



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2022

№ 109

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Канска

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании постановления администрации города Канска от 03.02.2022 №71 «Об утверждении Положения о взаимодействии заказчиков с уполномоченным органом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Канск», руководствуясь статьями 30, 35, 66 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу:
 - постановление администрации города Канска от 03.02.2014 №128 «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок»;
 - постановление администрации города Канска от 10.02.2014 №190 «О внесении изменений в постановление главы города Канска от 03.02.2014 №128»;
 - постановление администрации города Канска от 20.03.2014 №400 «О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 03.02.2014 №128»;
 - постановление администрации города Канска от 29.05.2019 №479 «О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 03.02.2014 №128»;
 - постановление администрации города Канска от 14.11.2019 №1085 «О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 03.02.2014 №128»;
 - постановление администрации города Канска от 02.03.2020 №196 «О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 03.02.2014 №128»;
 - постановление администрации города Канска от 28.07.2020 №634 «О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 03.02.2014 №128».
- Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по экономике и финансам Лифанскую Е.Н.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Уведомление
о произведенном демонтаже и (или) перемещении
незаконно размещенного некапитального объекта

«09» февраля 2022 г.

г. Канск

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска уведомляет о том, что незаконно размещенный некапитальный объект, расположенный по адресу (адресному ориентиру): Красноярский край, г. Канск, ул. 40 лет Октября, дворовая территория многоквартирных жилых домов №№ 1/1, 1/2, 1/3, объект № 10 (металлический объект коричневого цвета, над дверью вставка зеленого цвета с пятнами ржавчины, размер 2,5 м. х 3,0 м.) «09» февраля 2022 г. демонтирован в соответствии с Порядком выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных временных объектов на территории города Канска, утвержденным Постановлением администрации города Канска Красноярского края от «27» августа 2015 г. № 1342.



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2022

№ 114

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.

В целях приведения правовых актов города в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации г. Канска от 19.10.2010 № 1760 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьями 30, 55 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.
- Ответственным за исполнение административного регламента назначить Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска. (Букалов А.В.)
- Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г.Канска (Нестерова Н.А.) разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по общим вопросам С.В. Обверткину.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к Постановлению
администрации г. Канска
от 14.02.2022 г. № 114

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент (далее – Регламент) определяет порядок, стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование (далее – Муниципальная услуга).

Действие настоящего Регламента распространяется на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории городского округа города Канска, полномочия по распоряжению которыми в соответствии с федеральным законодательством возложены на органы местного самоуправления.

1.2. Заявителями на получение Муниципальной услуги являются:

- 1) органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- 2) государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные);
- 3) казенные предприятия;
- 4) центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий;
- 5) в виде служебных наделов работники организаций;
- 6) религиозные организации для размещения зданий, сооружений религиозного или благотворительного назначения;
- 7) лица, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета;

8) граждане для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом субъекта Российской Федерации;

9) граждане, если на земельном участке находится служебное помещение в виде жилого дома;

10) граждане в целях осуществления сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд на лесных участках;

11) граждане и юридические лица для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд;

12) садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;

13) некоммерческие организации, созданные гражданами, в целях жилищного строительства;

14) лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общины в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности для размещения зданий, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

15) лица, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены государственные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, если для выполнения этих работ и оказания этих услуг необходимо предоставление земельного участка;

16) некоммерческие организации, предусмотренные законом субъекта Российской Федерации и созданные субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, в целях строительства указанных жилых помещений;

17) лица, право безвозмездного пользования которых на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

18) лица в случае и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

19) граждане в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 года № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

20) акционерное общество «Почта России» в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия «Почта России», основах деятельности акционерного общества «Почта России» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

21) публично-правовая компания «Единый заказчик в сфере строительства» для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом «О публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

22) публично-правовая компания «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства» для осуществления функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.3. Заявление и приложенные к нему документы могут быть поданы в Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Канска (далее – Комитет) или в КГБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) одним из следующих способов:

- лично (либо через уполномоченного представителя) специалисту земельного отдела Комитета (далее – Отдел) или сотруднику МФЦ;
- по почте;
- посредством электронной почты.

1.4. **Почтовый адрес Комитета:** 663600, Красноярский край, г. Канск, 4-й Центральный мкр., 22, КУМИ г. Канска;

Адрес электронной почты Комитета: kansk-kumi@mail.ru;

Сведения о графике (режиме) работы Комитета:

понедельник – пятница: 8.00 – 17.00 часов

перерыв на обед: 12.00 – 13.00 часов

приемные дни: понедельник, вторник, четверг

выходные дни – суббота, воскресенье;

Справочные телефоны Комитета: (39161) 3-20-99, (39161) 2-19-30.

Почтовый адрес МФЦ: 663614, Красноярский край, г. Канск, Северный мкр., 34.

Сведения о графике (режиме) работы МФЦ:

понедельник – пятница: 8.30 – 19.00 часов

суббота: 8.00 – 17.00 часов.

выходные дни – воскресенье;

Справочные телефоны МФЦ: (39161) 3-56-40, (39161) 3-42-33.

1.5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- при личном обращении заявителей непосредственно в Комитет;
- в письменном виде по письменным запросам заявителей;
- с использованием средств телефонной связи;
- посредством размещения информации в средствах массовой информации: на официальном сайте администрации города Канска: E-mail: www.kansk-adm.ru и на краевом портале государственных и муниципальных услуг;
- на информационных стендах, расположенных по адресам:
Красноярский край, г. Канск, 4-й Центральный мкр., 22 (Комитет);
Красноярский край, г. Канск, Северный мкр. 34 (МФЦ).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование.

2.2. Муниципальная услуга в соответствии с административным регламентом предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование предоставляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Канска. В МФЦ услуга осуществляется в части приема заявлений с пакетом документов и выдачи результатов оказания услуги.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются направление (выдача) Заявителю проекта договора безвозмездного пользования или подготовка и направление Заявителю мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более тридцати календарных дней с даты регистрации Заявления с приложенными документами.

2.5. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Земельный кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги.

1) Заявление (приложение 2 к настоящему Регламенту), подписанное уполномоченным лицом;

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность Заявителя или его представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов».

2.7. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются следующие случаи:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с Заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано Заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким Заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с Заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенного на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является объектом из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в Заявлении о предоставлении земельного участка;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

12) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

15) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

16) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

17) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано Заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

18) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

19) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

21) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

24) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с Заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

25) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

26) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

27) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

28) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.9. Предоставление Услуги осуществляется бесплатно.

2.10. Срок ожидания Заявителя в очереди при подаче Заявления о предоставлении Услуги не превышает 45 минут.

Срок ожидания Заявителя в очереди при получении результата предоставления Услуги не превышает 15 минут.

2.11. Заявление о предоставлении Услуги должно быть зарегистрировано:

при подаче лично специалисту Отдела - в день поступления Заявления - в течение 15 минут;

при подаче лично сотруднику МФЦ - в течение 1 рабочего дня со дня поступления Заявления (для передачи Заявления в отдел). В случае подачи Заявления в субботу, Заявление должно быть зарегистрировано не позднее 10 - 00 часов следующего рабочего дня за выходным;

при получении посредством почтовой или электронной связи сотрудником отдела - не позднее окончания рабочего дня, в течение которого Заявление было получено.

2.12. Для приема граждан, обратившихся за получением Услуги, выделяются помещения, снабженные соответствующими указателями.

Помещения, в которых предоставляются Услуги, должны содержать места для ожидания приема граждан, которые должны быть оборудованы местами для сидения.

Помещения оборудуются пандусами, пассажирскими лифтами или подъемными платформами для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках на этажи выше или ниже этажа основного входа в здание (первого этажа), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски.

В помещениях предоставления муниципальных услуг расположение интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должны соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках.

При невозможности создания условий для его полного приспособления с учетом потребностей инвалидов Комитетом или МФЦ проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объекту с учетом разумного приспособления.

В месте предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

допуск на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

предоставление инвалидам по слуху услуги с использованием русского жестового языка, в том числе специалистами диспетчерской службы видеотелефонной связи для инвалидов по слуху Красноярского края.

Специалисты, оказывающие предоставление Услуги, при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления Услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения Услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

Места для заполнения Заявлений (запросов) оборудуются стульями, столами и обеспечиваются бланками Заявлений и канцелярскими принадлежностями.

На Сайте в разделах «Муниципальные услуги» размещается информация о местонахождении, режиме работы, справочных телефонах органа, предоставляющего Услуги, а также форма Заявления и Административный регламент предоставления Услуги.

На информационных стендах размещается следующая информация:

режим работы Комитета и Отдела;

справочные телефоны Комитета и Отдела;

форма Заявления и перечень документов, необходимых для получения Услуги;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с предоставлением Услуги;

описание процедуры исполнения Услуги;

порядок и сроки предоставления Услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, исполняющих Услуги;

образец заполнения Заявления о предоставлении Услуги;

особенности оказания услуги в МФЦ.

2.13. Показателями доступности и качества Услуги являются:

возможность получения муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность получения муниципальной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя;

возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе получения муниципальной услуги.

создание условий для беспрепятственного доступа в помещение Департамента для маломобильных групп населения;

2.14. Особенности предоставления Муниципальной услуги на базе краевого государственного бюджетного учреждения «МФЦ».

Для Заявителя МФЦ обеспечивает:

информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

прием заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация Заявления;

2) передача Заявления на исполнение;

3) рассмотрение Заявления и представленных документов;

4) подготовка и подписание проекта договора безвозмездного пользования или мотивированного письма об отказе в предоставлении Муниципальной услуги;

5) направление и выдача результата предоставления Услуги.

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении Услуги приведена в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

3.2. Прием и регистрация Заявления.

1) Прием и регистрация Заявления осуществляется специалистами отдела или МФЦ.

2) Основанием для начала административной процедуры является поступление Заявления в Отдел или МФЦ;

Специалист, осуществляющий прием Заявления:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность Заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, полномочия Заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от имени Заявителя;

проверяет полноту содержащейся в Заявлении информации;

проверяет наличие всех необходимых для предоставления Услуги документов, исходя из соответствующего перечня документов;

3) заявление с прилагаемыми к нему документами подлежит обязательной регистрации в день поступления. В случае поступления Заявления по почте или посредством электронной почты не позднее окончания рабочего дня, в течение которого Заявление было получено;

4) зарегистрированное Заявление направляется руководителю Комитета по управлению муниципальным имуществом города Канска (далее – руководитель Комитета) в день регистрации Заявления для вынесения резолюции (поручения);

5) результатом исполнения административной процедуры является регистрация Заявления.

3.3. Передача Заявления на исполнение:

1) основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного в установленном порядке Заявления руководителю Комитета для вынесения резолюции (поручения);

2) руководитель Комитета рассматривает Заявление и в виде резолюции дает поручение начальнику Отдела;

3) начальник Отдела назначает специалиста Отдела, ответственного за подготовку и издание разрешения на размещение Объекта;

4) результатом исполнения административной процедуры является передача Заявления для исполнения специалисту отдела;

5) срок выполнения административной процедуры по передаче Заявления на исполнение составляет 2 дня с даты его регистрации.

3.4. Рассмотрение Заявления и представленных документов:

1) основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного в установленном порядке Заявления для исполнения специалисту отдела.

2) специалист отдела осуществляет рассмотрение Заявления на предмет его соответствия действующему законодательству и устанавливает возможность рассмотрения Заявления по существу.

Рассмотрение Заявления осуществляется специалистом отдела в течение 1 дня с момента поступления к нему Заявления.

В случае направления межведомственного запроса принятие решения по исполнению административной процедуры осуществляется в семидневный срок после получения из государственных органов, подведомственных органам местного самоуправления организаций запрашиваемых документов или недостающей информации, либо отказа в их предоставлении.

3.5. Подготовка и подписание проекта договора безвозмездного пользования или мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

1) основанием для начала административной процедуры является формирование необходимого пакета документов для предоставления муниципальной услуги;

2) Специалист отдела в течение четырех дней: после получения запрашиваемых документов (сведений) при отсутствии оснований, установленных пунктом 14 настоящего Регламента, готовит проект договора безвозмездного пользования (далее - проект договора) и передает его на подписание руководителю Комитета.

3) при наличии хотя бы одного из оснований, установленных пунктом 14 настоящего Регламента Специалист отдела в течение трех дней готовит и передает проект мотивированного решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги и передает его на подписание руководителю Комитета.

4) максимальный срок выполнения административной процедуры составляет семнадцать дней.

5) результатом выполнения административной процедуры является подписание руководителем Комитета проекта договора безвозмездного пользования земельным участком или мотивированного письма об отказе в предоставлении Муниципальной услуги;

3.6. Направление и выдача результата предоставления Услуги:

1) основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел договора безвозмездного пользования земельным участком или мотивированного письма об отказе;

2) специалист отдела в соответствии со способом получения результата Муниципальной услуги, указанным в Заявлении, осуществляет следующие действия:

регистрацию договора безвозмездного пользования земельным участком (мотивированного письма об отказе);

в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения выдает лично Заявителю или уполномоченному представителю Заявителя договора безвозмездного пользования земельным участком (мотивированного письма об отказе) или передает организации почтовой связью для последующей отправки Заявителю заказным письмом, либо в форме электронного документа;

в случае, если заявление подано через МФЦ, результат предоставления Муниципальной услуги направляется в адрес МФЦ для выдачи заявителю;

3) результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) Комитетом Заявителю договора безвозмездного пользования земельным участком (мотивированного письма об отказе);

4) максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.7. Особенности выполнения административной процедуры в КГБУ «МФЦ»: далее МФЦ.

Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения Заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия Заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

3.7.1. МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии осуществляет:

1) прием и выдачу документов заявителям по предоставлению муниципальных услуг;

2) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальных услуг;

3) взаимодействие с администрацией г. Канска и Комитетом по вопросам предоставления муниципальных услуг;

4) выполнение требований стандарта качества предоставления муниципальных услуг;

5) размещение информации о порядке предоставления муниципальных услуг с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-коммуникационной сети Интернет);

6) доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг;

7) создание для заявителей комфортных условий получения муниципальных услуг;

8) иные функции, указанные в соглашении о взаимодействии.

3.7.2. При реализации своих функций МФЦ не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 1 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

3.7.3. При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии МФЦ обязан:

- 1) предоставлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности многофункционального центра;
- 2) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;
- 3) соблюдать требования соглашений о взаимодействии;
- 4) осуществлять взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными органам местного самоуправления организациями и организациями, участвующими в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с соглашениями о взаимодействии, нормативными правовыми актами, регламентом деятельности МФЦ;
- 5) при приеме запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий предоставляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.

4. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

- 4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется в форме текущего контроля руководителем уполномоченного органа по предоставлению муниципальной услуги.
- 4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием в ходе ее предоставления решений осуществляется руководителем Комитета;
- 4.3. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа.
- 4.4. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливаются планом работы Комитета. Внеплановая проверка проводится по конкретному обращению заявителя.
- 4.5. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.
- 4.6. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

- 5.1. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в досудебном (внесудебном) порядке.
- 5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 - 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
 - 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
 - 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
 - 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
 - 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
 - 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
 - 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
 - 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
 - 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
 - 10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ
- 5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) специалистов Комитета подаются в порядке подчиненности на имя руководителя Комитета. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Комитета подаются заместителю Главы города Канска или Главе города Канска. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу www.kansk-adm.ru единого краевого портала «Красноярский край», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, единого краевого портала «Красноярский край», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого краевого портала «Красноярский край», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 настоящей статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

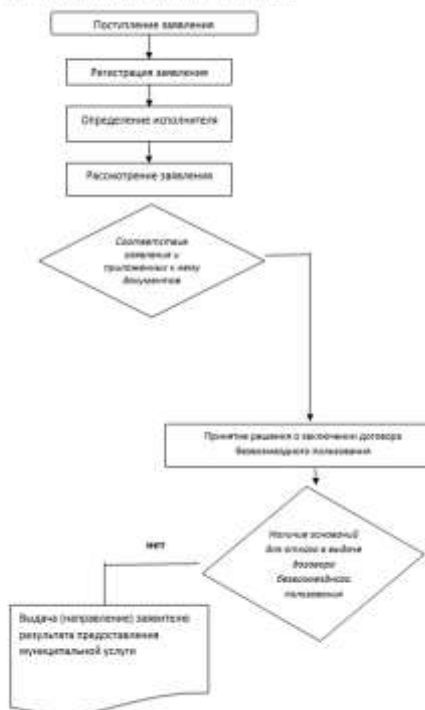
В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности,
в безвозмездное пользование согласно приложению.

Вход-схема предоставления муниципальной услуги



Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности,
в безвозмездное пользование согласно приложению.

Руководителю КУМИ г. Канска
От _____

проживающего (ей) _____

паспорт серия _____ № _____
выданный _____

" " _____ года

ИНН Заявителя _____
телефон _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности,
в безвозмездное пользование

В соответствии с _____
(указывается один из подпунктов пункта 2 статьи 39.10
Земельного кодекса Российской Федерации)

прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером _____
в безвозмездное пользование в целях _____.
(указывается цель использования
земельного участка)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления
земельного участка _____

(указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался
или его границы уточнялись на основании данного решения)

Сообщаю сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном
участке:

№ п/п	Наименование объекта, адресный ориентир	Кадастровый (инвентарный, условный) номер объекта	Собственник (и)	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости

Способ получения документов:

	Лично	
	Почтовым отправлением по адресу:	
	Выдать через МФЦ по адресу: (в случае подачи заявления в МФЦ)	

Приложения:

- 1) документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица, на ____ л. в ____ экз.;
- 2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов", на ____ л. в ____ экз.
- 3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо, на ____ л. в ____ экз.

Настоящим также подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату предоставления заявления достоверны, документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны.

"__" _____ 20__ г.
(подпись заявителя)

Регистрационный номер заявления	Дата, время принятия заявления	Документы, удостоверяющие личность заявителя, проверены. Заявление принял	
		Ф.И.О.	подпись



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2022

№ 115

Об установлении расчетной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений в городе Канске на 1 квартал 2022 года

Во исполнение статьи 14 Жилищного кодекса РФ, статьи 2 Закона Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 1 квартал 2022 года расчетную стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, расположенных в домах, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в городе Канске, в размере 38730,00 рублей.
2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022г.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2022

№ 116

Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Канску на 1 квартал 2022 года для расчета размеров социальных выплат и субвенций на приобретение жилых помещений за счет бюджетных средств

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации г. Канска от 13.02.2017 № 100 «Об утверждении Методики определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Канску», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 1 квартал 2022 года среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Канску для расчета размеров социальных выплат и субвенций на приобретение жилых помещений за счет бюджетных средств в размере 61536,00 рубля.
2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022г.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2022

№ 117

Об организации функционирования единой дежурно-диспетчерской службы города Канска Красноярского края, признания утратившим силу постановления администрации города Канска от 16.02.2012 № 197

В целях повышения оперативности реагирования на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, информированности населения и организаций о фактах их возникновения, осуществления эффективного взаимодействия привлекаемых сил и средств постоянной готовности и слаженности их совместных действий, координации совместных действий ведомственных дежурно-диспетчерских служб, поисково-спасательных, аварийно-спасательных и противопожарных сил постоянной готовности в условиях чрезвычайных ситуаций, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением Совета администрации Красноярского края от 15.04.2004 № 92-п «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, постановляю:

1. Утвердить:
Положение о единой дежурно-диспетчерской службе города Канска Красноярского края согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению;
Схему организации Единой дежурно-диспетчерской службы города Канска Красноярского края согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению;
2. Перечень оперативно-дежурных, дежурно-диспетчерских служб управлений, предприятий и организаций муниципального звена краевой территориальной подсистемы РСЧС, состав диспетчерских служб, входящих в состав Единой дежурно-диспетчерской службы города Канска Красноярского края, согласно приложению № 3 к настоящему Постановлению.
3. Признать утратившим силу постановление администрации города Канска от 16.02.2012 № 197 «Об организации функционирования межмуниципальной Единой дежурно-диспетчерской службы города Канска и Канского района Красноярского края с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (вместе с «Положением о межмуниципальной Единой дежурно-диспетчерской службе города Канска и Канского района Красноярского края с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112»»).
4. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Нестерова Н.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения (Крупский Р.В.).
6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1
к постановлению администрации города Канска
от 17.02.2022 № 117

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ ГОРОДА КАНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно-диспетчерской службы города Канска Красноярского края (далее – ЕДДС г. Канска).

1.2. ЕДДС г. Канска является органом повседневного управления территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС) на муниципальном уровне, обеспечивающим деятельность органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) и гражданской обороны (далее – ГО), управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мероприятий гражданской обороны, осуществления обмена информацией и оповещения населения при угрозе или возникновении ЧС и введении Плана ГО.

1.3. ЕДДС г. Канска является структурным подразделением Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, организационная структура и численность персонала, определяется установленным порядком, в соответствии с категорией ЕДДС.

Общее руководство ЕДДС г. Канска осуществляет Глава города Канска, через начальника Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, непосредственное – начальник ЕДДС.

Оперативное руководство ЕДДС г. Канска в рамках системы антикризисного управления осуществляет центр управления в кризисных ситуациях (далее - ЦУКС) Главного управления МЧС России (далее - ГУ МЧС России) Красноярского края.

1.4. Целью создания ЕДДС г. Канска является повышение готовности органов местного самоуправления и служб муниципального образования к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах обслуживаемых территорий, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.5. ЕДДС г. Канска предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС на муниципальном уровне, мониторинга оперативной

обстановки, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб и организаций (объектов) (далее – ДДС), координации совместных действий ДДС, оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального образования и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), информационного обеспечения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ПБ) города Канска и иного муниципального образования (организации) (при наличии правовых оснований).

1.6. ЕДДС г. Канска является вышестоящим органом для всех ДДС, действующих на обслуживаемой территории, независимо от форм собственности, по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в чрезвычайных ситуациях и при реагировании на происшествия, а также в ходе подготовки и проведения мероприятий ГО.

1.7. ЕДДС г. Канска осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Красноярского края.

Порядок взаимодействия ЕДДС г. Канска с вышестоящими органами управления, с ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю, с ДДС, действующими на обслуживаемой территории, с ЕДДС соседних муниципальных образований регулируется Федеральным законом от 30.12.2020 № 488-ФЗ "Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112", постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2009 № 15039), приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2021 № 62744), другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

1.8. ЕДДС г. Канска в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), законодательством Красноярского края, нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Красноярского края, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами администрации г. Канска и локальными актами Управления по делам ГО и ЧС г. Канска.

2. Основные задачи ЕДДС г. Канска

ЕДДС г. Канска выполняет следующие основные задачи:

обеспечение координации деятельности органов повседневного управления РСЧС и ГО (в том числе управления силами и средствами РСЧС, силами и средствами ГО);

обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и проводимых мероприятий ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и проводимых мероприятий ГО;

прием и передача сигналов оповещения ГО, сигналов на изменение режимов функционирования органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС, иных сигналов управления и оповещения, доводимых вышестоящими органами;

прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

оповещение и информирование руководящего состава соответствующего органа местного самоуправления, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия);

оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия);

оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории города Канска, координация их совместных действий, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных полномочий);

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией муниципального образования, органами местного самоуправления и ДДС;

информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий); мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе поступающей информации, в том числе от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих донесений (докладов) в установленном порядке, формирование статистических отчетов по поступившей информации;

оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;

организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие через систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее – система - 112) и контроля результатов реагирования.

3. Основные функции ЕДДС г. Канска

На ЕДДС г. Канска возлагаются следующие основные функции:

прием и передача сигналов оповещения ГО;

прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение; сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой, систем мониторинга, действующих на обслуживаемой территории, информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий);

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествии), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мерах по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами города Канска вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий);

самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках установленных полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления;

оповещение руководящего состава администрации города Канска, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий); доведение до руководящего состава администрации города Канска, ДДС и организаций экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий);

доведение до руководящего состава администрации города Канска разработанных ЦУКС ГУ МЧС России моделей развития ЧС;

информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

организация взаимодействия с ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

осуществление информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, мерах и способах защиты от поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в установленном порядке;

предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности;

уточнение и корректировка действий, привлеченных ДДС по реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112»;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с обслуживаемой территории; мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе поступающей информации, в том числе от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Канска полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

информационное обеспечение координационных органов РСЧС города Канска;

накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о городе Канске, органах управления на территории муниципального образования (в том числе их дежурно-диспетчерских службах), силах и средствах РСЧС на территории города Канска, потенциально опасных объектах, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения города Канска;

организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства;

своевременная и качественная работа с электронными паспортами территории на муниципальном уровне в соответствии с утвержденными МЧС России методическими рекомендациями по порядку разработки, проверки, оценки и корректировки электронных паспортов территорий (объектов) в установленные сроки.

4. Порядок работы ЕДДС г. Канска

- 4.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС г. Канска организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.
- 4.2. К несению дежурства в составе оперативной дежурной смены ЕДДС г. Канска допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший подготовку в образовательных учреждениях, имеющих лицензии по подготовке специалистов соответствующего вида деятельности, либо прошедший соответствующую стажировку и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.
- 4.3. Перед заступлением очередной оперативной дежурной смены на дежурство должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС г. Канска, согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В рабочие дни инструктаж проводится под руководством начальника ЕДДС, в выходные (праздничные) дни – дежурного оперативного заступающей смены.
- В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, изменения в режимах работы средств связи, оповещения, оборудования ЕДДС, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.
- По окончании инструктажа инструктируемые и лицо ответственное за проведение инструктажа делают соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа дежурных смен.
- 4.4. В ходе приема-сдачи дежурства персонал заступающей оперативной дежурной смены принимает у сменяющейся оперативной дежурной смены документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование, согласно описей, с отражением результатов приема в журнале оперативного дежурства.
- 4.5. Привлечение персонала оперативной дежурной смены ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.
- 4.6. Во время несения дежурства персонал оперативной дежурной смены ЕДДС выполняет задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.
- 4.7. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступают в ЕДДС г. Канска по всем имеющимся каналам связи и информационным системам, включая вызовы (сообщения) от населения, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС, системы – 112, систем мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств, иного специализированного программного обеспечения.
- Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.
- 4.8. Со сменяющейся оперативной дежурной сменой, начальником ЕДДС, проводится анализ и подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.
- 4.9. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС г. Канска и ДДС, действующих на территории муниципального образования, на основании данного анализа, начальником ЕДДС составляется аналитическая записка на имя начальника Управления ГО и ЧС г. Канска, для принятия решения.
- 4.10. Анализы функционирования ЕДДС г. Канска и ДДС, действующих на территории муниципального образования, ежеквартально рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ г. Канска.

5. Режимы функционирования ЕДДС г. Канска

- 5.1. ЕДДС г. Канска функционирует в режимах РСЧС: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации; повышенной готовности – при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации для мирного и военного времени.
- 5.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС г. Канска осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновении ЧС (происшествия). В этом режиме ЕДДС г. Канска осуществляет:
- прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);
 - сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности;
 - обобщение и анализ информации о чрезвычайных ситуациях (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов по подчиненности;
 - поддержание в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, систем связи и оповещения;
 - передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке Главе г. Канска (председателю КЧС и ОПБ города Канска), начальнику Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, в ДДС экстренных оперативных служб, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю;
 - по решению главы города Канска (председателя КЧС и ОПБ), с пульта управления ЕДДС или ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю проводит информирование населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, о порядке действий;
 - получение и анализ данных от систем мониторинга, систем наблюдения и контроля за обстановкой на обслуживаемой территории, состоянием потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, а также за состоянием окружающей среды, в том числе от аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;
 - внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);
 - разработку, корректировку и согласование с ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, регламентов и соглашений о реагировании на ЧС (происшествия) и информационном взаимодействии;
 - контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения;
 - уточнение и корректировку действий ДДС, привлеченных к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112»;
 - контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с обслуживаемой территории.
- 5.3. ДДС, действующие на обслуживаемой территории, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями, заключенными с ЕДДС г. Канска соглашениями о взаимодействии и представляют в ЕДДС г. Канска оперативную информацию о текущей обстановке, об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), а также о ходе и об окончании проведения работ по ликвидации ЧС (происшествия).
- 5.4. Сообщения, поступившие в ДДС и идентифицированные, как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС г. Канска. Сообщения о чрезвычайных ситуациях (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по назначению.
- 5.5. В режим повышенной готовности ЕДДС г. Канска и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением Главы города Канска при угрозе возникновения ЧС (происшествия). В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:
- взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС;
 - оповещение и персональный вызов должностных лиц администрации и организаций города Канска, Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, иных должностных лиц по соответствующим спискам;
 - передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке Главе г. Канска (председателю КЧС и ОПБ города Канска), начальнику Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, в ДДС экстренных оперативных служб, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю;
 - получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на обслуживаемой территории, на потенциально опасных объектах, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;
 - прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;
 - корректировку планов реагирования ЕДДС г. Канска на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на обслуживаемой территории в целях предотвращения ЧС;
 - координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий;
 - информирование населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
 - представление докладов вышестоящим органам управления по подчиненности в соответствии с установленными формами.

5.6. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС г. Канска, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением Главы города Канска при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС г. Канска дополнительно осуществляет выполнение следующих мероприятий:

- организует немедленное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;
 - самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления;
 - осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, действующих на обслуживаемой территории, проводит оповещение должностных лиц в соответствии со схемой оповещения;
 - по решению Главы города Канска (председателя КЧС и ОПБ) с пульта управления ЕДДС г. Канска или ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю проводит оповещение населения о чрезвычайной ситуации, информирует о сложившейся ситуации, принимаемых мерах и порядке действий;
 - осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также оперативное управление действиями ДДС экстренных оперативных служб, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;
 - осуществляет постоянное информационное взаимодействие с оперативной группой Управления ГО и ЧС г. Канска, руководителем ликвидации ЧС, Главой города Канска (председателем КЧС и ОПБ города Канска), оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю, оперативным штабом ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушения пожаров, ДДС экстренных оперативных служб, ДДС организаций, а также с иными уполномоченными должностными лицами о ходе реагирования на ЧС и ходе ведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ;
 - осуществляет привлечение аварийно-восстановительных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и иных организаций к мероприятиям по проведению аварийно-восстановительных работ в зоне ЧС, если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления;
 - осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;
 - готовит и представляет в вышестоящие органы управления по подчиненности доклады и донесения о ЧС в соответствии с установленными формами.
- 5.7. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС г. Канска. Для этого в ЕДДС г. Канска от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах, и средствах. Поступающая в ЕДДС г. Канска информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

5.8. Функционирование ЕДДС г. Канска при приведении в готовность ГО и в условиях особого периода, осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность ГО и планом гражданской обороны и защиты населения г. Канска Красноярского края, а также в соответствии с инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

6. Состав и структура ЕДДС г. Канска

- 6.1. ЕДДС г. Канска включает в себя:
- персонал ЕДДС г. Канска;
 - комплекс средств автоматизации, технические средства управления, связи и оповещения.
- 6.2. В состав персонала ЕДДС г. Канска входят:
- руководство ЕДДС г. Канска - начальник службы;
 - дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС г. Канска: дежурные оперативные; помощники дежурного оперативного; операторы диспетчерской службы (системы-112);
- 6.3. Из числа дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС г. Канска формируются оперативные дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от рисков возникновения ЧС (происшествий).
- По решению начальника Управления по делам ГО и ЧС г. Канска дежурная смена ЕДДС г. Канска может быть усилена свободным от несения службы персоналом, для чего начальник ЕДДС ежедневно планирует соответствующий резерв из персонала, свободного от несения дежурства.
- 6.4. Для выполнения функциональных обязанностей аналитика и специалиста службы технической поддержки ЕДДС могут быть привлечены специалисты Управления ГО и ЧС г. Канска, администрации г. Канска или иных организаций.
- 6.5. Численный состав ЕДДС г. Канска при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами.

7. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС г. Канска

- 7.1. Комплектование ЕДДС личным составом осуществляется в порядке, установленном Управлением по делам ГО и ЧС г. Канска.
- 7.2. Основными формами подготовки персонала ЕДДС являются: проведение занятий и тренировки оперативных дежурных смен.
- 7.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю, тренировок, а также в ходе тренировок с дежурными сменами дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.
- 7.4. Обучение и повышение квалификации персонала ЕДДС г. Канска осуществляется в образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности, а также посредством стажировки на рабочем месте. Специалисты ЕДДС должны проходить повышение квалификации не реже одного раза в пять лет.
- 7.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками, Управление ГО и ЧС г. Канска организует подготовку специалистов ЕДДС г. Канска по программе подготовки дежурно-диспетчерского персонала единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований. Начальник ЕДДС непосредственно осуществляет проведение занятий по данной программе. К проведению занятий могут привлекаться наиболее подготовленные специалисты Управления ГО и ЧС г. Канска и другие необходимые специалисты. Проверка состояния подготовки осуществляется в целях оценки уровня подготовленности дежурно-диспетчерского персонала и проводится в виде зачета.

8. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС г. Канска

- 8.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС г. Канска должны знать:
- требования нормативных правовых актов в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС;
 - риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального образования;
 - административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности обслуживаемой территории и Красноярского края, а также другую информацию о регионе и муниципальном образовании;
 - состав сил и средств постоянной готовности территориального звена РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;
 - зону ответственности ЕДДС г. Канска и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории муниципального образования;
 - потенциально-опасные объекты, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;
 - общую характеристику соседних муниципальных образований;
 - функциональные обязанности и должностные инструкции;
 - алгоритмы действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования;
 - документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам управления и оповещения;
 - правила и порядок ведения документации.
- 8.2. Начальник ЕДДС должен уметь:
- организовывать выполнение и обеспечивать контроль и качество выполнения поставленных перед ЕДДС г. Канска задач;
 - разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, а также графики работы сотрудников ЕДДС;
 - организовывать правильное и качественное несение оперативного дежурства, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;
 - организовывать и проводить занятия, тренировки и учения;
 - разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС г. Канска.
- 8.3. Требования к начальнику ЕДДС: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий, обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну.
- 8.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС г. Канска должен уметь:
- осуществлять постоянный сбор, обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);
 - проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;
 - быстро и с высоким качеством готовить управленческие, организационные и планирующие документы;
 - делать прогнозы развития обстановки;
 - обеспечивать оперативное руководство, управление и координацию органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;
 - осуществлять постоянный мониторинг средств массовой информации в сети Интернет;
 - использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;
 - применять данные геоинформационных систем и расчетных задач;
 - быстро и качественно работать в приложении Word для подготовки управленческих, организационных документов, докладов;

быстро и качественно работать в приложении Excel для подготовки расчетов, таблиц, графиков, диаграмм;
быстро и качественно работать в приложении PowerPoint для подготовки презентационного материала, картографических материалов, схем, планов;
безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту;
четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером;
своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или чрезвычайной ситуации (происшествии);
в соответствии с установленными временными нормативами готовить оперативные расчеты, доклады, требуемые отчетные документы, осуществлять информирование руководства муниципального образования о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС, осуществлять информирование и оповещение населения.

8.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС г. Канска запрещено:
вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;
предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам, без указания;
допускать в помещения ЕДДС г. Канска посторонних лиц;
отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС;
выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями.

8.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС г. Канска:

- наличие высшего или среднего профессионального образования;
- навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), умение пользоваться электронной почтой, Интернет и информационно-справочными ресурсами);
- умение пользоваться программными средствами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой обработки экстренных вызовов по единому номеру «112», АПК «Безопасный город» и другими средствами КСА);
- умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале оперативной дежурной смены ЕДДС;
- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;
- специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;
- допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

8.7. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС г. Канска могут предъявляться дополнительные требования.

9. Требования к помещениям ЕДДС г. Канска

9.1. ЕДДС г. Канска размещается в помещениях защитного сооружения ГО № 158-24, расположенном по адресу: Россия, Красноярский край, г. Канск, ул. Урицкого, 143. Основным помещением ЕДДС г. Канска, является зал оперативной дежурной смены: помещение, предназначенное для выполнения функциональных обязанностей дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, оснащенное необходимыми программно-техническими средствами, автоматизированными рабочими местами специалистов, системами связи и оповещения, видеоконференцсвязи; отображения информации, мониторинга и внутреннего контроля помещения.

9.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС г. Канска выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ЕДДС г. Канска в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

9.3. Электроснабжение технических средств ЕДДС г. Канска должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой или иметь резервный источник электроснабжения.

9.4. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС г. Канска производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены.

9.5. Зал оперативной дежурной смены ЕДДС г. Канска должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве оперативной дежурной смены, а также главы города Канска (председателя КЧС ОПБ города Канска).

9.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних, помещения ЕДДС г. Канска оборудуются запорными устройствами и средствами видеонаблюдения. На высоте вывешивается табличка с перечнем лиц, имеющих право доступа в помещения ЕДДС г. Канска.

9.7. Для несения круглосуточного дежурства оперативной дежурной смены ЕДДС г. Канска должна быть предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, оборудованная необходимыми бытовыми условиями.

10. Требования к оборудованию ЕДДС г. Канска

10.1. В целях обеспечения приема и передачи сигналов и документов управления, обмена всеми видами информации с вышестоящими, взаимодействующими и подчиненными органами управления в установленные сроки и с требуемым качеством, доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в ЕДДС г. Канска должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая: комплекс средств автоматизации ЕДДС г. Канска (далее – КСА ЕДДС г. Канска); систему связи и оповещения.

10.2. КСА ЕДДС г. Канска предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС г. Канска возложенных функций и должен включать технические взаимосвязанные: систему хранения, обработки и передачи данных; систему видеоконференцсвязи; систему отображения информации; систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.

10.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов: оборудование локальной вычислительной сети; оборудование хранения и обработки данных;

10.2.1.1. Оборудование локальной вычислительной сети (ЛВС) должно обеспечивать объединение автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ) ЕДДС г. Канска для обмена между ними информацией в электронном виде. Оборудование ЛВС должно обеспечивать подключение к внешним сетям (выделенным сетям связи и интернет). Подключение ЛВС к сети интернет должно осуществляться только с применением сертифицированных средств криптографической защиты. При отсутствии сертифицированных средств защиты к сети интернет могут подключаться автоматизированные места, не включенные в ЛВС.

Оборудование ЛВС должно состоять из следующих основных компонентов:

- первичный маршрутизатор (коммутатор);
- коммутаторы для построения иерархической структуры сети.

Подключение ЛВС к внешним сетям должно быть осуществлено при помощи каналобразующего оборудования, реализующего ту или иную технологию подключения.

Оборудование ЛВС должно размещаться в телекоммуникационных шкафах установленных температуры и влажности должны быть установлены системы кондиционирования.

10.2.1.2. Оборудование хранения и обработки данных должно включать в себя следующие основные элементы:

серверы повышенной производительности для хранения информации (файлы, базы данных);

АРМ персонала ЕДДС г. Канска.

Серверы должны обеспечивать хранение и обработку информации как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранилища определяется в соответствии с перечнем, объемом хранящейся информации и сроком ее хранения.

АРМ персонала ЕДДС г. Канска должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.

10.2.1.3. Ортехника должна обеспечивать вывод информации с АРМ персонала ЕДДС г. Канска, сканирование документов в память АРМ, копирование документов.

10.2.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие персонала ЕДДС г. Канска, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях с вышестоящими, подчиненными и взаимодействующими органами управления. Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокодек; видеокамера; микрофонное оборудование; оборудование звукоусиления.

10.2.2.1. Видеокодек может быть реализован как на аппаратной, так и на программной платформе. Видеокодек должен обеспечивать:

работу по основным протоколам видеосвязи (H.323, SIP);

выбор скорости соединения;

подключение видеокамер в качестве источника изображения;

подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.

10.2.2.2. Видеокамера должна обеспечивать возможность показа обобщенного вида помещения ЕДДС г. Канска, а также наведение на участника (участников) селекторного совещания. В видеокамере должны быть реализованы функции трансфокации (приближение/удаление), а также функции поворота с помощью пульта дистанционного управления или через интерфейс компьютера.

10.2.2.3. Микрофонное оборудование должно обеспечивать:

разборчивость речи всех участников селекторного совещания;

подавление "обратной связи";

включение/выключение микрофонов участниками совещания;

возможность использования более чем одного микрофона.

При необходимости, для подключения микрофонов может быть использован микшерный пульт.

10.2.2.4. Оборудование звукоусиления должно обеспечивать транслирование звука от удаленного абонента без искажений.

Оборудование звукоусиления должно быть согласовано с микрофонным оборудованием для исключения взаимного негативного влияния на качество звука.

10.2.2.5. Изображение от удаленного абонента должно передаваться на систему отображения информации ЕДДС г. Канска.

10.2.2.6. Система видеоконференцсвязи должна быть согласована по характеристикам видеоизображения с системой отображения информации.

10.2.3. Система отображения информации (видеостена) должна обеспечивать вывод информации с АРМ, а также с оборудования видеоконференцсвязи. Система отображения информации должна состоять из видеостены, реализованной на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры видеостены должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого АРМ в зале оперативной дежурной смены ЕДДС г. Канска. Минимальный размер видеостены – 2 x 2 сегмента, при этом размер одного сегмента должен быть не менее 46 дюймов.

Система отображения информации должна иметь возможность разделения видеостены на сегменты для одновременного вывода информации с различных источников. Для этого необходимо предусмотреть контроллер видеостены и матричный коммутатор видеосигналов.

Должна быть предусмотрена возможность наращивания системы отображения информации за счет подключения дополнительных сегментов.

10.2.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории соответствующего городского округа, муниципального района.

10.3. Система связи и оповещения включает в себя: систему телефонной связи; систему радиосвязи; систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц; систему внутренней связи.

10.3.1. Система телефонной связи ЕДДС г. Канска должна состоять из следующих элементов: мини-АТС; телефонные аппараты; система записи телефонных переговоров.

10.3.1.1. Мини-АТС должна обеспечивать:

- прием телефонных звонков одновременно от нескольких абонентов;
- автоматическое определение номера звонящего абонента;
- сохранение в памяти входящих, исходящих и пропущенных номеров;
- прямой набор номера с телефонных аппаратов (дополнительных консолей);
- перезадресацию вызова на телефоны внутренней телефонной сети и городской телефонной сети общего пользования.

10.3.1.2. Телефонные аппараты должны обеспечивать:

- отображение номера звонящего абонента на дисплее;
- набор номера вызываемого абонента одной кнопкой;
- одновременную работу нескольких линий;
- функцию перезадресации абонента;
- возможность подключения дополнительных консолей для расширения количества абонентов с прямым набором;
- наличие микротелефонной гарнитуры.

10.3.1.3. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ЕДДС г. Канска.

10.3.1.4. Должны быть обеспечены прямые телефонные каналы связи между ЕДДС г. Канска и ЦУКС ГУ МЧС России по Красноярскому краю, ЕДДС соседних муниципальных образований, а также с ДДС, действующими на территории муниципального образования, в том числе ДДС потенциально опасных объектов.

Допускается организация прямой телефонной связи путем программирования на консоли кнопок прямого вызова абонента. В качестве каналов прямой телефонной связи не могут быть использованы каналы для приема звонков от населения.

Должны быть предусмотрены резервные каналы связи.

10.3.2. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи.

Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов:

- УКВ-радиостанция;
- КВ-радиостанция.

Для организации радиосетей должны быть получены разрешения на частоты в Радиочастотной службе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Радиостанции должны быть зарегистрированы установленным порядком в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

10.3.3. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до населения на территории муниципального образования о возникновении или угрозе возникновения ЧС и информирование его об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов чрезвычайной ситуации. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:

- сеть электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;
- сеть проводного радиовещания;
- сеть уличной радиодиффузии;
- сеть кабельного телерадиовещания;
- сеть эфирного телерадиовещания;
- сеть подвижной радиотелефонной связи;
- сеть местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных услуг телефонной связи с функцией оповещения;

- сети связи операторов связи и ведомственные;
- сети систем персонального радиовызова;
- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

Задействование средств системы оповещения должно осуществляться дежурным оперативным (старшим дежурным оперативным) по указанию Главы города Канска (председателя КЧС и ОПБ города Канска) или самостоятельно по обстановке (в пределах установленных полномочий) с последующим докладом.

Система оповещения должностных лиц должна обеспечивать оповещение руководящего состава органа местного самоуправления, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС, действующих на территории муниципального образования. Система оповещения персонала может быть реализована на базе персонального компьютера с установленной платой подключения телефонных линий. Количество телефонных линий должно определяться исходя из количества оповещаемых абонентов и требуемого времени оповещения.

Для оповещения персонала не должны задействоваться каналы (линии) связи, предназначенные для приема звонков от населения, а также каналы прямой телефонной связи.

10.3.4. Система внутренней связи должна обеспечивать оповещение лиц, находящихся в ЕДДС г. Канска посредством задействования оборудования звукоусиления, установленного в помещениях ЕДДС г. Канска.

Система внутренней связи должна состоять из следующих основных элементов: микрофон диспетчера; усилитель мощности; акустические системы.

Оборудование системы внутренней связи должно быть согласовано друг с другом, в том числе по мощности, сопротивлению, частотным характеристикам.

Для максимального охвата персонала акустические системы должны располагаться как в помещениях ЕДДС г. Канска, так и в коридорах между помещениями.

11. Финансирование ЕДДС г. Канска

Финансирование создания и деятельности ЕДДС г. Канска может осуществляться из:

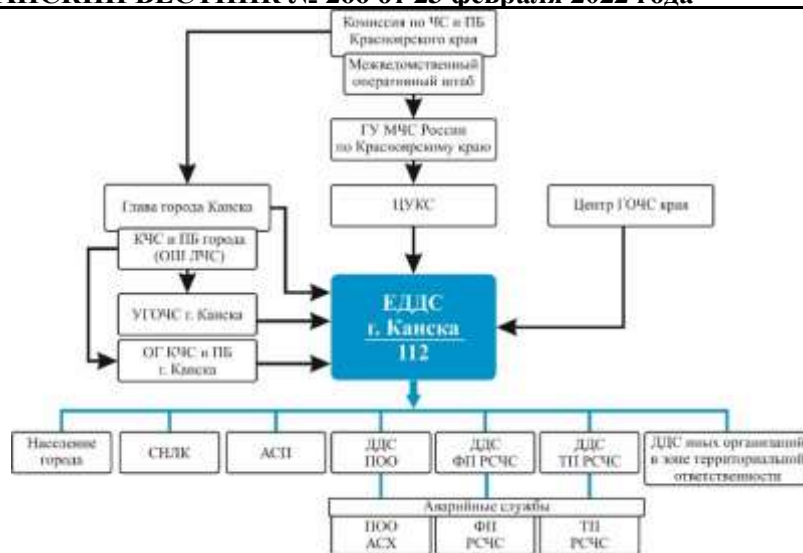
- средств бюджета города Канска;
- иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исполняющий обязанности
начальника Управления

А.Н. Ильницкий

Приложение № 2
к постановлению администрации города Канска
от 17.02.2022 № 117

Схема
организации Единой
дежурно-диспетчерской службы города Канска
Красноярского края



Исполняющий обязанности
начальника Управления

А.Н. Ильницкий

Приложение № 3
к постановлению администрации города Канска
от 17.02.2022 № 117

Перечень
оперативно-дежурных, дежурно-диспетчерских служб
управлений, предприятий и организаций городского
и районного звеньев краевой территориальной подсистемы
РСЧС, входящих в состав единой
дежурно-диспетчерской службы города Канска Красноярского края

I. Оперативно-дежурные службы

1. Старший оперативный дежурный ЕДДС города Канска (от Управления по делам ГО и ЧС г. Канска).
2. Оперативный дежурный 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю.
3. Дежурный КГКУ "Спасатель".
4. Оперативный дежурный МО МВД России "Канский".
5. Дежурный ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России "Канский".
6. Дежурный по в/ч 58661-ВЕ
7. Дежурный по в/ч 82873
7. Дежурный Росгвардии
8. Дежурный военного комиссариата города Канска и Канского района.
9. Оперативный дежурный регионального управления ФСБ России по Красноярскому краю г. Канска.

II. Дежурно-диспетчерские службы

1. Диспетчер ССМП КГБУЗ "Канская МБ".
2. Диспетчер АО "Красноярсккрайгаз" службы "Канскмежрайгаз".
3. Диспетчер пункта мониторинга перевозки учащихся системы спутниковой навигации ГЛОНАСС УО администрации г. Канска.
4. Диспетчер Канского филиала ООО "КрасЭКо".
5. Диспетчер филиала "Восточный" АО "Красноярскнефтепродукт".
6. Маневровый диспетчер ж/д станции "Канск - Енисейский".
7. Диспетчер АО "Канская ТЭЦ".
8. Диспетчер филиала АО "Канская ТЭЦ" "Тепловые Сети".
9. Диспетчер ООО "Тепло-Сбыт-Сервис".
10. Диспетчер ФГБУ ЦЖКУ Минобороны России
11. Диспетчер КМРО ПАО «Красноярскэнерго».
12. Диспетчер ПО ВЭС филиала ПАО "Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири" - "Красноярскэнерго".
13. Дежурный врач КГБУЗ "Канская МБ".
14. Диспетчер ООО «Энергия – Канск».
15. Диспетчер ООО "Водоканал-Сервис".
16. Диспетчер ООО "РКЦ СОРЖ".
17. Диспетчер ООО «Абсолют»
18. Диспетчер ООО " Горжилсервис-1".
19. Диспетчер ООО «Жилкомплекс» (ООО "Жилфонд")
20. Диспетчер ООО "Жилсервис-плюс".
21. Диспетчер ООО "ЖЭК" (ООО УК МКД»)
22. Диспетчер 000 "Жилищный центр"
23. Диспетчер 000 «Профжилуслуга»
24. Диспетчер ТСЖ "Северный, 17".
25. Диспетчер ТСЖ "Текстильщик".
27. Диспетчер ТСЖ «Заря»
28. Диспетчер ТСЖ «Строитель»
29. Диспетчер ТСЖ «Юбилейный»
30. Диспетчер ЖСК «Восход»

III. Организации и учреждения службы наблюдения и лабораторного контроля

1. Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае» в городе Канске.
2. ФГБУ «Среднесибирское управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» гидрометеорологическая обсерватория г. Канск
3. КГКУ «Канский отдел ветеринарии»
4. Канский межрайонный отдел лабораторного анализа и технических измерений.

IV. Органы местного самоуправления и организации Канского района

В соответствии с отдельно заключенным соглашением

Исполняющий обязанности
начальника Управления

А.Н. Ильницкий

Сведения о ходе исполнения бюджета г. Канска
за 2022 год по состоянию на 01 февраля 2022 года

(тыс. рублей)

Наименование показателей	Годовой план с учетом изменений на 01 февраля	Исполнено	% исполнения
--------------------------	---	-----------	--------------

	2022 г.		
1	2	3	4
ДОХОДЫ			
Налоговые и неналоговые доходы	815323	37073	4,5
Налоги на прибыль, доходы	444268	16415	3,7
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	55604	5208	9,4
Налоги на совокупный доход	177543	7935	4,5
Налоги на имущество	59608	1678	2,8
Государственная пошлина	22755	1235	5,4
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	0,00	0,00	0,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	38572	3504	9,1
Платежи при пользовании природными ресурсами	2193	2	0,1
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	3329	134	4,0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	5647	519	9,2
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	5804	442	7,6
Прочие неналоговые доходы	0	1	0,0
Безвозмездные поступления	1843769	54890	3,0
ИТОГО ДОХОДОВ	2659092	91963	3,5
РАСХОДЫ			
Общегосударственные вопросы	129901	3882	3,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	2468	34	1,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7927	119	1,5
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	51662	1097	2,1
Судебная система	886	0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	18939	1226	6,5
Резервные фонды	1000	0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	47019	1406	3,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	39142	627	1,6
Гражданская оборона	715	0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	38427	627	1,6
Национальная экономика	145395	0	0,0
Водное хозяйство	0	0	0,0
Транспорт	62921	0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	77326	0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	5148	0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	233626	1482	0,6
Жилищное хозяйство	16951	144	0,8
Коммунальное хозяйство	24457	0	0,0
Благоустройство	161363	0	0,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	30855	1338	4,3
Охрана окружающей среды	2062	0	0,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	2062	0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0	0	
Образование	1782840	48776	2,7
Дошкольное образование	652468	22351	3,4
Общее образование	836893	21950	2,6
Дополнительное образование детей	130215	2350	1,8
Молодежная политика	90473	514	0,6
Другие вопросы в области образования	72791	1611	2,2
Культура, кинематография	93594	2156	2,3
Культура	89395	1927	2,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	4199	229	5,5
Здравоохранение	36	0	0,0
Другие вопросы в области здравоохранения	36	0	0,0
Социальная политика	156558	579	0,4
Пенсионное обеспечение	2522	166	6,6
Социальное обеспечение населения	6092	0	0,0
Охрана семьи и детства	145807	395	0,3
Другие вопросы в области социальной политики	2137	18	0,8
Физическая культура и спорт	118938	2894	2,4
Физическая культура	84570	2169	2,6
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	34368	725	2,1
ВСЕГО РАСХОДОВ	2702092	60396	2,2

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА

Источники финансирования дефицитов бюджетов-всего	43000	-31567	-
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	43000	0	-
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0	0	-

Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0	0	-
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	0	0	-
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	43000	0	-
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	43000	0	-
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	43000	0	-
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0	-
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0	-
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	-31567	-
Увеличение остатков средств бюджета	-2702092	-96403	-
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета городского округа	-2702092	-96403	-
Уменьшение остатков средств бюджета	2702092	64836	-
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета городского округа	2702092	64836	-

Первый заместитель главы города по экономике и финансам

Е.Н. Лифанская

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков

г. Канск

18 февраля 2022

В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Канска, принятого Решением Канского городского Совета депутатов от 27.01.1998 № 47-9Р, на основании протокола публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков от 18.02.2022 проведены публичные слушания.

Организатор публичных слушаний: Управление градостроительства администрации г. Канска.

Заместитель председателя публичных слушаний – Начальник отдела правового информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления градостроительства администрации г. Канска – Н.В. Ткачёва, секретарь публичных слушаний - Начальник отдела землепользования и застройки Управления градостроительства администрации г. Канска - Дайнеко А.И.

Тема публичных слушаний: предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков по адресам: г. Канск, ул. Низовая, д. 11, ул. Гоголя, д. 51, мкр. 6-й Северо-западный, з/у 5, ул. Свободная, д. 42.

Сроки проведения публичных слушаний: с 02.02.2022 по 17.02.2022.

Дата и место проведения публичных слушаний: 18.02.2022 в 10 час. 00 мин по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж.

Форма оповещения о проведении публичных слушаний:

Проведение публичных слушаний осуществляется на основании информационного сообщения (оповещения) о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков по адресам: г. Канск, ул. Низовая, д. 11, ул. Гоголя, д. 51, мкр. 6-й Северо-западный, з/у 5, ул. Свободная, д. 42. Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в периодическом печатном издании «Канский вестник» 02.02.2022 № 263 и размещено на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет 02.02.2022.

Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков вручено владельцам земельных участков, применительно к которым запрашивается данное разрешение от 27.01.2022 исх. № 141, № 142, № 150, № 143 и вручены владельцам смежных земельных участков, имеющих общие границы с запрашиваемым участком от 27.01.2022 исх. № 145, № 144, № 149, № 148, № 147, № 146.

Сведения о проведении экспозиций по материалам:

В период с 02.02.2022 по 17.02.2022 все желающие могли ознакомиться с демонстрационными материалами проектов в здании Управления градостроительства администрации г. Канска по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж.

Замечания и предложения в ходе обсуждения не поступали.

Протокол публичных слушаний: от 18.02.2022.

Участники публичных слушаний: зарегистрировано 6 человек.

Вывод:

1. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, считать состоявшимися.
2. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, осуществлена в соответствии с требованиями действующего законодательства.
3. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков по адресам: г. Канск, ул. Низовая, д. 11, ул. Гоголя, д. 51, мкр. 6-й Северо-западный, з/у 5, ул. Свободная, д. 42, опубликовать в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.
4. Рекомендовать, по результатам публичных слушаний вопросы по предоставлению разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков по адресам: г. Канск, ул. Низовая, д. 11, ул. Гоголя, д. 51, мкр. 6-й Северо-западный, з/у 5, ул. Свободная, д. 42, к рассмотрению комиссией.
5. Направить настоящее заключение и протокол публичных слушаний главе города Канска для принятия решения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заместитель Председателя
Секретарь комиссии

Н.В. Ткачёва
А.И. Дайнеко

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

г. Канск

18 февраля 2022

В соответствии со ст. 5.1, ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Канска, принятого Решением Канского городского Совета депутатов от 27.01.1998 № 47-9Р, на основании протокола публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 18.02.2022 проведены публичные слушания.

Организатор публичных слушаний: Управление градостроительства администрации города Канска.

Заместитель председателя публичных слушаний – Начальник отдела правового информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления градостроительства администрации г. Канска – Н.В. Ткачёва, секретарь публичных слушаний - Начальник отдела землепользования и градостроительства Управления градостроительства администрации г. Канска - Дайнеко А.И.

Тема публичных слушаний: предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по адресам: г. Канск, ул. Южная, д. 5.

Сроки проведения публичных слушаний: с 02.02.2022 по 17.02.2022.

Дата и место проведения публичных слушаний: 18.02.2022 в 10 час. 20 мин по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж.

Форма оповещения о проведении публичных слушаний:

Проведение публичных слушаний осуществляется на основании оповещения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по адресам: г. Канск, ул. Южная, д. 5. Оповещение о проведении публичных слушаний опубликовано в периодическом печатном издании «Канский Вестник» от 02.02.2022 № 263 и размещено на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет от 02.02.2022.

Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вручены владельцам земельных участков, применительно к которым запрашиваются данные разрешения от 27.01.2022 исх. № 137, и вручены владельцам смежных земельных участков, имеющих общие границы с запрашиваемым участком от 27.01.2022 № 140, № 139, № 138.

Сведения о проведении экспозиций по материалам:

В период с 02.02.2022 по 17.02.2022 все желающие могли ознакомиться с демонстрационными материалами проектов в здании Управления градостроительства администрации г. Канска по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж.

Замечания и предложения в ходе обсуждения не поступали.

Протокол публичных слушаний: от 18.02.2022.

Участники публичных слушаний: зарегистрировано 1 человек.

Вывод:

1. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, считать состоявшимися.

2. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществлена в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства по адресам: г. Канск, ул. Южная, д. 5 опубликовать в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

4. Рекомендовать, по результатам публичных слушаний вопросы по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства по адресам: г. Канск, ул. Южная, д. 5, к рассмотрению комиссией.

5. Направить настоящее заключение и протокол публичных слушаний главе города Канска для принятия решения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заместитель Председателя

Секретарь комиссии

Н.В. Ткачева

А.И. Дайнеко



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2022

№ 124

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 01.06.2021 № 473

На основании Постановления Правительства Красноярского края от 30.07.2018 № 440-п «Об утверждении Порядка создания и работы муниципальных комиссий, создаваемых органами местного самоуправления, по обследованию жилых помещений, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов», руководствуясь ст. ст. 30, 35 Устава города Канска, постановляю:

1. Внести в постановление администрации города Канска Красноярского края от 01.06.2021 № 473 «О создании муниципальной комиссии» следующие изменения:

- 1.1. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Нестеровой Н.А. опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Р.В. Крупского.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М.Береснев

Приложение
к Постановлению
администрации г. Канска
от 18.02.2022 г. № 124

**СОСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

Председатель	-	заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения;
Заместитель	-	заместитель главы города по социальной политике;
Заместитель	-	руководитель Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска;
Секретарь	-	начальник отдела капитального строительства УС и ЖКХ администрации Канска;
члены комиссии:	-	руководители Управления градостроительства администрации города Канска;
	-	руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом города Канска;
	-	начальник отдела по учету и муниципальному жилищному контролю управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска;
	-	представитель юридического отдела администрации города Канска;
	-	представитель отдела экономического развития и муниципального заказа администрации города Канска;
	-	представитель территориального отделения КГКУ УСЗН по г. Канску и Канскому району - начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами;
	-	представитель организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование (по согласованию);
	-	представитель Местной организации общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов» города Канска.



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2022

№ 126

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 26.11.2021 № 996

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 26.11.2021 № 996 «Об утверждении муниципальной программы города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы» в разделе 1 «Паспорт муниципальной программы города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства» приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы составляет 10 358 200,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 4 363 400,00 руб.; 2023 год – 2 997 400,00 руб.; 2024 год – 2 997 400,00 руб. в том числе: средства краевого бюджета – 8 093 700,00 руб.: 2022 год – 2 697 900,00 руб.; 2023 год – 2 697 900,00 руб.; 2024 год – 2 697 900,00 руб. средства городского бюджета – 2 264 500,00 руб.: 2022 год – 1 665 500,00 руб.; 2023 год – 299 500,00 руб.; 2024 год – 299 500,00 руб.
---	---

».

1.2. Приложение к паспорту муниципальной программы города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению

1.3. Приложение № 1 к муниципальной программе города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства» (далее – Программа) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в городе Канске» подпрограммы 1 «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в городе Канске» приложения № 3 к Программе изложить в следующей редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период	Объем финансирования составляет 10 358 200,00 руб., в том числе по годам: 2022 год – 4 363 400,00 руб.; 2023 год – 2 997 400,00 руб.; 2024 год – 2 997 400,00 руб. в том числе: средства краевого бюджета – 8 093 700,00 руб.: 2022 год – 2 697 900,00 руб.; 2023 год – 2 697 900,00 руб.; 2024 год – 2 697 900,00 руб. средства городского бюджета – 2 264 500,00 руб.: 2022 год – 1 665 500,00 руб.; 2023 год – 299 500,00 руб.; 2024 год – 299 500,00 руб.
---	---

».

1.6. В разделе 3 «Механизм реализации подпрограммы» подпрограммы 1 «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в городе Канске» приложения № 3 к Программе:

1) Абзац 2 пункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:

« - предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях.

»;

2) Абзац 2 пункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:

« - предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности. ».

1.7. Приложение № 1 к подпрограмме «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в городе Канске» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 2 к подпрограмме «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в городе Канске» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1
к постановлению
администрации г. Канска
от 18.02.2022 г. № 126

Приложение
к паспорту
муниципальной программы города Канска
«Развитие малого и среднего предпринимательства»

Перечень целевых показателей муниципальной программы города Канска с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы города Канска

№ п/п			Годы реализации муниципальной программы города Канска
-------	--	--	---

	Цели, целевые показатели муниципальной программы города Канска	Ед. изм.	Год, предшествующий реализации муниципальной программы города Канска	2022	2023	2024	годы до конца реализации муниципальной программы города Канска в пятилетнем интервале	
			2021				2025	2030
			1				Цель: Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства	
1.1.	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан	ед.	2353	2363	2373	2383	2393	2450

Приложение № 2
к постановлению администрации г. Канска от 18.02.2022 г. № 126
Приложение № 1
к муниципальной программе города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы города Канска за счет средств городского бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов

Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее-ГРБС)	Код бюджетной классификации				Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска			Итого на период
		ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2022	2023	2024	
«Развитие малого и среднего предпринимательства»	всего расходные обязательства по муниципальной программе города Канска	X	X	X	X	4 363 400,00	2 997 400,00	2 997 400,00	10 358 200,00
	в том числе по ГРБС:								
	Администрация города Канска	901	X	X	X	4 363 400,00	2 997 400,00	2 997 400,00	10 358 200,00
«Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в городе Канске»	всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы города Канска	X	X	X	X	4 363 400,00	2 997 400,00	2 997 400,00	10 358 200,00
	в том числе по ГРБС:								
	Администрация города Канска	901	X	X	X	4 363 400,00	2 997 400,00	2 997 400,00	10 358 200,00

Приложение № 3
к постановлению администрации г. Канска от 18.02.2022 г. № 126
Приложение № 2
к муниципальной программе города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства»

Информация об источниках финансирования программы, отдельных мероприятий муниципальной программы города Канска (средства городского бюджета в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

№ п/п	Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска			Итого на период
				2022	2023	2024	
1	Муниципальная программа города Канска	«Развитие малого и среднего предпринимательства»	Всего	4 363 400,00	2 997 400,00	2 997 400,00	10 358 200,00
			в том числе:				
			городской бюджет	1 665 500,00	299 500,00	299 500,00	2 264 500,00
			краевой бюджет	2 697 900,00	2 697 900,00	2 697 900,00	8 093 700,00
			федеральный бюджет	0	0	0	0
1.1.	Подпрограмма 1	«Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в городе Канске»	Всего	4 363 400,00	2 997 400,00	2 997 400,00	10 358 200,00
			в том числе:				
			городской бюджет	1 665 500,00	299 500,00	299 500,00	2 264 500,00
			краевой бюджет	2 697 900,00	2 697 900,00	2 697 900,00	8 093 700,00
			федеральный бюджет	0	0	0	0
			внебюджетные источники	0	0	0	0

Приложение № 4
к постановлению администрации г. Канска от 18.02.2022 г. № 126
Приложение № 1
к подпрограмме 1
«Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства»

Перечень
и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	2021	2022	2023	2024
1	Цель подпрограммы: Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам города Канска в привлечении финансовых ресурсов						
1.1.	Задача 1: Повышение престижа предпринимателей в городском сообществе, пропаганда предпринимательства (стимулирование граждан, в т.ч. молодежи, к осуществлению предпринимательской деятельности, социальному предпринимательству)						
1.1.1.	Количество проведенных мероприятий направленные на повышение престижа предпринимательства на территории города Канска	ед.	отчетность	1	1	1	1
1.2.	Задача 2: Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, с целью в привлечении финансовых ресурсов						
	Мероприятие: Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях						
1.2.1.	Объем привлеченных внебюджетных инвестиций субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку	тыс. руб.	отчетность	х	5 520,00	5 520,00	5 520,00
	Мероприятие: Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства						
1.2.2.	Количество субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	ед.	отчетность	х	10	10	10
1.2.3.	Количество сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку	ед.	отчетность	х	14	14	14

Приложение № 5
к постановлению
администрации г. Канска
от 18.02.2022 г. № 126
Приложение № 2
к подпрограмме 1
«Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства
и самозанятым гражданам в городе Канске»

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы, рублей				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе, в натуральном выражении)
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2022	2023	2024	итого на очередной финансовый год и плановый период	
1	Цель подпрограммы: Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам города Канска в привлечении финансовых ресурсов.										
1.1.	Задача 1: Повышение престижа предпринимателей в городском сообществе, пропаганда предпринимательства (стимулирование граждан, в т.ч. молодежи, к осуществлению предпринимательской деятельности, социальному предпринимательству)										
1.1.1.	Мероприятие 1.1 Мероприятия, направленные на повышение престижа предпринимательства на территории города Канска	Администрация города Канска	901	0412	0710080810	244	23 500	23 500	23 500	70 500	Формирование и популяризация положительного имиджа субъектов малого и среднего предпринимательства, вовлечения граждан в предпринимательскую деятельность: Освещение в СМИ, печати лучших практик ведения предпринимательской деятельности на территории города Канска, празднование Дня российского предпринимательства, круглые столы, выставки, семинары, совещания по вопросам развития предпринимательства в городе Канскене менее 1 в год.
1.2.	Задача 2: Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, с целью в привлечении финансовых ресурсов										
1.2.1.	Мероприятие 2.1: Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях:	Администрация города Канска	901	0412	07100S6610	811	1 500 000	134 000	134 000	1 768 000	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам во вложение внебюджетных инвестиций в сектор малого и среднего предпринимательства получателями поддержки – не менее 5 520,00 тыс. руб. ежегодно
1.2.1.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в										

	приоритетных отраслях										
1.2.2.	Мероприятие 2.2: Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства:	Администрация города Канска	901	0412	07100S6070	811	142 000	142 000	142 000	426 000	Количество субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку не менее 10 ежегодно. Количество сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку не менее 14 ежегодно.
1.2.2.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности						2 697 900	2 697 900	2 697 900	8 093 700	
	Итого по подпрограмме:						4 363 400	2 997 400	2 997 400	10 358 200	

Управление градостроительства
администрации города Канска сообщает о проведении торгов
(Извещение о проведении торгов)

УГ администрации г. Канска, именуемое в дальнейшем Организатор торгов, сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков собственностью на которые, не разграничена (далее - Имущество):

№ лота	Местоположение земельного участка, Границы участка	Площадь кв.м.	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование	Начальная цена арендной платы в год, руб.	Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы)	Размер задатка для участия в торгах, руб.	Срок аренды земельного участка (лет, мес.)
1.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, Ул. Волгодонская, з/у 17	1200	24:51:0101044:679	Деловое управление	240000,00	7200,00	240000,00	2г.6м.

- Лот предназначен для строительства капитальных объектов.
- Начальная цена арендной платы за земельные участки Лота определена - Отчетом об оценке рыночной стоимости права на заключение договора аренды земельного участка, выраженного в виде годовой арендной ставки за земельный участок в соответствии с ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ».
- Срок аренды земельного участка установлен:
 - в соответствии с п. 9 ст. 39.8 ЗК РФ и Приказом Минстроя России от 15.05.2020г. № 264/пр.
- Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении лота – «Ж-3» - Зоны жилой застройки средней этажности.
- ЛОТ №1 – участок с кадастровым номером 24:51:0101044:679 имеет вид разрешенного использования «Деловое управление»:
 - этажность - не более 5 этажей.
 - отступ от красной линии до зданий, строений, сооружений при осуществлении строительства - не менее 6 м.
- После ввода объекта в эксплуатацию и приобретения в собственность земельного участка, допускается его изменение в соответствии со ст. 15, ст. 16, ст. 33 Правил Землепользования и застройки г.Канска, Утвержденных Решением Канского городского Совета депутатов от 21 октября 2010 г. N 9-45.

1. Общие положения

1.1. Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

1.1.1. Предмет торгов: Продажа права на заключение договора аренды земельного участка, в размере годовой арендной платы.

1.2. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно – технического обеспечения:

ООО для лота №1 – Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, Ул. Волгодонская, з/у 17.

«Водоканал – Сервис» ВХ. № 125 от 18.02.2022г.

Техническое присоединение данного объекта возможно со следующими параметрами:

- Водоснабжение запроектировать от существующего водопровода D100 мм. по ул. Волгодонская. В точке подключения установить водопроводный колодец ВК 287.
- Водопровод проложить трубой согласно d 160мм. СП 31.13330.2012 и детальной застройки данного микрорайона. Рекомендуемый материал трубы – полиэтилен. После присоединения установить запорно фланцевую арматуру.
- На границе балансовой принадлежности предусмотреть устройство узла учета.
- Отвод стоков запроектировать в канализационную сеть по ул. Волгодонская. Точка присоединения существующий канализационный колодец.
- Канализацию проложить согласно СП 32.13330.2012. Рекомендуемый материал трубы – полиэтилен.
- После проведения работ произвести восстановительные работы по благоустройству.
- Выполнить проект водоснабжения и водоотведения. Проект согласовать с ПТО ООО «Водоканал –Сервис».
- Строительство начать только после согласования проекта.
- После проведения работ предоставить необходимую техническую документацию, пригласить представителя ООО «Водоканал – Сервис» для осмотра и получить разрешение на включение.
- Подключение к существующим сетям водопровода производит ООО «Водоканал – Сервис» согласно сметы.
- Заключить договор на водопотребление и водоотведение с ООО «Водоканал – Сервис».
- Получить технический паспорт на водопровод и канализацию; ООО Водоканал – Сервис» оставляет за собой право технического контроля, за выполнением работ по устройству систем водоснабжения и водоотведения.

В случае нарушения в процессе строительства правил устройства систем водоснабжения, водоотведения и настоящих технических условий, ООО Водоканал – Сервис» оставляет за собой право отказаться в подключении абонента до устранения нарушений.

Срок действия ТУ -3 года

Филиал АО «Канская ТЭЦ» ВХ № 129 от 21.02.2022г.

Имеет возможность выдать технические условия для подключения объекта к тепловым сетям.

1.4. Основание: Постановление администрации города Канска от 21.02.2022г. № 131 «О проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка собственностью на который не разграничена».

1.5. Дата и время начала приема заявок – 24 февраля 2022 г., 09:00 часов.

1.6. Дата и время окончания приема заявок – 28 марта 2022г., 12:00 часов.

1.7. Место приема заявок - Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, зд. 22, 1 этаж, каб. № 4, контактный телефон: 8(39161) 3-28-38, 3-28-65. В рабочие дни с 09:00 до 15:00, обед с 12:00 до 13:00.

1.8. Место, дата, время определения участников аукциона: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная), 29 марта 2022г., 14 час. 00 мин.

1.9. Место, дата, время проведения АУКЦИОНА: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная) 30 марта 2022г., 10 час. 00 мин.

1.10. Место и срок подведения итогов аукциона: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная), 30 марта 2022г., в 14 час. 00 мин.

1.11. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Организатор аукциона (УГ администрации города Канска) обеспечивает размещение извещения об отказе в проведении аукциона на официальных сайтах в сети Интернет, на которых было размещено извещение о проведении аукциона, в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

1.12. С иной информацией о проведении аукциона на право заключения договора аренды, не указанной в данном информационном сообщении, в том числе с условиями Договора аренды, заявители могут ознакомиться по месту приема заявок.

Информация также размещена на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru и в установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов: в периодическом печатном издании «Канский Вестник», сайт администрации г. Канска.

2. Порядок проведения аукциона.

1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.

2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начальной цены ежегодной арендной платы за земельный участок и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдается раздаточный материал с указанием шага и цены за каждый последующий шаг, а так же пронумерованные таблички (в соответствии с порядковыми номерами присвоенными в протоколе рассмотрения заявок), которые они поднимают после оглашения размера ежегодной арендной платы за земельный участок и каждой очередной цены в случае, если согласны с этой ценой;

г) каждую следующую цену участник называет путем увеличения текущей цены в кратности шага аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых арендовать участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о размере ежегодной арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

3. Во время проведения аукциона и до его завершения участники аукциона обязаны участвовать в его проведении. Аукцион проводится без перерывов и пауз до момента объявления участника аукциона номер билета, которого будет назван аукционистом последним (определения победителя аукциона). В случае если участник аукциона, который допущен до участия в аукционе покидает место проведения аукциона, аукцион не прекращается до определения победителя торгов. В место проведения аукциона допускается только один представитель от участника аукциона (с документами подтверждающими право представителя заявлять цену и участвовать в аукционе от имени данного участника), которому будет выдан пронумерованный билет для заявления начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в соответствии с «Шагом аукциона».

4. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания

протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3. Срок и порядок внесения задатка и его возврата

Сумма задатка, указанная в настоящем информационном сообщении, вносится лицом подающим заявку до подачи заявки по следующим реквизитам в срок до **25 марта 2022г.** (включительно).

Получатель:

ИНН 2450029998 КПП 245001001

УФК по Красноярскому краю (УГ администрации

г. Канска, л/с 05193205270)

р/сч 03232643047200001900 УФК по Красноярскому краю

БИК 010407105

Назначение платежа – задаток, для участия в торгах

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора торгов, является выписка со счета Организатора торгов.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Возврат задатков лицам, не признанным участниками аукциона, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Возврат задатков не выигравшим участникам аукциона, а также участникам несостоявшихся торгов осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Возврат задатков при принятии Организатором торгов решения об отказе в проведении аукциона, осуществляется в течение 3 дней со дня принятия данного решения.

Задаток внесенный победителем торгов засчитывается в оплату размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

4. Порядок подачи заявок и прилагаемых к ним документов на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленные настоящим извещением о проведении аукциона сроки следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (в 2-х экземплярах);

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Форма заявки на участие в аукционе

Организатору торгов:

Управление градостроительства

администрации города Канска

Заявка на участие в аукционе открытом по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

«__» _____ 202__ г.

г. Канск

Заявитель _____,

(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица)

именуемый далее Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (для юридических лиц))

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия – для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение Договора аренды находящегося в муниципальной собственности города Канска земельного участка с кадастровым номером _____

(основные характеристики и местонахождение земельного участка)

обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным

Кодексом Российской Федерации.

2. В случае признания победителем аукциона заключить Договор аренды Имущества между КУМИ г. Канска и победителем аукциона не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

Сведения о Заявителе:

(юридический адрес, контактный телефон – для юридических лиц, адрес регистрации, контактный телефон для физических лиц)

Банковские реквизиты _____

(для возврата задатков)

К заявке прилагаются документы:

1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.
3. _____ на _____ л.

Подпись претендента
(его уполномоченного представителя)

Отметка о принятии заявки организатором
торгов: ____ час. ____ мин. « ____ » _____ 202__
входящий номер заявки по журналу приема заявок на участие в торгах

М.П. (для юридических лиц)

Документы приняты: _____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Канск

« ____ » _____ 202__ г.

На основании Протокола комиссии № ____ от _____. «Результатов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности» Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска в лице руководителя КУМИ г. Канска – Букалова Александра Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Канского городского совета депутатов от 15.12.2010 г. № 11-73, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и «Арендатор» _____ именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером _____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): Красноярский край, г. Канск, ул. _____ (далее – Участок), разрешенное использование: _____, общей площадью _____ кв.м. Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение 1).

1.2. Участок свободен от застроек.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с _____ по _____.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы в сумме _____ руб.

3.2. Арендная плата за первый год, подлежащий оплате в сумме _____ руб. вносится в течении 10 дней со дня государственной регистрации настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

3.3. Внесенный Арендатором задаток, засчитывается в счет арендной платы.

3.4. В последующие периоды (за исключением первого года) арендная плата вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца (первого месяца квартала), за который вносится плата путем перечисления на счет 40101810600000010001 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК 040407001, получатель УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска), ИНН 2450002594, КПП 245001001, ОКТМО 04720000 код 902 111 05012 04 0000 120.

3.5. Исполнение обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в пункте 3.5 настоящего договора.

3.6. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных п.2 ст. 46 Земельного Кодекса Российской Федерации, а также при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух раз подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Присутствовать при проведении Арендодателем (его представителями, в том числе экспертными организациями) осмотров Участка, знакомиться с их результатами.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.2. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.3. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.4. Выполнять на участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка в полном объеме.

4.4.6. Не нарушать права других землепользователей. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.7. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, и (или) изменениями к нему, арендную плату.

4.4.8. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку и находящимся на нем объектам, перечисленным в пункте 1.2 Договора, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка и расположенных на нем объектов.

4.4.9. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.4.10. Заключить путем подписания уполномоченным лицом и скреплением печатью дополнительные соглашения к настоящему Договору.

4.4.11. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном п. 3.5 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору, оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством.

Арендатор обязан перечислять арендную плату в размере и порядке установленном Арендатором.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель	Арендатор
Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска	
Юридический адрес: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
Почтовый адрес: 663600, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22	
ИНН 2450002594	
Телефон: 2-19-30	

10. ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОЕКТ АКТА

ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО НА ПРАВЕ АРЕНДЫ

г. Канск «___» _____ 2022 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска «Передающая сторона», в лице руководителя КУМИ г. Канска Букалова Александра Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Канского городского совета депутатов от 15.12.2010г. № 11-73, передало, а _____, именуемая в дальнейшем «Принимающая сторона», приняла земельный участок из земель населенных пунктов, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): Красноярский край, г. Канск, ул. _____, (далее – Участок), разрешенное использование _____, общей площадью _____ кв.м., кадастровый номер _____.

«Передающая сторона» и «Принимающая сторона» зафиксировали настоящим актом следующее: состояние участка на момент его передачи удовлетворительное.

Участок свободен от застройки. Участок пригоден для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Взаимных претензий у сторон не имеется.

«Передающая сторона»

«___» _____ 2022 г.

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

«Принимающая сторона»

«___» _____ 2022 г.

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

Управление градостроительства
администрации города Канска сообщает о проведении торгов
(Извещение о проведении торгов)

1. Организатор аукциона: УГ администрации г. Канска.

Адрес: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-ый Центральный, 22, 1 этаж, каб. № 4. Тел 8(39161) 3-28-38, факс 8(39161) 3-28-38.

1.1. Реквизиты решения о проведении аукциона: Протокол комиссии по проведению торгов

№ 1 от 21 февраля 2022г.

1.2. Форма проведения аукциона: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере платы за право на заключение Договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

1.3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение Договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Канска, в составе следующих лотов:

№ лота	№ в схеме	Месторасположение объекта, адрес, улица, адресный ориентир	Тип рекламной конструкции	Срок размещения	Начальная цена лота	Шаг аукциона (20 %)	Размер задатка (100%)	Размер годовой платы по договору
1	97	г. Канск, ул. Кан-Мост, 7А	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3.0*6.0	5 лет	24 000-00	4800-00	24 000-00	38600-00
2	101	г.Канск, мкр. 4-й Центральный, 19А	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3.0*6.0	5 лет	24 000-00	4800-00	24 000-00	38600-00
3	103	г.Канск, мкр. 4-й Центральный, 36Б	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3.0*6.0	5 лет	24 000-00	4800-00	24 000-00	38600-00
4	145	г.Канск, ул. Эйдемана, 102	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3.0*6.0	5 лет	24 000-00	4800-00	24 000-00	38600-00
5	147	г.Канск, ул. Эйдемана, 104А	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3.0*6.0	5 лет	24 000-00	4800-00	24 000-00	38600-00
6	150	г.Канск, ул. Окружная, 4Д	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3.0*6.0	5 лет	24 000-00	4800-00	24 000-00	38600-00
7	149	г.Канск, ул. Окружная, 4Р	Щитовая конструкция с размером информационного поля 3.0*6.0	5 лет	24 000-00	4800-00	24 000-00	38600-00

Примечание:

Начальная цена продажи права на заключение Договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Канска определена:

- Отчетом об оценке рыночной стоимости права заключения Договора и размер годовой платы по договору за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Канска в соответствии с ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ».

1.4. Ограничения использования, обременения: нет

1.5. Место предоставления документации об аукционе: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, зд. 22, 1 этаж, каб. № 4, 7 контактный телефон: 8(39161) 3-28-38; 3-28-65 в рабочие дни с 9:00 до 16:00, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

2. Дата и время начала приема заявок – 24 февраля 2022г. 09:00 часов.

2.1. Дата и время окончания приема заявок – 28 марта 2022г. 12:00 часов.

2.2. **Место приема заявок** - Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, зд. 22, 1 этаж, каб. № 4, контактный телефон: 8(39161) 3-28-38. Заявки принимаются в рабочие дни с 9:00 до 16:00, обеденный перерыв с 12:00 до 13:00.

2.3. Перечень и требования к документам, которые должны быть приложены к заявке.

Для участия в торгах заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1. Заявка на участие в торгах по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. Документы, подтверждающие внесение задатка;

5. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на право участия в торгах и подписания необходимых документов от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности (для физических лиц).

Заявитель не допускается к участию в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона

От Претендента для участия в аукционе принимается только одна заявка.

Заявки подаются, начиная с даты приема заявок по дату окончания приема заявок путем вручения или направления их Организатору торгов.

Претенденты представляют Организатору торгов заявку и иные документы, предусмотренные в настоящем извещении. Заявка составляется в 2 экземплярах. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами, с отметкой об отказе в принятии документов, возвращается в день ее поступления претенденту под расписку.

Претендент имеет право отозвать принятую Организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок с письменного уведомления организатора аукциона.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Форма заявки прилагается.

2.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до дня и времени начала рассмотрения заявок, уведомив об этом организатора торгов в письменной форме с приложением копии расписки, выданной организатором торгов. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

3. Срок, в течение которого организатор торгов вправе отказать от проведения аукциона: Решение об отказе в проведении торгов может быть принято не позднее, чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

3.1. Решение о внесении изменений в документацию о торгах может быть принято не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок.

4. Место, дата, время определения участников аукциона: 29 марта 2022г. 14:00 часов, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная).

4.1. Место, дата, время проведения аукциона: 30 марта 2022г. 10:00 часов, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная).

4.2. Место и срок подведения итогов аукциона: 30 марта 2022г. 14:00 часов, Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный 22, 1 этаж, каб. № 3 (приемная).

4.3. Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится с открытой формой подачи предложений о размере стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, «шаг аукциона» и порядок проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере десяти процентов начальной цены лота.

Участникам аукциона выдается раздаточный материал с указанием шага и цены за каждый последующий шаг, а так же пронумерованные таблички (в соответствии с порядковыми номерами присвоенными в протоколе рассмотрения заявок), которые они поднимают после оглашения стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и каждой очередной цены в случае, если согласны с этой ценой.

Каждую следующую цену участник назначает путем увеличения текущей цены в кратности шага аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона;

При отсутствии участников аукциона готовых заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с названной аукционистом стоимостью права, аукционист повторяет размер стоимости права 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, называет размер стоимости права и номер билета победителя аукциона.

Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на торгах членами Комиссии, в день проведения аукциона в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых в течение трех рабочих дней передается лицу, выигравшему торги, второй направляется на хранение организатору торгов, третий передается в Комитет для заключения договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

В случае признания аукциона несостоявшимся протокол о результатах торгов составляется в день проведения аукциона в одном экземпляре и направляется на хранение организатору торгов.

4.4. Сроки и порядок оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Лицо, выигравшее торги, должно полностью оплатить приобретенное им право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции путем безналичного перечисления в бюджет города в течение десяти дней со дня оформления итогового протокола о результатах торгов.

5. Порядок внесения задатка и его возврата

Сумма задатка, указанная в настоящем информационном сообщении, перечисляется на следующие реквизиты в срок до **25 марта (включительно) 2022г.**

Получатель: ИНН 2450029998 КПП 245001001

УФК по Красноярскому краю (УГ администрации г. Канска л/сч 05193205270)

р/сч 03232643047200001900

УФК по Красноярскому краю

БИК 010407105

Назначение платежа – задаток, для участия в торгах

Задаток вносится единым платежом.

В случае намерения заявителя участвовать в торгах по нескольким лотам задаток вносится по каждому лоту отдельно.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора торгов, является выписка со счета Организатора торгов.

Внесенный победителем торгов или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота, задаток засчитывается в оплату приобретаемого права на заключение Договора.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота, возвращается такому участнику аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания Договора с победителем торгов.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор заключается в соответствии с [пунктом 7.14](#), [7.15](#) или [9.6](#) разделом 7 и 9 Приложения к Постановлению администрации г. Канска от 12 декабря 2013 г. N 1804 «Об утверждении Положения о порядке проведения торгов в целях заключения договоров на установку и эксплуатации Рекламных конструкций на территории города Канска», засчитываются в оплату приобретаемого права на размещение рекламной конструкции. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящим Положением порядке договора на размещение рекламной конструкции вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в

аукционе его участник в течение десяти дней со дня направления им проекта договора на размещение рекламной конструкции не подписали и не представили в Комитет указанный договор (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

6. Порядок заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Комитет направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора на размещение рекламной конструкции в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Если договор на размещение рекламной конструкции в течение десяти дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение десяти дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора на размещение рекламной конструкции этот участник не представил в Комитет подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

Приложение:

1. форма заявки на участие в аукционе;
2. проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Форма заявки на участие в аукционе

Организатору торгов:
Управление градостроительства администрации
города Канска

Заявка

на участие в аукционе по продаже права на заключение Договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Канск
«__» _____ 2022г. г. Канск

Заявитель _____,
(полное наименование юридического лица/И.О. физического лица)

именуемый далее Претендент, в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (для юридических лиц))

действующего на основании _____,
(наименование документа, подтверждающего полномочия – для юридических лиц, паспортные данные – для физических лиц)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

(местонахождение, номер в схеме, номер лота)

обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в официальном периодическом печатном издании «Канский вестник» № _____ от ____ г., а также порядок проведения торгов, установленный Положением о порядке проведения торгов в целях заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, утвержденный Постановлением Администрации г. Канска № 1804 от 12.12.2013.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с организатором торгов Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций не позднее чем через 10 дней со дня оформления протокола о результатах торгов.

3. Полностью оплатить приобретенное право на заключение Договора путем безналичного перечисления денежных средств в бюджет города в течение десяти дней со дня оформления протокола о результатах торгов.

Сведения о Заявителе:

(юридический адрес, контактный телефон, ИНН – для юридических лиц, адрес регистрации, контактный телефон для физических лиц, ИНН для ИП)

Банковские реквизиты _____

(для возврата задатков)

К заявке прилагаются документы:

1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.
3. _____ на _____ л.

Подпись претендента
(его уполномоченного представителя)

Отметка о принятии заявки организатором
торгов: ____ час. ____ мин. «__» _____ 2022г.
входящий номер заявки по журналу приема заявок на участие в торгах

М.П. (для юридических лиц)

Документы приняты: _____

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в государственной собственности № _____ г. Канск «__» _____ 2022 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска (далее по тексту - Комитет) в лице руководителя – Букалова Александра Васильевича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Канского городского совета депутатов от 15.12.2010 № 11-73, с одной стороны, и

Рекламораспространитель ОГРНИП, ИНН в соответствии с решением комиссии по результатам торгов (основание: протокол от №) заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет Рекламораспространителю правоустановки и эксплуатации рекламной конструкции на земельном участке (далее - объект недвижимости), расположенном по адресу: г. Канск, (номер в схеме).

1.2. Характеристика рекламной конструкции:

- тип конструкции -;

1.3. Срок действия Договора: **пять лет.**

2. Платежи и расчеты по Договору

2.1. Размер платы по договору определяется отчетом об оценке в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.2. Оплата вносится в бюджет города по следующим реквизитам:
единный казначейский счет 40102810245370000011, казначейский счет 03100643000000011900 в Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105, получатель УФК по Красноярскому краю (КУМИ г. Канска), ИНН 2450002594, КПП 245001001, ОКТМО 04720000, код бюджетной классификации 90211109080040014120в размере(в месяц).

2.3. Плата по Договору Рекламораспространителем перечисляется ежемесячно в срок до последнего числа текущего месяца.

2.4. Размер годовой платы по Договору изменяется в одностороннем порядке Комитетом ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора, на размер уровня инфляции, установленного в Федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на начало соответствующего финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен Договор».

2.5. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на счет бюджета города Канска, указанный в пункте 2.2. Договора.

2.6. За нарушение срока внесения оплаты по Договору Рекламораспространитель выплачивает Комитету в размере 1/300 актуальной ключевой ставки Банка России от невыплаченной суммы.

2.7. Размер оплаты исчисляется со дня заключения Договора.

2.8. Рекламораспространитель обязан представлять в Комитет копии платежных поручений (квитанций) о перечислении платежа.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Комитет обязуется:

3.1.1. Предоставить Рекламораспространителю вышеуказанное рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, указанный в пункте 1.3.

3.1.2. Не предоставлять другим заинтересованным лицам вышеуказанное рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции в течение вышеуказанного срока.

3.2. Комитет имеет право:

1.	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ города Канска, Ул. Вологодонская, з/у 17	1200	24:51:0101044: 679	Деловое управление	240000,00	7200,00	240000,00	2г.6м.
----	---	------	-----------------------	--------------------	-----------	---------	-----------	--------

2. Поручить организацию торгов в форме аукциона открытого по форме подачи предложений о размере арендной платы по продаже права на заключение договора аренды земельного участка Управлению градостроительства администрации города Канска.

3. Назначить аукционистом руководителя Управления градостроительства администрации города Канска – Р.Н. Лучко; секретарь - главный специалист по вопросам землепользования и муниципальных торгов Управления градостроительства администрации города Канска - Е.В. Василенко.

4. Назначить дату, время и место проведения аукциона на 30.03.2022г. в 10:00 часов по адресу: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-ый Центральный, 22, каб. 3 (приемная).

5. Аукцион проводится на основании ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Порядок внесения и возврата задатка: сумма задатка, указанная в настоящем постановлении, вносится до подачи заявки по следующим реквизитам в срок до 25.03.2022г. (включительно).

Получатель: ИНН 2450029998 КПП 245001001

УФК по Красноярскому краю (УГ администрации

г. Канска, л/с 05193205270)

р/сч 03232643047200001900 УФК по Красноярскому краю

БИК 010407105

Назначение платежа – задаток, для участия в торгах.

Задаток вносится лицом подающим заявку единым платежом.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора торгов, является выписка со счета Организатора торгов.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Возврат задатков лицам, не признанным участниками аукциона, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Возврат задатков не выигравшим участникам аукциона, а также участникам несостоявшихся торгов осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Возврат задатков при принятии Организатором торгов решения об отказе в проведении аукциона, осуществляется в течение 3 дней со дня принятия данного решения.

Задаток внесенный победителем торгов засчитывается в оплату размера ежегодной арендной платы за земельный участок.

7. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет.

8. Обеспечить опубликование извещения о проведении аукциона Управлению градостроительства администрации города Канска на официальном сайте Российской Федерации, для размещения информации о проведении торгов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» torgi.gov.ru.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации города Канска.

10. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022

№ 132

Об определении и подготовке мест размещения площадок временного складирования снега на зимнее время в городе Канске

В целях обеспечения своевременной очистки дорог, улиц, парков и скверов города в период интенсивных снегопадов согласно СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», на основании Решения Канского городского Совета депутатов от 15.10.2019 № 44-263 «О внесении изменений в Правила благоустройства на территории муниципального образования город Канск», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить на зимнее время в городе Канске места размещения площадок временного складирования снега, убираемого с объектов общего пользования, автомобильных дорог и прочих территорий города, согласно приложению № 1:

- пустырь в пос. Строителей в районе ул. Озерная;
- пустырь в районе ул. Коллекторная;
- пустырь в районе ул. Восточная;
- пустырь в районе ул. Транзитная, 20.

2. Организациям, осуществляющим обслуживание улично-дорожной сети, обеспечить их подготовку:

- очистить от твердых коммунальных отходов земельные участки, определенные под площадки временного складирования снега, и прилегающую к ним территорию;

- провести выравнивание и обвалование площадок временного складирования снега по периметру;

- установить в местах размещения площадок временного складирования снега таблички с информацией о недопустимости складирования на их территории твердых коммунальных отходов;

- оборудовать площадки временного складирования снега шлагбаумами, обеспечить охрану площадок;

- проводить систематический контроль состояния территории площадок временного складирования снега в летне-осенний период, не допускать их захламления;

- до первого июня каждого года производить очистку территорий площадок от мусора путем вывоза его на полигон твердых коммунальных отходов в г. Канске.

3. МКУ «Служба заказчика» обеспечить контроль за целевым использованием мест размещения площадок временного складирования снега и проведением последующей очистки территорий.

4. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

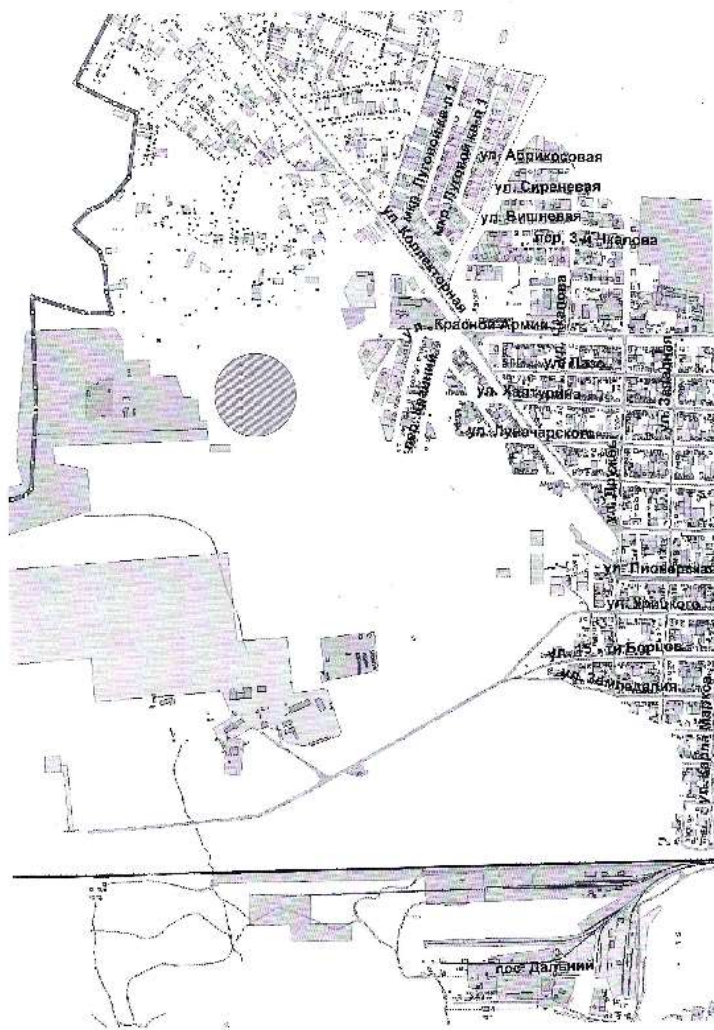
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

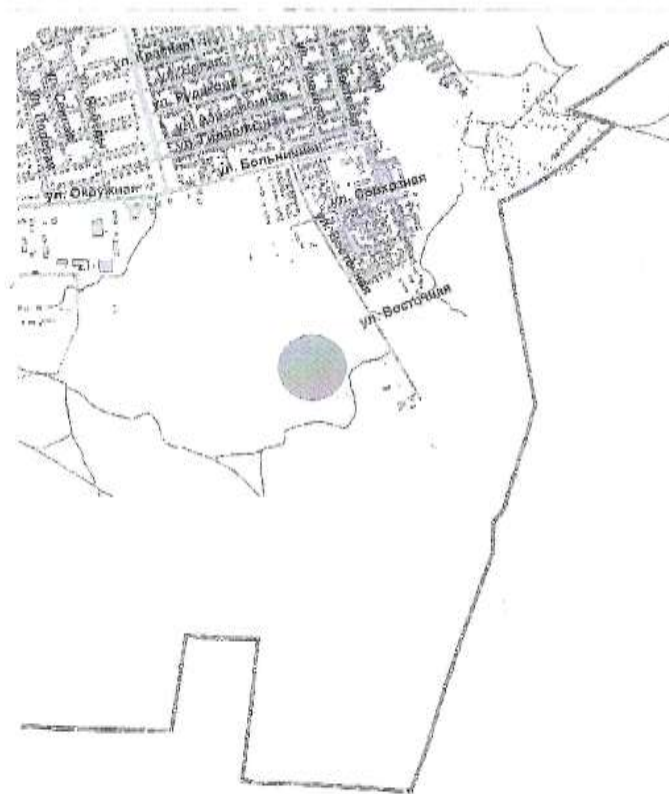
Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1
к постановлению администрации города Канска
от 21.02.2022 г. № 132

Места размещения площадок временного складирования снега







Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022

№ 133

Об утверждении схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и контейнерного оборудования на территории муниципального образования города Канска

В целях улучшения санитарного состояния территории города Канска, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", пунктом 3.4. Правил благоустройства и санитарного содержания территории город Канск, утвержденных решением Канского городского Совета депутатов от 15.10.2019 № 44-263, статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и контейнерного оборудования на территории муниципального образования город Канск согласно реестру мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу Постановление администрации города Канска от 16 января 2019 г. № 13 «Об утверждении схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и контейнерного оборудования на территории муниципального образования города Канска».

3. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестерова опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования города Канска в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по вопросам жизнеобеспечения Р.В. Крупского.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение 1

к постановлению администрации города Канска

от 21.02.2022 г. № 133

Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и контейнерного оборудования

№ п/п	Место расположения контейнерной площадки					Контейнеры для нессортированных отходов		Контейнеры для утилизируемых отходов (раздельный сбор)			Контейнеры для сбора КГО	
	Муниципальное образование	Населенный пункт	Улица	Дом	Корпус/Строение	Кол-во	Емкость (отдельно по контейнерам), м3	Кол-во	Емкость (отдельного контейнера), м3	Вид накопиваемого отхода	Кол-во	Емкость (отдельного контейнера), м3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	МО г. Канск	-	1 городок	5	-	5	0,75	-	-	-	-	-
2	МО г. Канск	-	1 городок	1/10	-	5	0,75	-	-	-	-	-
3	МО г. Канск	-	2-й Больничный	3	-	2	0,75	-	-	-	-	-
4	МО г. Канск	-	2-й Северный мкр.	16	-	2	0,75	-	-	-	-	-
5	МО г. Канск	-	2-й Северный мкр.	18	-	2	1,1	-	-	-	-	-
6	МО г. Канск	-	30 лет ВЛКСМ ул.	20/1	-	4	1,1	-	-	-	-	-
7	МО г. Канск	-	30 лет ВЛКСМ ул.	21	-	4	0,75	-	-	-	-	-
8	МО г. Канск	-	30 лет ВЛКСМ ул.	36	-	3	0,75	-	-	-	-	-
9	МО г. Канск	-	40 Лет Октября ул.	29	-	1	0,75	-	-	-	-	-
10	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	1/2	-	4	0,75	-	-	-	-	-
11	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	1/5	-	5	0,75	-	-	-	-	-
12	МО г. Канск	-	40 Лет Октября ул.	75	-	2	0,75	-	-	-	-	-
13	МО г. Канск	-	40 Лет Октября ул.	75a	-	2	0,75	-	-	-	-	-
14	МО г. Канск	-	40 Лет Октября ул.	77	-	3	0,75	-	-	-	-	-
15	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	84	-	5	0,75	-	-	-	-	-
16	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	29	-	1	0,75	-	-	-	-	-
17	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	7	-	2	0,75	-	-	-	-	-
18	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	42	-	3	0,75	-	-	-	-	-
19	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	17	-	1	0,75	-	-	-	-	-
20	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	21	-	3	0,75	-	-	-	-	-
21	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	27	-	3	1,1	-	-	-	-	-
22	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	33a	-	4	0,75	-	-	-	-	-
23	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	36	-	1	0,75	-	-	-	-	-
24	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	37	-	4	0,75	-	-	-	-	-
25	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	38	-	1	0,75	-	-	-	-	-
26	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	43	-	4	0,75	-	-	-	-	-
27	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	52	-	4	0,75	-	-	-	-	-
28	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	54	-	4	0,75	-	-	-	-	-
29	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	55	-	2	0,75	-	-	-	-	-
30	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	63	-	4	0,75	-	-	-	-	-
31	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	66	-	3	1,1	-	-	-	-	-
32	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	67	-	1	0,75	-	-	-	-	-
33	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	68/1	-	3	0,75	-	-	-	-	-
34	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	70/1	-	4	0,75	-	-	-	-	-
35	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	71a	-	3	0,75	-	-	-	-	-
36	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	83	-	4	0,75	-	-	-	-	-
37	МО г. Канск	-	40 лет Октября ул.	89	-	3	0,75	-	-	-	-	-
38	МО г. Канск	-	4-ый Центральный мкр.	36	-	3	0,75	-	-	-	-	-
39	МО г. Канск	-	4-й Центральный мкр.	18	-	5	0,75	-	-	-	-	-
40	МО г. Канск	-	4-й Центральный мкр.	31	-	6	0,75	-	-	-	-	-
41	МО г. Канск	-	4-й Центральный мкр.	3	-	2	1,1	-	-	-	-	-
42	МО г. Канск	-	4-й Центральный мкр.	19	-	2	0,75	-	-	-	-	-
43	МО г. Канск	-	4-ый Центральный мкр.	16	-	2	0,75	-	-	-	-	-
44	МО г. Канск	-	5 городок	46	-	2	0,75	-	-	-	-	-
45	МО г. Канск	-	5 городок	63	-	4	0,75	-	-	-	-	-
46	МО г. Канск	-	6-ой Северо-Западный мкр.	2	-	2	1,1	-	-	-	-	-
47	МО г. Канск	-	6-ой Северо-Западный мкр.	67	-	3	0,75	-	-	-	-	-
48	МО г. Канск	-	6-ой Северо-Западный мкр.	4	-	2	1,1	-	-	-	-	-
49	МО г. Канск	-	6-ой Северо-Западный мкр.	63	-	2	0,75	-	-	-	-	-
50	МО г. Канск	-	6-ой Северо-Западный мкр.	62	-	3	0,75	-	-	-	-	-
51	МО г. Канск	-	6-ой Северо-Западный мкр.	61	-	3	0,75	-	-	-	-	-
52	МО г. Канск	-	Ангарская ул.	20/1	-	5	0,75	-	-	-	-	-
53	МО г. Канск	-	Ангарская ул.	24	-	5	0,75	-	-	-	-	-
54	МО г. Канск	-	Бородинская ул.	20	-	5	1,1	-	-	-	-	-
55	МО г. Канск	-	Бородинская ул.	25	-	4	1,1	-	-	-	-	-
56	МО г. Канск	-	Волгодонская ул.	2	-	3	0,75	-	-	-	-	-

57	МО г. Канск	-	Восточная ул.	8	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
58	МО г. Канск	-	Восточная ул.	12	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
59	МО г. Канск	-	Гаражная ул.	20/12	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
60	МО г. Канск	-	Гаражная ул.	20	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
61	МО г. Канск	-	Гвардейская ул.	1	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
62	МО г. Канск	-	Герцена-9 ул.	2	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
63	МО г. Канск	-	Герцена-9 ул.	24	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
64	МО г. Канск	-	Герцена-9 ул.	22	-	4	1,1	-	-	-	-	-	-
65	МО г. Канск	-	Герцена-9 ул.	9	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
66	МО г. Канск	-	Горького ул.	20	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
67	МО г. Канск	-	Горького ул.	43	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
68	МО г. Канск	-	Горького ул.	46	-	6	0,75	-	-	-	-	-	-
69	МО г. Канск	-	Горького ул.	66	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
70	МО г. Канск	-	Иланская ул.	3	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
71	МО г. Канск	-	Кайтымская ул.	193	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
72	МО г. Канск	-	Каландарашвили ул.	19	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
73	МО г. Канск	-	Каландарашвили ул.	34	-	4	1,1	-	-	-	-	-	-
74	МО г. Канск	-	Московская ул.	69/1	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
75	МО г. Канск	-	Краевая ул.	64	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
76	МО г. Канск	-	Краевая ул.	68	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
77	МО г. Канск	-	Краснопартизанская ул.	68	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
78	МО г. Канск	-	Краснопартизанская ул.	73/1	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
79	МО г. Канск	-	Краснопартизанская ул.	94	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
80	МО г. Канск	-	Красноярская ул.	8	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
81	МО г. Канск	-	Красноярская ул.	2	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
82	МО г. Канск	-	Красноярская ул.	18	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
83	МО г. Канск	-	Красноярская ул.	21/1	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
84	МО г. Канск	-	Красноярская ул.	25А	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
85	МО г. Канск	-	Красноярская ул.	27	-	1	0,5	-	-	-	-	-	-
86	МО г. Канск	-	Красноярская ул.	5	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
87	МО г. Канск	-	Крестьянская ул.	28	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
88	МО г. Канск	-	Куйбышева ул.	10	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
89	МО г. Канск	-	Куйбышева ул.	20	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
90	МО г. Канск	-	Ленина ул.	11	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
91	МО г. Канск	-	Ленина ул.	17	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
92	МО г. Канск	-	Мелькомбината пос.	21	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
93	МО г. Канск	-	Мелькомбината пос.	37	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
94	МО г. Канск	-	Мелькомбината пос.	35	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
95	МО г. Канск	-	МЖК мкр.	19	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
96	МО г. Канск	-	МЖК мкр.	6	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
97	МО г. Канск	-	МЖК мкр.	16	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
98	МО г. Канск	-	МЖК мкр.	1	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
99	МО г. Канск	-	МЖК мкр.	11	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
100	МО г. Канск	-	МЖК мкр.	18	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
101	МО г. Канск	-	Мира ул.	15	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
102	МО г. Канск	-	Мира ул.	3	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
103	МО г. Канск	-	Мира ул.	17	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
104	МО г. Канск	-	Молодогвардейская ул.	1	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
105	МО г. Канск	-	Москвина ул.	20	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
106	МО г. Канск	-	Московская ул.	16	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
107	МО г. Канск	-	Московская ул.	53	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
108	МО г. Канск	-	Московская ул.	76	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
109	МО г. Канск	-	Московская ул.	71	-	4	1,1	-	-	-	-	-	-
110	МО г. Канск	-	Муромская ул.	6	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
111	МО г. Канск	-	Муромская ул.	10	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
112	МО г. Канск	-	Н. Буды ул.	10	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
113	МО г. Канск	-	Н. Буды ул.	16	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
114	МО г. Канск	-	Н. Буды ул.	28	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
115	МО г. Канск	-	Ремзавода пос.	21	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
116	МО г. Канск	-	Ремзавода пос.	24	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
117	МО г. Канск	-	П. Коммуны ул.	28	-	4	1,1	-	-	-	-	-	-
118	МО г. Канск	-	П. Коммуны ул.	60	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
119	МО г. Канск	-	Больничный пер.	10	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
120	МО г. Канск	-	Спортивный пер.	3	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
121	МО г. Канск	-	Индустриальный пер.	10	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
122	МО г. Канск	-	Строителей пос.	8	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
123	МО г. Канск	-	Строителей пос.	7	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
124	МО г. Канск	-	Строителей пос.	68	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
125	МО г. Канск	-	Строителей пос.	65	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
126	МО г. Канск	-	Строителей пос.	63	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
127	МО г. Канск	-	Строителей пос.	60	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
128	МО г. Канск	-	Строителей пос.	53	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
129	МО г. Канск	-	Строителей пос.	12	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
130	МО г. Канск	-	Предмостный мкр.	13	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
131	МО г. Канск	-	Предмостный мкр.	14	-	4	0,75	-	-	-	-	-	-
132	МО г. Канск	-	Предмостный мкр.	13а	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
133	МО г. Канск	-	Революции ул.	2	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
134	МО г. Канск	-	Революции ул.	69	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
135	МО г. Канск	-	Революции ул.	4	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
136	МО г. Канск	-	Революции ул.	18	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
137	МО г. Канск	-	Революции ул.	35	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
138	МО г. Канск	-	Садовая	1/1	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
139	МО г. Канск	-	Северный мкр.	13	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
140	МО г. Канск	-	Северный мкр.	6	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
141	МО г. Канск	-	Северный мкр.	3	-	6	0,75	-	-	-	-	-	-
142	МО г. Канск	-	Северный мкр.	1	-	5	1,1	-	-	-	-	-	-
143	МО г. Канск	-	Северный мкр.	8	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
144	МО г. Канск	-	Северный мкр.	10	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
145	МО г. Канск	-	Северный мкр.	20, 20/1	-	6	1,1	-	-	-	-	-	-
146	МО г. Канск	-	Северный мкр.	8а	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
147	МО г. Канск	-	Северный мкр.	11 6	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
148	МО г. Канск	-	Северный мкр.	14	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
149	МО г. Канск	-	Северный мкр.	23	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
150	МО г. Канск	-	Северный мкр.	22	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
151	МО г. Канск	-	Северный мкр.	24	-	5	0,75	-	-	-	-	-	-
152	МО г. Канск	-	Северный мкр.	4а	-	2	0,75	-	-	-	-	-	-
153	МО г. Канск	-	Северный мкр.	11	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
154	МО г. Канск	-	Северный мкр.	11а	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
155	МО г. Канск	-	Северный мкр.	17	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
156	МО г. Канск	-	Северный мкр.	116	-	1	0,75	-	-	-	-	-	-
157	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	20	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
158	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	39	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
159	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	21	-	3	0,75	-	-	-	-	-	-
160	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	42	-	2	1,1	-	-	-	-	-	-
161	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	43	-	5	1,1	-	-	-	-	-	-
162	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	34	-	3	1,1	-	-	-	-	-	-
163	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	40	-	4	1,1	-	-	-	-	-	-
164	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	52	-	4	1,1	-	-	-	-	-	-

165	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	26	-	4	1,1	-	-	-	-	-
166	МО г. Канск	-	Северо-Западный мкр.	64/2	-	2	1,1	-	-	-	-	-
167	МО г. Канск	-	Сибирская ул.	14	-	2	0,75	-	-	-	-	-
168	МО г. Канск	-	Совхозная ул.	1	-	5	0,75	-	-	-	-	-
169	МО г. Канск	-	Солнечный мкр.	19	-	2	1,1	-	-	-	-	-
170	МО г. Канск	-	Солнечный мкр.	20	-	3	1,1	-	-	-	-	-
171	МО г. Канск	-	Солнечный мкр.	21	-	4	1,1	-	-	-	-	-
172	МО г. Канск	-	Солнечный мкр.	10, 14	-	2	1,1	-	-	-	-	-
173	МО г. Канск	-	Солнечный мкр.	54/3	-	6	1,1	-	-	-	-	-
174	МО г. Канск	-	Солнечный мкр.	54/12	-	3	1,1	-	-	-	-	-
175	МО г. Канск	-	Солнечный мкр.	54/25	-	2	1,1	-	-	-	-	-
176	МО г. Канск	-	Урицкого ул.	18	-	4	1,1	-	-	-	-	-
177	МО г. Канск	-	Урицкого ул.	3	-	2	0,75	-	-	-	-	-
178	МО г. Канск	-	Цимлянская ул.	3	-	6	0,75	-	-	-	-	-
179	МО г. Канск	-	Шабалина ул.	59	-	3	0,75	-	-	-	-	-
180	МО г. Канск	-	Шоссейная ул.	75/1	-	2	0,75	-	-	-	-	-
181	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	20	-	3	0,75	-	-	-	-	-
182	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	20/1	-	3	0,75	-	-	-	-	-
183	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	7/1	-	3	0,75	-	-	-	-	-
184	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	9	-	3	0,75	-	-	-	-	-
185	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	22	-	3	0,75	-	-	-	-	-
186	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	3	-	3	0,75	-	-	-	-	-
187	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	8	-	3	0,75	-	-	-	-	-
188	МО г. Канск	-	Эйдемана ул.	12	-	5	0,75	-	-	-	-	-
189	МО г. Канск	-	Юго-Западный мкр.	4	-	5	0,75	-	-	-	-	-
190	МО г. Канск	-	Юго-западный 5, ул. (Шабалина 69)	5	-	4	0,75	-	-	-	-	-
191	МО г. Канск	-	Яковенко ул.	74	-	2	1,1	-	-	-	-	-



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022

№ 134

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 25.10.2019 № 1024

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», постановлением администрации г. Канска от 25.08.2015 № 1336, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска Красноярского края от 25.10.2019 № 1024 «Об утверждении состава межведомственной комиссии для признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

- 1.1. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Нестеровой Н.А. опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Р.В. Крупского.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М.Береснев

Приложение № 1
к постановлению
администрации г. Канска
от 22.02.2022 г. N 134

СОСТАВ

МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии:

заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения;

руководитель КУМИ г. Канска;

специалист отдела по учету и муниципальному жилищному контролю УС и ЖКХ администрации г. Канска;

- руководитель УС и ЖКХ администрации г. Канска;

- заместитель руководителя -начальник ОКС УС и ЖКХ администрации г. Канска;

- начальник отдела по учету и муниципальному жилищному контролю УС и ЖКХ администрации г. Канска;

- руководитель Управления градостроительства администрации города Канска;

- начальник ОНД и ПР по г. Канску и Канскому району (по согласованию);

- начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Канске (по согласованию);

-консультант юридического отдела администрации г. Канска (по согласованию).



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022

№ 135

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 18.04.2016 № 311

Руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 18.04.2016 № 311 «О создании межведомственной комиссии по приемке жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также граждан, ранее относившихся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации города Канска (Н.А. Нестеровой) разместить настоящее постановление в газете «Канский вестник» и на сайте администрации города Канска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Крупского Р.В.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение
к Постановлению
администрации города Канска
от 22.02.2022 г. № 135
Приложение
к Постановлению
администрации города Канска
от 18.04.2016 г. № 311

СОСТАВ

МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАН, РАНЕЕ ОТНОСИВШИХСЯ К КАТЕГОРИИ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Председатель комиссии:	Заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения Крупский Роман Васильевич
Заместитель председателя комиссии:	Заместитель главы города по социальной политике Ломова Юлия Анатольевна
Секретарь комиссии:	Заместитель руководителя КУМИ г. Канска Никакошева Мария Юрьевна
Члены комиссии:	Представитель отдела опеки и попечительства УО администрации г. Канска
	Представитель УС и ЖКХ администрации г. Канска
	Депутат Канского городского Совета депутатов Гаврилова Галина Адамовна
	Представитель управляющей организации по управлению многоквартирным домом (по согласованию)

Руководитель КУМИ г.Канска

А.В.Букалов



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022

№ 136

О внесении изменения в постановление администрации города Канска от 20.03.2015 № 397

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации г. Канска Красноярского края от 20.03.2015 № 397 «Об установлении и взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях города Канска, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и обращении за получением компенсации родителями (законными представителями)» (далее - Постановление) следующее изменение:

1.1. В пункте 3 Постановления цифру «1765» заменить цифрой «1866».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову и первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2022 года.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022

№ 137

Об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения линейного объекта.

В соответствии со ст. 5.1, ст.ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения от 18.02.2022 о результатах публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории, руководствуясь ст. 30 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и межевания территории для размещения линейного объекта-примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск - Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО «Нафта – Красноярск».

2. Управлению градостроительства администрации г. Канска в течение 7-ми рабочих дней со дня принятия решения об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения линейного объекта обеспечить:

- размещение проекта планировки и межевания территории для размещения линейного объекта-примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск - Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО «Нафта – Красноярск», на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

3. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Нестерова Н.А.) со дня принятия решения об утверждении проекта планировки и межевания территории для размещения линейного объекта разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет и опубликовать настоящее постановление и проект планировки и межевания территории для размещения линейного объекта в периодическом печатном издании «Канский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации г. Канска.

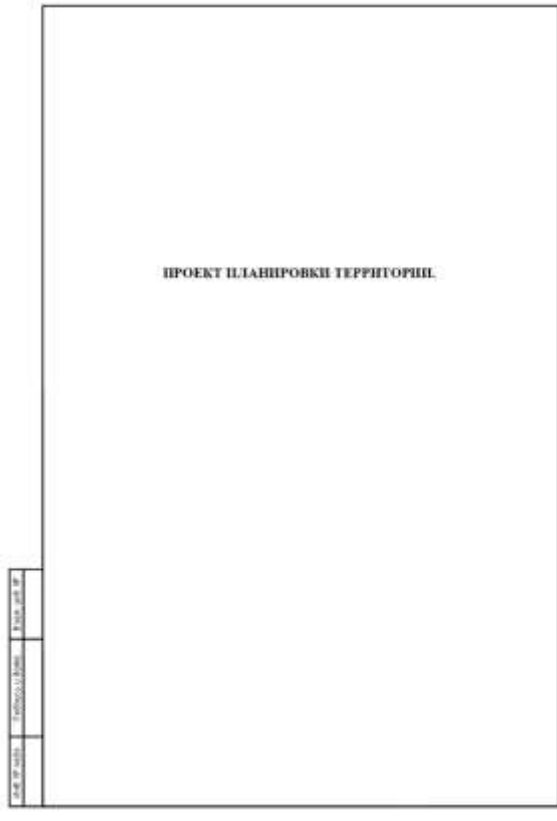
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Берснев



Состав документации			
Проект планировки территории			
№ п/п	Обозначение	Наименование	Примечание
1		Основная часть проекта планировки территории	
	Рисунки 1	"Проект планировки территории. Графическая часть"	
	Рисунки 2	"Пояснение о размещении линейных объектов"	
2		Материалы по обоснованию проекта планировки территории	
	Рисунки 3	"Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Графическая часть"	
	Рисунки 4	"Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка"	
Проект межевания территории			
№ п/п	Обозначение	Наименование	Примечание
3		Основная часть проекта межевания территории	
	Рисунки 1	"Проект межевания территории. Графическая часть"	
	Рисунки 2	"Проект межевания территории. Табличная часть"	
4		Материалы по обоснованию проекта межевания территории	
	Рисунки 3	"Материалы по обоснованию проекта межевания территории. Графическая часть"	
	Рисунки 4	"Материалы по обоснованию проекта межевания территории. Пояснительная записка"	
			072-12-21
Документация по планировке территории для размещения линейного объекта - примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск"			
Дата	И.М.П.	Подпись	И.М.П.
Утверждает:	Исполнительный директор		
Т.И.И.	И.М.П.		
Специалист:	Корота Е.В.		
Исполнитель:	Макашова И.С.		
Состав документации			ООО "МЕРИДИАН-ПРОЕКТ" - 1. Елка



Содержание проекта планировки территории																																																													
Обозначение	Наименование	Примечания (стр.)																																																											
072-12-01-01	Выделение	7-8																																																											
Рядок 1	Проект планировки территории, графическая часть:	-																																																											
			Чертеж проекта застройки																																																										
			Чертеж границ зон планируемого размещения объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения																																																										
Рядок 2	Пояснения к размещению линейных объектов	а) обоснование, основные характеристики и назначение планировки для размещения линейных объектов, в том числе линейных объектов, подлежащих реконструкции	12																																																										
		б) границы субъектов Российской Федерации, городов федерального значения, районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, городских округов, муниципальных округов, муниципальных районов, городских округов, населенных пунктов муниципальных районов, территории которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов	11																																																										
		в) перечень планируемой территории (точек застройки) зон планируемого размещения линейных объектов	13																																																										
		г) перечень планируемой территории (точек застройки) зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	13																																																										
		д) предельные параметры размещения и строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон зон планируемого размещения	14																																																										
		е) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите объектов культурного наследия от возможного воздействия воздействия в связи с размещением линейных объектов	14																																																										
		з) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороны	15-19																																																										
		и) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороны	20-23																																																										
		072-12-01																																																											
		<p>Документы по содержанию территории для размещения линейных объектов, определяющие вид использования территории для размещения объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения (в том числе в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Градостроительный кодекс Российской Федерации) и Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Градостроительный кодекс Российской Федерации))</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> </tr> <tr> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Система документации: ООО "МРДВЕЛД-ПРОЕКТ" г. Канск</p>										№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.
		№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа																																																		
Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный																																																				
ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.																																																				
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																				
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																				

Выделение																																																											
<p>Документы по планировке территории для размещения линейных объектов «привыкания нового железнодорожного пути неособого пользования к существующему железнодорожному пути неособого пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "ИфРА-Канск-Юрск"» разработаны на основании следующих законодательных документов и утвержденных документов территориального планирования и градостроительного зонирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ; - Водный кодекс РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ; - Лесной Кодекс РФ от 04.12.2006 № 200-ФЗ; - Постановление Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»: <ul style="list-style-type: none"> - СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»; - СНиП 11-04-2003. Инструкция о порядке разработки, освидетельствования и утверждения градостроительной документации; - ГОСТ Р 55201-2012. Национальный стандарт Российской Федерации Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Порядок разработки перечня мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при проектировании объектов капитального строительства»; - СП 11-12-2001 «Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» градостроительной документации для территорий городских и сельских поселений, других муниципальных образований»; - СП 18.13330.2019. Свод правил. Производственные объекты Планировочная организация земельного участка (СНиП II-89-30* "Генеральные планы промышленных предприятий"); - СП 438.1325800.2019 «Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования»; - Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ. 																																																											
072-12-01-001																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> </tr> <tr> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Система документации: ООО "МРДВЕЛД-ПРОЕКТ" г. Канск</p>										№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.
№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа																																																		
Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный																																																		
ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.																																																		
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																		
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																		

Содержание проекта проекта планировки (продолжение)																																																											
Обозначение	Наименование	Примечания (стр.)																																																									
Рядок 3	Матрицы по обозначению границ планировки территории. Графическая часть:	- для размещения объектов капитальной застройки (застройки объектов жилищных объектов в одноэтапном режиме для размещения линейных объектов)	1																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории	2																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	3																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	4																																																								
		- для размещения объектов культурного наследия	5																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	6																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	7																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	8																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	9																																																								
		- для размещения объектов в границах планируемой территории, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	10																																																								
Рядок 4	Матрицы по обозначению границ планировки территории. Пояснительная записка:	- обоснование предельных параметров застройки территории в отношении которой устанавливаются границы планировки территории	24																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов	50																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	60																																																								
		- обоснование размещения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	30																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов (объектов культурного наследия) в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	11																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов (объектов культурного наследия) в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	11																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов (объектов культурного наследия) в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	11																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов (объектов культурного наследия) в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	11																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов (объектов культурного наследия) в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	11																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов (объектов культурного наследия) в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	11																																																								
		- обоснование размещения границ зон планируемого размещения линейных объектов (объектов культурного наследия) в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения	11																																																								
072-12-01																																																											
<p>Документы по содержанию территории для размещения линейных объектов, определяющие вид использования территории для размещения объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их назначения (в том числе в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Градостроительный кодекс Российской Федерации) и Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Градостроительный кодекс Российской Федерации))</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> </tr> <tr> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Система документации: ООО "МРДВЕЛД-ПРОЕКТ" г. Канск</p>										№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.
№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа																																																		
Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный																																																		
ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.																																																		
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																		
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																		

<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002г. №7-ФЗ; - Постановление Правительства Красноярского края от 04.04.2017 № 185-п «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, расположенных в городе Канске, режимом использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах зон охраны»; - Постановление Правительства Красноярского края от 12.02.2016 № 62-п «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия регионального значения "здание технического училища", 1949г., особых режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах данных зон»; - Приказ Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков"; - Генеральный план г. Канска, утвержденный Решением Канского городского Совета депутатов от 28.02.2007 № 29-274; - Правила землепользования и застройки г. Канска, утвержденные решением Канского городского Совета депутатов от 21.10.2010 № 9-45; - Местные нормативы градостроительного проектирования города Канска, утвержденные Решением Канского городского Совета депутатов от 27.05.2015 № 74-407. 																																																											
072-12-01-001																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> <th>№ документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> <td>Решением</td> <td>Исполнительный</td> </tr> <tr> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> <td>ГРП</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> <tr> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> <td>Исполнительный</td> <td>Канск К.П.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Система документации: ООО "МРДВЕЛД-ПРОЕКТ" г. Канск</p>										№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.
№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа	№ документа																																																		
Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный	Решением	Исполнительный																																																		
ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.	ГРП	Канск К.П.																																																		
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																		
Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.	Исполнительный	Канск К.П.																																																		

**РАЗДЕЛ 1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ.
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	072-12-21-ВНТ	Лист
											1	

Чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов М1:500

Условные обозначения:

- границы территорий, в отношении которых осуществляется подготовка проекта планировки;
- границы зон планируемого размещения линейных объектов;
- проекционная линия проложения оси путей.

Примечания

- Красные линии на плане территории не разработаны и не утверждены.

872-12-21-ВНТ										
Дополнительно к плану территории для размещения линейных объектов. Плановая линия проложения оси линейных объектов в границах территории (подлежащих реконструкции) не учитывает возможность № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, расположенной в г.п.п. "Нафта-Красноярск".										
Проект планировки территории										
Чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов М1:500										
ООО "МЕГРОЛД-ПРОЕСТ", Канск										
Чертеж А1										

**РАЗДЕЛ 2. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ.
ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ**

№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	072-12-21-ВНТ	Лист
											11	

а) наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузопропускная, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции и связи с изменением их местоположения.

Проект планировки выполняется для определения места расположения линейного объекта с учетом нормативных документов, предусмотренных действующим законодательством.

Наименование – привязание нового железнодорожного пути общего пользования к существующему железнодорожному пути общего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск".

Участок под строительство вышеуказанного линейного объекта расположен в границах города Канска, на землях населенных пунктов.

Проектируемое привязание нового железнодорожного пути общего пользования планируется расположить на территории общего пользования, юго-восточнее существующего железнодорожного пути общего пользования № 60.

Направление оси от места привязания идет с севера на юг. Проектируемое привязание нового железнодорожного пути общего пользования берет начало от переднего съезда стрелочного перевода № 921 в сторону тушковой опоры пути общего пользования № 60 на расстоянии 94,7 м.

Общая протяженность привязания железнодорожного пути общего пользования – 203,5 м.

Грузоподъемность проектируемого пути – 100 тонн.

Объем перевозимых грузов проектируемого пути – не более 20 тыс. тонн в год.

Линейных объектов, подлежащих реконструкции и связи с изменением их местоположения данным проектом не предусматривается.

б) перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъекта Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, индустриальных территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов:

Субъект Российской Федерации – Красноярский край
Городской округ – город Канск

072-12-21-ВНТ										
Лист										
11										

к) перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов:

Перечень координат характерных точек границы зоны планируемого размещения линейного объекта - "Примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск" в таблице ниже.

Общая площадь земельного участка 303 кв.м

Наименование межевого знака	X, м	Y, м
1	725564.74	88301
2	725583.55	88317.69
3	725609.54	88331.63
4	725576.07	88319.31
5	725550.13	88301.95

г) перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местного назначения:

Линейных объектов, подлежащих реконструкции нет.
Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции не предоставляется.

Имя	Фамилия	Дата	Лист
			072-12-21 ПИИ 13

Формат А4

д) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, включая в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения:

В состав планируемого к размещению линейного объекта - примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск" не входят иные линейные объекты капитального строительства - здания, строения, сооружения.

При планируемом размещении линейного объекта, и соответствии с частью 3 пункта 4 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации, требования градостроительных регламентов, в том числе в части определения предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не применимы.

е) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите окружающих объектов капитального строительства (зданий, строений, сооружений, объектов, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с равно утверждённой документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов:

Пересечение границ зон планируемого размещения линейного объекта "примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск" с сохраняемыми объектами капитального строительства (здания, строения, сооружения, объекты, строительство которых не завершено), существующими на момент подготовки проекта планировки территории настоящим проектом не предусмотрены.

Мероприятия по защите указанных выше объектов от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта не разрабатываются.

Имя	Фамилия	Дата	Лист
			072-12-21 ПИИ 14

Формат А4

ж) информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов:

Необходимость осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта - «Примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск"» - не требуется в связи с отсутствием объектов культурного наследия в границах подготовки проекта планировки территории под строительство вышеуказанного линейного объекта, согласно информации размещенной на официальном сайте государственного реестра объектов культурного наследия регионального значения (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации - www.sokn.gov.ru на сайте Правительства Красноярского края.

Схема границ территорий объектов культурного наследия не разрабатывается.

з) информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды:

При производстве строительных работ должны быть приняты меры по максимальному сохранению окружающей среды.

Все строительные работы, временно прерывающиеся в выходные дни, должны выполняться с максимальным сохранением почвенного покрова и зеленых насаждений.

Охрана окружающей среды в зоне размещения строительной площадки должна осуществляться в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по вопросам охраны окружающей природной среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Работа строительных машин и механизмов должна быть ограничена на минимально допустимый уровень выбросов пыли и уровня шума.

Выполнение работ на открытой площадке должно вестись с соблюдением чистоты территории, а санитарно-бытовые помещения должны быть оборудованы средствами очистки или сбором бытовых отходов в специально оборудованную емкость с регулярной последующей очисткой и обеззараживанием.

Территория должна предохраняться от попадания в нее горюче-смазочных материалов. Все виды отходов, образующиеся в процессе строительства железнодорожного пути, собираются в закрытые металлические контейнеры на территории предприятия, осуществляющего строительство, и вывозятся лицензированной организацией на свалку ТБО.

Имя	Фамилия	Дата	Лист
			072-12-21 ПИИ 15

Формат А4

При соблюдении меры и правил сбора и хранения отходов, а также своевременном удалении отходов с территории строительства, отрицательное воздействие отходов на окружающую среду будет максимально снижено.

Для сведения к минимуму загрязнения почвы, поверхностных вод во время строительства предусматривается:

- проведение дорожно-ремонтных работ в пределах полосы отвода;
- соблюдение технологии производства, с исключением не предусмотренных проектом работ;
- проведение профилактических мероприятий по поддержанию техники в исправном состоянии, исключение стоянок, мойки и технического обслуживания машин и механизмов вне специально-организованных мест;
- исключение устройств склада ГСМ на местах проведения ремонтных работ;
- стоянка дорожно-строительных и транспортных машин на площадке с твердым покрытием;
- организация регулярной уборки территории;
- обеспечение требуемого уровня культуры производства с соблюдением правил производственной санитарии и охраны труда.

Все строительные-монтажные работы выполняются последовательно и не совпадают по времени. В связи с этим, загрязняющие вещества, выбрасываемые в атмосферу имеют кратковременный характер и не оказывают вредного воздействия на атмосферный воздух в период строительных-монтажных работ.

Мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу на период строительства железнодорожного пути

С целью минимизации негативного воздействия на воздушный бассейн предусматривается использование современных автотранспортных средств, строительных машин и механизмов с дизельными двигателями, как наиболее экологически чистыми установками в ряду двигателей внутреннего сгорания.

Бытовой автотранспорт должен управляться лицензированным персоналом.

Режим работы на участке строительства железнодорожного пути необщего пользования предусматривает максимальное использование транспортных средств, с сокращением простоев, парковок грузовиков и вертикальных перевозок.

Кроме этого, для исключения негативного влияния загрязняющих веществ на атмосферный воздух во время ремонта, необходимо проведение следующих мероприятий:

- проведение подготовительных работ и работ по строительству железнодорожного пути необщего пользования с соблюдением сроков

Имя	Фамилия	Дата	Лист
			072-12-21 ПИИ 16

Формат А4

календарного графика;

- устранение открытого кровельного покрытия и перевозка сыпучих химических активных материалов, применение для этих целей контейнеров;
- соблюдение технологии и обеспечение качества выполняемых работ, исключение дополнительных работ;
- не допускать скапливание отходов строительных материалов, ветовки и дизельного топлива на участке работ;
- использование современных автотранспортных средств, строительных машин и механизмов с дизельными двигателями, характеризующимися наименьшей выработкой газовых составляющих; - контроль за работой строительной техники в период вынужденного простоя или технического перерыва в работе. Стоянка техники в эти периоды разрешается только при неработающем двигателе;
- контроль за точным соблюдением технологии производства работ;
- расчисточные во время работы строительных машин и механизмов, не задействованных в едином непрерывном технологическом процессе;
- обеспечение профилактического ремонта дизельных механизмов на СТО;
- работа на чистых участках, где работает техника, и жаркую и сухую погоду с целью уменьшения пылеобразования;
- на период неблагоприятных метеорологических условий для распыления вредных веществ в атмосфере необходимо провести мероприятия организационно-технического характера, связанные с организацией работ - исключение видов работ предусматривающих интенсивное использование строительных машин и механизмов.

Специальные воздухоохраняющие мероприятия не требуются.

Проект предусматриваются следующие виды работ технического обслуживания наружных земель: уборка строительного мусора, удаление верхнего плодородного слоя почвы, выравнивание оснований строительных площадок, планировка земельных полос.

Для исключения воздействия водной эрозии в проекте предусматривается укрепление технической полосы засевом трав.

При выполнении строительства железнодорожного пути неограниченного пользования почвенный слой не будет запоруг, ввиду его отсутствия в пределах зоны производства работ.

Все нарушенные земли, а также прилегающие к ним земельные участки, полностью или частично утрачивают продуктивность в результате хозяйственной деятельности, в соответствии с ГОСТ 17.5.3.04-83 «Охрана природы. Земли. Общие требования и результаты землекоп» подлежат рекультивации.

№ п/п	Имя	Фамилия	Звание	Подпись	Дата	Лист
					072-12-21-ИИИТ	17

Формат А4

Мероприятия по уменьшению шума на период строительства железнодорожного пути:

Для снижения шумового воздействия подрядные организации обязаны обеспечивать выполнение требований ВСН 8-89, в том числе:

- параметры применяемых машин, оборудования, транспортных средств по характеристикам шума должны соответствовать установленным стандартам и техническим условиям предприятия изготовителя, согласованным с санитарными органами;
- при необходимости, в случае превышения допустимого уровня шума, для звукоизоляции двигателей дорожных машин целесообразно применять защитные кожухи и экраны с многослойными покрытиями, применением резины, поролона и т.п. (за счет применения изоляционных покрытий и экранов виброгасящих машин и во время шума можно снизить на 5 дБА);
- для звукоизоляции двигателей дорожных машин можно применять защитные кожухи и экраны с многослойными покрытиями из резины, поролона и т.п.;
- для изоляции локальных источников шума следует использовать проточные экраны, экраны, пакеты (как минимум передние и задние) компрессора ДК-9М в звукоизолирующую платку (снижает шум на 20 дБА);
- проводить работы, характеризующиеся высоким уровнем шума, только в дневное время;
- запретить движение бульдозированных машин в строительной площадке в ночное время.

И соответствии со статьей 71 Закона об охране окружающей природной среды при реализации настоящего проекта должен осуществляться производственный контроль.

Предложения по его организации составлены на основании положений Приказа Госкомэкологии РФ от 16.05.2006г. № 372 "Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации".

Предложения по разработке программы производственного мониторинга должны составляться в увязке с требованиями системы государственного экологического мониторинга.

В период строительства железнодорожного пути неограниченного пользования будет осуществляться контроль или, по его поручению, привлекаемые им для надзора за исполнением, организациями и фирмами, а при необходимости будут привлекаться независимые эксперты.

Мониторинг должен включать:

- обеспечение выбора подрядной строительной организации, способной обеспечить наиболее экологически чистые технологии работ, а также строительство предусмотренных проектом воздухоохраняющих мероприятий;

№ п/п	Имя	Фамилия	Звание	Подпись	Дата	Лист
					072-12-21-ИИИТ	18

Формат А4

- включение в проект производства работ мероприятий по разрешению работным подрядной строительной организации природоохранных требований в проектных решениях, а также при необходимости их обучение;
- надзор за правильностью выполнения работ и вылата компенсаций, предусмотренных проектом;
- надзор за выполнением природоохранных мероприятий мониторинг соблюдения подрядной строительной организацией во время работ требований природоохранных законодательства, нормативных документов, технических условий и требований проекта;
- наблюдение за своевременностью и правильностью выполнения рекультивационных работ;
- анализ во время ведения ремонтных работ эффективности предусмотренных в проекте мероприятий, их корректировка в случае необходимости;
- наблюдение в послеремонтный период за работой водозащитных сооружений, противопожарных и иных природоохранных сооружений.

Вопросами мониторинга во время строительства железнодорожного пути неограниченного пользования должны заниматься организации, эксплуатирующие железнодорожные пути.

Основные задачи экологического контроля:

- своевременность и качество очистки покрытия от сношения грязи, мусора, продуктов разрушения покрытия, продукты очистки должны складываться в специально отведенных местах, не подверженных размылу;
- предотвращение непредусмотренных проектом съездов, исключение стоянки транспортных средств в непредусмотренных местах;
- своевременность ремонтных работ и качество содержания конструктивных элементов железнодорожного пути неограниченного пользования.

№ п/п	Имя	Фамилия	Звание	Подпись	Дата	Лист
					072-12-21-ИИИТ	19

Формат А4

а) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне.

На территории для размещения линейного объекта - строительства нового железнодорожного пути неограниченного пользования и существующему железнодорожному пути неограниченного пользования № 69 на станции Кисель-Липовский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск" не предполагается хранение, использование, переработка, транспортировка или уничтожение взрывоопасных, горючовзрывоопасных, биологически опасных, биологических и радиоактивных веществ и материалов.

Согласно Постановления Правительства Российской Федерации № 894 от 16.08.2016 «Правила отнесения организаций и категорий по гражданской обороне в зависимости от роли в экономике государства или влияния на безопасность населения проектируемый объект не является потенциально опасным. Категории объекта по ГО - объект не категоризируемый.

Согласно СП 165.132.5890.2014 (Приложение А) проектируемый, не категоризируемый линейный объект в особый период не попадает в зоны возможных опасностей:

- при возможных сильных разрушениях при воздействии избыточного давления воздушной ударной волны и общего дефлации обычных средств поражения;
- при воздействии воздействия избыточного давления воздушной ударной волны и общего дефлации обычных средств поражения;
- разрушений от взрывов, происходящих в мирное время в результате аварий;
- радиоактивного загрязнения.

Проектируемый линейный объект является стационарным сооружением, подлежающим функционированию в военное время. Переменное и перепрофилирование объекта в другое место не предусматривается.

Проектируемый объект особой важности и военного времени, поэтому численность персонала для этих целей не подлежит определению.

Проект не предусматривается строительство зданий, сооружений, на которые могут распространяться требования по необходимой степени огнестойкости.

№ п/п	Имя	Фамилия	Звание	Подпись	Дата	Лист
					072-12-21-ИИИТ	20

Формат А4

Проектом не предусматривается решение по управлению ГО проектируемого объекта, систем оповещения персонала об опасности, возникающих при возникновении аварийных или катастрофических действий.

Проектом не предусматриваются мероприятия по световой и другим видам заслеивания размещаемого объекта.

Защита источников водоснабжения от радиационных и отравляющих веществ проектом не предусмотрена.

Проектом не предусматривается ведение режима радиационной защиты на территории проектируемого объекта, подвергшейся радиационному загрязнению (маркировано).

На проектируемом объекте не предусматривается организация производственной деятельности, поэтому специальных решений по безопасной остановке технологических процессов не предусматривается.

Проектом не предусматривается организация производственной деятельности, поэтому разработка мероприятий по повышению эффективности защиты производственных фондов при воздействии по ним современных средств поражения не требуется.

Проектом планировки территории для размещения линейного объекта не предусматриваются объекты коммунально-бытового назначения, следовательно мероприятия по приспособлению объектов коммунально-бытового назначения для санитарной обработки людей, обеззараживания одежды и специальной обработки техники не разрабатываются.

Проектом не предусматривается установка приборов контроля за радиационной и химической обстановкой.

Проектируемый линейный объект не является категоризуемым по ГО - мероприятия по инженерной защите (укреплено) персонала объекта в защитных сооружениях гражданской обороны не разрабатываются.

На основании вышесказанного проектом не предусмотрено разработки: схемы границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (пожар, взрыв, химическое, радиационное загрязнение, затопление, подтопление, оползень, карсты, эрозия и т.д.).

Лист					
472-12-21-001					
Имя	Фамилия	Имя	Фамилия	Имя	Фамилия

Формат А4

РАСЧЕТ 3.
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ.
МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ ПРОЕКТА
ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ.
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

Лист					
472-12-21-001					
Имя	Фамилия	Имя	Фамилия	Имя	Фамилия

Схема размещения элементов планировочной структуры



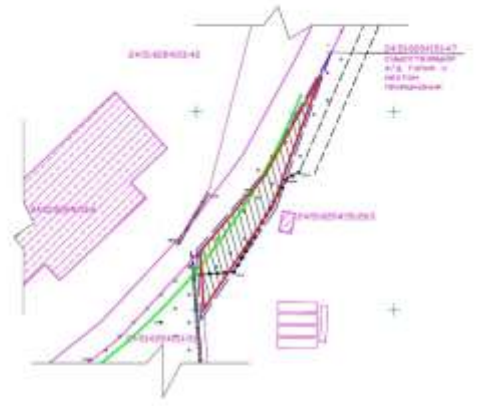
Условные обозначения

■ - зона планируемого размещения объекта

472-12-21-001					
Данная схема не является структурой для размещения объектов ГО, она является лишь иллюстрацией того, как можно разместить в данном месте объекты ГО, не являющиеся объектами ГО по своему функциональному назначению.					
Имя	Фамилия	Имя	Фамилия	Имя	Фамилия

Формат А4

Схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории М1:500



Условные обозначения

- - граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;
- - граница зоны планируемого размещения объектов ГО;
- - граница и инженерной зоны, зона риска участка по сведениям ГИТИ;
- - объекты риска участка по сведениям ГИТИ;
- - объекты риска участка по сведениям ГИТИ;
- - планируемая линия прохождения АЗС/АЗУ

472-12-21-001					
Данная схема не является структурой для размещения объектов ГО, она является лишь иллюстрацией того, как можно разместить в данном месте объекты ГО, не являющиеся объектами ГО по своему функциональному назначению.					
Имя	Фамилия	Имя	Фамилия	Имя	Фамилия

Формат А4

Продолжительность отопительного периода составляет ориентировочно 238 суток. Количество осадков невелико, в среднем 436 мм за год. Причем большая часть их выпадает в течение теплого периода (IV-X – 309 мм), когда чаще поступают воздушные массы с юга и приносят с собой влагу. В холодный период (IX-III) с преобладающим антициклонным типом погоды выпадает лишь 127 мм осадков.

Наибольший суточный максимум осадков – 72 мм.

В течение всего года в Канске преобладают ветры западного и юго-западного направлений; дуют усиливается составляющая восточных ветров.

Рельеф планируемого участка равнинный.

б) обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов:

В соответствии с "Нормами отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также нормы расчета охраняемых зон железных дорог", утвержденными приказом Минтранса России от 6 августа 2008 года №126, нормы отвода для части земельного участка по землям населенных пунктов для строительства линейного объекта не нормируются.

в) обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции и связи с изменением их местоположения:

Определение границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции и связи с изменением местоположения данным проектом не предусмотрено ввиду отсутствия линейных объектов, подлежащих реконструкции.

г) обоснование определения предельных параметров застройки территории и границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейных объектов:

Обоснование определения предельных параметров застройки территории и границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта – примыкания нового железнодорожного пути общего пользования к существующему железнодорожному пути общего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск" – в данном процессе не предусмотрено ввиду отсутствия объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта.

№ п/п	Имя	Фамилия	Отчество	Дата
				07-12-21 ПИИ
				30

Формат А4

д) видимость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории:

Видимость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта – примыкания нового железнодорожного пути общего пользования к существующему железнодорожному пути общего пользования № 60 на станции Канск-Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО "Нафта-Красноярск" с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории, предусматриваемого размещения вышеуказанного линейного объекта не предусмотрено, ввиду отсутствия пересечений границ зон.

е) видимость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории:

Видимость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (железнодорожный путь) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории – объекты капитального строительства, строительство которых запланировано, отсутствуют.

ж) видимость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водохранилищами, болотами и т.д.):

Видимость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водохранилищами, болотами и т.д.) – отсутствует по причине отсутствия водных объектов.

№ п/п	Имя	Фамилия	Отчество	Дата
				07-12-21 ПИИ
				31

Формат А4

Обязательны приложения к разделу 4 "Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Проектная задача" включают:

а) материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории, с приложениями документов, подтверждающих соответствие или выполнение инженерных изысканий, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

Чертежи разработаны на географической основе, выполненной в масштабе М 1:1000 ООО "НИИ-ЗЕМЛИ" в октябре 2021г., выполненная в соответствии с требованиями части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

б) протокол и задание на проведение инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории:

Протокол документация разработана на основании заказа ООО ИФ "Сибирь" в 2021г.

в) исходные данные, используемые при подготовке проекта планировки территории:

Применяются.

г) решение о подготовке документации по планировке территории с приложением задания:

Проектная документация разработана по заказанию ООО ИФ "Сибирь", согласно п. 1 ст. 46 Градостроительного кодекса РФ решение о необходимости документации по планировке территории не требуется.

№ п/п	Имя	Фамилия	Отчество	Дата
				07-12-21 ПИИ

Формат А4



Российская Федерация
 Администрация города Канска
 Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022 Об утверждении проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами. № 138

В соответствии со ст. 5.1, ст.ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения от 18.02.2022 о результатах публичных слушаний по проекту межевания территорий, руководствуясь ст. 30 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территорий под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам:
 - г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9 (проект-шифр 20.024-02.1.4-ПМ).

2. Управлению градостроительства администрации г. Канска в течение 7-ми рабочих дней со дня принятия решения об утверждении проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами обеспечить:

- размещение проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам: Красноярский край, г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9, на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

3. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Нестеровой Н.А.) со дня принятия решения об утверждении проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска «www.kansk-adm.ru» в сети Интернет и опубликовать настоящее постановление и проект межевания территорий под многоквартирными жилыми домами в периодическом печатном издании «Канский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление градостроительства администрации г. Канска.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Общество с ограниченной ответственностью
«ИНТЕРКАРТО»
214030, РФ, Красноярский край, г. Канск, ул. Сельскохозяйственная, д.15, офис 307
ИНН 67/0312304-0323 ОГРН 1166730000000 ОГРНИП 10453000000000000000
в АО "Удобстройсервис", г. Москва ул. 38/18/15/00000000000000000000
Телефон: (822) 49-04-21 Тел. (822) 321-71-01 E-mail: info@interkarto.ru

Заказчик – Администрация г. Канска Красноярского края.

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Объект: Выполнение работ по разработке проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: ул. Минина, д. 1, ул. Минина, д. 5, ул. Молодогвардейская, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 9.

20.024-02.1.4-ПМ

- Раздел 1 Графическая часть проекта межевания территории
- Раздел 2 Текстовая часть проекта межевания территории
- Раздел 3 Графическая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории
- Раздел 4 Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

Смольск, 2020



Общество с ограниченной ответственностью
«ИНТЕРКАРТО»
214030, РФ, Красноярский край, г. Канск, ул. Сельскохозяйственная, д.15, офис 307
ИНН 67/0312304-0323 ОГРН 1166730000000 ОГРНИП 10453000000000000000
в АО "Удобстройсервис", г. Москва ул. 38/18/15/00000000000000000000
Телефон: (822) 49-04-21 Тел. (822) 321-71-01 E-mail: info@interkarto.ru

Заказчик – Администрация г. Канска Красноярского края.

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Объект: Выполнение работ по разработке проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: ул. Минина, д. 1, ул. Минина, д. 5, ул. Молодогвардейская, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 9.

20.024-02.1.4-ПМ

- Раздел 1 Графическая часть проекта межевания территории
- Раздел 2 Текстовая часть проекта межевания территории
- Раздел 3 Графическая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории
- Раздел 4 Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

Директор   Г.В. Штуровский
Смольск, 2020

стр. 2

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: ул. Минина, д. 1, ул. Минина, д. 5, ул. Молодогвардейская, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 9.

СОСТАВ ПРОЕКТА	
№ тома	Наименование
1	Проект межевания территории

Раздел 1 Графическая часть

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	№/листа
1	Чертеж межевания территории, отображающий границы образуемых земельных участков М 1:500 (А1-1а.)	1

стр. 7

ПРОЕКТ МЕЖЛИЦНОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании земельных участков, расположенных по адресу: г. Канск, д. 5, ст. 14, Местный представительный орган Республики Хакасия, д. 5, ст. 46 от 05 Октября, д. 7, ст. 46 от 05 Октября, д. 8

Условный номер образуемого земельного участка -352		
Обобщенные характерные точки границы	X	Y
1	729957,26	90037,05
2	729951,95	90023,98
3	729934,32	90097,27
4	729992,17	90085,88
5	729957,61	90094,59
6	729963,70	90090,79
7	729973,85	90011,09
8	729979,98	90017,57
9	729971,61	90021,72
10	729972,79	90020,85
11	729979,50	90020,85
12	729973,40	90023,04
1	729957,26	90032,85
13	729967,73	90000,38
14	729968,64	90099,69
15	729967,73	90098,87
16	729967,02	90099,68
17	729967,73	90000,38

Условный номер образуемого земельного участка -353		
Обобщенные характерные точки границы	X	Y
1	729993,23	90485,35
2	729875,51	90460,48
3	729922,09	90431,35
4	729938,08	90455,82
1	729993,23	90485,35
5	729915,1	90466,92
6	729914,8	90466,97
7	729915,1	90465,53
8	729915,1	90466,38
5	729915,1	90466,92

ООО «Историк»

стр. 8

ПРОЕКТ МЕЖЛИЦНОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании земельных участков, расположенных по адресу: г. Канск, д. 5, ст. 14, Местный представительный орган Республики Хакасия, д. 5, ст. 46 от 05 Октября, д. 7, ст. 46 от 05 Октября, д. 8

Условный номер образуемого земельного участка -354		
Обобщенные характерные точки границы	X	Y
1	729938,08	90455,82
2	729922,09	90431,35
3	729905,92	90401,98
4	729881,06	90424,37
1	729938,08	90455,82
5	729959,72	90438,04
6	729960,56	90437,50
7	729960,03	90438,06
8	729970,38	90437,10
9	729959,72	90438,04
10	729980,89	90424,00
11	729981,43	90424,36
12	729980,89	90423,52
13	729980,84	90421,07
9	729980,89	90421,00
14	729941,91	90430,24
15	729942,34	90418,68
16	729941,78	90448,87
17	729940,97	90449,41
18	729941,31	90430,24

Условный номер образуемого земельного участка -357		
Обобщенные характерные точки границы	X	Y
1	729996,21	90535,23
2	729905,89	90532,20
3	729979,74	90512,61
4	730020,34	90484,68
5	730036,30	90507,11
6	730029,49	90511,50
7	729996,21	90535,23
1	729996,21	90535,23
8	730015,37	90516,53
9	730014,81	90515,70
10	730014,79	90516,25

ООО «Историк»

стр. 9

ПРОЕКТ МЕЖЛИЦНОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании земельных участков, расположенных по адресу: г. Канск, д. 5, ст. 14, Местный представительный орган Республики Хакасия, д. 5, ст. 46 от 05 Октября, д. 7, ст. 46 от 05 Октября, д. 8

2 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предусматривается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предусматривается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

3 Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

Вид разрешенного использования для образуемых земельных участков присвоен в соответствии с нормами Правил землепользования и застройки города Канска, утвержденными решением Канского городского Совета депутатов от 21.10.2010 № 9-45.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Вид разрешенного использования
1	-3У1	Многоэтажная многоквартирная жилая застройка
2	-3У2	Многоэтажная многоквартирная жилая застройка
3	-3У3	Многоэтажная многоквартирная жилая застройка
4	-3У4	Многоэтажная многоквартирная жилая застройка
5	-3У5	Многоэтажная многоквартирная жилая застройка

ООО «Историк»

ООО «Историк»

стр. 9

ПРОЕКТ МЕЖЛИЦНОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании земельных участков, расположенных по адресу: г. Канск, д. 5, ст. 14, Местный представительный орган Республики Хакасия, д. 5, ст. 46 от 05 Октября, д. 7, ст. 46 от 05 Октября, д. 8

11	730014,34	90517,08
8	730015,17	90516,55
12	729993,56	90511,00
13	729994,39	90520,55
14	729993,83	90529,61
15	729993,00	90530,17
12	729993,56	90511,00

Выполнен работ по разработке проекта межевания территории для инвестиционного задания земель, расположенных по адресу: ул. Звонки, д. 1, 1а, Звонки д. 5, 5а, Шкотово-Лесничья д. 3, 3а, 40 м² по Октябрь, д. 7, 7а, 40 м² по Октябрь, д. 8

4 Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка и границах особой защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков)

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания территории, лесные участки отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

5 Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Граница территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определена исходя из границ существующей застройки и границ территориальных зон.

Перечень координат характерных точек границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания в МСК-168.

Обозначение характерных точек границ	X	Y
1	729978,08	80455,82
2	729993,23	80485,35
3	729876,31	80460,48
4	729922,69	80431,35
5	729968,32	80401,58
6	729984,06	80424,52
7	729978,08	80455,82
8	729996,21	80435,73
9	729993,69	80532,30
10	729979,74	80512,41
11	799320,34	80484,68
12	799316,30	80507,11
13	799329,40	80511,30
14	729996,21	80435,73
15	729877,99	80511,54
16	729995,69	80499,47

Выполнен работ по разработке проекта межевания территории для инвестиционного задания земель, расположенных по адресу: ул. Звонки, д. 1, 1а, Звонки д. 5, 5а, Шкотово-Лесничья д. 3, 3а, 40 м² по Октябрь, д. 7, 7а, 40 м² по Октябрь, д. 8

15	729877,99	80511,54
16	729997,06	80517,21
17	729923,08	80543,27
18	729920,45	80544,97
19	729919,67	80543,88
20	729919,28	80544,86
21	729919,03	80543,93
22	729996,93	80554,50
23	729877,99	80511,54
24	729977,36	80632,05
25	729951,95	80623,90
26	729934,32	80597,27
27	729951,17	80585,88
28	729957,61	80564,50
29	729965,79	80590,79
30	729975,83	80611,09
31	729976,08	80617,57
32	729971,44	80621,77
33	729971,79	80620,85
34	729976,30	80620,85
35	729971,81	80625,03
36	729957,36	80632,05

Раздел 3 Графическая часть, материал по обоснованию проекта межевания территории

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	№Листа
1	Чертеж межевания территории, отображающий границы существующих земельных участков, местоположение существующих объектов капитального строительства и границы зон с особыми условиями использования территории М 1:500(A1-Лх.7)	1



стр. 12

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории для индивидуального жилищного строительства, расположенной по адресу: г. Канск, д. 5, ул. Минина, д. 5, ул. Молодецкая, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 9

Раздел 4 Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие данные	13
2 Параметры образуемых земельных участков	14
Приложение А Техническое задание на выполнение работ по разработке проектов межевания территории	15
Приложение Б Исходные данные, используемые при подготовке проекта межевания территории	19
Приложение В Согласование проекта межевания территории с Управлением архитектуры и градостроительства администрации города Канска Красноярского края	28
Приложение Г Согласование проекта межевания территории с Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Канска	29

ООО «Интеркарто»

стр. 13

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории для индивидуального жилищного строительства, расположенной по адресу: г. Канск, д. 5, ул. Минина, д. 5, ул. Молодецкая, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 9

1 Общие данные

Заказчик:

Администрация г. Канска Красноярского края

Проектная организация:

Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРКАРТО» (ООО «Интеркарто»)

Места (регион) выполнения работ: Жилые зоны существующей застройки многоквартирными домами города Канска Красноярского края.

Наименование объекта: Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: ул. Минина, д. 5, ул. Минина, д. 5, ул. Молодецкая, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 9.

Цель проекта:

Определение местоположения границ образуемых и подлежащих земельным участкам, застроенных многоквартирными жилыми домами.

В соответствии с ч.43 Градостроительного кодекса проектом межевания территории определяется местоположение границ образуемых земельных участков.

Границы и координаты образуемых земельных участков, а также координат поверочных точек границы территории, в отношении которой разработан проект межевания, в графической части материалов проекта межевания территории определены в соответствии с системой координат, используемой для ведения ГРН в разрезе кадастрового района – МСК-168.

ООО «Интеркарто»

Выполнение работ по разработке проекта межобластных территорий или межмуниципальных границ земель, расположенных на территории: 1) ЧувASHI, 2) Ч. 14, ЧувASHI и 5, 14; Нижегородской, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5

2 Параметры образуемых земельных участков

Параметры образуемых земельных участков приняты согласно Статье 33 «Ж-3» зоны жилой застройки средней этажности Правил землепользования и застройки города Канска.

Параметры образуемых земельных участков:

Table with 7 columns: № п/п, Условный номер образуемого земельного участка, Коэф. использования территории, Коэф. застройки территории, Коэф. этажности территории, Коэф. плотности застройки территории, Макс. площадь участка застройки, Макс. площадь земельного участка.

Коэффициент застройки рассчитан отношением площади застройки к общей площади земельного участка. Коэффициент свободных территорий рассчитан отношением площади свободных территорий к общей площади земельного участка.

Выполнение работ по разработке проекта межобластных территорий или межмуниципальных границ земель, расположенных на территории: 1) ЧувASHI, 2) Ч. 14, ЧувASHI и 5, 14; Нижегородской, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5

Table with 2 columns: Section (A, B, C, D), Content (Technical specifications and legal references).

Выполнение работ по разработке проекта межобластных территорий или межмуниципальных границ земель, расположенных на территории: 1) ЧувASHI, 2) Ч. 14, ЧувASHI и 5, 14; Нижегородской, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5

Приложение А Техническое задание на выполнение работ по разработке проектов межобластных территорий

Таблица 1 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Table with 2 columns: Section (1-15), Content (Detailed technical requirements for land development projects).

Выполнение работ по разработке проекта межобластных территорий или межмуниципальных границ земель, расположенных на территории: 1) ЧувASHI, 2) Ч. 14, ЧувASHI и 5, 14; Нижегородской, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5, 14 и 40 от октября, 2) 5

Table with 2 columns: Section (15), Content (Final technical requirements and legal references).

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании территории земель, расположенных по адресу: г. Канск, д. 1, ул. Ленина д. 3, 1а, Микрорайонская, д. 2, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 8

Table with 2 columns: Item number and Description. Items include: 1. Земельный участок, 2. Порядок проведения межевания, 3. Требования по границе территории, 4. Требования по межеванию территории, 5. Плановая информация, 6. Требования к материалам и графическим чертежам.

ООО «История»

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании территории земель, расположенных по адресу: г. Канск, д. 1, ул. Ленина д. 3, 1а, Микрорайонская, д. 2, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 8

В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 73-ФЗ в случае, если при межевании объектов культурного наследия не выявлены объекты, подлежащие государственной регистрации, то сведения об объектах культурного наследия, выявленных в ходе межевания, предоставляются, за исключением работ, работ по межеванию земель и иных работ, обществу, обладающему правом на объект культурного наследия в соответствии со статьей 3 настоящего Федерального закона, обладающей государственными историко-культурными запасами (далее – ГИЗ) и/или зарегистрировавшей или планирующей объект, обладающей правом на объект культурного наследия.

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании территории земель, расположенных по адресу: г. Канск, д. 1, ул. Ленина д. 3, 1а, Микрорайонская, д. 2, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 8

Приложение Б Исходные данные, полученные при подготовке проекта межевания территории

Official document header for 'История' LLC. Includes company logo, name, address, and contact information. The main text discusses the process of cadastral work and the identification of cultural heritage objects.

ООО «История»

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории при межевании территории земель, расположенных по адресу: г. Канск, д. 1, ул. Ленина д. 3, 1а, Микрорайонская, д. 2, ул. 40 лет Октября, д. 7, ул. 40 лет Октября, д. 8

- List of cultural heritage objects identified during the cadastral work. Each entry includes the object name, location, and the legal basis for its identification.

ООО «История»

ПРОЕКТ ОБЪЕДИНЕНИЯ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта объединения территорий или межмуниципального актового документа, регламентирующего их статус: г.г. Мичурин, д. 3, ул. Мичурин, д. 5, ул. Мичуринский бульвар, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7

ПРОЕКТ ОБЪЕДИНЕНИЯ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта объединения территорий или межмуниципального актового документа, регламентирующего их статус: г.г. Мичурин, д. 3, ул. Мичурин, д. 5, ул. Мичуринский бульвар, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7

культурного наследия регионального значения «Дом жидов (деревня), 1907 г., ул. Московская, 25; «Усадьба (деревня), кон. XIX в.; жилой дом: интерьер, ул. Московская, 41, ул. ул. Пролетарской (ул. Московская, 41); «Усадьба (деревня), кон. XIX в.; главный дом (деревня), флигель (деревня), ул. Пролетарская, 25 (конс. ОФР-1-0), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования по ул. Красноармейская, д.86, ул. Урицкого, д.1, ул. Московская, д.55 расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Дом, в котором с сентября 1917 года по июль 1918 года размещался штаб Красной Гвардии по борьбе с контрреволюцией, ул. Коростелова, 8; «Общественное здание, кон. XX в., ул. Красноармейская, 66; «Здание казначейства, 2-4 кв. XIX в., 1911 г., ул. Ленина, 5 (ул. ул. Московской) (ул. Ленина, 5); «Собор Спасовый, 1804 г., 1912 г., ул. Коростелова (ул. Московская, 66); «Дом Чкалова, 1906 г., ул. Коростелова, 1, ул. Коростелова, 2 (конс. ОФР-2-1), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования по ул. Бардацкая, д. 22, ул. Московская, д. 670, ул. Московская, д. 75 расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Дом жидов», руб. XIX - XX в., ул. Коростелова, 14; «Дом жидов (деревня), кон. XIX в., ул. Московской, 87; «Дом жидов (деревня), кон. XIX в., ул. Московской, 84 (ул. Бардацкая, 41) (конс. ОФР-2-7), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования по ул. Горького, д. 19 расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Гортов-жидов усадьба (деревня), кон. XX в.; жидов. дом жидов, ул. Ленина, 7, ул. ул. Парковой Коммуны (строение 1, строение 2) (ул. Ленина, 7, ул. Парковой Коммуны, 62); «Дом Галкина», 1902 г., ул. Московская, 30; «Гортов дом Галкина», 1902 г., ул. Московская, 70; «Гортов дом», кон. XX в., ул. Московская, 72 (конс. ОФР-3-3), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования по ул. 30 лет ВЛКСМ, д.18, ул. 30 лет ВЛКСМ, д.20, ул. 30 лет ВЛКСМ, д.21, ул. 30 лет ВЛКСМ, д.22, ул. 30 лет ВЛКСМ, д.32, ул. Парковой Коммуны, д. 48, ул. Парковой Коммуны, д.55, ул. Парковой Коммуны, д.57, ул. Парковой Коммуны, д. 60 расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Собор Спасовый, 1804 г., 1912 г., ул. Коростелова (ул. Московская, 66); «Усадьба (деревня), кон. XX в.; жилой дом: интерьер, ул. Московская, 41, ул. ул. Пролетарской (ул. Московская, 41); «Усадьба (деревня), кон. XIX в.; главный дом (деревня), флигель (деревня), ул. Пролетарская, 25; «Дом жидов (деревня), 1911 г., ул. Пролетарская, 48 (ул. ул. Парковой Коммуны, 1)

000-«История»

ПРОЕКТ ОБЪЕДИНЕНИЯ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта объединения территорий или межмуниципального актового документа, регламентирующего их статус: г.г. Мичурин, д. 3, ул. Мичурин, д. 5, ул. Мичуринский бульвар, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7

соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования по ул. мкр. 4-8 Центральный, д.16 частично расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия: «Усадьба (деревня) (деревня), 1897 г.; дом жидов, дом жидов, ул. Кабылка, 43, ул. Кабылка, 43 (ул. Кабылка, 43, стр. 1, ул. Кабылка, 43, стр. 2); «Домовый дом с воротами (деревня), кон. XIX в., ул. Кабылка, 49; «Городская усадьба (деревня), кон. XIX в.; главный дом: набор по стеной: набор с воротами, ул. Красноармейская, 60; «Домовый дом с воротами (деревня), кон. XIX в., ул. Кабылка, 49; «Гортов дом», кон. XIX в., ул. Красноармейская, 71; «Домовый дом, кон. XIX в., ул. Ленина, 2 (ул. ул. Кабылка) (ул. Ленина, 2) (конс. ОФР-1-8), частично в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Дом Горюнов (деревня), 1901 г., ул. Кабылка, 1; «Усадьба (деревня) (деревня), 1897 г.; дом жидов, дом жидов, ул. Кабылка, 43, ул. Кабылка, 43 (ул. Кабылка, 43, стр. 1, ул. Кабылка, 43, стр. 2); «Домовый дом с воротами (деревня), кон. XIX в., ул. Кабылка, 49 (конс. ОФР-3-7), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г;

Вруч. выдана. Отдел учета, использования и консервации объектов культурного наследия

И.А. Русак

Специальный Департамент ЦОСР (тел. 119) Отдел учета, использования и консервации объектов культурного наследия

000-«История»

ПРОЕКТ ОБЪЕДИНЕНИЯ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта объединения территорий или межмуниципального актового документа, регламентирующего их статус: г.г. Мичурин, д. 3, ул. Мичурин, д. 5, ул. Мичуринский бульвар, д. 3, ул. 40 лет Октября, д. 7

«Дом жидов (деревня), кон. XIX в.; жидов. дом жидов, ул. Ленина, 7, ул. ул. Парковой Коммуны (строение 1, строение 2) (ул. Ленина, 7, ул. Парковой Коммуны, 62); «Дом Галкина», 1902 г., ул. Московская, 30; «Гортов дом Галкина», 1902 г., ул. Московская, 70 (конс. ОФР-2-7), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования в границах ул. Урицкого, д. 24, ул. Московская, д. 691, ул. Бардацкая, д.31, ул. Бардацкая, д. 33, ул. Бардацкая, д.35, ул. Красноармейская, д.96, ул. Красноармейская, д. 33, ул. Мира, д. 4, ул. Мира, д.15 расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Дом Горюнов», 1903 г., ул. Бардацкая, 17; «Дом жидов», 1911 г., ул. Вильбуха, 14; «Городская усадьба (деревня), 1899 г. ст.; дом жидов (деревня) дом жидов (деревня) флигель: набор: интерьер, ул. Урицкого, 29 (ул. Урицкого, 29, ул. Урицкого, 29, ул. Урицкого, 29а2); «Дом Жидовов (деревня), кон. XIX в., ул. Урицкого, 40; «Учебное здание, кон. XX в., ул. Мира, 6; «Усадьба (деревня), 1903 г.; жилой дом: интерьер, ул. Красноармейская, 100; «Дом, в котором в 1919 - 1922 гг. жил вице-губернатор Пензенской области генерал-лейтенант Владимир Викторов Сурбиков», ул. Красноармейская, 100; «Дом Степанова, в котором в 1908 г. проживали писатели Андрей Иванович Степанович и Алексей Иванович Степанович Спирин-Королевич Фролов», ул. Красноармейская, 109; «Дом жидов (деревня), кон. XIX в., ул. Московская, 84 (ул. Бардацкая, 41); «Усадьба (деревня), кон. XIX в.; дом жидов; набор», ул. Московская, 87 (конс. ОФР-3-1), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования по ул. Московской, д.78, ул. Парковой Коммуны, д.65, ул. Парковой Коммуны, д.69 расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Дом жидов», руб. XIX - XX в., ул. Коростелова, 14; «Гортов дом», кон. XX в., ул. Московская, 72 (конс. ОФР-3-4), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г; территория проецирования по ул. 30 лет ВЛКСМ, д. 25, ул. Горького, д. 40, ул. Вязовая, д. 47, ул. Вязовая, д. 51, ул. Московская, д. 18, ул. Парковой Коммуны, д.28, ул. Каширцевская, д. 23, ул. Каширцевская, д. 34 расположена в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Дом жидов (деревня), 1911 г., ул. Пролетарская, 48 (ул. ул. Парковой Коммуны, 1) (ул. Пролетарская, 48); «Котловый ям (деревня), кон. XIX в.; Камен. Дворово-жилой комплекс (ул. Московская, 12, стр. 4, стр. 5, стр. 9, стр. 11), «Дом жидов (деревня), 1903 г., ул. Московская, 29; «Собор Спасовый», 1804 г., 1912 г., ул. Московская, 68 (конс. ОФР-3-5), установленной в соответствии с Постановлением № 185-г;

000-«История»

Министерство культуры Пензенской области. Директор ООО «История» / В. Штурманов. Адрес: ул. 125-я, Каширцевский микрорайон, мкр. 4-8, дом 116. Контакт: 191-249-1140. Сайт: www.istoriya.ru. Указаний Территория Мичуринский

Специальный Департамент ЦОСР (тел. 119) Отдел учета, использования и консервации объектов культурного наследия

000-«История»

В связи с допущенной технической ошибкой, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации г. Канска от 08.02.2022 № 79 «О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 22.12.2021 № 1171».

2. Внести в постановление администрации г. Канска от 22.12.2021 № 1171 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Канска» (далее – Постановление) следующие изменения:

2.1. В приложении к Постановлению – Схеме НТО порядковые номера № № 348 и 349 изложить в новой редакции:

Порядковый номер	Тип объекта	Адресный ориентир расположения нестационарного торгового объекта	Количество нестационарных торговых объектов по каждому адресному ориентиру	Площадь земельного участка, здания, строения, сооружения или их части, занимаемая нестационарным торговым объектом	Площадь торгового объекта	Вид реализуемой продукции (продовольственные товары, непродовольственные товары) Специализация нестационарного торгового объекта	Информация о собственнике земельного участка, здания, сооружения на котором расположен торговый объект	Информация об использовании нестационарного объекта субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность	Период размещения нестационарных торговых объектов
348	павильон	ул. Эйдемана, 18б	1	20,98	20,98	Непродовольственные товары, цветы	Государственная собственность, право на которую не разграничено	СМПС*	До 01.01.2027г.
349	павильон	ул. Эйдемана, 18в	1	20,25	20,25	Продовольственные товары, продукты	Государственная собственность, право на которую не разграничено	СМПС*	До 01.01.2027г.

3. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление градостроительства администрации г. Канска.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022

№ 142

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства», с целью нормативно-правового обеспечения реализации муниципальной программы города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства», утвержденной постановлением администрации г. Канска от 26.11.2021 № 996, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Сферы деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, подлежащие субсидированию, определены приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Сферы деятельности самозанятых граждан, подлежащие субсидированию, определены приложением № 3 к настоящему постановлению.

4. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации г. Канска в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1
к постановлению
администрации г. Канска
от 22.02.2022 г. № 142

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности (далее – Порядок) разработан для обеспечения достижения целей, показателей и результатов муниципальной программы города Канска «Развитие малого и среднего предпринимательства», утвержденной постановлением администрации г. Канска (далее – муниципальная программа).

1.1.1. Порядок устанавливает механизмы, условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – субсидия).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия:

субъекты малого и среднего предпринимательства - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

самозанятые граждане - физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, а также самозанятый гражданин, обратившийся за предоставлением субсидии;

заявка на участие в отборе получателей (далее – заявка) – комплект документов, поданный заявителем для принятия решения о предоставлении субсидии;

получатель субсидии – заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

городская комиссия по решению вопросов предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – комиссия) – орган, созданный для обеспечения деятельности администрации города Канска Красноярского края в рамках реализации мероприятия подпрограммы муниципальной программы;

рабочая группа при Координационном совете по содействию развитию малого и среднего предпринимательства, конкуренции на территории города Канска (далее – рабочая группа) – рабочая группа, созданная для оперативной и качественной подготовки материалов, проектов, правовых актов города Канска по рассмотрению вопросов в пределах своей компетенции, утвержденная постановлением администрации г. Канска;

соглашение о предоставлении субсидии – соглашение о предоставлении из бюджета города Канска субсидии, заключаемое между получателем субсидии и администрацией города Канска Красноярского края, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом.

оборудование – новые, не бывшие в эксплуатации: оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), относящиеся к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации;

прикладное программное обеспечение – программное обеспечение, являющееся частью системы управления для безопасной и эффективной эксплуатации оборудования;

первоначальный взнос (аванс) - первый лизинговый платеж в соответствии с заключенным договором лизинга (сублизинга) оборудования;

лизинговые платежи - общая сумма платежей по договору лизинга (сублизинга) оборудования за весь срок действия договора лизинга оборудования, в которую входит возмещение затрат лизингодателя, связанных с приобретением и передачей предмета лизинга лизингополучателю, возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных договором лизинга оборудования услуг, а также доход лизингодателя. В общую сумму договора лизинга оборудования может включаться выкупная цена предмета лизинга, если договором лизинга оборудования предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю;

1.3. Администрация города Канска Красноярского края (далее – Администрация г. Канска) осуществляет функцию главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период

1.4. Предоставление субсидий получателям субсидии производится в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Канск на очередной финансовый год и плановый период, а также за счет средств, привлеченных из краевого бюджета, по результатам участия муниципального образования город Канск в конкурсном отборе на предоставление и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на основе отбора получателей поддержки посредством запроса предложений (далее - отбор) в пределах средств, выделенных краевым бюджетом и бюджетом г. Канска, предусмотренных на реализацию данного мероприятия в текущем году.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидий

2.1. Субсидии субъектам предпринимательства и самозанятым гражданам предоставляются на основе отбора, организатором которого является Администрация г. Канска. Организатором процедур отбора, предусмотренных настоящим разделом, является отдел экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска (далее – отдел).

2.2. Отдел не позднее 01 марта года предоставления субсидии направляет на опубликование на официальном сайте администрации г. Канска в сети Интернет www.kansk-adm.ru в разделе «Экономическое развитие» подраздела «Развитие малого и среднего предпринимательства» объявление о проведении отбора (далее – объявление). В объявлении содержится информация о цели предоставления субсидии, месте, времени и процедуре приема документов, указанных в приложении к настоящему Порядку. Срок приема документов не может составлять менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления.

2.3. Для участия в отборе заявитель предоставляет в отдел, находящийся по адресу: город Канск, ул. Ленина, 4/1, кабинет № 511, заявку, содержащую документы для получения субсидий согласно перечню, приведенному в приложении к настоящему Порядку.

2.4. Результатом предоставления субсидий будет являться заключение соглашения с получателем субсидии, в котором будут определены показатели результативности, в целях исполнения результатов показателей и результатов муниципальной программы.

2.5. Представляемые документы от заявителя должны поступить в отдел в сроки, установленные пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, должны соответствовать действующему законодательству по форме и содержанию.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Все копии документов должны быть скреплены печатью и заверены заявителем. Представленные в отдел документы обратно не возвращаются. Копии документов представляются с предъявлением их оригинала, после сверки подлинники документов возвращаются заявителю. Разглашение информации, содержащейся в документации, не допускается.

Если комплект документов заявки не соответствует предъявленным требованиям настоящего Порядка, то отдел в течение двух рабочих дней с момента предоставления пакета документов уведомляет заявителя по телефону о необходимости доработки пакета документов в течение срока, не превышающего срок приема документов.

2.6. Заявка регистрируется отделом в день поступления в журнале регистрации заявок заявителей, претендующих на предоставление субсидии (далее – журнал регистрации). Ей присваивается порядковый номер с указанием даты поступления. По требованию заявителя выдается расписка в получении документов.

2.7. Журнал регистрации ведется отделом в бумажной форме.

2.8. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки самостоятельно запрашивает документы, указанные в пунктах 2 (*), 3(*) перечня документов, предоставляемых заявителем для получения субсидии (приложение к настоящему Порядку), в соответствующих органах в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

2.9. Заявка, поступившая после установленного срока приема документов, не регистрируется, не рассматривается и возвращается заявителю.

2.10. Члены рабочей группы до дня заседания городской комиссии производят выезд на место осуществления деятельности заявителя и осмотр приобретенного оборудования, выполненных работ, услуг, затраты на которые предполагается субсидировать. Результаты осмотра по каждому заявителю оформляются актом осмотра приобретенных средств, выполненных работ, услуг на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

2.11. Заседание городской комиссии назначается не позднее 7 рабочих дней после окончания подачи заявок. Комиссией рассматриваются документы, представленные заявителем, на предмет соответствия условиям предоставления субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка и оцениваются по критериям в соответствии с пунктом 2.12. настоящего Порядка.

2.12. На заседании городской комиссии каждый заявитель обсуждается отдельно по следующим критериям:

А) субъекты малого и среднего предпринимательства:

-соответствие приоритетным видам деятельности, осуществляемым субъектами малого и среднего предпринимательства, или категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, которое определяется согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

-соответствие представленных расходов виду осуществления деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

-соответствие требованию по уровню заработной платы работников субъектов малого и среднего предпринимательства, который должен быть не ниже минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и северной надбавки;

-наличие обязательства о сохранении получателем поддержки численности занятых и заработной платы на уровне не ниже минимального размера оплаты труда;

-наличие обязательства о не прекращении деятельности в течение 24 месяцев после получения субсидии;

Б) самозанятые граждане:

-осуществление деятельности в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход» в течение периода не менее трех месяцев до даты подачи заявки в Администрацию г. Канска;

-соответствие представленных расходов виду осуществления деятельности самозанятого гражданина;

-осуществление самозанятым гражданином видов деятельности, определенных приложением №3 к настоящему постановлению;

-наличие обязательства о не прекращении деятельности в течение 12 месяцев после получения субсидии.

2.13. При принятии решения о предоставлении субсидии, при условии соответствия заявки установленным требованиям и критериям, в первую очередь субсидия предоставляется заявителю, заявка которого зарегистрирована ранее.

2.14. В случае отказа заявителя (получателя) от получения субсидии по собственной инициативе, согласно представленного письменного заявления, до принятия решения о предоставлении субсидии, средства субсидии, предполагаемые к предоставлению данному заявителю (получателю), отказавшемуся от средств субсидии, переходят следующему заявителю (получателю), но в пределах средств, выделенных краевым бюджетом и бюджетом г. Канска, предусмотренных на реализацию данного мероприятия в текущем году.

2.15. После проведенного отбора выносится решение о результатах отбора (далее - Решение) о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии. Указанное решение оформляется протоколом заседания комиссии.

2.16. Протокол является основанием для разработки постановления администрации г. Канска о предоставлении субсидии.

2.17. Отдел в течение 10 рабочих дней информирует всех заявителей о принятом в отношении их решении письменно и готовит проект постановления администрации города Канска о предоставлении субсидии.

В случае отсутствия средств на счете Администрации города Канска для предоставления субсидии, в соответствии с решением комиссии, отдел готовит проект постановления администрации г. Канска в течение 5 рабочих дней с момента их поступления на счет.

2.18. Постановление администрации г. Канска о предоставлении субсидии является решением о предоставлении субсидии и основанием для заключения соглашения с получателем субсидии.

2.19. Отдел направляет на опубликование Решение на официальный сайт администрации г. Канска в сети Интернет www.kansk-adm.ru, в раздел «Экономическое развитие» подраздел «Развитие малого и среднего предпринимательства» в течение 10 календарных дней после принятия Решения.

2.20. В Решении должна содержаться следующая информация: дата, время и место проведения отбора; информация об претендентах на получение субсидии заявки, которых были рассмотрены и (или) отклонены, с указанием причин отклонения; наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.21. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется Администрацией г. Канска в соответствии с действующим законодательством.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства - юридическим лицам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории города Канска Красноярского края либо зарегистрированным на территории Красноярского края и осуществляющим свою деятельность на территории города Канска в форме филиала, представительства, обособленного подразделения, - индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории города Канска Красноярского края, а также самозанятым гражданам, местом ведения деятельности которых является город Канск Красноярского края, на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности, соответствующим требованиям установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляющим деятельность в сферах определенных приложением № 2 к настоящему постановлению, а также самозанятым гражданам, осуществляющим виды деятельности в сферах, определенных приложением № 3 к настоящему постановлению.

3.3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам на возмещение части затрат при осуществлении предпринимательской деятельности связанных с производством (реализацией) товаров, выполненных работ, оказанием услуг, понесенных в течение календарного года, предшествующего году подачи и в году подачи в период до даты подачи заявки в Администрацию г. Канска, в том числе:

на возмещение части затрат по подключению к инженерной инфраструктуре, текущему ремонту помещения, приобретению оборудования, мебели и оргтехники;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение и оборудование;

на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

на возмещение части затрат, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (включая приобретение рециркуляторов воздуха), приобретение средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих (антисептических) средств.

3.4. Размер субсидии получателю поддержки составляет до 50 процентов произведенных затрат, но не более 500 тыс. рублей субъекту малого и среднего предпринимательства и не более 100 тыс. рублей самозанятому гражданину, в пределах суммы, выделенной на данное мероприятие в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края, а также не более суммы, предусмотренной на данное мероприятие муниципальной программой. При этом поддержка предоставляется одному и тому же получателю поддержки не чаще одного раза в течение двух лет.

3.5. Требования, которым должен соответствовать получатель:

а) Субъект малого и среднего предпринимательства:

должен состоять в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

не должен осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Канска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета города Канска в соответствии с муниципальными правовыми актами г. Канска, иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Канска;

юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалификации руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг являющегося заявителем;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

обязуется сохранить численность работников через 12 месяцев после получения субсидии в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения субсидии. При этом в течение 12 месяцев после получения субсидии на конец одного или нескольких отчетных месяцев среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства не должна составлять менее 80 процентов численности работников на 1 января года получения субсидии;

уровень заработной платы работников получателя поддержки, должен быть не менее минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и северной надбавки.

обязуется не прекращать деятельность в течение 24 месяцев после получения субсидии.

б) Самозанятый гражданин, претендующий на получение поддержки:

осуществлять деятельность в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход» в течение периода не менее трех месяцев до даты подачи заявки;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Канска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета города Канска в соответствии с муниципальными правовыми актами г. Канска, иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Канска;

обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения субсидии.

3.6. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам получившим иные меры финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, если такие меры финансовой поддержки были оказаны получателю в течение 12 месяцев до даты подачи заявки получателем.

3.7. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидии:

несоответствие документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность представленной информации, в том числе информации о юридическом адресе и месте осуществления (ведения) деятельности заявителя (юридического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина);

подача заявки позже срока окончания подачи заявок, установленного извещением о проведении отбора;

не соответствие требованиям к заявителю, установленным разделом 3 настоящего Порядка;

отсутствие средств в бюджете города Канска, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году, за исключением случая, когда на день подачи пакета документов агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края по итогам отбора принято решение по предоставлению субсидии бюджету муниципального образования город Канск в целях софинансирования соответствующего мероприятия муниципальной программы, и Администрацией г. Канска получено уведомление о предоставлении бюджету г. Канска межбюджетного трансферта.

3.8. Администрация г. Канска в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии заключает с каждым получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии, утвержденной финансовым органом. В соглашении Администрацией г. Канска устанавливаются показатели результативности для обеспечения достижения целей, показателей и результатов муниципальной программы.

При условии, что источником финансового обеспечения расходов обязательств города Канска по предоставлению субсидий будут являться межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету г. Канска, с получателем субсидии соглашение в

соответствия с типовой формой установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае уменьшения Администрации г. Канска как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном ранее в соглашении с получателем субсидии, с таким получателем согласовываются новые условия соглашения или решается вопрос о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

3.9. В случае если соглашение о предоставлении субсидии не заключено в установленные сроки по вине получателя субсидии, постановление администрации г. Канска о предоставлении субсидии в отношении указанного получателя субсидии подлежит отмене.

3.10. Администрация г. Канска в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет денежные средства на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.11. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии на счет получателя субсидии с лицевого счета Администрации г. Канска.

3.12. После предоставления субсидии получателю субсидии отдел в течение 10 календарных дней вносит сведения в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

4. Требования к отчетности

4.1. Для оценки эффективности предоставления субсидии и выполнения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в соответствии с подписанным соглашением о предоставлении субсидии, получатель субсидии:

– субъект малого и среднего предпринимательства в течение 2 календарных лет, следующих за годом получения субсидии и самозанятый гражданин в течение 1 календарного года, следующий за годом получения субсидий, ежеквартально не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал до 15 января года, следующего за отчетным годом, направляет в отдел:

- отчет о достижении значений показателей результативности за соответствующий отчетный период (год) по форме, согласно заключенному соглашению с приложением подтверждающих документов в соответствии с соглашением.

- отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности по форме согласно приложению № 4 к перечню документов для получения субсидий.

4.2. Показатели результативности, указанные в соглашении, установлены для обеспечения достижения целей, показателей и результатов муниципальной программы.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Отдел и органы государственного (муниципального) финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

5.2. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателей субсидии на осуществление Администрацией г. Канска, предоставившей субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. Для проведения проверок получатель направляет по запросу Администрации г. Канска документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии, указанных в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

5.4. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, а также неисполнения условий соглашения, обнаружения недостоверных сведений, предоставленных им в отдел в целях получения субсидий, принимается решение о возврате субсидии в бюджет города Канска в полном объеме за период с момента допущения нарушения.

5.5. Решение о возврате субсидии, оформляемое протоколом заседания комиссии, принимается комиссией в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения.

5.6. Протокол комиссии является основанием для издания постановления администрации г. Канска о возврате субсидии и направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

5.7. В случае если получателем не достигнуты значения показателей результативности, установленных Администрацией г. Канска в соглашении о предоставлении субсидии, в отношении получателя применяются штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

5.8. Решение о наложении штрафных санкций оформляется протоколом заседания комиссии в срок не более 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения показателей результативности.

5.9. Протокол заседания комиссии является основанием для издания постановления администрации г. Канска о наложении штрафных санкций и направления получателю субсидии требования о наложении штрафных санкций.

5.10. Отдел в течение 5 рабочих дней с момента издания постановления администрации г. Канска о возврате субсидии или о наложении штрафных санкций направляет получателю субсидии соответствующее требование с указанием оснований принятия решения, выписку из протокола заседания комиссии, копию постановления администрации г. Канска в письменном виде по почте (заказным письмом с уведомлением).

5.11. При неполучении получателем субсидии в течение 25 рабочих дней с даты отправки письменного требования о возврате субсидии или о наложении штрафных санкций, Администрация г. Канска производит возврат в городской бюджет ранее полученных сумм субсидий или суммы наложенных штрафных санкций, указанных в требовании в полном объеме в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. При получении получателем субсидии требования о возврате субсидии или о наложении штрафных санкций и в случае неисполнения в сроки, указанные в требовании, Администрация г. Канска производит возврат в городской бюджет ранее полученных сумм субсидий или суммы наложенных штрафных санкций, указанных в требовании в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

Перечень документов для получения субсидии

№ п/п	Наименование документа	Срок действия документа	Копия/ оригинал
1	Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню	-	оригинал
	Документ, подтверждающий полномочия Получателя (представителя Получателя), а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность Получателя (представителя Получателя); копия приказа или другой документ, заверенный руководителем или отделом кадров.	-	копия, заверенная уполномоченным лицом
2.	К заявлению прилагаются следующие документы:		
2.1.	<i>Для субъектов малого и среднего предпринимательства</i>		
	Выписка из штатного расписания	-	копия/оригинал
	Обязательство о выполнении требований прописанных в п. 3.5. настоящего Порядка.	-	оригинал
	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее 1 января текущего финансового года*	10 дней до даты подачи заявки	
	Выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства*	10 дней до даты подачи заявки	
	Уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе на территории Российской Федерации (форма № 1-3 Учет), в случае регистрации юридического лица в другом муниципальном образовании Красноярского края и осуществлении деятельности на территории города Канска, в форме обособленного подразделения (филиала, представительства) **	-	копия/оригинал
	Приказ о создании филиала, представительства, обособленного подразделения **	-	копия/оригинал
	Положение о филиале, представительстве, обособленном подразделении **	-	копия/оригинал
	Сведения о численности работников (представленную в ФНС/ФСС по форме КНД 1151111 «Расчеты по страховым взносам»).	за предыдущий календарный год	копия/ оригинал с отметкой о приеме ФНС/ФСС
	Список работников в филиале, представительстве, обособленном подразделении осуществляющие трудовую деятельность на территории г. Канска, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Перечню**	За прошедший календарный год и текущий период	оригинал
	Отчетность (бухгалтерская, декларации и т.д.), предоставляемая в Федеральную налоговую службу субъектами малого и среднего предпринимательства, согласно применяемой системе налогообложения и учетной политики заявителя	За прошедший календарный год и текущий период	Копию/оригинал с отметкой о приеме ФНС/ФСС
	При ведении раздельного учета - бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках по филиалу, представительству, обособленному подразделению **		
2.2.	<i>Для самозанятых граждан:</i>	-	

	Обязательство о выполнении требований прописанных в п. 3.5. настоящего Порядка		оригинал
	Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (форма КНД 1122035)	За прошедший календарный год и текущий период	Сформированная в электронной форме в мобильном приложении "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте www.npd.nalog.ru
	Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (форма КНД 1122036)	За прошедший календарный год и текущий период	Сформированная в электронной форме в мобильном приложении "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте www.npd.nalog.ru
	<i>Для всех категорий заявителей:</i>		
3	Справка об отсутствии обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах*	10 дней	оригинал (ФНС РФ подписанная ЭЦП)
4	Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в бюджет города Канска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета города Канска в соответствии с муниципальными правовыми актами г. Канска, иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Канска, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Перечню	На дату подачи заявки	оригинал
5	Справка об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению № 2 к настоящему Перечню (предоставляют вновь созданные субъекты малого и среднего предпринимательства, и субъекты, не предоставляющие бухгалтерскую отчетность в Федеральную налоговую службу, а также самозанятые граждане	За прошедший календарный год и текущий период	оригинал
6.	Показатели финансово-хозяйственной деятельности по форме согласно приложению № 4 к настоящему Перечню	-	оригинал
7.	Документы подтверждающие расходы, подлежащих субсидированию согласно настоящего Порядка:		
7.1.	При приобретении оборудования за счет собственных средств и (или) за счет кредитных средств:		
	Договоры, контракты и т.д. на приобретение оборудования, товаров, выполненных работ, услуг	-	копия/ оригинал
	Кредитный договор на приобретение оборудования	-	копия/ оригинал
	Выписка из банка о своевременном погашении кредитных обязательств	-	оригинал
	Справка о погашенной сумме по кредитному договору, в том числе о сумме уплаченных процентов по кредитному договору	-	оригинал
	Документы, подтверждающие поставку (получение) оборудования, товаров, выполненных работ, услуг: ТТН, УПД, счет-фактуры, ТН, Акты приема-передачи, Акты выполненных работ и услуг и т.д.	-	копия/ оригинал
	Документы, подтверждающие оплату: Платежные поручения, мемориальные-ордера (при международных расчетах), копии чеков, квитанции и т.д.	-	копия/ оригинал
	Документы, подтверждающие постановку на баланс основных средств (копии инвентарных карточек учета объектов основных средств и актов о приеме-передаче объектов основных средств и т.д.), согласно учетной политики заявителя.	-	копия/ оригинал
	Технические паспорта с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных транспортных средств, технические паспорта оборудования, техническая документация на приобретаемое оборудование.	-	копия/ оригинал
7.2.	При приобретении оборудования в лизинг:		
	Договор(а) лизинга оборудования с графиком погашения лизинга и уплаты процентов по нему, с приложением договора купли-продажи предмета лизинга.	-	копия/ оригинал
	Документы, подтверждающие передачу предмета лизинга во временное владение и пользование, либо указывающих сроки его будущей поставки.	-	копия/ оригинал
	Платежные документы, подтверждающие оплату первого взноса (аванса) в сроки, предусмотренные договорами лизинга оборудования.	-	копия/ оригинал
	Технические паспорта на приобретенные транспортные средства, на оборудование, техническая документация на приобретаемое оборудование.	-	копия/ оригинал
7.3.	При приобретении франшизы (паушального взноса):		
	Договор коммерческой концессии (договор франчайзинга).	-	копия/ оригинал
	Платежные документы, подтверждающие оплату паушального взноса по франшизе.	-	копия/ оригинал
	Документы, подтверждающие передачу прав по коммерческой концессии (франшизе)	-	копия/ оригинал
7.4.	Затраты, связанные с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности:		
	Договора с организациями, оказывающие услуги по сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированию деятельности.	-	копия/ оригинал
	Договора с организациями, которые осуществляют услуги по испытаниям и измерениям, в целях сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензирования деятельности.	-	копия/ оригинал
	Платежные документы, подтверждающие оплату выше указанных услуг, а также оплата государственной пошлины за получение (переоформление) лицензии.	-	копия/ оригинал
	Сертификат (декларация) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензия на право осуществления деятельности.	-	копия/ оригинал
7.5.	Затраты, связанные с проведением мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (включая приобретение рециркуляторов воздуха), приобретение средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих (антисептических) средств:		
	Документы, подтверждающие поставку (получение) оборудования, товаров, выполненных работ, услуг: ТТН, УПД, счет-фактуры, ТН, Акты приема-передачи, Акты выполненных работ и услуг и т.д.	-	копия/ оригинал
	Документы, подтверждающие оплату: Платежные поручения, мемориальные-ордера (при международных расчетах), копии чеков, квитанции и т.д.	-	копия/ оригинал
	Техническая документация на приобретаемое оборудование.	-	копия/ оригинал
8.	Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 6 к настоящему Перечню	-	оригинал

* Документы самостоятельно запрашиваются отделом в соответствующих органах, в случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

** Документы предоставляются заявителем зарегистрированными на территории Красноярского края и осуществляющими деятельность на территории города Канска.

Приложение № 1
к перечню документов для получения субсидий

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить финансовую поддержку в форме субсидий на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности:

(полное наименование заявителя)

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон, факс, e-mail: _____

ИНН/КПП: _____

ОГРН: _____

Банковские реквизиты: _____

2. Основной вид экономической деятельности заявителя _____

3. Заявитель использует систему налогообложения: _____

6. олучал муниципальную поддержку: _____

(да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении муниципальной поддержки, наименование органа, выдавшего поддержку)

8. Настоящим заявлением-

8.1. Субъект малого и среднего предпринимательства, претендующий на получение поддержки подтверждает следующее:

- на дату подачи заявки состою в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;
- не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Канска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета города Канска в соответствии с муниципальными правовыми актами г. Канска, иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Канска;
- не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);
- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалификации руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг являющегося заявителем;
- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;
- в течение 12 месяцев до даты подачи заявки не являлся получателем иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности через КГКУ «ЦЗН г. Канска», Территориальное отделение КГКУ "Управление социальной защиты" по г. Канску и Канскому району.

8.2. Самозанятый гражданин, претендующий на получение поддержки, подтверждает:

- более трех месяцев даты подачи заявки осуществляю деятельность в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход»;
- на дату заседания комиссии и на дату принятия решения о предоставлении субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Канска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета города Канска в соответствии с муниципальными правовыми актами г. Канска, иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Канска;
- в течение 12 месяцев до даты подачи заявки не являлся получателем иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности через КГКУ «ЦЗН г. Канска», Территориальное отделение КГКУ "Управление социальной защиты" по г. Канску и Канскому району.

9. Не возражаю против доступа к настоящему заявлению всех лиц, участвующих в рассмотрении заявлений, круг которых определен порядком предоставления субсидии. Согласен соблюдать все условия и требования муниципальных нормативных и правовых актов, а также действующего краевого и федерального законодательства.

10. О порядке организации конкурса на предоставление субсидии уведомлен. В случае победы в конкурсе размер субсидии прошу установить в соответствии с порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности.

11. Перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества страниц:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров	Количество листов
1			
...			

Заявитель (представитель заявителя) _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

МП

дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к перечню документов для получения субсидий

СПРАВКА

об имущественном и финансовом состоянии _____
(наименование Заявителя)за период _____
1. Сведения об имуществе, тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость на последнюю отчетную дату
Всего:	

2. Сведения о финансовом, хозяйственном состоянии,

тыс. рублей

Наименование показателя	На последнюю отчетную дату
Собственные средства	
Заемные средства, всего	
В том числе:	
- долгосрочные кредиты и займы	
- краткосрочные кредиты и займы	
Кредиторская задолженность	

Дебиторская задолженность	
Доходы, всего	
В том числе: - выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг	
- прочие доходы (по видам доходов)	
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	
Рентабельность продаж (отношение чистой прибыли (убытка) отчетного периода к выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг)	

Заявитель (представитель заявителя) _____ / _____ /

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер _____ / _____ /

(подпись) (И.О. Фамилия)

МП «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к перечню документов для получения субсидий

СПРАВКА

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Канска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета города Канска в соответствии с муниципальными правовыми актами г. Канска, иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Канска на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета города Канска	Муниципальный правовой акт г. Канска, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета города Канска				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета города Канска и Получателем на предоставление из бюджета города Канска средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)				Просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Канска			
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, руб.	из них имеется задолженность		Договор (контракт), дата №	Сумма, руб.
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная		

Заявитель (представитель заявителя) _____ / _____ /

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер _____ / _____ /

(подпись) (И.О. Фамилия)

МП дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к перечню документов для получения субсидий

Показатели финансово-хозяйственной деятельности субъектом малого и среднего предпринимательства

(наименование получателя субсидии) _____

№ п/п	Показатели финансово-хозяйственной деятельности	Единица измерения	Год, предшествующий году получения субсидии					Отчетный год (год получения субсидии)					1 год после получения субсидии					2 год после получения субсидии				
			всего	1кв	2кв	3кв	4кв	всего	1кв	2кв	3кв	4кв	всего	1кв	2кв	3кв	4кв	всего	1кв	2кв	3кв	4кв
1	Выручка от продажи товаров (работ, услуг)	тыс. рублей																				
2	Затраты на производство и сбыт товаров (работ и услуг)	тыс. рублей																				
3	Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей																				
4	Уплаченные налоговые и неналоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего	тыс. рублей																				
	в том числе по видам налогов:																					
4.1	налог на прибыль	тыс. рублей																				
4.2	УСН	тыс. рублей																				
4.	страховые	тыс.																				

3	взносы ...	рублей															
5	Чистая прибыль (убыток)	тыс. рублей															
6	Фонд начисленной заработной платы работников	тыс. рублей															
7	Среднесписочная численность работников	чел.															
	Численность работников на конец периода	чел.															
8	Среднемесячная заработная плата работников	рублей															
9	Объем инвестиций в основной капитал	тыс. руб.															
	<i>в том числе по источникам финансирования:</i>																
9.1	за счет собственных средств	тыс. руб.															
9.2	за счет привлеченных средств, в том числе	тыс. руб.															
	за счет средств краевого бюджета	тыс. руб.															
	за счет средств местного бюджета	тыс. руб.															
	за счет прочих привлеченных средств	тыс. руб.															

Показателях финансово-хозяйственной деятельности самозанятого гражданина

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Показатели финансово-хозяйственной деятельности	Единица измерения	Год, предшествующий году получения субсидии				Отчетный год (год получения субсидии)				1 год после получения субсидии						
			всего	1кв	2кв	3кв	4кв	всего	1кв	2кв	3кв	4кв	всего	1кв	2кв	3кв	4кв
1	Доход, полученный от предпринимательской деятельности	тыс. рублей															
3	Уплаченный Налог на профессиональный доход	тыс. рублей															
4	Объем инвестиций в основной капитал	тыс. руб.															
	<i>в том числе по источникам финансирования:</i>																
9.1	за счет собственных средств	тыс. руб.															
9.2	за счет привлеченных средств, в том числе	тыс. руб.															
	за счет средств краевого бюджета	тыс. руб.															
	за счет средств местного бюджета	тыс. руб.															
	за счет прочих привлеченных средств	тыс. руб.															

Приложение № 5

к перечню документов для получения субсидий

Список работников

(филиала, представительства, обособленного подразделения)

осуществляющие трудовую деятельность на территории г. Канска

на 20 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Дата рождения	СНИЛС	Дата заключения трудового договора

И т.д.

Заявитель (представитель заявителя) _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)Главный бухгалтер _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

МП

дата «___» _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных гражданина,
являющегося представителем юридического лица (заявителя)
или индивидуальным предпринимателем (заявителем), самозанятого гражданина

г. Канск

« » 20 г.,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия № , выдан

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи)

проживающий (ая) по адресу:

выражаю свое согласие на обработку Администрацией города Канска Красноярского края моих персональных данных.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы в целях реализации права на получение муниципальной поддержки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с действующим законодательством. Обработаться могут такие персональные данные, как фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес проживания.

Мне известно, что обработка моих персональных данных осуществляется в информационных системах с применением электронных и бумажных носителей информации.

Данное согласие действует в течение всего срока оказания муниципальной поддержки.

В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных мной будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Заявитель

(представитель Заявителя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

МП

« » 20 г.

Приложение № 2
к постановлению
администрации г. Канска
от 22.02.2022 г. № 142

Сферы деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, подлежащие субсидированию

1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства и признанные социальными предприятиями в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 29.11.2019 № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия»;

2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере креативной индустрии, включающей следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

Вид деятельности	ОКВЭД (класс, подкласс, группа, подгруппа, вид)
- Производство текстильных изделий	13 раздела С
- Производство одежды	14 раздела С
- Производство кожи и изделий из кожи	15 раздела С
- Производство ювелирных изделий и аналогичных изделий	32.12 раздела С
- Производство ювелирных изделий и аналогичных товаров	32.13 раздела С
- Производство музыкальных инструментов	32.2 раздела С
- Производство изделий народных художественных промыслов	32.99.8 раздела С
- Торговля розничная музыкальными инструментами и нотными изданиями в специализированных магазинах	47.59.5 раздела G
- Торговля розничная книгами в специализированных магазинах	47.61 раздела G
- Торговля розничная газетами и канцелярскими товарами в специализированных магазинах	47.62 раздела G
- Торговля розничная музыкальными и видеозаписями в специализированных магазинах	47.63 раздела G
- Деятельность коммерческих художественных галерей, торговля розничная произведениями искусства в коммерческих художественных галереях	47.78.5 раздела G
- Торговля розничная предметами антиквариата	47.79.1 раздела G
- Торговля розничная букинистическими книгами	47.79.2 раздела G
- Издание книг	58.11 раздела J
- Издание газет	58.13 раздела J
- Издание журналов и периодических изданий	58.14 раздела J
- Виды издательской деятельности прочие	58.19 раздела J
- Издание компьютерных игр	58.21 раздела J
- Издание прочих программных продуктов	58.29 раздела J
- Производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ	59.11 раздела J
- Деятельность монтажно-компоновочная в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ	59.12 раздела J
- Деятельность по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ	59.13 раздела J
- Деятельность в области демонстрации кинофильмов	59.14 раздела J
- Деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений	59.20 раздела J
- Деятельность в области радиовещания	60.10 раздела J
- Деятельность в области телевизионного вещания	60.20 раздела J
- Разработка компьютерного программного обеспечения	62.01 раздела J
- Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий	62.02 раздела J
- Деятельность web-порталов	63.12 раздела J
- Деятельность информационных агентств	63.91 раздела J
- Деятельность в сфере связей с общественностью	70.21 раздела M
- Деятельность в области архитектуры	71.11 раздела M
- Деятельность рекламных агентств	73.11 раздела M
- Деятельность, специализированная в области дизайна	74.10 раздела M
- Деятельность в области фотографии	74.20 раздела M
- Деятельность по письменному и устному переводу	74.30 раздела M
- Прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD)	77.22 раздела N
- Образование в области культуры	85.41.2 раздела P
- Деятельность в области исполнительских искусств	90.01 раздела R
- Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами	90.02 раздела R
- Деятельность в области художественного творчества	90.03 раздела R
- Деятельность учреждений культуры и искусства	90.04 раздела R
- Деятельность библиотек и архивов	91.01 раздела R
- Деятельность музеев	91.02 раздела R
- Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры	91.03 раздела R

3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере обрабатывающих производств, включающей следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

Вид деятельности	ОКВЭД
------------------	-------

- Производство пищевых продуктов	10 раздела С
- Производство напитков	11 раздела С
- Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения	16 раздела С
- Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации	18 раздела С
- Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования	25 раздела С
- Производство мебели	31 раздела С

4. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере общественного питания (класс 56), раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст).

5. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере бытовых услуг: Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (класс 96) раздела S Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст).

6. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие розничную торговлю (класс 47) раздела G, реализующие через свою сеть товары собственного производства, относимые к креативной сфере указанные в пункте 2 данного Приложения.

7. Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере ветеринарных услуг: деятельность ветеринарная (класс 75) раздела M Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст).

Приложение № 3
к постановлению
администрации г. Канска
от 22.02.2022 г. № 142

Сферы деятельности самозанятых граждан подлежащие субсидированию

Вид деятельности	ОКВЭД
Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	Раздел А
Обрабатывающие производства	РАЗДЕЛ С
Строительство	РАЗДЕЛ F
Транспортировка и хранение	РАЗДЕЛ H
Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	РАЗДЕЛ I
Деятельность в области информации и связи	РАЗДЕЛ J
Образование	РАЗДЕЛ P
Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	Раздел Q
Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	РАЗДЕЛ R
Деятельность ветеринарная	Класс 75 РАЗДЕЛ M
Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения	класс 95 раздела S
Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг	класс 96 раздела S
Розничная торговля (при условии реализации товаров (продукции) собственного производства, через собственную сеть (магазин, интернет-магазин и т.д.))	(класс 47) раздела G

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту межевания территорий.

г. Канск

18 февраля 2022г.

В соответствии со ст. 5.1, ст. 45,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании протокола от 18.02.2022 публичных слушаний по проекту межевания территорий, проведены публичные слушания.

Организатор публичных слушаний: Управление градостроительства администрации города Канска. Председатель публичных слушаний – заместитель руководителя Управления градостроительства администрации г. Канска – Андрей Александрович Миллер, секретарь публичных слушаний - начальник отдела землепользования и градостроительства Управления градостроительства администрации г. Канска – Алексей Игоревич Дайнеко.

Тема публичных слушаний: Рассмотрение проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9.

Сроки проведения публичных слушаний: с 19.01.2022 по 17.02.2022.

Дата и место проведения собрания участников публичных слушаний: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, каб. №3, 18.02.2022г. в 10 час. 00 мин.

Форма оповещения о проведении публичных слушаний:

Проведение публичных слушаний осуществляется на основании Постановления администрации города Канска от 18.01.2022 № 20 «О назначении публичных слушаний по проекту межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9, опубликованного в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 19.01.2022 № 261 и размещенного на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет от 19.01.2022 и оповещение о начале публичных слушаний по проекту межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9. Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 19.01.2022 № 261 и размещено на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет от 19.01.2022.

Сведения о проведении экспозиций по материалам:

В период с 19.01.2022 по 17.02.2022 все желающие могли ознакомиться с демонстрационными материалами проектов в здании Управления градостроительства администрации г. Канска по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж.

Замечаний и предложений в ходе обсуждения не поступали.

Протокол публичных слушаний: от 18.02.2022

Участники собрания публичных слушаний: зарегистрировано человек.

Вывод:

1.Публичные слушания по проекту межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9 считая состоявшимися.

2.Процедура проведения публичных слушаний по проекту межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9, осуществлена в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.Заключение о результатах публичных слушаний по проекту межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9 опубликовать в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

4.Рекомендовать главе г. Канска принять решение об утверждении по результатам публичных слушаний проекта межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г. Канск, ул. Минина, д.1, д.5, ул. Молодогвардейская, д.3, ул. 40 лет Октября, д.7, д.9

5.Направить настоящее заключение и протокол публичных слушаний главе города Канска для принятия решения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Председатель публичных слушаний

А.А. Миллер

Секретарь публичных слушаний

А.И. Дайнеко

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории. (далее – Проект)

г. Канск

18 февраля 2022г.

В соответствии со ст. 5.1, ст. 45,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании протокола от 18.02.2022 публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории, проведены публичные слушания.

Организатор публичных слушаний: Управление градостроительства администрации города Канска. Председатель публичных слушаний – заместитель руководителя Управления градостроительства администрации г. Канска – Андрей Александрович Миллер, секретарь публичных слушаний - начальник отдела землепользования и градостроительства Управления градостроительства администрации г. Канска – Алексей Игоревич Дайнеко.

Тема публичных слушаний: Рассмотрение проекта планировки и межевания территории для размещения линейного объекта-примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск - Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО «Нафта - Красноярск».

Сроки проведения публичных слушаний: с 19.01.2022 по 17.02.2022.

Дата и место проведения собрания участников публичных слушаний: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, каб. № 3, 18.02.2022г. в 10 час. 30 мин.

Форма оповещения о проведении публичных слушаний:

Проведение публичных слушаний осуществляется на основании Постановления администрации города Канска от 18.01.2022 № 19 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для размещения линейного объекта», опубликованного в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 19.01.2022 № 261 и размещенного на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет от 19.01.2022 и оповещение о начале публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории. Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в периодическом печатном издании «Канский вестник» от 19.01.2022 № 261 и размещено на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет от 19.01.2022.

Сведения о проведении экспозиций по материалам:

В период с 19.01.2022 по 17.02.2022 все желающие могли ознакомиться с демонстрационными материалами Проекта в здании Управления градостроительства администрации г. Канска по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж.

Замечаний и предложений в ходе обсуждения не поступали.

Протокол публичных слушаний: от 18.02.2022

Участники собрания публичных слушаний: зарегистрировано 4 человека.

Вывод:

1. Публичные слушания по проекту планировки и межевания территории для размещения линейного объекта-примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск - Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО «Нафта - Красноярск», считать состоявшимися.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для размещения линейного объекта, осуществлена в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для размещения линейного объекта опубликовать в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

4. Рекомендовать главе г. Канска принять решение об утверждении по результатам публичных слушаний проекта планировки и межевания территории для размещения линейного объекта - примыкания нового железнодорожного пути необщего пользования к существующему железнодорожному пути необщего пользования № 60 на станции Канск - Енисейский Красноярской железной дороги, принадлежащей ООО «Нафта - Красноярск».

5. Направить настоящее заключение и протокол публичных слушаний главе города Канска для принятия решения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Председатель публичных слушаний

А.А. Миллер

Секретарь публичных слушаний

А.И. Дайнеко

№ 266 от 23 февраля 2022 года	Наш адрес: 663600 г. Канск, ул. Ленина, 4/1 тел. 3-29-98	Тираж. 20 экз. распространяется бесплатно
----------------------------------	---	--