|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Герб города Канска на штамп_100px  Российская Федерация  Администрация города Канска Красноярского края  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| 13.08 | 2024 г. | № | 1257 |

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 23.03.2020 № 251

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», пунктом 3 протокола совещания с руководителями органов местного самоуправления Красноярского края от 09.07.2024 № 179, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Канска от 23.03.2020 № 251 «О создании комиссии по вопросам демографии, семьи и детства в городе Канске»:
   1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
   2. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Главному специалисту по информатизации администрации города Канска (Г.В. Ёлкина) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности

главы города Канска А.В. Цветков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к постановлению администрации города Канска  от 13.08.2024 № \_\_1257\_\_\_  приложение № 1 к постановлению администрации города Канска  от 23.03.2020 № 251 |

Состав комиссии по вопросам демографии, семьи и детства в городе Канске

|  |  |
| --- | --- |
| Витман  Ольга Викторовна | глава города Канска, председатель комиссии |
| Ломова  Юлия Анатольевна | заместитель главы города по социальной политике, заместитель председателя комиссии |
| Черных  Галина Николаевна | начальник Отдела опеки и попечительства  Управления образования администрации города Канска, заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| Жукова  Татьяна Олеговна | главный специалист Отдела опеки и попечительства Управления образования администрации города Канска, секретарь комиссии |
| Члены комиссии | |
| Александрова  Татьяна Алексеевна | руководитель Красноярской региональной благотворительной общественной организации «Новая жизнь» (по согласованию) |
| Безруких  Елена Георгиевна | консультант – ответственный секретарь  комиссии по делам несовершеннолетних и  защите их прав |
| Бобрик  Алексей Викторович | главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Канская межрайонная детская больница»  (по согласованию) |
| Боровский  Эдуард Викторович | руководитель Управления образования администрации города Канска |
| Запотоцкий  Роман Валерьевич | главный врач краевого государственного казенного учреждения здравоохранения «Красноярский краевой дом ребенка №2»  (по согласованию) |
| Каратаева  Ольга Александровна | директор краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Центр семьи «Канский», представитель Уполномоченного по правам ребенка в городе Канске (по согласованию) |
| Ковалев  Константин Сергеевич | руководитель Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска |
| Кудрявцев  Алексей Викторович | главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Канская межрайонная больница»  (по согласованию) |
| Ляхова  Мария Анатольевна | помощник Канского межрайонного прокурора  (по согласованию) |
| Поляков  Владимир Эдуардович | Председатель Канского городского Совета депутатов (по согласованию) |
| Рябова  Светлана Валерьевна | заведующий филиалом № 1 краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Красноярский краевой психоневрологический диспансер № 1»  (по согласованию) |
| Скаредина  Елена Владимировна | руководитель автономной некоммерческой организации поддержки семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья «Спектр» (по согласованию) |
| Микуляк  Денис Игоревич | начальник Отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Канский»  (по согласованию) |
| Танчук  Татьяна Дмитриевна | руководитель Территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по г. Канску и Канскому району  (по согласованию) |
| Тулюля  Евгений Анатольевич | заместитель начальника Отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних – начальник отделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Канский»  (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлению администрации города Канска  от 13.08.2024 № \_\_1257\_\_\_  Приложение № 2 к постановлению администрации города Канска  от 23.03.2020 № 251 |

Положение о комиссии по вопросам демографии,

семьи и детства в городе Канске

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по вопросам демографии, семьи и детства в городе Канске (далее - Комиссия) является постоянным коллегиальным межведомственным органом, созданным для рассмотрения вопросов реализации государственной политики в области демографии, семьи и детства, охраны здоровья семьи.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, решениями комиссии по вопросам демографии, семьи и детства Правительства Красноярского края, а также настоящим Положением.

1.3. Задачами Комиссии являются:

содействие в разработке комплексных мер для реализации государственной политики в области демографии, семьи и детства в городе Канске, по предупреждению неблагоприятных демографических тенденций, по повышению качества жизни и увеличению продолжительности жизни населения, защита семейных прав.

реализация комплекса межведомственных мер, направленных на профилактику социального сиротства, сохранение, укрепление и/или восстановление семейных связей, благополучия и самостоятельности семьи.

1.4. Комиссия в своей работе учитывает предложения от государственных, муниципальных, общественных организаций, способствуя развитию общественных инициатив и общественного контроля по вопросам демографии, семьи и детства.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Формирование предложений по определению приоритетных направлений демографического развития города Канска, вопросов семьи и детства.

2.2. Обеспечение эффективного межведомственного взаимодействия органа местного самоуправления с организациями и учреждениями, деятельность которых связана с вопросами укрепления демографии, защиты семьи и детства, профилактике социального сиротства.

2.3. Подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов органов местного самоуправления в области демографии, семьи, детства, профилактики социального сиротства.

2.4. Подготовка предложений с учетом демографических прогнозов в программы социально-экономического развития города Канска;

2.5. Осуществление комплекса мероприятий по профилактике социального сиротства в отношении семей, входящих в группу социального риска.

2.6. Разработка предложений по созданию комплексной системы мер по укреплению демографии, защите семьи и детства, преодолению социального сиротства.

2.7. Содействие формированию эффективной кадровой политики в сфере демографии, семьи и детства.

2.8. Обобщение информации о применении в городе Канске законодательства в области демографии, семьи и детства.

3. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

3.1. Взаимодействовать со структурными подразделениями администрации города Канска и иными организациями по вопросам демографии, семьи и детства.

3.2. Приглашать на заседания Комиссии представителей организаций, консультантов при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией функций Комиссии.

3.3. Запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации города Канска, иных организаций информационные и иные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.4. Информировать органы местного самоуправления и население о демографической ситуации, положении семьи и детей и мероприятиях по решению имеющихся проблем.

3.5. Заслушивать информацию руководителей организаций, связанных с вопросами демографии, семьи и детства, опеки и попечительства.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

* 1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, или по его поручению заместитель председателя Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, члена комиссии участие в работе Комиссии принимает лицо, официально исполняющее его обязанности.
  2. Председатель Комиссии:

4.2.1. руководит работой Комиссии;

4.2.2. планирует деятельность Комиссии;

4.2.3. ведет заседания Комиссии;

4.2.4. подписывает протоколы заседания Комиссии.

4.3. Подготовку заседаний Комиссии и обобщение информации об исполнении ее решений осуществляет секретарь Комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

4.4.2. готовит проект повестки заседаний Комиссии;

4.4.3. обеспечивает ведение протокола заседаний Комиссии;

4.4.4. обобщает информацию о выполнении решений комиссии, поручений председателя Комиссии;

4.4.5. организует участие в заседаниях комиссии представителей организаций, консультантов.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь Комиссии