



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17.03.2023 г.

№ 290

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 14.03.2023 № 275

В целях популяризации и развития баскетбола на территории города Канска, пропаганды здорового образа жизни, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 14.03.2023 № 275 «О проведении соревнований - первенства города Канска по баскетболу 3х3 среди юниоров 2023» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (А.Н. Борисевич), муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа имени М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова) организовать и провести соревнования - первенства города Канска по баскетболу 3х3 среди юниоров 2023 в спортивном зале МБУ «ФСК «Текстильщик» с 29.04.2023.»

1.2. Пункт 2.1. раздела 2 приложения 1 постановления изложить в новой редакции:

«2.1. Соревнования проводятся с 29 апреля 2023 года в городе Канске в Доме спорта «Текстильщик». Начало соревнований в 15:00.»

1.3. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к постановлению администрации города Канска от 17.03.2023 г. № 290

План  
о проведении Краевого турнира по самбо среди девушек на призы мастера спорта России международного класса О.В. Коваленко

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Формирование состава судейской коллегии	до 29.04.2023	МБУ «СПШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова) Главный судья соревнований (В.М. Черныускас)
2.	Обеспечение участия команд в соревнованиях	до 29.04.2023	МБУ «СПШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
3.	Предоставление спортивных сооружений	29.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
4.	Проведение мандатной комиссии	до 29.04.2023	МБУ «СПШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова) Главный судья соревнований (В.М. Черныускас)
5.	Оформление места проведения соревнований, размещение рекламы	29.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
8.	Подготовка наградной атрибутики для награждения победителей и призеров соревнований	29.04.2023	Отдел ФКСиМП (А.Н. Борисевич) МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
9.	Обеспечение безопасности движения и охраны общественного порядка на местах проведения соревнований	29.04.2023	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
10.	Обеспечение досмотра на контрольно - пропускных пунктах	29.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
11.	Организация медицинского обслуживания соревнований на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 г. №1144н	29.04.2023	МБУ «СПШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
12.	Организация работы СМИ по освещению проведения соревнований: - предоставление анонса по соревнованию в администрацию города Канска; - размещение анонса соревнований на сайте администрации города Канска	29.04.2023	Отдел культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова) Отдел ФКСиМП (А.Н. Борисевич)

Начальник Отдела ФКСиМП

А.Н. Борисевич



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.03.2023 г.

№ 294

Об утверждении порядка ведения реестра парковок (парковочных мест) общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, расположенных на территории города Канска

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 30,35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок ведения реестра парковок (парковочных мест) общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, расположенных на территории города Канска согласно приложению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации города Канска (Н.А. Нестерова) опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Р.В. Крулского.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение  
к Постановлению администрации города Канска

Порядок  
ведения реестра парковок (парковочных мест) общего пользования  
на автомобильных дорогах общего пользования местного значения,  
расположенных на территории города Канска  
I. Общие положения

1.1. Порядок ведения реестра парковок (парковочных мест) общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, расположенных на территории города Канска (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и определяет правила ведения реестра парковок (парковочных мест) общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, расположенных на территории города Канска (далее - реестр парковок).

1.2. Реестр парковок представляет собой электронный документ, содержащий сведения о парковках общего пользования, расположенных на территории города Канска, вне зависимости от их назначения и формы собственности.

1.3. Уполномоченным органом по ведению реестра парковок является Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска (далее - уполномоченный орган).

1.4. Термины и понятия, используемые в Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 29.12.2017 №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

II. Формирование и ведение реестра парковок

2.1. В реестр парковок включаются следующие сведения, представленные владельцем парковки:

2.1.1. Реестровый номер парковки.

2.1.2. Месторасположение (адрес) парковки (наименование дороги/улицы, номер здания, строения, сооружения).

2.1.3. Условия стоянки транспортного средства на парковке (платно / бесплатно, охраняемая / не охраняемая).

2.1.4. Характеристики парковки (наземная / подземная, одноуровневая / многоуровневая, открытая / закрытая).

2.1.5. Данные о владельце парковки (наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя, место регистрации / место нахождения, контактные телефоны).

2.1.6. Назначение парковки (для грузовых автомобилей / автобусов / легковых автомобилей).

2.1.7. Площадь парковки.

2.1.8. Общее количество парковочных мест / количество парковочных мест, предназначенных для льготной категории пользователей.

2.2. Основанием для включения парковки в реестр парковок является заявление в письменной или электронной форме владельца парковки, содержащее сведения, предусмотренные подпунктами 2.1.2 - 2.1.8 пункта 2.1 Порядка, направленное в уполномоченный орган, либо акт (информация) уполномоченного органа о выявлении парковки общего пользования.

2.3. Реестр парковок ведет уполномоченный орган в электронной форме и размещает на официальном сайте муниципального образования город Канск.

2.4. Сведения о парковках общего пользования подлежат внесению в реестр парковок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом письменного заявления владельца парковки о включении парковки в реестр парковок или со дня оформления акта уполномоченного органа о выявлении парковки общего пользования.

2.5. В случае исключения парковки или изменения сведений о парковке в реестре парковок общего пользования, предусмотренных подпунктами 2.1.2 - 2.1.8 пункта 2.1 Порядка, ранее включенных в реестр парковок, владелец парковки в течение десяти календарных дней обязан сообщить об изменениях в уполномоченный орган в письменной или электронной форме с указанием причин и оснований таких исключений или изменений.

Руководитель

УС и ЖКХ администрации г. Канска

К.С. Ковалев

Информационное сообщение

Извещение, опубликованное в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 15 марта 2023 № 321 на стр. 20, о возможном предоставлении гражданам земельного участка из земель населенных пунктов в аренду для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. Стрижевой 2-й, з/у 268, с кадастровым номером 24:51:0102217:1797, считать недействительным.

Информационное сообщение

Извещение, опубликованное в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 08 марта 2023 № 320 на стр. 12, о возможном предоставлении гражданам земельного участка из земель населенных пунктов в аренду для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. им. Петра Шатова, з/у 84, с кадастровым номером 24:51:0102061:812, считать недействительным.

Информационное сообщение

Извещение, опубликованное в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 08 марта 2023 № 320 на стр. 7-8, о возможном предоставлении гражданам земельного участка из земель населенных пунктов в аренду для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. им. Петра Шатова, з/у 85, с кадастровым номером 24:51:0102061:813, считать недействительным.

Информационное сообщение

Извещение, опубликованное в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 08 марта 2023 № 320 на стр. 12, о возможном предоставлении гражданам земельного участка из земель населенных пунктов в аренду для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. Луговой, квартал 7, з/у 442, с кадастровым номером 24:51:0203049:1505, считать недействительным.

К сведению жителей города Канска!

19 апреля 2023 года в 10.00 часов в зале заседаний администрации города состоится заседание очередной сессии Канского городского Совета депутатов шестого созыва.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О возможности предоставления гражданам земельного участка из земель населенных пунктов в аренду для индивидуального жилищного строительства в соответствии со ст. 39.6, ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации:

№№ пп	Адрес или адресный ориентир	Площадь земельного участка	Кадастровый номер	Функциональная зона	Разрешенное использование	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. Стрижевой 2-й, з/у 268	976	24:51:0102217:1797	Ж2 зона Застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	Для индивидуального жилищного строительства	-----
2	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. им. Петра Шатова, з/у 85	1050	24:51:0102061:813	Ж2 зона Застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	Для индивидуального жилищного строительства	-----
3	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. им. Петра Шатова, з/у 84	1050	24:51:0102061:812	Ж2 зона Застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	Для индивидуального жилищного строительства	-----
4	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, мкр. Луговой, квартал 7, з/у 442	1270	24:51:0203049:1505	Ж-2 зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	Для индивидуального жилищного строительства	-----

В течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения граждане имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

Адрес подачи заявления: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, каб. 4. Управление градостроительства администрации г. Канска. Приемные дни: понедельник, вторник с 08.00 до 12.00.

Способ подачи: письменно на приеме, почтовым отправлением, либо через Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Дата окончания приема заявлений – 21.04.2023.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, каб. 4. Управление градостроительства администрации г. Канска. Приемные дни с понедельника по пятницу: с 09.00 до 16.00. Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

Сообщение о возможном установлении  
публичного сервитута

Управлением градостроительства администрации г.Канска рассматривается ходатайство АО «КрасЭКО» об установлении публичного сервитута в целях размещения ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ в составе объекта: «Строительство двух ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ для электроснабжения объекта, расположенного по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ангарская, д.9», сроком на 49 лет.

Публичный сервитут устанавливается в границах земельных участков 24:51:0101045:3, 24:51:0101045:4, 24:51:0101045:1 и в границах кадастрового квартала 24:51:0101045, общей площадью 1096 кв.м.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки в Управление градостроительства администрации г. Канска по средствам почтовой связи, а также в приемные дни для консультаций понедельник, вторник с 8.00 до 12.00 ч. по адресу: 663600, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22. Телефон для справок 8(39161) 32865, 8(39161) 2-15-83.

Срок подачи заявлений – до 03.04.2023.

Сообщение о поступившем ходатайстве, об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет и опубликовано в периодическом печатном издании «Канский вестник».





**КРАСНО** инженерный центр  
инженерный центр  
инженерно-проектная организация

Мира пр., д. 10, Красноярск, 660049  
телефон (391) 228-62-07, 228-62-24  
e-mail: [mi@krasno24.ru](mailto:mi@krasno24.ru)  
сайт: [www.krasno24.ru](http://www.krasno24.ru)  
ОГРН 1152468001773 / ОКПО 75795891  
ИНН 2460087269 / КПП 246601001

№ 880/3000 от 11 мар 2023 г.  
ка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ходатайство об установлении публичного сервитута	
1	<p><b>Администрация г. Канска Красноярского края</b> <small>(наименование края, наименование района об установлении публичного сервитута)</small></p>
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):
2.1	Полное наименование: <u>Акционерное общество «Красноярская региональная энергетическая компания»</u>
2.2	Сокращенное наименование: <u>АО «КрасЭКО»</u>
2.3	Организационно-правовая форма: <u>Акционерное общество</u>
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом): <u>660049, г. Красноярск, пр. Мира, 10</u>
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом): <u>660049, г. Красноярск, пр. Мира, 10</u>
2.6	Адрес электронной почты: <u>mi@krasno24.ru</u>
2.7	ОГРН: <u>1152468001773</u>
2.8	ИНН: <u>2460087269</u>
3	Сведения о представителе заявителя:
3.1	Фамилия: <u>Мичурин</u>
	Имя: <u>Наталья</u>
	Отчество (при наличии): <u>Васильевна</u>

2

3.2	Адрес электронной почты	<u>Admcan@krasno24.ru</u>
3.3	Телефон	<u>8944-811-16-03</u>
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	<u>Директорность № 196 от 01.01.2023г.</u>
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указывается цель, предусмотренная статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О внесении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»):	<p>- п. 1 ст. 39.37 ЗК РФ – строительство и эксплуатация объектов энергетического назначения, необходимых для подключения к электрическим сетям (ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ в составе объекта: «Строительство двух ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ для электроснабжения объекта, расположенного по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Давыдова, д.9»).</p>
5	Исправительный срок публичного сервитута	<u>49 лет</u>
6	Срок, в течение которого и в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств):	<u>Срок строительства ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ – 1 месяц.</u>
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута:	<p>1. Установление публичного сервитута на указанном земельном участке необходимо в целях размещения линейного объекта для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям на основании п. 1 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ.</p> <p>2. Технологическое присоединение к электрическим сетям силового оборудования заявителя осуществляется в соответствии с договором об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям № 429-21/02-ТП от 30.05.2022г., заключенным между АО «КрасЭКО» и КТЭУЗ «Канская межрайонная филиал». Точкой подключения является Ф-2-20, ТП 6/0,4 кВ № 242. Срок осуществления технологического присоединения – 2 года.</p>

<p>3. В исключительных и прочих случаях, при которых для определения границ земельного участка не требуется проведение межевания по плану или выписке из Единого государственного реестра недвижимости, а также не требуется проведение межевания земельного участка, не требуется проведение межевания и межевания территории.</p>	<p>измененного сооружения. В связи с чем, вариант 3 является недопустимым.</p>
<p>4. Проектные работы земельного участка являются частью кадастрового дела в отношении земельного участка, расположенного по адресу: г. Канск, ул. Окружная, д. 61, кадастровый номер 24:51:0101045-3, 24:51:0101045-4, 24:51:0101045-1 и в границах кадастрового квартала 24:51:0101045. Проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ. При этом проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ. При этом проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ.</p>	<p>8. Сведения о правообладателе земельного участка, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если заявителем не является собственником указанного земельного участка (в данном случае указывается сведения в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящей Формы) (используется в случае, если заявителем об установлении публичного сервитута является с целью установления сервитута в целях реконструкции земельного участка, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд)</p>
<p>5. К подлиннику прилагаются копии на кадастровом плане территории, на которой находится испрашиваемый земельный участок, а также копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок.</p> <p><b>Вариант 1</b> – размещение сетей на земельном участке с кадастровыми номерами 24:51:0101045-3, 24:51:0101045-4, 24:51:0101045-1 и в границах кадастрового квартала 24:51:0101045. Проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ. При этом проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ.</p>	<p>9. Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости</p> <p>24:51:0101045-3 24:51:0101045-4 24:51:0101045-1 24:51:0101045</p>
<p><b>Вариант 2</b> – размещение сетей на земельном участке с кадастровыми номерами 24:51:0101045-3, 24:51:0101045-4. Проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ. При этом проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ.</p> <p><b>Вариант 3</b> – размещение сетей на земельном участке с кадастровыми номерами 24:51:0101045-3, 24:51:0101045-4 и в границах кадастрового квартала 24:51:0101045. Проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ. При этом проектная документация земельного участка № 1 в 2 листах 21 Земельного кодекса РФ.</p>	<p>10. Вид права, на котором испрашивается сервитут (если подаю ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции для эксплуатации земельного участка)</p> <p>11. Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:</p> <p>в виде электронного документа, который направляется уведомительным путем заявителю (накравством электронной почты) <input type="checkbox"/></p> <p>в виде бумажного документа, который заявителем получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления <input type="checkbox"/></p>

<p>12</p>	<p>Документы, прилагаемые к ходатайству:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание местонахождения границ публичного сервитута в формате pdf и word – на 6 л. в 1 экз.</li> <li>2. Описание местонахождения границ публичного сервитута в формате xml.</li> <li>3. Копия технических условий на присоединение к электрическим сетям № 429-21/22-ТТ от 30.05.2022г. – на 2 л. в 1 экз.</li> <li>4. Копия условий ипотечного договора технологического присоединения – на 3 л. в 1 экз.</li> <li>5. Сравнительных плана вариантов размещения – на 1 л. в 1 экз.</li> <li>6. Схема с указанием площадей – на 1 л. в 1 экз.</li> <li>7. Копия письма КТЭУЗ «Канская МВ» – на 1 л. в 1 экз.</li> <li>8. Копия тех. условий ООО «Водоканал-Сервис» – на 1 л. в 1 экз.</li> <li>9. Копия письма ПАО «Ростелеком» – на 1 л. в 1 экз.</li> <li>10. Копия письма администрации г. Канска – на 1 л. в 1 экз.</li> <li>11. Копия доверенности на имя Н.В. Манченко № 106 от 01.01.2023г. – на 2 л. в 1 экз.</li> </ol>
<p>13</p>	<p>Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме</p>
<p>14</p>	<p>Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации</p>
<p>15</p>	<p>Подпись:  Дата: 22.03.2023г.</p> <p>Н.В. Манченко (подпись, фамилия)</p>

Иск. Александр Егорьевич  
Тел. 8946-811-18-00  
e-mail: kmanchenko@yandex.ru

Информация о факте выявления самовольно установленных рекламных конструкций, размещенных напротив здания по адресу: г. Канск, ул. Окружная, д. 61 г. Канск 20.03.2023г.

Административной комиссией муниципального образования города Канска произведено визуальное обследование земельного участка по адресу: город Канск, ул. Окружная, 61, на предмет самовольно размещенных рекламных конструкций.

В результате обследования выявлено следующее: на земельном участке расположены рекламные конструкции.

Описание:

- 1) Металлическая конструкция черного цвета в виде части ограждения, ориентировочный размер 1,0 м. х 1,5 м.
- 2) Металлическая конструкция черного цвета в виде ворот, ориентировочный размер 2,5 м. х 3,0 м.

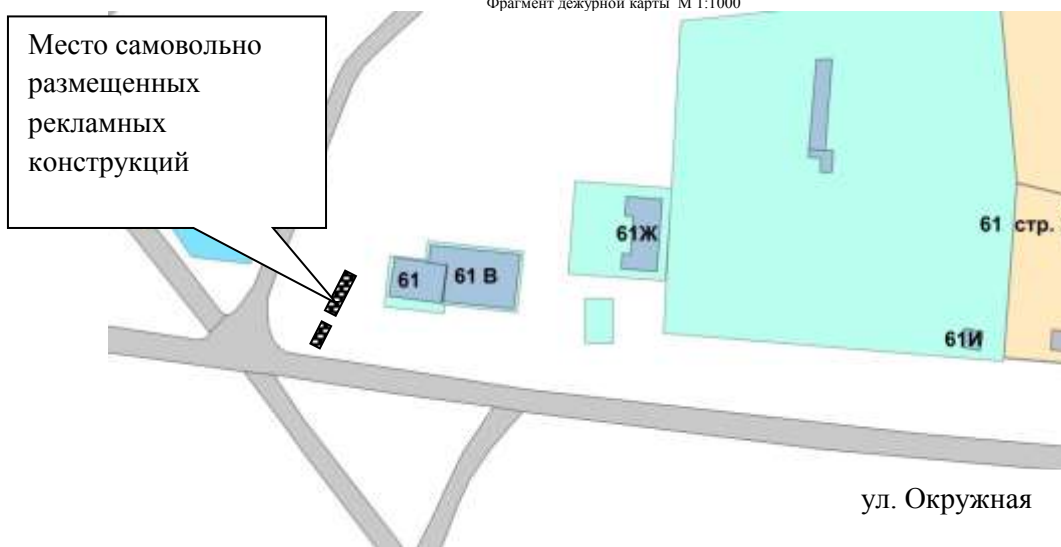
Владелец объекта: неизвестен.

Комиссия приняла решение о необходимости демонтажа самовольно расположенной рекламной конструкции в течение 7 дней со дня опубликования.

С целью недопущения нарушения прав граждан на объекты рекомендуем собственнику данной рекламной конструкции в течение 7 дней со дня опубликования данной информации обратиться в Управление градостроительства администрации города Канска по адресу: 663600, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, с правоподтверждающими документами.



Фрагмент дежурной карты М 1:1000

Оповещение  
о начале публичных слушаний

Администрация города Канска сообщает о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков по следующим адресам: г. Канск, ул. 6-ти Борцов, д. 12, ул. Котляра, д. 38

В рамках проводимых публичных слушаний проведение собрания участников публичных слушаний состоится 13.04.2023 в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, каб. 3 по следующим Проектам решений:

- В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. 6-ти Борцов, д. 12, расположенного в границах территориальной зоны Ж4 – зона застройки многоквартирными жилыми домами (9 этажей и более) с видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в целях формирования земельного участка для эксплуатации индивидуального жилого дома;

- В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Котляра, д. 38, расположенного в границах территориальной зоны Ж3 - зоны застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный) с видом разрешенного использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства», в целях формирования земельного участка для эксплуатации индивидуального жилого дома;

В период с 06.04.2023 по 11.04.2023 будет организована экспозиция материалов по рассматриваемым Проектам по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, в рабочие дни с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Материалы Проектов будут размещены в периодическом печатном издании газете «Канский вестник» на официальном сайте администрации города Канска ([www.kansk-adm.ru](http://www.kansk-adm.ru)) в сети Интернет и на платформе обратной связи.

В период размещения проектов (с 06.04.2023 по 11.04.2023), подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной или устной форме в случае проведения публичных слушаний;
- 3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Предложения и замечания по проектам, направляются в комиссию в период с 06.04.2023 по 11.04.2023 (включительно) по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, Управление градостроительства администрации г. Канска.

Контактные телефоны комиссии: 8 (39-161) 3-28-38, 8 (39-161) 2-05-02.

В индивидуальных, а также коллективных предложениях и замечаниях по проектам, вынесенному на публичные слушания, указываются:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес места жительства;
- контактный телефон (при наличии);

личная подпись гражданина или граждан, внесших предложения и замечания, и дата подписания, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения и замечания.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства. Начало регистрации в 09 час. 30 мин.

Не включаются в протокол публичных слушаний предложения и замечания, не соответствующие требованиям, в том числе внесенные с нарушением установленных сроков, а также не относящиеся к предмету публичных слушаний.

Предложения и замечания, внесенные в период размещения Проектов, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2023

№ 300

О создании Координационного Совета по развитию российского движения детей и молодежи в городе Канске

В целях эффективного взаимодействия органов местного самоуправления города Канска и общественных организаций по поддержке и развитию российского движения детей и молодежи в городе Канске в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Координационный Совет по развитию российского движения детей и молодежи в городе Канске (далее - Координационный Совет).
2. Утвердить Положение о Координационном Совете согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав Координационного Совета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Управлению образования администрации г. Канска (Э.В. Боровский) организовать работу по закреплению Советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций города.
5. Управлению образования администрации г. Канска (Э.В. Боровский) организовать работу по созданию и ведению раздела «Российское движение детей и молодежи «Движение первых» на официальных сайтах общеобразовательных организаций в срок до 03.03.2023.
6. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.
7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению  
администрации города Канска  
от 21.03.2023 г. № 300

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном Совете по развитию российского движения  
детей и молодежи в городе Канске

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи».
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Координационного Совета по развитию российского движения детей и молодежи в городе Канске (далее - Координационный Совет и Движение соответственно).
- 1.3. Координационный Совет - постоянно действующий коллегиальный, совещательный орган.
- 1.4. Координационный Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, а также настоящим Положением.
- 1.5. Деятельность членов Координационного Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решения гласности

### 2. Основные задачи и права

- 2.1. Основными задачами Координационного Совета являются:
  - разработка и реализация мероприятий по поддержке Движения;
  - оказание поддержке первичным и местным отделениям Движения, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями;
  - поддержка Движения в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и муниципальным правовыми актами.
- 2.2. В целях реализации задач, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего положения, Координационный Совет имеет право:
  - принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к задачам Координационного Совета;
  - запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления города Канска, учреждений, общественных объединений информацию по вопросам, относящимся к задачам Координационного Совета;
  - вносить предложения в адрес органов местного самоуправления города Канска и получать информацию о результатах их рассмотрения;
  - приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления города Канска, представителей учреждений, общественных объединений и научного сообщества;
  - формировать предложения по подготовке муниципальных нормативных правовых актов города Канска по вопросам, относящимся к задачам Координационного Совета;
  - инициировать и участвовать в работе конференций, совещаний, круглых столов, семинаров по вопросам, относящимся к задачам Координационного Совета;
  - осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к задачам Координационного Совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. Состав и организация деятельности

- 3.1. Координационный Совет состоит из 10 человек.
- 3.2. Состав Координационного Совета определяется главой города Канска.
- 3.3. Председателем Координационного Совета является глава города Канска, который осуществляет оперативное руководство деятельностью Координационного Совета.
- 3.4. Председатель Координационного Совета:
  - созывает заседание Координационного Совета;
  - представляет Координационный Совет без доверенности во всех органах государственной власти и органов местного самоуправления, организациях, учреждениях и т.д.;
  - заключает, подписывает и контролирует выполнение соглашений, договоров, иных документов от имени Координационного Совета;
  - назначает заместителя и определяет направление его деятельности;

- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.
- 3.5. Председатель Координационного Совета в праве поручить вести заседание Координационного Совета одному из своих заместителей.
- 3.6. Заместитель председателя Координационного Совета при отсутствии председателя Координационного Совета выполняет функции председателя Координационного Совета. Заместитель организует деятельность членов Координационного Совета по определенным председателем Координационного Совета направлениям деятельности.
- 3.7. Координационный Совет избирает секретаря из числа членов Координационного Совета путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Координационного Совета.
- 3.8. Секретарь Координационного Совета:
  - обеспечивает ведение в установленном порядке делопроизводства Совета: готовит для учреждения календарный план заседаний Координационного Совета на соответствующий год, организует информационно-аналитическое обеспечение деятельности Координационного Совета, ведет и оформляет протокол заседания;
  - по поручению председателя Координационного Совета (или лица, его замещающего) составляет повестку дня заседания, контролирует и координирует работу ответственных лиц Координационного Совета, комиссий (групп), готовит материалы к заседанию Координационного Совета, обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов к заседанию Координационного Совета ответственными лицами;
  - не менее чем за 5 рабочих дней оповещает членов Координационного Совета о дате, месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, осуществляет рассылку подготовленных к заседанию Координационного Совета материалов;
  - доводит решения Координационного Совета до сведения исполнителей в течение 5 рабочих дней.
- 3.9. Решение о создании комиссий (групп) Координационного Совета, а также их состав принимается путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Координационного Совета.
- 3.10. Заседания Координационного Совета проводятся в соответствии с планом работы Координационного Совета, который утверждается председателем Координационного Совета, и (или) по мере поступления предложений по инициативе членов Координационного Совета, но не реже двух раз в год.
- 3.11. Заседание Координационного Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.
- 3.12. Решения Координационного Совета принимаются простым большинством голосов членов Координационного Совета от числа присутствующих на заседании членов Совета открытым голосованием. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Координационного Совета.
- 3.13. Принимаемые на заседаниях Координационного Совета решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Координационного Совета (или лицом, его замещающим) и секретарем.
- 3.14. Заседание комиссий (групп) может проводиться в очной или дистанционной форме в режиме видео-конференц-связи (или) с использованием сети Интернет.
- 3.15. Контроль за исполнением решений Координационного Совета осуществляет председатель Координационного Совета и его заместитель.
- 3.16. Решения Координационного Совета носят рекомендательный характер, но являются обязательными к исполнению для членов Координационного Совета.
- 3.17. Протоколы заседаний Координационного Совета подлежат хранению в течение 3 лет с даты проведения Координационного Совета. Ответственным за хранение оригиналов протоколов является секретарь Координационного Совета.
- 3.18. Организационное и информационное обеспечение деятельности Координационного Совета осуществляет МБУ «Многопрофильный молодежный центр» г. Канска.

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова

Приложение № 2 к постановлению  
администрации города Канска  
от 21.03.2023 г. № 300

#### СОСТАВ

Координационного Совета по развитию российского движения  
детей и молодежи в городе Канске

№ п/п	ФИО	Должность
1	Береснев Андрей Михайлович	Глава города Канска, председатель Совета
2	Ломова Юлия Анатольевна	Заместитель главы города по социальной политике, заместитель председателя Совета
3	Мокшина Татьяна Павловна	Главный специалист управления образования администрации города Канска, секретарь Совета (по согласованию)
Члены Совета:		
4	Англицкая Валентина Павловна	Заместитель главы города по общественно-политической работе
5	Бобрин Алексей Викторович	Депутат Канского городского Совета депутатов (по согласованию)
6	Боровский Эдуард Викторович	Руководитель управления образования администрации города Канска
7	Вовк Валентина Евгеньевна	Директор МБУ «Многопрофильный молодежный центр» города Канска
8	Воропаева Елена Сергеевна	Методист МКУ «Ресурсно-методический центр» города Канска
9	Ботева Оксана Владимировна	Специалист по работе с молодежью МБУ «Многопрофильный молодежный центр» города Канска, (координатор муниципального отделения РДМ)
10	Прот. Смутин Сергей Валерьевич	Штатный священник Свято-Троицкого кафедрального собора (по согласованию)

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2023 г.

№ 299

О проведении физкультурно-спортивного мероприятия «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023»

На основании подпункта 2.28 пункта 2 раздела 2 календарного плана спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов и команд города Канска на 2023 год, утвержденного приказом Отдела ФКСиМП от 26.12.2022 № 119-ОД, в целях популяризации и развития вида спорта керлинг на территории города Канска, развития массовой физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (А.Н. Борисевич), МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс) организовать и провести физкультурно-спортивное мероприятие «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023» 26.03.2023.
2. Утвердить положение о проведении физкультурно-спортивного мероприятия «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению физкультурно-спортивного мероприятия «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Рекомендовать восточному филиалу КГАУ «ЦСП» (А.А. Адамцев) предоставить помещение для подготовки и проведения физкультурно-спортивного мероприятия «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023».
5. Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска (А.Н. Борисевич) уведомить:
  - отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Еффаркин) о проведении физкультурно-спортивного мероприятия «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023»;
  - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Канска» (С.А. Цыдренко) о проведении физкультурно-спортивного мероприятия «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023»;
  - «10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (Д.А. Тихинкин) о проведении физкультурно-спортивного мероприятия, рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объектах (территориях), на которых проводится физкультурно-спортивное мероприятие «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023»;
  - МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин) о проведении физкультурно-спортивного мероприятия «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023», рекомендовать организовать охрану в местах проведения соревнований.
6. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.
8. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению  
администрации города Канска  
от 21.03.2023 г. № 299

#### Положение

о проведении физкультурно-спортивного мероприятия  
«Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023»

##### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Физкультурно-спортивное мероприятие «Фестиваль керлинга – Кубок города Канска – 2023» (далее – Фестиваль) проводится с целью вовлечения трудовых и детских коллективов к систематическим занятиям физической культурой и спортом, через участие в Фестивале.
- 1.2. Задачами Фестиваля являются:
  - развитие керлинга в городе Канске;
  - популяризация керлинга, как средства физического воспитания среди населения;
  - пропаганда здорового образа жизни;
  - выявление сильнейшей команды по керлингу в городе Канске;
  - вовлечение несовершеннолетних в занятия физической культурой и спортом через дисциплины керлинга.
- 1.3. Обработка персональных данных участников спортивных соревнований осуществляется соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласно на обработку данных предоставляется по допуску участников.



- 1.4. Настоящее Положение является официальным вызовом на Фестиваль.
2. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ
- 2.1. Фестиваль проводится 26.03.2023 по адресу: г. Канск, ул. 40 лет Октября, 57, крытый каток с искусственным льдом «Восток Арена».
3. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ
- 3.1. Организация и проведение Фестиваля возлагается на Организационный комитет: Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (далее – Отдел ФКСиМП), муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный комплекс «Текстильщик» (далее – ФСК «Текстильщик»), краевое государственное автономное учреждение «Центр спортивной подготовки» (далее – ЦСП).
- Главный судья соревнований: В.А. Чубыкин.  
 Главный секретарь соревнований: Н.А. Яблокова.
- 3.2. Контактный телефон: 8(39161)2-97-79, ведущий специалист Отдела ФКСиМП Елизарьева Татьяна Геннадьевна. Адрес электронной почты: [kmpfks\\_kansk@mail.ru](mailto:kmpfks_kansk@mail.ru)
- 3.3. Непосредственное проведение Фестиваля возлагается на Главную судейскую коллегию (далее – ГСК), утвержденную Организационным комитетом.
4. КЛАССИФИКАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЯ
- 4.1. Фестиваль проводится в соответствии с правилами вида спорта «кёрлинг», утвержденными приказом Министерством спорта Российской Федерации от 21.12.2017 № 1091.
- 4.2. Фестиваль проводится по следующим возрастным категориям:  
 - группа 1 – юноши и девушки 12-15 лет;  
 - группа 2 – молодежь 16-18 лет;  
 - группа 3 – согласно положению о проведении городской спартакиады среди организаций и учреждений города Канска «Кубок главы города Канска», утвержденным постановлением администрации города Канска от 14.09.2022 № 2019 по виду спорта кёрлинг.
- 4.3. Состав команды, группа 1 и группа 2, дисциплина: кёрлинг, 4 спортсмена, без учета половой принадлежности, 1 официальный представитель.
- 4.4. Состав команды согласно положению о проведении городской спартакиады среди организаций и учреждений города Канска «Кубок главы города Канска», утвержденным постановлением администрации города Канска от 14.09.2022 № 2019 по виду спорта кёрлинг.
5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА
- 5.1. Фестиваль носит не профессиональный (любительский) характер.
- 5.2. К участию в Фестивале допускаются граждане, указанные в п. 4.2. настоящего положения, имеющие соответствующую подготовку, допуск врача (или) справку о состоянии здоровья, а также прописку в городе Канске.
6. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ
- 6.1. Заявки на участие, подаются до 22.03.2023 на электронную почту: [kmpfks\\_kansk@mail.ru](mailto:kmpfks_kansk@mail.ru) согласно приложению № 1 к настоящему положению. Контактный телефон 8 (39161) 2-97-79, ведущий специалист Отдела ФКСиМП Елизарьева Татьяна Геннадьевна.
7. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ
- 7.1. Фестиваль проводится в один этап в соответствии с настоящим Положением и Регламентом, утвержденным ГСК.
- 7.2. Количество эндов определяется в день проведения Фестиваля, в зависимости от количества заявленных команд.
- 7.3. Отчёт ГСК, протоколы Фестиваля и именные заявки команд представляются в течение 3 рабочих дней окончания Фестиваля в Организационный комитет Фестиваля в полном объеме по эл. адресу [kmpfks\\_kansk@mail.ru](mailto:kmpfks_kansk@mail.ru)
- 7.4. Итоги Фестиваля по кёрлингу, группы 3, проводятся в зачет городской спартакиады среди организаций и учреждений города Канска «Кубок главы города Канска».
8. ПРОГРАММА ФЕСТИВАЛЯ
- 24.03.2023 (пятница):  
 - 15:00 - судейская коллегия.  
 26.03.2023 (воскресенье):  
 - 09:00 - 12:00 – игры группа 3;  
 - 12:10 – торжественное открытие Фестиваля;  
 - 12:30 -16:30 – игры группа 1 и группа 2;  
 - 17:00 – награждение.
9. НАГРАЖДЕНИЕ
- 9.1. Победители Фестиваля награждаются за счет средств проводящих организаций.
- 9.2. Победители и призеры Фестиваля группы 1 и группы 2, занявшие 1 место, награждаются грамотами, команды памятными кубками.
- 9.3. Призеры Фестиваля группы 1 и группы 2, занявшие 2, 3 места, награждаются грамотами.
- 9.4. Награждение группы 3 проводится в соответствии с положением о проведении городской спартакиады среди организаций и учреждений города Канска «Кубок главы города Канска».
10. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ
- 10.1. Расходы, связанные с приобретением грамот для групп 1, групп 2 и групп 3 несет Отдел ФКСиМП.
- 10.2. Расходы, связанные с приобретением кубков для групп 1, групп 2 несет ФСК «Текстильщик».
- 10.3. Расходы, связанные с награждением группы 3 несет ФСК «Текстильщик».
- 10.4. Расходы, связанные с предоставлением инвентаря и оборудования возлагаются на КГАПОУ «ККОР».
- 10.5. Подготовка ледовой площадки возлагается на восточный филиал КГАУ «ЦСП».
11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ, МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПОРТИВНЫХ
- 11.1. Спортивные соревнования и Фестиваль проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и объектах, имеющих специальное разрешение на проведение соревнований.
- 11.2. Обеспечение безопасности участников и зрителей на спортивных соревнованиях осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353.
- 11.3. При проведении спортивных соревнований вне объектов спорта, обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353, а также правил видов спорта.
- 11.4. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований осуществляется в соответствии с инструкцией и планом мероприятий.
- 11.5. В целях обеспечения безопасности зрителей и участников, соревнование проводится только на спортивных сооружениях, принятых к эксплуатации государственными комиссиями и при условии наличия акта технического обслуживания готовности спортивного сооружения к проведению мероприятия в соответствии с «Положением о мерах по обеспечению общественного порядка, безопасности, эвакуации и оповещения участников и зрителей при проведении массовых мероприятий» № 786 от 17.10.1983г.; «Рекомендациями по обеспечению безопасности и профилактике травматизма при занятиях физической культурой и спортом» № 44 от 10.04.1993г. Обеспечение медицинской помощи осуществляется организаторами спортивных соревнований в соответствии с Приказом Минздрава России от 23.10.2020 N 1144 и "Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятий" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.12.2020 N 61238).
- 11.6. Ответственность за подготовку мест соревнований, медико-санитарное обслуживание и технику безопасности возлагается на главную судейскую коллегию.
- 11.7. Обеспечить следующие превентивные меры:  
 - допускается одновременное нахождение в месте проведения мероприятия количество лиц, (в расчет численности входят посетители, персонал, представители средств массовой информации, иные участники), в соответствии с пропускной способностью крытого катка с искусственным льдом «Восток Арена».
- 11.9. Ответственность за выполнение данных методических рекомендаций несет ЦСП.
- 11.10. Основанием для допуска спортсмена к спортивным соревнованиям является заявка, заполненная в соответствии с приложением № 1 к настоящему положению.
- 11.11. Соревнования не проводятся без медицинского сопровождения.

Приложение № 1  
 к Положению  
 «Фестиваль кёрлинга – Кубок города Канска – 2023»

## ИМЕННАЯ ЗАЯВКА

на участие в \_\_\_\_\_  
 (наименование соревнований согласно положению, сроки проведения, дисциплина)  
 от команды \_\_\_\_\_  
 (название, территория)

№	ФИО (полностью)	Число, месяц, год рождения	Спортивный разряд	ФИО Тренера (полностью)	Организация (клуб)	Паспортные данные Домашний адрес, контактный тел.	Допуск врача

Тренер команды:  
 К соревнованиям допущено \_\_\_\_\_ чел.  
 Врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / МП  
 Представитель команды \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 конт. тел. \_\_\_\_\_  
 Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / МП

Приложение № 2 к постановлению администрации города Канска от 21.03.2023 г. № 299

План  
 проведения физкультурно-спортивного мероприятия  
 «Фестиваль кёрлинга – Кубок города Канска – 2023»

п/п	Мероприятия	Сроки	Место проведения	Ответственный
1	Проведение судейской коллегии	24.03.2023 15:00	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс) Отдел ФКСиМП (А.Н. Борисевич)
2	Организация сбора команд (информационная рассылка для привлечения учащихся и трудовых коллективов)	до 26.03.2023	Отдел ФКСиМП	Отдел ФКСиМП (А.Н. Борисевич)
3	Составление программы мероприятия	26.03.2023	восточный филиал	МБУ «ФСК «Текстильщик»

4	Подготовка крытого катка с искусственным льдом «Восток Арена» и прилегающей территории (ледовое поле, 3 дорожки, установка колодок, судейская комната, раздевалки для команд, план безопасности)	25.03.2023 -26.03.2023	КГАУ «ЦСП» восточный филиал КГАУ «ЦСП»	(В.Ф. Сакс) восточный филиал КГАУ «ЦСП» (А.А. Адамцев), Отдел ФКСИМП (А.Н. Борисевич)
5	Обеспечение безопасности объекта, КПП	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	восточный филиал КГАУ «ЦСП» (А.А. Адамцев)
6	Организация контроля на крытом катке с искусственным льдом «Восток Арена» технического оборудования: - холодильная установка - освещение - обогрев - закрепление и размещение соответствующего оборудования (колодки, усилитель, микшерский пульт)	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	восточный филиал КГАУ «ЦСП» (А.А. Адамцев)
7	Предоставление магнитно-маркерных досок, штандартов, табло	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
8	Подготовка ледовой площадки (3 дорожки - пэблы), доставка дополнительного инвентаря из города Красноярск, обеспечение необходимым инвентарем и оборудованием	до 26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП» крытый каток с искусственным льдом «Восток Арена»	МБУ «ММЦ» г. Канска (В.Е. Вовк), Отдел ФКСИМП (А.Н. Борисевич), МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
9	Обеспечение фотосъемки	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	Отдел ФКСИМП (А.Н. Борисевич), МБУ «ММЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
10	Определение состава ГСК, судейской бригады	до 26.03.2023		МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс), МБУ «СПИ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова), МБУ «СПОР им. В.И. Стольников» (Р.Н. Семенов)
11	Составление Регламента проведения мероприятия	до 26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
12	Проведение мандатной комиссии по допуску участников	25.03.2023 15:00	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
13	Обеспечение канцелярией, оргтехникой, пьедесталом во время проведения мероприятия	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	восточный филиал КГАУ «ЦСП» (А.А. Адамцев)
14	Предоставление штандартов	до 26.03.2023		МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
15	Организация церемонии открытия, закрытия, музыкального сопровождения	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МБУ «ММЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
16	Организация парада участников, награждения	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс) МБУ «ММЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
17	Обеспечение работы волонтеров	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МБУ «ММЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
18	Отчет ГСК о проведении мероприятия	до 28.03.2023		МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
19	Организация медицинского обслуживания в день фестиваля на основании приказа Министерства здравоохранения РФ от 01.03.2016 №134н	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс),
20	Обеспечение досмотра на контрольно - пропускных пунктах	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	восточный филиал КГАУ «ЦСП» (А.А. Адамцев)
21	Обеспечение безопасности движения и охраны общественного порядка на местах проведения фестиваля	26.03.2023	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
22	Организация работы со СМИ по освещению проведения фестиваля	Весь период подготовки и проведения фестиваля	восточный филиал КГАУ «ЦСП»	Администрация города Канска (Н.А. Нестерова), Отдел ФКСИМП (А.Н. Борисевич)

Начальник Отдела ФКСИМП

А.Н. Борисевич

**НЕ ВЫХОДИТЕ НА ВЕСЕННИЙ ЛЁД!!!**

Под весенними лучами солнца, лед на водоемах становится рыхлым и непрочным. В это время выходить на его поверхность крайне опасно. Однако каждый год многие люди пренебрегают мерами предосторожности и выходят на тонкий весенний лед, тем самым, подвергая свою жизнь смертельной опасности. Родители, не допускайте детей к реке без надзора взрослых, особенно во время ледохода., предупредите их об опасности нахождения на льду при вскрытии реки или озера. Разъясняйте правила поведения в период паводка, запрещайте им шалить у воды, пресекайте лихачество. Не разрешайте им кататься на самодельных плотах, досках, бревнах или плавающих льдинах. Оторванная льдина, холодная вода, быстрое течение грозят гибелью. Долг каждого взрослого- сделать все возможное, чтобы предостеречь детей от происшествий на водных объектах!!!

**Канский инспекторский участок  
ГИМС ГУ МЧС по Красноярскому краю**

Управление градостроительства

администрации города Канска сообщает о проведении электронного аукциона

**(Извещение о проведении электронного аукциона)**

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, постановления администрации г. Канска от 30.09.2013 № 1332 «Об утверждении регламента взаимодействия функциональных подразделений администрации города Канска при организации и проведении аукциона по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования город Канск» УГ администрации г. Канска именуемое в дальнейшем Организатор торгов, сообщает о проведении электронного аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, (далее - Имущество):

№ лота	Местоположение земельного участка, Границы участка	Собственность	Площадь кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Начальная цена арендной платы в год, руб.	Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы)	Размер залога для участия в торгах, руб.	Срок аренды земельного участка (лет, мес.)
1	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, Северо-западный промрайон, з/у 20Д	Не разграничена	71004	24:51:010 1003:6115	Строительная промышленность	2 600 000,00	78 000,00	2 600 000,00	10л.8м.

1. Лоты предназначены для строительства капитальных объектов.

2	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, ул. Окружная, з/у 4П	Не разграничена	3765	24:51:020 4197:1367	Служебные гаражи	170 000,00	5100,00	170 000,00	4г.10м.
---	--	-----------------	------	------------------------	------------------	------------	---------	------------	---------

2. Начальная цена арендной платы за земельные участки для ЛОТов №1, №2 - определена Отчетом об оценке рыночной стоимости права на заключение договора аренды земельного участка, выраженного в виде годовой арендной ставки за земельный участок в соответствии с Ф3 от 29.07.1998 №135 «Об оценочной деятельности в РФ».

3. Срок аренды земельных участков для ЛОТов №1 и №2 - установлен: в соответствии - Срок аренды земельного участка установлен: в соответствии с п. 9 ст. 39.8 ЗК РФ и Приказом Минстроя России от 15.05.2020 № 264/пр.

4. Предельные параметры разрешенного строительства в отношении лота №1, лота №2, ст. 28 Правил землепользования и застройки города Канска утвержденных Решением Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 21.10.2010 N 9-45 (ред. от 31.08.2022) – территориальная зона производственная зона IV - V класса опасности (П1-3).

5. После ввода объекта в эксплуатацию и приобретения в собственность земельных участков, допускается их изменение в соответствии со ст. 28. Правил землепользования и застройки г.Канска, Утвержденных Решением Канского городского Совета депутатов от 21 октября 2010 г. № 9-45.

6. Обременения и ограничения: отсутствуют

#### 7. Общие положения

7.1. **Форма аукциона:** электронный аукцион, открытый по составу участников.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

7.2. **Предмет аукциона:** Продажа права на заключение договоров аренды земельных участков, в размере годовой арендной платы.

7.3. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно – технического обеспечения:

- для лота №1, №2

ООО «Водоканал – Сервис» ВХ. № 191 от 16.02.2023г.

Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения существует. Стоимость подключения будет после разработки проектно – сметной документации.

АО «Канская ТЭЦ» Вх.№ 198 от 17.02.2023г.

Возможность технологического присоединения тепловых сетей отсутствует.

#### 8. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме

8.1. **Основание:** Постановление администрации города Канска от 21.03.2023г. № 309 «О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков».

8.2. **Оператор электронной площадки** – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг).

8.3. **Форма торгов:** открытый аукцион в электронной форме подачи заявок.

8.4. **Дата и время начала приема заявок** – 23 марта 2023 с 09:00 часов. Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.

8.5. **Место подачи (приема) заявок:** <https://178fz.roseltorg.ru>.

8.6. **Дата и время окончания приема заявок** – 24 апреля 2023 в 12:00 часов.

8.7. **Место нахождения организатора аукциона** - Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, зд. 22, 1 этаж, каб. № 4, контактный телефон: 8(39161) 3-28-38, 3-28-65. В рабочие дни с 09:00 до 15:00, обед с 12:00 до 13:00. Адрес электронной почты: arhkansk@yandex.ru.

8.8. **Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:** 25 апреля 2023г. в 14 час. 00 мин.

8.9. **Дата и время проведения АУКЦИОНА:** 26 апреля 2023г., 10 час. 00 мин.

8.10. **Место проведения открытого аукциона в электронной форме:** <https://178fz.roseltorg.ru>

8.11. **Дата и время подведения итогов аукциона:** 26 апреля 2023г., в 14 час. 00 мин.

#### 9. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме:

9.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Необходимо заполнить электронную форму заявки, приведенную в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договоров аренды, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе, и порядок возврата осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

#### 10. Внесение и возврат задатков:

10.1. Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет организатора торгов: не позднее **24.04.2023 года 12 час. 00 мин.**

10.2 Внесение задатка и для участия в аукционе осуществляется в соответствии с регламентом площадки.

10.3 Оператор площадки взимает плату за участие в аукционе в порядке и в размере, установленном Постановлением от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» и в соответствии с Регламентом площадки.

11.4. При принятии Оператором электронной площадки положительного решения о регистрации (аккредитации) Субъекта АС Оператора в качестве Претендента, Оператор открывает Претенденту Лицевой счёт на основании заявки о регистрации (аккредитации), представляемого Претендентом при прохождении процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке и подписываемого его ЭП. Текст заявки является составной частью предоставляемых на регистрацию (аккредитацию) документов и сведений.

12.5. Оператор информирует Претендента об открытии Лицевого счёта путём направления уведомления в Личный кабинет и на электронную почту о его регистрации (аккредитации) на электронной площадке с указанием реквизитов Лицевого счёта.

12.6 Оператор зачисляет денежные средства на Лицевой счёт Претендента не позднее 1 (одного) часа после получения Оператором информации от расчётной организации о перечислении Претендентом соответствующих денежных средств на Счёт Оператора. Данные о поступлении денежных средств обновляются Оператором ежедневно по рабочим дням, в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 по времени Оператора.

12.7. Лицам, перечислившим задаток для участия в конкурсе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- если заявитель не допущен к участию в аукционе, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

- если организатор аукциона принял решение об отказе в проведении аукциона, возврат задатка осуществляется в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

- лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

12.8. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды.

12.9. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается.

#### 13. Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению:

13.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов.

13.2. Заявка (Приложении № 1) на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

**Предложение о цене подается участником в день проведения аукциона 26.04.2023 года с 10-00** посредством функционала электронной площадки и подписывается электронной подписью Претендента или лица, имеющего право действовать от имени Претендента.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене, которое не может быть изменено.

С заявкой претенденты представляют следующие документы:

##### **физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

##### **юридические лица:**

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

13.3. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

13.4. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись в произвольной форме.

13.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

13.6. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала подачи заявок до времени и даты окончания подачи заявок, указанных в информационном сообщении.

13.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

13.8. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу.

13.9. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

13.10. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

13.11. Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

13.12. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

#### 14. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

14.1. В день рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;  
2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона;  
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

14.2. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления решения протоколом путем направления оператором электронной площадки соответствующего уведомления на адрес электронной почты претендента.

#### 15. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

Организатор торгов ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор торгов направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан направить заявителю два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в Управлении градостроительства администрации г.Канска. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте администрации в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

КУМИ администрации г.Канска направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка через десять дней со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

#### 16. Порядок проведения аукциона в электронной форме

Аукцион проводится в день и время, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи права на заключение договоров на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме, составляющей 3 (три) процента начальной цены аренды, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельных участков.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором торгов размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования лота, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене лота и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о заключении договора аренды земельного участка по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене земельного участка продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене имущества участниками фиксируется Оператором электронной площадке в электронном журнале.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

#### 17. Заключение договора аренды

Договор аренды заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Договор аренды с победителем аукциона заключается по цене, установленной по результатам аукциона.

Договор аренды заключается по начальной цене предмета аукциона:

- с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям;

- с заявителем, признанным единственным участником аукциона,
- с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Если договор аренды в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, КУМИ администрации г.Канска аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Проект договора аренды представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### 18. Порядок отказа от проведения торгов

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

В случае отказа от проведения торгов Организатором торгов размещает соответствующее извещение на <http://torgi.gov.ru>, на официальном сайте Управления градостроительства администрации г.Канска <http://kansk-adm.ru/index.php/pit/arb> в официальном периодическом печатном издании «Канский вестник».

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

Форма заявки на участие в электронном аукционе

Заявка на участие в электронном аукционе открытом по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. г. Канск

**Заявитель** \_\_\_\_\_,  
(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица)

именуемый далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (для юридических лиц))

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа, подтверждающего полномочия – для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

Принимаю решение об участии в электронном аукционе по продаже права на заключение Договора аренды находящегося в муниципальной собственности города Канска земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_

(основные характеристики и местонахождение земельного участка)

обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении электронного аукциона, опубликованном \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным

Кодексом Российской Федерации.

2. В случае признания победителем аукциона заключить Договор аренды Имущества между КУМИ г. Канска и победителем аукциона не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Сведения о Заявителе:

(юридический адрес, контактный телефон – для юридических лиц, адрес регистрации, контактный телефон для физических лиц)

К заявке прилагаются документы:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

Подпись претендента \_\_\_\_\_

#### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Канск «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

На основании Протокола комиссии № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. «Результатов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности» Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска в лице руководителя КУМИ г. Канска – Букалова Александра Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Канского городского совета депутатов от 15.12.2010 г. № 11-73, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и «Арендатор» \_\_\_\_\_ именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

#### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): Красноярский край, г. Канск, ул. \_\_\_\_\_ (далее—Участок), разрешенное использование: \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м. Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение 1). Участок свободен от застроек.

#### СРОК ДОГОВОРА

Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

#### РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

Годовой размер арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ руб. Арендная плата за первый год, подлежащий оплате в сумме \_\_\_\_\_ руб. вносится в течении 10 дней со дня государственной регистрации настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю. Внесенный Арендатором задаток, засчитывается в счет арендной платы.

В последующие периоды (за исключением первого года) арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца (первого месяца квартала), за который вносится плата путем перечисления на счет 40101810600000010001 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, получатель УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска), ИНН 2450002594, КПП 245001001, ОКТМО 04720000 код 902 111 05012 04 0000 120.

Исполнение обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в пункте 3.5 настоящего договора.

Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

#### ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Арендодатель имеет право:

Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных п.2 ст. 46 Земельного Кодекса Российской Федерации, а также при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух раз подряд.

На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства.

На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Арендодатель обязан:

Выполнять в полном объеме все условия Договора.

Арендатор имеет право:

Присутствовать при проведении Арендодателем (его представителями, в том числе экспертными организациями) осмотров Участка, знакомиться с их результатами.

Арендатор обязан:

Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

Выполнять на участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка в полном объеме.

Не нарушать права других землепользователей. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, и (или) изменениями к нему, арендную плату.

Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку и находящимся на нем объектам, перечисленным в пункте 1.2 Договора, а также близлежащим

участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка и расположенных на нем объектов.

После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии и качестве не хуже первоначального.

Заключить путем подписания уполномоченным лицом и скреплением печатью дополнительные соглашения к настоящему Договору.

Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

#### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.5 Договора.

Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

Все изменения и (или) дополнения к Договору, оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

Арендатор обязан перечислять арендную плату в размере и порядке установленном Арендатором.

#### РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

#### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель	Арендатор
Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска	
Юридический адрес: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
Почтовый адрес: 663600, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
ИНН 2450002594	
Телефон: 2-19-30	

#### 10. ПОДПИСИ СТОРОН



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2023 г.

№ 316

О проведении открытого первенства города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова

На основании подпункта 10 пункта 2.6. раздела 2 календарного плана спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов и команд города Канска на 2023 год, утвержденного приказом Отдела ФКСиМП от 26.12.2022 № 119-ОД, в целях популяризации и развития вида спорта дзюдо на территории города Канска, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (А.Н. Борисевич), МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова) организовать и провести соревнования - открытое первенство города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова 22.04.2022 на базе МБУ «ФСК «Текстильщик».

2. Утвердить положение о проведении открытого первенства города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению открытого первенства города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска (А.Н. Борисевич) уведомить:

- отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Ефаркин) о проведении открытого первенства города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова;

- МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Канска» (С.А. Цыдренко) о проведении открытого первенства города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова;

- «10 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (Д.А. Типикин) о проведении спортивного праздника, рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объектах (территориях), на которых проводится открытое первенство города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова;

- МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин) о проведении открытого первенства города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова, рекомендовать организовать охрану в местах проведения соревнований.

5. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению администрации города Канска от 21.03.2023 г. № 316

#### Положение

о проведении открытого первенства города Канска по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова

#### 1. Цели и задачи

1.1. Развитие и популяризация дзюдо в г. Канске

1.2. Пропаганда физической культуры и спорта.

1.3. Отбор в сборную команду г.Канска.

1.4. Повышение спортивного мастерства спортсменов.

#### 2. Сроки и место проведения соревнований

2.1. Соревнования проводятся 22.04.2023 по адресу: город Канск, ул. 40 лет Октября, 33 на базе МБУ «ФСК «Текстильщик» в малом зале бокса.

2.2. Взвешивание участников всех весовых категорий состоится 22.04.2023 с 10:00-11:00.

2.3. Начало соревнований 22.04.2023 в 12:00.

#### 3. Руководство проведения соревнований

3.1. Общее руководство организацией проведения соревнования осуществляет Отдел ФКСиМП администрации г. Канска и МБУ «СШ «Олимпиец».

3.2. Непосредственное руководство возлагается на главную судейскую коллегию:

- Главный судья соревнований – М.П. Филимохин;

- Главный секретарь соревнований – В.Е. Землянкин.

4. Участники соревнований  
4.1. К участию в соревнованиях допускаются юноши 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., занимающиеся дзюдо не менее 6 месяцев и имеющие допуск врача к соревнованиям.

## 5. Программа

- 5.1. Соревнования проводятся согласно действующим правилам Российской Федерации по дзюдо.  
5.2. Весовые категории юноши 2004-2006 г.р.: 60, 66, 73, 81,90, +90 кг.  
5.3. Весовые категории юноши 2007-2009 г.р.: 50,55,60,66, 73,81 кг.  
5.4. Весовые категории девушки 2010-2012 г.р.: 36,44,48 кг.

## 6. Награждение

- 6.1. Победители и призеры всех весовых категорий награждаются грамотами, медалями, выпелами, кубками согласно занятому месту.

## 7. Условия финансирования

7.1. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований, предоставлением медалей, кубков, выпелов, грамот несет МБУ «СП «Олимпиец».

7.2. Расходы, связанные с командированием участников, представителей и судей, включая проезд, питание, размещение за счет командующих организаций.

## 8. Подача заявок

- 8.1. Заявки, оформленные согласно правилам (с визой врача на каждого участника), подаются во время взвешивания в мандатную комиссию.  
8.2. Команды предоставляют судью в форме.  
8.3. Предварительные заявки на участие в соревнованиях необходимо подать в МБУ «СП «Олимпиец» по адресу: Красноярский край, г.Канск, ул. Ленина, 10, помещ., 3, e-mail: [kanskolimp@yandex.ru](mailto:kanskolimp@yandex.ru), тел/факс 8 (39161) 3-58-72.  
8.4. По общим вопросам Земляникин Виталий Евгеньевич тел: 89333395098.  
Данное положение является официальным вызовом на соревнования.

Начальник Отдела ФКСИМП

А.Н. Борисевич

Приложение № 2 к постановлению администрации города Канска от 21.03.2023 г. № 316

## План

## О проведении открытого первенства города Канска

по дзюдо среди юношей 2004-2006 г.р., 2007-2009 г.р., и девушек 2010-2012г.р., памяти МС СССР по дзюдо Дмитрия Власова

п/п	Мероприятия	Сроки	Место проведения	Ответственный
1	Формирование состава судейской коллегии	до 22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «СП «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова, главный судья М.П. Филимохин)
2	Обеспечение участия команд в соревнованиях	до 22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «СП «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова, главный судья (М.П. Филимохин)
3	Оформление места проведения соревнований, размещение рекламы	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «СП «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
4	Проведение мандатной комиссии	до 22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «СП «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова, главный секретарь (В.Е. Земляникин)
5	Предоставление спортсооружений	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
6	Подготовка и проведение торжественного открытия и закрытия	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «ММЦ» (В.Е. Вовк)
7	Обеспечение подключения музыкального оборудования	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «ММЦ» (В.Е. Вовк)
8	Подготовка наградной атрибутики для награждения победителей и призеров соревнований	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «СП «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
9	Обеспечение безопасности движения и охраны общественного порядка на местах проведения соревнований	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
10	Организация медицинского обслуживания соревнований на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 г. №1144н	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «СП «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
11	Организация работы СМИ по освещению проведения соревнований: - предоставление анонса по соревнованию в администрацию города Канска; - размещение анонса соревнований на сайте администрации города Канска	22.04.2023	МБУ «ФСК «Текстильщик»	Отдел культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова), Отдел ФКСИМП (А.Н. Борисевич)

Начальник Отдела ФКСИМП

А.Н. Борисевич



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2023 г.

№ 315

О проведении открытого первенства города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи

На основании подпункта 10 пункта 2.17. раздела 2 календарного плана спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов и команд города Канска на 2023 год, утвержденного приказом Отдела ФКСИМП от 26.12.2022 № 119-ОД, в целях популяризации и развития вида спорта самбо на территории города Канска, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (А.Н. Борисевич), МБУ «СП «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова) организовать и провести соревнования - открытое первенство города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи 15.04.2023 на базе МБУ СПОР им. В.И. Стольников, по адресу: город Канск, ул. 40 лет Октября, 91.
2. Утвердить положение о проведении открытого первенства города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению открытого первенства города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска (А.Н. Борисевич) уведомить:
- отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Ефаркин) о проведении открытого первенства города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи;
  - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Канска» (С.А. Цыдренко) о проведении открытого первенства города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи;
  - «10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (Д.А. Типикин) о проведении спортивного праздника, рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объектах (территориях), на которых проводится открытое первенство города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи;
  - МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин) о проведении открытого первенства города Канска по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи, рекомендовать организовать охрану в местах проведения соревнований.
5. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.
7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению администрации города Канска от 21.03.2023 г. № 315

**Положение**  
о проведении открытого первенства города Канска  
по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи

1. Цели и задачи
- 1.1. пропаганды здорового образа жизни;
  - 1.2. воспитания патриотизма;
  - 1.3. популяризации самбо среди молодежи;
  - 1.4. формирования сборной города для участия в краевых соревнованиях.
2. Сроки и место проведения соревнований
- 2.1. Соревнования проводятся 15.04.2023 по адресу: город Канск, ул. 40 лет Октября, 91 на базе МБУ СШОР им. В.И. Стольников в малом зале бокса.
  - 2.2. Взвешивание участников всех весовых категорий состоится 15.04.2023 с 09:00-10:00.
  - 2.3. Начало соревнований 15.04.2023 в 11:00.
3. Руководство проведения соревнований
- 3.1. Общее руководство организацией проведения соревнования осуществляет Отдел ФКСиМП администрации города Канска и МБУ «СШ «Олимпиец».
  - 3.2. Непосредственное руководство возлагается на главную судейскую коллегию:
    - Главный судья соревнований – Ледже Александр Борисович;
    - Главный секретарь соревнований – Ледже Мария Вадимовна.
4. Участники соревнований
- 4.1. К участию в соревнованиях допускаются юноши 2006-2008г.р., 2009-2011г.р. и девушки 2009-2011г.р., занимающиеся дзюдо не менее 6 месяцев и имеющие допуск врача к соревнованиям.
5. Программа
- 5.1. Соревнования проводятся согласно действующим правилам Российской Федерации по самбо.
  - 5.2. Юноши 2009-2011 г.р. весовые категории: 46,49,53,58,64,71,+71кг.
  - 5.3. Юноши 2006-2008 г.р. весовая категория: +88 кг.
  - 5.4. Девушки 2009-2011 г.р. весовые категории: 47,54,59 кг.
6. Награждение
- 6.1. Победители и призеры всех весовых категорий награждаются грамотами и медалями.
7. Условия финансирования
- 7.1. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований, предоставлением медалей и грамот несет МБУ «СШ «Олимпиец».
  - 7.2. Расходы, связанные с командированием участников, представителей и судей, включая проезд, питание, размещение за счет командирующих организаций.
8. Подача заявок
- 8.1. Заявки, оформленные согласно правилам (с визой врача на каждого участника), подаются во время взвешивания в мандатную комиссию.
  - 8.2. Команды предоставляют судью в форме.
  - 8.3. Предварительные заявки на участие в соревнованиях необходимо подать в МБУ «СШ «Олимпиец» по адресу: Красноярский край, г.Канск, ул. Ленина, 10, помещ., 3, e-mail: [kanskolimp@yandex.ru](mailto:kanskolimp@yandex.ru), тел/факс 8 (39161) 3-58-72.
- Данное положение является официальным вызовом на соревнования.

Начальник Отдела ФКСиМП

А.Н. Борисевич

Приложение № 2 к постановлению администрации города Канска от 21.03.2023 г. № 315

**План**  
о проведении открытого первенства города Канска  
по самбо среди юношей 2006-2008г.р., 2009-2011г.р., и девушек 2009-2011г.р., памяти МС по самбо Яблонского Ильи

п/п	Мероприятия	Сроки	Место проведения	Ответственный
1	Формирование состава судейской коллегии	до 15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова, главный судья (А.Б. Ледже)
2	Обеспечение участия команд в соревнованиях	до 15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова, главный судья (А.Б. Ледже)
3	Оформление места проведения соревнований, размещение рекламы	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
4	Проведение мандатной комиссии	до 15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова, главный судья (А.Б. Ледже)
5	Предоставление спортооружий	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШОР им. В.И. Стольников» (Р.Н. Семенюк)
6	Подготовка и проведение торжественного открытия и закрытия	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
7	Обеспечение подключения музыкального оборудования	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
8	Подготовка наградной атрибутики для награждения победителей и призеров соревнований	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
9	Обеспечение безопасности движения и охраны общественного порядка на местах проведения соревнований	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
10	Организация медицинского обслуживания соревнований на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 г. №1144н	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольников	МБУ «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)



11	Организация работы СМИ по освещению проведения соревнований: - предоставление анонса по соревнованию в администрацию города Канска; - размещение анонса соревнований на сайте администрации города Канска	15.04.2023	МБУ СШОР им. В.И. Стольникова	Отдел культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова), Отдел ФКСИМП (А.Н. Борисевич)
----	---	------------	-------------------------------	---

Начальник Отдела ФКСИМП

А.Н. Борисевич



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

21.03.2023 г.

№ \_\_\_\_\_ 314

## О проведении двухмесячника санитарной очистки территории города Канска

В целях улучшения санитарного состояния территории города Канска, для координации, рассмотрения вопросов и принятия решений в период проведения двухмесячника санитарной очистки и осуществления контроля, руководствуясь пунктом 4.1.33 Правил благоустройства территории муниципального образования город Канск, утвержденных решением Канского городского Совета депутатов от 28.08.2017 № 21-97, статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Объявить с 20 апреля по 20 июня 2023 года двухмесячник санитарной очистки по уборке улиц, парков, скверов и газонов, внутримышечных территорий, территорий учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, территорий промышленных, строительных, транспортных и других предприятий и учреждений всех форм собственности.
- Утвердить состав комиссии, осуществляющей контроль и координацию мероприятий, проводимых в рамках двухмесячника санитарной очистки, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить схему районов, образованных на территории г. Канска для проведения двухмесячника санитарной очистки, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Закрепить лиц, ответственных за организацию проведения двухмесячника санитарной очистки за районами, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- Лицам, указанным в приложении № 3, провести организационную работу с предприятиями, учреждениями и организациями по привлечению их к участию по уборке территорий.
- Утвердить регламент проведения двухмесячника санитарной очистки согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
- Утвердить места проведения санитарной очистки на территории города Канска для администрации города Канска, её структурных и подведомственных учреждений согласно приложению № 5.
- Рекомендовать депутатам Канского городского Совета депутатов принять участие в проведении двухмесячника санитарной очистки.
- Рекомендовать директору ООО «СОРЖ ДУ-1», ООО «УК на Московской» Е.Н. Горбачеву, директору ООО «СОРЖ ДУ-2» М.А. Капуцкому, директору ООО «Жилкомплекс» Н.П. Черновскому, директору ООО «КанскЛидерСервис» Н.П. Черновскому, директору ООО «ЖЭК» Д.Н. Дерламу, директору ООО «УК МКД» Д.Н. Дерламу, директору ООО «Жилсервис-Плюс» В.И. Зыкову, ООО «Гарант Комфорт» А.И. Мысливчик, ООО «Абсолют» В.С. Зарипову, директору ООО «Горжилсервис - 1» Г.И. Карабановой, ООО «Жилстрой» О. В. Макеевой, директору Канского межрайонного отделения ПАО «Красноярскэнергообл» С.П. Коновалову, управляющему ООО «Водоканал-Сервис» Ю.А. Станькову, директору АО «Гортепло» В.В. Теплякову, директору ООО «Тепло-Сбыт-Сервис» А.С. Таскину, директору АО «Канская ТЭЦ» В.Н. Владимирову, директору ПК Краевое газовое хозяйство «Красноярскрайгаз» А.А. Лангу, директору филиала «Восточный» АО «Красноярскнефтепродукт» В.В. Валецкому, директору МУП «Канский Электросбыт» Д.В. Тарасенко, директору МУПКС г. Канска О.В. Какоулину, директору Восточного филиала АО «КрасЭКО» Ю.Г. Тимофееву, директору ООО «ПрофЖилУслуга» Т.Д. Казаковой, директору ООО «Жилищный сектор» Е.В. Авхименя, директору ЖСК «Восход» А.А. Корневу, исполняющему обязанности председателя ТСЖ «Текстильщик» О.А. Жернаковой, ТСЖ «Северный 17» И.М. Васильевой, председателю ТСЖ «Строитель» И.С. Косолаповой, председателю ТСЖ «Рекорд» Ю.В. Казачкову, председателю ТСЖ «Украина» А.А. Корикову, а также руководителям предприятий и учреждений города провести уборку прилегающих территорий, ликвидировать стихийные свалки, выполнить ремонтно-восстановительные работы на автодорогах с твердым покрытием после производства земляных и дорожных работ.
- Рекомендовать руководителям образовательных организаций, учреждений здравоохранения, культуры, спорта, социальной защиты провести работу по санитарной очистке закрепленных территорий. Назначить ответственным за выполнение указанных работ заместителя главы города по социальной политике – Ю.А. Ломову
- Рекомендовать руководителям предприятий, аптечной сети, торговым фирмам, частным лицам, имеющим магазины, павильоны, киоски, рынки провести работы по санитарной очистке прилегающих территорий, установку урн для сбора мусора, ликвидировать свалки. Назначить ответственным за выполнение указанных работ, объектами торгово-экономической сферы, Первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.
- Рекомендовать руководителям управляющих организаций и председателям ТСЖ организовать работы по ремонту и восстановлению фасадов домов, ограждений, благоустройству дворовых территорий и детских площадок. Провести работу по санитарной очистке и благоустройству территорий, прилегающих к объектам придомовой инфраструктуры, мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.
- Рекомендовать владельцам жилых домов индивидуальной жилой застройки провести санитарную очистку и благоустройство территорий улиц, прилегающих к жилому дому, вычистить кюветы, отремонтировать ограждения.
- МКУ «Служба заказчика» провести информационную работу с жителями по проведению мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территорий кладбищ, расположенных на территории г. Канска, и привести в надлежащее состояние территории городских кладбищ путем сбора и вывоза мусора на центральные места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, расположенные на территориях кладбищ в срок до 30.04.2023.
- Рекомендовать директору Канского филиала ГПКК «Краевое АТП» В.А. Агарину организовать уборку конечных остановок пассажирского транспорта и территорий диспетчерских пунктов.
- Руководителю ООО «Рециклинговой Компании» осуществляющей деятельность регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Лесосибирской и Канско-Абанской технологических зон Красноярского края А.Н. Непомнящему организовать на безвозмездной основе приемку отходов V класса опасности, собираемых при проведении двухмесячника санитарной очистки территорий города Канска, на полигон твердых коммунальных отходов в г. Канске.
- Определить 22.04.2023 днём проведения общегородского субботника по санитарной очистке и благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов с привлечением общественности и населения. В случае неблагоприятных погодных условий дата проведения общегородского субботника переносится на другую дату.
- Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Р.В. Крупского.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1  
к Постановлению администрации города Канска  
от 21.03.2023г. № 314

**Состав комиссии, осуществляющей контроль и координацию мероприятий, проводимых в рамках двухмесячника санитарной очистки территории города Канска.**

Председатель: Р.В. Крупский – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения;  
Заместитель председателя: К.С. Ковалев - руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска.  
Члены комиссии:  
- Д.В. Шимаров – директор МКУ «Служба заказчика»;  
- В.А. Чернов – ведущий инженер по охране окружающей среды МКУ «Служба заказчика».

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 2  
к Постановлению администрации города Канска  
от 21.03.2023 г. № 314

## СХЕМА

районов, образованных на территории города Канска для проведения санитарной очистки.

- РАЙОН № 1  
 Канск-3 1-й Городок, все дома.  
 Микрорайон Луговой, все дома.  
 Переулок 1-й Полярный, все дома.  
 Переулок 1-й Тупиковый, все дома.  
 Переулок 2-й Полярный, все дома.  
 Переулок 2-й Тупиковый, все дома.  
 Переулок 3-й Полярный, все дома.  
 Переулок 3-й Тупиковый, все дома.  
 Переулок Безназвания, все дома.  
 Переулок Кожевенный, все дома.  
 Переулок Набережный, все дома.  
 Переулок Проходной, все дома.  
 Переулок Учебный, все дома.  
 Улица Бограда, все дома.  
 Улица Кайтымская, дома № 114, 116, 118, 120, 120/1, 122, 122/1, 124, 124/1, 124/2, 124/3, 124/4, 124/5, 124/6, 124/8, 126, 128, 130, 132, 134, 136, 137, 138, 139, 141, 141/1, 142, 143, 145, 146, 147, 147/1, 147/2, 148, 150, 151, 152, 153, 153/1, 156, 157, 158, 158а, 160/1, 162, 164, 166, 170, 172, 174, 174/3, 178, 179, 181, 183, 185, 186, 187, 191, 193.  
 Улица Калинина, все дома.  
 Улица Котляра, дома № 1, 2, 3, 3/1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22/1, 23, 25.  
 Улица Красной Армии, все дома.  
 Улица Краснопартизанская, дома № 106/1, 106/2, 106/3, 106/4, 106/5, 108, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 136/1, 137, 138, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 146/1, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 159, 158, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 169, 167, 171, 171/1, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 179, 181, 183, 185, 187, 189, 191, 193, 195, 197, 199, 201, 203, 205, 207, 209, 211, 215, 217, 219, 221, 223, 225, 227, 229, 231.  
 Улица Лазо, все дома.  
 Улица Луначарского, все дома.  
 Улица Халтурина, все дома.  
 Улица Москвина, дома № 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13/1, 14, 14/1, 15, 16, 17, 21, 23, 23/1, 25.  
 Улица Набережная, дома № 116, 118, 118а, 120, 122, 124, 126, 128, 130, 132.  
 Улица Северная, все дома.  
 Улица Швейников, все дома.  
 Переулок 2-й Чкалова, все дома.  
 Переулок 3-й Чкалова, все дома.  
 Переулок 4-й Чкалова, все дома.  
 Переулок 5-й Чкалова, все дома.  
 Переулок Крайний, все дома.  
 Переулок Новоселов, все дома.  
 Переулок Чкалова, все дома.  
 Улица Абрикосовая, все дома.  
 Улица Вишневая, все дома.  
 Улица Войкова, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22/1, 23, 24, 25, 27.  
 Улица Держинского, дома № 1, 2, 3, 4, 4/1, 5, 6, 7, 7/1, 8, 9, 10, 11, 11/1, 12, 12/1, 13, 14, 15, 16, 17, 19.  
 Улица Дружбы, дома № 1, 2, 2/1, 2/2, 2а, 2/3, 2/4, 2/5, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 28.  
 Улица Западная, дома № 1, 1/1, 2, 3, 4, 5, 5/1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13/1, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20.  
 Улица Карла Маркса, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11/1, 12, 13, 14, 15, 16, 16/1, 17, 18, 19, 20, 22/1.  
 Улица Коллекторная, все дома.  
 Улица Молодости, все дома.  
 Улица Сиреневая, все дома.  
 Улица Фрунзе, дома № 2/1, 3/1, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 25.  
 Улица Цветочная, все дома.  
 Улица Чкалова, все дома.  
 РАЙОН № 2  
 Переулок Гоголя, все дома.  
 Улица 6 Борцов, все дома.  
 Улица Бородинская, дома № 1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15, 17, 20, 22, 24, 25, 27, 29, 31, 33, 35.  
 Улица Всеобуча, все дома.  
 Улица Гоголя, дома № 28, 30, 31, 33, 41, 42, 43, 44.  
 Улица Горького, дома № 77, 79, 81, 83, 85, 87, 87а, 89, 91, 93, 95, 99, 100, 101, 103, 103/1, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 110/2, /3, 110/4, 110/5, 111, 113, 115.  
 Улица Кайтымская, дома № 65, 69, 71, 73, 75, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 87а, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 94/2, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 105, 106, 108, 109, 110, 111, 113, 115, 117, 121, 123, 125, 127, 127/1, 127/2, 129, 131, 133, 135.  
 Улица Калинина, все дома.  
 Улица Краснопартизанская, дома № 66, 68, 73, 73/1, 75, 77, 81, 82, 82а, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 92/1, 93, 94, 95, 95/1, 97, 96, 99, 99/1, 99/2, 101, 102, 103, 103а, 104, 105, 106а, 106б, 106в, 107, 109.  
 Улица Крестьянская, все дома.  
 Улица Мира, дома № 3, 4, 15, 17, 18, 18/1, 25, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 47, 49, 51, 53.  
 Улица Москвина, дома № 18, 20, 22, 24, 29, 35, 35/1, 39, 41, 43, 45, 51, 53, 55, 57, 58, 59, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72.  
 Улица Московская, дома № 53, 67/1, 69, 69/1, 71, 71/1, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 88, 89, 91, 92, 93, 94, 95, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 106, 108, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 122, 123, 124.  
 Улица Набережная, дома № 80/1, 80, 82, 82а, 84, 88, 90, 90/1, 92, 94, 96, 98, 98/1, 98а, 100, 102, 104, 106, 110, 112, 114.  
 Улица Урицкого, дома № 1, 3, 5, 6, 8, 8/1, 9, 10, 14, 17, 18, 20, 22, 24, 25, 29а, 47, 49/3.  
 Переулок Парковый, все дома.  
 Переулок Школьный, все дома.  
 Улица 2-я Набережная, все дома.  
 Улица Коростелева, дома № 1, 2, 2/1, 3, 4, 5, 6, 7, 7/1, 8, 9/1, 10, 10а, 15, 16, 17, 18, 19, 19а, 20, 28.  
 Улица Красный Огородник, все дома.  
 Улица Ленина, дом № 3.  
 Улица Юннатов, все дома.  
 РАЙОН № 3  
 Переулок Каландарашвили, все дома.  
 Улица 30 лет ВЛКСМ, все дома.  
 Улица Горького, дома № 3, 5, 7, 9, 14, 16, 18, 20, 22, 23, 25, 26, 27, 40, 41, 42, 43, 46, 48, 49, 59, 60, 62, 65, 66, 67, 68, 69, 71, 73, 75, 82, 84, 88, 90, 92, 94, 96, 98.  
 Улица Каландарашвили, дома № 6, 19, 23, 34, 45.  
 Улица Московская, дома № 16, 18, 20, 48, 51, 56, 64, 66, 72, 76, 82, 84/1, 86, 86/1, 86а, 86/1.  
 Улица Некрасова, дома № 47, 53.  
 Улица Парижской Коммуны, все дома.  
 Улица Пролетарская, дома № 23, 23а/1, 23а/2, 25, 27, 29, 31, 34, 36, 48, 48/1, 50.  
 Улица Революции, все дома.  
 Улица Коростелева, дома № 23, 25, 27, 29, 32, 34, 42.  
 Улица Ленина, дома № 6, 8, 9, 11, 17, 16, 19.  
 Улица Мира, дома № 20, 20/2, 22, 24, 26, 28, 30.  
 Улица Советская, дома № 10, 10а, 14.  
 РАЙОН № 4  
 Микрорайон 4-й Центральный, все дома.  
 Улица Кайтымская, дома № 1, 3, 5, 9, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26а, 26, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 53, 55, 57, 59, 59а, 61, 63.

- Улица Краснопартизанская, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10/1, 11, 11/2, 12, 12/1, 13, 14, 14а, 16, 17, 17а, 18, 19, 19а, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 34, 38, 40, 40а/1, 42, 42а/1, 44, 46, 46а, 47, 48, 53, 55, 63, 65, 65/1, 67, 67а, 69, 69/1, 71.
- Улица Ленина, дома № 2, 4.
- Улица Московская, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11/1, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 25а, 27, 29, 29а, 29а/2, 29а/3, 31, 33, 35, 37.
- Улица Набережная, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 5/1, 6, 7, 8, 9, 9/1, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53/1, 60, 62, 64, 74, 74/1, 76, 78м.
- Улица Октябрьская, все дома.
- Улица Пролетарская, дома № 5, 6, 7, 8, 11, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 22а, 24, 26, 28, 30, 32.
- Улица Рабочая, все дома.
- Улица Советская, дома № 6, 6а.
- Улица Володарского, все дома.
- Улица Гетоева, все дома.
- Улица Гражданская, все дома.
- Улица Единения, все дома.
- Улица Каландарашвили, дома № 1, 2, 3, 4, 5а, 6, 7, 8, 9, 9/1, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 24, 26, 28.
- Улица Кан-Мост, все дома.
- Улица Кобрина, все дома.
- Улица Левого Берега Кана, все дома.
- Улица Некрасова, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 27/1, 29, 31, 33, 35.
- Улица Проточная, все дома.
- Улица Пугачева, все дома.
- Улица Садовая, все дома.
- Улица Труда, все дома.
- Улица Энергетиков, все дома.
- Дом Почтового Ящика № 8.
- Переулок Озерный, дом № 8.
- Переулок Плановый, дома № 10, 11, 14.
- Улица 1-я Лесозаводская, все дома.
- Улица 2-я Лесозаводская, все дома.
- Улица Комсомольская, дома № 11, 13, 15, 19, 21, 23, 33, 35, 36/1, 37, 40, 42, 44, 46, 48/1, 50, 52, 54, 56, 58, 62.
- Улица Эйдемана, дома № 1, 3, 5, 6, 7, 7а, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 18, 19, 20, 20/1, 22, 22/1.
- РАЙОН № 5
- Канск-12 4-й Городок, все дома, в/ч 35568, в/ч 39894.
- Микрорайон Юго-Западный, все дома.
- Переулок Коммунальный, все дома.
- Переулок Мелькомбината, все дома.
- Переулок Островной, все дома.
- Переулок Подгорный, все дома.
- Переулок Фабричный, все дома.
- Улица 1 Мая, все дома.
- Улица 1-я Мельничная, все дома.
- Улица 2-я Мельничная, все дома.
- Улица 3-я Мельничная, все дома.
- Улица Алтайская, все дома.
- Улица Ачинская, все дома.
- Улица Железнодорожная, все дома.
- Улица Коллективная, все дома.
- Улица Кооперации, все дома.
- Улица Минусинская, все дома.
- Улица Московский тракт, все дома.
- Улица Путейская, все дома.
- Улица Пушкина, все дома.
- Улица Транспортная, все дома.
- Улица Фабричная, все дома.
- Улица Шабалина, все дома.
- Улица Энгельса, все дома.
- Поселок Дальний, все дома.
- Поселок Мелькомбината, все дома.
- Поселок Мелькомбината УЗБ, все дома.
- Улица Пороховушка, все дома.
- Улица Чугреева, все дома.
- Канск-12 5-й Городок, все дома.
- Микрорайон Южный, все дома.
- Переулок 2-й Озерный, дом № 4.
- Переулок Базисный, все дома.
- Переулок Болотный, дома № 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 70, 72, 74, 78, 80.
- Переулок Луговой, дома № 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 52, 53, 54, 55, 57, 58, 59, 65, 67.
- Переулок Озерный, дома № 63, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72.
- Переулок Складской, все дома.
- Переулок Тарайский, дома № 46, 48, 50, 52, 61, 63, 65, 67.
- Улица 2-я Красноярская, дома № 23, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44.
- Улица 2-я Полевая, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 25/1.
- Улица 8 Марта, дома № 42, 44, 46, 48, 50, 52, 57, 60, 61, 62, 63, 64, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 74.
- Улица Аэродромная, дома № 148, 150, 152, 154, 156, 156/1, 158, 160, 171.
- Улица Базисная, все дома.
- Улица Гаражная, все дома.
- Улица Зеленая, все дома.
- Улица Комсомольская, дома № 43, 47, 49, 51, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 82/1, 84.
- Улица Красная, дома № 145, 147, 151, 153, 160, 160/1, 164, 166.
- Улица Красноярская, дома № 88, 90, 92, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 103, 105, 107, 109, 111.
- Улица Николая Буды, дома № 63, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 88, 89, 90, 92, 94, 96.
- Улица Новая, дома № 135, 136, 137, 138, 138/1, 138/2, 139, 141, 142, 143, 144, 146, 147, 149, 148, 151, 153.
- Улица Окружная, дома № 37, 39, 41, 43, 45, 47.
- Улица Песчаная, все дома.
- Улица Рудакова, дома № 141, 143, 145, 147, 149, 150, 151, 152, 154, 158.
- Улица Элеваторная, все дома.
- РАЙОН № 6
- Переулок 2-й Озерный, дом № 2.
- Переулок Болотный, дома № 2, 3, 4, 5, 6, 7/1, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 20, 22, 24, 25, 25/1, 27, 29, 28, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 42, 43, 44, 45, 46, 50, 52, 54, 56, 58, 60.
- Переулок Красный, все дома.
- Переулок Луговой, дома № 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38.
- Переулок Нагорный, все дома.
- Переулок Плановый, дом № 4.
- Переулок Озерный, дома № 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 20а, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 33, 35, 36, 38, 39, 41, 41/1, 42, 43, 44, 46, 60, 61, 62, 63/1, 64.
- Переулок Строительный, все дома.
- Переулок Тарайский, дома № 6, 4, 9, 10, 12, 14, 15, 17, 18, 19, 21, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 33, 34, 35, 38, 40, 42, 44, 53, 55, 57, 59.
- Улица 2-я Красноярская, дома № 2/1, 4, 5, 6, 7/1, 11, 13, 13/1, 15, 17, 19, 20, 21, 24, 22, 26.
- Улица 2-я Полевая, дома № 2, 4, 6, 10.

- Улица 8 Марта, дома № 1, 2, 5, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 36, 38, 40, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55.  
Улица Авиации, все дома.  
Улица Аэродромная, дома № 43, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 59, 59/1, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 68/1, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 122, 124, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 140, 141, 142, 143, 145, 144, 146, 165, 167, 169.  
Улица Больничная, дома № 2, 4, 8, 10, 21/1, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37.  
Улица Восточная, все дома.  
Улица Гидролизная, дома № 22, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 50/1, 51, 53, 55, 57, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 81/1, 82, 83, 84, 84/1, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 95, 97, 97/1, 99, 101, 103, 105, 107.  
Улица Енисейская, все дома.  
Улица Заводская, дома № 22, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 35, 37, 42, 44, 45, 46, 46/1, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 52/1, 53, 54, 55, 57, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 76, 77, 78, 79, 81, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96.  
Улица Иркутская, все дома.  
Улица Красная, дома № 41, 43, 56, 58, 60, 62, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 108/1, 109, 110, 111, 112, 113, 115, 116, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 146, 148, 150, 152, 154, 156, 158.  
Улица Красноярская, дома № 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 21/1, 25а, 26, 27, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 37/1, 38, 39, 40, 41, 42, 45, 46, 48, 50, 51, 53, 54, 55, 57, 59, 61, 63, 65.  
Улица Николая Буды, дома № 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 36/1, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 43/1, 44, 45/1, 45/2, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 57, 59, 60, 61, 62, 64, 66, 68, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 86а.  
Улица Новая, дома № 23, 24, 25, 26, 28/1, 30, 32, 34, 35, 37, 36, 38, 39, 39/1, 40, 40/1, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 48/1, 49, 50, 50/1, 51, 53, 52, 54, 55, 56, 57, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134.  
Улица Окружная, дома № 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27.  
Улица Победы, все дома.  
Улица Полевая, все дома.  
Улица Рудакова, дома № 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 31/1, 32, 33/1, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 50/1, 51, 52, 53, 53/1, 54, 55, 56, 57, 59, 58, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 73, 75, 74, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 127, 128, 129, 130, 131, 133, 132, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 142, 144, 146, 148.  
Улица Сенная, все дома.  
Улица Сибирская, дома № 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 20, 20/1, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 30/1, 32, 32/1, 33, 33/1, 34, 38, 40, 42.  
Улица Эйдмана, дома № 21, 23, 24, 26, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 47, 49, 51, 53, 53/1, 55, 57, 59, 61, 63, 76, 76/1, 78, 78/1, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 104, 106, 108, 130.  
Улица Южная, дома № 19, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 29/1, 30, 32, 44, 44/1, 46, 48, 50.  
Переулок 2-й Больничный, все дома.  
Переулок Больничный, все дома.  
Улица Совхозная, все дома.  
Улица Ушакова, дома № 7, 9, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 29/1, 31, 31/2, 33, 35, 37, 39.  
РАЙОН № 7  
Кирпичный Завод, все дома.  
Переулок 1-й Карьерный, все дома.  
Переулок 1-й Краевой, все дома.  
Переулок 2-й Краевой, все дома.  
Переулок 2-й Сплавной, все дома.  
Переулок Гавань, все дома.  
Переулок Заречный, все дома.  
Переулок Карьерный, все дома.  
Переулок Кедровый, все дома.  
Переулок Краевой, все дома.  
Переулок Кривой, все дома.  
Переулок Просвещения, все дома.  
Переулок Сплавной, все дома.  
Поселок Сплавной, все дома.  
Поселок Старого Лесозавода, все дома.  
Промплощадка, все дома.  
Рабочий Городок ЛДК, все дома.  
Улица 1-я Рейдовая, все дома.  
Улица 1-я Речная, все дома.  
Улица 2-я Рейдовая, все дома.  
Улица 2-я Речная, все дома.  
Улица 3-я Речная, все дома.  
Улица Береговая, все дома.  
Улица Гавань, все дома.  
Улица Загородная, все дома.  
Улица Заозерная, все дома.  
Улица Заречная, все дома.  
Улица Карьерная, все дома.  
Улица Кедровая, все дома.  
Улица Кживонь, все дома.  
Улица Кирпичная, все дома.  
Улица Комсомольская, дома № 1, 2, 2/1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 16, 18, 20, 22/1.  
Улица Краевая, все дома.  
Улица Лесопильная, все дома.  
Улица Линейная, все дома.  
Улица Моховая, все дома.  
Улица Просвещения, все дома.  
Улица Профсоюзная, все дома.  
Улица Саянская, все дома.  
Улица Спартак, все дома.  
Улица Широкая, все дома.  
Переулок 1-й Кирпичный, все дома.  
Переулок 2-й Кирпичный, все дома.  
Переулок 3-й Кирпичный, все дома.  
Переулок 4-й Кирпичный, все дома.  
Переулок Кирпичный, все дома.  
Переулок Узкий, все дома.  
Улица Аэродромная, дома № 1, 3, 4, 4/1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 22, 24, 25, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 44.  
Улица Больничная, дома № 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21.  
Улица Восточная, дома № 2, 4.  
Улица Гидролизная, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 25.  
Улица Граничная, все дома.  
Улица Заводская, дома № 2, 5, 7, 8/1, 10, 12, 14, 16, 20, 21, 21/1, 22, 23, 24, 25/1, 26.  
Улица Красная, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 7/1, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 36/2, 37, 38, 39, 40, 42.  
Улица Красноярская, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.  
Улица Мостовая, все дома.  
Улица Николая Буды, дома № 2, 4, 6, 6а, 9, 10, 12, 14, 16, 20, 22, 24, 26, 26/1.

- Улица Новая, дома № 1, 1/1, 2/1, 2, 3, 3/1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.  
Улица Рудакова, дома № 1, 1/1, 2, 2/1, 2/2, 2/3, 3, 4, 5, 6, 7, 7/1, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13/1, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 25.  
Улица Сибирская, дома № 1/1, 1, 5, 8, 10, 12, 14, 16, 18.  
Улица Ушакова, дома № 1, 1а, 3, 4, 5, 5/1, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30.  
Улица Южная, дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22.  
База Мотофлота, все дома.  
Переулок 1-й Мелиораторов, все дома.  
Переулок 2-й Мелиораторов, все дома.  
Поселок Строителей, все дома.  
Поселок СУ-24, все дома.  
Улица 1-я Инициативная, все дома.  
Улица 2-я Инициативная, все дома.  
Улица Зеленый Луг, все дома.  
Улица Мелиораторов, все дома.  
Улица Народная, все дома.  
Улица Озерная, все дома.  
Улица Чечеульская, все дома.  
Улица Школьная, все дома.  
РАЙОН № 8  
Микрорайон 2-й Северный, дома № 10а, 12а, 13, 15, 16, 18.  
Переулок 2-й Трудовой, все дома.  
Переулок Буровой, все дома.  
Переулок Геологический, все дома.  
Переулок Короткий, все дома.  
Переулок Рыбачий, все дома.  
Переулок Трубный, все дома.  
Переулок Трудовой, все дома.  
Улица 1-я Кузнечная, все дома.  
Улица 2-я Кузнечная, все дома.  
Улица 2-я Тихая, все дома.  
Улица Гвардейская, дома № 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52/1, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 79, 80, 82, 83, 84, 85, 86, 88, 90, 92, 91, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 116/1, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 131, 133, 135, 137, 139.  
Улица Геологическая, все дома.  
Улица Залесная, все дома.  
Улица Колхозная, все дома.  
Улица Красная Иланка, все дома.  
Улица Лесников, все дома.  
Улица Магистральная, все дома.  
Улица Матросская, дома № 31, 33/1, 35, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 87, 88, 88/1, 89, 90, 90а, 90/1, 91, 92, 92/1, 93, 93/1, 93/2, 94, 95, 96, 97, 98, 99/1, 100, 101, 101/1, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 129, 131, 133, 135, 137, 139, 141.  
Улица Междуреченская, все дома.  
Улица Низовая, все дома.  
Улица Новостройка, дома № 98, 102, 104, 106, 108, 110, 110/1, 112, 112/1, 114, 116, 118, 120, 122, 123, 124, 126, 128, 128/1, 130, 132, 134, 138/1, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 152, 154, 156, 158, 159, 160, 160/1, 160/2, 160/3, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 172.  
Улица Осиновская, все дома.  
Улица Профессиональная, все дома.  
Улица Свободная, все дома.  
Улица Солнечная, все дома.  
Улица Средняя, все дома.  
Улица Тихая, все дома.  
Улица Юбилейная, все дома.  
РАЙОН № 9  
Микрорайон 2-й Северный, дом № 9.  
Микрорайон Северный, дома № 1, 1/1, 2, 3, 4, 4а, 5, 5/1, 6, 7, 8, 8а, 9, 10, 10а, 11, 11а, 11б, 12, 13, 15, 17, 20, 20/1, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27.  
Переулок Глухой, все дома.  
Улица Василия Яковенко, все дома.  
Улица Делегатская, все дома.  
Микрорайон Предмостный, дом № 13а.  
Улица Гвардейская, дом № 1.  
Улица Новостройка, дома № 53, 55.  
РАЙОН № 10  
Микрорайон Предмостный, дома № 13, 14.  
Микрорайон Северный, дом № 14.  
Переулок Промышленный, все дома.  
Улица 40 лет Октября, дома № 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 30/1, 32, 32/1, 34, 36, 36а, 38, 40, 40/1, 40/2, 40/3, 42, 44, 44/1, 46, 48, 50, 52, 52а, 54, 54а, 56а.  
Улица Герцена, все дома.  
Улица Герцена-9, все дома, в/ч 78309.  
Улица Краснодонская, все дома.  
Улица Матросская, дома № 2, 4, 8, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 36, 38.  
Улица Новостройка, дома № 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32.  
Улица Ангарская, все дома.  
Улица Волгодонская, все дома.  
Улица Куйбышева, все дома.  
Улица Минина, все дома.  
Улица Молодогвардейская, все дома.  
Улица Текстильная, все дома.  
РАЙОН № 11  
Переулок Индустриальный, все дома.  
Переулок Панельный, все дома.  
Улица 40 лет Октября, дома № 33а, 35, 35/1, 35/2, 37, 37/1, 39, 39/1, 41, 41/1, 43, 45, 47, 47/10, 47/11, 47/12, 47/6, 47/7, 47/9, 51, 53, 53а, 53б, 53в, 55, 57, 59, 60, 61, 63/1, 63/2, 64, 66, 68, 68/1, 70/1, 70/2, 71а, 74, 76, 80, 82, 84, 86.  
Улица Ангарская, все дома.  
Улица Цимлянская, все дома.  
Переулок Спортивный, все дома.  
Переулок Тасеевский, все дома.  
Поселок Ремзавода, все дома.  
Улица Владимирская, все дома.  
Улица Муромская, дома № 1, 2, 3, 4, 6, 11.  
РАЙОН № 12  
Микрорайон Северо-Западный, дома № 20, 29, 30, 34, 35, 35а, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 48, 49, 50, 52, 53.  
Улица 40 лет Октября, дома № 63, 65/1, 67, 71а, 73, 73/2, 75, 75а, 77, 79, 80/1, 80/2, 83, 89.  
Улица Рембаза ВЭС, все дома.  
Микрорайон МЖК, все дома.  
Микрорайон Сосновый, все дома.  
Улица Муромская, дома № 10, 17.  
РАЙОН № 13  
Микрорайон Северо-Западный, дома № 24, 25, 26, 31, 32, 33, 40, 55, 64/1, 64/2.

- Микрорайон 6-й Северо-Западный, дом № 2, 67.  
Микрорайон Солнечный, все дома, в/ч 02858, в/ч 03592, в/ч 93791.  
РАЙОН № 14  
Улица Урицкого, дома № 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 68/1, 69, 70, 71, 71/1, 72, 74, 74/1, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 86, 87, 88, 88/1, 89, 90, 90/1, 90/2, 90/3, 90/4, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 138.  
Улица Котляра, дома № 26/1, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 52, 53, 54, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 77.  
Улица Москвина, дома № 18, 20, 29, 35/1, 37, 39, 41, 43, 4  
Улица Войкова, дома № 26/1, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 33/1, 34, 35, 36, 36/1, 36/3, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 43/1, 43/2, 44, 47, 49, 51, 53.  
Улица Дзержинского, дома № 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 37/1, 38, 39, 39/1, 40, 40/1, 41, 42, 43, 43/2, 44, 45, 46, 47, 48, 50.  
Улица Дружбы, дома № 27, 31, 33, 33/1, 35, 37, 39, 42, 44, 46, 48, 50, 50/4, 54, 56, 58.  
Улица Западная, дома № 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 29/1, 29/2, 30, 32, 32/1, 33, 34, 34/1, 35, 36, 37, 37/1, 38, 39, 40, 41, 42, 42/1, 43, 45, 46, 47, 48, 49.  
Улица Карла Маркса, дома № 19/1, 19/2, 19/3, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 27/2, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 36/1, 37, 38, 39, 40, 41, 41/1, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50/1, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 62.  
Улица Пионерская, все дома.  
Улица Фрунзе, дома № 18, 20, 22, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 36а, 37, 37/1, 37/2, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 49, 51, 53.  
Переулок Портовый, все дома.  
Улица 15 Борцов, все дома.  
Улица Вейнбаума, все дома.  
Улица Гоголя, дома № 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 64/1, 65, 66, 67, 67/1, 68, 68/1, 69, 69/1, 69/2, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 107/1, 108, 108/1, 109, 109/1, 110, 111, 113, 114, 115, 115/1, 116, 117, 117/2, 118, 120, 121, 122, 125.  
Улица Горького, дома № 110/6, 112, 114, 116, 116а, 117, 119, 121, 122, 123/1, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 145, 144, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 165, 164, 166, 166/1, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 177, 178, 180, 181, 183, 189, 191, 193.  
Улица Дзержинского, дома № 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 32, 34, 35, 36, 36/1, 37, 37/1, 38, 39, 39/1, 40, 40/1, 41, 42, 43, 43/1, 43/2, 44, 45, 46, 47, 48, 50.  
Улица Земледелия, все дома.  
Улица Локомотивная, все дома.  
Улица Московская, дома № 125, 125/1, 126, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 135/1, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 141/3, 142, 143, 144, 145, 146, 146/1, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 153/1, 155, 156, 157, 158, 161, 162, 163, 165, 164, 164/1, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 206, 204, 208.  
РАЙОН № 15  
Станция Кан-2, все дома.  
База Отдыха Салют, все дома.  
Квартал Колосок, все дома.  
Микрорайон Белая Горка, все дома.  
Переулок 1-й Лесников, все дома.  
Переулок 2-й Лесников, все дома.  
Переулок 3-й Лесников, все дома.  
Переулок 4-й Лесников, все дома.  
Переулок 5-й Лесников, все дома.  
Переулок Дачный, все дома.  
Переулок Лесников, все дома.  
Улица 2-я Высокая, все дома.  
Улица Боровая, все дома.  
Улица Весны, все дома.  
Улица Высокая, все дома.  
Улица Декабристов, все дома.  
Улица Иланская, все дома.  
Улица Коммунаров, все дома.  
Улица Курортная, все дома.  
Улица Ленинградская, все дома.  
Улица Ломоносова, все дома.  
Улица Лысогорская, все дома.  
Улица Мичурина, все дома.  
Улица Новаторов, все дома.  
Улица Репина, все дома.  
Улица Севастопольская, все дома.  
Улица Сурикова, все дома.  
Улица Туркменская, все дома.  
Улица Целинная, все дома.  
Улица Чернышевского, все дома.  
Микрорайон Смоленский, все дома.  
Микрорайон Стрижевой, Микрорайон имени Николая Чапаева все дома.  
Переулок Боровой, все дома.  
Переулок Нефтяников, все дома.  
Переулок Смоленский, все дома.  
Переулок Центральный, все дома.  
Улица 1-я Сосновая, все дома.  
Улица 2-я Сосновая, все дома.  
Улица 3-я Сосновая, все дома.  
Улица 2-я Сосновая, все дома.  
Улица Березовская, все дома.  
Улица Иланский Тракт, все дома.  
Улица Кан-2, все дома.  
Улица Кирова, все дома.  
Улица Космонавтов, все дома.  
Улица Лесная, все дома.  
Улица Моторная, все дома.  
Улица Нефтебазы, все дома.  
Улица Николенко, все дома.  
Улица Овражная, все дома.  
Улица Раздольная, все дома.  
Улица Санаторная, все дома.  
Улица Свердлова, все дома.  
Улица Светлая, все дома.  
Улица Таежная, все дома.  
Улица Шоссейная, все дома.

Руководитель  
УС и ЖКХ администрации г. Канска

К.С. Ковалев

Приложение № 3  
к Постановлению администрации города Канска  
от 21.03.2023 г. № 314

Список  
ответственных лиц, закрепленных за районами

№п/п	ФИО	Должность	Номер района
------	-----	-----------	--------------

1	Крупский Роман Васильевич	Заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения	11
2	Обверткина Светлана Викторовна	Заместитель главы города по общим вопросам	12
3	Ломова Юлия Анатольевна	Заместитель главы города по социальной политике	8
4	И.о. Рыбакова Яна Александровна	Директор Городского дома культуры города Канска	9
5	Ковалев Константин Сергеевич	Руководитель УС и ЖКХ администрации города Канска	3
6	Лучко Регина Николаевна	Руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации города Канска	14
7	Боровский Эдуард Викторович	Руководитель УО администрации города Канска	7
8	Костокова Лада Вячеславовна	Директор МКУ «Канский городской архив»	10
9	Букалов Александр Васильевич	Руководитель КУМИ города Канска	5
10	Цыдренко Сергей Анатольевич	Начальник Управления по делам ГО и ЧС города Канска	1
11	Назарчук Максим Сергеевич	Секретарь административной комиссии муниципального образования города Канска	6
12	Шимаров Дмитрий Владимирович	Директор МКУ «Служба заказчика»	13
13	Тихомирова Наталья Александровна	Руководитель ФУ администрации города Канска	4
14	Борисевич Алена Николаевна	Начальник Отдела ФКСИМП администрации города Канска	15
15	Леонтьева Ирина Владимировна	Начальник Отдела культуры администрации города Канска.	2

Руководитель  
УС и ЖКХ администрации г. Канска

К. С. Ковалев

Приложение № 4  
к Постановлению администрации города Канска  
от 21.03.2023 г. № 314

### Регламент проведения двухмесячника санитарной очистки территорий города Канска

1. Настоящий регламент проведения двухмесячника санитарной очистки территорий города Канска (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества выполнения работ по уборке территории города.

2. Руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности приказом определить ответственных лиц за уборку закрепленной территории.

3. Ответственные лица, закрепленные за районами согласно приложению № 3 к настоящему постановлению (далее - Ответственные лица), с начала проведения двухмесячника санитарной очистки:

- осуществляют выезд на закрепленную территорию;
- выявляют и определяют участки, требующие уборки от скопившихся отходов V класса опасности (прошлогодние листья, ботва растений, случайный мусор);
- организывают оповещение жителей и предпринимателей о необходимости провести санитарную очистку собственных, прилегающих и (или) закрепленных территорий в виде памятки по благоустройству;
- выдают задание по уборке территорий;
- не менее двух раз за период проведения двухмесячника санитарной очистки осуществляют контроль за выполнением заданий с выездом на место проведения санитарной очистки.

4. Руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности необходимо информировать ответственных лиц о следующем:

- об исполнении п. 2 Регламента до 22.04.2023, а при изменении ответственных лиц – еженедельно по вторникам;
  - о выполнении работ по уборке прилегающей территории города.
4. Руководителям управляющих организаций и председателям ТСЖ рекомендовать обеспечить организацию проведения двухмесячника санитарной очистки совместно с собственниками и нанимателями жилых помещений, уведомив жителей о дате и времени совместного проведения мероприятий путем размещения объявлений на досках объявлений, квитанциях, подъездах многоквартирных домов. Собранный мусор во время проведения двухмесячника санитарной очистки, вывезти на полигон твердых коммунальных отходов в г. Канске.

5. Руководителям управляющих организаций и председателям ТСЖ обеспечить наличие уборочного инвентаря, тары для сбора мусора, транспорт для вывоза мусора собственников многоквартирных домов на время проведения двухмесячника санитарной очистки.

6. Руководителям управляющих организаций и председателям ТСЖ назначить следующие дни проведения двухмесячника санитарной очистки:

22.04.2023  
29.04.2023  
06.05.2023  
13.05.2023  
20.05.2023  
27.05.2023  
03.06.2023  
10.06.2023  
24.06.2023

7. Руководителям управляющих организаций и председателям ТСЖ предоставить Ответственным лицам график проведения двухмесячника санитарной очистки с указанием мест проведения санитарной очистки.

8. Ответственные лица предоставляют в МКУ «Служба заказчика» по адресу электронной почты: sz.kansk@yandex.ru сводные данные по уборке закрепленных районов в следующие сроки:

25.04.2023  
04.05.2023  
11.05.2023  
16.05.2023  
23.05.2023  
30.05.2023  
06.06.2023  
13.06.2023  
20.06.2023

9. Ответственным лицам 20.06.2023 подвести итоги проведения двухмесячника санитарной очистки территорий города Канска и направить данную информацию в МКУ «Служба заказчика» по адресу электронной почты: sz.kansk@yandex.ru

Руководитель  
УС и ЖКХ администрации г. Канска

К.С. Ковалев

Приложение № 5  
к Постановлению администрации города Канска  
от 21.03.2023 г. № 314

### Места проведения санитарной очистки на территории города Канска для администрации города Канска, её структурных и подведомственных учреждений

№ п/п	Места проведения санитарной очистки	Название организации
1.	о. Красный огородник – прибрежная зона реки Кан	- Управление по делам ГО и ЧС администрации г. Канска; - УС и ЖКХ администрации г. Канска; - МКУ «Служба заказчика»
2.	Территория памятника Краевого значения «Сосновый бор в г. Канске»	- Администрация г. Канска; - УСЗН администрации г. Канска; - Отдел культуры администрации г. Канска; - Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска

3.	Береговая линия реки со стороны ул. Яковенко (по обе стороны от автомобильного моста через реку Кан)	- ФУ администрации г. Канска; - УАИ администрации г. Канска; - КУМИ г. Канска; - МКУ «Канский городской архив»
4.	Территория детского лагеря «Чайка»	- Управление образования администрации г. Канска

Руководитель  
УС и ЖКХ администрации г. Канска

К.С. Ковалев



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.03.2023 г.

№ 309

**О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков**

На основании ст. 39.11, ст. 39.12, ст. 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, **постановления** администрации г. Канска от 30.09.2013 № 1332 «Об утверждении регламента взаимодействия функциональных подразделений администрации города Канска при организации и проведении аукциона по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования город Канск», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся по следующим адресам:

№ лота	Местоположение земельного участка, Границы участка	Собственность	Площадь кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Начальная цена арендной платы в год, руб.	Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы)	Размер задатка для участия в торгах, руб.	Срок аренды земельного участка (лет, мес.)
1.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, Северо-западный промрайон, з/у 20Д	Не разграничена	71004	24:51:0101003:6115	Строительная промышленность	2 600 000,00	78 000,00	2 600 000,00	10л.8м.
2.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, ул. Окружная, з/у 4П	Не разграничена	3765	24:51:0204197:1367	Служебные гаражи	170 000,00	5100,00	170 000,00	4г.10м.

2. Поручить организацию проведения аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков Управлению градостроительства администрации города Канска.

3. Определить оператором электронной площадки – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг).

4. Назначить дату, время и место проведения аукциона на 26.04.2023 в 10:00 на официальном сайте оператора электронной площадки.

5. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет.

6. Обеспечить опубликование извещения о проведении аукциона Управлению градостроительства администрации города Канска на официальном сайте Российской Федерации, для размещения информации о проведении аукциона в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации города Канска.

8. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Канска

А.М.Береснев