



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06

25.01

2024 г.

№

52

утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.09.2021 № 662 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», во исполнение постановления администрации г. Канска от 29.05.2023 № 633 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Канска», постановления администрации г. Канска от 16.11.2015 № 1663 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановления администрации г. Канска от 16.06.2023 № 731 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», постановления администрации г. Канска от 16.06.2023 № 732 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову и первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к постановлению
администрации города Канска
от 25.01.2024 г. № 52

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ» В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ

1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (далее - Порядок) устанавливает порядок определения величины составляющих базовых нормативов затрат.

2. Настоящий Порядок применяется органами местного самоуправления для организаций, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, при оказании услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальным сертификатом, как для муниципальных учреждений, так и для бюджетных, автономных учреждений, учредителем которых не является орган местного самоуправления, некоммерческих организаций и коммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей.

3. Настоящий Порядок разработан в целях: установления экономически обоснованных механизмов и единых методов определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

обеспечения финансовой прозрачности процедур планирования объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительного образования.

4. Образовательные организации, организации, осуществляющие обучение и реализующие дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с социальным сертификатом, вправе установить цену оказания муниципальной услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы в расчете на человеко-час в размере, меньшем, чем нормативные затраты, рассчитанные в порядке, установленном настоящим Порядком, но не ниже, чем нормативные затраты на оказание такой услуги в соответствии с муниципальным заданием.

5. Значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, утверждаются органом местного самоуправления.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся).

Объем муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено федеральными законами.

6. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются по следующей формуле:

$$N_{\text{итог}}^i = \sum_j n_j^i,$$

где

$N_{\text{итог}}^i$ – нормативные затраты на оказание i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

n_j^i – объем затрат j -той муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

7. Размер затрат по j -той составляющей нормативных затрат на оказание единицы i -той муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяется по формуле:

$$n_j^i = n_j^{\text{баз}} * \prod_h c_j^{ih}$$

где:

$n_j^{\text{баз}}$ – размер j -той составляющей базовых нормативов затрат на оказание i -той муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

$\prod_h c_j^{ih}$ – произведение значений (c) отраслевых корректирующих коэффициентов для j -той составляющей базовых нормативов затрат на оказание i -той муниципальной услуги по h -тому

отраслевому корректирующему коэффициенту.

8. Расчет значений составляющих базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется с учетом натуральных показателей трудовых, материальных и технических ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги.

9. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

10. Размер базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ рассчитывается на единицу оказания услуги, по следующей формуле:

$$N_i^{\text{баз}} = (N_i^{\text{OT1}} + N_{i^{\text{баз}}}^{\text{МЗ}} + N_i^{\text{КУ1}} + N_i^{\text{СНИ1}} + N_i^{\text{СОЦДИ1}} + N_i^{\text{ДПО}} + N_i^{\text{МО}} + N_i^{\text{УЛ}}) + (N_i^{\text{OT2}} + N_i^{\text{КУ2}} + N_i^{\text{СНИ2}} + N_i^{\text{СОЦДИ2}} + N_i^{\text{УС}} + N_i^{\text{ТУ}})$$

где

$N_i^{\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i-ой услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

N_i^{OT1} – Затраты на фонд оплаты труда основного персонала на единицу услуги;

$N_{i^{\text{баз}}}^{\text{МЗ}}$ – Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$N_i^{\text{КУ1}}$ – Затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$N_i^{\text{СНИ1}}$ – Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$N_i^{\text{СОЦДИ1}}$ – Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$N_i^{\text{ДПО}}$ – Затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;

$N_i^{\text{МО}}$ – Затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников;

$N_i^{\text{УЛ}}$ – Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги;

N_i^{OT2} – Затраты на фонд оплаты труда персонала, непосредственно не участвующего в оказании услуг, на единицу услуги;

$N_i^{\text{КУ2}}$ – Затраты на коммунальные услуги в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_i^{\text{СНИ2}}$ – Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_i^{\text{СОЦДИ2}}$ – Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$N_i^{\text{УС}}$ – Затраты на приобретение услуг связи;

$N_i^{\text{ТУ}}$ – Затраты на приобретение транспортных услуг.

11. Затраты на фонд оплаты труда основного персонала определяются по формуле:

$$N_i^{\text{OT1}} = \frac{n * k_{\text{стр}} * 12}{Q_i}$$

N_i^{OT1} – Затраты на фонд оплаты труда основного персонала

n – размер среднемесячной заработной платы в муниципальном образовании;

$k_{\text{стр}}$ – коэффициент, отражающий увеличение среднемесячной заработной платы с учетом ставки начислений на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

12 – количество месяцев в году;

Q_i – показатель объема оказания i-ой услуги, определяется как произведение среднего числа учащихся в расчете на 1 педагогического работника на соответствующий год и средней нормы времени в год на одного ребенка (значение устанавливается министерством образования Красноярского края).

12. Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, с учетом срока полезного использования определяются на основании типового перечня материальных запасов и движимого имущества.

Типовые перечни материальных запасов и движимого имущества, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, формируются органом местного самоуправления в целях расчета затрат на приобретение материальных запасов в составе базового норматива затрат.

13. Затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ включают в себя: затраты на холодное водоснабжение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на горячее водоснабжение в расчете на единицу объема муниципальной услуги; затраты на водоотведение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на электроснабжение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на теплоснабжение в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги; затраты на котельно-печное топливо в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги.

Затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются по формуле:

$$N_i^{\text{КУ1}} = \sum V_{ij}^{\text{КУ1}} * t_j$$

$N_i^{\text{КУ1}}$ – Затраты на коммунальные услуги в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$V_{ij}^{\text{КУ1}}$ – объем потребления j-того вида коммунальных услуг в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

t_j – тариф на оплату j-того вида коммунальных услуг.

14. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включают в себя: затраты на текущий ремонт и содержание недвижимого имущества в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на вывоз твердых коммунальных (бытовых) отходов в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений в части недвижимого имущества в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на содержание прилегающей территории в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на обеспечение физической охраны в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на подзарядку огнетушителей в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны (обслуживание тревожной кнопки) в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на проведение противопожарных мероприятий в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; иные затраты.

Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются по формуле:

$$N_i^{\text{СНИ1}} = \sum V_{ij}^{\text{СНИ1}} * p_j$$

$N_i^{\text{СНИ1}}$ – Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$V_{ij}^{\text{СНИ1}}$ – количество (объем) j-того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

p_j – стоимость единицы j-того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги.

15. Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, определяются на основании утвержденного органом местного самоуправления типового перечня особо ценного движимого имущества, непосредственно связанного с оказанием муниципальной услуги, по формуле:

$$N_i^{\text{СОЦДИ1}} = p_i^{\text{ОЦДИ1}} * d_i^{\text{содержание 1}}$$

где:

$N_i^{\text{СОЦДИ1}}$ - Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$p_i^{\text{ОЦДИ1}}$ - стоимость особо ценного движимого имущества, включенного в типовые перечни особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

$d_i^{\text{содержание 1}}$ - процент от стоимости особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги, который учитывается в целях обеспечения его содержания и определяется на основании усреднения фактических затрат муниципальных учреждений, направляемых ими на соответствующие цели.

16. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включают в себя: затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности; затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников; затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги; иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

17. Затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности определяются по формуле:

$$N_i^{\text{ДПО}} = \frac{(N_i^{\text{ДПОПрог}} + N_i^{\text{ДПОНайм}} + N_i^{\text{ДПОСут}}) * k_i}{3}$$

$N_i^{\text{ДПО}}$ - Затраты, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;

$N_i^{\text{ДПОПрог}}$ - затраты на возмещение стоимости обучения одного педагогического работника по дополнительным профессиональным программам в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги;

$N_i^{\text{ДПОНайм}}$ - затраты, связанные с наймом жилого помещения для одного педагогического работника при прохождении повышения квалификации вне места постоянного жительства в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги;

$N_i^{\text{ДПОСут}}$ - затраты на оплату суточных для одного педагогического работника при прохождении повышения квалификации вне места постоянного жительства в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги;

k_i - количество педагогических работников, принимающих участие в оказании i-той муниципальной услуги;

3 - коэффициент, отражающий право педагогического работника на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

18. Затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников определяются по формуле

$$N_i^{\text{МО}} = \sum_j P_{ji}^{\text{doc}} + P_{ji}^{\text{lab}}$$

$N_i^{\text{МО}}$ - Затраты на проведение периодических медицинских осмотров работников;

P_{ji}^{doc} - затраты на прохождение j-того врача-специалиста в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги;

P_{ji}^{lab} - затраты на проведение j-того лабораторного и функционального исследования в расчете на единицу объема оказания i-той муниципальной услуги.

19. Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются по формуле

$$N_i^{\text{УЛ}} = \sum V_{ij}^{\text{УЛ}} * p_j$$

$N_i^{\text{УЛ}}$ - Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги;

$V_{ij}^{\text{УЛ}}$ - количество j-того вида приобретаемой продукции (объема услуг, работ), необходимой для оказания единицы i-той муниципальной услуги;

p_j - стоимость единицы j-того вида приобретаемой продукции (объема услуг, работ).

20. Затраты на коммунальные услуги в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, которые определяются по формуле:

$$N_i^{\text{КУ2}} = \sum V_{ij}^{\text{КУ2}} * t_j$$

$N_i^{\text{КУ2}}$ - Затраты на коммунальные услуги в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$V_{ij}^{\text{КУ2}}$ - объем потребления j-того вида коммунальных услуг в части имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

t_j - тариф на оплату j-того вида коммунальных услуг.

21. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, определяются по формуле

$$N_i^{\text{СНИ2}} = \sum V_{ij}^{\text{СНИ2}} * p_j$$

$N_i^{\text{СНИ2}}$ - Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

$V_{ij}^{\text{СНИ2}}$ - количество (объем) j-того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, в расчете на единицу муниципальной услуги;

p_j - стоимость единицы j-того товара (работы, услуги), закупаемого в целях содержания объектов недвижимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд.

22. Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, определяются на основании типового перечня особо ценного движимого имущества на общехозяйственные нужды по формуле

$$N_i^{\text{СОЦДИ2}} = p_i^{\text{ОЦДИ2}} * d_i^{\text{содержание 2}}$$

$N_i^{\text{СОЦДИ2}}$ - Затраты на содержание особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд;

p_i ОЦДИ2 - стоимость особо ценного движимого имущества, включенного в типовые перечни особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, в расчете на единицу оказания i-той муниципальной услуги;

d_i содержание 2 - процент от стоимости особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, который учитывается в целях обеспечения его содержания и определяется на основании усреднения фактических затрат муниципальных учреждений, направляемых ими на соответствующие цели.

23. Затраты на приобретение услуг связи включают в себя: затраты на местную, междугороднюю телефонную связь в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на интернет в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на услуги хостинга в расчете на единицу оказания муниципальной услуги; затраты на иные услуги связи в расчете на единицу оказания муниципальной услуги. Затраты на приобретение услуг связи определяются по формуле

$$N_i^{YC} = \sum V_{ij}^{YC} * p_j$$

N_i^{YC} - Затраты на приобретение услуг связи;

V_{ij}^{YC} - объем j-того вида услуг связи, приобретаемого для оказания i-той муниципальной услуги;

p_j - стоимость единицы j-того вида услуг связи.

24. Затраты на приобретение транспортных услуг включают в себя: затраты на проезд работников до места получения дополнительного профессионального образования и обратно в расчете на единицу муниципальной услуги; затраты на проезд обучающихся до места прохождения практики и обратно в расчете на единицу муниципальной услуги; иные затраты на транспортные услуги в расчете на единицу муниципальной услуги.

Затраты на приобретение транспортных услуг определяются по формуле

$$N_i^{TY} = \sum V_{ij}^{TY} * p_j$$

N_i^{TY} - Затраты на приобретение транспортных услуг;

V_{ij}^{TY} - объем j-того вида транспортных услуг, приобретаемого для оказания i-той муниципальной услуги;

p_j - стоимость единицы j-того вида транспортных услуг.

25. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги рассчитываются:

для базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями - размер среднемесячной заработной платы в муниципальном образовании;

с учетом ставки начислений на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

с учетом доли фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников или с учетом доли численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников.

26. Корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, включают в себя отраслевые корректирующие коэффициенты.

27. Отраслевые корректирующие коэффициенты к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг определяются исходя из показателей отраслевой специфики, в том числе: особенности содержания образовательной программы; особенности оказания муниципальной услуги в отношении отдельных категорий получателей муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, для детей-инвалидов, для инвалидов, для лиц, нуждающихся в длительном лечении; форма обучения; формы реализации образовательных программ, используемые технологии обучения: сетевая форма обучения, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение; специфика организации образовательного процесса в специализированных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также индивидуальным программам реабилитации инвалидов.

Значения отраслевых корректирующих коэффициентов утверждаются приказом органа местного самоуправления.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления администрации г. Канска «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом»

Утверждение Порядка необходимо в целях определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом в соответствии с постановлением администрации г. Канска Красноярского края от 29.05.2023 № 633 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Канска».



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01

2024г.

№

68

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества

На основании п. 2.1, ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 2 ст. 7 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 47.2. Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположены МКД и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Садовая, д. 4 (далее – Проект).

2. Организатору публичных слушаний – Управлению градостроительства администрации города Канска:

2.1. Организовать проведение публичных слушаний по Проекту в период с 07.02.2024 по 06.03.2024.

2.2. Создать комиссию по проведению публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности.

3. Комиссии по проведению публичных слушаний:

3.1. Обеспечить размещение оповещения о начале публичных слушаний по Проекту в периодическом печатном издании «Канский вестник», на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет, в ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в границах территории, в отношении которой подготовлен Проект.

3.2. Обеспечить опубликование материалов Проекта в периодическом печатном издании «Канский вестник», на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и в ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.3. Обеспечить проведение и размещение экспозиции материалов Проекта по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, приемная;

3.4. Организовать проведение собрания участников публичных слушаний 28.02.2024 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, д.22, (1 этаж);

3.5. Обеспечить опубликование заключения о результатах публичных слушаний по Проекту в периодическом печатном издании «Канский вестник», на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и в ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Главному специалисту по информатизации администрации города Канска Елкиной Г.В. опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации города Канска.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01

2024

№ 69

О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

На основании ст. 39.11, ст. 39.12, ст. 39.13, ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, постановления администрации г. Канска от 30.09.2013 № 1332 «Об утверждении регламента взаимодействия функциональных подразделений администрации города Канска при организации и проведении аукциона по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования город Канск», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый аукцион в электронной форме по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся по следующим адресам:

№ лота	Местоположение земельного участка, Границы участка	Собственность	Площадь кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Начальная цена арендной платы в год, руб.	Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы)	Размер задатка для участия в торгах (Для ИЖС -20%, для остальных видов -100%) руб.	Срок аренды земельного участка (лет, мес.)
	Российская Федерация Красноярский край, г. Канск, ул. Окружная, з/у 8А	Не разграничена	500	24:51:0204197:1386	Бытовое обслуживание	13369,25	401,08	13369,25	2 года 6 мес.
	Российская Федерация Красноярский край, г. Канск, ул. Гаражная, з/у 11Б	Не разграничена	3314	24:51:0204156:435	Объекты дорожного сервиса	442618,00	13278,54	442618,00	4 года 10 мес.
	Российская Федерация Красноярский край, г. Канск, ул. Шабалина, з/у 4Б6	Не разграничена	3056	24:51:0204153:566	Бытовое обслуживание	303247,00	9097,41	303247,00	5 лет 6 мес.
	Российская Федерация, Красноярский край, города Канска, г. Канск, ул. Окружная, з/у 4М	Не разграничена	2592 кв.м.	24:51:0204197:1382	Объекты дорожного сервиса (код 4.9.1)	323 000,00	9690,00	323 000,00	4 г. 10 мес.

2. Поручить организацию проведения аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды земельного участка Управлению градостроительства администрации города Канска.

3. Определить оператором электронной площадки – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг www.roseltorg.ru).

4. Назначить дату, время и место проведения аукциона на 05.03.2024 г. в 10:00 на официальном сайте оператора электронной площадки.

5. Главному специалисту по информатизации (Г.В. Елкиной) опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет.

6. Управлению градостроительства администрации города Канска обеспечить опубликование извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации, для размещения информации о проведении аукциона в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации города Канска.

8. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

К сведению жителей города Канска!

05 февраля 2024 года в 10.00 часов в зале заседаний администрации города состоится заседание внеочередной 30-ой сессии Канского городского Совета депутатов шестого созыва.

**ПОВЕСТКА
30-ой внеочередной сессии
Канского городского Совета депутатов**

1. О проекте решения «Об избрании главы муниципального образования город Канск».

СОГЛАСОВАНО:
Зам. руководителя УГ администрации г. Канска _____ А.А. Миллер
30.01.2024

Управление градостроительства
администрации города Канска сообщает о проведении электронного аукциона
(Извещение о проведении электронного аукциона)

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, постановления администрации г. Канска от 30.09.2013 № 1332 «Об утверждении регламента взаимодействия функциональных подразделений администрации города Канска при организации и проведении аукциона по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования город Канск». УГ администрации г. Канска именуемое в дальнейшем Организатор торгов, сообщает о проведении электронного аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, (далее - Имущество):

№ лота	Местоположение земельного участка, Границы участка	Собственность	Площадь кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Начальная цена арендной платы в год, руб.	Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы)	Размер задатка для участия в торгах (Для ИЖС -20%, для остальных видов -100%) руб.	Срок аренды земельного участка (лет, мес.)
--------	--	---------------	---------------	--------------------------------------	---------------------------	---	--	--	--

Российская Федерация Красноярский край, г. Канск, ул. Окружная, з/у 8А	Не разграничена	500	24:51:0204197:1386	Бытовое обслуживание	13369,25	401,08	13369,25	2 года 6 мес.
Российская Федерация Красноярский край, г. Канск, ул. Гаражная, з/у 11Б	Не разграничена	3314	24:51:0204156:435	Объекты дорожного сервиса	442618,00	13278,54	442618,00	4 года 10 мес.
Российская Федерация Красноярский край, г. Канск, ул. Шабалина, з/у 46Б	Не разграничена	3056	24:51:0204153:566	Бытовое обслуживание	303247,00	9097,41	303247,00	5 лет 6 мес.
Российская Федерация, Красноярский край, города Канска, г. Канск, ул. Окружная, з/у 4М	Не разграничена	2592	24:51:0204197:1382	Объекты дорожного сервиса (код 4.9.1)	323 000,00	9690,00	323 000,00	4 г. 10 мес.

- Лоты предназначены для строительства капитальных объектов.
- Начальная цена арендной платы за земельные участки:
 - для ЛОТов №2, №3, №4 определена Отчетом об оценке рыночной стоимости права на заключение договора аренды земельного участка, выраженного в виде годовой арендной ставки за земельный участок в соответствии с ФЗ от 29.07.1998 №135 (в ред. от 13.06.2023 г.) «Об оценочной деятельности в РФ»;
 - для ЛОТА №1 определена в размере 5% от кадастровой стоимости. На основании п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, согласно п. 2.1 п.п. 4 регламенту утвержденному Постановлением администрации г. Канск Красноярского края от 30.09.2013 г. № 1332 «Об утверждении регламента взаимодействия функциональных подразделений администрации города Канска при организации и проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования город Канска, Постановления от 03.11.2020 г. №766-п «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов Красноярского края»
- Срок аренды земельных участков для ЛОТов №1,2,3,4 установлен - в соответствии с п. 9 ст. 39.8 ЗК РФ и Приказом Министра России от 15.05.2020 № 264/пр.
- Предельные параметры разрешенного строительства в отношении лота:
 - №1 – ст. 21 землепользования и застройки города Канска утвержденных Решение Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 21.10.2010 N 9-45 (ред. от 29.05.2023) - Зона застройки малолетажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный) (Ж2);
 - №2 , №4 - ст. 28 Правил землепользования и застройки города Канска утвержденных Решение Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 21.10.2010 N 9-45 (ред. от 29.05.2023) – Производственная зона IV - V класса опасности (П1-3).
 - №3 - ст. 24 землепользования и застройки города Канска утвержденных Решение Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 21.10.2010 N 9-45 (ред. от 29.05.2023) - Многофункциональная общественно-деловая застройка (О1).
- Обременения и ограничения: нет

7. Общие положения

- 7.1. Форма аукциона:** электронный аукцион, открытый по составу участников. Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.
- 7.2. Предмет аукциона:** Продажа права на заключение договоров аренды земельных участков, в размере годовой арендной платы.
- 7.3. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно – технического обеспечения:**
 - для лота №1 – ООО «Водоканал-Сервис» Вх. № 65 от 19.01.2024 г. Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения существует. Стоимость подключения будет после разработки проектно – сметной документации.
 - для лота №2 - ООО «Водоканал-Сервис» Вх. № 1119 от 04.10.2023 г. Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения существует. Стоимость подключения будет после разработки проектно – сметной документации.
 - для лота №3 - ООО «Водоканал-Сервис» Вх. № 1080 от 25.09.2023 г. Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения существует. Стоимость подключения будет после разработки проектно – сметной документации.
 - для лота №4 - ООО «Водоканал-Сервис» Вх. № 1290 от 13.11.2023 г. Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения существует. Стоимость подключения будет после разработки проектно – сметной документации.
 - для лота №1 - АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» Вх. № 40 от 17.01.2024 г. Отсутствует возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.
 - для лота №2 - АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» Вх. № 1100 от 02.10.2023 г. Отсутствует возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.
 - для лота №3 - АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» Вх. № 1078 от 25.09.2023 г. Отсутствует возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.
 - для лота №4 - АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» Вх. № 1271 от 07.11.2023 г. Отсутствует возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

8. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме

- 8.1. Основание:** Постановление администрации города Канска от 30.01.2024 г. № 69 «О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков».
- 8.2. Оператор электронной площадки** – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг).
- 8.3. Форма торгов:** открытый аукцион в электронной форме подачи заявок.
- 8.4. Дата и время начала приема заявок** – 01 февраля 2024 с 12:00 часов. Подача заявок осуществляется в электронной форме круглосуточно.
- 8.5. Место подачи (приема) заявок:** <https://178fz.roseltorg.ru>.
- 8.6. Дата и время окончания приема заявок** – 01 марта 2024 г. в 12:00 часов.
- 8.7. Место нахождения организатора аукциона** - Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, зд. 22, 1 этаж, каб. № 4, контактный телефон: 8(39161) 3-28-38, 3-28-65. В рабочие дни с 09:00 до 15:00, обед с 12:00 до 13:00. Адрес электронной почты: aghkansk@yandex.ru.
- 8.8. Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:** 04 марта 2024 г. в 14 час. 00 мин.
- 8.9. Дата и время проведения АУКЦИОНА:** 05 марта 2024 г., 10 час. 00 мин.
- 8.10. Место проведения открытого аукциона в электронной форме:** <https://178fz.roseltorg.ru>
- 8.11. Дата и время подведения итогов аукциона:** в соответствии с регламентом площадки.

9. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме:

- Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки. Необходимо заполнить электронную форму заявки, приведенную в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договоров аренды, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки. Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе, и порядок возврата осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

10. Внесение и возврат задатков:

- 10.1. Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет организатора торгов рекомендовано не позднее **25.02.2024 года 12 час. 00 мин.**
- 10.2. Внесение задатка и для участия в аукционе осуществляется в соответствии с регламентом площадки.
- 10.3. Оператор площадки взимает плату за участие в аукционе в порядке и в размере, установленном Постановлением от 10.05.2018 № 564 (в ред. от 18.02.2023 г.) «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» и в соответствии с Регламентом площадки.
- 11.4. При принятии Оператором электронной площадки положительного решения о регистрации (аккредитации) Субъекта АС Оператора в качестве Претендента, Оператор открывает Претенденту Лицевой счёт на основании заявки о регистрации (аккредитации), представляемого Претендентом при прохождении процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке и подписываемого его ЭП. Текст заявки является составной частью предоставляемых на регистрацию (аккредитацию) документов и сведений.
- 12.5. Оператор информирует Претендента об открытии Лицевого счёта путём направления уведомления в Личный кабинет и на электронную почту о его регистрации (аккредитации) на электронной площадке с указанием реквизитов Лицевого счёта.
- 12.6. Оператор зачисляет денежные средства на Лицевой счёт Претендента не позднее 1 (одного) часа после получения Оператором информации от расчётной организации о перечислении Претендентом соответствующих денежных средств на Счёт Оператора. Данные о поступлении денежных средств обновляются Оператором ежедневно по рабочим дням, в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 по времени Оператора.
- 12.7. Лицам, перечислившим задаток для участия в конкурсе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:
 - если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
 - если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
 - если заявитель не допущен к участию в аукционе, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

- если организатор аукциона принял решение об отказе в проведении аукциона, возврат задатка осуществляется в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;
 - лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
- 12.8. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается, засчитываются в счет арендной платы за него.
- 12.9. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

13. Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению:

13.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов.

13.2. Заявка (Приложение № 1) на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

Предложение о цене подается участником в день проведения аукциона 05.03.2024 года с 10-00 посредством функционала электронной площадки и подписывается электронной подписью Претендента или лица, имеющего право действовать от имени Претендента.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене, которое не может быть изменено.

С заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

13.3. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

13.4. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись в произвольной форме.

13.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

13.6. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала подачи заявок до времени и даты окончания подачи заявок, указанных в информационном сообщении.

13.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

13.8. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу.

13.9. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

13.10. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

13.11. Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки и проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

13.12. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

14. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

14.1. В день рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

14.2. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления решения протоколом путем направления оператором электронной площадки соответствующего уведомления на адрес электронной почты претендента.

15. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

Организатор торгов ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор торгов направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан направить заявителю два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в Управлении градостроительства администрации г. Канска. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте администрации в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

КУМИ администрации г. Канска направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка через десять дней со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

16. Порядок проведения аукциона в электронной форме

Аукцион проводится в день и время, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи права на заключение договоров на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме, составляющей 3 (три) процента начальной цены аренды, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельных участков.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором торгов размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования лота, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене лота и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о заключении договора аренды земельного участка по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене земельного участка продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником. Ход проведения процедуры подачи предложений о цене имущества участниками фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

17. Заключение договора аренды

Договор аренды заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на сайте www.torgi.gov.ru.

Договор аренды с победителем аукциона заключается по цене, установленной по результатам аукциона.

Договор аренды заключается по начальной цене предмета аукциона:

- с лицом, соответствующим указанным в извещении о проведении аукциона требованиям к участникам аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, и заявка которого признана соответствующей всем указанным в извещении о проведении аукциона условиям;
- с заявителем, признанным единственным участником аукциона,
- с единственным принявшим участие в аукционе его участником.
Если договор аренды в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, КУМИ администрации г. Канска аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.
Проект договора аренды представлен в Приложении № 2 к настоящему извещению.
Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

18. Порядок отказа от проведения торгов

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.
В случае отказа от проведения торгов Организатором торгов размещает соответствующее извещение на <http://torgi.gov.ru>, на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет и в официальном периодическом печатном издании «Канский вестник».
Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
Форма заявки на участие в электронном аукционе

Заявка на участие в электронном аукционе открытом по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

«__» _____ 202__ г. г. Канск

Заявитель _____,
(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица)
именуемый далее Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (для юридических лиц))

Действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия – для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

Принимая решение об участии в электронном аукционе по продаже права на заключение Договора аренды находящегося в муниципальной собственности города Канска земельного участка с кадастровым номером _____
(основные характеристики и местонахождение земельного участка)

обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении электронного аукциона, опубликованном _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным Кодексом Российской Федерации.
2. В случае признания победителем аукциона заключить Договор аренды Имушества между КУМИ г. Канска и победителем аукциона не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

Сведения о Заявителе:

_____ (юридический адрес, контактный телефон – для юридических лиц, адрес регистрации, контактный телефон для физических лиц)

К заявке прилагаются документы:

1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.
3. _____ на _____ л.

Подпись претендента

Приложение №2

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗЕМельНОГО УЧАСТКА

г. Канск

«__» _____ 202__ г.

На основании Протокола комиссии №__ от _____, «Результатов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности» Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска в лице руководителя КУМИ г. Канска – Букалова Александра Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Канского городского совета депутатов от 15.12.2010 г. № 11-73, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и «Арендатор» _____ именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером _____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): Красноярский край, г. Канск, ул. _____ (далее-Участок), разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м. Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение 1).

Участок свободен от застроек.

СРОК ДОГОВОРА

Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____.

Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

Годовой размер арендной платы в сумме _____ руб.

Арендная плата за первый год, подлежащий оплате в сумме _____ руб. вносится в течении 10 дней со дня государственной регистрации настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

Внесенный Арендатором задаток, засчитывается в счет арендной платы.

В последующие периоды (за исключением первого года) арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца (первого месяца квартала), за который вносится плата путем перечисления на счет 4010181060000010001 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, получатель УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска), ИНН 2450002594, КПП 245001001, ОКТМО 04720000 код 902 111 05012 04 0000 120.

Исполнение обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в пункте 3.5 настоящего договора.

Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Арендодатель имеет право:

Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных п.2 ст. 46 Земельного Кодекса Российской Федерации, а также при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух раз подряд.

На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Арендодатель обязан:

Выполнять в полном объеме все условия Договора.

Арендатор имеет право:

Присутствовать при проведении Арендодателем (его представителями, в том числе экспертными организациями) осмотров Участка, знакомиться с их результатами.

Арендатор обязан:

Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

Выполнять на участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка в полном объеме.

Не нарушать права других землепользователей. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, и (или) изменениями к нему, арендную плату.

Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку и находящимся на нем объектам, перечисленным в пункте 1.2 Договора, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка и расположенных на нем объектов.

После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии и качестве не хуже первоначального.

Заключить путем подписания уполномоченным лицом и скреплением печатью дополнительные соглашения к настоящему Договору.

Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.5 Договора.

Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

Все изменения и (или) дополнения к Договору, оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

Арендатор обязан перечислять арендную плату в размере и порядке установленном Арендатором.

РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель	Арендатор
Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска	
Юридический адрес: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
Почтовый адрес: 663600, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
ИНН 2450002594	
Телефон: 2-19-30	

10. ПОДПИСИ СТОРОН



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.01

2024г.

№ 78

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 20.11.2018 № 1058

На основании ст. 48 Федерального закона от 06.10.2023 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и перераспределением полномочий в администрации города Канска, руководствуясь ст. 30, ст. 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации города Канска от 20.11.2018 № 1058 «Об Утверждении комиссии по разработке схемы временных сооружений на территории муниципального образования город Канск и внесению изменений в схему» изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Главному специалисту по информатизации администрации города Канска (Елкина Г.В.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации города Канска.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению
№ 78 от « 30 » 01 2024

Состав комиссии по разработке схемы размещения временных сооружений на территории муниципального образования город Канск и внесению изменений в схему

Председатель комиссии	Первый заместитель главы города по экономике и финансам
Заместитель председателя комиссии	Руководитель Управления градостроительства администрации г. Канска
Секретарь комиссии	Главный специалист по вопросам размещения сооружений
Члены комиссии	Руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом г. Канска
	Представитель юридического отдела администрации г. Канска – по согласованию
	Представитель МО МВД России «Канский» (полиция) – по согласованию
	Представитель органов, осуществляющих государственный пожарный надзор Главного управления МЧС России по Красноярскому краю – по согласованию

Согласовано:
Заместитель руководителя УГ
администрации г. Канска

А.А. Миллер



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.

2024 г.

№ 79

О проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р.

На основании подпункта 4 пункта 2.3. раздела 2 календарного плана спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов и команд города Канска на 2024 год, утвержденного приказом Отдела ФКСиМП от 20.12.2023 г. № 133-ОД, в целях популяризации и развития вида спорта бокс на территории города Канска, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (А.Н. Борисевич), МБУ ДО «СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова) организовать и провести соревнования - Открытое первенство города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р. 17.02.2024 на базе МБУ «ФСК «Текстильщик».
2. Утвердить положение о проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р. согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р. согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска (А.Н. Борисевич) уведомить:
 - отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Ефаркин) о проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р.;
 - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Канска» (С.А. Цыдренко) о проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р.;
 - «10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (Д.А. Типикин) о проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р., рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объектах (территориях), на которых проводится Открытое первенство города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р.;
 - МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин) о проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р., рекомендовать организовать охрану в местах проведения соревнований.
5. Главному специалисту по информатизации администрации города Канска (Г.В. Ёлкина) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.
7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению
администрации города Канска
от 31.01.2024 г. № 79

Положение о проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р.

1. Цели и задачи

- 1.1. Развитие и популяризация бокса в г. Канске
- 1.2. Пропаганда физической культуры и спорта.
- 1.3. Пропаганда здорового образа жизни.
- 1.4. Повышение спортивного мастерства.
- 1.5. Выполнение разрядных требований ЕВСК.

2. Сроки и место проведения соревнований

- 2.1. Соревнования проводятся 17.02.2024 по адресу: г. Канск, ул. 40 лет Октября, 33 (МБУ «ФСК «Текстильщик»).
- 2.2. Заседание мандатной комиссии и взвешивание участников всех весовых категорий состоится 17.02.2024 с 08:00 ч. до 09:00 ч., по адресу: г. Канск, ул. 40 лет Октября, 33, МБУ «ФСК «Текстильщик».
- 2.3. Начало соревнований 17.02.2024 г. в 12.00ч.

3. Руководство проведения соревнований

- 3.1. Общее руководство организацией проведения соревнования осуществляет Отдел ФКСиМП администрации города Канска и МБУ ДО СШ «Олимпиец».
- 3.2. Непосредственное руководство возлагается на главную судейскую коллегию:
Главный судья соревнований – Д.В. Манжула
Главный секретарь соревнований – В.Н. Маскалюк

4. Участники соревнований

- 4.1. К участию в соревнованиях допускаются юноши 2008-2009г.р.,2010-2011г.р., 2012-2013г.р. занимающиеся боксом не менее 6 месяцев и имеющие допуск врача.

5. Программа

- 5.1. Весовые категории определяются согласно всероссийской классификации.
- 5.2. Соревнования проводятся согласно действующим правилам Российской Федерации по боксу.

6. Награждение

- 6.1. В каждой весовой категории боксеры, занявшие 1 и 2 места, награждаются грамотой.
- 6.2. Именными грамотами отмечаются боксеры в номинации «Лучший боксер», «За волю к победе».

7. Условия финансирования

- 7.1. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований несет МБУ «СШ «Олимпиец».
- 7.2. Расходы, связанные с предоставлением грамот несет Отдел ФКСиМП администрации г. Канска.
- 7.3. Расходы, связанные с командированием участников, представителей и судей, включая проезд, питание, размещение за счет командирующих организаций.

8. Подача заявок

- 8.1. Заявки, оформленные согласно правилам (с визой врача на каждого участника), подаются во время взвешивания в мандатную комиссию.
- 8.2. Предварительные заявки на участие в соревнованиях необходимо подать в МБУ ДО «СШ «Олимпиец» по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3, e-mail: kanskolimp@yandex.ru, тел/факс 8 (39161) 3-58-72.
- 8.3. Данное положение является официальным вызовом на соревнования.

План
о проведении Открытого первенства города Канска по боксу среди юношей 2008-2009 г.р., 2010-2011г.р.,2012-2013г.р.

п/п	Мероприятия	Сроки	Место проведения	Ответственный
1	Формирование состава судейской коллегии	до 17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
2	Обеспечение участия команд в соревнованиях	до 17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
3	Оформление места проведения соревнований, размещение рекламы	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
4	Проведение мандатной комиссии	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
5	Предоставление спортооружий	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
6	Подготовка и проведение торжественного открытия и закрытия	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
7	Обеспечение подключения музыкального оборудования	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
8	Подготовка наградной атрибутики для награждения победителей и призеров соревнований	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	Отдел ФКСиМП (А.Н. Борисевич), МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
9	Обеспечение безопасности движения и охраны общественного порядка на местах проведения соревнований	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
10	1 Организация медицинского обслуживания соревнований на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 г. №1144н	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
11	1 Организация работы СМИ по освещению проведения соревнований: - представление анонса по соревнованию в администрацию города Канска; - размещение анонса соревнований на сайте администрации города Канска	17.02.2024	МБУ «ФСК «Текстильщик»	Администрация г. Канска (Г.В. Ёлкина), Отдел ФКСиМП (А.Н. Борисевич)



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.

2024 г.

№ 81

О проведении Открытого первенства города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля

На основании подпункта 2 пункта 2.7. раздела 2 календарного плана спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов и команд города Канска на 2024 год, утвержденного приказом Отдела ФКСиМП от 20.12.2023 № 133-ОД, в целях популяризации и развития вида спорта греко-римской борьбы на территории города Канска, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (А.Н. Борисевич), МБУ ДО «СПШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова) организовать и провести соревнования - Открытое первенство города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля 25.02.2024, по адресу: г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3.
- Утвердить положение о проведении Открытого первенства города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить план мероприятий по проведению Открытого первенства города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска (А.Н. Борисевич) уведомить:
 - отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Ефаркин) о проведении Открытого первенства города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля;
 - Управление по делам ГО и ЧС г. Канска (С.А. Цыдренко) о проведении Открытого первенства города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля;
 - «10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (Д.А. Тишкин) о проведении соревнований, рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объектах (территориях), на которых проводится Открытое первенство города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля;
 - МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин) о проведении Открытого первенства города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля, рекомендовать организовать охрану в местах проведения соревнований.
- Главному специалисту по информатизации администрации города Канска (Г.В. Ёлкина) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.
- Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

1. Цели и задачи

- 1.1. Соревнования проводятся с целью:
- пропаганды здорового образа жизни;
 - воспитания патриотизма;
 - популяризации греко-римской борьбы среди молодежи;
 - формирования сборной города для участия в краевых соревнованиях.

2. Сроки и место проведения соревнований

- 2.1. Соревнования проводятся 25.02.2024 года по адресу: г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3
 2.2. Взвешивание юношей всех весовых категорий 25.02.2024 года с 09:00 до 10:00 ч.
 2.3. Начало соревнований в 11:00 ч.

3. Руководство проведением соревнований

- 3.1. Общее руководство по организации и проведению соревнований осуществляет отдел ФКСиМП администрации г. Канска и МБУ СШ «Олимпиец» г. Канска. Непосредственное проведение соревнований возлагается на главную судейскую коллегию:
 3.2. Главный судья соревнований – Корнилов Ю.В.
 3.3. Главный секретарь – Шредер А.Е.

4. Участники соревнований

- 4.1. К участию в соревнованиях допускаются юноши 2008г.р., 2009г.р., 2010г.р., 2011-2012 г.р., 2013г.р., занимающиеся греко-римской борьбой не менее 6 месяцев и имеющие допуск врача к соревнованиям.

5. Программа

- 5.1. Соревнования проводятся согласно действующим правилам соревнований РФ по греко-римской борьбе.
 5.2. Юноши 2010-2011г.р. весовая категория: 32,35,38,44,48,52,57,65,85 кг.
 5.3. Юноши 2012-2013г.р. весовая категория: 32,35,38,42 кг.

6. Награждение

- 6.1. Победители и призеры всех весовых категорий награждаются грамотами.

7. Условия финансирования

- 7.1. Расходы по организации и проведению соревнований несет отделение греко-римская борьба МБУ ДО СШ «Олимпиец» за собственный счет.
 7.2. Предоставление грамот несет Отдел ФКСиМП администрации г. Канска.
 7.3. Расходы, связанные с командированием участников, представителей и судей, включая проезд, питание, размещение за счет командирующих организаций.

8. Заявки на судейство

- 8.1. Заявки, оформленные согласно правилам (с визой врача на каждого участника), подаются во время взвешивания в мандатную комиссию. Команды предоставляют судью в форме.
 8.2. Предварительные заявки на участие в соревнованиях необходимо подать в МБУ СШ «Олимпиец» по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, 10, помеш. 3; e-mail: kanskolimp@yandex.ru, тел/факс 8 (39161) 3-58-72.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Канска от 31.01.2024 г. № 81

План проведения Открытого первенства города Канска по греко-римской борьбе среди юношей 2010-2011г.р., 2012-2013г.р., посвященное 23 февраля

п/п	Мероприятия	Сроки	Место проведения	Ответственный
1.	Подготовка спортсооружения для проведения соревнований	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
2.	День приезда, официальные тренировки	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
3.	Работа мандатной комиссии, заседание ГСК	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
4.	Предоставление музыкального оборудования, звукооператора для проведения торжественного открытия и закрытия соревнований	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
5.	Организация торжественного открытия и закрытия соревнований (предоставление ведущей)	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
6.	Обеспечение вокальным номером	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
7.	Предоставление наградной группы на закрытии соревнований	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
8.	Организация и проведение награждения	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
9.	Обеспечение безопасности движения и охрану общественного порядка на месте проведения соревнований	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
10.	Обеспечение досмотра на контрольно - пропускных пунктах	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	МБУ СШ ДО «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
11.	Организация работы СМИ по освещению проведения соревнований: – предоставление анонса по соревнованию в администрацию города Канска; размещение анонса соревнований на сайте администрации города Канска	25.02.2024	г. Канск, ул. Ленина, 10, помещение 3	Администрация г. Канска (Г.В. Елкина), Отдел ФКСиМП (А.Н. Борисевич)

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Управлением градостроительства администрации г.Канска рассматривается ходатайство АО «КрасЭКо» об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации КТП 6/0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1816, ВЛ-0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1817, в составе объекта: «Строительство ЛЭП-6/0,4 кВ, ЛЭП-0,4 кВ, для электроснабжения земельного участка, расположенного по адресу: г. Канск, с/о Строительство ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ, ЛЭП-0,4 кВ, для электроснабжения земельного участка, расположенного по адресу: г. Канск, с/о «Водник», сроком на 49 лет.
 Публичный сервитут устанавливается в границах кадастрового квартала 24:51:0102217, площадью 2357 кв.м.

**КРАСЭКО**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КРАСНОЯРСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»Мира пр., д. 10, Красноярск, 660049
телефон (391) 228-62-07, 228-62-24
e-mail: mail@kraseco24.ru
сайт: www.kraseco24.ru
ОГРН 1152468001773 / ОКПО 75795891
ИНН 2460087269 / КПП 246601001№ _____ от _____ 20 ____ г.
на № _____ от _____ 20 ____ г.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки в Управление градостроительства администрации г. Канска по средствам почтовой связи, а также в приемные дни для консультаций понедельник, вторник с 8.00 до 12.00 ч. по адресу: 663600, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22. Телефон для справок 8(39161) 2-15-83.

Срок подачи заявлений – до 19.02.2024.

Сообщение о поступившем ходатайстве, об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет и опубликовано в периодическом печатном издании «Канский вестник».

	Ходатайство об установлении публичного сервитута	
1	Администрация города Канска Красноярского края <hr/> (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)	
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):	
2.1	Полное наименование	Акционерное общество «Красноярская региональная энергетическая компания»
2.2	Сокращенное наименование	АО «КрасЭКО»
2.3	Организационно-правовая форма	Акционерное общество
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	660049, г. Красноярск, пр. Мира, 10, пом.55
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	660049, г. Красноярск, пр. Мира, 10, пом.55
2.6	Адрес электронной почты	mail@kraseco24.ru
2.7	ОГРН	1152468001773
2.8	ИНН	2466087269
3	Сведения о представителе заявителя:	
3.1	Фамилия	Минченко
	Имя	Наталья
	Отчество (при наличии)	Васильевна
3.2	Адрес электронной почты	kAmosenok@kraseco24.ru
3.3	Телефон	8964-811-16-03
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	Доверенность № 121 от 01.01.2024г.
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»);	

	<p align="center"><i>п.1 ст. 39.37 ЗК РФ – эксплуатация объектов электросетевого хозяйства, необходимых для подключения к электрическим сетям, КТП 6/0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1816, ВЛ-0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1817, в составе объекта: «Строительство ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ, ЛЭП-0,4 кВ для электроснабжения земельного участка, расположенного по адресу: Красноярский край, г. Канск, с/о «Водник»</i></p>					
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута	<i>49 лет</i>				
6	<p>Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств)</p> <p align="center">-----</p>					
7	<p>Обоснование необходимости установления публичного сервитута:</p> <p>- Выписка из ЕГРН от 15.11.2023г. о регистрации права собственности на сооружение КТП 6/0,4 кВ. - Выписка из ЕГРН от 15.11.2023г. о регистрации права собственности на сооружение ВЛ-0,4 кВ.</p>					
8	<p>Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд)</p> <p align="center">-----</p>					
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	24:51:0102217				
10	<p>Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)</p> <p align="center"><i>Собственность</i></p>					
11	<p>Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:</p> <table border="1"> <tr> <td>в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты</td> <td align="right"><i>да</i></td> </tr> <tr> <td>в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления</td> <td align="right"><i>да</i></td> </tr> </table>		в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	<i>да</i>	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	<i>да</i>
в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	<i>да</i>					
в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	<i>да</i>					
12	<p>Документы, прилагаемые к ходатайству:</p> <p>1. <i>Описание местоположения границ публичного сервитута</i> в формате pdf на 4 л. в 1 экз.</p> <p>2. <i>Описание местоположения границ публичного сервитута в формате xml.</i></p> <p>3. <i>Выписка из ЕГРН от 15.11.2023г. о регистрации права собственности на сооружение КТП 6/0,4 кВ на 3 л. в 1 экз.</i></p> <p>4. <i>Выписка из ЕГРН от 15.11.2023г. о регистрации права собственности на сооружение ВЛ-0,4 кВ. на 3 л. в 1 экз.</i></p> <p>5. <i>Копия доверенности на имя Н.В. Минченко № 121 от 01.01.2024г. на 2 л. в 1 экз.</i></p>					
13	<p>Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме</p>					
14	<p>Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации</p>					
15	Подпись:	Дата:				

	_____ (подпись)	Н.В. Минченко _____ (инициалы, фамилия)	« _____ » _____ 2024г.
--	--------------------	---	------------------------

Исп. Ксения Юрьевна Амосёнок
 Тел. 8964-811-16-03
 e-mail: kAmosenok@kraseco24.ru

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории
 Публичный сервитут в целях эксплуатации КТП 6/0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1816, ВЛ-0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1817, в составе объекта:
 «Строительство ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ, ЛЭП-0,4 кВ, для электроснабжения земельного участка, расположенного по адресу: г. Канск, с/о Строительство ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ, ЛЭП-0,4 кВ, для электроснабжения земельного участка, расположенного по адресу: г. Канск, с/о «Водник»
 (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Красноярский край, Канск г
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР), м²	2357 ± 17
3	Иные характеристики объекта	Установить публичный сервитут на основании ходатайства акционерного общества «Красноярская региональная энергетическая компания» (660049, Красноярский край, город Красноярск, Мира проспект, дом 10, пом. 55, ОГРН 1152468001773, ИНН 2460087269) в целях эксплуатации КТП 6/0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1816, ВЛ-0,4 кВ с кадастровым номером 24:51:0102217:1817, в составе объекта: «Строительство ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ, ЛЭП-0,4 кВ, для электроснабжения земельного участка, расположенного по адресу: г. Канск, с/о Строительство ЛЭП-6 кВ, КТП 6/0,4 кВ, ЛЭП-0,4 кВ, для электроснабжения земельного участка, расположенного по адресу: г. Канск, с/о «Водник», площадью 2357 кв.м, в границах кадастрового квартала 24:51:0102217, сроком на 49 лет.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-168					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	728895.79	94779.85	Аналитический метод	0.1	-
2	728893.39	94776.65	Аналитический метод	0.1	-
3	728932.47	94747.50	Аналитический метод	0.1	-
4	728962.67	94724.46	Аналитический метод	0.1	-
5	728992.84	94701.21	Аналитический метод	0.1	-
6	729022.97	94678.42	Аналитический метод	0.1	-
7	729051.51	94653.86	Аналитический метод	0.1	-
8	729079.59	94631.52	Аналитический метод	0.1	-
9	729091.38	94622.72	Аналитический метод	0.1	-
10	729114.02	94606.52	Аналитический метод	0.1	-
11	729145.26	94582.95	Аналитический метод	0.1	-
12	729196.80	94544.81	Аналитический метод	0.1	-
13	729225.29	94522.67	Аналитический метод	0.1	-
14	729246.65	94505.58	Аналитический метод	0.1	-
15	729242.74	94501.67	Аналитический метод	0.1	-
16	729248.89	94497.15	Аналитический метод	0.1	-
17	729255.80	94491.93	Аналитический метод	0.1	-
18	729263.37	94485.80	Аналитический метод	0.1	-
19	729277.95	94502.07	Аналитический метод	0.1	-
20	729259.93	94518.91	Аналитический метод	0.1	-
21	729249.49	94508.44	Аналитический метод	0.1	-
22	729227.77	94525.81	Аналитический метод	0.1	-
23	729199.22	94547.99	Аналитический метод	0.1	-
24	729147.66	94586.15	Аналитический метод	0.1	-
25	729116.40	94609.74	Аналитический метод	0.1	-
26	729093.43	94625.67	Аналитический метод	0.1	-
27	729073.12	94641.88	Аналитический метод	0.1	-
28	729054.07	94656.94	Аналитический метод	0.1	-
29	729025.49	94681.54	Аналитический метод	0.1	-
30	728995.26	94704.39	Аналитический метод	0.1	-
31	728965.11	94727.64	Аналитический метод	0.1	-
32	728934.87	94750.70	Аналитический метод	0.1	-
1	728895.79	94779.85	Аналитический метод	0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат МСК-168							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4

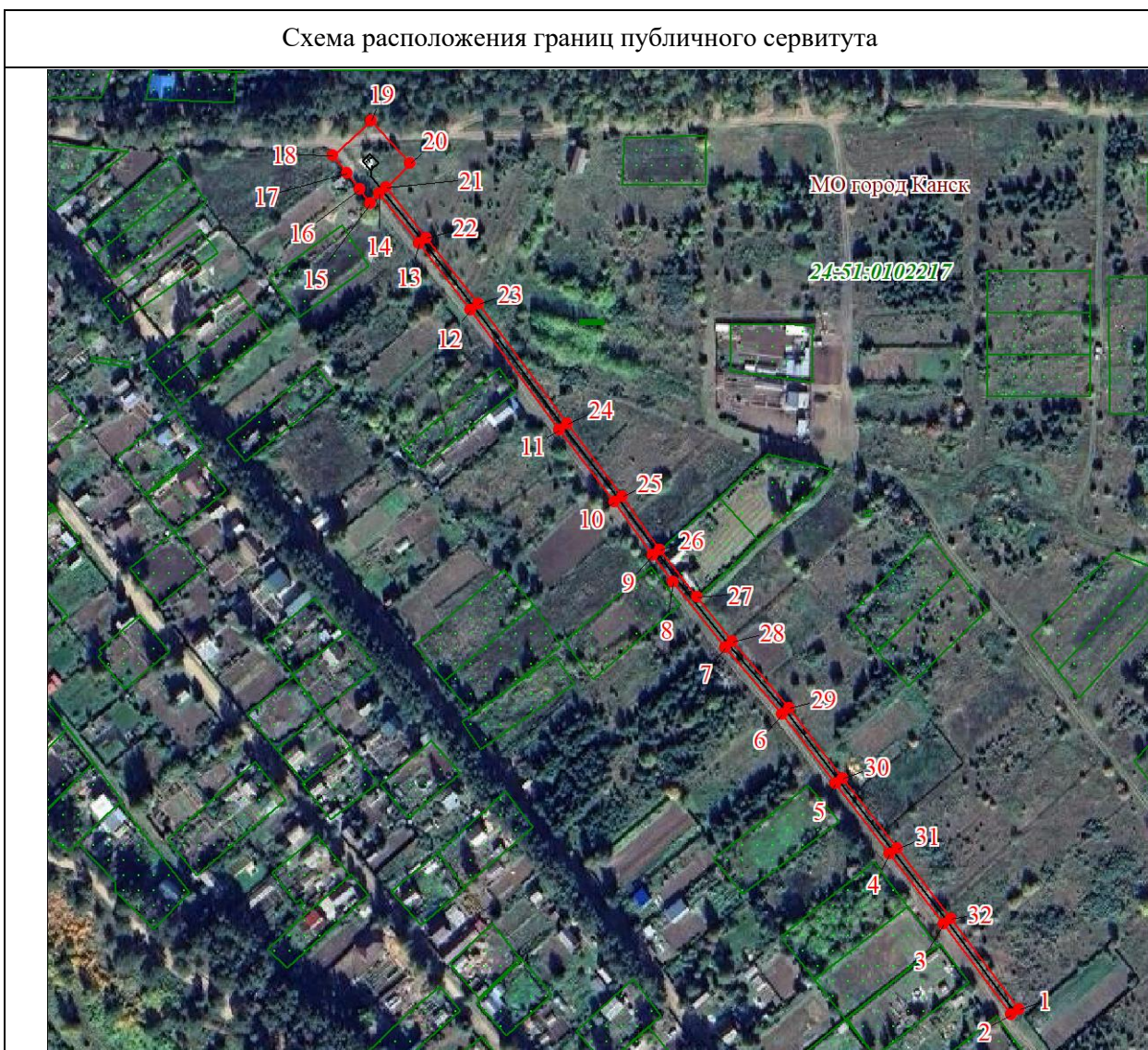





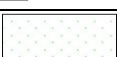
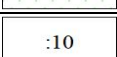
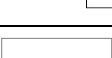


Схема расположения границ публичного сервитута

Масштаб 1:3000

№ 366 от 31 января 2024 года	Наш адрес: 663600 г. Канск, ул. Ленина, 4/1 тел. 3-29-98	Тираж. 20 экз.
	Характерная точка границы публичного сервитута	распространяется бесплатно
	Надписи номеров характерных точек границы публичного сервитута	
	Граница публичного сервитута	
	Граница кадастрового квартала	
	Обозначение кадастрового квартала	
	Существующая часть границы, имеющиеся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения	
	Надписи кадастрового номера земельного участка	
	Существующая часть границы объекта капитального строительства, имеющаяся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения	

Подпись  Леонович Ю. Е.

Место для отписки (при наличии) лица, составившего описание местоположения границ объек



Дата 04.12.2023 г.