



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2021 г.

№ 356

О проведении краевых соревнований и чемпионата, и первенства города Канска по спортивной акробатике, посвященных «Дню Победы»

На основании п.п. 15, 16 п. 2.17. раздела 2 календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Красноярского края на 2021 год утвержденного приказом отдела ФКСиМП от 24.12.2020г. №114-ОД, положения о краевых соревнованиях по спортивной акробатике на 2021 год, в целях популяризации и развития массовой физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа имени М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова) организовать и провести краевые соревнования и чемпионат и первенство города Канска по спортивной акробатике, посвященные «Дню Победы» (далее – соревнования) в МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» – 04-07 мая 2021 года.

2. Утвердить положение о проведении чемпионата и первенства города Канска по спортивной акробатике, посвященных «Дню Победы» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению соревнования согласно приложению № 2.

4. Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева) уведомить о проведении соревнований:

- МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин), рекомендовать организовать охрану правопорядка в местах проведения соревнований;
- отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Ефаркин);
- МКУ «Управление по делам ГО и ЧС администрации г. Канска» (Р.В. Крупский);
- КГБУЗ «Канская межрайонная больница» (А.В. Кудрявцев) рекомендовать организовать медицинское обслуживание соревнований;
- 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (А.В. Кравцов) рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объекте (территории), на котором проводятся соревнования.

5. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение 1 к постановлению
администрации города Канска
от 28.04.2021 № 356

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Чемпионата и Первенства города Канска по спортивной акробатике, посвященных «Дню Победы»
04-07 мая 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Чемпионат и Первенство города Канска по спортивной акробатике, посвященные «Дню Победы» (далее – Соревнования) проводится с целью пропаганды здорового образа жизни, привлечения спортивной молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом, направленным на укрепление здоровья, профилактики вредных привычек и правонарушений. Соревнования проводятся в соответствии с Календарным планом спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов, и команд города Канска на 2021 год, утвержденным приказом Отдела ФКСиМП от 24.12.2020г. №114-ОД

1.2. Настоящее Положение является официальным вызовом на соревнования.

1.3. В ходе проведения соревнований решаются следующие задачи:

- популяризация спортивной акробатики в городе Канске и дальнейшее массовое развитие вида спорта, привлечение детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- повышение спортивного мастерства;
- патриотическое воспитание молодежи, формирование активной гражданской позиции;
- выполнение разрядных нормативов.

2. Классификация мероприятия

2.1. Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «спортивная акробатика», утвержденными приказом Минспорта России от 29.12.2018г. №1133 «Правила вида спорта «Спортивная акробатика».

2.2. Соревнования проводятся в спортивных дисциплинах в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта (ВРВС):

- Пара – балансовое упражнение (юноши, девушки, мальчики, девочки);
- Пара – темповое упражнение (юноши, девушки, мальчики, девочки);
- Смешанная пара – балансовое упражнения (юноши, девушки, мальчики, девочки);
- Смешанная пара – темповое упражнение (юноши, девушки, мальчики, девочки);
- Тройка – балансовое упражнение (девушки, девочки);
- Тройка – темповое упражнение (девушки, девочки);
- Четвёрка – балансовое упражнение (юноши, мальчики);
- Четвёрка – темповое упражнение (юноши, мальчики).

2.3. Соревнования проводятся как личные – результаты засчитываются каждой паре/ группе отдельно.

2.4. Соревнования – классификационные, проводимые в строгом соответствии с классификационной программой и Правилами «Обязательная программа по спортивной акробатике 2017-2020гг. в редакции 2018г., утвержденными Федерацией спортивной акробатики России 23.11.2018г.

3. Место и сроки проведения спортивных соревнований

3.1. Соревнования проводятся 04-07.05.2021г. в городе Канске на площадке: МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (г. Канск, ул. Сибирская 6, ст.1).

Программа мероприятий

Дата, время	Соревнования: наименование спортивной дисциплины
04.05.2021 09:00-20:00 10:00-15:00 17:00	День приезда, Официальные тренировки (согласно графика), работа мандатной комиссии, заседание судейской коллегии
05.05.2021 11:00-14:00	1- Балансовое упражнение Пара - многоборье смешанная пара - многоборье

	тройка - многоборье четверка - многоборье
14:00-14:30	Торжественная церемония открытия соревнований
06.05.2021 14:30-17:00	2- Темповое упражнение Пара - многоборье смешанная пара - многоборье тройка - многоборье четверка - многоборье
07.05.2021 10:00-13:00	3- Комбинированное упражнение Пара - многоборье смешанная пара - многоборье тройка - многоборье четверка - многоборье
13:30-14:00	Награждение победителей и призеров, церемония закрытия соревнований

4. Руководство проведением

4.1. Общее руководство по подготовке и проведению соревнований осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска и МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова».

4.2. Непосредственное проведение соревнований возлагается на главную судейскую коллегия:

- Главный судья, судья I категории: Земляных Замида Минивальевна (контактный телефон: +7(913) 517-25-89)
- Главный секретарь, судья II категории: Бурмашева Наталья Павловна (контактный телефон +7(983) 161-51-01)

5. Требования к участникам соревнования

5.1. К участию в соревнованиях допускаются спортсмены муниципальных образований Красноярского края и других субъектов РФ, имеющие спортивную подготовку не ниже 1-ю спортивного разряда согласно возрастным категориям:

- 14 и старше - программа мастеров спорта; программа кандидатов в мастера спорта среди юношей, девушек;
- 13-19 лет - программа мастеров спорта; программа кандидатов в мастера спорта среди юношей, девушек;
- 12-18 лет – программа мастеров спорта; программа кандидатов в мастера спорта среди юношей, девушек;
- 11-16 лет – программа Возрастных групп; программа кандидатов в мастера спорта;
- 8-15 лет – программа кандидатов в мастера спорта; 1 спортивного разряда;
- 6-12 лет – программа 1-ю спортивного разряда.

К соревнованиям допускаются участники только в одном виде акробатики (пара/группа) и не более чем в двух возрастных категориях.

Виды программы: пары (женские, мужские), смешанные пары, тройки, четверки.

Разница в возрасте между партнерами в программе МС не более 6 лет.

6. Заявки на участие

6.1. Предварительные заявки на участие в соревнованиях подаются за 20 дней до начала соревнований главному секретарю соревнований по адресу: sport-school-kan@mail.ru.

6.2. В мандатную комиссию подаются следующие документы: именная заявка по установленной форме (приложение); паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении; документы, подтверждающие наличие спортивного разряда; оригинал договора о страховании несчастных случаев, жизни и здоровья; описание упражнений в 2-х экземплярах.

6.3. Именные заявки, заверенные врачом, подаются, в день приезда в гл. судейскую коллегия по адресу: Красноярский край, города Канск, ул. Сибирская 6, стр.1.

7. Условия проведения соревнований, подведение итогов

7.1. Победители в личных местах во всех видах программы и разрядах определяются по наивысшей сумме баллов, за использование двух обязательных (балансовое, темповое) упражнений.

7.2. В случае равенства результатов, по наивысшей оценке, за исполнение в темповом упражнении.

8. Награждение

8.1. Победители и призеры в личном зачете во всех возрастных группах и видах программы награждаются грамотами и медалями.

9. Условия финансирования

9.1. Финансовые расходы, связанные с наградной атрибутикой, несет Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (грамоты); расходы, связанные с наградной атрибутикой (медали, ценные), несет МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова».

10. Обеспечение безопасности участников и зрителей

10.1. Спортивные соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

10.2. Обеспечение безопасности участников и зрителей на соревнованиях осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014г. №353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».

10.3. При проведении спортивных соревнований вне объектов спорта, обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также правил видов спорта.

10.4. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований осуществляется в соответствии с инструкцией и планом мероприятий.

Обязательства федерации как организатора спортивных соревнований:

1) в срок до 30 календарных дней до дня начала проведения официальных спортивных соревнований уведомлять соответствующий территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне о месте, дате и сроке проведения таких соревнований и незамедлительно сообщать об изменении указанной информации в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности и соблюдения административных запретов на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;

Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии договора (оригинал) о страховании жизни и здоровья, который предоставляется в комиссию по допуску участников. Страхование участников может осуществляться за счет бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Соревнования не проводятся без медицинского обеспечения. Медицинское обеспечение осуществляется на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Перевозка участников осуществляется транспортным средством в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Правилами дорожного движения.

При перевозке групп детей необходимо руководствоваться «Памяткой организаторам по перевозке групп детей автобусами», «Пошаговой инструкцией по организации перевозки групп детей автобусами» размещенных на официальном сайте Главного управления по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (Госавтоинспекция МВД России).

Проведение соревнований возможно при соблюдении регламента по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 31 июля 2020 года.

11. Страхование участников

11.1. Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии страхового договора (оригинала) о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев, который предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника спортивного соревнования для проверки подлинности и срока действия договора, после чего возвращается участнику (ответственность за допуск участников несет главная судейская коллегия).

11.2. Страхование участников соревнований может производиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Канска от 28.04.2021 № 356

План мероприятий по подготовке и проведению открытого первенства Красноярского края, чемпионата и первенства города Канска по спортивной акробатике, посвященных «Дню Победы» 04-07 мая 2021 г.

№	Мероприятие	Сроки	Место проведения	Ответственный
1.	День приезда. Официальные тренировки (согласно графику)	04.05.2021 9.00 – 17.00	Спорт. зал МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова»	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
2.	Работа мандатной комиссии, заседание ГСК	04.05.2021 17.00	Спорт. зал МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова»	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)

3.	Открытие и закрытие соревнований	05.05.2021 14.00 07.05.2021 13.30	Спорт. зал МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова»	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
4.	Размещение участников, представителей команд, гостей соревнований.	04.05.2021	общежитие КГА ПОУ "Канский педагогический колледж", отель «Оникс»	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
5.	Обеспечить безопасность движения и охрану общественного порядка на месте проведения соревнований	05-07.05. 2021	Спорт. зал МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова»	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
6.	Осветить в СМИ подготовку и проведение соревнований	04-07.05. 2021г.		Отдел культуры администрации г.Канска (Н.А. Нестерова)
7.	Подготовить пригласительные открытки официальным лицам и гостям	к 30.04. 2021	-	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
8.	Подготовка наградной атрибутики	до 04.05.2021		МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова), Краевая федерация спортивной акробатики
9.	Организация медицинского обслуживания в дни соревнований	05-07.05 2021		МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
10.	Соревнования первенства Красноярского края, чемпионата и первенства города Канска (женская пара, мужская пара, смешанная пара, тройка, четверка)	05-07.05. 2021	Спорт. зал МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова»	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
11.	Отъезд команд	07.05.2021		МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)

Начальник Отдела ФКСиМП

Н.П. Бурмашева



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2021 г.

№ 357

О проведении XIV турнира городов Сибири по борьбе самбо среди мужчин, юношей 2006-2008 г.р. и младших юношей 2009-2011 г.р. на призы МСМК Ю.В. Пермякова

На основании п.п. 7 п. 2.16. раздела 2 календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Красноярского края на 2021 год утвержденного приказом отделом ФКСиМП от 24.12.2020г. №114-ОД, в целях популяризации, развития массовой физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни, руководствуясь ст. 30, 35 Устава города Канска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова), муниципальному бюджетному учреждению «Физкультурно-спортивный комплекс «Текстильщик» (В.Ф. Сакс) организовать и провести XIV турнир-городов Сибири по борьбе самбо среди мужчин, юношей 2006-2008 г.р. и младших юношей 2009-2011 г.р. на призы МСМК Ю.В. Пермякова (далее – соревнования) – 14-16 мая 2021 года.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению соревнования согласно приложению.

3. Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева) уведомить о проведении соревнований:

- МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин), рекомендовать организовать охрану правопорядка в местах проведения соревнований;

- отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Ефаркин);

- МКУ «Управление по делам ГО и ЧС администрации г. Канска» (Р.В. Крупский);

- КГБУЗ «Канская межрайонная больница» (А.В. Кудрявцев);

- 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (А.В. Кравцов), рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объекте (территории), на которых проводится соревнование.

4. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к постановлению
администрации города Канска
от 28.04.2021 № 357

План

мероприятий по подготовке и проведению XIV турнира городов Сибири по борьбе самбо среди мужчин, юношей 2006-2008 г.р. и младших юношей 2009-2011 г.р. на призы МСМК Ю.В. Пермякова
14-16 мая 2021 г.

№	Мероприятие	Сроки	Место проведения	Ответственный
1.	Предоставление помещения и звуко – аппаратуры	14-16.05.2021	Дом спорта «Текстильщик»	МБУ «ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
2.	Перевозка и монтаж ковров, орг. техники.	13.05.2021	Дом спорта «Текстильщик»	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
3.	Подготовка пригласительных открыток официальным лицам и гостям	до 07.05.2021		МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
4.	Подготовка сценария торжественного открытия соревнований	до 07.05.2021	МБУ ДСШ «Олимпиец»	МБУ ДСШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
5.	День приезда, взвешивание участников всех весовых категорий	14.05.2021 17.00 – 18.00	МБУ ДСШ «Олимпиец»	МБУ ДСШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
6.	Размещение участников, представителей команд, гостей соревнований.	14.05.2021г.	Гостиница «Сибирь»	МБУ ДСШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
7.	Обеспечение питания участников, представителей команд, гостей соревнований	14 – 16.05.2021	Гостиница «Сибирь»	МБУ ДСШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
8.	Работа мандатной комиссии, заседание ГСК	14.05.2021 18.00	МБУ СШ «Олимпиец»	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
9.	Организация медицинского обслуживания соревнований на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н	15.05.2021 10.00-18.00 16.05.2021 10.00-15.00	Дом спорта «Текстильщик»	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова) КГБУЗ (А.В. Кудрявцев)
10.	Довзвешивание участников; Первый день соревнований (предварительные схватки)	15.05.2021 8.00 – 9.00 10.00	Дом спорта «Текстильщик»	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)

11.	Организация и проведение торжественного открытия соревнований	15.05.2021 в 16.00	Дом спорта «Текстильщик»	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
12.	Второй день соревнований (финальные схватки)	16.05.2021 10.00	Дом спорта «Текстильщик»	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
13.	Подготовка наградной атрибутики	до 16.05.2021		Федерация самбо Красноярского края МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
14.	Закрытие соревнований, отъезд команд	16.05.2021 15.00		МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
15.	Обеспечение безопасности движения и охраны общественного порядка на месте проведения соревнований	15-16.05. 2021	Дом спорта «Текстильщик»	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
16.	Организовать работу со СМИ по освещению проведения соревнований	14-16.05.2021		Отдел культуры администрации г.Канска (Н.А. Нестерова)

Начальник Отдела ФКСиМП

Н.П. Бурмашева



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2021 г.

№ 366

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города Канска субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Управлением образования администрации города Канска осуществляются функции и полномочия учредителя

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановления администрации города Канска от 25.12.2020 № 1161 «О предоставлении из бюджета города Канска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Канска субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Управлением образования администрации города Канска осуществляются функции и полномочия учредителя, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации города Канска (Нестеровой Н.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю. А. Ломову и заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к Постановлению
администрации города Канска
от 29.04.2021 г. № 366

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КАНСКА СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КАНСКА ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Канска субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Управлением образования администрации города Канска осуществляются функции и полномочия учредителя (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета города Канска субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Управлением образования администрации города Канска осуществляются функции и полномочия учредителя (далее соответственно – бюджетные (автономные) учреждения, Управление образования) из бюджета города Канска на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия на иные цели).

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с мероприятиями муниципальной программы города Канска «Развитие образования», утвержденной Постановлением администрации города Канска Красноярского края.

1.3. Целью предоставления субсидии на иные цели является финансовое обеспечение расходов бюджетных (автономных) учреждений, не связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), в том числе:

1.3.1. приобретение основных средств и (или) материальных запасов для осуществления видов деятельности бюджетных (автономных) учреждений, предусмотренных учредительными документами, и не включенных в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

1.3.2. осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, ремонту имущества, закрепленного за бюджетными (автономными) учреждениями на праве оперативного управления, и не включенных в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

1.3.3. реализацию мероприятий, осуществляемых в рамках федеральных и (или) региональных проектов, включенных в состав национальных проектов;

1.3.4. проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации бюджетных (автономных) учреждений;

1.3.5. предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

1.3.6. организация и обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в том числе выплата денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, обеспечение бесплатным набором продуктов питания обучающихся в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);

1.3.7. организация и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

1.4. Главным распорядителем средств субсидий на иные цели, до которого в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Канска и лимитами бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Управление образования.

1.5. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о бюджете города Канска на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению образования как получателю бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели

2.1. Для получения субсидий на иные цели, указанных в 1.3 Порядка, бюджетные (автономные) учреждения направляют в Управление образования до 1 августа текущего финансового года следующие документы:

заявку на предоставление из бюджета города Канска субсидии на иные цели в свободной форме подписанную руководителем учреждения, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов, расчет-обоснование сумм субсидии на иные цели, в том числе предварительную

смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является проведение ремонта;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии на иные цели является осуществление указанных выплат;

иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии на иные цели.

2.2. Управление образования рассматривает заявки бюджетных (автономных) учреждений указанные в пункте 2.1. Порядка и принимает решение в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявки об обоснованности предоставления субсидии на иные цели.

2.3. В случае представления бюджетным (автономным) учреждением документов, указанных в пункте 2.1., позднее установленного пунктом 2.1. срока Управление образования вправе отказать бюджетному (автономному) учреждению в рассмотрении документов на предоставление субсидии на иные цели.

Основаниями для отказа в предоставлении бюджетному (автономному) учреждением субсидии на иные цели являются:

а) несоответствие представленных бюджетным (автономным) учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных бюджетным (автономным) учреждением;

в) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на иные цели в текущем финансовом году.

2.4. При предоставлении учреждением полного комплекта документов и при соответствии представленных документов направлениям расходования средств, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, Управление образования в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, принимает решение о предоставлении учреждению целевой субсидии и осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении целевой субсидии.

В проекте приказа указывается размер целевой субсидии, определяемый с учетом потребности учреждения в получении такой субсидии и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Управлению образования как получателю бюджетных средств бюджета города Канска на цели предоставления целевой субсидии.

2.5. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период могут быть изменены Управлением образования в очередном финансовом году в следующих случаях:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

выявления дополнительной потребности бюджетного или автономного учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных 1.3 Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в Решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между получателями субсидий на иные цели в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

внесения изменений в муниципальную программу города Канска «Развитие образования» и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

Бюджетные (автономные) учреждения для получения (изменения размера) субсидий на иные цели направляют в Управление образования документы в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в случае если ранее не предоставлялись.

2.6. При наступлении одного из случаев, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, Управление образования ежеквартально осуществляет подготовку и утверждение приказа о внесении изменений в перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Предоставление субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям осуществляется на основании заключаемых между ними и Управлением образования соглашений о предоставлении субсидий (далее - соглашение).

Соглашением определяется результат использования субсидии и обязанность учреждения по его достижению. Значения результатов предоставления субсидии должны быть конкретными и измеримыми и соответствовать результату муниципальной программы города Канска «Развитие образования».

Форма типового соглашения устанавливается Приказом Финансового управления администрации города Канска.

2.8. Соглашение между Управлением образования и бюджетным (автономным) учреждением заключается при соблюдении следующих условий:

а) доведение Управлением образования лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели из бюджета города Канска;

б) заключение соглашения на один финансовый год;

в) заключение соглашения в течение 30 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств до бюджетного (автономного) учреждения;

г) соответствие бюджетного (автономного) учреждения на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Канска, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе согласно иным правовым актам, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных нормативными правовыми актами.

2.9. Управление образования вносит изменения в соглашение путем заключения дополнительного соглашения в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на финансовый год плановый период на осуществление соответствующих полномочий.

Заключение дополнительного соглашения осуществляется в случаях, предусмотренных в п. 2.5. настоящего Порядка.

2.10. Перечисление субсидии на иные цели осуществляется в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

2.11. Субсидия на иные цели бюджетному (автономному) учреждению перечисляется в установленном порядке на лицевой счет бюджетного (автономного) учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

2.12. Размер субсидии на иные цели, за исключением случаев, когда размер субсидии на иные цели определен решениями Правительства Российской Федерации, Правительства Красноярского края, решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Постановлением администрации города Канска рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{ис}} = P_1 * S_1 + P_2 * S_2 + \dots + P_n * S_n,$$

где $S_{\text{ис}}$ – размер субсидии;

$P_{1...n}$ – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-ое) в текущем финансовом году;

$S_{1...n}$ = стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-ое) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

1. метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
2. нормативный метод;
3. тарифный метод;
4. проектно-сметный метод;
5. затратный метод;
6. метод прямого счета.

2.13. Результатами предоставления субсидии на иные цели по направлениям, предусмотренным Порядком, являются:

пунктом 1.3.1 – количество приобретенных основных средств и (или) материальных запасов для осуществления деятельности бюджетных (автономных) учреждений, предусмотренных учредительными документами;

пунктом 1.3.2 – осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, ремонту имущества, закрепленного за бюджетными (автономными) учреждениями на праве оперативного управления, оценка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта;

пунктом 1.3.3 – результаты, соответствующие результатам федеральных и (или) региональных проектов, включенных в состав национальных проектов;

пунктом 1.3.6 – доля обеспеченных питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы;

пунктом 1.3.7 – доля обеспеченных обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

3. Требования к отчетности

3.1. Бюджетные (автономные) учреждения не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляют в Управление образования на бумажном носителе отчет о достижении значения результатов использования субсидии, иных показателей (при их установлении) и отчет об использовании субсидии с приложением пояснительной записки. Форма отчета устанавливается в соглашении.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии на иные цели, предоставленной бюджетным (автономным) учреждениям подлежат перечислению в бюджет города Канска.

Остатки субсидии на иные цели могут использоваться бюджетными (автономными) учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Управления образования, принимаемым в форме приказа в срок до 1 марта очередного финансового года с учетом согласования Финансового управления администрации города Канска.

4.2. Для принятия Управлением образования решения об использовании в текущем финансовом году остатков, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждения в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года представляют в информационном о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.3. Бюджетные (автономные) учреждения несут ответственность за использование субсидий на иные цели согласно целям и условиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и соглашением.

4.4. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления бюджетным (автономным) учреждениям субсидий на иные цели осуществляется Управлением образования, органами государственного (муниципального) финансового контроля и МКУ «ЦБ по ведению учета в сфере образования».

4.5. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органами государственного (муниципального) финансового контроля, фактов нарушений целей и условий предоставления субсидий на иные цели, которые установлены настоящим Порядком, в том числе фактов использования субсидий на иные цели не по целевому назначению и недостижения значений показателей результатов использования субсидии на иные цели, средства подлежат возврату в бюджет города Канска.

В случае выявления по итогам проверок, проведенных Управлением образования и МКУ «ЦБ по ведению учета в сфере образования», фактов нарушений целей и условий предоставления субсидий на иные цели:

решение о необходимости возврата выделенных бюджетных средств принимается Управлением образования в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения указанной проверки;

в течение 7 рабочих дней со дня принятия Управлением образования решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии на иные цели направляется соответствующее письменное уведомление;

получатель субсидии на иные цели в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Управления образования указанную сумму средств;

при отказе получателя субсидии на иные цели от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2021 г.

№ 369

О введении режима функционирования городского звена ТП РСЧС «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ»

В целях защиты от пожаров населения, обеспечения пожарной безопасности объектов города в период сухой, жаркой, ветреной погоды, приводящей к возникновению пожаров, а также стабилизации обстановки с пожарами, повышения уровня готовности, немедленного реагирования сил и средств городского звена ТП РСЧС, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2821 «О пожарной безопасности в Красноярском крае», статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории города Канска в с 09 часов 00 минут 30.04.2021 года режим функционирования городского звена ТП РСЧС «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ».

2. Привлечь к проведению мероприятий по предупреждению возможных чрезвычайных ситуаций, связанных со сложной пожарной обстановкой силы и средства городского звена ТП РСЧС, указанные в Постановлении администрации г. Канска Красноярского края от 19.08.2015 № 1308 «О городском звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края города Канска, отмене Постановления администрации города Канска от 22.01.2014 № 79».

3. Управлению по делам ГО и ЧС г. Канска (Крупский Р.В.):

3.1. вести постоянный мониторинг пожарной обстановки дежурными сменами МЕДДС по камерам наружного видеонаблюдения. При отработке термически-активных точек по данным космомониторинга в обязательном порядке регистрировать их в дежурной части полиции, а при возгорании на объектах экономики и деревоперерабатывающих предприятиях незамедлительно информировать администрацию города и Канскую межрайонную прокуратуру;

3.2. обеспечить немедленное представление в Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Красноярскому краю информации о нарушениях функционирования объектов жизнеобеспечения населения, социально значимых объектов и объектов жилого сектора города Канска;

3.3. продолжить информирование жителей и организаций города Канска о мерах по соблюдению пожарной безопасности путем подворного обхода и вручения памяток и листовок. Для информирования населения о мерах пожарной безопасности задействовать муниципальную систему оповещения, а также автомобили, оборудованные громкоговорящей связью МО МВД России «Канский» и ОЭР службы спасения города Канска;

3.4. усилить деятельность общественных инструкторов пожарной профилактики, членов клуба добровольных пожарных, спасателей и волонтеров;

3.5. продолжить патрулирование неблагополучных в противопожарном отношении районов города силами ОЭР, особое внимание при патрулировании уделить памятнику природы краевого значения «Сосновый бор» в г. Канске.

4. МО МВД России «Канский» (Банин Н.В.):

4.1. обеспечить контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в быту неблагополучных семей, состоящих на учете, и имеющих на иждивении малолетних детей;

4.2. совместно с административной комиссией г. Канска провести рейдовые мероприятия в районах индивидуальной жилой застройки города и садоводческих товариществах. Обязать собственников (арендаторов, пользователей) земельных участков произвести очистку своих основных и прилегающих территорий от мусора, древесных отходов и сухой растительности.

5. Начальнику 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (Кравцов А.В.) на период действия особого противопожарного режима задействовать личный состав свободный от несения службы с целью организации обходов жилых зон города и организации проведения противопожарных инструктажей с населением.

6. Управлению строительства и ЖКХ администрации г. Канска (Боборик М.В.)

6.1. организовать и провести проверку электрических сетей и теплогенерирующих установок общедомового имущества в многоквартирных домах, организовать работу управляющих жилищных организаций по размещению в многоквартирных домах стенов по правилам пожарной безопасности в быту;

6.2. спланировать и провести мероприятия и по очистке подъездных путей к источникам наружного противопожарного водоснабжения;

7. Управлению образования г. Канска (Рева Е.Ю.):

7.1. организовать в образовательных учреждениях проведение внеочередных инструктажей по пожарной безопасности и эвакуационных тренировок с участием участников образовательного процесса;

7.2. запланировать проведение занятий по учебному предмету основы безопасности жизнедеятельности с учащимися на тему: «Обеспечение мер пожарной безопасности в быту и о правилах пользования открытым огнем в лесах, других местах с наличием горючих веществ и материалов, включая бесхозные строения».

8. Руководителям предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности:

8.1. для стабилизации обстановки с пожарами на территории жилого сектора, предприятий и организаций, расположенных в черте города, а также объектов, прилегающих к лесному массиву, организовать мероприятия по очистке территории города от сухой травы, прошлогодней листвы деревьев и мусора;

8.2. полностью запретить сжигание сухой травы, мусора, а также отходов производства;

8.3. организовать силами членов добровольных пожарных формирований патрулирование территории предприятий и организаций, подготовку для возможного использования имеющейся водозонной и землеройной техники, провести соответствующую разъяснительную работу о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;

8.4. принять меры к созданию минерализованных полос (проведение опашки) на территории предприятий и организаций и дачных (садовых) обществ, прилегающих к лесным массивам, детских оздоровительных лагерей, свалок бытовых отходов;

8.5. провести проверку состояния молниезащиты резервуарных парков ГСМ, АЗС, организовать проведение их ремонта;

8.6. провести проверки систем звукового оповещения населения, рабочих и служащих о пожарах;

8.7. организовать вывоз мусора от организаций (учреждений), предприятий;

8. провести ревизии и ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы, водонапорные башни), в том числе на территориях предприятий. Разместить у гидрантов и водоемов, а также по направлению движения к ним, соответствующие указатели (объемные со светильником или плоские, выполненные с использованием светоотражающих покрытий).

9. Заместителю главы города - начальнику отдела по охране окружающей среды (Цветков А.В.), совместно с ОНД по г. Канску и Канскому району (Лопатин М.А.), МО МВД России «Канский» (Банин Н.В.) провести внеплановые проверки предприятий лесопромышленного комплекса города, железнодорожных тупиков и мест складирования древесных отходов и готовой продукции, на предмет соблюдения требований пожарной безопасности, во избежание причинения вреда жизни, здоровью граждан, возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

10. Административной комиссии г. Канска (Иванец П.Н.) ужесточить контроль за соблюдением требований Правил благоустройства на территории муниципального образования город Канск.

11. 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (Кравчук А.В.), МО МВД России «Канский» (Банин Н.В.), ФКУ Канская ВК по Красноярскому краю (Заложук О.В.), ФКУ СИ-30-5 ГУФСИН России по КК (Степанов Е.А.), командованию войсковых частей 58661-ВЕ (Чубуков Д.В.), 82873 (Ходько В.В.) создать патрульные группы контроля за пожарной обстановкой.

12. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Нестерова Н.А.):

12.1. совместно с Управлением по делам ГО и ЧС г. Канска (Крупский Р.В.) организовать информирование населения города о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности на территории города Канска через средства массовой информации (печать, радио, телевидение);

12.2. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения П.Н. Иванца.

14. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава города Канска



А.М. Береснев
 Российская Федерация
 Администрация города Канска
 Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2021 г.

№ 370

Об обеспечении пожарной безопасности на территории города Канска в весенне-летний пожароопасный период 2021 года

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории города Канска при наступлении весенне-летнего пожароопасного периода, снижения тяжести последствий от пожаров, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», Законом Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территории Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. план организационно-технических мероприятий по усилению пожарной безопасности на объектах и территории города Канска в весенне-летний пожароопасный период 2021 года согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. график патрулирования патрульных групп по контролю за пожароопасной обстановкой на территории города Канска на период с 30.04.2021 г. по 31.05.2021 г. согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Ответственным исполнителям Плана организационно-технических мероприятий по усилению пожарной безопасности на объектах и территории города Канска в весенне-летний пожароопасный период 2021 года сообщать в письменной форме к установленному сроку об исполнении мероприятий плана через Управление по делам ГО и ЧС г. Канска (Крупский Р.В.).

3. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Нестеровой Н.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения (Иванец П.Н.).

5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение 1
 к постановлению администрации г. Канска
 от 30.04.2021 г. № 370

План
 организационно-технических мероприятий по усилению
 пожарной безопасности на объектах и территории города Канска в весенне-летний пожароопасный период 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Кто привлекается	Срок исполнения	Отметка о выполнении
При подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду:					
1	Провести заседание КЧС и ПБ о подготовке города к весенне-летнему пожароопасному периоду.	Глава города Канска; Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Члены КЧС и ПБ	апрель	
2	Подготовить и утвердить Постановление администрации города Канска "О проведении инвентаризации наличия и технического состояния источников наружного противопожарного водоснабжения на территории города Канска".	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	апрель	
3	Провести корректировку паспорта населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров, к весенне-летнему пожароопасному периоду.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	март	
4	Провести проверку, в целях подготовки к весенне-летнему пожароопасному и противопожарному периоду, АСЦОГО и МСО г. Канска с включением сирен и перехвата каналов УКВ радиостанций "Юмор FM", "Радио дача" и "Авто радио".	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.; ПАО "Ростелеком" (по согласованию)	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Сотрудники ПАО "Ростелеком" (по согласованию)	до 30 апреля 2021	
5	Принять меры по предотвращению выжигания травы на земельных участках, не закрепленных правообладателями и (или) арендаторами.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю	апрель - сентябрь	
	Осуществлять контроль за патрульными, патрульно-маневренными группами, маневренными, контрольно-маневренными группами.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Личный состав групп	апрель - сентябрь	

	Организовать информирование населения о запрещении палов травы через СМИ и на официальном сайте администрации г. Канска.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, пресс-служба администрации г. Канска	апрель - сентябрь	
	Доводить до населения, учреждений, организаций, иных юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, крестьянских (фермерских) хозяйств, общественных объединений, индивидуальных предпринимателей информации о введении особого противопожарного режима.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, пресс-служба администрации г. Канска	апрель-май	
6	Разработать и утвердить план по предотвращению возгорания отходов лесопиления на муниципальной территории.	Заместитель главы города -начальник отдела по охране окружающей среды Цветков А.В.	Специалисты отдела по охране окружающей среды	апрель-май	
7	Провести внеплановые проверки деревообрабатывающих предприятий, туников, мест складирования и хранения древесины, непосредственно прилегающих к жилым районам: ул.Кживонь,10; пос.Мелькомбината,1; ул.Матросская,92/2; ул.Фабричная, 33; ул.Товарная,14; ул.Линейная,2Б по контролю за соблюдением мер пожарной безопасности.	Заместитель главы города -начальник отдела по охране окружающей среды Цветков А.В. МО МВД России «Канский» Банин Н.В. (по согласованию)	Члены комиссии, сотрудники ОНД по г.Канску и Канскому району, Специалисты отдела по охране окружающей среды, Сотрудники МО МВД России «Канский»	май-июнь	
8	Организовать уборку отходов лесопиления с территорий лесозаготовительных и деревообрабатывающих предприятий, иных пожароопасных производств, а также с территорий, прилегающих к усадьбам граждан, муниципальным учреждениям.	Заместитель главы города -начальник отдела по охране окружающей среды Цветков А.В.	Руководители лесозаготовительных деревообрабатывающих предприятий и население города	апрель-май	
9	Провести корректировку списков граждан, ведущих асоциальный образ жизни, многодетных семей, пенсионеров и инвалидов, изучение фактического противопожарного состояния домов и квартир по месту их проживания, проведение технических мероприятий по ремонту электросетей и печного отопления.	Начальник МО МВД России «Канский» Банин Н.В. (по согласованию)	Сотрудники МО МВД России «Канский»	в течении весенне-летнего противопожарного периода	
		Руководитель территориального отделения КГУ Управление социальной защиты населения по г. Канску и Канскому району Танчук Т.Д. (по согласованию)	Специалисты территориального отделения КГУ Управление социальной защиты населения по г. Канску и Канскому району		
10	Провести корректировку базы данных по квартирам «группы риска» (жилье граждан, допустивших нарушение норм и правил пользования газовым оборудованием в быту, регулярно не оплачивающих коммунальные услуги, лиц, ведущих асоциальный образ жизни, одиноких инвалидов и т.д.).	Директор АО "Красноярскгаз" служба "Канскемгаз" Ланг А.А. (по согласованию) совместно с руководителями управляющих организаций и ТСЖ по договору в соответствии с графиком	Специалисты АО "Красноярскгаз" служба "Канскемгаз" совместно со специалистами управляющих организаций и ТСЖ	в течении года	
11	Представить в МО МВД России "Канский" базу данных о гражданах, относящихся к группе риска, для осуществления профилактического учета в соответствии с Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации".	Руководитель территориального отделения КГУ Управление социальной защиты населения по г. Канску и Канскому району Танчук Т.Д. (по согласованию)	Специалисты территориального отделения КГУ Управление социальной защиты населения по г. Канску и Канскому району	до 30 апреля 2021	
12	Произвести корректировку перечня бесхозных строений, отсутствующих указателей улиц, номеров домов. Принять меры по сносу бесхозных строений, восстановлению отсутствующих указателей.	Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом города Канска (Букалов А.В.); Руководитель Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска (Боборик М.В.)	Специалисты Комитета по управлению муниципальным имуществом города Канска; специалисты Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска	постоянно	
13	Произвести очистку подъездных путей к источникам наружного противопожарного водоснабжения.	Управляющий ООО "Водоканал-Сервис" (Станьков Ю.А.)	ООО "ПТС и РД" Казрагис М.Д. (по согласованию)	май	
14	Укомплектовать территорию общего пользования, муниципальные учреждения первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем.	Руководители муниципальных учреждений	Специалисты муниципальных учреждений	апрель	
15	Выполнить противопожарные мероприятия, направленные на предотвращение угрозы перехода лесных пожаров на территорию города:	Начальник Управления ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В., Управление образования администрации г. Канска на уроках ОБЖ (Рева Е.Ю.)	Специалисты Управления образования администрации г. Канска, специалисты Канского лесничества и лесопожарного центра (по согласованию), специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	апрель - май	
	произвести опашку территорий, прилегающих к лесному массиву.				
	произвести обучение населения о правилах поведения в лесу и запрете разжигания костров.				
16	Создать комиссию и провести проверку пожарной безопасности социально значимых объектов, общеобразовательных учебных	Первый заместитель главы города по вопросам	Члены комиссии; сотрудники ОНД по г.	апрель-май	

	организаций, спортивных и оздоровительных лагерей (комплексов), санаториев, домов отдыха.	жизнеобеспечения Иванец П.Н., ОНД по г. Канску и Канскому району (по согласованию)	Канску и Канскому району		
17	Организовать мероприятия по уборке мусора и сухой растительности на территории памятника природы краевого значения «Сосновый бор в г. Канске», а также на территории Соснового бора в районе Красвой туберкулезной больницы и прилегающему к нему лесному массиву.	Директор МКУ «Служба заказчика» Ерофеев Л.А.	Сотрудники МКУ «Служба заказчика»	в течении весенне- летнего противопожа рного периода	
18	Разработать и утвердить график патрулирования пожароопасных районов города.	Начальник МО МВД России «Канский» Банин Н.В.(по согласованию); Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Сотрудники МО МВД России «Канский», спасатели ОЭР Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	апрель	
19	Рекомендовать депутатам Канского городского совета депутатов в рамках своих полномочий усилить работу в своих избирательных округах по контролю за соблюдением мер пожарной безопасности, ежемесячно предоставлять отчет о проделанной работе на имя Главы города Канска Береснева А.М.	Председатель Канского городского Совета депутатов Поляков В.Э.	Депутаты Канского городского Совета депутатов	В течении года	
В весенне-летний пожароопасный период:					
	Организовать патрулирование особо пожароопасных территорий г. Канска согласно утвержденному графику.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г.Канска Крупский Р.В.; Начальник МО МВД России «Канский» Банин Н.В., (по согласованию) 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю Кравцов А.В. (по согласованию), командир в/ч 58661- ВЕ Чубуков Д.В. (по согласованию), командир в/ч 82873 Ходько В.В (по согласованию), начальник ФКУ "СИЗО-5" Степанов Е.А (по согласованию) начальник ФКУ «Канская ВК по Красноярскому краю» Заложук О.В. (по согласованию)	Дежурные смены ОЭР, МО МВД России «Канский», 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю, в/ч 58661, в/ч 82873, ФКУ «Канская ВК по Красноярскому краю», ФКУ "СИЗО-5"	постоянно	
2	Иметь и постоянно уточнять списки социально-незащищенных жителей города, проживающих в частном жилом секторе в домах, оборудованных печным отоплением.	Руководитель тер- риториального отделения КГКУ Управление социальной защиты населения по г. Канску и Канскому району Танчук Т.Д.	Специалисты территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по г. Канску и Канскому району Красноярского края	постоянно	
3	Оказывать адресную помощь социально незащищенным слоям населения в ремонте печного отопления, ремонте и замене электропроводки, выдачи многодетным семьям автономных дымовых извещателей. принимать и регистрировать заявления и документы от обратившихся граждан в целях определения права на получение единовременной адресной материальной помощи. принимать решение о предоставлении единовременной адресной материальной помощи на ремонт печного отопления и электропроводки в жилых помещениях. принимать и регистрировать заявления от многодетных семей на получение автономных дымовых извещателей.	Руководитель территориального отделения КГКУ Управление социальной защиты населения по г. Канску и Канскому району Танчук Т.Д.	Специалисты территориального отделения КГКУ Управление социальной защиты населения по г. Канску и Канскому району Танчук Т.Д. ; организации по ремонту и обслуживанию жилищного фонда г. Канска	постоянно	
4	Провести совместные рейды с представителями органов социальной защиты населения, управляющих организаций и ТСЖ, обслуживающих ВДГО и ВКГО в многоквартирных домах, по квартирам «группы риска», осуществить визуальный осмотр газового оборудования с целью определения степени риска и формирования дополнительных мероприятий по обеспечению безопасности. Рассмотреть возможность привлечения органов полиции, в связи с тем, что гражданами не всегда предоставляется доступ в жилые помещения.	Директор АО "Красноярскгаз" служба "Канскмежрайгаз" Ланг А.А. (по согласованию), руководители управляющих организаций и ТСЖ домов, в которых установлено газовое оборудование; Начальник МО МВД России «Канский» Банин Н.В.(по согласованию)	Специалисты АО "Красноярскгаз" служба "Канскмежрайгаз"; специалисты Управляющих организаций и ТСЖ; сотрудники полиции МО МВД России «Канский»	до 30 мая 2021	
5	Управлению по делам ГО и ЧС г. Канска в целях профилактики пожаров и гибели людей в жилых домах, общежитиях и на	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска		

	муниципальных объектах, а также при пользовании открытым огнем на территории города в весенне-летний период:	Канска Крупский Р.В.			
	проводить обучение жителей города правилам пожарной безопасности во взаимодействии со средствами массовой информации.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	В течение года	
		Генеральный директор ООО Телекомпания «Канск 5 канал» Мкртчян Ю.В. (по согласованию)	Сотрудники ООО Телекомпания «Канск 5 канал»		
	изготовить и организовать вручение населению памяток о мерах пожарной безопасности в быту, в том числе при пользовании открытым огнем на приусадебных участках в весенне-летний период.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	В течение года	
	силами спасателей ОЭР службы спасения г. Канска организовать распространение среди жителей памяток по действиям населения при угрозе возникновения пожаров.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	В течение года	
	Осуществлять информирование населения города через СМИ об обстановке с пожарами, об основных причинах загорания, соблюдении мер пожарной безопасности в быту.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	постоянно	
			ООО Телекомпания «Канск 5 Канал», ООО ТРК "Супер-Медиа"		
	доставить информацию до учреждений, организаций, иных юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, крестьянских (фермерских) хозяйств, общественных объединений, индивидуальных предпринимателей, должностных лиц, граждан, иностранных граждан, владеющих, пользующихся и (или) распоряжающихся территорией прилегающей к лесу, требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «О противопожарном режиме».	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Редакции печатных изданий, официальный сайт администрации города Канска	апрель- май	
	разработать и утвердить планы мероприятий по обеспечению выполнения Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «О противопожарном режиме» (включающие перечень собственников земель, примыкающих к лесам, объемы и сроки проведения противопожарных мероприятий).	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	апрель-май	
	провести проверку состояния источников наружного противопожарного водоснабжения	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Комиссия по проверке пожарных гидрантов	апрель - май	
		Управляющий ООО «Водоканал - Сервис» Станьков Ю.А.(по согласованию)	Специалисты ООО «Водоканал-Сервис»		
	организовать обучение населения правилам пожарной безопасности в быту и на производстве, проведение в этих целях сходов граждан, инструктажей, собраний, при необходимости подворного обхода граждан, а также путем распространения памяток "Берегите жилье от пожаров".	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	март-апрель	
	Организовать проверку прохождения звонков на номер 112 до диспетчера МЕДДС г. Канска от операторов сотовой связи.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	постоянно	
	Организовать проведение сходов граждан по вопросам обеспечения пожарной безопасности.	Председатель Канского городского Совета депутатов Поляков В.Э.	Депутаты Канского городского Совета на своих избирательных участках	по необходимости	
	Организовать информирование населения по недопущению палов травы на территории Канска.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	апрель - май	
6	Спланировать мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в подведомственных организациях отдыха детей и их оздоровления:	и.о. Начальника Управления образования администрации города Канска Рева Е.Ю.	Специалисты Управления образования администрации города Канска	июль-август	
	дополнительно к плановым занятиям провести занятия с учащимися школ, детьми дошкольного возраста в детских садах о правилах пожарной безопасности в быту, о правилах пользования открытым огнем в лесах, других местах с наличием горючих веществ и материалов с привлечением сотрудников Управления по делам ГО и ЧС г. Канска, инспекторов ОНД по г.Канску и Канскому району и сотрудниками 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю.		Специалисты Управления образования администрации города Канска	В течение года	
	практическая отработка действий персонала и учащихся по сигналу "Пожар".		Сотрудники 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю (по согласованию) Инспекторы ОНД по г.Канску и Канскому району (по согласованию)		
	Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности на своих объектах:	Руководители предприятий, организаций,	Предприятия, организации, учреждения		

	<p>выполнить требования постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 "О противопожарном режиме" на пользующиеся и (или) распоряжающиеся территорией, прилегающей к лесу, по обеспечению ее очистки от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса, либо отделении леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером на подведомственной территории.</p> <p>на территории иметь первичные средства пожаротушения.</p> <p>иметь необходимый запас ГСМ для организации тушения пожаров и ликвидации ЧС.</p> <p>иметь систему пожарной безопасности, инструкции о мерах пожарной безопасности, создать пожарно-технические комиссии и добровольную пожарную охрану (противопожарные посты).</p> <p>провести обучение личного состава добровольной пожарной охраны (противопожарные посты) по их действиям по назначению. Оснастить их необходимыми первичными средствами пожаротушения.</p> <p>провести тренировки с персоналом «Действия персонала по сигналу «Пожар»».</p> <p>организовать вывоз мусора от организаций, предприятий.</p> <p>проведение ревизий, осуществление ремонта источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водосемы), в том числе на территориях предприятий. Разместить у гидрантов и водоемов, а также по направлению движения к ним соответствующие указатели.</p>	учреждений (по согласованию)			апрель-сентябрь	
					постоянно	
					постоянно	
					постоянно	
					периодическ и в течении всего периода	
					апрель-май	
					постоянно	
					в течение года	
8	<p>Рекомендовать руководителям организаций по обслуживанию жилищного фонда:</p> <p>проверить, а далее ежеквартально проверять чердачные и подвальные помещения, обеспечить их очистку от горючих материалов и закрытие на замки входных дверей и люков.</p> <p>принять меры по пресечению загромождения, захламления балконов предметами домашнего обихода, переоборудованию балконов и лоджий, использования лестничных клеток для складирования материалов и устройства кладовых.</p> <p>провести проверку и ремонт внутридомовых электрических сетей и электрооборудования.</p> <p>организовать инструктаж арендаторов и собственников жилых помещений многоквартирных домов о порядке их содержания и эксплуатации инженерного оборудования и правил пожарной безопасности.</p> <p>обеспечить беспрепятственный подъезд к противопожарным водосточникам, сквозные проезды через дворы, прилегающие к жилым домам.</p> <p>для более широкого распространения среди населения памяток «О мерах пожарной безопасности в быту» размещать информацию на информационных стендах в многоквартирных домах.</p> <p>ресурсоснабжающим, управляющим организациям и ТСЖ организовать на информационных стендах в многоквартирных домах информации на темы: безопасного пользования газоиспользующим оборудованием; технического обслуживания газового оборудования; об отсутствии возможности выполнения работ специализированной организацией по обслуживанию ВДГО в полном объеме в случае непредоставления гражданами доступа к ВКГО.</p> <p>рассмотреть вопрос о замене выработавшего нормативный срок внутридомового и (или) внутриквартирного газоиспользующего оборудования, в том числе замене пробковых кранов, вентилей на шаровые краны, в целях повышения безопасности.</p>	Руководители управляющих организаций и ТСЖ (по согласованию)	Работники управляющих организаций и товариществ собственников жилья		ежеквартальн о	
					постоянно	
					до 20 сентября 2021	
					в течение всего пожароопасн ого периода	
					постоянно	
					до 31 августа 2021	
9	<p>Рекомендовать руководителям муниципальных организаций на своих подведомственных территориях:</p> <p>обеспечить свободный подъезд пожарной техники к источникам наружного противопожарного водоснабжения.</p> <p>Принять меры к оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем.</p> <p>очистить выгребные ямы и несанкционированные свалки отходов.</p> <p>организовать общественный контроль за соблюдением мер пожарной безопасности.</p> <p>провести тренировки с персоналом «Действия персонала по сигналу «Пожар»».</p>	Руководители муниципальных организаций, организаций по обслуживанию жилищного фонда	Муниципальные организации, организации по обслуживанию жилищного фонда		в течение года	
					постоянно	
					май	
					в течение года	
					до 30 мая 2021	
10	<p>Руководителям садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан:</p> <p>организовать проведение собрания с повесткой дня: «Подготовка территории к весенне-летнему пожароопасному периоду 2021 года».</p> <p>организовать инвентаризацию строений, сооружений, домиков, участков садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан. Принять меры к сносу незаконных строений, сооружений, домиков, ухудшающих противопожарное состояние объединений.</p> <p>обеспечить необходимый проезд пожарных подразделений к садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан, а также на их территориях.</p> <p>оборудовать минерализованные полосы в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, находящихся в лесных массивах или прилегающих к ним, а также осуществить контроль за их содержанием.</p> <p>организовать выполнение мероприятий по уборке мусора и сухой растительности.</p>	Руководители садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан (по согласованию)	Члены садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан		до 30 мая 2021	
					постоянно	
					постоянно	
					апрель - сентябрь	
					апрель-май	

	обеспечить садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан необходимым количеством пожарных мотопомп, средств звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара, необходимым запасом воды для целей пожаротушения.			постоянно	
	оформить (обновить) план-схемы садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и вывесить их на въезде.			до 30 мая 2021	
	организовать распространение в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан памяток, плакатов о мерах пожарной безопасности.			апрель- май	
11	Рекомендовать руководителям предприятий и арендаторам, осуществляющим свою деятельность связанной с переработкой леса:	Руководители предприятий и арендаторы земельных участков, занимающиеся переработкой леса (по согласованию)	Предприятия и арендаторы земельных участков занимающиеся переработкой леса	постоянно	
	выполнить требования постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 "О противопожарном режиме".			согласно сроков предписания	
	выполнить предписания по очистке своей территории от отходов лесопиления.			до 30 мая 2021	
	заключить контракты с организациями по переработке отходов лесопиления.			постоянно	
	не организовывать несанкционированные свалки отходов лесопиления.			постоянно	
	иметь первичные средства пожаротушения, резервуары с водой.			постоянно	
	не производить утилизацию отходов лесопиления путем их сжигания.			постоянно	
12	Рекомендовать жителям г. Канска, имеющим в собственности земельные участки:	Население города Канска	Население города Канска	до 30 мая 2021	
	выполнить требования постановления Правительства Российской Федерации РФ от 16.09.2020 № 1479 "О противопожарном режиме".			до 30 мая 2021	
	подготовить свою территорию к пожароопасному периоду (произвести скос травы по всему периметру и очистить территорию от мусора, оборудовать минерализованные полосы).			постоянно	
	иметь на территории первичные средства пожаротушения.				
	Рекомендовать жителям, проживающим в многоквартирных домах:			до 30 мая 2021	
	установить во всех комнатах автономные дымовые извещатели (при наличии в семье несовершеннолетних детей от 2 и более, необходимо обратиться в каб.№210 УСЗН, написать заявление на бесплатное получение извещателей).			постоянно	
	провести разъяснительную работу с несовершеннолетними детьми по правилам пожарной безопасности в быту и действиям при пожаре.			постоянно	
	знать самим и довести до детей номера телефонов экстренных служб и порядок доведения информации о происшествии.			апрель -май	
	оценить состояние электропроводки, оборудование печного отопления и газового оборудования. В случае неудовлетворительного состояния принять меры к восстановлению. Подать заявки в управляющую компанию на проведения ремонта или замены электропроводки (печного отопления, газового оборудования).				
При ухудшении обстановки с пожарами и(или) гибели людей при них:					
1	Осуществить на территории г. Канска при неблагоприятной оперативной обстановке с пожарами и(или) гибелью людей введение особого противопожарного режима.	Глава города Канска		В случаях сложной пожароопасной обстановки	
2	Организовать проведение заседания КЧС и ПБ. Осуществить контроль выполнения принятых решений.	Глава города Канска	Члены КЧС и ПБ	по необходимости	
3	Организовать и обеспечить работу оперативного штаба реагирования с привлечением всех заинтересованных служб и организаций в целях оперативного принятия превентивных мер по стабилизации обстановки с пожарами.	Председатель КЧС и ПБ	Оперативные штабы	по необходимости	
4	Своевременно информировать население о сложившейся обстановке и мероприятиях направленных на предотвращение возникновения пожаров в быту и на территории.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	В случаях сложной пожароопасной обстановки	-
5	Запретить сжигание мусора на приусадебных участках, на свалках, пожнивных остатков (палов) на полях сельхозпредприятий, разведение костров, топку печей, пользование открытым огнем.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска Крупский Р.В.	Специалисты Управления по делам ГО и ЧС г. Канска	В период особого противопожарного режима и при ветре свыше 5 м/с	
6	Организовать патрулирование населенных пунктов, дачных и садовых обществ общественными инструкторами, добровольными пожарными, гражданами.	Председатели дачных и садовых обществ (по согласованию)	члены кооперативов и садовых обществ	апрель-июнь	
7	Ограничить посещение населением лесных массивов.	Глава города Канска	Население города	В период действия особого противопожарного режима	

Приложение 2
постановлению администрации г. Канска
от 30.04.2021 № 370

График
патрулирования патрульных групп по контролю за пожароопасной обстановкой на территории города Канска на период с 30.04.2021г. по 31.05.2021г.

№ п/п	Принадлежность патрульной группы	Район патрулирования	Контактный телефон дежурных по ведомствам	Примечание
1	10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю	ул. Урицкого; ул. Войкова; ул. Карла Маркса; ул. Западная; ул. Дружбы; ул. Коллекторная, ул. Красной Армии; ул. Чкалова	тел. 01 (101), 3-45-43, 3-45-88	

2	10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю	ул. Матросская; ул. Гвардейская; ул. Новостройка; ул. Колхозная; ул. Солнечная; ул. Тихая, ул. 2-я Тихая	тел. 01 (101), 3-45-43, 3-45-88	
3	ОЭР МКУ «Управление по делам ГО и ЧС администрации г. Канска»	Северо-Западный промышленный район; мкр. Солнечный памятник природы «Сосновый бор» (включая все улицы по периметру)	тел. 3-11-33, 3-11-22, 3-24-08	
4	В/ч 58661-ВЕ (Арсенал)	мкр. Сосновый ул. Матросская до ул. 2 Тихая, р-н Абанского кладбища.	Тел. 2-06-12, 3-25-88	
5	В/ч 82873 (4-й в/г)	п. Мелькомбината (по ул. Гаражной, ул. Шабалина в сторону Юго-Западной окраины города), Городское кладбище	тел. 2-47-20, 2-72-34	
6	В/ч 82873 (4-й в/г)	мкр. Южный со стороны ул. Восточная до п. Зеленый Луг, ул. Аэродромная (р-н дач Ватной фабрики)	тел. 2-47-20, 2-72-34	
7.	ФКУ «СИЗО-5»	от ул. Урицкого до ул. Локомотивная, от ул. Урицкого по ул. Коллекторной до ул. Красной Армии.	тел. 3-31-32	
8	ФКУ «СИЗО-5»	по ул. Коллекторной от ул. Кр. Армии до с. Бережки, дачный массив, мкр. Луговой.	тел. 3-31-32	
9	ФКУ «Канская ВК по Красноярскому краю»	1 в/г со стороны пер. Кожевенный до пер. 3 Полярный (пустырь)	тел. 2-22-52	
10	ФКУ «Канская ВК по Красноярскому краю»	р-н Красного Огородника: ул. Проточная, ул. Левый Берег Кана (пустырь)	тел. 2-22-52	
11	МО МВД России «Канский»	ул. Красная Иланка; ул. Междуреченская; ул. Свободная; ул. Профессиональная; ул. Василия Яковенко	тел. 02 (102), 4-20-02, 4-20-01	
12	МО МВД России «Канский»	ул. Ленинградская; ул. Севастопольская; ул. Шоссейная ул. Кирова; ул. Свердлова; ул. Космонавтов; ул. Нефтебазы; ул. Овражная; ул. Лесная; ул. Раздольная; ул. Березовская	тел. 02 (102), 4-20-02, 4-20-01	
13	МО МВД России «Канский»	ул. Николая Буды; ул. Заводская ул. Красная; ул. Новая; ул. Рудакова; ул. Аэродромная; ул. Гидролизная; ул. Южная	тел. 02 (102), 4-20-02, 4-20-01	
14	МО МВД России «Канский»	пос. Строителей; дачный массив пос. Строителей	тел. 02 (102), 4-20-02, 4-20-01	



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2021 г.

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 26.03.2014 № 427

№ 371

Руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации г. Канска Красноярского края от 26.03.2014 № 427 «О вручении премии главы города Канска юным талантам» (далее – Постановление):

- 1.1. Приложение № 2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову и заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к Постановлению
администрации г. Канска
от 30.04.2021г. № 371
Приложение № 2 к Постановлению
администрации г. Канска
от 26.03.2014 № 427

Состав конкурсной комиссии

Береснев Андрей Михайлович	глава города Канска
Лифанская Елена Николаевна	заместитель главы города по экономике и финансам
Ломова Юлия Анатольевна	заместитель главы города по социальной политике
Англицкая Валентина Павловна	консультант главы города по связям с общественностью отдела организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы администрации города Канска
Бурмашева Наталья Павловна	начальник Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска
Леонтьева Ирина Владимировна	начальник Отдела культуры администрации г. Канска
Рева Евгения Юрьевна	исполняющий обязанности руководителя Управления образования администрации города Канска
Григоревская Оксана Владимировна	главный специалист Управления образования администрации города Канска (по согласованию)

Исполняющий обязанности руководителя
УО администрации г.Канска

Е.Ю. Рева



Российская Федерация
Администрация города Канска
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2021 г.

№ 360

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 15.12.2016 № 1396

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления администрации г. Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Канска от 15.12.2016 № 1396 «Об утверждении муниципальной программы города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению «Муниципальная программа города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» (далее – Программа) в разделе 1 «Паспорт муниципальной программы города Канска» строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы» изложить в следующей редакции:

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы.	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 864 414 381,53 руб., в том числе по годам:</p> <p>2017 год – 92 104 369,00 руб.;</p> <p>2018 год – 117 835 201,60 руб.;</p> <p>2019 год – 123 624 353,86 руб.;</p> <p>2020 год – 142 121 016,00 руб.;</p> <p>2021 год – 140 958 582,07 руб.;</p> <p>2022 год – 128 227 647,00 руб.;</p> <p>2023 год – 119 543 212,00 руб.</p> <p>Из них: из средств краевого бюджета – 66 725 923,93 руб., в том числе по годам:</p> <p>2017 год – 6 479 155,00 руб.;</p> <p>2018 год – 18 907 668,00 руб.;</p> <p>2019 год – 17 726 721,86 руб.;</p> <p>2020 год – 16 748 344,00 руб.;</p> <p>2021 год – 3 336 435,07 руб.;</p> <p>2022 год – 1 763 800,00 руб.;</p> <p>2023 год – 1 763 800,00 руб.</p> <p>из средств городского бюджета – 790 192 957,60 руб., в том числе по годам:</p> <p>2017 год – 85 625 214,00 руб.;</p> <p>2018 год – 98 927 533,60 руб.;</p> <p>2019 год – 105 897 632,00 руб.;</p> <p>2020 год – 125 372 672,00 руб.;</p> <p>2021 год – 130 126 647,00 руб.;</p> <p>2022 год – 126 463 847,00 руб.;</p> <p>2023 год – 117 779 412,00 руб.;</p> <p>из средств федерального бюджета – 7 495 500,00 руб., в том числе по годам:</p> <p>2017 год – 0,00 руб.;</p> <p>2018 год – 0,00 руб.;</p> <p>2019 год – 0,00 руб.;</p> <p>2020 год – 0,00 руб.;</p> <p>2021 год – 7 495 500,00 руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 руб.;</p> <p>2023 год – 0,00 руб..</p>
--	--

».

1.2. Приложение №1 к Программе изложить в новой редакции согласно, приложению №1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно, приложению №2 к настоящему постановлению.

1.4. В приложении №4 к Программе «Подпрограмма «Развитие массовой физической культуры и спорта» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	<p>Общий объем финансирования за счет бюджетов разных уровней – 235 257 271,00 руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 86 817 216,00 руб.;</p> <p>2022 год – 78 441 646,00 руб.;</p> <p>2023 год – 69 998 409,00 руб.</p> <p>Из них: из средств краевого бюджета – 394 500,00 руб., в том числе по годам:</p> <p>2021 год – 394 500,00 руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 руб.;</p> <p>2023 год – 0,00 руб.</p> <p>из средств городского бюджета – 227 367 271,00 руб.;</p> <p>2021 год – 78 927 216,00 руб.;</p> <p>2022 год – 78 441 646,00 руб.;</p> <p>2023 год – 69 998 409,00 руб.;</p> <p>из средств федерального бюджета – 7 495 500,00 руб., в том числе по годам:</p> <p>2021 год – 7 495 500,00 руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 руб.;</p> <p>2023 год – 0,00 руб..</p>
--	---

».

1.5. Раздел 3 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма утверждается постановлением администрации города Канска. Объем бюджетных ассигнований предусматривается в бюджете города Канска на очередной финансовый год и плановый период. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Отделом физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел ФКСиМП. Получателями бюджетных средств являются Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва им. В.И. Стольников», Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа единоборств «Олимпиец», Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа им. М.Ф. Мочалова», Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный комплекс «Текстильщик».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Текущее управление, контроль за реализацией подпрограммы, а также подготовку и представление информационных и отчетных данных осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

Расходы на обеспечение деятельности учреждений, подведомственных Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска, сформированы в соответствии с Постановлением администрации города Канска от 16.11.2015 № 1663 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.6. Раздел 4 «Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы» Подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» изложить в следующей редакции:

«Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска несёт ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска осуществляет координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации, утвержденного Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096.

Отчеты о реализации программы формируются ответственными исполнителями программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года в Финансовое управление, в Отдел экономического развития.

Годовой отчет представляется одновременно в Финансовое управление и Отдел экономического развития в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и достижением конечных результатов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска запрашивает у получателей бюджетных средств информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировались достигнуть в ходе реализации подпрограммы, и фактически достигнутых значениях показателей по форме, согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска утвержденного Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096, их формирования и реализации для рассмотрения и подготовки сводной информации: за первое полугодие в срок не позднее 31-го июля отчетного года, за год в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным. Информация предоставляется в письменной форме за подписью руководителя учреждения, являющегося получателем бюджетных средств по подпрограмме.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Финансовое управление администрации города Канска.

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Контрольно-счетная комиссия города Канска.»

1.7. Приложение №2 к Подпрограмме «Развитие массовой физической культуры и спорта» изложить в новой редакции согласно, приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.8. В приложении №5 к Программе «Подпрограмма «Вовлечение молодежи в социальную практику» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	<p>Общий объем финансирования за счет бюджетов разных уровней – 61 270 455,75 руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 22 444 847,75 руб.;</p> <p>2022 год – 19 463 234,00 руб.;</p> <p>2023 год – 19 362 374,00 руб.</p> <p>Из них:</p> <p>из средств краевого бюджета – 5 764 941,75 руб.;</p> <p>2021 год – 2 237 341,75 руб.;</p> <p>2022 год – 1 763 800,00 руб.;</p> <p>2023 год – 1 763 800,00 руб.</p> <p>Из средств городского бюджета – 55 505 514,00 руб.;</p> <p>2021 год – 20 207 506,00 руб.;</p> <p>2022 год – 17 699 434,00 руб.;</p> <p>2023 год – 17 598 574,00 руб.</p>
--	--

1.9. Раздел 3 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма утверждается постановлением администрации города Канска. Объем бюджетных ассигнований предусматривается в бюджете города Канска на очередной финансовый год и плановый период. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Отделом физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел ФКСиМП. Получателями бюджетных средств являются Муниципальное бюджетное учреждение «Многопрофильный молодежный центр» города Канска.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Текущее управление, контроль за реализацией подпрограммы, а также подготовку и представление информационных и отчетных данных осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

Расходы на обеспечение деятельности учреждений, подведомственных Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска, сформированы в соответствии с Постановлением администрации города Канска от 16.11.2015 № 1663 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.10. Раздел 4 «Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы» Подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику» изложить в следующей редакции:

«Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска несёт ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска осуществляет координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации, утвержденного Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096.

Отчеты о реализации программы формируются ответственными исполнителями программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года в Финансовое управление, в Отдел экономического развития.

Годовой отчет представляется одновременно в Финансовое управление и Отдел экономического развития в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и достижением конечных результатов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска запрашивает у получателей бюджетных средств информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировались достигнуть в ходе реализации подпрограммы, и фактически достигнутых значениях показателей по форме, согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска утвержденного Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096, их формирования и реализации для рассмотрения и подготовки сводной информации: за первое полугодие в срок не позднее 31-го июля отчетного года, за год в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным. Информация предоставляется в письменной форме за подписью руководителя учреждения, являющегося получателем бюджетных средств по подпрограмме.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Финансовое управление администрации города Канска.

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Контрольно-счетная комиссия города Канска.»

1.11. Приложение №2 к Подпрограмме «Вовлечение молодежи в социальную практику» изложить в новой редакции согласно, приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.12. В приложении №6 к Программе «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Канска и прочие мероприятия» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

« Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	Общий объем финансирования за счет бюджетов разных уровней – 91 197 121,00 руб., в том числе: 2021 год – 30 891 925,00 руб.; 2022 год – 30 222 767,00 руб.; 2023 год – 30 082 429,00 руб. Из них: из средств краевого бюджета – 0,00 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб. из средств городского бюджета – 91 197 121,00 руб.; 2021 год – 30 891 925,00 руб.; 2022 год – 30 222 767,00 руб.; 2023 год – 30 082 429,00 руб.
---	---

».

1.13. Раздел 3 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы города Канска и прочие мероприятия» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма утверждается постановлением администрации города Канска. Объем бюджетных ассигнований предусматривается в бюджете города Канска на очередной финансовый год и плановый период. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Отделом физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел ФКСиМП. Получателями бюджетных средств являются Муниципальное казенное учреждение «Межведомственный центр обслуживания» города Канска.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Текущее управление, контроль за реализацией подпрограммы, а также подготовку и представление информационных и отчетных данных осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

1.14. Раздел 4 «Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы» Подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы города Канска и прочие мероприятия» изложить в следующей редакции:

«Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска несёт ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска осуществляет координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации, утвержденном Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096.

Отчеты о реализации программы формируются ответственными исполнителями программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года в Финансовое управление, в Отдел экономического развития.

Годовой отчет представляется одновременно в Финансовое управление и Отдел экономического развития в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и достижением конечных результатов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска запрашивает у получателей бюджетных средств информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировались достигнуть в ходе реализации подпрограммы, и фактически достигнутых значений показателей по форме, согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска утвержденного Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096, их формирования и реализации для рассмотрения и подготовки сводной информации: за первое полугодие в срок не позднее 31-го июля отчетного года, за год в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным. Информация предоставляется в письменной форме за подписью руководителя учреждения, являющегося получателем бюджетных средств по подпрограмме.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Финансовое управление администрации города Канска.

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Контрольно-счетная комиссия города Канска.»

1.15. Приложение №2 к Подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы города Канска и прочие мероприятия» изложить в новой редакции согласно, приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.16. В приложении №7 к Программе «Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» в разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции:

« Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.	Общий объем финансирования за счет бюджетов разных уровней – 1 004 593,32 руб., в том числе: 2021 год – 804 593,32 руб.; 2022 год – 100 000,00 руб.; 2023 год – 100 000,00 руб. Из них: из средств краевого бюджета – 704 593,32 руб.; 2021 год – 704 593,32 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб. из средств городского бюджета – 300 000,00 руб.; 2021 год – 100 000,00 руб.; 2022 год – 100 000,00 руб.; 2023 год – 100 000,00 руб.
---	---

».

1.17. Раздел 3 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма утверждается постановлением администрации города Канска. Объем бюджетных ассигнований предусматривается в бюджете города Канска на очередной финансовый год и плановый период. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Отделом физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел ФКСиМП. Получателями бюджетных средств являются социально ориентированные некоммерческие организации города Канска.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Текущее управление, контроль за реализацией подпрограммы, а также подготовку и представление информационных и отчетных данных осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска.

1.18. Раздел 4 «Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы» Подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» изложить в следующей редакции:

«Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска несёт ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска осуществляет координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
 - подготовку отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации, утвержденного Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096.

Отчеты о реализации программы формируются ответственными исполнителями программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года в Финансовое управление, в Отдел экономического развития.

Годовой отчет представляется одновременно в Финансовое управление и Отдел экономического развития в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и достижением конечных результатов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Канска запрашивает у получателей бюджетных средств информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировались достигнуть в ходе реализации подпрограммы, и фактически достигнутых значениях показателей по форме, согласно приложению № 8 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска утвержденного Постановлением администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096, их формирования и реализации для рассмотрения и подготовки сводной информации: за первое полугодие в срок не позднее 31-го июля отчетного года, за год в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным. Информация предоставляется в письменной форме за подписью руководителя учреждения, являющегося получателем бюджетных средств по подпрограмме.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Финансовое управление администрации города Канска.

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств городского бюджета осуществляет Контрольно-счетная комиссия города Канска.»

1.19. Приложение №2 к Подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» изложить в новой редакции согласно, приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову, заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение 1
к постановлению администрации города Канска
от 28.04.2021 № 360

Приложение 1
к муниципальной программе г. Канска
«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

ИНФОРМАЦИЯ
О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА
КАНСКА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ
СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ
СИСТЕМЫ И БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ
КАНСКА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ
СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ
СИСТЕМЫ И БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ

№ п/п	Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска							Итого на 2017-2023 годы	
				ГРБС	РзПР	ЦСР	ВР	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Муниципальная программа	Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики	Всего расходные обязательства по муниципальной программе города Канска	X	X	X	X		11783				12822		864 414 381,53	
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска	911	X	X	X		11783					12822		
1.1	Подпрограмма 1	Развитие массовой физической культуры и спорта	Всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X		7451				7844		528 848 346,60	
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска	911	X	X	X		7451					7844		
1.2	Подпрограмма 2	Вовлечение молодежи в социальную практику	Всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X		1644				1946		142 964 008,93	
			в том числе по ГРБС:													
			Отдел физической культуры, спорта и молодежной	911	X	X	X		1644					1946		

к подпрограмме «Развитие массовой физической культуры и спорта», реализуемой в рамках муниципальной программы г. Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

Перечень мероприятий подпрограммы
«Развитие массовой физической культуры, спорта»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)			
			ГРБ С	РзПр	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год	итого на 2021-2023 годы				
1	Цель 1: Обеспечение развития массовой физической культуры													
1.1	Задача 1. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры													
1.1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел ФКСиМ П	911	11 01	061000 0710	611	74 180 571,00	74 101 051,00	67 441 464,00	215 723 086,00	Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом к общей численности населения г.Канска не менее 39% к 2021 году			
1.2	Задача 2. Популяризация физической культуры и спорта посредством участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, согласно календарного плана спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий и соревнований с участием спортсменов и команд г. Канска													
1.2.1	Обеспечение участия (непрофессиональных) команд города по видам спорта в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, включенных в городской календарный план	Отдел ФКСиМ П	911	11 01	061008 0340	611	499 198,10	484 090,00	484 090,00	1 467 378,10	Увеличение количества спортсменов г.Канска, входящих в состав сборных команд Красноярского края по видам спорта			
2	Цель 2: Обеспечение условий для предоставления дополнительного образования в спортивных учреждениях дополнительного образования.													
2.3	Задача 3. Выявление и поддержка успешного опыта по организации массовой физкультурно-спортивной работы среди населения.													
2.3.1	Участие в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях	Отдел ФКСиМ П	911	11 01	061008 0330	611	1 084 891,90	1 091 700,00	800 000,00	2 976 591,90	Повышение имиджа г.Канска, как спортивного за счет увеличения количества спортсменов, входящих в состав сборных команд города и Красноярского края			
2.4	Задача 4. Создание условий для укрепления здоровья и поддержания оптимальных функциональных возможностей обучающихся в спортивных школах													
2.4.1	Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий	Отдел ФКСиМ П	911				11 01	061008 0520	611	232 855,00	232 855,00	232 855,00	698 565,00	Повышение имиджа г.Канска, как спортивного за счет увеличения количества спортсменов, входящих в состав сборных команд города и Красноярского края
2.4.2	Проведение тренировочных сборов по видам спорта						11 01	061008 0350	611	2 500 000,00	2 481 950,00	1 040 000,00	6 021 950,00	
2.4.3	Выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки						11 01	06100 S6500	611	180 000,00	0,00	0,00	180 000,00	
2.4.4	Развитие детско-юношеского спорта						11 01	06100 S6540	611	120 000,00	50 000,00	0,00	170 000,00	
2.4.5	Модернизация и укрепление МТБ муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта						11 01	06100 S4370	612	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	
2.4.6	Реализация мероприятий по приобретению спортивного оборудования и инвентаря для приведения спортивной школы олимпийского резерва в нормативное состояние						11 01	061P5 S2293	612	7 969 700,00	0,00	0,00	7 969 700,00	
	Итого по подпрограмме						86 817 216,00	78 441 646,00	69 998 409,00	235 257 271,00				

Приложение 4 к постановлению администрации города Канска
от 28.04.2021 № 360

к подпрограмме «Вовлечение молодежи в социальную практику», реализуемой в рамках муниципальной программы г. Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

Перечень мероприятий подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)		
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	КВР	2021 год	2022 год	2023 год	итого на 2021-2023 годы			
1	Цель: Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Канска												
1.1	Задача 1 Развитие и совершенствование системы патриотического воспитания, творческого потенциала молодежи, через реализацию мероприятий и проектов												
1.1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел ФКСиМП	911	07	07		062000071 0	611,61 2	15 961 070,00	13 464 998,00	13 364 138,00	42 790 206,00	Увеличение числа молодежи вовлеченной в социально-экономическое, общественно-политическое и культурное развитие г. Канска.
1.1.2	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров						06200S456 0	611,61 2	2 585 661,75	2 112 120,00	2 112 120,00	6 809 901,75	Создание максимальных условий для развития творческого потенциала подростков, молодежи. Реализация мероприятий, 30 проектов способствующих гражданскому воспитанию.
1.1.3	Реализация городского проекта "Молодежная биржа труда"						062008036 0	612	3 886 116,00	3 886 116,00	3 886 116,00	11 658 348,00	
1.1.4	Развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности момлодежных центров						06200S454 0	611	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00	
	Итого по подпрограмме						22 444 847,75	19 463 234,00	19 362 374,00	61 270 455,75			

Приложение 5
к постановлению администрации города Канска
от 28.04.2021 № 360

Приложение 2
к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия», реализуемой в рамках муниципальной программы г. Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

Перечень мероприятий подпрограммы
«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год	итого на 2021-2023 годы	
1	Цель: Повышение качества и прозрачности управления в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики.										
1.1	Задача 1 Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами, в рамках выполнения установленных функций и полномочий										
1.1.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Отдел ФКСиМП	911	1105	0630000310	121,122,129,24 4,852	3 700 970,00	3 696 680,00	3 650 256,00	11 047 906,00	Повышение эффективности работы Отдела ФКСиМП
1.1.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел ФКСиМП	911	1105	0630000710	111,112,119,24 4,247,852	27 190 955,00	26 526 087,00	26 432 173,00	80 149 215,00	Повышение эффективности работы МКУ «МЦО»
	Итого по подпрограмме						30 891 925,00	30 222 767,00	30 082 429,00	91 197 121,00	

Приложение 6
к постановлению администрации города Канска
от 28.04.2021 № 360

Приложение 2
к подпрограмме «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска», реализуемой в рамках муниципальной программы г. Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

Перечень мероприятий подпрограммы
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска»

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год	итого на 2021-2023 годы	
1	Цель: Содействие формированию условий, способствующего развитию гражданских инициатив, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций										
1.1	Задача: Создание условий для обеспечения участия социально ориентированных общественных организаций в решении социально значимых вопросов										
1.1.1	Реализация муниципальных программ (подпрограмм) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на конкурсной основе	Отдел ФКСиМП	911	01 13	06400S5790	633	241 593,32	37 000,00	37 000,00	315 593,32	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших муниципальную поддержку, - не менее 2 проектов ежегодно
1.1.2	Обеспечение деятельности муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив	Отдел ФКСиМП	911	01 13	06400S6400	633	563 000,00	63 000,00	63 000,00	689 000,00	Количество созданных и поддержанных муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив - 1 центр
	Итого по подпрограмме						804 593,32	100 000,00	100 000,00	1 004 593,32	