|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Герб города Канска на штамп_100px  Российская Федерация  Администрация города Канска Красноярского края  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
| 04.04.2024г. |  | № | 472 |

О проведении муниципального конкурса проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канска в летний период времени 2024 года

В целях реализации государственной политики в области воспитания подрастающего поколения, содействия формированию личности на основе системы ценностей, присущей российскому обществу, реализации муниципальной программы города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики», утвержденной постановлением администрации города Канска от 15.12.2016 № 1396, руководствуясь ст. 30,35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (А.Н. Борисевич), муниципальному бюджетному учреждению «Многопрофильный молодежный центр» города Канска (В.Д. Василевская) провести муниципальный конкурс проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канска в летний период времени 2024 года.
2. Утвердить состав конкурсной комиссии муниципального конкурса проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канска в летний период времени 2024 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить положение о проведении муниципального конкурса проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан  
   в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канска в летний   
   период времени 2024 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Главному специалисту по информатизации администрации города Канска (Г.В. Ёлкина) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по общественно-политической работе В.Е. Вовк.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска А.М. Береснев

Приложение № 1

к постановлению администрации г. Канска

от «\_04\_» \_\_04\_\_2024 № \_472\_

Состав

конкурсной комиссии муниципального конкурса проектов

по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канск

в летний период времени 2024 года

|  |  |
| --- | --- |
| Вовк  Валентина Евгеньевна | Заместитель главы города по общественно-политической работе, председатель комиссии  (по согласованию) |
| Василевская  Вера Демьяновна | Исполняющий обязанности директора МБУ «ММЦ» г. Канска, заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| Корнева  Алла Ивановна | Специалист по работе с молодежью МБУ «ММЦ» г. Канска, секретарь комиссии (по согласованию) |
| Члены комиссии: |  |
| Бобрик  Алексей Викторович  Борисевич  Алена Николаевна | Депутат Канского городского Совета  (по согласованию)  Начальник Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска |
| Боровский Эдуард Викторович  Гребенюк  Светлана Ивановна  Кислянская  Светлана Александровна | Руководитель Управления образования г. Канска (по согласованию)  Директор КГКУ ЦЗН города Канска  (по согласованию)  Ведущий специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - инспектор по работе с детьми |
| Павлова  Татьяна Николаевна | Директор МКУ «МЦО» (по согласованию) |
| Шимаров  Дмитрий Владимирович | Директор МКУ «Служба Заказчика»  (по согласованию) |

Заместитель главы города

по общественно-политической работе В.Е. Вовк

Приложение № 2

к постановлению администрации г. Канска

от «\_04\_» \_\_\_04\_\_2024 № \_472\_

Положение

о проведении муниципального конкурса проектов по организации

трудового воспитания несовершеннолетних граждан

в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канск

в летний период времени 2024 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении муниципального конкурса проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канск в летний период времени 2024 года (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Красноярского края № 20-5445 от 08.12.2006 «О государственной молодежной политике Красноярского края» и направлено на решение вопросов трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет (далее – подростков) на территории города Канска.

* 1. 1.2. По итогам муниципального конкурса проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канск в летний период времени 2024 года (далее – Конкурс) предоставляются рабочие места за счет средств местного бюджета для организации официального трудоустройства подростков в летний период времени.
  2. 1.3. Организатором Конкурса является МБУ «ММЦ» г. Канска.

1. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является определение лучших проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канск в летний период времени 2024 года для наиболее эффективного распределения рабочих мест в трудовые отряды старшеклассников (далее - ТОС).

2.2. Задачи Конкурса:

- выявить и поддержать лучшие проекты, направленные на реализацию рабочих мест для ТОС;

- выявить основные территории социальной ответственности и способствовать их развитию;

- поддержать молодежные инициативы в области благоустройства города Канска и трудового воспитания подростков.

Территорией социальной ответственности является локальное общественное уличное пространство.

1. Участники Конкурса
   1. 3.1. Участниками Конкурса могут являться инициативные группы подростков, общественные организации, управляющие компании, ТСЖ города, органы и учреждения системы профилактики, учреждения по работе с молодежью, общеобразовательные учреждения.
2. Условия проведения Конкурса
   1. 4.1. В рамках Конкурса участники готовят проекты, направленные на организацию деятельности ТОС в летний период времени (июнь-август 2024 года) для выполнения определенного вида работ. По итогам Конкурса проводится распределение рабочих мест.
   2. 4.2. Конкурс проводится в два этапа – образовательный этап и организационный этап.
   3. 4.2.1. Образовательный этап состоится 28 марта 2024 года в 15:00 в МБУ «ММЦ» г. Канска.
   4. 4.2.2. Образовательный этап проходит при обязательном участии всех участников Конкурса и представителей всех привлеченных организаций. Организационный этап включает в себя проектную школу.
   5. Проектная школа проводится по следующим темам:
   6. - «Основные ошибки и недоработки проектов ТОС в 2023 году»;
   7. - «Проект ТОС и как с ним работать».

4.2.3. Организационный этап состоится с 01 апреля 2024 года по 22 апреля 2024 года.

4.2.4. Проекты на Конкурс принимаются с 01 апреля до 10 апреля (включительно) 2024 года.

4.2.5. Сроки проведения Конкурса с 15 апреля по 22 апреля 2024 года.

4.3. Конкурс проходит в виде открытого заседания конкурсной комиссии с защитой проектов участниками Конкурса.

4.4. Итоги конкурсного отбора подводятся комиссионно и оформляются протоколом.

4.5. Не позднее 22 апреля 2024 года всем участникам Конкурса на электронную почту направляется информация о поддержанных проектах в 2024 году, а также итоги Конкурса размещаются в официальной группе МБУ «ММЦ» г. Канска в социальной сети «Вконтакте»: https://vk.com/molkansk.

1. Основные требования к проектам
   1. 5.1. В рамках проектов, подаваемых на Конкурс, должны предусматриваться работы на разных объектах инфраструктуры города Канск.
   2. 5.1.1. Проект, определяющий собственную территорию социальной ответственности, подразумевает осуществление комплексных работ по развитию инфраструктуры на социально–значимых объектах:
   3. - площадей, скверов и парков, бора;
   4. - детских и спортивных площадок;
   5. - территорий и помещений, закрепленных за учреждениями социальной сферы;
   6. - иные общественные уличные пространства, не пользующиеся интересом у жителей в силу неудовлетворительного состояния.
   7. 5.1.2. Проект, направленный на проведение однотипных видов работ на разных объектах инфраструктуры города Канска, подразумевает создание профильного отряда.
   8. 5.1.3. Виды работ, допустимые при реализации в рамках проектов:
   9. - работы по озеленению, высадке деревьев и кустарников, устройству цветников и клумб;
   10. - создание уличных рисунков и художественное оформление объектов уличной инфраструктуры;
   11. - оказание помощи библиотекарям, реставрация библиотечного фонда, оформление стендов, работа в библиотеке;
   12. - обработка архива, работа с документами.
   13. 5.2. Не поддерживаются проекты, деятельность по которым имеет коммерческий характер; направленные на поддержку и/или участие в избирательных кампаниях, на достижение политических, религиозных целей и иные работы, на которых запрещается применение труда лиц в возрасте до 18 лет в соответствии с действующим законодательством.
   14. 5.3. Не поддерживаются проекты, заявленные параллельно в муниципальный этап краевого конкурса по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории города Канска в летний период времени 2024 года.
   15. 5.4. В рамках проекта работы должны быть выполнены в период с июня по август 2024 года.
   16. 5.5. Для участия в Конкурсе участники оформляют паспорт проекта согласно приложению №1 и направляют его в МБУ «ММЦ» г. Канска по адресу: г. Канск, ул. 40 лет Октября, д. 5А, на бумажном носителе и по электронной почте: [mmc\_kansk@mail.ru](mailto:mmc_kansk@mail.ru).
   17. 5.6. К паспорту проекта участники Конкурса прикладывают документы, подтверждающие их финансовые и организационные возможности реализовать проект при выделении трудовых мест. (Наличие у Заявителя материально-технической базы, расходных материалов и иных видов ресурсов, необходимых для реализации данного проекта).
   18. Участники Конкурса, получившие в рамках Конкурса поддержку на реализацию проекта, в течение десяти дней после завершения реализации проекта составляют отчет о реализации проекта (Приложение № 2) в форме электронного документа и направляют его по электронной почте: [mmc\_kansk@mail.ru](mailto:mmc_kansk@mail.ru).
   19. К паспорту проекта, участники Конкурса прикладывают фотографии собственной территории социальной ответственности (Приложение №2 п. 5.1.1.).

6. Критерии оценки проектов

и порядок проведения комиссии

* 1. Конкурсная комиссия рассматривает, анализирует представленный пакет документов и принимает решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе к участию в Конкурсе.
  2. Основаниями отказа в допуске к участию в Конкурсе являются предоставление пакета документа, оформленного не в соответствии с образцом, указанном в данном положении.
  3. Решение по определению поддержанных на Конкурсе проектов принимается конкурсной комиссией путем определения наибольшего количества баллов по критериям оценки проектов. При равенстве баллов решение по определению победителя принимается путем голосования большинством голосов.
  4. Критерии оценки проектов:

- актуальность проекта для города Канска – до 30 баллов;

- финансовые и организационные возможности заявителя реализовать проект с подтверждающими документами – до 20 баллов;

- профилактическая работа по недопущению совершения повторных правонарушений, преступлений несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении (либо несовершеннолетними группы «риска») – до 30 баллов;

- измеримость и конкретность ожидаемых результатов – до 10 баллов;

- оригинальность проекта, его инновационный характер – до 20 баллов;

- некачественная реализация проекта в предыдущие периоды – снижение до 30 баллов.

* 1. По итогам открытого заседания формируется протокол решения конкурсной комиссии.
  2. Возникающие спорные ситуации решаются в ходе проведения комиссии.

1. Координаты организатора конкурса

7.1. МБУ «ММЦ» г. Канска, г. Канск, ул.40 лет Октября, д. 5А, т. 8 (39161) 6-31-60, e-mail: [mmc\_kansk@mail.ru](mailto:mmc_kansk@mail.ru), Корнева Алла Ивановна

Заместитель главы города

по общественно-политической работе В.Е. Вовк

Приложение № 1

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА** |  | | | |
| **СТАТУС ПРОЕКТА** заявлен, реализуется (с какого года) |  | | | |
| **«ТЕРРИТОРИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ»** да / нет (с какого года) |  | | | |
| **НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА**  - благоустройство  - экология |  | | | |
| **КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ИДЕИ (АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА)**  3-5 предложений о том, в чем суть представляемой идеи |  | | | |
| **АКТУАЛЬНОСТЬ**  в 1-3 предложениях сформулируйте проблему, которую решает ваш проект. |  | | | |
| **ЦЕЛЬ**  Цель проекта – это конкретный способ (действие) решения проблемы, которая описана в актуальности вашего проекта. |  | | | |
| **ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ**  План осуществления работ в проекте. | **Виды работ** | **Сроки** | | **Количество задействованных человек** |
| 1. |  | |  |
| 2. |  | |  |
| 3. |  | |  |
| 4. |  | |  |
| **ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА** |  | | | |
| **РЕЗУЛЬТАТ**  (Качественные и количественные показатели) |  | | | |
| **ГЕОГРАФИЯ ПРОЕКТА** | | | | |
| Организация, заявитель (учреждение) |  | | | |
| На какую территорию будет распространен Ваш проект?  (Перечислить название населенного пункта/населенных пунктов, где будет реализован проект. При наличии если проект реализуется на «территории социальной ответственности» указать ее название и адрес) |  | | | |
| **РЕСУРСЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ И ПАРТНЕРАМИ** | | | | |
| Вид ресурса | Количество  (ед. изм. | Собственник | | |
| 1. |  |  | | |
| 2. |  |  | | |
| 3. |  |  | | |
| **ИНЫЕ РЕСУРСЫ**  (административные, кадровые ресурсы, транспорт и др.) |  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **ЗАПРАШИВАЕМОЕ КОЛИЧЕСТВО МЕСТ**  Общее количество участников проекта, в т.ч. по месяцам | **Месяц** | | **Количество мест,**  цифра (пропись) | |
| Июнь | |  | |
| Июль | |  | |
| Август | |  | |
| **Всего** | |  | |
| **ЗАЯВИТЕЛЬ** | | | | |
| **ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЯ**  Организацией заявителем может выступать инициативная группа, администрация сельского поселения, школа и т.п. |  | | | |
| **РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЯ**  Ф.И.О. полностью, телефон |  | | | |
| **ПОЧТОВЫЙ АДРЕС** |  | | | |
| **КООРДИНАТОР ПРОЕКТА**  (ФИО, контактные данные: телефон, E-mail) |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  Иванов Иван Иванович | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Должность и Ф.И.О. руководителя организации – заявителя* | *(подпись) М.П.* |

*Заявитель может оформить приложение к проекту в виде дополнительных материалов, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке.*

Приложение № 2

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

Дата составления отчета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, контакты составителя отчета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ | |
| Название проекта |  |
| ФИО руководителя |  |
| Телефон, e-mail  руководителя проекта |  |
| Срок реализации проекта |  |
| Где был реализован проект (территория, учреждение) |  |
|  |  |
| СУТЬ ПРОЕКТА | |
| Описание проекта (опишите все, что было сделано в рамках проекта) |  |
| Цель проекта |  |
|  |  |
| УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА | |
| Количество участников |  |

|  |  |
| --- | --- |
| РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА | |
| Количественные результаты |  |
| Качественные результаты |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ | |
| Ссылка на информацию о проекте в социальных сетях |  |
| Ссылка на фотоматериалы о реализации проекта, фото «до», фото во время реализации, фото «после» (минимальное количество фотографий – 6) |  |
| Ссылка на видеоматериалы о реализации проекта (если имеются) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ | |
| С какими проблемами пришлось столкнуться? |  |
| Как удалось решить эти проблемы? |  |
| Дальнейшее развитие проекта |  |