



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.04.2021 г.

№ 293

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 14.03.2017 № 228

В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 № 796-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Канска от 14.03.2017 № 228 «Об утверждении Порядка расходования средств субсидии из краевого бюджета на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, и порядка представления отчетности об их использовании» следующие изменения:

1.1. в Порядке расходования средств субсидий из краевого бюджета на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, и порядок предоставления отчетности об их использовании (далее - Порядок):

1.1.1. в абзаце первом слова «городских округов и муниципальных районов» заменить словами «муниципальных образований»;

1.1.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Средства субсидии направляются на обеспечение расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, повышение качества жизни населения, в том числе на строительство, реконструкцию и проведение ремонта имущества, находящегося в собственности муниципальных образований, приобретение основных средств и материальных запасов (зданий, машин, оборудования, инструмента, инвентаря), расходы, направленные на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества посредством улучшения состояния муниципального имущества.»;

1.1.3. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Главные распорядители ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года не позднее 12 января года, следующего за отчетным, представляют в Финуправление г. Канска отчет об осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия по форме, установленной приложением № 5 к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, утвержденному Постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 № 796-п. Финуправление г. Канска ежемесячно не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляет сводный отчет об осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия по вышеуказанной форме в министерство финансов Красноярского края.»;

1.1.4. в пункте 8 слова «использовании средств субсидии» заменить словами «осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия»;

1.1.5. в пункте 9 слова «использовании средств субсидии» заменить словами «осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия»;

1.1.6. в пункте 10 слова «использования средств субсидии» исключить;

1.1.7. Приложение № 1 к Порядку исключить;

1.1.8. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Нестеровой Н.А. опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую, заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению администрации г. Канска от 14.04.2021 г. № 293

Приложение № 2

к Порядку расходования средств субсидии из краевого бюджета на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества, и порядка предоставления отчетности об их использовании

Отчет

о достижении значений показателей результативности по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

		КОДЫ	
		Дата	
Наименование бюджета муниципального образования Красноярского края	город Канск	по ОКТМО	0472000001
Наименование главного распорядителя средств краевого бюджета	минфин края	Глава по БК	800
Наименование государственной программы Красноярского края/Непрограммное направление деятельности	Государственная программа Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	по БК	15

Периодичность:

Наименование мероприятия, объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности		Причина отклонения
				плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7
	01					

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

#### Оповещение о начале публичных слушаний

Администрация города Канска сообщает о проведении публичных слушаний по проектам межевания территорий под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресам г. Канск: мкр. Юго-Западный, д.5, ул. Шабалина, д.69, д.71, 5-й Военный городок, д.74, пос. Мелкомбината, д.35, мкр. 4-й Центральный, д.3, мкр. 4-й Центральный, д.16 (далее – Проекты)

В рамках проводимых публичных слушаний проведение собрания участников публичных слушаний состоится 24.05.2021 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Канск, ул. Ленина, 4/1 (актовый зал администрации города Канска).

Организатор публичных слушаний – Управление архитектуры и градостроительства администрации города Канска.

Место нахождения организатора публичных слушаний: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж. Контактные телефоны 8 (39-161) 3-28-38, 8 (39-161) 2-15-83.

В период с 22.04.2021 по 21.05.2021 будет организована экспозиция материалов по рассматриваемым Проектам по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, в рабочие дни с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Информация о проектах, подлежащих к рассмотрению:

- проекты межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам:

мкр. Юго-Западный, д.5, ул. Шабалина, д.69, д.71, (проект шифр 20.024-02.2.55-ПМ);

5-й Военный городок, д.74, (проект шифр 20.024-02.2.57-ПМ);

пос. Мелкомбината, д.35, (проект шифр 20.024-02.2.56-ПМ);

мкр. 4-й Центральный, д.3, (проект шифр 20.024-02.2.30-ПМ);

мкр. 4-й Центральный, д.16, (проект шифр 20.024-02.2.29-ПМ).

Информация о Проектах и перечень материалов Проектов будут размещены в периодическом печатном издании «Канский вестник» и на официальном сайте администрации города Канска ([www.kansk-adm.ru](http://www.kansk-adm.ru)).

В период размещения Проектов в период с (22.04.2021 по 21.05.2021), подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

В индивидуальных, а также коллективных предложениях и замечаниях по проектам, вынесенным на публичные слушания, указываются:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- адрес места жительства (регистрации);

- контактный телефон (при наличии);

личная подпись гражданина или граждан, внесших предложения и замечания, и дата подписания, контактный телефон (при наличии) лица, которому гражданами поручено представлять данные предложения и замечания.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства. Начало регистрации в 09 час. 00мин.

Не включаются в протокол публичных слушаний предложения и замечания, не соответствующие требованиям, в том числе внесенные с нарушением установленных сроков, а также не относящиеся к предмету публичных слушаний.

Предложения и замечания, внесенные в период размещения Проектов, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

Приложение: перечень информационных материалов к Проектам.



Общество с ограниченной ответственностью  
«ИНТЕРКАРТО»

214016, РФ, Смоленская обл., г. Смоленск, ул. Смоленская, д.15, офис 347  
ИНН 6732123014/ КПП 673201801 ОГРН 1166733054675 р/с 40702810900000000449  
в АО "Райффайзенбанк", г. Москва с/с 30101810290000000700 корр. 044523700  
Телефон (4812) 69-13-23 Тел. (920) 322-75-82 E-mail: info@interkarto.ru

Заказчик – Управление архитектуры и градостроительства администрации  
г. Канска Красноярского края.

#### ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Объект: Выполнение работ по разработке проекта межевания  
территорий под многоквартирным жилым домом,  
расположенным по адресу: мкр. 4-й Центральный, д. 3

20.024-02.2.30-ПМ

Раздел 1 Графическая часть проекта межевания территории

Раздел 2 Текстовая часть проекта межевания территории

Раздел 3 Графическая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

Раздел 4 Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории



Общество с ограниченной ответственностью  
«ИНТЕРКАРТО»  
214036, РФ, Смоленская обл., г. Смоленск, ул. Смоленщина, д.15, офис 307  
ИНН 6752/22054/ КПП 672/201001 ОГРН 1166733055675 р/с: 4030283050000016849  
в АО "Райффайенбанк", г. Москва и/с: 3010181029000000700 БИК 044525700  
Телефон (4812) 40-33-23 Тел. (920) 322-75-83 E-mail: info@interkarto.ru

Заказчик – Управление архитектуры и градостроительства администрации  
г. Канска Красноярского края.

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

Объект: Выполнение работ по разработке проекта межевания  
территорий под многоквартирным жилым домом,  
расположенным по адресу: мкр. 4-й Центральный, д. 3

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под  
многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: мкр. 4-й  
Центральный, д. 3

20.024-02.2.30-ПМ

Раздел 1 Графическая часть проекта межевания территории

Раздел 2 Текстовая часть проекта межевания территории

Раздел 3 Графическая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

Раздел 4 Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

Директор   Г.В. Шурумовский

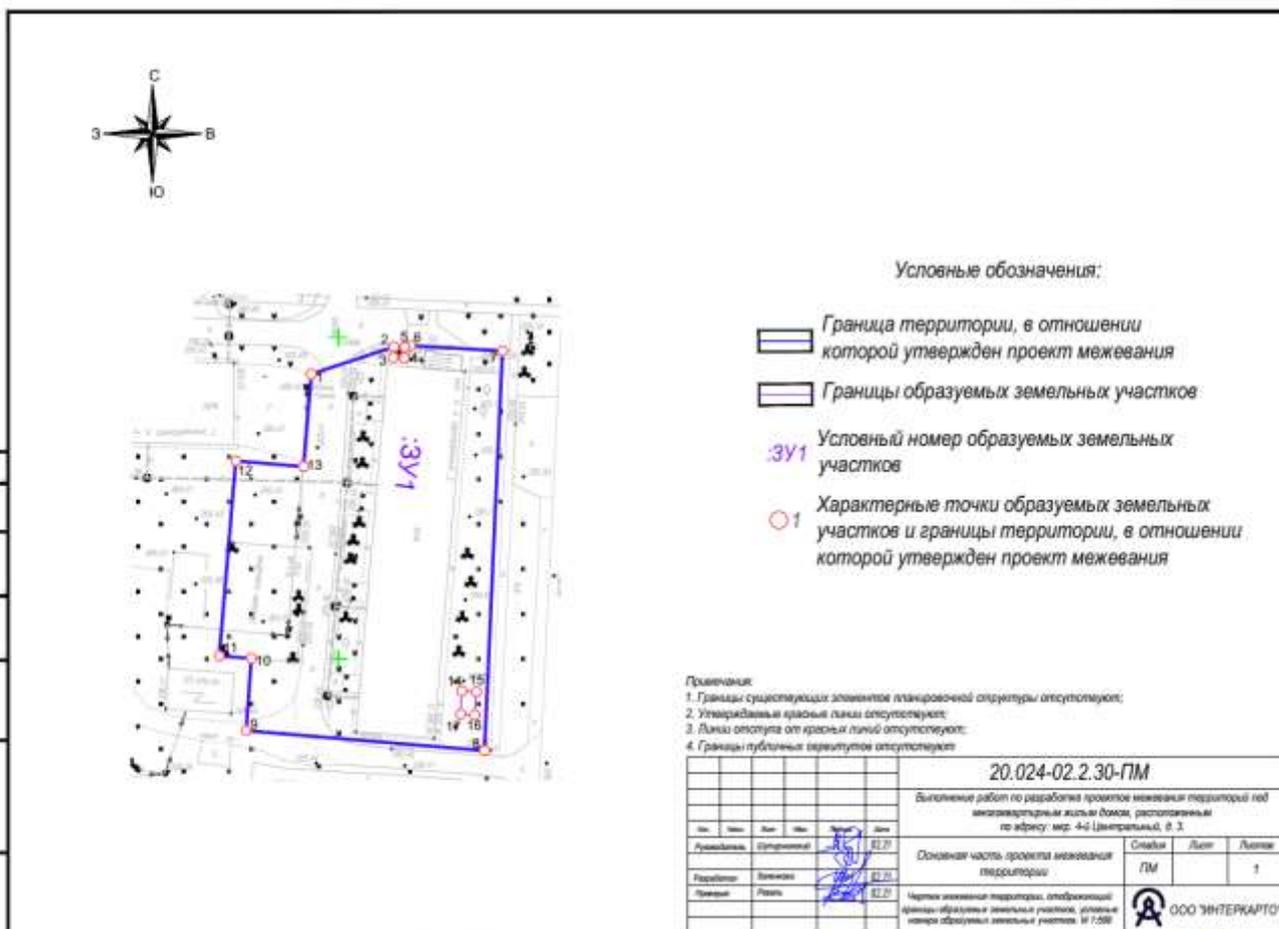
Смоленск, 2021

**СОСТАВ ПРОЕКТА**

№ тома	Наименование
	Проект межевания территории

**Раздел 1 Графическая часть**

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	№ листа
1	Чертеж межевания территории, отображающий границы образуемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков М 1:500 (А3-Л1.)	1



## ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территорий под многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: мкр. 4-й Центральный, д. 3

## Раздел 2 Текстовая часть проекта межевания территории

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования	4
2	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд	5
3	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков	5
4	Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков)	5
5	Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	6

## ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территорий под многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: мкр. 4-й Центральный, д. 3

**2** Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

**3** Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

Вид разрешенного использования для образуемых земельных участков применен согласно Статье 34 «Ж-4 Зона жилой многоэтажной застройки» Правил землепользования и застройки города Канска, утвержденными решением Канского городского Совета депутатов от 21.10.2010 № 9-45.

## Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Вид разрешенного использования
1	:35/1	Среднеэтажная жилая застройка

Согласно статье 39 Градостроительного кодекса установление вида использования «Среднеэтажная жилая застройка» возможно после прохождения процедуры получения разрешения на условно разрешенный вид использования.

**4** Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков)

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания территории, лесные участки отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

## ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территорий под многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: мкр. 4-й Центральный, д. 3

## Раздел 3 Графическая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	№Листа
1	Чертеж межевания территории, отображающий границы существующих земельных участков, местоположение существующих объектов капитального строительства и границы зон с особыми условиями использования территории М 1:500 (А3-1л.)	1

**1** Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Способ образования земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв.м.
1	:35/1	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2212

## Координаты характерных точек образуемых земельных участков в МСК-168

Условный номер образуемого земельного участка :35/1		
Обозначение характерных точек границы	X	Y
1	727794,29	90445,87
2	727798,53	90438,62
3	727796,84	90438,54
4	727796,78	90460,24
5	727796,47	90460,31
6	727798,71	90461,19
7	727797,88	90475,40
8	727735,66	90472,62
9	727738,78	90435,81
10	727730,05	90436,61
11	727750,40	90431,65
12	727780,77	90434,20
13	727779,88	90444,66
1	727794,29	90445,87
14	727744,98	90460,13
15	727744,84	90471,35
16	727741,20	90471,17
17	727741,35	90468,93
18	727744,98	90460,13

## ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

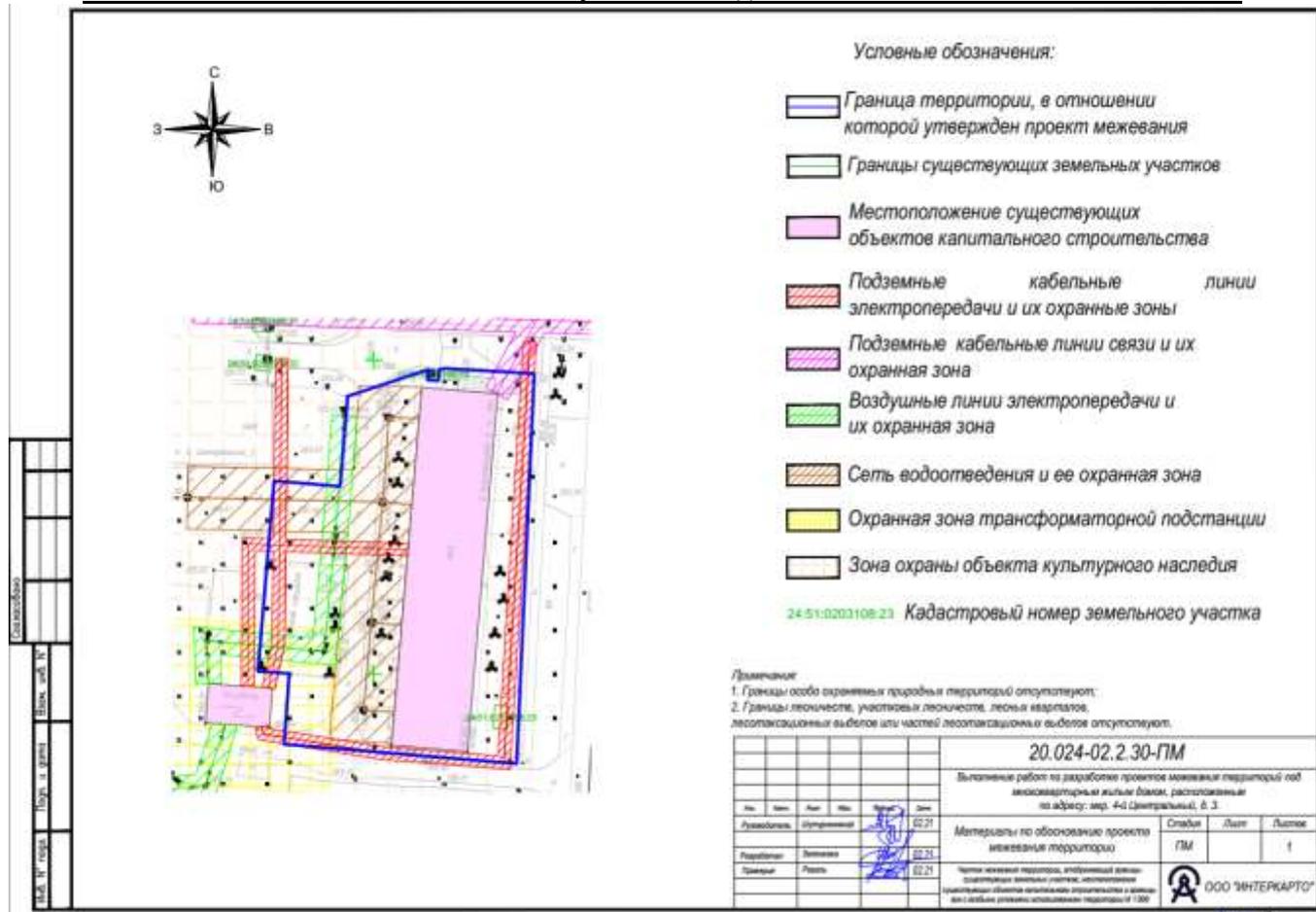
Выполнение работ по разработке проекта межевания территорий под многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: мкр. 4-й Центральный, д. 3

**5** Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определена исходя из границ существующей застройки и границ территориальных зон.

Перечень координат характерных точек границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания в МСК-168.

Обозначение характерных точек границы	X	Y
1	727794,29	90445,87
2	727798,53	90438,62
3	727796,84	90438,54
4	727796,78	90460,24
5	727796,47	90460,31
6	727798,71	90461,19
7	727797,88	90475,40
8	727735,66	90472,62
9	727738,78	90435,81
10	727730,05	90436,61
11	727750,40	90431,65
12	727780,77	90434,20
13	727779,88	90444,66
1	727794,29	90445,87



**Раздел 4** Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 Общие данные	9
2 Параметры образуемых земельных участков	10
3 Зоны особо охраняемых природных территорий, зоны с особыми условиями использования территории	11
Приложение А Техническое задание на выполнение работ по разработке проектов межевания территорий	16
Приложение Б Исходные данные, используемые при подготовке проекта межевания территории	26
Приложение В Согласование графической части проекта межевания территории с Управлением архитектуры и градостроительства администрации города Канска Красноярского края	35

**1 Общие данные**

**Заказчик:**  
Управление архитектуры и градостроительства администрации г. Канска (УАиГ администрации г. Канска).

**Проектная организация:**  
Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРКАРТ» (ООО «Интеркарт»).

**Место (район) выполнения работ:** Жилые зоны существующей застройки многоквартирными домами города Канска Красноярского края.

**Выполнение объекта:** Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: мкр. 4-4 (Центральный), д. 3.

**Цель проекта:** Определение истинных границ образуемых и существующих земельных участков, застройку многоквартирными жилыми домами.

В соответствии со Статьей 43 Градостроительного кодекса проектом межевания территории определяется истинное положение границ образуемых земельных участков.

Границы и планировки образуемых земельных участков, за исключением застроенных земель, границы территории, в отношении которой разработан проект межевания, и графическая часть проекта межевания территории утверждены в соответствии с системой координат, используемой для ведения ЕГРН в границах кадастрового района – МСК-368.

**3 Зоны особо охраняемых природных территорий, зоны с особыми условиями использования территории.**

Согласно информации Министерства экологии и рационального использования природных ресурсов Красноярского края (письмо исл.№77-013475 от 08.11.2020):

- в границах города Канска расположен памятник природы краевого значения «Системный бор в г. Канске».

Согласно кадастровому плану по ООП памятник природы регионального значения «Системный бор в городе Канске», составленный ИАС «ООПТ России» 27.10.2020, границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания, не попадают в границы вышеуказанного памятника природы краевого значения.

- на рассматриваемом участке по сведениям, имеющимся в администрации, отсутствуют и отсутствуют с административным законодательством зоны санитарной охраны водных объектов (поверхностных и подземных), источников водоснабжения), используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, отсутствуют.

- ландшафтный заказный парк на территории г. Канска отсутствует.

Согласно информации Службы по государственной охране объектов культурного наследия Красноярского края (письмо исл.№182-5792 от 29.10.2020):

- объект культурного наследия (в том числе включенный в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации), их защитных зон, выявленных объектов культурного наследия на территории, занимаемой испрашиваемыми многоквартирными домами, нет.

В соответствии с п.1 ст. 36 Федерального закона от 25.09.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ) проектирование и проведение земляных, строительных, монтажных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 настоящего Федерального закона работ по выявлению земель и иных работ осуществляется при отсутствии на данной территории объектов культурного наследия, включенных в реестр, выявленных объектов культурного наследия или объектов, подлежащих организации объекта культурного наследия, либо при условии соблюдения полностью указанного (застроенного) объекта капитального строительства, законными иными работ, либо, проектами указанных работ, требований настоящей статьи.

**2 Параметры образуемых земельных участков**

Согласно приложению №2 технического задания территория проектирования расположена в территориальной зоне «К-4 Зона жилых многоквартирных застроек».

Параметры образуемых земельных участков данной территориальной зоны приняты согласно Статье 34 Закона землеустройства и застройке города Канска.

Параметры образуемых земельных участков

№ п/п	Угловой номер образуемого земельного участка	Кэф. планировки (Формула для вычисления)	Кэф. площади (Формула для вычисления)	Кэф. площади территории (Формула для вычисления)	Мак. площадь земельного участка (Формула для вычисления)	Мак. площадь земельного участка территории (Формула для вычисления)
1	1/1	0,31	-	0,68	-	-

Коэффициент застройки рассчитан отношением площади застройки к общей площади земельного участка.  
 Коэффициент территориальной застройки рассчитан отношением площади объектов территории к общей площади земельного участка.

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

Информацией об объектах объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, на территории территории службы по государственной охране объектов культурного наследия Красноярского края...

В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 73-ФЗ в случае, если адрес объекта культурного наследия не имеет значения об отсутствии на земельных участках, выделенных в пользование в виде земельных, строительных, земельных, земельных работ, работ по использованию лесов и иных работ, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия...

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

В охраняемой зоне канализационных сетей не допускается: выкапывать траншеи на расстоянии менее 3-х метров от колодезиев; устраивать скважины и скважины; производить земляные работы; использовать ударные механизмы и буровые установки; нарушать доступ к сооружениям.

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

Решение охранной зоны тепловых сетей утверждено приказом Министров РФ от 17.08.1992 N 197 "О тепловых пунктах охраны коммунальных тепловых сетей". Охрана тепловых сетей осуществляется для обеспечения сохранности их элементов и бесперебойного теплоснабжения потребителей путем проведения комплекса мер организационного и защитного характера.

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

В охраняемой зоне канализационных сетей не допускается: выкапывать траншеи на расстоянии менее 3-х метров от колодезиев; устраивать скважины и скважины; производить земляные работы; использовать ударные механизмы и буровые установки; нарушать доступ к сооружениям.

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

В соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» в пределах санитарно-защитной зоны водозабора:

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» в охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, а именно: проведение и (или) нарушение правил эксплуатации и (или) нарушение правил эксплуатации и (или) нарушение правил эксплуатации.

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

Приложение А Техническое задание на выполнение работ по разработке проектов межведомственной территории

Table with 2 columns: Description of work items and their technical specifications. Includes sections for '1. Назначение объекта охраны', '2. Место выполнения работ', '3. Вид работ', '4. Срок разработки', '5. Вид охраняемого объекта', '6. Срок выполнения работ', '7. Вид работ'.

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

Принимать без согласования разрешения гражданскими и строительными работами; осуществлять перекопки тротуаров и дорожек от выкопанных, расположенных вблизи канализационных колодезиев, колодезиев и иных объектов канализации, глубиной до 1 м.

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров. Доступ к объектам электросетевого хозяйства для их эксплуатации и плановых (регулярных) работ осуществляется в соответствии с гражданскими и земельным законодательством.

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

ПРОЕКТ МЕЖВЕДЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межведомственной территории на территории Канского района, расположенной по адресу: мкр. 44 Канский, д. 7

Охраняемая зона объектов культурного наследия (30 метров)

Выполнение работ по разработке проекта комплексной территориальной или муниципально-территориальной оценки земель, расположенных по адресу: пер. 4-й Патристский, д. 1

Table with 2 columns: Description of work items and their status/notes. Includes items 1.1 through 1.10.

ПРОЕКТ МЕДИКАЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта комплексной территориальной или муниципально-территориальной оценки земель, расположенных по адресу: пер. 4-й Патристский, д. 1

Приложение № 1 к Техническому заданию

Table with 5 columns: No, No, No, Name, Status. Lists various land parcels and their medical territory status.

Приложение № 2 к Техническому заданию

Table with 5 columns: No, No, No, Name, Status. Lists various land parcels and their medical territory status.

ПРОЕКТ МЕДИКАЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта комплексной территориальной или муниципально-территориальной оценки земель, расположенных по адресу: пер. 4-й Патристский, д. 1

Table with 5 columns: No, No, No, Name, Status. Lists various land parcels and their medical territory status.

ПРОЕКТ МЕДИКАЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта комплексной территориальной или муниципально-территориальной оценки земель, расположенных по адресу: пер. 4-й Патристский, д. 1

Table with 2 columns: Item number and description. Includes items 1.100 through 1.105.

ПРОЕКТ МЕДИКАЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта комплексной территориальной или муниципально-территориальной оценки земель, расположенных по адресу: пер. 4-й Патристский, д. 1

Table with 5 columns: No, No, No, Name, Status. Lists various land parcels and their medical territory status.

ПРОЕКТ МЕДИКАЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЙ

Выполнение работ по разработке проекта комплексной территориальной или муниципально-территориальной оценки земель, расположенных по адресу: пер. 4-й Патристский, д. 1

Table with 5 columns: No, No, No, Name, Status. Lists various land parcels and their medical territory status.







Раздел 2 Текстовая часть проекта межевания территории

СОДЕРЖАНИЕ

1 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования ..... 4  
 Перечень и сведения о площади изменяемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования ..... 4  
 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования ..... 4  
 Координаты характерных точек изменяемых земельных участков в МСК-168 ..... 5  
 Координаты характерных точек образуемых земельных участков в МСК-168 ..... 5  
 2 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд ..... 6  
 3 Вид разрешенного использования образуемых земельных участков ..... 6  
 4 Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков) ..... 6  
 5 Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости ..... 7

1 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Перечень и сведения о площади изменяемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Способ образования земельного участка	Площадь изменяемого земельного участка, м <sup>2</sup>
1	24:51:0103086:141	-	3956

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Способ образования земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, м <sup>2</sup>
1	:ЗУ1	1.Уточнение земельного участка с кадастровым номером 24-51-0103086:141 площадью 5649 кв.м. Площадь земельного участка с кадастровым номером 24:51:0103086:141 после уточнения составляет 5647 кв.м. 2.Образование земельного участка путем раздела существующего земельного участка с кадастровым номером 24:51-0103086:141, площадью 5647 м <sup>2</sup> на :ЗУ1, площадью 1691 кв. м и 24:51-0103086:141 площадью 3956 кв. м. с сохранением местоположения в измененных границах.	1691

Координаты характерных точек изменяемых земельных участков в МСК-168

Кадастровый номер изменяемого земельного участка 24:51:0103086:141		
Обозначение характерных точек границы	X	Y
1	727954.01	90344.73
2	727957.99	90346.18
3	727942.78	90389.09
4	727980.90	90400.21
5	727983.39	90400.63
6	727992.41	90402.41
7	727994.77	90389.42
8	727979.27	90384.33
9	727985.90	90363.40
10	727988.17	90357.21
11	727989.01	90357.51
12	727996.31	90336.73
13	728029.01	90342.01
14	727990.61	90458.73
15	727967.81	90435.73
16	727971.75	90411.61
17	727933.92	90399.06
18	727954.01	90344.73
19	728006.61	90352.55
20	728016.00	90356.27
21	728012.38	90365.70
22	728002.99	90361.98
23	728006.61	90352.55

Координаты характерных точек образуемых земельных участков в МСК-168

Условный номер образуемого земельного участка :ЗУ1		
Обозначение характерных точек границы	X	Y
1	727957.99	90346.18
2	727988.17	90357.21
3	727985.90	90363.40
4	727979.27	90384.33
5	727994.77	90389.42
6	727992.41	90402.41
7	727983.39	90400.63
8	727980.90	90400.21
9	727942.78	90389.09
10	727957.99	90346.18

2 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

3 Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

Вид разрешенного использования для образуемых земельных участков присвоен согласно Статье 34 «Ж-4 Зоны жилой многоэтажной застройки» Правил землепользования и застройки города Канска, утвержденными решением Канского городского Совета депутатов от 21.10.2010 № 9-45.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Вид разрешенного использования
1	:ЗУ1	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)

4 Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков)

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания территории, лесные участки отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

5 Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Граница территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определена исходя из границ существующей застройки и границ территориальных зон.

Перечень координат характерных точек границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания в МСК-168.

Обозначение характерных точек границы	X	Y
1	727954.01	90344.73
2	727989.01	90357.52
3	727996.31	90336.73
4	728029.01	90342.01
5	727990.61	90458.73
6	727967.81	90435.73
7	727971.75	90411.61
8	727933.92	90399.06
9	727954.01	90344.73

Раздел 3 Графическая часть материала по обоснованию проекта межевания территории

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	№Листа
1	Чертеж межевания территории, отображающий границы существующих земельных участков, местоположение существующих объектов капитального строительства и границами зон с особыми условиями использования территории М 1:500 (А3-16.)	1

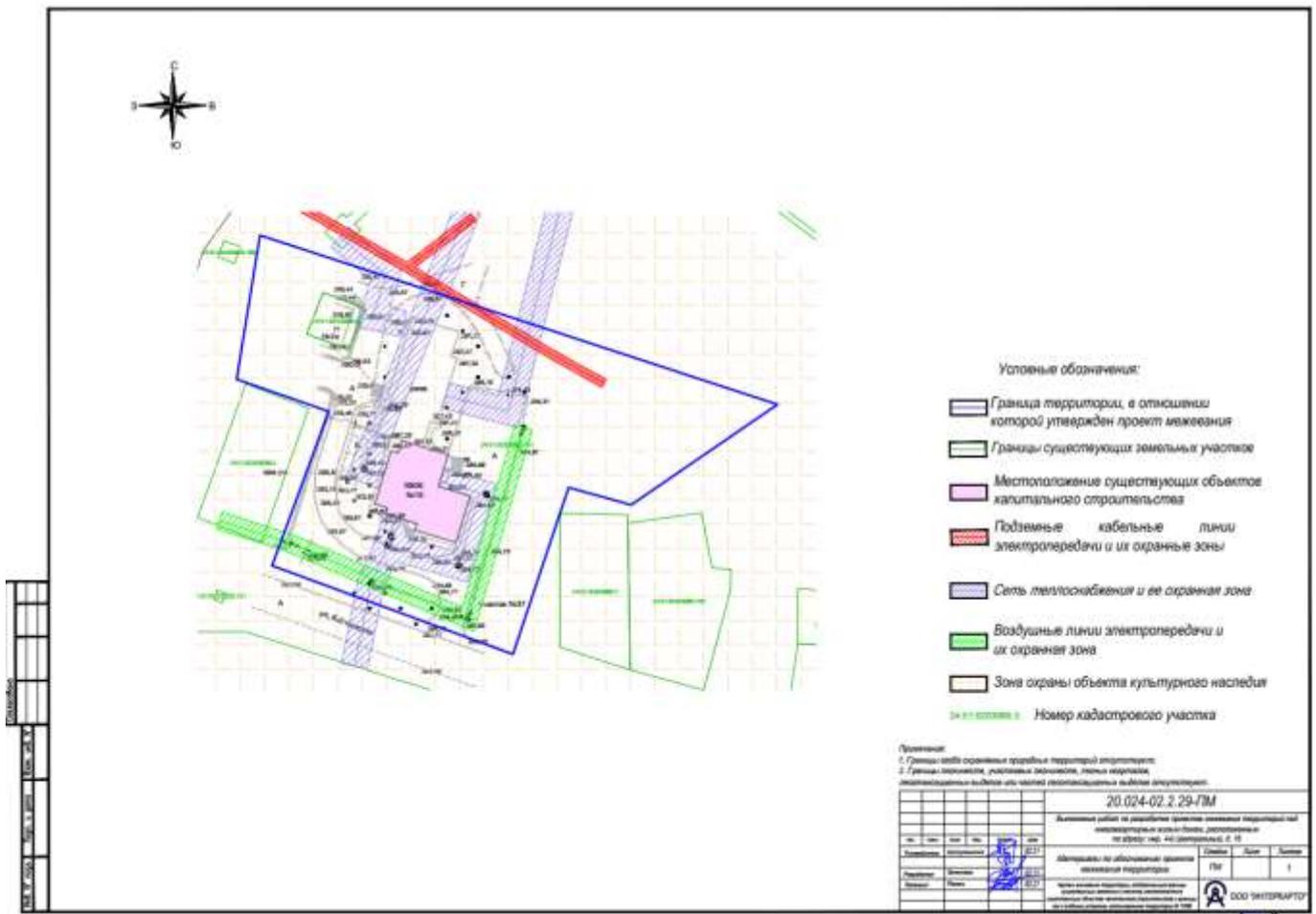


Рис. 4 Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 Общие данные.....	11
2 Параметры существующих земельных участков, подлежащих разделу, перераспределению.....	22
3 Параметры образуемых земельных участков.....	12
4 Зоны особо охраняемых природных территорий, зоны с особыми условиями использования территорий.....	13
Приложение А Техническое задание на выполнение работ по разработке проекта межевания территории.....	17
Приложение Б Исходные данные, используемые при подготовке проекта межевания территории.....	27
Приложение В Согласование графической части проекта межевания территории с Управлением архитектуры и градостроительства администрации города Канска Красноярского края.....	27

**1 Общие данные**

**Заказчик:**  
Управление архитектуры и градостроительства администрации г. Канска (УГАГ администрации г. Канска)

**Проектная организация:**  
Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРАРТ» (ООО «Интерарт»)

**Место (район) выполнения работ:** Железные горы, Красноярский край

**Назначение объекта:** Выполнение работ по разработке проекта межевания территории для многоэтажного жилого дома, расположенного по адресу: г. Канск, Центральный, д. 16.

**Цель проекта:**  
Образование истинных границ образуемых и ликвидируемых земельных участков, включенных в кадастровый реестр недвижимости.

В соответствии со Статьей 43 Градостроительного кодекса приняты меры по обеспечению безопасности истинности границ образуемых земельных участков.

Границы и координаты образуемых земельных участков, земель, находящихся в границах территории, в отношении которой разработан проект межевания, в графической части проекта межевания территории согласованы в соответствии с системой координат, используемой для ведения ЕГРН в границах кадастрового района – МК-1-05.

**2 Параметры существующих земельных участков, подлежащих разделу, перераспределению.**

Согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости:

№	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Категория земель	Вид разрешенного использования	Адрес	Примечание
1	24:01:0201026:141	5848	Земли населенных пунктов	Для размещения объектов не	Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-0 Центральный, д. 16	Данные отсутствуют

**3 Параметры образуемых земельных участков**

Согласно приложению №2 технического задания территории проектирования расположена в территориальной зоне «Ж-4 Зоны жилой многоквартирной застройки».

Параметры образуемых земельных участков данной территориальной зоны приняты согласно Статье 34 Правил землепользования и застройки города Канска.

**Параметры образуемых земельных участков**

№ п/п	Угловой номер образуемого земельного участка	Коэф. застройки (плотность застройки)	Макс. площадь земельного участка (показатель не применяется)	Макс. площадь земельного участка (показатель не применяется)			
1	1091	0,18	0,20	0,22	0,20	-	-

Коэффициент застройки рассчитан отношением площади застройки к общей площади земельного участка.

Коэффициент свободных территорий рассчитан отношением площади свободных территорий к общей площади земельного участка.

**4 Зоны особо охраняемых природных территорий, зоны с особыми условиями использования территорий.**

Согласно информации Министерства экологии и рационального использования природных ресурсов Красноярского края (письмо исл.№77-015478 от 06.11.2020):

- в границах города Канска расположены памятники природы краевого значения «Сосновый бор в г. Канске».

Согласно кадастровому отчету по ООПТ памятника природы регионального значения «Сосновый бор в городе Канске», составленному ИАС «ЮНИТ Россия» 27.10.2020, границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания, не попадают в границы вышеуказанного памятника природы краевого значения.

- на рассматриваемом участке по сведениям, внесенным в министерство, установленные в соответствии с действующим законодательством зоны санитарной охраны водных объектов (подземных и поверхностных источников водоснабжения), используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, отсутствуют.

- лесопарковый зеленый пояс на территории г. Канска отсутствует.

Согласно информации Службы по государственному охране объектов культурного наследия Красноярского края (письмо исл.№102-5782 от 29.10.2020):

- объектов культурного наследия (в том числе водоемных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации), их защитных зон, выявленных объектов культурного наследия на территории, занимаемой испрашиваемыми многоквартирными домами, нет.

В соответствии с п. 1 ст. 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 73-ФЗ) проектирование и проведение земляных, строительных, инженерных, хозяйственных работ, указанных в статье 36 настоящего Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ осуществляются при отсутствии на данной территории объектов культурного наследия, включенных в реестр, выявленных объектов культурного наследия или объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, либо при условии соблюдения технических защитных (защитно-оградительных) объектов капитального строительства, защищающих участки выданных работ, либо, произведены указанные работы, требующих наличия статуса.

Информацией об отсутствии объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, на испрашиваемой территории служба по

ПРОЕКТ МЕЖЗОННОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: мкр. Центральный, д. 16.

государственной охране объектов культурного наследия Красноярского края не предоставляется.

В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 75-ФЗ в случае, если при обращении объектов культурного наследия не имеют данных об отсутствии на земельных участках, подлежащих кадастровому учету, работ по использованию земель и иных работ, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 настоящего Федерального закона, проводится государственная историко-культурная экспертиза (далее - ПИЭС) в целях определения наличия или отсутствия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия.

- граница территории, в отношении которой утверждена проект межевания, частично расположенная в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия «Усадьба городского (дворянского) 1897 г.: дом жандарм, дом жандарм, ул. Кайтышка, 43, ул. Кайтышка, 45 (ул. Кайтышка, 43, стр. 1, ул. Кайтышка, 43, стр. 2); «двухэтажный дом с верандой (дворянский), дом XIX в., ул. Кайтышка, 48; «дворянский усадьба (дворянский), дом XIX в.: главный дом; ансар по ставей; ансар с талией», ул. Красноармейская, 65; «двухэтажный дом с верандой (дворянский), дом XIX в., ул. Кайтышка, 49; «дворянский дом», 1909 г., ул. Красноармейская, 71; «двухэтажный дом», дом XIX в., ул. Ленина, 7 (угол ул. Кайтышской (ул. Ленина, 7) (зона ОИР-1.4), частично в границах объединенной зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия регионального значения: «Дом Горюхиных (дворянский), 1901 г., ул. Кайтышка, 1; «Усадьба городского (дворянского), 1897 г.: дом жандарм; дом жандарм; ул. Кайтышка, 43, ул. Кайтышка, 45 (ул. Кайтышка, 43, стр. 1, ул. Кайтышка, 43, стр. 2); «двухэтажный дом с верандой (дворянский), дом XIX в., ул. Кайтышка, 49 (зона ОИР-3.7), установленная в соответствии с Постановлением № 183-н «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, расположенных в городе Канске, включая земельные участки и требования в градостроительным регламентах в границах данных охраняемых зон».

- особые режимы использования земель и требования в градостроительным регламентах в границах зон охраны объектов культурного наследия регионального значения на территории муниципального образования город Канск утверждены в составе приложения № 2 к выдвинутому постановлению.

- Территория проектирования образована охраняемыми зонами существующих подземных и воздушных линий электропередачи. Охраняемые зоны сетей электропередачи (2 метра).

ПРОЕКТ МЕЖЗОННОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: мкр. Центральный, д. 16.

09.06.95 № 578 на трассах кабельных и воздушных линий радиодиффузии устанавливаются охраняемые зоны не менее 2 м.

ПРОЕКТ МЕЖЗОННОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: мкр. Центральный, д. 16.

ПРОЕКТ МЕЖЗОННОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: мкр. Центральный, д. 16.

Планов утвержденной зоны технических сетей учета газа отнесены к проекту Минтранс РФ от 17.08.1992 № 197 «О технических условиях охраны коммунальных объектов сетей». Охрана технических сетей осуществляется для обеспечения безопасности элементов и бесперебойного функционирования потребителей путем проведения комплекса мер организационного и материального характера.

Охрана подлежит всем комплексам сооружений и устройств, входящих в тепловую сеть: трубопроводами и камерами с газовой и регулирующей арматурой и контрольно-измерительными приборами, конденсаторами, отборами, насосные станции, теплоаккумуляторы горячей воды, дроссельные и индивидуализирующие тепловые пункты, электрооборудование управления зданиями, кабельные устройства связи и телекоммуникации.

В пределах охраняемых зон технических сетей не допускается проведение деятельности, которая может повлечь нарушение в нормальной работе технических сетей, их повреждение, несчастные случаи или которые препятствуют ремонту (повреждать арматурные строения и заборы; устраивать скотные дворы и арматурные площадки; неорганизованные рынки, стихийные рынки объектов общественного транспорта; ставить всех видов знаков и мачтование, гаражи; устраивать всякого рода скотные, развешивать вывески, клеить бытовую мусор или промышленные отходы).

Охраняемая зона воздушных линий электропередачи (напряжением от 1 кВ - 10 кВ): (ширина охраняемой от 1-20 мВ - 10 метров) (напряжением от 35 кВ - 110 кВ - 20 метров) (напряжением от 110кВ - 20 метров). Охраняемая зона подземных кабельных линий электропередачи (1 метр).

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охраняемых зон объектов электрического хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» в охраняемых зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электрического хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и оскол нанести вред жизни, здоровью граждан и имущества физическим или юридическим лицам, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров. Доступ в охраняемые электрического хозяйства для их эксплуатации и плановых (регулярных) работ осуществляется в соответствии с графиком и только с применением специальных средств.

Охраняемая зона сетей связи и цифровой связи (2 метра). Охраняемая зона устанавливается для обеспечения безопасности действующих кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодиффузии, а также сооружений связи Российской Федерации. Согласно Правилам охраны линий и сооружений связи Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от

ПРОЕКТ МЕЖЗОННОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: мкр. Центральный, д. 16.

Приложение А Техническое задание на выполнение работ по разработке проектов межевания территорий

Table with 2 columns: '№ п/п' and 'Техническое задание'. It lists various tasks for the cadastral survey, including boundary determination, data collection, and map creation.

ПРОЕКТ МЕЖЗОННОЙ ТЕРРИТОРИИ

Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: мкр. Центральный, д. 16.

Table with 2 columns: '№ п/п' and 'Техническое задание'. It details requirements for the cadastral survey, including boundary determination, data collection, and map creation.

Table with 2 columns: '№ п/п' and 'Техническое задание'. It details requirements for the cadastral survey, including boundary determination, data collection, and map creation.

ПРОКУР НЕЖЕВАЯ ТЕРРИТОРИЯ

ПРОКУР НЕЖЕВАЯ ТЕРРИТОРИЯ

Выполнение работ по разработке проекта планировки территории и/или зонирования территории населенных пунктов, расположенных на территории: мкр. Пятковский, д. 14.

Выполнение работ по разработке проекта планировки территории и/или зонирования территории населенных пунктов, расположенных на территории: мкр. Пятковский, д. 14.

Приложение № 1 к Техническому заданию

Table with 2 columns: Item number and description of work tasks.

Table with 5 columns: No. of sheets, % of sheets, No. of sheets, Date of completion, and Status.

Приложение № 1 к Техническому заданию

Table with 5 columns: No. of sheets, % of sheets, No. of sheets, Date of completion, and Status.

ПРОКУР НЕЖЕВАЯ ТЕРРИТОРИЯ

ПРОКУР НЕЖЕВАЯ ТЕРРИТОРИЯ

Выполнение работ по разработке проекта планировки территории и/или зонирования территории населенных пунктов, расположенных на территории: мкр. Пятковский, д. 14.

Выполнение работ по разработке проекта планировки территории и/или зонирования территории населенных пунктов, расположенных на территории: мкр. Пятковский, д. 14.

Table with 5 columns: No. of sheets, % of sheets, No. of sheets, Date of completion, and Status.

Table with 5 columns: No. of sheets, % of sheets, No. of sheets, Date of completion, and Status.

ПРОКУР НЕЖЕВАЯ ТЕРРИТОРИЯ

ПРОКУР НЕЖЕВАЯ ТЕРРИТОРИЯ

Выполнение работ по разработке проекта планировки территории и/или зонирования территории населенных пунктов, расположенных на территории: мкр. Пятковский, д. 14.

Выполнение работ по разработке проекта планировки территории и/или зонирования территории населенных пунктов, расположенных на территории: мкр. Пятковский, д. 14.

Table with 5 columns: No. of sheets, % of sheets, No. of sheets, Date of completion, and Status.

Table with 5 columns: No. of sheets, % of sheets, No. of sheets, Date of completion, and Status.







## Раздел 2 Текстовая часть. проекта межевания территории

## СОДЕРЖАНИЕ

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования	4
2 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд	5
3 Вид разрешенного использования образуемых земельных участков	5
4 Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков)	5
5 Сведения о границах территории, в отношении которой утверждён проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	6

2 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

## 3 Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

Вид разрешенного использования для образуемых земельных участков присвоен согласно Статье 33 «Ж-3. Зона жилой застройки средней этажности» Правил землепользования и застройки города Канска, утвержденными решением Канского городского Совета депутатов от 21.10.2010 № 9-45.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Вид разрешенного использования
1	ЗУ1	Среднеточечная жилая застройка

4 Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков)

В границах территории, в отношении которой разработан проект межевания территории, лесные участки отсутствуют, ввиду чего данный раздел в настоящем проекте не разрабатывается.

## Раздел 3 Графическая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	№ листа
1	Чертеж межевания территории, отображающий границы существующих земельных участков, местоположение существующих объектов капитального строительства и границы зон с особыми условиями использования территории М 1:500 (А3-1а.)	1

## 1 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Способ образования земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв.м.
1	ЗУ1	Образование путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 24:51:0204197:638 площадью 1553 кв.м. с перетраченными частями государственной или муниципальной собственности площадью 1748 кв.м. Изъятый земельный участок с кадастровым номером 24:51:0204197:638 прекращает свое существование.	3199

Координаты характерных точек образуемых земельных участков в МСК-168:

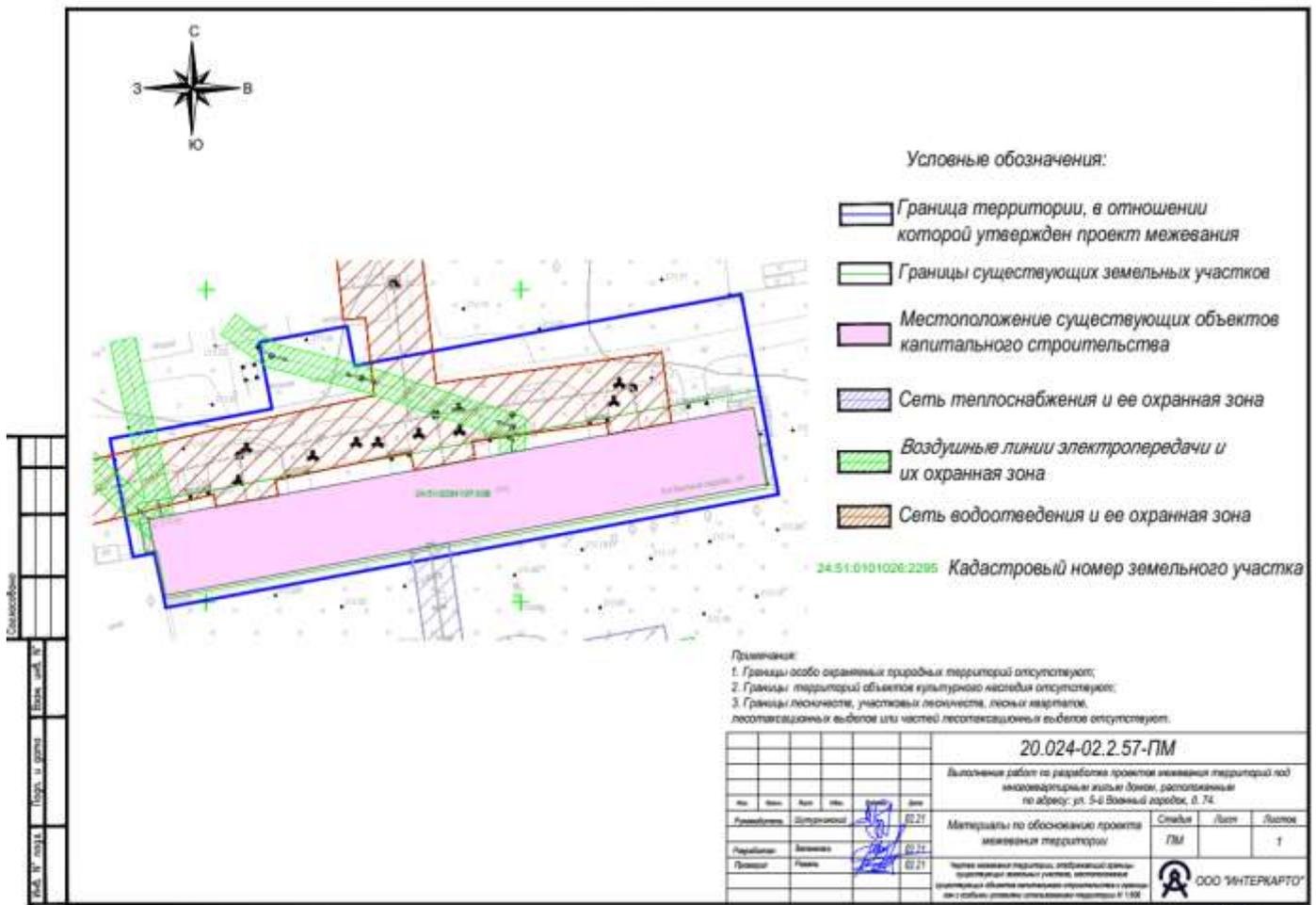
Условный номер образуемого земельного участка ЗУ1		
Обозначение характерных точек границы	X	Y
1	724199.10	90093.60
2	724207.83	90091.76
3	724207.20	90088.37
4	724226.16	90084.69
5	724230.95	90110.46
6	724241.60	90108.39
7	724244.20	90122.39
8	724237.87	90123.61
9	724249.30	90185.10
10	724217.28	90191.04
1	724199.10	90093.60

5 Сведения о границах территории, в отношении которой утверждён проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Граница территории, в отношении которой утверждён проект межевания, определена исходя из границ существующей застройки и границ территориальных зон.

Перечень координат характерных точек границы территории, в отношении которой утверждён проект межевания в МСК-168.

Обозначение характерных точек границы	X	Y
1	724199.10	90093.60
2	724207.83	90091.76
3	724207.20	90088.37
4	724226.16	90084.69
5	724230.95	90110.46
6	724241.60	90108.39
7	724244.20	90122.39
8	724237.87	90123.61
9	724249.30	90185.10
10	724217.28	90191.04
1	724199.10	90093.60



**Раздел 4 Текстовая часть материалов по обоснованию проекта межевания территории**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 Общие данные	0
2 Параметры существующих земельных участков, подлежащих разделу, перераспределению	10
3 Параметры образуемых земельных участков	10
4 Зоны особо охраняемых природных территорий, зоны с особыми условиями использования территории	11
Приложение А Техническое задание на выполнение работ по разработке проектов межевания территории	15
Приложение Б Исходные данные, используемые при подготовке проекта межевания территории	25
Приложение В Составление графической части проекта межевания территории с Управлением архитектуры и градостроительства администрации города Канска Красноярского края	34

**1 Общие данные**

**Заказчик:**  
Управление архитектуры и градостроительства администрации г. Канска (УАиГ администрации г. Канска).

**Проектная организация:**  
Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРКАРТ» (ООО «Интеркарт»).

**Место (район) выполнения работ:** Канск зоны существующей застройки многоквартирными домами города Канска Красноярского края.

**Наименование объекта:** Выполнение работ по разработке проекта межевания территории под многоквартирными жилыми домами, расположенными по адресу: 5-й Вокзальный городок, д. 74.

**Цель проекта:** Определение местоположения границ образуемых и подлежащих земельным участкам, застройкам многоквартирными жилыми домами.

В соответствии со Статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации определяются местоположения границ образуемых земельных участков.

Границы и координаты образуемых земельных участков, которые подлежат повторной оценке границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, в графической части проекта межевания территории согласованы в соответствии с системой координат, используемой для ведения ЕГРН в районе кадастрового района – МСК-161.

**2 Параметры существующих земельных участков, подлежащих разделу, перераспределению.**

Согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости:

№	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м.	Категория земель	Вид разрешенного использования	Адрес	Примечание
1	24.51.0294197-032	1553 кв. 14	Земли населенных пунктов	Земельный участок под многоквартирным жилым домом	Красноярский край, г. Канск, 5-й Вокзальный городок, 74	Домов отсутствует

**3 Параметры образуемых земельных участков**

Согласно приложению №2 технического задания территории проектирования расположена в территориальной зоне «ЖЗ Зона жилой застройки средней этажности».

Параметры образуемых земельных участков данной территориальной зоны приняты согласно Статье 33 Правил землепользования и застройки города Канска.

**Параметры образуемых земельных участков**

№ участка	Площадь образуемого земельного участка	Кв.м. площади образуемого земельного участка	Мак. допустимая высота здания, м	Мак. допустимая плотность застройки, %			
1	0,71	0,27	0,37	0,81	По плану 0,67	-	-

Коэффициент застройки рассчитан отношением площади застройки к общей площади земельного участка.

Коэффициент свободных территорий рассчитан отношением площади свободных территорий к общей площади земельного участка.

**4 Зоны особо охраняемых природных территорий, зоны с особыми условиями использования территории.**

Согласно информации Министерства жилищной и регионального строительства Красноярского края (наименование: исл.№77-013473 от 08.11.2020):

- в границах города Канска расположен памятник природы краевого значения «Сосновый бор в г. Канске».

Согласно кадастровому отчету по ООПТ памятника природы регионального значения «Сосновый бор в городе Канске, составленному ИАС «ОООП России» 27.10.2020, границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания, не попадают в границы выделенного памятника природы краевого значения

- на рассматриваемом участке по изложению, изложенному в техническом задании, установленному в соответствии с действующим законодательством зоны санитарной охраны водных объектов (подземных и поверхностных источников водоснабжения), выделенных для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, отсутствуют.
- лесопосадочный выдел на территории г. Канска отсутствует.

Согласно информации Службы по государственной охране объектов культурного наследия Красноярского края (наименование: исл.№102-5792 от 29.10.2020):

- объектов культурного наследия (в том числе включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации), не являющихся объектами культурного наследия на территории, занимаемой испрашиваемыми многоквартирными домами, нет;

В соответствии с п. 1 ст. 76 Федерального закона № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ) проектирование и проведение земляных, строительных, монтажных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 настоящего Федерального закона работ по использованию лесов и иных работ осуществляются при отсутствии на данной территории объектов культурного наследия, включенных в реестр, выявленных объектов культурного наследия или объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, либо при условии соблюдения установленных законовом (застройщиком) объекта капитального строительства, изложенных других актов работ, иным, производимых земляные работы, проводимой настоящей статьей.









**Принят закон о «гаражной амнистии»**

Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», которые позволяют владельцам гаражей бесплатно получить земельный участок, на котором расположен гараж до 01 января 2026 года.

В частности, установлено, что до 1 сентября 2026 года гражданин, использующий гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до дня вступления в действие Градостроительного кодекса РФ (30 декабря 2004 года), имеет право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на котором он расположен, если земельный участок под гаражом выделен гражданину на каком либо законном основании (например, из состава земель гаражного кооператива или муниципального образования)

При этом воспользоваться "гаражной амнистией" смогут не только владельцы гаража, соответствующие указанным критериям, но также их наследники либо граждане, которые приобрели гараж по соглашению от таких владельцев.

Кроме того:

- одноэтажные гаражи, которые блокированы общими стенами с другими одноэтажными гаражами, сведения о которых внесены в ЕГРН как о помещениях в здании или сооружении, будут признаваться самостоятельными зданиями;

- объекты, созданные до 1 сентября 2021 года, которые в соответствии с правоустанавливающими или правоудостоверяющими документами либо в соответствии с записями ЕГРН имеют наименование или назначение "гаражный бокс", будут признаваться гаражами.

Следует отметить, что нельзя амнистировать самовольно построенные гаражи, когда они возведены на заведомо чужом участке, не выделявшемся гражданину. Также не подпадают под «амнистию» гаражи, которые являются вспомогательным объектом или пристройкой к другой недвижимости. Нельзя узаконить гаражи «ракушки», так как они не относятся к капитальным строениям.

Для указанных целей гражданину необходимо предоставить:

-заявление о предоставлении участка.

-документ, подтверждающий факт выделения участка для строительства (например, выписка из собрания гаражного кооператива).

-схему расположения участка на территории с описанием границ (документ не нужен, если участок уже сформирован и поставлен на кадастровый учет).

-технический план на гараж (его нужно заказать у кадастрового инженера).

Документы предоставляются в местную администрацию. После принятия положительного решения документы передаются в Росреестр для регистрации права собственности на гараж и участок под ним.

Дата начала действия закона – 01.09.2021.

**О внесении изменений в уголовный закон, предусматривающий ответственность за склонение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.**

Федеральный закон от 24.02.2021 N 25-ФЗ «О внесении изменений в статью 230 Уголовного кодекса Российской Федерации и статью 151 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» установлена уголовная ответственность за склонение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов с использованием сети «Интернет». За совершение данного деяния предусмотрено наказание лишением свободы на срок от пяти до десяти лет с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

Кроме того, новой частью четвертой статьи 230 УК РФ установлено, что за склонение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, если это повлекло по неосторожности смерть двух или более потерпевших, наказываются лишением свободы на срок от двенадцати до пятнадцати лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до двадцати лет или без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

Расследование уголовных дел о преступлениях, предусмотренных частью четвертой статьи 230 УК РФ отнесено к подследственности следователей органов внутренних дел РФ.

Старший помощник

Канского межрайонного прокурора

юрист 1 класса

С.С. Рябцев

**По 31 июля 2021 г. продлевается временный порядок дистанционной регистрации граждан в качестве безработных**

Постановлением Правительства РФ от 27.03.2021 № 451 продлен срок действия Временных Правил регистрации граждан в целях поиска подходящей работы и в качестве безработных по 31 июля 2021 года.

Временный порядок предполагает электронную регистрацию безработных с помощью портала "Работа в России", а также оформление пособий по безработице через личный кабинет на портале госуслуг. Гражданам не нужно предоставлять копии трудовой книжки, приказ об увольнении, справки о среднемесячном заработке от предыдущего работодателя. Все необходимые сведения центры занятости получают из государственных информационных систем. Также в режиме онлайн граждане могут проходить перерегистрацию в качестве безработных и получать направления на новую работу.

Решение о назначении пособия по безработице принимается одновременно с решением о признании гражданина безработным. Граждане в электронной форме с использованием информационно-аналитической системы либо единого портала уведомляются о размере и сроках выплаты пособия по безработице.

**РАЗЪЯСНЕНИЕ**

О порядке проведения собраний, митингов и демонстраций

Конституцией Российской Федерации предусмотрено право граждан собираться мирно, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование.

Порядок организации и проведения данных мероприятий определен Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

При организации публичного мероприятия закон помимо оповещения возможных участников публичного мероприятия обязывает организатора подать уведомление о его проведении в администрацию.

Уведомление подается в сроки от 15 до 5 дней до дня проведения публичного мероприятия (в зависимости от планируемого использования средств агитации).

После поступления уведомления орган местного самоуправления обязан при согласовании проведения мероприятия назначить своего уполномоченного представителя в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в его проведении и обеспечить совместно с организатором мероприятия и полицией общественный порядок и безопасность граждан.

В случае несоблюдения порядка организации и проведения массовых публичных мероприятий, они являются несогласованными, что влечет установленную законом ответственность участников мероприятия и организаторов.

За организацию и проведение публичного мероприятия без подачи уведомления предусмотрена ответственность в виде штрафа от двадцати тысяч рублей, или обязательных работ или арест на срок до десяти суток.

При этом, отдельной статьей Кодекса РФ об административных правонарушениях предусмотрена ответственность за вовлечение несовершеннолетних в участие в несогласованных акциях и предусмотрено более суровое наказание.

Помощник прокурора

юрист 2 класса

А.В. Никитин

**Усилена административная ответственность за нарушения в области культивирования наркосодержащих растений**

Федеральным законом от 05.04.2021 № 84-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» внесены поправки в статьи 10.4, 10.5, 10.5.1 КоАП РФ.

Речь идет об увеличении размеров штрафов за следующие правонарушения:

- неприятие мер по обеспечению режима охраны посевов и мест хранения растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры. Размер штрафа за совершение указанного правонарушения для должностного лица составит от пяти тысяч до десяти тысяч рублей (ранее - от трех тысяч до четырех тысяч рублей).

- неприятие землевладельцем или землепользователем мер по уничтожению дикорастущих растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры. Размер штрафа за совершение указанного правонарушения составит от трех тысяч до четырех тысяч рублей для граждан (ранее - от одной тысяч пятисот до двух тысяч рублей); от пяти тысяч до десяти тысяч рублей – для должностных лиц (ранее - от трех тысяч до четырех тысяч рублей); от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей – для юридических лиц (ранее - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей).

- незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры.

Размер штрафа за совершение указанного правонарушения для граждан увеличится и составит от трех тысяч рублей до пяти тысяч рублей.

Уведомление о произведенном демонтаже и (или) перемещении  
незаконно размещенного некапитального объекта

«13» апреля 2021 г.

г. Канск

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска уведомляет о том, что незаконно размещенный некапитальный объект, расположенный по адресу (адресному ориентиру): Красноярский край, г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 18А (торговый павильон размером 10,0 \* 6,0 м, не эксплуатируемый) «13» апреля 2021 г. демонтирован в соответствии с Порядком выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных временных объектов на территории города Канска, утвержденным Постановлением администрации города Канска Красноярского края от «27» августа 2015 г. № 1342.



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2021 г.

№ 299

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 27.03.2019 № 245

В соответствии с внесенными изменениями в государственную программу Красноярского края «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства», утвержденную Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п, в целях предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы города Канска «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства», утвержденной постановлением администрации г. Канска от 23.11.2016 № 1192, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Канска Красноярского края от 27.03.2019 № 245 «Об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 3.9 в Приложениях № 1 и № 2 к Постановлению изложить в следующей редакции:

« 3.9. Отдел в течение трех рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурс передает ТЭО, паспорт инвестиционного проекта, а также бизнес-план (при стоимости инвестиционного проекта свыше 5 млн. руб.) для рассмотрения членам рабочей группы. ».

1.2. Абзац 1 пункта 3.10 в Приложениях № 3 и № 4 к Постановлению изложить в следующей редакции:

« 3.10. Отдел в течение трех рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурс передает ТЭО, паспорт инвестиционного проекта, а также бизнес-план (при стоимости инвестиционного проекта свыше 5 млн. руб.) для рассмотрения членам рабочей группы. ».

1.3. Строку с порядковым номером 9 в Приложении № 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), реализуемых с использованием недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Приложения № 1 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«

9	Бизнес-план (если полная стоимость проекта составляет 5,0 млн рублей и более)	-	оригинал
---	---	---	----------

».

1.4. Строку с порядковым номером 8 в Приложении № 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности Приложения № 2 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«

8	Бизнес-план (если полная стоимость проекта составляет 5,0 млн рублей и более)	-	оригинал
---	---	---	----------

».

1.5. Строку с порядковым номером 8 в Приложении № 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов Приложения № 3 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«

8	Бизнес-план (если полная стоимость проекта составляет 5,0 млн рублей и более)	-	оригинал
---	---	---	----------

».

1.6. Строку с порядковым номером 8 в Приложении № 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) Приложения № 4 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«

8	Бизнес-план (если полная стоимость проекта составляет 5,0 млн рублей и более)	-	оригинал
---	---	---	----------

».

1.7. В приложении № 2 к Постановлению раздел 1 в пункте 1.2 после абзаца 19 дополнить абзацем следующего содержания:  
« социально-значимые виды деятельности – деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства относящаяся к сфере образования, культуре, спорту, молодежной политики, здравоохранения и социальной защите населения; ».

1.8. Пункт 2.5 раздела 2 приложения № 2 к Постановлению изложить в следующей редакции:

« 2.5. Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, субсидии предоставляются также на возмещение затрат, направленных на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесленной деятельности; на создание (развитие) товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов – мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, торговых объектов, реализующих продукцию ремесленников, расположенных в туристических зонах и на туристических маршрутах).

Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально-значимые виды деятельности, субсидии предоставляются также на возмещение затрат, направленных на оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления деятельности; закупку учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса; обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления деятельности. ».

1.9. Пункт 2.3 раздела 2 приложения № 4 к Постановлению изложить в следующей редакции:

« 2.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат по договорам лизинга оборудования, заключенным не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки, с российскими лизинговыми организациями, с организациями являющимися производителями необходимого заявителю оборудования, либо с официальными дилерами указанных организаций, либо со специализированными магазинами, реализующими оборудование, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), не связанных с их передачей в пользование (аренду, прокат). ».

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.04.2021 г.

№ 294

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 01.11.2017 № 983

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 № 1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»,

постановлением администрации г. Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 01.11.2017 № 983 «Об утверждении муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение №1, к постановлению администрации г. Канска от 01.11.2017 №983, муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее-программа), паспорт муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы изложить в новой редакции:

**1. Паспорт муниципальной программы города Канска  
«Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы**

Наименование муниципальной программы города Канска	«Формирование современной городской среды» (далее – Программа)
Основания для разработки муниципальной программы города Канска	Ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»; Приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы»; Постановление администрации города Канска от 22.08.2013 № 1095 «Об утверждении Перечня муниципальных программ города Канска»; Постановление администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы города Канска	Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска (далее – УС и ЖКХ администрации г. Канска)
Соисполнители муниципальной программы города Канска	Нет
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы города Канска	Подпрограмма «Благоустройство территорий города Канска»
Цели муниципальной программы города Канска	Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования город Канск
Задачи муниципальной программы города Канска	Обеспечение формирования единого облика муниципального образования
Этапы и сроки реализации муниципальной программы города Канска	Срок реализации: 2018 - 2024 годы, без деления на этапы
Перечень целевых показателей муниципальной программы города Канска с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы города Канска	Представлен в приложении к паспорту Программы
Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы составляет – 325 767 283,44 руб., в том числе по годам: 2018 год – 39 107 812,00 руб.; 2019 год – 44 399 735,44 руб.; 2020 год – 42 018 836,00 руб.; 2021 год – 127 612 100,00 руб.; 2022 год – 36 314 400,00 руб.; 2023 год – 36 314 400,00 руб.; в том числе: средства федерального бюджета – 277 442 686,01 руб., в том числе по годам: 2018 год – 22 699 020,18 руб.; 2019 год – 38 885 400,83 руб.; 2020 год – 37 589 410,00 руб.; 2021 год – 113 071 495,00 руб.; 2022 год – 32 598 680,00 руб.; 2023 год – 32 598 680,00 руб.; средства краевого бюджета – 23 171 513,99 руб., в том числе по годам: 2018 год – 13 974 479,82 руб.; 2019 год – 2 046 599,17 руб.; 2020 год – 1 978 390,00 руб.; 2021 год – 1 740 605,00 руб.; 2022 год – 1 715 720,00 руб.; 2023 год – 1 715 720,00 руб.; средства городского бюджета – 25 153 083,44 руб., в том числе по годам: 2018 год – 2 434 312,00 руб.; 2019 год – 3 467 735,44 руб.; 2020 год – 2 451 036,00 руб.; 2021 год – 12 800 000,00 руб.; 2022 год – 2 000 000,00 руб.; 2023 год – 2 000 000,00 руб.

1.2. Приложение №1, №2, № 3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, изложить в новой редакции согласно приложению № 1, № 2, № 3 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение №2, к подпрограмме «Благоустройство территорий города Канска» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Канска П.Н. Иванна.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению администрации г. Канска № 294 от 14.04.2020 г.

Приложение № 1 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы города Канска за счет средств городского бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов

(рублей)

№ п/п	Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска							итого на 2018-2024 год
				ГРБС	РазПр	ЦСР	ВР	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14	15

1	Муниципальная программа	Формирование современной городской среды	всего расходные обязательства по муниципальной программе города Канска	x	x	x	x	39 107 812.00	44 399 735.44	42 018 836.00	127 612 100.00	36 314 400.00	36 314 400.00	0.00	325 767 283.44
			в том числе по ГРБС:												
			УС и ЖКХ администрации г. Канска	909	x	x	x	39 107 812.00	44 399 735.44	42 018 836.00	127 612 100.00	36 314 400.00	36 314 400.00	0.00	325 767 283.44
1.1.	Подпрограмма 1	Благоустройство территорий города Канска	всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы города Канска	x	x	x	x	39 107 812.00	44 399 735.44	42 018 836.00	127 612 100.00	36 314 400.00	36 314 400.00	0.00	325 767 283.44
			в том числе по ГРБС:												
			УС и ЖКХ администрации г. Канска	909	x	x	x	39 107 812.00	44 399 735.44	42 018 836.00	127 612 100.00	36 314 400.00	36 314 400.00	0.00	325 767 283.44

Приложение № 2 к постановлению администрации г. Канска № 294 от 14.04.2021г.

Приложение № 2

к муниципальной программе «Формирование современной городской среды»

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы города Канска (средства городского бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) (рублей)

№ п/п	Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска							итого на период на 2018-2024 годы	
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	Муниципальная программа	«Формирование современной городской среды»	Всего	39 107 812.00	44 399 735.44	42 018 836.00	127 612 100.00	36 314 400.00	36 314 400.00	0	325 767 283.44	
			в том числе									
			городской бюджет	2 434 312.00	3 467 735.44	2 451 036.00	12 800 000.00	2 000 000.00	2 000 000.00	0	25 153 083.44	
			краевой бюджет	13 974 479.82	2 046 599.17	1 978 390.00	1 740 605.00	1 715 720.00	1 715 720.00	0	23 171 513.99	
			федеральный бюджет	22 699 020.18	38 885 400.83	37 589 410.00	113 071 495.00	32 598 680.00	32 598 680.00	0	277 442 686.01	
			внебюджетные источники	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	
1.1.	Подпрограмма 1	«Благоустройство территорий города Канска»	Всего	39 107 812.00	44 399 735.44	42 018 836.00	127 612 100.00	36 314 400.00	36 314 400.00	0	325 767 283.44	
			в том числе									
			городской бюджет	2 434 312.00	3 467 735.44	2 451 036.00	12 800 000.00	2 000 000.00	2 000 000.00	0	25 153 083.44	
			краевой бюджет	13 974 479.82	2 046 599.17	1 978 390.00	1 740 605.00	1 715 720.00	1 715 720.00	0	23 171 513.99	
			федеральный бюджет	22 699 020.18	38 885 400.83	37 589 410.00	113 071 495.00	32 598 680.00	32 598 680.00	0	277 442 686.01	
			внебюджетные источники	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	

Приложение № 3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды»

**Подпрограмма  
«Благоустройство территорий города Канска»  
1. Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Благоустройство территорий города Канска»
Наименование муниципальной программы города Канска, в рамках которой реализуется подпрограмма	Муниципальная программа города Канска «Формирование современной городской среды»
Исполнитель подпрограммы	Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска (далее – УС и ЖКХ администрации г. Канска)
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Обеспечение формирования единого облика муниципального образования Задачи: 1. Улучшение уровня благоустройства и санитарного состояния дворовых территорий и территорий общего пользования. 2. Улучшение эстетического состояния территорий города Канска. 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству города.
Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы представлен в приложении № 1 к подпрограмме
Срок реализации подпрограммы	2018 - 2024 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период	Общий объем финансирования программы составляет – 200 240 900,00 руб., в том числе по годам: 2021 год – 127 612 100,00 руб.; 2022 год – 36 314 400,00 руб.; 2023 год – 36 314 400,00 руб.; в том числе: средства федерального бюджета – 178 268 855,00 руб., в том числе по годам: 2021 год – 113 071 495,00 руб.; 2022 год – 32 598 680,00 руб.; 2023 год – 32 598 680,00 руб.; средства краевого бюджета – 5 172 045,00 руб., в том числе по годам: 2021 год – 1 740 605,00 руб.; 2022 год – 1 715 720,00 руб.; 2023 год – 1 715 720,00 руб.; средства городского бюджета – 14 800 000,00 руб., в том числе по годам: 2021 год – 12 800 000,00 руб.; 2022 год – 2 000 000,00 руб.; 2023 год – 2 000 000,00 руб.

## 2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

## 3. Механизм реализации подпрограммы

1. Реализация мероприятий подпрограммы направлена на достижение высокого уровня комфортности благоустроенных дворовых территорий, территорий общего пользования и мест массового отдыха населения города.

2. Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств городского, краевого и федерального бюджетов, а в части благоустройства дворовых территорий кроме бюджетных средств привлекается финансовое и трудовое участие жителей, заинтересованных лиц при выполнении работ по минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, является УС и ЖКХ администрации г. Канска.

4. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя:

- МИНИМАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора;

- ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ:

- оборудование детских площадок;
- оборудование спортивных площадок;
- устройство пешеходных дорожек (тротуаров).

- БЛАГОУСТРОЙСТВО ПРОЕЗДОВ К ДВОРОВЫМ ТЕРРИТОРИЯМ

Минимальный перечень работ

**Светильник светодиодный уличный ДКУ-80**



Скамьи



Урны



5. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), обеспечивают финансовое и трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий при выполнении минимального перечня и дополнительного перечня по всем муниципальным образованиям – получателям субсидий.

Заинтересованным лицам предлагается обеспечить трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории:

выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта);

предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.).

Трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий рекомендуется проводить в форме субботников.

Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории по минимальному (и) или дополнительному перечню и (или) ремонту подъездных путей к дворовой территории принимается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Желание и готовность собственников по финансовому и трудовому участию в реализации мероприятий по благоустройству своей дворовой территории по минимальному или дополнительному перечню будет учтена при принятии решения о предоставлении бюджетной финансовой поддержки при отборе между дворами.

Также преимущественно будет иметь многоквартирный дом, где создан и работает совет многоквартирного дома, отсутствует задолженность за жилищно-коммунальные услуги или она меньше, чем в других домах.

Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному или дополнительному перечню работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Доля финансового участия заинтересованных лиц по решению общественной комиссии по развитию современной городской среды может быть снижена при условии обеспечения софинансирования за счет средств городского бюджета соразмерно доле снижения финансового участия заинтересованных лиц.

7. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

8. При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

9. При выполнении работ по ремонту подъездных путей к дворовой территории заинтересованные лица не принимают участие в софинансировании.

10. При определении ориентировочной цены на выполнение работ из минимального перечня рекомендуется воспользоваться статистическими данными, сложившимися из практики предыдущих лет:

а) Стоимость устройства асфальтобетонного покрытия домовых проездов (в среднем толщина слоя 5 см) равна произведению площади ремонтируемой поверхности в кв.м и стоимости устройства 1 кв.м. асфальтобетонного покрытия:  $СТОИМОСТЬ\ 1 = \text{Площадь} * 923\ \text{руб./кв.м.}$

б) Стоимость установки бордюрного камня равна 1991 руб. пог.м;

в) Стоимость приобретения и установки одного светильника уличного консольного равна 22 084 руб.;

г) Стоимость приобретения и установки одной скамьи равна 10 938 руб.;

д) Стоимость приобретения и установки урны для мусора равна 4 8886 руб.

11. При определении ориентировочной цены на выполнение работ из дополнительного перечня рекомендуется воспользоваться следующими данными:

а) Стоимость приобретения и установки качели в диапазоне от 18 000 рублей до 23 000 рублей (в зависимости от модели качели);

б) Стоимость приобретения и установки песочницы в диапазоне от 8 000 рублей до 40 000 рублей (в зависимости от модели песочницы);

в) Стоимость приобретения и установки горки в диапазоне от 22 000 рублей до 33 000 рублей (в зависимости от модели горки);

г) Стоимость приобретения и установки спортивного комплекса в диапазоне от 18 000 рублей до 60 000 рублей (в зависимости от модели спортивного комплекса);

12. Одним из условий участия в проекте по благоустройству дворовой территории, является принятие решения собственниками о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Дополнительно к этому решению собственники помещений в многоквартирном доме обязаны принять решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия данного решения.

В случае принятия указанного решения, орган местного самоуправления должен в течение года с момента его принятия обеспечить определение в установленном порядке границ соответствующего земельного участка на основании данных государственного кадастрового учета.

13. Перечень дворовых территорий Подпрограммы, подлежащих благоустройству в 2020 году представлен в приложении № 3 к Подпрограмме. Перечень общественных территорий Подпрограммы, подлежащих благоустройству в 2020 году представлен в приложении № 7.2. к Подпрограмме.

14. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в

выполнение указанных работ представлен в приложении № 4 к подпрограмме.

15. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» представлен в приложении № 5 к подпрограмме.

15.1. Дизайн-проект благоустройства дворовых территорий может быть выполнен управляющей организацией (товариществом собственников жилья) или другим лицом.

15.2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы представлен в приложении № 6 к подпрограмме.

16. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства общественного пространства, включенного в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» представлен в приложении № 7 к подпрограмме.

16.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Канска, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах представлен в приложении № 8 к подпрограмме.

16.2. Порядок формирования общественной комиссии по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы представлен в приложении № 9 к подпрограмме.

Данные порядки предусматривают условия, которые должны выполнить заинтересованные лица при подготовке предложений на участие в отборе дворовых территорий многоквартирного жилого дома (далее - МКД) и наиболее посещаемой территории общего пользования, порядок рассмотрения и оценки предложений участников отбора, а также формы, по которым заинтересованные лица граждане, организации представляют соответствующие предложения.

17. Адресный перечень дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, мест массового отдыха населения (городских парков), подлежащих включению в муниципальную программу, формируется по предложению граждан, в результате комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц общественной комиссией по развитию современной городской среды, состав которой утвержден постановлением администрации города Канска от 23.08.2017 № 733.

18. Субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске, представленном в приложении № 10 к Подпрограмме.

Определение подрядных организаций на проведение работ по благоустройству наиболее посещаемой территории общего пользования и мест массового отдыха населения города (городских парков) реализуется на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

19. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирование современной городской среды на 2018 - 2024 годы представлен в приложении № 11 к подпрограмме.

20. Порядок организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке утвержден Постановлением Красноярского края от 29.01.2019г. № 35-П «Об утверждении порядка проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий муниципальных образований Красноярского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке».

21. В ходе реализации подпрограммы будет проведено благоустройство территорий общего пользования и мест массового отдыха населения города (городских скверов). Выбор таких территорий будет осуществлен путём открытого рейтингового голосования горожан. Виды работ также будут вынесены на общественное обсуждение. Жители смогут принять участие в планировании оформления таких территорий. Это могут быть малые архитектурные формы, элементы озеленения, уличное освещение, спортивные или детские площадки, площадки для проведения массовых встреч горожан при проведении городских праздников.

22. Субсидии перечисляются бюджету муниципального образования город Канск в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерством строительства Красноярского края на выполнение соответствующих программных мероприятий.

23. Предоставление субсидий из краевого бюджета настоящей подпрограмме, осуществляется при условии выполнения за счет средств местного бюджета обязательств по долевному финансированию указанных расходов в доле:

- не менее 1 % от суммы субсидии на благоустройство дворовых территорий при ремонте подъездных путей к дворовой территории;
- не менее 2% от суммы субсидии на благоустройство дворовых территорий, по которым принято решение не выполнять работы по ремонту подъездных путей к дворовой территории;
- не менее 10 % от суммы субсидии на благоустройство общественных территорий.

На основании полученных первичных расчетов производится расчет среднего процента софинансирования муниципального образования от общей суммы субсидии, выделяемой на благоустройство общественных и дворовых территорий города Канска.

При распределении суммы субсидии на общественные и дворовые территории города Канска с 2020 года необходимо учитывать условие: на благоустройство дворовых территорий необходимо распределить не более 30% от общей суммы субсидии.

24. Выполнение работ настоящей подпрограммы, должно происходить с учётом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, позволит:

- ✓ провести комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- ✓ повысить привлекательность и эстетическое состояние города;
- ✓ сохранить и улучшить внешний вид мест общего пользования и массового отдыха населения;
- ✓ благоустроить 503 ед. дворовых территорий МКД;
- ✓ благоустроить 14 ед. часто посещаемых территорий (центральная улица, площадь, парк) общего пользования;
- ✓ благоустроить 5 мест массового отдыха населения города (городских парков);
- ✓ вовлечь общественность в развитие городской современной среды.

#### 4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

В целях выработки эффективных решений, учитывающих мнение общественности, по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий муниципальной территории образования и включения их в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы (далее - муниципальная программа), а также контроля за ходом ее реализации, в соответствии с постановлением администрации города Канска от 19.02.2019г. № 120, утверждена общественная комиссия по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы.

Текущее управление реализацией подпрограммы и обеспечение целевого расходования бюджетных средств осуществляет УС и ЖКХ администрации г. Канска, являющиеся главным распорядителем средств городского бюджета.

Отчеты о выполнении мероприятий подпрограммы предоставляются УС и ЖКХ администрации г. Канска в министерство строительства Красноярского края согласно формам и срокам, определенным в соглашении, заключенном между министерством строительства Красноярского края и УС и ЖКХ администрации г. Канска.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств бюджета города Канска в ходе реализации подпрограммы осуществляет Финансовое управление администрации города Канска.

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств бюджета города Канска в ходе реализации подпрограммы осуществляет Контрольно-счетная комиссия города Канска.

УС и ЖКХ администрации г. Канска несет ответственность за реализацию подпрограммы и достижение конечных результатов.

УС и ЖКХ администрации г. Канска осуществляет координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- подготовку отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации, на основании постановления администрации г. Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации».

Приложение № 4 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

#### Порядок

аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ

##### 1. Общие положения

1.1. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ определяют механизм сбора и перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды».

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое и трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Благоустройство дворовых территорий, финансируемое за счет бюджетных средств, осуществляется по минимальному и (или) дополнительному перечням видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее – минимальный перечень, дополнительный перечень, минимальный и дополнительный перечни).

1.4. Минимальный перечень включает в себя:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора;

1.5. Дополнительный перечень включает в себя:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- устройство пешеходных дорожек.

1.6. Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников помещений МКД, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

## 2. О формах финансового и трудового участия

2.1. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

2.2. Заинтересованные лица могут обеспечить трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, в том числе посадка деревьев, охрана объекта);

- предоставление строительных материалов, техники и т.д.

## 3. Сбор, учет и контроль средств заинтересованных лиц

3.1. Сбор средств заинтересованных лиц на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий обеспечивают управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы на счете юридического лица, открытом в российской кредитной организации.

3.2. Средства на выполнение минимального и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий вносят собственники (наиматели) жилых (нежилых) помещений путем оплаты за жилое (нежилое) помещение согласно платежному документу одновременно, в месяц, следующий за месяцем заключения договора на выполнение работ УС и ЖКХ администрации г. Канска, управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом, иным специализированным потребительским кооперативом с подрядной организацией.

Председатель совета многоквартирного дома или иное уполномоченное лицо может обеспечить сбор средств заинтересованных лиц.

Обеспечение доли финансового участия возможно за счет средств, внесенных собственниками помещений на текущий ремонт общего имущества, на основании решения собрания собственников помещений.

3.3. Размер средств, вносимых собственниками помещений на выполнение минимального и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий определяется собственниками многоквартирных домов, но не менее 2% по минимальному перечню и не менее 20% по дополнительному перечню и рассчитывается из установленной доли финансирования от сметной стоимости работ на благоустройство дворовых территорий по договору, заключенному с подрядной организацией.

3.4. Управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы ведут учет средств, поступивших от заинтересованных лиц по многоквартирному дому, дворовые территории которых подлежат благоустройству согласно муниципальной программе города Канска «Формирование современной городской среды».

3.5. В случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляют в УС и ЖКХ администрации г. Канска сведения по учету и списанию средств, поступивших от заинтересованных лиц, при оплате за выполненные работы по форме согласно приложению № 3 к Порядку предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске.

Списание средств заинтересованных лиц на оплату выполненных работ обеспечивается с учетом сроков, предусмотренных договорами с подрядными организациями.

3.6. В случае определения подрядных организаций на проведение работ по благоустройству дворовых территорий УС и ЖКХ администрации г. Канска на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы в установленные сроки перечисляют средства заинтересованных лиц в доход бюджета города Канска.

Управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы выступают инициатором проведения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о согласии в перечислении средств заинтересованных лиц на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий на лицевой счет УС и ЖКХ администрации г. Канска.

С целью перечисления средств заинтересованных лиц между управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами и УС и ЖКХ администрации г. Канска заключается соглашение о зачислении прочих безвозмездных поступлений в бюджет города Канска.

В соглашении указываются цели, сроки, условия и контроль за перечислением и расходованием средств заинтересованных лиц.

Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней с даты надлежащего уведомления (по электронной почте) УС и ЖКХ администрации г. Канска управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов после подведения результатов конкурсных процедур.

Использование средств заинтересованных лиц на оплату выполненных работ осуществляется с учетом сроков, предусмотренных договорами с подрядными организациями.

УС и ЖКХ администрации г. Канска представляет управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам отчет об использовании средств заинтересованных лиц на выполнение минимального (дополнительного) перечня работ по благоустройству дворовых территорий для подготовки годового отчета перед собственниками жилых помещений в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

## Приложение № 5 к подпрограмме «Благоустройство территорий города Канска»

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды»

### 1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий (далее - Проектов), включенных в муниципальную программу на 2018-2024 год, определяет механизм действий по разработке Проектов, требования к их оформлению, порядок обсуждения Проектов с заинтересованными лицами в целях конкретизации размещения на дворовой территории элементов благоустройства с учетом мнения заинтересованных лиц, адаптации к площади дворовой территории, рельефу местности, обеспечивающих архитектурно-композиционную завершенность и художественную выразительность дворовой территории при реализации Проекта.

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое и трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Проект по благоустройству должен быть оформлен в письменном виде и соответствовать требованиям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка.

### 2. Разработка Проектов

2.1. Проект по благоустройству должен быть оформлен в письменном виде и содержать следующую информацию:

2.1.1. Наименование проекта по благоустройству дворовой территории, включающее адрес многоквартирного жилого дома (далее – МКД).

2.1.2. Текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории.

2.2. Проект должен предусматривать возможность реализации обустройства дворовой территории в соответствии с перечнем видов работ по благоустройству (минимальным и (или) дополнительным), выбранным общим собранием собственников жилых помещений МКД.

2.3. Проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам дворовой территории, исключать захват мест общего пользования в целях соблюдения законных прав и интересов неопределенного круга лиц.

2.4. Проект должен предусматривать проведение мероприятий по благоустройству дворовой территории с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.5. Проект может содержать перечень работ, не требующих квалификации, которые могут быть выполнены заинтересованными лицами самостоятельно в рамках обеспечения трудового участия в реализации мероприятий по благоустройству территории (при наличии положительного решения общего собрания собственников жилых помещений МКД).

2.6. Проект может быть выполнен заинтересованными лицами самостоятельно либо с привлечением организаций.

2.7. Проект должен быть предоставлен в МКУ «Служба заказчика» по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 4/1, каб. 108.

### 3. Обсуждение Проектов

3.1. Общественная Комиссия организует методическую и консультативную помощь в разработке Проектов.

3.2. Общественная Комиссия обеспечивает рассмотрение предложенных Проектов совместно с представителями заинтересованных лиц.

3.3. При рассмотрении Проектов члены общественной комиссии и заинтересованные лица могут высказать имеющиеся по Проекту замечания и предложения. При обсуждении должны быть определены пути устранения замечаний, при не устранении которых Проект не может быть реализован, а также сроки устранения замечаний.

3.4. Доработанный Проект в установленный срок направляется для утверждения.

### 4. Утверждение Проектов

4.1. Проект, прошедший обсуждение без замечаний, либо Проект, доработанный в порядке, установленном разделом 3 настоящего порядка, утверждается общественной Комиссией.

4.2. Решение об утверждении Проекта принимается путем открытого голосования и отражается в протоколе заседания общественной Комиссии.

Приложение № 6 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

### Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор) для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее - муниципальная программа) в целях улучшения благоустройства дворовых территорий и вовлечения жителей в развитие территорий.

1.2. Организатором отбора является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования г. Канск – подведомственное учреждение УС и ЖКХ администрации г. Канска МКУ «Служба заказчика» (далее – организатор отбора), расположенный по адресу: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1, каб. 108.

1.3. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте муниципального образования город Канск, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации за 5 календарных дней до начала приема заявок на участие в отборе следующей информации:

- а) сроки проведения отбора заявок;
- б) ответственные лица за проведение отбора заявок;
- в) время и место приема заявок на участие в отборе;
- 2) организация приема заявок;
- 3) оказание консультационно-методической помощи участникам отбора;
- 4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с приложением № 9 к Программе;
- 5) опубликование результатов отбора на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу

2.1. В муниципальную программу могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

1) Общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:

- а) об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу с условием финансирования мероприятий по благоустройству;
- б) выполнение в 2018-2024 годах работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии из федерального (краевого) бюджета исходя из минимального (дополнительного) перечня;
- в) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома) при выполнении работ по благоустройству двора, которое будет определена в следующих размерах:  
не менее 2% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню;  
не менее 20% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню;
- г) обеспечение трудового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома), не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню;
- д) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;
- е) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющего интересы собственников помещений МКД при подаче предложений и реализации муниципальной программы;
- ж) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений МКД для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2) Многоквартирный дом, дворовую территорию которого планируется благоустроить, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

3) Бюджетные ассигнования на благоустройство дворовой территории ранее не предоставлялись.

4) Информация от организации, обеспечивающей управление многоквартирным домом, о том, что в период благоустройства дворовой территории, проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) не будет производиться.

В случае планируемых вышеуказанных работ информация должна содержать обязательство управляющей организации в срок до 1 мая предоставить согласованный график производства работ с лицами, которые, планируют производить такие работы.

5) Отсутствуют споры по границам земельного участка.

6) Наличие выбранного и реализованного в многоквартирном доме, включенном в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Красноярского края, способа управления в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, наличие при непосредственном способе управления заключенного договора на выполнение работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

#### 3. Порядок подачи документов для проведения отбора заявок

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий для включения в муниципальную программу подается организатору отбора до 20 ноября года предшествующего году благоустройства дворовой территории, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Заявки могут быть направлены по почте или переданы при личном приеме по адресу: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1, каб 108, для уполномоченного специалиста по приемке документов, либо направлены на электронную почту: [kansk\\_us\\_jkh@mail.ru](mailto:kansk_us_jkh@mail.ru) с указанием слов «Заявка от (ФИО отправившего заявку)», с приложением пакета документов, указанного в заявке.

3.3. Заявка подписывается лицом, уполномоченным собственниками помещений МКД.

3.4. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов указанных в п.п. 2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количестве квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству;

в) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) информация об общественной деятельности собственников помещений МКД по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

д) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу;

е) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

ж) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об избрании совета многоквартирного дома в соответствии со ст.161.1 Жилищного кодекса РФ (при наличии).

3.5. Организатор отбора регистрирует заявки в день их поступления в реестре заявок в порядке очередности поступления, проставляя отметку на заявке с указанием даты, времени и порядкового номера.

3.6. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.7. Если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок, либо предоставлены документы не в полном объеме, установленном п. 3.4 настоящего Порядка, заявка к участию в отборе не допускается. О причинах не допуска к отбору сообщается уполномоченному лицу от собственников помещений МКД в письменном виде не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов.

#### 4. Порядок оценки и отбора поступивших заявок

4.1. Комиссия проводит отбор представленных заявок, в целях включения дворовых территорий в муниципальную программу, по балльной системе, исходя из критериев отбора, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям и условиям, установленным настоящими Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов.

4.3. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.4. Включению в муниципальную программу подлежат все дворовые территории, нуждающиеся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащие благоустройству в указанный период исходя из минимального (дополнительного) перечня работ по благоустройству.

Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п «Об утверждении порядка проведения инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставленных для их размещения, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории Красноярского края».

Очередность включения в программу определяется по наибольшему количеству баллов.

В случае, если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность определяется по дате подачи заявки.

Приоритет в 2019 году и последующие годы отдается предложениям жителей, которые были приняты общественной комиссией на рассмотрение, как соответствующие требованиям и критериям, но не были включены в муниципальную программу формирования современной городской среды в предыдущие годы.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем, с приложением таблицы подсчета баллов, которые размещаются на официальном сайте муниципального образования город Канск.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципальной программы, заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в программу и предоставлении субсидии.

Приложение №1  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы  
В УС и ЖКХ администрации г. Канска

от \_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)  
\_\_\_\_\_ проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

о включении дворовой территории муниципальную программу «Формирование современной городской среды» 2018-2024 годы

Прошу \_\_\_\_\_ включить \_\_\_\_\_ дворовую \_\_\_\_\_ территорию \_\_\_\_\_ многоквартирного дома \_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы для благоустройства дворовой территории.

#### Приложения:

- копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов указанных в п.п. 2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статьей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства, с описанием планируемых работ по благоустройству;
- фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;
- информация об общественной деятельности собственников помещений МКД по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;
- иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;
- копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов об избрании совета многоквартирного дома в соответствии со ст.161.1 Жилищного кодекса РФ (при наличии).

Лицо, уполномоченное собственниками помещений МКД \_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия и инициалы)

#### Приложение №2

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

№	Критерии отбора	Баллы
<b>Технические критерии</b>		
1	Срок ввода в эксплуатацию многоквартирного дома:	
	от 10 до 15 (включительно) лет	1
	от 16 до 25 (включительно) лет	3
	от 26 до 35 (включительно) лет	5
	свыше 35 лет	6
2	Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в текущем году (при наличии договора на СМР)	2
3	Предоставление копии кадастрового паспорта на дворовую территорию*	2
4	Отсутствие кадастрового паспорта на дворовую территорию	1
<b>Организационные критерии</b>		
5	Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений	
	не более 67%	5
	от 67 до 71 %	6
	от 71 до 81 %	7
	от 81 до 91 %	8
6	более 91 %	9
6	Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.)	До 10 баллов
7	Избрание и деятельность совета многоквартирного дома согласно ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ **	2 3
8	В многоквартирном доме выбран и реализован способ управления - товарищество собственников жилья (жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив)	3
9	Количество квартир в домах, прилегающих к дворовой территории:	
	не более 50	2
	от 51 до 100	3
	от 101 до 150	4
	от 151 до 200	5
свыше 201	7	
<b>Финансовые критерии</b>		
10	Доля финансового участия собственников помещений по минимальному перечню работ	
	2%	0
	3 или 4 %	3
	более 5 %	5
11	Наличие принятого решения по доле финансового участия <b>иных</b> заинтересованных лиц (спонсоры)	Балльная оценка соответствует округленному до целого числа

		значению софинансирования	процента
12	Уровень оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги (данные за предыдущий отчетный год) в зависимости от среднего уровня оплаты за жилое помещение коммунальные услуги по муниципальному образованию ***		
	менее или средний по МО	0	
	выше среднего на 0,1%	1	
	выше среднего на 0,2 %	2	
	выше среднего на 0,3%	3	

**Примечание:**

\* Запрашивается органом местного самоуправления в рамках межведомственного взаимодействия.

\*\* Подтверждается копией протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

В случае, если решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений не принято или соответствующее решение не реализовано, и такое решение принято на общем собрании, которое было создано органом местного самоуправления - количество баллов составляет 2.

\*\*\* При уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги ниже среднего по муниципальному образованию комиссия отклоняет такие предложения для включения в муниципальную программу отбора.

Приложение №7 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства общественного пространства, включенного в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства общественного пространства (далее - Проектов), включенных в муниципальную программу, определяет механизм действий по разработке Проектов, требования к их оформлению, порядок обсуждения Проектов с заинтересованными лицами в целях конкретизации размещения на дворовой территории элементов благоустройства с учетом мнения заинтересованных лиц, обеспечивающих архитектурно-композиционную завершенность и художественную выразительность общественного пространства при реализации Проекта.

1.2. Заинтересованные лица – граждане, проживающие в муниципальном образовании город Канск.

1.3. Проект по обустройству должен быть оформлен в письменном виде и соответствовать требованиям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка.

2. Разработка Проектов

2.1. Проект по обустройству должен быть оформлен в письменном виде и содержать следующую информацию:

2.1.1. Наименование проекта по обустройству общественного пространства, место нахождения (адрес).

2.1.2. Характеристика, описание (текстовое, графическое) территории общественного пространства в настоящее время, анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории.

2.1.3. Текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на территории общественного пространства.

2.2. Проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам общественного пространства, исключать захват мест общего пользования в целях соблюдения законных прав и интересов неопределенного круга лиц.

2.3. Проект должен предусматривать проведение мероприятий по обустройству с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, территории общественного пространства для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.4. Проект может быть выполнен заинтересованными лицами с привлечением специализированных организаций.

2.5. Проект должен быть предоставлен в УС и ЖКХ администрации г. Канска по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 4/1, каб. 108.

3. Обсуждение Проектов

3.1. Общественная Комиссия организует методическую и консультативную помощь в разработке Проектов.

3.2. Общественная Комиссия обеспечивает рассмотрение предложенных Проектов совместно с представителями заинтересованных лиц.

3.3. При рассмотрении Проектов члены общественной комиссии и заинтересованные лица могут высказать имеющиеся по Проекту замечания и предложения. При обсуждении должны быть определены пути устранения замечаний, при не устранении которых Проект не сможет быть реализован, а также сроки устранения замечаний.

3.4. Доработанный Проект направляется для утверждения.

4. Утверждение Проектов

4.1. Проект, прошедший обсуждение без замечаний, либо Проект, доработанный в порядке, установленном разделом 3 настоящего приложения, утверждается общественной Комиссией.

4.2. Решение об утверждении Проекта принимается путем открытого голосования на сайте: 24благоустройство.рф и отражается в протоколе заседания общественной Комиссии.

4.3. Информация о голосовании по выбору общественного пространства проходит путем открытого голосования на сайте: 24благоустройство.рф, а также размещается в газетах, СМИ, сети Интернет.

Приложение № 8 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Канска, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах

1. Общие положения

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее - муниципальная программа) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах (далее - территория общего пользования) определяет механизм отбора территорий общего пользования и проектов по их благоустройству.

Территория общего пользования – наиболее часто посещаемая улица, площадь, набережная и другие.

1.2. Отбор проводится в целях улучшения инфраструктуры города Канска, вовлечения жителей в благоустройство территорий общего пользования.

1.3. Организатором отбора является уполномоченный орган местного самоуправления городского округа УС и ЖКХ администрации г. Канска (далее – организатор отбора).

1.3.1. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет, информации об отборе территории общего пользования, подлежащей благоустройству, в которой в обязательном порядке отражается:

а) настоящее и будущее благоустройство в 2018-2024 годах (далее - территория общего пользования) определяет механизм отбора территорий общего пользования и проектов по их благоустройству;

- характеристика, описание (текстовое, графическое) территории в настоящее время, место расположения (адрес), анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории;

- характеристика, описание (текстовое, графическое), планируемые сценарии использования территории общего пользования по результатам работ по благоустройству согласно муниципальной программе;

б) размер средств, предусмотренный на реализацию проекта по благоустройству территории общего пользования;

в) сроки проведения отбора;

г) ответственные лица;

д) порядок участия граждан и организаций в отборе;

2) проведение опроса граждан и выбор территории общего пользования;

3) организация обсуждения и выработки проектов благоустройства территории общего пользования;

4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с приложением № 9 к Подпрограмме;

5) опубликование результатов отбора территории и выработанного проекта ее благоустройства на официальном сайте муниципального образования город Канск, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения территории общего пользования  
в муниципальную программу

2.1. В муниципальную программу включаются все общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащие благоустройству в указанный период.

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п «Об утверждении порядка проведения инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставленных для их размещения, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории Красноярского края».

Очередность включения в программу наиболее посещаемых территорий общего пользования определяется по результатам опроса граждан.

2.2. Отбор проводится между территориями общего пользования, расположенными в границах муниципального образования город Канск и не находящимися в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации и (или) пользовании юридических и (или) физических лиц.

2.3. Возможны следующие направления благоустройства мест общего пользования:

размещение малых архитектурных форм (элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, игровое, спортивное, осветительное оборудование); установка (ремонт) объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Канск, благоустройство прилегающей к ним территории;

приведение в надлежащее состояние тротуаров, пешеходных дорожек, скверов, парков, уличного освещения; высадка деревьев и кустарников (озеленение).

### 3. Порядок проведения отбора территории общего пользования

3.1. В течение 10 дней после опубликования информации, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.3.1 настоящего Порядка, граждане осуществляют электронное голосование за конкретную территорию общего пользования, участвующую в отборе для включения в муниципальную программу в целях благоустройства.

3.2. Гражданин, юридическое лицо вправе осуществить поддержку выбранной территории, заполнив заявление о поддержке, согласно приложению к настоящему Порядку, и направив его организатору отбора по почте либо в электронной форме на электронный адрес [kansk\\_us\\_jkh@mail.ru](mailto:kansk_us_jkh@mail.ru), либо передав на личном приеме.

3.3. По окончании голосования Комиссия, сформированная в соответствии с приложением № 9 к Подпрограмме, оценивая в совокупности поданные голоса за каждую территорию и поступившие заявки о поддержке определяет территорию общего пользования, подлежащую включению в муниципальную программу. Решение Комиссии подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования город Канск.

### 4. Разработка проекта благоустройства территории общего пользования

4.1. В течение 20 дней, после принятия решения об отборе конкретной территории общего пользования в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, организатор отбора собирает предложения по проекту благоустройства данной территории и проводит общественное обсуждение всех предложений в целях выработки решения, учитывающего интересы различных групп.

4.2. При необходимости возможно проведение рейтинг-голосования, в порядке предусмотренном для отбора территории общего пользования, по проектам благоустройства территории общего пользования, включенной в муниципальную программу.

4.3. Подведение итогов обсуждения и выбор проекта благоустройства в целях его реализации осуществляется Комиссией, сформированной в соответствии с приложением № 9 к Подпрограмме, решение которой подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования город Канск

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования населенного пункта, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах  
Заявление

о поддержке благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования

Я \_\_\_\_\_  
(ФИО гражданина/ руководителя организации)

(контактные данные: адрес, телефон)

поддерживаю проект по благоустройству \_\_\_\_\_,  
(указание наименования территории)

Готов(ы) принять непосредственное участие в выполнении \_\_\_\_\_

(вид работ)

Готов оказать финансовую поддержку данного проекта по благоустройству в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Подпись

Дата

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю администрации г. Канска согласие на обработку моих персональных данных, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, обезличиванию, блокированию, удалению, использованию моих персональных данных, необходимых для внесения в информационные системы в целях подготовки и реализации муниципальной программы.

Подпись

Дата

Приложение № 9 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

### Порядок формирования общественной комиссии

по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

1. Общественная комиссия по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – муниципальная программа) создается в целях выработки эффективных решений, учитывающих мнение общественности, по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий муниципального образования город Канск и включения их в муниципальную программу, а также контроля за ходом реализации программы (далее - Комиссия).

1.1. Задачами Комиссии являются:

- подведение итогов общественного обсуждения проекта муниципальной программы;
- проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- проведение комиссионной оценки предложений жителей о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (улица, площадь, набережная и т.д.) в муниципальную программу;
- осуществление контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке

2. Комиссия формируется главой города Канска, состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Канска.

3. Комиссия состоит не менее чем из 15 человек.

4. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления, депутаты представительного органа муниципального образования, депутат Законодательного Собрания края по согласованию, а также представители политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц, при этом представителей общественности в составе Комиссии не может быть менее 50% от его состава.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются 3 независимых эксперта, имеющих знания и опыт работы в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, благоустройстве, не являющимися представителями органов местного самоуправления и представителями муниципальных учреждений и предприятий.

5. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании.

8. Комиссия в соответствии с порядками, утвержденными постановлением администрации города Канска:

- а) осуществляет отбор дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу;
- б) осуществляет отбор проектов для включения в муниципальную программу наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования;
- в) принимает решения по итогам общественного обсуждения муниципальной программы;
- г) осуществляет контроль за ходом реализации муниципальной программы.

9. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии или заместитель председателя в отсутствие председателя, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии, другой передается в администрацию г. Канска.

10. Решения Комиссии размещаются на официальном сайте муниципального образования город Канск в течение трех рабочих дней с момента подписания.

Приложение №10 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

### Порядок

предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным

специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске

1. Субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске не предоставляются

Приложение № 11  
к подпрограмме  
«Благоустройство территорий г. Канска»

**ПОРЯДОК  
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
(ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ДЕЙСТВУЮЩУЮ  
МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ) ФОРМИРОВАНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ  
СРЕДЫ НА 2018 - 2024 ГОДЫ**

1. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы (далее - Порядок) устанавливает порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы (далее - общественное обсуждение).

2. Порядок разработан в целях:

1) информирования граждан и организаций о разработанном проекте муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы (далее - проект программы);

2) выявления и учета общественного мнения по предлагаемым в проекте программы решениям;

3) подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проекта программы.

3. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования г. Канск - УС и ЖКХ администрации г. Канска (далее - организатор отбора), ответственный за разработку проекта программы.

4. Общественное обсуждение проекта программы предусматривает рассмотрение проекта программы представителями общественности с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Интернет) и рассмотрение проекта программы общественной комиссией по развитию городской среды, созданной на территории муниципального образования.

5. С целью организации проведения общественного обсуждения организатор отбора размещает на официальном сайте в сети Интернет не позднее чем за 3 дня до начала проведения общественного обсуждения:

1) текст проекта программы, вынесенный на общественное обсуждение;

2) информацию о сроках общественного обсуждения проекта программы;

3) информацию о сроке приема замечаний и предложений по проекту программы и способах их предоставления;

4) контактные данные: тел. 8 (391-61) 3-54-00, адрес электронной почты [kansk\\_us\\_jkx@mail.ru](mailto:kansk_us_jkx@mail.ru) и (или) в письменной форме на бумажном носителе по адресу: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1, каб. 108, уполномоченному специалисту по приемке документов, осуществляющему прием замечаний и предложений, их обобщение по проекту программы (далее - ответственное лицо).

6. Общественное обсуждение проекта программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте в сети Интернет информации, указанной в пункте 5 Порядка.

7. Предложения и замечания по проекту программы принимаются в электронной форме по электронной почте: [kansk\\_us\\_jkx@mail.ru](mailto:kansk_us_jkx@mail.ru) и (или) в письменной форме на бумажном носителе в течение 15 календарных дней со дня размещения на официальном сайте информации, указанной в пункте 5 Порядка, по адресу: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1, каб. 108, уполномоченному специалисту по приемке документов.

8. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является указание фамилии, имени и отчества (при наличии), почтового адреса, контактного номера телефона гражданина либо наименования, юридического адреса, почтового адреса, контактного телефона юридического лица, направившего замечания и (или) предложения.

9. Все замечания и (или) предложения, поступившие в электронной и (или) письменной форме в результате общественных обсуждений по проекту программы не позднее двух рабочих дней после окончания срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, вносятся в сводный перечень замечаний и предложений, оформляемый ответственным лицом, и размещаются на официальном сайте в сети Интернет.

10. Не позднее трех дней до окончания общественного обсуждения общественная комиссия, сформированная в соответствии с Порядком формирования общественной комиссии по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2024 годы, утвержденной Постановлением администрации г. Канска от 01.11.2017 № 983 рассматривает сводный перечень замечаний и предложений, и дает по каждому из них свои рекомендации, которые оформляются решением общественной комиссии. Указанное решение подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет в течение дня, следующего за днем принятия решения.

11. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения:

1) без указания фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта программы;

2) которые не поддаются прочтению;

3) экстремистской направленности;

4) содержат нецензурные либо оскорбительные выражения;

5) поступили по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

12. После окончания общественного обсуждения организатор отбора дорабатывает проект программы с учетом принятых общественной комиссией решений.

Приложение № 4 к постановлению администрации г.Канска № 294 от 14.04. 2021г.

Приложение № 2 к подпрограмме  
"Благоустройство территорий города Канска"

**Перечень мероприятий подпрограммы**

№п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (рублей.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2021	2022	2023	итого за период	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13
1	<b>Цель подпрограммы:</b>	Обеспечение формирования единого облика муниципального образования									
	<b>Задача 1.</b>										
1.1.	Улучшение уровня благоустройства и санитарного состояния дворовых территорий и территорий общего пользования.										
1.1.1.	<b>Мероприятие 1.</b> Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды	УС и ЖКХ администрации г. Канска	909	0503	101F255550	244	36 712 100.00	36 314 400.00	36 314 400.00	109 340 900.00	
1.1.2.	1.1 Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов						0.00	10 894 320.00	10 894 320.00	21 788 640.00	Благоустройство в 2021 году - 0 ед. дворовых территорий МКД, в 2022 году - 12 дворовых территорий, в 2023 году - 12 дворовых территорий.
1.2	<b>Задача 2:</b> Улучшение эстетического состояния территорий города Канска										
1.2.1.	1.2. Благоустройство часто посещаемых территорий общего пользования (мест массового отдыха населения города (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон,))						36 712 100.00	25 420 080.00	25 420 080.00	87 552 260.00	Благоустройство в 2021 году 1 ед. часто посещаемых территорий: парк "Сосновый бор", 2022 год - 2 общественные территории, 2023 год - 2 общественные территории.
1.2.2.	<b>Мероприятие 2.</b> Реализация комплекса мероприятий по благоустройству (по результатам Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды)	УС и ЖКХ администрации г. Канска	909	0503	101F254240	244,612	80 000 000.00	0.00	0.00	80 000 000.00	Благоустройство в 2021 году площадь им. Н.И. Коростелева «Канск купеческий: проект благоустройства площади имени Н.И. Коростелева» как победителя во Всероссийском конкурсе по отбору лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и

											исторических поселений.
1.2.3.	<b>Мероприятие 3.</b> Благоустройство объектов городской среды	УС и ЖКХ администрации г. Канска	909	0503	1010080460	244	10 000 000.00	0.00	0.00	10 000 000.00	Благоустройство в 2021 году площадь им. Н.И. Коростелева «Канск купеческий: проект благоустройства площади имени Н.И. Коростелева» как победителя во Всероссийском конкурсе по отбору лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.
1.3.	Задача 3:Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству города										
1.3.1.	<b>Мероприятие 4.</b> Поступления денежных пожертвований, целевых средств	УС и ЖКХ администрации г. Канска	909	0503	1010080090	244	900 000.00	0.00	0.00	900 000.00	Софинансирование граждан и организаций
	<b>Итого по подпрограмме:</b>						<b>127 612 100.00</b>	<b>36 314 400.00</b>	<b>36 314 400.00</b>	<b>200 240 900.00</b>	



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2021 г.

№ 300

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 10.04.2017 № 315

В соответствии с ч. 2 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования системы муниципальной поддержки гражданских инициатив, создания условий для активного участия социально ориентированных некоммерческих организаций в разработке и реализации социальных проектов, направленных на решение задач социально-экономического развития города, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации города Канска от 10.04.2017 № 315 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию социальных проектов на основании конкурсного отбора проектов»:

- 1.1. Изложить Приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике (Ю.А. Ломова).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к постановлению администрации города Канска от 15.04.2021 № 300

Положение о Порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию социальных проектов на основании конкурсного отбора проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию социальных проектов на основании конкурсного отбора проектов (далее - Положение).

1.2. Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию социальных проектов (далее - Субсидии) на основании конкурсного отбора проектов (далее - Конкурс) предоставляются на основании решения конкурсной Комиссии по отбору социальных проектов для предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - Комиссия) в рамках мероприятия подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Канска» муниципальной программы города Канска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики» (далее - муниципальная программа). Действие настоящего Положения не распространяется на осуществление финансовой поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) города Канска.

2. Требования к участникам Конкурса и конкурсной документации

- 2.1. Социально ориентированная некоммерческая организация (далее - СОНКО) не является государственным или муниципальным учреждением;
- 2.2. Наличие у СОНКО государственной регистрации на территории муниципального образования город Канск в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществление ими на территории муниципального образования город Канск деятельности по направлениям, указанным в пункте 2.11 настоящего Положения;
- 2.3. Отсутствие проведения в отношении СОНКО процедур банкротства, реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.4. Отсутствие расчетных документов, принятых банком, но не оплаченных из-за недостаточности средств на счете СОНКО, и отсутствие ограничений распоряжения счетом СОНКО;
- 2.5. Отсутствие в числе учредителей СОНКО иностранных физических или юридических лиц;
- 2.6. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Канска в соответствии с правовым актом субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Канска;
- 2.7. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2.8. Отсутствие информации о нарушениях, допущенных СОНКО, получившей поддержку, в том числе о нецелевом использовании предоставленных средств и имущества, в том числе в реестре СОНКО - получателей поддержки органов исполнительной власти Красноярского края;
- 2.9. Отсутствие в течение 2 лет, предшествующих году предоставления субсидии, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 2.10. Отсутствие достоверных отчетов (или их не предоставление) об использовании ранее предоставленных администрацией города Канска субсидий в установленные сроки за два предыдущих года.
- 2.11. Социальные проекты СОНКО должны быть направлены на решение конкретных задач по направлениям:
  - 2.11.1. Охрана окружающей среды и защита животных;
  - 2.11.2. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
  - 2.11.3. Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
  - 2.11.4. Развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
  - 2.11.5. Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического воспитания граждан Российской Федерации;
  - 2.11.6. Деятельность, направленная на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 2.12. Для участия в Конкурсе на получение Субсидий из бюджета города Канска СОНКО представляет в Комиссию следующую документацию:
  - 2.12.1. Заявку с описанием социального проекта установленной формы на бумажном и электронном носителях (приложение 1 к Положению);
  - 2.12.2. Копии учредительных документов СОНКО;

- 2.12.3. Копию свидетельства о государственной регистрации СОНКО;
- 2.12.4. Документ (справку либо выписку) банка об отсутствии расчетных документов, принятых банком, но не оплаченных СОНКО из-за недостаточности средств на счете СОНКО, а также об отсутствии ограничений распоряжения счетом с указанием банковских реквизитов счета СОНКО на период подачи заявки на Конкурс;
- 2.12.5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени СОНКО;
- 2.12.6. Документ (справка об исполнении СОНКО обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы), подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на период подачи заявки на Конкурс;
- 2.12.7. Документ (выписку из единого государственного реестра юридических лиц), подтверждающий отсутствие проведения в отношении СОНКО процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации на период подачи заявки на Конкурс;
- 2.12.8. Документы, подтверждающие ресурсообеспеченность СОНКО, в том числе могут быть представлены следующие документы:  
документ, подтверждающий наличие у СОНКО имущества на период оказания услуг (письма поддержки от третьих лиц, с указанием сроков, наименования и объема предоставляемого имущества СОНКО; договора аренды; документы, подтверждающие право собственности на указанное имущество СОНКО, установленные законодательством РФ; договор о безвозмездном пользовании имуществом; договор дарения имущества СОНКО);  
документы (в том числе письма о поддержке, где указываются товары, работы, услуги переданные (оказанные) или предполагаемые к передаче, оказанию, выполнению СОНКО; соглашения, договора) по передаче товаров, о предоставлении работ или оказании услуг на безвозмездной или возмездной основе, или предполагаемые к передаче, оказанию, выполнению СОНКО;  
соглашение с волонтерскими (добровольческими) организациями на период реализации услуги;  
документы, подтверждающие право использования результатов интеллектуальной деятельности (письма от правообладателей результатами интеллектуальной деятельности; соглашения; договора; патент);
- 2.12.9. Справку об отсутствии в управлении СОНКО иностранных физических или юридических лиц;
- 2.12.10. Копию лицензии на право осуществления видов деятельности, указанных в проекте (в случаях, установленных действующим законодательством);
- 2.12.11. Справку или иной документ об отсутствии информации о нарушениях, допущенных СОНКО, получившей поддержку, в том числе о нецелевом использовании предоставленных средств и имущества, в реестре СОНКО - получателей поддержки органов исполнительной власти Красноярского края, заверенную СОНКО и органами власти, предоставлявшими поддержку некоммерческой организации;
- 2.12.12. Справку об отсутствии в течение двух лет, предшествующих предоставлению субсидии, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заверенную СОНКО.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией, должностным лицом или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

Кроме документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Положения, СОНКО может представить дополнительные документы и материалы о деятельности организации, в том числе информацию о ранее реализованных проектах.

2.13. Максимальный размер Субсидий, заявленный на реализацию одного социального проекта, не должен превышать 1/2 объема средств, установленного Постановлением администрации города Канска от 23.11.2016 № 1192 «Об утверждении муниципальной программы города Канска "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

2.14. СОНКО может подать на Конкурс не более двух конкурсных документаций.

### 3. Организация и порядок проведения Конкурса

- 3.1. Организация проведения конкурса возлагается на Отдел ФКСиМП.
- 3.2. Отдел ФКСиМП объявляет о проведении Конкурса, путем издания приказа об объявлении Конкурса.
- 3.3. Объявление о проведении Конкурса размещается на официальном сайте администрации города Канска за 5 календарных дней до начала срока приема заявок на участие в Конкурсе и содержит следующие сведения:  
сроки проведения Конкурса (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников Конкурса), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Конкурса, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов Конкурса с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);  
наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;  
цели предоставления Субсидии с указанием наименования мероприятия муниципальной программы, а также результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми, соответствовать результатам муниципальной программы и обеспечивать выполнение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, значения которых устанавливаются в договоре о предоставлении Субсидии (далее – договор);  
доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение Конкурса;  
требования к участникам Конкурса и перечень документов, представляемых участниками Конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;  
порядок подачи заявок участниками Конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками Конкурса, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, информации об участнике Конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);  
порядок отзыва заявок участников Конкурса, порядок возврата заявок участников Конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников Конкурса, порядок внесения изменений в предложения участников Конкурса;  
правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса;  
порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;  
срок, в течение которого победитель (победители) Конкурса должен подписать договор о предоставлении Субсидии;  
дата размещения результатов Конкурса на официальном сайте администрации города Канска, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя Конкурса.
- 3.4. Заявка регистрируется секретарем Комиссии в журнале регистрации заявок в день поступления с указанием времени поступления.
- 3.5. В день регистрации заявки секретарь Комиссии проводит проверку заявки на соответствие перечню документов, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Положения, и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки к участию в Конкурсе в случае непредставления полного перечня документов, которые заявитель должен представить.
- 3.6. Все листы пакета документов должны быть пронумерованы, подписаны заявителем, заверены печатью (при наличии), направлены с сопроводительным письмом, содержащим опись представленных документов. Документы могут быть представлены в электронном виде с последующим подтверждением на бумажном носителе.
- 3.7. Заявки, поступившие в Комиссию после окончания срока приема заявок, в том числе по почте, не регистрируются и к участию в отборе не допускаются.
- 3.8. Отказом участия заявок в Конкурсе при их рассмотрении Комиссией являются следующие основания:  
несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным в пунктах 2.1-2.11 настоящего Положения;  
непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Положения.
- 3.9. Внесение изменений в документацию, предоставленную участником Конкурса, допускается только путем письменного представления дополнительной информации (в том числе документов) для включения в течение 5 календарных дней после регистрации заявки Комиссией. После окончания срока приема заявок дополнительная информация может быть представлена только по запросу Комиссии.
- 3.10. Заявки могут быть отозваны участником Конкурса до окончания срока приема заявок путем направления в Комиссию соответствующих обращений.
- 3.11. В течение срока приема заявки и документов на участие в Конкурсе Отдел ФКСиМП осуществляет информирование по вопросам предоставления Субсидии.
- 3.12. Заседание Комиссии проводится в течение 15 календарных дней с момента окончания срока приема Заявки.  
В исключительных случаях (болезнь участников конкурсной комиссии, сложность социального проекта на участие в конкурсе, большой объем представленных социальных проектов на участие в конкурсе и иные) заседание может быть перенесено, но не более чем на 30 календарных дней.
- 3.13. Итоги Конкурса в срок не более 3 календарных дней с даты проведения Конкурса размещаются на официальном сайте администрации города Канска. Размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:  
дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информация об участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;  
информация об участниках Конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;  
перечень СОНКО, признанных победителями Конкурса, и размеров предоставляемой Субсидии.
- 3.14. Конкурс объявляется ежегодно не позднее 1 июля текущего года.

### 4. Деятельность Комиссии

- 4.1. Деятельность Комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.
- 4.2. Комиссия осуществляет следующие функции:  
определяет победителей конкурса и размеры предоставляемой субсидии;  
рассматривает конфликтные ситуации, возникшие в ходе рассмотрения социальных проектов и проведения конкурсного отбора, и принимает меры по их разрешению;  
обеспечивает конфиденциальность информации, содержащейся в социальном проекте.
- 4.3. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:  
назначает дату и время проведения заседаний Комиссии;  
руководит работой Комиссии.
- 4.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в его отсутствие и иные поручения председателя.
- 4.5. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:  
информирует членов конкурсной комиссии о повестке, времени и месте проведения заседаний;  
ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;  
осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии, информирует о ходе их реализации председателя и членов Комиссии.
- 4.6. Комиссия определяет победителей Конкурса по критериям согласно Приложению № 2 к Положению.
- 4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов от утвержденного распоряжением администрации города состава.
- 4.8. Каждый социальный проект, участвующий в Конкурсе, получает экспертное заключение членов Комиссии.
- 4.9. Члены Комиссии:  
1) рассматривают социальные проекты, представленные на участие в Конкурсе и оценивают их по балльной шкале;  
2) заполняют экспертное заключение по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;  
3) определяют победителей и размер предоставляемых субсидий.
- 4.10. Для определения победителей на основании результата экспертного заключения членов конкурсной комиссии составляется рейтинг социальных проектов СОНКО, участвующих в Конкурсе.  
Социальные проекты, получившие суммарно большее количество баллов, указанных в экспертных заключениях, получают более высокий рейтинг.
- 4.11. Для распределения средств Субсидии и определения размера Субсидии последовательно выбираются по списку рейтинга СОНКО, начиная с организации, занявшей первое место в рейтинге.
- 4.12. В случае если Комиссией установлено, что расходы, необходимые для реализации социального проекта, больше суммы, указанной в социальном проекте, Комиссия принимает решение об утверждении субсидии в меньшем размере. При этом, если в социальном проекте указан процент собственного и (или) привлеченного вклада, то он не может быть ниже заявленного.
- 4.13. В случае если Комиссией установлено, что расходы, необходимые для реализации социального проекта, больше имеющейся суммы Субсидии, Комиссия принимает решение об отказе в участии в Конкурсе в связи с невозможностью предоставления требуемой суммы на реализацию проекта.
- 4.14. При возникновении в процессе рассмотрения социальных проектов на участие в Конкурсе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, Комиссия приглашает на свои заседания специалистов для разъяснения таких вопросов.
- 4.15. Комиссия принимает решение об утверждении перечня СОНКО, признанных победителями Конкурса, и размеров предоставляемых субсидий большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.
- 4.16. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором указываются сведения о месте, дате, времени проведения заседания, фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии) присутствующих членов Комиссии и приглашенных лиц, тема (ы) заседания, принятое (ые) решение (я) по итогам проведения заседания, иные сведения.
- 4.17. Протокол с утвержденным перечнем СОНКО, признанных победителями Конкурса, и размеров предоставляемой Субсидии подписывается председателем конкурсной комиссии (или лицом, исполняющим его обязанности), заместителем председателя и секретарем Комиссии и хранится в Отделе ФКСиМП в течение 5 лет.

#### 5. Порядок предоставления и использования Субсидий

- 5.1. С СОНКО, признанными победителями Конкурса, заключается договор о предоставлении Субсидии (далее - договор).
- 5.2. Отдел ФКСиМП организует заключение договоров с СОНКО, признанными победителями Конкурса, в течение 30 календарных дней со дня опубликования итогов проведения конкурса на официальном сайте администрации города.  
Если в течение установленного срока договор не заключен по вине СОНКО, она теряет право на получение Субсидии.
- 5.3. Договор должен содержать:  
5.3.1. Условия, порядок и сроки предоставления Субсидии;  
5.3.2. Размер Субсидии, цели и сроки ее использования;  
5.3.3. Порядок и сроки предоставления отчетности об использовании Субсидии;  
5.3.4. Ответственность СОНКО за несоблюдение условий договора, предусматривающую возврат в бюджет города средств Субсидии;  
5.3.5. Согласие СОНКО на осуществление Отделом ФКСиМП и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;  
5.3.6. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
- 5.4. Условия предоставления Субсидии:  
1) соответствие СОНКО требованиям к участникам Конкурса, установленным настоящим Положением;  
2) включение СОНКО в перечень победителей Конкурса;  
3) заключение СОНКО договора о предоставлении Субсидии.
- 5.5. Предоставленная Субсидия должна быть использована на цели и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении Субсидии.
- 5.6. За счет средств Субсидии СОНКО вправе осуществлять следующие виды расходов, связанные с реализацией социального проекта:  
5.6.1. Выплаты заработной платы и гонораров с учетом выплат во внебюджетные фонды, но не более 20% от средств Субсидии;  
5.6.2. Приобретение оборудования, необходимого для реализации проекта, но не более 20% от средств субсидии;  
5.6.3. Транспортные услуги;  
5.6.4. Расходные материалы;  
5.6.5. Издательские (типографские) услуги;  
5.6.6. Платежи по договорам аренды нежилых помещений;  
5.6.7. Прочие расходы (расходы на связь, банковские расходы и т.д.).
- 5.7. СОНКО имеют право перераспределить средства между статьями сметы проекта, утвержденной договором, в пределах не более 10% от суммы, запланированной по статье, с которой предполагается перемещение средств, путем заключения дополнительного соглашения к договору с уточненной сметой проекта. Перемещение средств между статьями сметы проекта, утвержденной договором, в размере более 10% недопустимо.

#### 5. Порядок предоставления отчетности о реализации социального проекта

- 6.1. По итогам реализации социального проекта СОНКО представляют в Отдел ФКСиМП отчет с сопроводительным письмом о реализации социального проекта не позднее 14 календарных дней с даты окончания реализации проекта согласно договору, но не позднее 15 ноября текущего года.  
Отдел ФКСиМП организует осуществление проверки на соответствие представленного отчета о реализации социального проекта условиям договора о предоставлении Субсидии.
- 6.2. Отчет о реализации социального проекта включает:  
6.2.1. Аналитический отчет, отражающий ход и результаты реализации социального проекта; его вклад в решение социальных проблем города, а также статистические данные, касающиеся участия местного сообщества, партнеров в реализации социального проекта и получения ими каких-либо благ от социального проекта.  
К аналитическому отчету прилагаются фотоматериалы, видеоматериалы и другие презентационные материалы по реализации социального проекта на электронном носителе;  
5.1.1. Финансовый отчет о расходах, произведенных в рамках реализации проекта за счет средств Субсидии, а также собственных и (или) привлеченных средств СОНКО.  
К финансовому отчету прилагаются заверенные СОНКО копии всех первичных документов (договоров, счетов-фактур, товарных накладных, платежных поручений, ведомостей начисления и выплат заработной платы, справок о начислении платежей и налогов с фонда оплаты труда, актов приема-сдачи работ, авансовых отчетов, инвентарных карт и др.), подтверждающих произведенные расходы в рамках реализации социального проекта за счет средств субсидии, а также собственных и (или) привлеченных средств.
- 6.3. Оформление и произведение расходов в рамках реализации социального проекта согласно договору должно соответствовать требованиям по ведению бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4. В случае выявления нарушений в отчете о реализации социального проекта Отдел ФКСиМП направляет СОНКО претензию с требованием в указанные сроки представить отчет в надлежащем виде либо в случаях, установленных пунктом 6.5 настоящего Положения, вернуть средства Субсидии.
- 6.5. СОНКО обязана вернуть средства Субсидии в бюджет города в случае установления факта:  
6.5.1. Нецелевого использования средств Субсидии;  
6.5.2. Использования средств Субсидии не в полном объеме;  
6.5.3. Несвоевременного представления отчета о реализации социального проекта либо представления отчета не в полном объеме, а также представления недостоверных сведений, содержащихся в отчете;

- 6.5.4. Нарушения условий договора о предоставлении Субсидии.
- 6.6. Оригиналы первичных документов, подтверждающих произведенные расходы в рамках реализации социального проекта за счет средств Субсидии, собственных и (или) привлеченных средств, хранятся СОНКО в течение 5 лет.
- 6.7. СОНКО несут ответственность за целевое и эффективное использование средств Субсидии в соответствии с договорами и действующим законодательством.
- 6.8. Отдел ФКСиМП имеет право на получение информации о ходе реализации социального проекта на любой его стадии. Представители Отдела ФКСиМП имеют право посещать все мероприятия, проводимые в рамках реализации социального проекта.
- 6.9. СОНКО обязана в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса о ходе реализации социального проекта представить в Отдел ФКСиМП запрашиваемую информацию.

7. Порядок осуществления контроля за соблюдением СОНКО условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их несоблюдение

7.1. Отдел ФКСиМП, МКУ «МЦО», органы муниципального финансового контроля, осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии СОНКО, в порядке, установленном действующим законодательством.

Контроль за выполнением условий договора о предоставлении Субсидии и организацию процедуры приема отчета о реализованных социальных проектах в сроки, установленные договором о предоставлении Субсидии, осуществляет Отдел ФКСиМП.

Мерой ответственности за нарушение условий предоставления Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Отделом ФКСиМП, МКУ «МЦО», органами муниципального финансового контроля, является возврат средств Субсидии в бюджет города Канска. В случае установления факта нарушения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, а также при не достижении результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, Отдел ФКСиМП в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта (фактов) направляет получателю Субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении требование о возврате перечисленных сумм Субсидии в полном объеме в доход бюджета (далее – требование). В требовании указываются основание принятия решения о возврате средств Субсидии в бюджет города, сумма средств Субсидии, подлежащая возврату, сроки возврата, лицевой счет, на который должны быть перечислены средства Субсидии, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат.

Приложение 1  
к Положению о порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию социальных проектов на основании конкурсного отбора проектов

ЗАЯВКА  
на участие в Конкурсе  
по предоставлению Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию социальных проектов на основании конкурсного отбора проектов  
ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ  
(не более одной страницы формата А4)

Направление		
Название социального проекта		
Полное наименование СОНКО		
Руководитель СОНКО (должность, фамилия, имя, отчество полностью, последнее - при наличии)		
Почтовый адрес		
Контакты	Телефон, факс:	E-mail:
Руководитель проекта (должность, фамилия, имя, отчество полностью, последнее - при наличии)		
Контакты	Телефон, факс:	E-mail:
Краткое описание социального проекта (не более 2 - 3 предложений, отражающих суть проекта)		
Продолжительность социального проекта	Начало проекта (число, месяц, год)	Окончание проекта (число, месяц, год)
Запрашиваемая сумма, рублей	(цифрами)	(прописью)
Сумма собственного и (или) привлеченного вклада, рублей	(цифрами)	(прописью)
Полная стоимость социального проекта, рублей	(цифрами)	(прописью)
Организации-партнеры (организации и учреждения, принимающие участие в реализации проекта)		

Руководитель проекта      подпись      расшифровка подписи

Руководитель организации      подпись      расшифровка подписи  
М.П.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ  
(начиная с отдельного листа)  
I. Информация о СОНКО

1. Информация о СОНКО: организационно-правовая форма, дата регистрации либо внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц, состав учредителей, виды основной деятельности в соответствии с Уставом (объем подраздела - не более 1/3 страницы).
2. Информация о деятельности СОНКО: описание деятельности с указанием достигнутых результатов по направлениям, имеющим отношение к теме социального проекта; примеры положительного опыта участия в грантовых программах (объем подраздела - не более 1/3 страницы).
3. Состав и квалификация исполнителей социального проекта: кадровые ресурсы, которые будут использованы для реализации социального проекта; количественный и качественный состав исполнителей социального проекта, в том числе добровольцев (объем подраздела - не более 1/4 страницы).
4. Материально-технические ресурсы организации (объем подраздела - не более 1/4 страницы).

II. Информация об организациях-партнерах

5. Информация об организациях (описание деятельности организаций, выступающих партнерами в проекте, их вклада в реализацию социального проекта, приложить письма поддержки при их наличии).

III. Описание социального проекта

6. Описание проблемы, на решение которой направлен социальный проект: причина обращения к проблеме; как социальный проект может помочь в ее решении; в чем состоит актуальность социального проекта (объем подраздела - не более 1/2 страницы).

7. Цель и задачи социального проекта:

- а) цель должна быть достижима в рамках реализации социального проекта и измерима по его окончании;
- б) задачи социального проекта - действия в ходе социального проекта по достижению заявленной цели.

8. Деятельность в рамках социального проекта:

- а) описание целевой группы, т.е. на кого конкретно направлен социальный проект, сколько человек планируется охватить социальным проектом;

б) описание хода выполнения социального проекта, т.е. основных этапов реализации социального проекта с характеристикой отдельных мероприятий.  
9. Ожидаемые результаты социального проекта: ожидаемые результаты по итогам реализации социального проекта для целевой группы, СОНКО, муниципального образования; качественные и количественные показатели.

10. Механизм оценки результатов: как результаты социального проекта могут быть измерены (оценены), какие подтверждающие данные будут для этого собраны и проанализированы.

11. Дальнейшее развитие социального проекта: перспективы развития проекта после использования средств субсидии; возможности привлечения дополнительных финансовых ресурсов для продолжения/развития проекта.

IV. Календарный график выполнения социального проекта  
(начиная с отдельного листа)

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ожидаемый результат	Ответственный за мероприятие
1	2	3	4	5

V. Бюджет социального проекта  
(начиная с отдельного листа)

12. Сводная смета (возможный состав бюджетных статей)

№ п/п	Статья расходов	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1	Заработная плата и гонорары (включая выплаты во внебюджетные фонды)			
2	Приобретение оборудования			
3	Расходные материалы			
4	Транспортные услуги			
5	Издательские (типографские) услуги			
6	Платежи по договорам аренды нежилых помещений			
7	Расходы на связь			
8	Банковские расходы			
9	Итого			

13. Детализированная смета с пояснениями и комментариями (обоснование расходов по каждой статье, пути получения средств из других источников, наличие имеющихся у организации средств).

14. Заработная плата и гонорары (не более 20% от средств субсидии):

1) персонал проекта:

№ п/п	Должность в проекте	Сумма в месяц, рублей	Количество месяцев	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1						
2						
3	Всего					
4	Выплаты во внебюджетные фонды (%)					
5	Итого					

2) привлеченные специалисты:

№ п/п	Должность в проекте	Месячная (дневная, почасовая) ставка, рублей	Количество месяцев (дней, часов)	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1						
2						
3	Всего					
4	Выплаты во внебюджетные фонды (%)					
5	Итого					
6	Всего по статье расходов "Заработная плата и гонорары" (включая выплаты во внебюджетные фонды)					

Комментарии к статье расходов "Заработная плата и гонорары":

15. Приобретение оборудования (не более 20% от средств субсидии):

№ п/п	Наименование	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1				
2				
3	Итого			

Комментарии к статье "Приобретение оборудования":

16. Расходные материалы:

N п/п	Наименование	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1				
2				
3	Итого			

Комментарии к статье "Расходные материалы":

## 17. Транспортные услуги:

N п/п	Наименование	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1				
2				
3	Итого			

Комментарии к статье "Транспортные услуги":

## 18. Издательские (типографские) услуги:

N п/п	Наименование	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1				
2				
3	Итого			

Комментарии к статье "Издательские (типографские) услуги":

## 19. Платежи по договорам аренды нежилых помещений:

N п/п	Наименование	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1				
2				
3	Итого			

Комментарии к статье "Платежи по договорам аренды нежилых помещений":

## 20. Расходы на связь:

N п/п	Наименование	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1				
2				
3	Итого			

Комментарии к статье "Расходы на связь":

## 21. Банковские расходы:

N п/п	Наименование	Запрашиваемая сумма, рублей	Собственный (привлеченный) вклад, рублей	Всего, рублей
1				
2				
3	Итого			

Комментарии к статье "Банковские расходы":

Полная стоимость социального проекта (цифрами и прописью): \_\_\_\_\_

Собственный и (или) привлеченный вклад (цифрами и прописью): \_\_\_\_\_

Запрашиваемая сумма (цифрами и прописью): \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

Достоверность информации, представленной в составе конкурсной документации на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель проекта \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      подпись      расшифровка подписи

Примечание: заявка должна быть подписана и заверена оттиском печати организации. Заявка выполняется и подается в формате текстового редактора Microsoft Word (\*.doc) с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта 14.

Приложение 2  
к Положению о порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию социальных проектов на основании

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по социальному проекту, представленному на участие в Конкурсе  
по предоставлению Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, на реализацию социальных проектов на основании конкурсного отбора проектов

Некоммерческая организация \_\_\_\_\_  
Название социального проекта \_\_\_\_\_  
№ заявки \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критериев оценки	Оценка в баллах
1	Наличие профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в проекте:	
	соответствие - 1 балл;	
	отсутствие соответствия - 0 баллов	
2	Наличие необходимого материально-технического оснащения:	
	в наличии полностью - 2 балла;	
	в наличии частично - 1 балл;	
	отсутствие наличия - 0 баллов	
3	Наличие показателей достижения цели и задач социального проекта, конкретного ожидаемого результата:	
	нет показателей - 0 баллов;	
	есть показатели, но они не конкретны или отсутствуют методики и критерии оценки результата - 2 балла;	
	есть конкретные показатели, методики и критерии оценки ожидаемого результата - 4 балла	
4	Обоснованность бюджета социального проекта, соотношение затрат на реализацию социального проекта и планируемого результата:	
	результат соотносим с затратами - 1 балл;	
	результат не соотносим с затратами - 0 баллов	
5	Наличие документально подтвержденных собственных и (или) привлеченных средств для реализации социального проекта:	
	в размере до 20% от общей суммы расходов - 0 баллов;	
	в размере от 20% до 25% от общей суммы расходов - 1 балл;	
	в размере более 25% от общей суммы расходов - 2 балла	
6	Наличие партнеров и их вклада в реализацию социального проекта (баллы суммируются):	
	партнеры отсутствуют - 0 баллов;	
	партнерами выступают иные некоммерческие организации - 1 балл;	
	партнерами выступают бизнес-структуры - 1 балл	
7	Оригинальность социального проекта, его инновационный характер (новизна, концептуальная целостность):	
	проект традиционен, дублирует мероприятия муниципальных программ - 0 баллов;	
	проект в основном содержит традиционные мероприятия, но есть элемент новизны - 1 балл;	
	проект является продолжением проектов, реализуемых некоммерческой организацией в предшествующем периоде, - 2 балла;	
	проект не традиционен, носит инновационный характер - 3 балла	
8	Адресность, ориентированность на конкретную (-ые) группу (-ы) населения:	
	целевая группа не указана - 0 баллов;	
	проект ориентирован на целевую (-ые) группу (-ы) до 100 человек - 1 балл;	
	проект ориентирован на целевую (-ые) группу (-ы) от 101 до 200 человек - 2 балла;	
	проект ориентирован на целевую (-ые) группу (-ы) от 201 до 300 человек - 3 балла;	
	проект ориентирован на целевую (-ые) группу (-ы) от 301 до 400 человек - 4 балла;	
	проект ориентирован на целевую (-ые) группу (-ы) более 400 человек - 5 баллов	
9	Наличие перспектив дальнейшего развития социального проекта и продолжения деятельности после окончания финансирования:	

	перспективы дальнейшего развития проекта отсутствуют - 0 баллов;	
	проект может быть продолжен, но не на постоянной основе - 1 балл;	
	проект может быть продолжен на постоянной основе - 2 балла	
10	Итого	
Рекомендации по проекту: (обязательно к заполнению)		

Председатель конкурсной комиссии	подпись	расшифровка подписи
Член конкурсной комиссии	подпись	расшифровка подписи
Член конкурсной комиссии	подпись	расшифровка подписи

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2021 г.

№ 301

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 14.04.2015 № 591

В целях улучшения взаимодействия структурных подразделений администрации города Канска, осуществляющих мероприятия, связанные с внешним обликом городского пространства, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 14.04.2015 № 591 «Об утверждении типовой формы согласования земельного участка и отмене постановления от 01.03.2011 № 200» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении 1, приложении 2, приложении 3 к Постановлению таблицу изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова) разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Канска.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение  
к Постановлению  
администрации города Канска  
от 15.04.2021 г. № 301

Согласующие организации города Канска	Дата согласования	Ф.И.О. руководителя согласующей организации	Отметка о согласовании или мотивированном отказе, подпись должностного лица
1. Управление архитектуры и градостроительства администрации города Канска мкр. 4-й Центральный, 22, тел.3-28-65			
2. Администрация города Канска Ул. Ленина 4/1, тел. 3-30-50			
2. КУМИ г. Канска мкр. 4-й Центральный, 22, тел. 2-19-30			
3. Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска <b>Ул. Ленина 4/1, тел. 3-00-71</b>			
4. МКУ "Служба заказчика" Ул. Ленина 4/1, тел. 2-70-18			
5. Инженерные коммуникации:- ПО ВЭС филиала ОАО «МРСК Сибири» «Красноярскэнерго» Ул. Кобрина, 26, тел. 2-19-59			
- ООО «Водоканал-Сервис» Мкр. 4-й Центральный, 336, тел. 2-18-20, 2-14-17			
АО «КрасЭко» Восточный филиал Ул. Высокая, 10/1, тел. 2-70-37			
Филиал АО «Канская ТЭЦ» - «Тепловые сети» Ул. Эйдемана, 7 пом. 1, тел. 2-98-02			
- ООО «Канская ТЭЦ» ул. 40 лет Октября, 58 тел. 2-39-01			
ООО «Тепло-Сбыт-Сервис» Ул. Красноярская, 13 стр. 2 тел. 2-29-50			
Красноярский филиал ОАО «Ростелеком», ул. Ленина, 3/1, тел. 3-17-17			



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

№ 306

Об установлении группы по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций и иных организаций в сфере образования города Канска на 2021 год

В соответствии с Решением Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 26.01.2010 № 71-663 «О положении о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений в сфере образования города Канска», Постановлением администрации города Канска от 30.09.2014 № 1625 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений в сфере образования города Канска, подведомственных Управлению образования администрации города Канска», руководствуясь ст. 30, ст. 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить группу по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций и иных организаций в сфере образования города Канска на 2021 год согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А.Ломову, заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение к Постановлению администрации города Канска от 16.04.2021 г. № 306

Группа по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций и иных организаций в сфере образования города Канска на 2021 год

№ п/п	Наименование организаций	Группа по оплате труда
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 5 «Колосок»	I
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 7 «Улыбка»	II
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №8 «Лесная сказка»	II
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников № 9 «Колокольчик»	II
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 10 «Алёнушка»	I
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №11 «Яблонька»	I
7	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 15 «Сибирячок» г. Канска	I
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Детский сад №16 «Родничок»	III
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 17 «Светлячок»	II
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития детей №18 «Подснежник»	II
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №21 «Золотой ключик»	I
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 22 «Веселые нотки»	III
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 25 «Успех»	I
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад присмотра и оздоровления №27 «Солнышко»	II
15	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 28 «Ручеек»	II
16	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34 «Ромашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»	I
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей №36 «Малышок»	II
18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №39 «Теремок»	I
19	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 44 «Двоймовочка»	I
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Детский №45 «Снегурочка»	I
21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей №46 «Снегири»	II
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №47 «Теремок» комбинированного вида	II
23	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 49 «Росинка»	I
24	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №50 «Журавушка» г. Канска	I
25	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 52 «Веселый дельфин»	I
26	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №53 «Радуга»	I
27	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1» г. Канска	I
28	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 4 г. Канска	I
29	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 1 г. Канска	I
30	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Канска	I
31	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 г. Канска	I
32	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 г. Канска	II
33	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Канска	I
34	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №7 г. Канска	II
35	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 8 г. Канска	IV
36	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 9 г. Канска	II
37	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11	II
38	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №15 г. Канска	I
39	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 17 г. Канска	III
40	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 г.Канска	I
41	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 г. Канска	I
42	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 20 г. Канска	II
43	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №21 г. Канска	I
44	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 22	II
45	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»	I
46	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского технического творчества»	I
47	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»	II
48	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» г. Канска	III
49	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»	I
50	Муниципальное казенное учреждение «Ресурсно-методический центр города Канска»	I
51	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по ведению учета в сфере образования»	I

Исполняющий обязанности руководителя  
УО администрации г.Канска

Е.Ю. Рева



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

№ 307

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования город Канск

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 №310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 "Вопросы противодействия коррупции", Законом Красноярского края от 07.07.2009 №8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", с целью приведения нормативных правовых актов администрации г.Канска в соответствие действующему законодательству, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования город Канск согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Отменить Постановление администрации г. Канска от 21.04.2015 №606 "Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования город Канск и отмене постановлений администрации г. Канска от 25.04.2011 №572, от 30.07.2013 №1008".

3. Отменить Постановление администрации г. Канска от 30.12.2015 №1916 "О внесении изменений в постановление администрации г.Канска от 21.04.2015 №606".

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и на сайте администрации города Канска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение  
к Постановлению  
администрации г. Канска  
от 16 апреля 2021 г. № 307

**ПОРЯДОК  
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ВЫСШЕЙ, ГЛАВНОЙ, ВЕДУЩЕЙ,  
СТАРШЕЙ ГРУППЫ, А ТАКЖЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ  
УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ  
САЙТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
(далее – Порядок)**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации г.Канска по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте муниципального образования город Канск Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации в связи с их запросами.

2. Настоящий Порядок регулирует механизм размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования город Канск (далее - официальный сайт):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих указанным лицам, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих указанным лицам, их супругам и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход указанных лиц, их супругов и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи указанных лиц;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации указанных лиц, их супруг (супругов), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих указанным лицам, их супругам, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Руководители функциональных подразделений администрации города Канска формируют сводную таблицу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляют ее в отдел организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы администрации города Канска.

5. На основании сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей отдел организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы формирует сводную таблицу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляет ее в 12-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи вышеуказанных сведений, ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска.

6. Ведущий специалист отдела культуры администрации г. Канска размещает сводную таблицу на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня предоставления сведений отделом организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы.

7. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат размещению на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

8. В случае если муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, представили уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению на

официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, отдел организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы администрации города Канска формирует сводную таблицу и направляет ее ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска для размещения на официальном сайте в первый рабочий день со дня предоставления уточненных сведений.

9. Ведущий специалист отдела культуры администрации г. Канска размещает сводную таблицу, сформированную в соответствии с пунктом 8 Порядка, на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня предоставления сведений отделом организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы администрации города Канска.

10. Муниципальные служащие администрации, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представлении средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

11. При размещении на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за каждый последующий год сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.

12. В случае если лицо, указанное в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, назначено на соответствующую должность после истечения срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные указанным лицом, должны быть размещены на официальном сайте в срок не позднее четырнадцати рабочих дней со дня назначения на должность указанного лица.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение  
к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей  
за \_\_\_\_\_ год по состоянию на 31 декабря \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Общая сумма дохода за год, руб.	Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности, вид объекта, площадь, страна расположения	Перечень объектов недвижимости, находящихся в пользовании, вид объекта, площадь, страна расположения	Перечень транспортных средств, вид, марка	Вид приобретенного имущества	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество
1								
1.1	Супруга (супруги) <*>							
1.2	Несовершеннолетнего ребенка <*>							

<\*> Сведения представляются без указания персональных данных членов семьи.



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

О внесении изменений в постановление от 31.12.2013 № 1971

№ 308

На основании протеста Канской межрайонной прокуратуры от 17.03.2021 года № 7-02-2021, в целях обеспечения порядка при осуществлении осмотра жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, членами комиссии и приведения муниципальных нормативных актов в соответствие действующему законодательству, руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г.Канска от 31.12.2013 № 1971 «О мерах по реализации постановлений Правительства Красноярского края от 16.04.2013 № 165-п и 166-п» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 приложения №2 к постановлению администрации г.Канска от 31.12.2013 № 1971 «О мерах по реализации постановлений Правительства Красноярского края от 16.04.2013 № 165-п и 166-п» слова «запрашивает у законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» заменить на слова «запрашивает самостоятельно».

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Нестеровой Н.А. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения Иванца П.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

О проведении мероприятий, посвященных празднованию 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ 312

В целях организации мероприятий, направленных на воспитание патриотических чувств граждан, создания условий для организации досуга населения, на основании распоряжения администрации г. Канска от 28.12.2020 № 665 «Об утверждении перечня культурно-массовых мероприятий, проводимых в 2021 году в рамках исполнения муниципального задания ГДК г. Канска», пункта 5 календарного плана культурно-массовых мероприятий на 2021 год, утвержденного приказом Отдела культуры администрации г. Канска от 11.01.2021 № 3-ОД «Об утверждении календарного плана культурно-массовых мероприятий на 2021 год», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), Управлению образования администрации города Канска (Е.Ю. Рева) организовать и провести мероприятия, посвященные празднованию 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Создать и утвердить рабочую группу по подготовке к празднованию 76-ой годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (Приложение № 1).

3. Утвердить программу мероприятий, посвященных празднованию 76-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (Приложение № 2).

4. Утвердить программу проведения торжественных ритуалов (Приложение № 3).

5. Утвердить план мероприятий, посвященных празднованию 76-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (Приложение № 4).
6. Утвердить план организационных мероприятий по подготовке к празднованию 76-ой годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (Приложение № 5).
7. Утвердить план построения военнослужащих, силовых структур, кадетов, для прохождения торжественным маршем на митинге на мемориале «Победа» (Приложение № 6)
8. Утвердить схему построения и движения колон участников митинга на мемориале «Победа» (Приложение № 7).
9. Директорам учебных заведений: КГА ПОУ «Канский педагогический колледж» (А.Л. Андреев), КГБ ПОУ Канский технологический колледж (Т.В. Берлинец), КГБ ПОУ «Канский политехнический колледж» (Г.А. Гаврилова), КГБ ПОУ «Канский медицинский техникум» (М.Р. Елизарьева), КГБ ПОУ «Канский библиотечный колледж» (Е.О. Винокурова), КГБ ПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» (К.С. Коноваленко), КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (М.Б. Волгин), Управление образования администрации города Канска (Е.Ю. Рева) рекомендовать обеспечить участие команд в легкоатлетической эстафете.
10. Начальнику Отдела культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева) уведомить:  
МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин) о проведении мероприятий и рекомендовать организовать охрану правопорядка в местах проведения мероприятий;  
Отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (С.А. Ефаркин) о проведении мероприятий;  
Управление по делам ГО и ЧС г. Канска (Р.В. Крупский) о проведении мероприятий;  
КГБУЗ «Канская межрайонная больница» (А.В. Кудрявцев) о проведении мероприятий.
11. Рекомендовать МУП «Канский Электросетьсбыт» (В.С. Ивко) обеспечить подключение электроэнергии во время проведения мероприятий.
12. МКУ «Служба заказчика» (Л.А. Ерофеев) организовать проведение ямочного ремонта на маршруте легкоатлетической эстафеты, санитарную очистку территорий, на которых будут проводиться мероприятия: мемориал «Землянка», «Победа», организовать помывку мемориалов «Землянка», «Победа».
13. Финансовому управлению администрации города Канска (Н.А. Тихомирова) обеспечить своевременное финансирование мероприятия в соответствии со сметой расходов на его проведение.
14. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова) разместить данное постановление на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет, опубликовать в газете «Канский вестник».
15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения П.Н. Иванца, заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову, заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую в пределах компетенции.
16. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение № 1 к постановлению администрации г. Канска  
от 16.04.2021 № 312

Состав рабочей группы по подготовке к празднованию 76-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Береснев Андрей Михайлович	глава города Канска, руководитель рабочей группы
Ломова Юлия Анатольевна	заместитель главы города по социальной политике, заместитель руководителя рабочей группы
Иванец Петр Николаевич	первый заместитель главы города Канска по вопросам жизнеобеспечения
Лифанская Елена Николаевна	заместитель главы города по экономике и финансам
Обверткина Светлана Викторовна	заместитель главы города по общим вопросам
Англицкая Валентина Павловна	консультант главы города по связям с общественностью администрации г. Канска
Банин Николай Викторович	начальник МО МВД России «Канский» (по согласованию)
Бурмашева Наталья Павловна	начальник Отдела ФКСИМП администрации г. Канска
Вовк Валентина Евгеньевна	директор МБУ «ММЦ г. Канска»
Волгин Михаил Борисович	директор КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (по согласованию)
Ерофеев Лев Александрович	и. о. директор МБУК МКУ «Служба заказчика»
Ивко Виталий Сергеевич	директор МУП «Канский Электросетьсбыт» (по согласованию)
Зинченко Галина Дмитриевна	председатель общественной организации «Дети войны» (по согласованию)
Киреев Марат Фаннинович	директор ГДК г. Канска
Киселев Александр Викторович	начальник отдела ВККК по г. Канску и Канскому району (по согласованию)
Кравцов Андрей Викторович	начальник ФГКУ «10 отряд ФПС по Красноярскому краю» (по согласованию)
Крупский Роман Васильевич	начальник Управления по делам ГО и ЧС г. Канска
Кудрявцев Алексей Викторович	главный врач КГБУЗ «Канская МБ» (по согласованию)
Ланг Александр Александрович	начальник филиала «Трест Канскмежрайгаз» (по согласованию)
Леонтьева Ирина Владимировна	начальник Отдела культуры администрации г. Канска
Морозова Наталья Анатольевна	директор КГБУ СО «КЦСОН «Канский» (по согласованию)
Нестерова Наталья Андреевна	ведущий специалист Отдела культуры администрации г. Канска
Поляков Владимир Эдуардович	председатель Канского городского Совета депутатов шестого созыва
Рева Евгения Юрьевна	и. о. руководителя Управление образования администрации города Канск
Танчук Татьяна Дмитриевна	начальник Территориального отделения КГКУ «УСЗН» по г. Канску и Канскому району Красноярского края (по согласованию)
Тарас Вячеслав Викторович	начальник ОГИБДД МО МВД России «Канский» (по согласованию)
Хворов Виктор Андреевич	председатель МОО ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Ходько Валерий Валерьевич	командир в/ч 82873 (по согласованию)
Чубуков Денис Валерьевич	командир в/ч 58661 (по согласованию)
Шумачков	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России

Василий Алексеевич

«Канский» (по согласованию)

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова

Приложение № 2 к постановлению администрации г. Канска  
от 16.04. 2021 № 312Программа мероприятий, посвященных празднованию  
76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Время проведения	Ответственные
1.	Праздничный концерт Красноярского государственного ансамбля песни «КрасА»	ГДК г. Канска	6 мая 2021 16:00	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
2.	Всероссийская акция «Поем двором»	Место проживания ветеранов	6 - 7 мая 2021	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев) КГБУ СО «КЦСОН «Канский» (Н.А. Морозова)
3.	Торжественный церемониал, посвященный Защитникам Отечества	Могилы Героев Советского Союза, памятники Защитникам Отечества (приложение № 3)	9 мая 2021	УО администрации г. Канска (Е.Ю. Рева) Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева) Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева)
4.	Торжественное построение и прохождение торжественным маршем военнослужащих, представителей силовых структур, кадетов.	ул. Советская – ул. Парижской Коммуны	9 мая 2021 9:50	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), Администрация г. Канска (А.Ю. Варламов)
5.	Торжественный митинг на мемориале «Победа» - «У Вечного огня»	Мемориал «Победа»	9 мая 2021 10:00 – 11:00	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
6.	72 легкоатлетическая эстафета по улицам города, посвященная Дню Победы	Улицы города	9 мая 2021 11:30- 13:00	Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева)
7.	Праздничный концерт «Весна. Май. Победа!»	ГДК г. Канска	9 мая 2021 18:00	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова

Приложение № 3 к постановлению администрации г. Канска  
от 16.04. 2021 № 312

## Программа проведения торжественных ритуалов 09.05.2021 года

№ п/п	Наименование объекта, где будет проведен торжественный ритуал	Время и место проведения торжественного ритуала	Ответственный за проведение торжественного ритуала (ФИО)
1.	Памятник Герою Советского Союза, польской патриотке Аннеле Тадеушне Кживонь	Территория Канского ЛДК, 10:30	УО администрации города Канска (Е.Ю. Рева)
2.	Братском кладбище воинов Советской Армии, участников Великой отечественной войны 1941-1945 гг, похороненных госпиталями	Кан-Перевозское кладбище 11:20	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева)
3.	Мемориал «Землянка»	Пос. Ремзавода 11:40	Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ «ММИЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
4.	Могила Шатова Петра Ивановича, полного кавалера ордена Славы	Кладбище «Абанская гора» 12:20	Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ «ММИЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
5.	Могила Кублицкого Алексея Александровича, Героя Советского Союза	Кладбище «Абанская гора» 12:30	Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ «ММИЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
6.	Могила Чапаева Николая Сергеевича, Героя Советского Союза	Кладбище «Абанская гора» 12:50	Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ «ММИЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)
7.	Мемориал памяти работников лесоперерабатывающего комбината, ушедших на фронт в годы Великой Отечественной войны	Территория МБОУ ООШ №8 13:20	УО администрации г. Канска (Е.Ю. Рева)

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова

Приложение № 4 к постановлению администрации г. Канска  
от 16.04. 2021 № 312План мероприятий, посвященных празднованию  
76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Время проведения	Ответственные
1.	«Окопная правда Виктора Астафьева и красноярских художников» интерактивное занятие	МБУК ККМ	30 марта -14 мая (по заявкам)	МБУК ККМ (Л.В. Малоченко)
2.	«Промышленность Канска в годы Великой Отечественной войны» лекция	МБУК ККМ	20 апреля 2021 17:00	МБУК ККМ (Л.В. Малоченко)
3.	Открытие выставки «Эшелон милосердия»	МБУК ККМ	22 апреля 2021 16:00	МБУК ККМ (Л.В. Малоченко)
4.	Выставка- путеводитель по памятным местам Канска, связанным с Великой Отечественной войной	МБУК ККМ	23 апреля 2021	МБУК ККМ (Л.В. Малоченко)
5.	Первенство города Канска по самбо среди юношей и девушек, посвященное 76 годовщине Победы в ВОВ	МБУ СШ «Олимпиец»	24 -25 апреля 2021 10:00	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
6.	Открытый кубок по волейболу «Закрытие сезона», посвященное празднованию «Дня победы», среди девушек	с/з «Химик»	25 апреля 2021 10:00	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
7.	«Прочитанная книга о войне – твой подарок ко дню Победы» - Акция	Центральная детская библиотека (12+)	27 апреля 2021 12:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
8.	«Подвиг милосердия. Канским медикам военного времени посвящается» музейный урок	МБУК ККМ	27 апреля 2021 17:00	МБУК ККМ (Л.В. Малоченко)
9.	«Они защищали наш поселок»- исторический хронограф	Библиотека-филиал № 3 (12+)	28 апреля 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
10.	«Путь к Победе» - виртуальные рейсы по дорогам войны	Центральная детская библиотека (12+)	29 апреля 2021 12:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
11.	«Весна всегда похожа на Победу» - сценическая постановка	ЦГБ им. А.П.Чехова (14+)	29 апреля 2021 14:30	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
12.	Интернет-акция #храбрые_бессмертные; #НаследникиПобеды (видеопоздравления) онлайн; «Читаем детям о войне» - международная онлайн-акция; «Свеча памяти» - всероссийская акция;	филиалы ЦБС г. Канска	Апрель-май 2021	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
13.	Городская акция «Чистый сквер район Ремзавода»	Мемориал «Землянка»	1 мая 2021 10:00	МБУ «ММИЦ» г. Канска (В.Е. Вовк)

14.	Конкурс рисунков «Война глазами детей»	МБУ «СПОР им. В.И. Стольников»	1 апреля - 4 мая 2021	МБУ «СПОР им. В.И. Стольников» (Р.Н. Семенов)
15.	Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»	Улицы города	1 – 9 мая 2021 12:00-16:00	МБУ «ММП» г. Канска (В.Е. Вовк)
16.	Всероссийская патриотическая акция «Красная гвоздика»	Праздничные площадки к 9 мая	1 – 9 мая 2021 12:00-16:00	МБУ «ММП» г. Канска (В.Е. Вовк)
17.	«Челлендж «Эстафета Победы»	МБУ СШ «Олимпиец»	1 – 10 мая 2021	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
18.	Всероссийская акция #ОкнаПобеды	Учреждения города	1 – 11 мая 2021	Руководители учреждений города
19.	«Забвению не подлежит!» - конкурс рисованных историй	Городская библиотека им. А. и Б. Стругацких (6+)	1 - 31 мая 2021	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
20.	Турнир по футболу среди мужских команд «Приз открытия сезона»	Стадион «Спартак»	2 мая 2021	МБУ ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
21.	Концерт «Созвездие Победы»	Войсковая часть в 4 военном городке	3 мая 2021 16.00	МБУДО «ДШИ №1» г. Канска (Э.В. Боровский)
22.	«Солдатам Победы – с благодарностью!»-Мастер-класс по изготовлению поздравительной открытки	Центральная детская библиотека (7+)	3 мая 2021 5 мая 2021	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
23.	Кубок Победы по футболу среди мужских команд	Стадион «Спартак»	3 - 9 мая 2021	МБУ ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
24.	«Живые свидетели войны» – встреча поколений	Городская библиотека им. А. и Б. Стругацких (6+)	4 мая 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
25.	«Вечен наш подвиг в сердцах поколений» - урок мужества	Библиотека-филиал №8 (6+)	4 мая 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
26.	«Победный май: живем и помним!» - час истории	Библиотека-филиал № 2	4 мая 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
27.	«Солдат и мать»-кукольный спектакль	Городская детская библиотека им. А. П. Гайдара (6+)	4 мая 2021 11:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
28.	Блиц-турнир по настольному теннису среди мужчин посв. Дню Победы	МБУ ФСК «Текстильщик»	4, 6 мая 2021	МБУ ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
29.	Выставка детских работ «Мы рисуем Победу»	МБУДО ДХШ	4 – 31 мая 2021	МБУДО ДХШ (О.В. Патрушева)
30.	«А слава тех не умирает, кто за Отечество погиб» - рассказ – досье	Библиотека-филиал № 3 (12+)	5 мая 2021 09:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
31.	«Открытка ветерану»-мастер-класс	Городская детская библиотека им. А. П. Гайдара (6+)	5 мая 2021 11:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
32.	«Великий подвиг Великого народа», выставка работ творческих лабораторий «Акварелька» и «Капитошка», посвященная Дню Победы	ДК «Строитель»	5 мая 2021 12:00	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
33.	«Память хранит молодежь» - встреча с ветераном	Молодежная библиотека (14+)	5 мая 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
34.	«Я говорю с тобой под свист снарядов» литературно-макальная композиция	Городская библиотека Кисловского (14+)	5 мая 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
35.	«Битва победителей. Мы – правнуки Победы!» - патриотический квиз	ЦГБ им. А.П.Чехова (14+)	5 мая 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
36.	«Цвет победы!», мастер-класс по оформлению Георгиевской ленты в стиле оригами в МБ ДОУ №22	ДК «Строитель»	5 мая 2021 16:30	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
37.	Открытый чемпионат и первенство города Канска по спортивной акробатике, посвященные Дню Победы»	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова»	5 - 8 мая 2021 Торжественная церемония открытия соревнований: 6 мая 2021 12:00	МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова)
38.	Фронтальной концерт для ветеранов, труженников тыла ВОВ	КЦСОН «Канский», 4-й Центральный мкр., 22а	6 мая 2021 11.00	МБУДО «ДШИ №1» г. Канска (Э.В. Боровский)
39.	«Мой Победитель, я тобой горжусь!» - исторический квиз	Городская библиотека им. А. и Б. Стругацких (12+)	6 мая 2021 13:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
40.	Молодежные субботники «В памяти...»	Мемориал «Землянка», памятник «А.Т. Кживонь», «Братское кладбище», могилы героев ВОВ	6 мая 2021 14:00	МБУ «ММП» г. Канска (В.Е. Вовк)
41.	Фронтальной концерт для пенсионеров «Пансионата Келдр»	КГБУ СО "Пансионат "Келдр" ул. 40 лет Октября, дом 29а	6 мая 2021 14.00	МБУДО «ДШИ №1» г. Канска (Э.В. Боровский)
42.	«Весна Победы вновь стучит в сердца» - урок мужества	Детская библиотека-филиал №7 (6+)	6 мая 2021 13:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
43.	«Автографы Победы в Канске» - библиотечные десант по проведение настольной игры	ЦГБ им. А.П.Чехова (14+)	6 мая 2021 14:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
44.	«Ратному подвигу славу поём!»; выездная концертная программа, посвященная Дню Победы	ДК «Строитель»	6 мая 2021 16:00	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
45.	Встреча с ветеранами в музыкальной гостиной «Колокола памяти»	МБУДО ДМШ № 2	6 мая 2021 17:00	МБУДО ДМШ №2 (Л.В. Рудькевич)
46.	Музыкально-театрализованный митинг «Цветущий май»	Мемориал «Землянка»	7 мая 2021 10:00 – 14:00	МБУ «ММП» г. Канска (В.Е. Вовк) КГБ ПОУ «Канский библиотечный колледж» (Е.О. Винокурова)
47.	Фронтальной концерт для ветеранов, труженников тыла ВОВ	КЦСОН «Канский», Северо-Западный м-он, д. 50	7 мая 2021 11.00	МБУДО «ДШИ №1» г. Канска (Э.В. Боровский)
48.	Концерт-флешмоб «Никто не забыт, ничто не забыто»	Железнодорожный вокзал Канск-Енисейский	7 мая 2021 14.00	МБУДО «ДШИ №1» г. Канска (Э.В. Боровский)
49.	«Май победоносный!» праздничный концерт, посвященный Дню Победы	ДК «Строитель»	7 мая 2021 18:00	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
50.	Турнир по мини-ф/болу среди юношеских команд посв. Дню Победы	Стадион «Спартак»	8 мая 2021	МБУ ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
51.	Открытое первенство города Канска по вольной борьбе среди юношей и девушек, посвященное 76 годовщине Победы в ВОВ	МБУ СШ «Олимпиец»	8 мая 2021 11.00	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
52.	Открытый турнир города Канска по дзюдо среди юношей, посвященный 76 годовщине Победы в ВОВ	ФОК «Текстильщик»	8 мая 2021 12.00	МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова)
53.	«Песни, с которыми мы победили» - музыкальный салон	Библиотека-филиал №8 (12+)	8 мая 2021 12:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
54.	«Фонарики Победы» - Всероссийский флешмоб Памяти	Городская библиотека им. А. и Б. Стругацких	8 мая 2021 17:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
55.	Кубок Победы по мини-ф/болу среди ветеранских команд	Стадион «Спартак»	9 мая 2021	МБУ ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
56.	Арт площадка «Победа»	МБУДО ДХШ	9 мая 2021 10:00-13:00	МБУДО ДХШ (О.В. Патрушева)
57.	Песни военных лет	МБУДО ДХШ	9 мая 2021 10:00-13:00	МБУДО ДХШ (О.В. Патрушева)
58.	Всероссийская акция «Поющие окна»	МБУ «ММП» г. Канска	9 мая 2021 11:00-15:00	МБУ «ММП» г. Канска (В.Е. Вовк)
59.	Концерт Оркестра духовых инструментов	Мемориал «Победа»	9 мая 2021 11.10	МБУДО «ДШИ №1» г. Канска (Э.В. Боровский)
60.	Концерт Оркестра духовых инструментов	ТРК «Порт-Артур»	9 мая 2021 13.00	МБУДО «ДШИ №1» г. Канска (Э.В. Боровский)
61.	«Эх, путь дорожка... молодежная выездная фронтовая бригада	Северо-западный мкр., 39, мкр. Северный, пересечение	9 мая 2021 13:00-17:00	МБУ «ММП» г. Канска (В.Е. Вовк)

		д. 12 – 15 пос. Мельком-бинат, 21 ул. Красная, 11 ул. Шабалина, 69		
62.	Открытый городской турнир по тайскому боксу	МБУ ФСК «Текстильщик»	9 - 10 мая 2021	МБУ ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс)
Мероприятия, проводимые учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации г. Канска				
МАОУ лицей № 1				
63.	Выставка детских рисунков «Спасибо за МИР»	МАОУ лицей №1	26 апреля- 9 мая 2021, фойе, 1 этаж	МАОУ лицей № 1 г. Канска (А.В. Храмов)
64.	Групповой проект «Города – герои»	МАОУ лицей №1	26 апреля- 9 мая 2021, фойе, 2 этаж	МАОУ лицей № 1 г. Канска (А.В. Храмов)
65.	Спортивный праздник «Мы помним, мы гордимся» (5-6 класс)	МАОУ лицей №1	29-30 апреля 2021	МАОУ лицей № 1 г. Канска (А.В. Храмов)
66.	Тематический классный час «День Победы – праздник всей страны»	МАОУ лицей №1	29 апреля- 7 мая 2021	МАОУ лицей № 1 г. Канска (А.В. Храмов)
67.	Первенство по плаванию в рамках празднования Дня Победы (личный и командный зачёт) (1-4 класс)	МАОУ лицей №1	5-7 мая 2021, бассейн «Нептун»	МАОУ лицей № 1 г. Канска (А.В. Храмов)
68.	Поздравление ветеранов ВОВ на дому «Майский подарок»	МАОУ лицей №1	7-8 мая 2021	МАОУ лицей № 1 г. Канска (А.В. Храмов)
МАОУ «Гимназия №1»				
69.	Акция «Рисуем Победу»	МАОУ «Гимназия №1»	19 апреля -10 мая 2021	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
70.	Акция «диктант Победы»	МАОУ «Гимназия №1»	29 апреля 2021	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
71.	Экскурсии в Канский краеведческий музей, Выставочный зал (по программе ВД гражданско-патриотического направления)	Канский краеведческий музей, Выставочный зал	Апрель 2021	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
72.	Музейные занятия, посвященные знаменательной дате	МАОУ «Гимназия №1»	Апрель 2021	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
73.	Всероссийские акции ко Дню Победы	МАОУ «Гимназия №1» Группа Вк «Новости гимназии 1»	Апрель-май 2021	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
74.	Выставка (с экскурсией) в РИЦ гимназии №1 «76-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне посвящается»	МАОУ «Гимназия №1»	3-8 мая 2021 в течение дня	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
75.	Классные часы «Помним. Чтим. Гордимся»	МАОУ «Гимназия №1»	3-8 мая 2021 в течение дня	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
76.	Акция «Поздравь ветерана с Победой»	МАОУ «Гимназия №1»	3-9 мая 2021 в течение дня	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
77.	Митинг на мемориале «Землянка»	Мемориал «Землянка»	Май 2021	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
78.	Экскурсии в Музей Памяти «Эхо войны», пополнение фонда, видеорепортажи	МАОУ «Гимназия №1»	В течение года	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
79.	Участие в городских мероприятиях, акциях, конкурсах, проектах (по плану)	МАОУ «Гимназия №1»	В течение года	МАОУ «Гимназия № 1» г. Канска (Т.Ю. Вылежанина)
МАОУ Гимназия №4				
80.	Цикл классных часов, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	МАОУ гимназия № 4	26 апреля -3 мая 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
81.	Выставка «Герои Великой Победы»	МАОУ гимназия № 4	26 апреля - 3 мая 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
82.	Благоустройство памятника на площади им.Коростелева	Центральный сквер	до 7 мая 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
83.	Флешмоб «Георгиевская ленточка»	МАОУ гимназия № 4	7 мая 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
84.	Участие в краевом проекте «Мирное окно»	МАОУ гимназия № 4	7-8 мая 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
85.	Телефонное поздравление ветеранам	МАОУ гимназия № 4	8-9 мая 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
86.	Проведение уроков истории, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	МАОУ гимназия № 4	Май 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
87.	Конкурс сочинений «Моя семья в годы Великой Отечественной войны».	МАОУ гимназия № 4	Май 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
88.	Участие в AR (виртуальной) выставке военной техники.	МАОУ гимназия № 4	Май 2021	МАОУ гимназия № 4 г. Канска (О.А. Шумачкова)
МБОУ СОШ №2				
89.	Тематические выставки в школьном музее	МБОУ СОШ №2	26 апреля- 09 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
90.	Фотовыставка «Хроники военных лет»	МБОУ СОШ №2	26 апреля- 09 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
91.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей»	МБОУ СОШ №2	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
92.	Спортивное мероприятие «Один день в армии»	МБОУ СОШ №2	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
93.	Тематическая книжная выставка «Война. Народ. Победа»	МБОУ СОШ №2	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
94.	Познавательная игра-викторина «Дорогами войны»	МБОУ СОШ №2	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
95.	Урок мужества (1-4 классы)	МБОУ СОШ №2	4 -7 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
96.	Мастер- классы по изготовлению броши из георгиевской ленточки	МБОУ СОШ №2	4-7 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
97.	Игра «Зарница»	МБОУ СОШ №2	4-7 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
98.	Интерактивная игра «Их именами названы улицы Канска»	МБОУ СОШ №2	5 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
99.	Школьная конференция «О героях былых времен»	МБОУ СОШ №2	6 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
100.	Конкурс чтецов стихотворений о войне «Стихи, рожденные войной»	МБОУ СОШ №2	7 мая 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска (И.Е. Злобина)
101.	«Открытка ветерану» городская акция в рамках РДШ	МБОУ СОШ №2	Май 2021	МБОУ СОШ № 2 г. Канска

				(И.Е. Злобина)
		МБОУ СОШ №3		
102.	Блиц турнир по пинг-понгу, 5-6 классы	МБОУ СОШ №3	08 апреля 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
103.	Блиц турнир по мини футболу среди 7-8 классов	МБОУ СОШ №3	13 апреля 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
104.	Блиц турнир по баскетболу среди 9-11 классов	МБОУ СОШ №3	16 апреля 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
105.	Инсценирование военной песни 1-8 классы	МБОУ СОШ №3	Апрель -май 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
106.	Конкурс творческих работ	МБОУ СОШ №3	Апрель -май 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
107.	«Они сражались за Родину» (книжно-иллюстрированная выставка)	МБОУ СОШ №3	4 мая 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
108.	Квест «Дороги памяти»	МБОУ СОШ №3	04 мая 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
109.	Герои Красноярья (история в буклетах о героях ВОВ Красноярского края)	МБОУ СОШ №3	6 мая 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
110.	Турнир знатоков истории Великой Отечественной войны для старшеклассников	МБОУ СОШ №3	07мая 2021 15.00 актовый зал	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
111.	«Читаем книги о войне» (час памяти, прочтение отрывков из книг о ВОВ, обсуждение)	МБОУ СОШ №3	7 мая 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
112.	Акция «Георгиевская ленточка»	МБОУ СОШ №3	08 мая 2021	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
113.	Выставка рисунков «Мы помним!»	МБОУ СОШ №3	Первая неделя мая	МБОУ СОШ № 3 г. Канска (М.А. Имподистова)
		МБОУ СОШ №5		
114.	«Битва хоров» среди 1-4 классов	МБОУ СОШ № 5	30 апреля 2021	МБОУ СОШ № 5 г. Канска (А.А. Коротяев)
115.	«Окна Победы»	МБОУ СОШ № 5	1-9 мая 2021	МБОУ СОШ № 5 г. Канска (А.А. Коротяев)
116.	«Георгиевская ленточка»	МБОУ СОШ № 5	1-9 мая 2021	МБОУ СОШ № 5 г. Канска (А.А. Коротяев)
117.	Уроки мужества «День Победы»	МБОУ СОШ № 5	3 мая 2021	МБОУ СОШ № 5 г. Канска (А.А. Коротяев)
118.	Конкурс чтецов стихотворений о ВОВ	МБОУ СОШ № 5	3-9 мая 2021	МБОУ СОШ № 5 г. Канска (А.А. Коротяев)
119.	Конкурс «Битва хоров» Песни о Великой Отечественной войне (1-4, 5-8 классы)	МБОУ СОШ № 5	7 мая 2021	МБОУ СОШ № 5 г. Канска (А.А. Коротяев)
120.	«Бессмертный полк» (всероссийская акция, в зависимости от формата)	МБОУ СОШ № 5	9 мая 2021	МБОУ СОШ № 5 г. Канска (А.А. Коротяев)
		МБОУ СОШ №6		
121.	«Бессмертный полк моей семьи»	МБОУ СОШ №6	26 - 28 апреля 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
122.	«Живая память» Уборка памятников закрепленных за школой.	МБОУ СОШ №6	27 апреля 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
123.	«Обелиск» акция краевая	МБОУ СОШ №6	30 апреля 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
124.	Музейный проект «Куклы в военной форме»	МБОУ СОШ №6	с 1-7 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
125.	Музейный проект «Военные диорамы»	МБОУ СОШ №6	с 1-7 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
126.	Классные часы «Мы помним, мы гордимся»	МБОУ СОШ №6	4 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
127.	Конкурс «Ворошиловский стрелок»	МБОУ СОШ №6	5 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
128.	Битва хоров «Мы славим Вас»	МБОУ СОШ №6	6 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
129.	«Треугольники Победы» (читаем письма с войны)	МБОУ СОШ №6	07 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
130.	«Окна Победы»	МБОУ СОШ №6	8 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
131.	«Свеча памяти» Всероссийская акция	МБОУ СОШ №6	9 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
132.	«Скажи спасибо за победу»	МБОУ СОШ №6	9 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
133.	Конкурс рисунков « Мир на земле, чтобы были счастливы дети»	МБОУ СОШ №6	29 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
134.	В рамках Проекта «Парта Героя» читательская конференция «Гордость моей семьи» (рассказы детей о родственниках участниках ВОВ)	МБОУ СОШ №6	30 мая 2021	МБОУ СОШ № 6 г. Канска (В.А. Штейбезандт)
		МБОУ СОШ №7		
135.	Общешкольный День здоровья «Во имя Победы»	МБОУ СОШ №7	01 -09 апреля 2021 (в течение учебного дня)	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
136.	Всероссийская акция День Победы: (выпуск поздравительных листов «День Победы»)	МБОУ СОШ №7	23 -30 апреля 2021 (в течение учебного дня)	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
137.	ЦБС г. Канска «День Победы»	МБОУ СОШ №7	26 апреля -07 мая 2021	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
138.	Канский Краеведческий музей – экскурсия «Канск во время ВОВ»	МБОУ СОШ №7	26 мая -07 мая 2021	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
139.	Виртуальная экскурсия в Центральный музей ВОВ (г. Москва)	МБОУ СОШ №7	26 мая -07 мая 2021	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
140.	Всероссийская акция День Победы: Общешкольный конкурс чтецов «Бессмертный Подвиг»	МБОУ СОШ №7	28 апреля 2021 в 12:00	МБОУ СОШ №7 г. Канска

				(И.Ф. Кошелева)
141.	Всероссийская акция День Победы: Битва хоров «Песни военных лет»	МБОУ СОШ №7	05 мая 2021 в 12:30	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
142.	Всероссийская акция День Победы: Акция «Поздравь ветерана с Победой»	МБОУ СОШ №7	07 мая 2021 в 12:00	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
143.	Всероссийская акция День Победы: Акция «Георгиевская ленточка»	МБОУ СОШ №7	07 мая 2021 с 10:00 до 11:30	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
144.	Всероссийская акция День Победы (дистанционно)	МБОУ СОШ №7	09 мая 2021	МБОУ СОШ №7 г. Канска (И.Ф. Кошелева)
МБОУ ООШ №8				
145.	Акция «Поздравь жителей района с 9 мая» (открытки)	МБОУ ООШ № 8	04 -07 мая 2021	МБОУ ООШ № 8 г. Канска (Н.В. Деменкова)
146.	Конкурс рисунков и плакатов «Берегите мир!»	МБОУ ООШ № 8	04 -07 мая 2021	МБОУ ООШ № 8 г. Канска (Н.В. Деменкова)
147.	Акция «Окна Победы»	МБОУ ООШ № 8	04 -09 мая 2021	МБОУ ООШ № 8 г. Канска (Н.В. Деменкова)
148.	Онлайн – акция «Передай ленту памяти» (дистанционно)	МБОУ ООШ № 8	04 -09 мая 2021	МБОУ ООШ № 8 г. Канска (Н.В. Деменкова)
149.	Театрализованное представление, посвященное 9 мая	МБОУ ООШ № 8	07 мая 2021- 12.00	МБОУ ООШ № 8 г. Канска (Н.В. Деменкова)
МБОУ ООШ №9				
150.	«Герои – земляки» (Единый урок о героях, в честь которых названы улицы города)	МБОУ ООШ № 9	5 мая 2021	МБОУ ООШ № 9 г. Канска (И.П. Чулков)
151.	«О героях былых времён» (представление о родственниках ветеранах войны)	МБОУ ООШ № 9	7 мая 2021	МБОУ ООШ № 9 г. Канска (И.П. Чулков)
152.	«Поздравляем ветеранов» (адресное поздравление ветерану)	МБОУ ООШ № 9	5-8 мая 2021 Адресное поздравление на дому	МБОУ ООШ № 9 г. Канска (И.П. Чулков)
153.	Праздничный концерт «Салют победе!»	МБОУ ООШ № 9	8 мая 2021	МБОУ ООШ № 9 г. Канска (И.П. Чулков)
154.	Виртуальная выставка рисунков обучающихся «Праздничный салют»	МБОУ ООШ № 9	8 мая 2021	МБОУ ООШ № 9 г. Канска (И.П. Чулков)
МБОУ СОШ № 11				
155.	Конкурс чтцов «Мы говорим стихами о войне»	МБОУ СОШ № 11	15 апреля -05 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
156.	«Посади аллею в честь Дня Победы» (высаживание саженцев на пришкольном участке)	МБОУ СОШ № 11	15 апреля -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
157.	Интерактивная выставка фотографий «МЫ ПОМНИМ...» для учащихся 1-9 классов, родителей, педагогов: (размещение выставки на сайте школы)	МБОУ СОШ № 11	15 апреля -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
158.	Акция «Рекорд Победы» для обучающихся 1-9 классов	МБОУ СОШ № 11	20 апреля -07 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
159.	Краевая акция «Наследники Великой Победы»	МБОУ СОШ № 11	20 апреля -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
160.	Акция «Подарок ветерану»	МБОУ СОШ № 11	20 апреля -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
161.	Дистанционный семейный конкурс видеороликов «Песни Победы»	МБОУ СОШ № 11	20 апреля -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
162.	Выставка арт-объектов к 76-летию Победы в ВОВ	МБОУ СОШ № 11	20 апреля -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
163.	Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы	МБОУ СОШ № 11	26 апреля -05 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
164.	Акция «Читаем детям о войне» и «Бессмертный книжный полк»	МБОУ СОШ № 11	26 апреля -06 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
165.	«Поздравь ветерана» (видеопоздравление)	МБОУ СОШ № 11	26 апреля - 09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
166.	«Они защищали наш посёлок» совместно с филиалом № 3 ЦБ	МБОУ СОШ № 11	28 апреля 21 в14 ч	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
167.	Акция «Георгиевская ленточка»	МБОУ СОШ № 11	30 апреля -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
168.	Эстафета, посвящённая 9 Мая	МБОУ СОШ № 11	03 -04 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
169.	Концерт «Песни, опалённые войной»	МБОУ СОШ № 11	03 -07 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
170.	Концерт для жителей п. Мелькомбинат	МБОУ СОШ № 11	07 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
171.	Флешмоб «Фонарики Победы»	МБОУ СОШ № 11	07 -09 мая 2021	МБОУ СОШ №11 (Л.Г. Ничипорчук)
МБОУ СОШ №15				
172.	Облагораживание территории мемориала воинам, умершим в госпиталях города Канска в годы Великой Отечественной войны (уборка)	МБОУ СОШ №15	30 апреля 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
173.	«И память в книге оживет...» - день военной книги	МБОУ СОШ №15	6 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
174.	Акция «Журавль в небе»	МБОУ СОШ №15	7 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
175.	«Вахта памяти»	МБОУ СОШ №15	7 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
176.	Возложение гирлянд на мемориал воинам, умершим в госпиталях города Канска в годы Великой Отечественной войны	МБОУ СОШ №15	7 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
177.	Литературно-музыкальная композиция «О той весне»	МБОУ СОШ №15	7 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
178.	Встреча с ветеранами и тружениками тыла в школьном этнографическо-краеведческом музее «Сибирская изба» «...Помнит сердце, не забудет никогда!»	МБОУ СОШ №15	7 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
179.	Встречи с ветеранами фронта и тыла в классных коллективах	МБОУ СОШ №15	7 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
180.	Виртуальная экспозиция «Памяти павших будьте достойны!»	МБОУ СОШ №15	9 мая 2021	МБОУ СОШ №15 г. Канска (Л.М. Данилова)
МБОУ ООШ №17				
181.	Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»	МБОУ ООШ №17	5 - 9 мая 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
182.	Телефонное поздравление ветерана ВОВ	МБОУ ООШ №17	8 мая 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
183.	«Бессмертный полк» (онлайн)	МБОУ ООШ №17	9 мая 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
184.	Мастер-класс «Открытка Ветерану»	МБОУ ООШ №17	Апрель – май 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
185.	Классные тематические часы «Они сражались за Родину»	МБОУ ООШ №17	Апрель – май 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
186.	Конкурс рисунков «День победы» (1-4, 5-6 классы)	МБОУ ООШ №17	Апрель – май 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
187.	Организация флешмобов в социальных сетях: «Наследники победы», «Мирные окна»	МБОУ ООШ №17	Апрель – май 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
188.	Поздравительный концерт «Этот День Победы!»	МБОУ ООШ №17	Май 2021	МБОУ ООШ №17 г. Канска (М.Ю. Сорока)
МБОУ СОШ №18				
189.	Краевая акция «Обелиск»	МБОУ СОШ №18	Апрель 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска

				(Л.Ф. Кухарева)
190.	Всероссийская акция «Окна Победы»	МБОУ СОШ №18	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
191.	Книжная выставка «Победный 45-й», посвященная 76-летию Великой Победы	МБОУ СОШ №18	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
192.	Выставка детских рисунков и фотографий «Великой Победе посвящается»	МБОУ СОШ №18	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
193.	«Этот День Победы!» (мероприятия в библиотеке имени А. и Б. Стругатских)	Библиотека имени А. и Б. Стругатских, филиал библиотеки № 8	Апрель - май 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
194.	«Лента Памяти» школьная акция	МБОУ СОШ №18 <a href="http://mbou18kansk.ucoz.ru">http://mbou18kansk.ucoz.ru</a>	Апрель – май 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
195.	Акция «Память поколений»: уборка памятника «Землянка»	пос. Ремзавод	1 - 3 мая 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
196.	Торжественный концерт «Нам 41-й не забыть, нам 45-й вечно славить!»	МБОУ СОШ №18 <a href="http://mbou18kansk.ucoz.ru">http://mbou18kansk.ucoz.ru</a>	1 - 5 мая 2021 7 мая 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
197.	Возложение цветов к памятнику «Землянка»	МБОУ СОШ №18	5 мая 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
198.	Акция «Поздравь Ветерана»	МБОУ СОШ №18	1 - 7 мая 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
199.	Единые классные часы «Чтобы помнили»	МБОУ СОШ №18	7 мая 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
200.	Единый урок Мужества, посвященный Дню Победы	МБОУ СОШ №18	7 мая 2021	МБОУ СОШ №18 г. Канска (Л.Ф. Кухарева)
МБОУ СОШ №19				
201.	Участие в краевой акции «Обелиск»	МБОУ СОШ №19	По Положению	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
202.	Акция «Поздравь Ветерана с Победой»	МБОУ СОШ №19	По Положению	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
203.	Участие в Международной акции "Сад памяти"	МБОУ СОШ №19	По Положению	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
204.	Акция «Мирные окна»	МБОУ СОШ №19	По Положению	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
205.	Акция "Наследники Победы"	МБОУ СОШ №19	По Положению	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
206.	«Чтобы память не угасла никогда». (выставка фотографий, писем и воспоминаний о родных и близких ветеранах ВОВ).	МБОУ СОШ №19	В течение года	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
207.	Организация и проведение мастер-класса «Поздравительная открытка Ветерану»	МБОУ СОШ №19	Последняя неделя апреля 2021	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
208.	Уроки мужества «Возвращаясь памятью к войне»	МБОУ СОШ №19	6 мая 2021	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
209.	Участие в торжественных мероприятиях, приуроченных к празднованию 76-ой годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в городе Красноярске	МБОУ СОШ №19	Май 2021	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
210.	«Бессмертный полк» (онлайн)	МБОУ СОШ №19	9 мая 2021	МБОУ СОШ №19 г. Канска (А.Ю. Иконников)
МБОУ ООШ № 20				
211.	Международная акция «Георгиевская ленточка»	МБОУ ООШ № 20	26 апреля – 09 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
212.	Международная акция «Читаем детям о войне»	МБОУ ООШ № 20	26 апреля – 09 мая	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
213.	Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто»	МБОУ ООШ № 20	27 апреля 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
214.	Фестиваль «Песни военных лет»	МБОУ ООШ № 20	5 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
215.	Уроки памяти «И помнит мир спасенный» (обзор видеоматериалов, посвященных Великой Отечественной войне)	МБОУ ООШ № 20	5 – 7 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
216.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей» (1-4 классы)	МБОУ ООШ № 20	5 – 11 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
217.	Митинг памяти у мемориала «Землянка»	МБОУ ООШ № 20	7 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
218.	Международная акция «Бессмертный книжный полк»	МБОУ ООШ № 20	9 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
219.	Праздничное шествие, посвященное Дню Победы. Митинг на мемориале в центральном сквере.	МБОУ ООШ № 20	9 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
220.	«Бессмертный полк» (онлайн)	МБОУ ООШ № 20	9 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
221.	Городская легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы.	МБОУ ООШ № 20	9 мая 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
222.	Международный конкурс исследовательских работ «Правнуки победителей»	МБОУ ООШ № 20	Май 2021	МБОУ ООШ № 20 г. Канска (О.В. Ляляева)
МБОУ СОШ №21				
223.	«Поклон вам низкий ветераны» (видео поздравления)	МБОУ СОШ №21	4- 8 мая 2021	МБОУ СОШ №21 г. Канска (С.В. Кремнинский)
224.	«Спасибо деду за победу!» (открытка ветерану)	МБОУ СОШ №21	5 мая 2021	МБОУ СОШ №21 г. Канска (С.В. Кремнинский)
225.	«Георгиевская лента» (мастер классы)	МБОУ СОШ №21	6 мая 2021	МБОУ СОШ №21 г. Канска (С.В. Кремнинский)
226.	«Пылающий адрес войны» (музыкально-литературная композиция)	МБОУ СОШ №21	7 мая 2021	МБОУ СОШ №21 г. Канска (С.В. Кремнинский)
227.	Открытие арки «Аллея памяти»	МБОУ СОШ №21	7 мая 2021	МБОУ СОШ №21 г. Канска (С.В. Кремнинский)
МБОУ ООШ №22				
228.	Выставка материалов: фотографий, писем рассказов, о родных и близких – ветеранах ВОВ.	МБОУ ООШ №22	в течение года	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
229.	Уроки мужества, классные часы; встречи с ветеранами Великой отечественной войны	МБОУ ООШ №22	февраль – май 2021	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
230.	Акции «Сюрприз ветеранам», «Помощь ветеранам», «Блокадный хлеб», «Георгиевская лента»	МБОУ ООШ №22	1 апреля – 31 мая 2021	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
231.	Конкурс рисунков «Этих дней не смолкнет слава», «900 дней мужества»	МБОУ ООШ №22	1 -30 апреля 2021	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
232.	Конкурс чтецов «Мы говорим стихами о войне»	МБОУ ООШ №22	14 апреля 2021 12:00 14:00	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
233.	Конкурс буклетов, видеороликов, презентаций ко Дню Победы	МБОУ ООШ №22	23 апреля 2021	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
234.	Участие в краевой акции «Обелиск». Благоустройство территории у памятника А.Т. Кживонь	МБОУ ООШ №22	23 - 24 апреля 2021	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
235.	Участие в муниципальном конкурсе чтецов, посвященный 76 летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне	МБОУ ООШ №22	по Положению	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
236.	Участие в муниципальной Военно-спортивной игре «Орленок», посвященной Дню победы в Великой Отечественной Войне»	МБОУ ООШ №22	по Положению	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
237.	«В лесу прифронтовом» - конкурс военно-патриотической песни, посвященный 76 годовщине Великой Победы. Встреча с ветеранами.	МБОУ ООШ №22	07 мая 2021 в 11:00  в 12:00	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)

238.	Конкурс рисунков на асфальте «Миру – мир!»	МБОУ ООШ №22	07 - 08 мая 2021 в 12:40	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
239.	Участие в краевой акции «Обелиск». Торжественная церемония возложения цветов к памятнику А.Т. Кживонь	МБОУ ООШ №22	08 мая 2021 в 13:00	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
240.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы	МБОУ ООШ №22	09 мая 2021 в 12:00	МБОУ ООШ № 22 (Л.Д. Кондрова)
МБУ ДО ДДТ				
241.	Онлайн акция «Памятники героям ВОВ»	МБУ ДО ДДТ	20 апреля -5 мая 2021	МБУ ДО ДДТ (О.В. Пилошкина)
242.	Всероссийская акция «Окна Победы»	МБУ ДО ДДТ МБОУ СОШ №21	05 мая 2021 13:00	МБУ ДО ДДТ (О.В. Пилошкина)
МБУ ДО ДДЮТнЭ				
243.	Конкурс детского творчества «Помним подвиги ваши»	ДДЮТнЭ	19 апреля 2021	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
244.	Акция «Цветы Победы» - открытый урок с презентацией, посвященный ветеранам ВОВ. Возложение изготовленных цветов к мемориалу Победы	ДДЮТнЭ	22 апреля 2021 10:50 – 14:00	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
245.	«Красные гвоздики» (мастер-класс)	ДДЮТнЭ	22 апреля 2021 10:40 – 11:20	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
246.	Всероссийская акция «Окна Победы»	ДДЮТнЭ	26 апреля 2021 11:30	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
247.	«Красные гвоздики» (мастер-класс)	МАОУ «Гимназия №1»	26 - 28 апреля 2021	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
248.	Выставка детского рисунка. «Голубь мира – символ Победы».	МБДОУ № № 39, 47, 49, 52, 53, МБОУ СОШ №№ 3, 19	27 – 28 апреля 2021	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
249.	Всероссийская акция «Голос весны»	ДДЮТнЭ	апрель 2021	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
250.	Всероссийская акция «Мы всё равно скажем «Спасибо!» »	ДДЮТнЭ	апрель 2021	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
251.	«Спасибо деду за победу!» (создание видеоклипа)	ДДЮТнЭ	апрель 2021	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
252.	Открытый чемпионат, по отжиму лежа, посвященный 76-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне	ДДЮТнЭ	апрель 2021	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
253.	«Памятники г. Канска, посвященные великой Отечественной войне» (тематическое занятие)	Мемориал «Землянка»	06 мая 2021 13:30	МБУ ДО ДДЮТнЭ (М.Г. Шушаков)
МБУ ДО СЮН				
254.	Молодежная патриотическая акция «Свеча памяти»	МБУ ДО СЮН	Май 2021	МБУ ДО СЮН (Л.Л. Третьякова)
255.	Уроки Мужества «Вечная память»	МБУ ДО СЮН	04 мая 2021	МБУ ДО СЮН (Л.Л. Третьякова)
256.	Изготовление бутоньерки на 9 мая	МБУ ДО СЮН	07 мая 2021	МБУ ДО СЮН (Л.Л. Третьякова)
257.	День памяти и скорби, посвященный дню начала ВОВ 1941-1945	МБУ ДО СЮН	22 июня 2021	МБУ ДО СЮН (Л.Л. Третьякова)

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова

Приложение № 5 к постановлению администрации г. Канска  
от 16.04. 2021 № 312

План организационных мероприятий по подготовке и проведению празднования 76-й годовщины Победы  
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата и время проведения	Ответственные (ФИО)
<b>1</b>	<b>Санитарная очистка территорий военно - мемориальных объектов, памятников и обелисков</b>		
1.1	Братское кладбище воинов Советской Армии – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., похороненных госпиталями (Кан-Перевозенское кладбище)	до 06.05.2021	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), МБОУ СОШ № 19 (А.Ю. Иконников), МБОУ СОШ № 15 (Л.М. Данилова)
1.2	Братская могила партизан и жителей г. Канска, расстрелянных колчаковцами весной 1919 г. (ул. Фрунзе)	до 06.05.2021	МБОУ СОШ № 6 (В.А. Штейбезандт)
1.3	Братская могила 15 жителей д. Комарово - активных участников борьбы против колчаковщины (пл. «15 борцов»)	до 06.05.2021	МБОУ СОШ № 2 (И.Е. Злобина)
1.4	Обелиск. Место казни шести железнодорожных рабочих. (ул. Локомотивная, у железнодорожного полотна)	до 06.05.2021	МБОУ СОШ № 6 (В.А. Штейбезандт)
1.5	Братская могила, где захоронен Коростелев Н.И. – первый председатель Канского объединенного Совета рабочих, солдатских и крестьянских депутатов (Центральный сквер)	до 06.05.2021	МАОУ Гимназия № 4 (О.А. Шумачкова)
1.6	Обелиск первому председателю Канского объединенного Совета рабочих, солдатских и крестьянских депутатов (площадь им Н.И. Коростелева)	до 06.05.2021	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МКУ «Служба заказчика» (Л.А. Ерофеев)
1.7	Памятник Герою Советского Союза, польской патриотке Анеле Тадеушевне Кживонь (территория БХЗ)	до 06.05.2021	КГБПОУ «Канский политехнический колледж» (Г.А. Гаврилова), МБОУ СОШ № 8 (Н.В. Деменкова), МБОУ СОШ № 21 (С.В. Креминский)
1.8	Мемориал «Победа» (Центральный сквер) (помывка мемориала, уборка старых цветов)	до 06.05.2021	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МКУ «Служба заказчика» (Л.А. Ерофеев)
1.9	Мемориал «Землянка» (пос. Ремзавода) (помывка мемориала, уборка старых цветов)	до 06.05.2021	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МКУ «Служба заказчика» (Л.А. Ерофеев), КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» (К.С. Коноваленко), МАОУ «Гимназия №1» (Г.Ю. Вылегжанина), МБОУ СОШ № 18 (Л.М. Кухарева), Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ «ММЦ г. Канска» (В.Е. Вовк)
1.10	Памятник первым комсомольцам (ул. Гетоева)	до 06.05.2021	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МКУ «Служба заказчика» (Л.А. Ерофеев)
1.11	Мемориал «Воинам – интернационалистам» (м-он Солнечный)	до 06.05.2021	МБОУ СОШ № 5 (А.А. Коротаев)
1.12	Могилы Героев Советского Союза	до 06.05.2021	Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ

			«ММЦ г. Канска» (В.Е. Вовк)
1.13	Мемориал «Скорбящая мать» (городское кладбище, ул. Окружная)	до 06.05.2021	МБУ «ММЦ г. Канска» (В.Е. Вовк)
2.	<b>Организационные мероприятия по подготовке к 09.05.2021</b>		
2.1	Очищение столбов электрического освещения, замена не горящих ламп, выравнивание столбов	к 09.05.2021	МУП «Канский Электросетьбыт» (В.С. Ивко)
2.2	Предоставление консолей для размещения на столбах электрического освещения	до 25.04.2021	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
2.3	Размещение консолей на столбах электрического освещения Уборка консолей со столбов электрического освещения	до 30.04.2021 до 15.05.2021	МУП «Канский Электросетьбыт» (В.С. Ивко)
2.4	Уборка улиц	до 09.05.2021	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МКУ «Служба заказчика» (Л.А. Ерофеев)
2.5	Дежурство врача «Скорой помощи» (по договору)	09.05.2021 с 9:00 до 14:00	КГБУЗ «Канская межрайонная больница» (А.В. Кудрявцев)
2.6	Заключение договора с КГБУЗ «Канская межрайонная больница»	до 09.05.2021	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
2.7	Предоставление газели для перевозки аппаратуры из ГДК г. Канска к местам проведения мероприятий	09.05.2021 с 7:00	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
2.8	Подвоз аппаратуры	09.05.2021	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
2.9	Подключение аппаратуры к электропитанию: - мемориал «Землянка» (две точки доступа); - мемориал «Победа»	07.05.2021 с 7:00 до 15:00 09.05.2021 с 9:00 до 12:00	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МУП «Канский Электросетьбыт» (В.С. Ивко)
2.10	Размещение копии Знамени Победы на учреждениях и предприятиях города	до 08.05.2021	Администрация города Канска (Ю.А. Ломова)
2.11	Работа со СМИ по информированию жителей города: сайт администрации г. Канска, телекомпания, газеты	с 25.04.2021 по 8.05.2021	Отдел культуры г. Канска (Н.А. Нестерова)
2.12	Информационное обеспечение жителей города через социальные сети	с 25.04.2021 по 8.05.2021	Администрация города Канска (В.П. Англицкая)
2.13	Запись информационного ролика	до 25.04.2021	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
2.14	Размещение информационного ролика на сайтах подведомственных учреждений, в социальных сетях, на телевидение.	с 25.04.2021	Управление образования администрации города Канска (Е.Ю. Рева) Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева) Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева)
3.	<b>Организационные мероприятия по подготовке к митингу на мемориале «Победа» 09.05.2021</b>		
3.1	Проведение генеральной репетиции на мемориале «Победа»	07.05.2021 14:00	Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева), ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
3.2	Уборка территории, помывка мемориала «Победа»	до 09.05.2021	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МКУ «Служба заказчика» (Л.А. Ерофеев)
3.3	Обследование территории мемориала «Победа»	09.05.2021 к 9:00	ГО и ЧС г. Канска (Р.В. Крупский)
3.4	Охрана правопорядка: -мемориал «Победа»	09.05.2021 9:30-15:00	МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин)
3.5	Подвоз ветеранов ВОВ к мемориалу «Победа»	09.05.2021 к 9:45	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева) Совет ветеранов (В.А. Хворов)
3.6	Подключение аппаратуры к электропитанию: -мемориала «Победа»	09.05.2021 с 9:00 до 12:00	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), МУП «Канский Электросетьбыт» (В.С. Ивко)
3.7	Звуковое сопровождение ритуала	09.05.2021 с 9:30 до 11:00	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
3.8	Торжественный залп	09.05.2021 10:20	в/ч 82873 (В.В. Ходько)
3.9	Торжественное возложение гирлянды	09.05.2021 10:20	в/ч 82873 (В.В. Ходько) в/ч 58661 (Д.В. Чубуков)
3.10	Возложение цветов	09.05.2021 10:20	Администрация г. Канска (Ю.А. Ломова)
3.11	Приобретение цветов для возложения	к 09.05.2021	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
3.12	Зажжение «Вечного огня»	09.05.2021 с 9:30 до 15:00	Администрация г. Канска (П.Н. Иванец), «Канск межрайгаз» (А.А. Ланг) Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева)
3.13	Почетный караул на мемориале «Победа»	09.05.2021 с 9:50 до 11:00	в/ч 82873 (В.В. Ходько) Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева)
3.14	«Вахта памяти» со сменой через 30 минут (10 человек, 1 разводящий)	09.05.2021 с 11:00 до 15:00	МБУ «ММЦ г. Канска» (В.Е. Вовк)
3.15	Предоставление места отдыха участникам «Вахты памяти» на мемориале «Победа» в ГДК г. Канска	09.05.2021 с 10:00 до 15:00	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
3.16	Знаменные группы для участия в торжественном ритуале	09.05.2021 с 9:50 до 11:00	КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (М.Б. Волгин)
3.17	Предоставление стульев для ветеранов в количестве 20 штук	09.05.2021 с 9:50 до 11:00	ЦБС г. Канска (Е.В. Сурначева)
3.18	Трансфер (2 автобуса) для перевозки кадетов	от Кадетского корпуса до площади им. Н.И. Коростелева и обратно 07.05.2021 к 13:15	КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (М.Б. Волгин) Отдел культуры администрации г. Канска (И.В. Леонтьева)
3.19	Трансфер (3 автобуса) для перевозки кадетов	от Кадетского корпуса до площади им. Н.И. Коростелева и обратно 09.05. к 08:40	Отдел ФКСиМП администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова), МБУ СШ «им. М.Ф. Мочалова» (А.А. Андреев), МБУ СШ «имени В.И. Стольников» (Р.Н. Семенов)

3.20	Изготовление баннерной продукции (7 баннеров)	до 25.04.2021	ГДК г. Канска (М.Ф. Киреев)
3.21	Размещение баннерной продукции (5 баннеров на билбордах)	до 25.04.2021	УАИ администрации г. Канска (Р.Н. Лучко)

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова

Приложение № 6 к постановлению администрации г. Канска  
от 16.04.2021 № 312

План построения военнослужащих, силовых структур, кадет, для прохождения торжественным маршем по улице Парижской Коммуны 09.05.2021 года

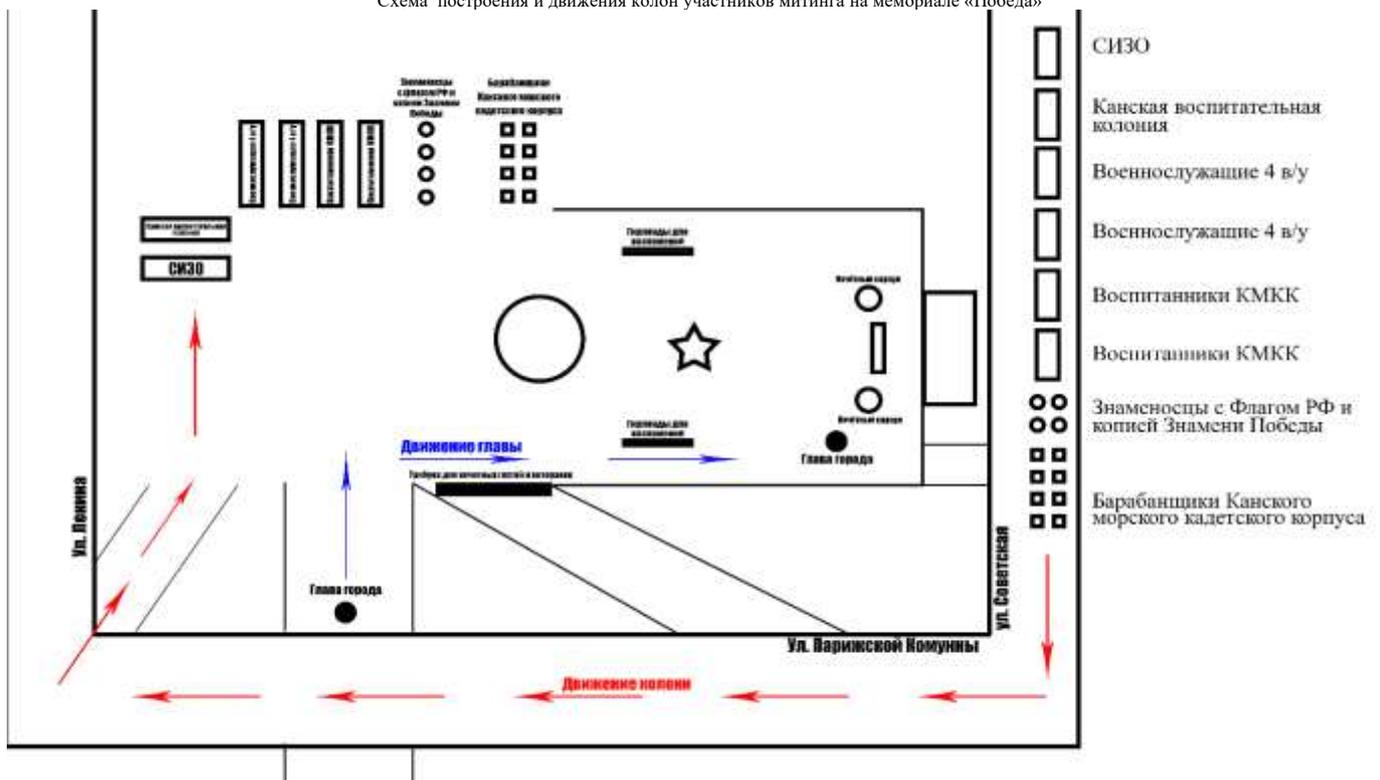
№ п/п	Наименование мероприятий	Место проведения	Ответственные (ФИО)
1.1	Колонна барабанщиков Канского морского кадетского корпуса	Улица Советская (от улицы Московская до улицы Парижской Коммуны)	Администрация города Канска (А.Ю. Варламов) КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (М.Б. Волгин)
1.2	Знаменосцы с Флагом РФ и копией Знамени Победы		КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (М.Б. Волгин)
1.3	Колонна кадетов, офицеры-воспитатели		Администрация города Канска (А.Ю. Варламов) КГБОУ «Канский морской кадетский корпус» (М.Б. Волгин)
1.4	Колонна военнослужащих		Администрация города Канска (А.Ю. Варламов) в/ч 82873 (В.В. Холько)
1.5	Колонна ФКУ «Канская воспитательная колония» ГУФСИН по Красноярскому краю		Администрация города Канска (А.Ю. Варламов) ФКУ «Канская воспитательная колония» ГУФСИН по Красноярскому краю (О.В. Заложук)
1.6	Колонна ФКУ СИЗО-5 ГУФСИН России по Красноярскому краю		Администрация города Канска (А.Ю. Варламов) ФКУ СИЗО-5 ГУФСИН России по Красноярскому краю (Е.А. Степанов)

Заместитель главы города  
по социальной политике

Ю.А. Ломова

Приложение № 7 к постановлению администрации г. Канска  
от 16.04.2021 № 312

Схема построения и движения колон участников митинга на мемориале «Победа»



Заместитель главы города  
по социальной политике  
Ю.А. Ломова



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

О внесении изменений в постановление администрации города Канска от 28.07.2014 № 1153

№ 313

В целях приведения правовых актов города в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь [статьями](#) 30, 35 Устава города Канска, постановляю:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 28.07.2014 № 1153 «Об утверждении регламента приобретения жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, а также гражданам, ранее относившимся к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 приложения к Постановлению добавить следующим текстом:

- вносит сведения в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) о предоставлении жилых помещений детям - сиротам не позднее 10 рабочих дней с момента подписания договора специализированного найма.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения П.Н. Иванца.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

№ 314

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 13.12.2012 № 1889

В целях повышения эффективности системы управления муниципальными унитарными предприятиями, в соответствии с абзацем 2 пункта 2 статьи 21 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление администрации города Канска от 13.12.2012 № 1889 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий г. Канска» (далее –Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Постановления исключить.

1.2. Пункты «4, 5, 6» Постановления считать пунктами «3, 4, 5».

1.3. Пункт 2.1. раздела 2 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«Для проведения аттестации создается аттестационная комиссия. В работе комиссии могут участвовать независимые эксперты с правом совещательного голоса. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением администрации г. Канска».

1.4. Приложение № 2 к Постановлению исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по общим вопросам С.В. Обверткину.

3. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестерова) разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и на сайте администрации города Канска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

№ 316

О назначении публичных слушаний по проектам межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам: г.Канск мкр. Юго-Западный, д.5, ул. Шабалина, д.69, д.71, 5-й Военный городок, д.74, пос. Мелкомбината, д.35, мкр. 4-й Центральный, д.3, мкр. 4-й Центральный, д.16

На основании ст. 5.1 ст. 45, ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 47.2. Устава города Канска, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по проектам межевания территорий под многоквартирными жилыми домами расположенными по адресам:

мкр. Юго-Западный, д.5, ул. Шабалина, д.69, д.71, (проект шифр 20.024-02.2.55-ПМ);

5-й Военный городок, д.74, (проект шифр 20.024-02.2.57-ПМ);

пос. Мелкомбината, д.35, (проект шифр 20.024-02.2.56-ПМ);

мкр. 4-й Центральный, д.3, (проект шифр 20.024-02.2.30-ПМ);

мкр. 4-й Центральный, д.16, (проект шифр 20.024-02.2.29-ПМ).

2. Организатору публичных слушаний – Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Канска:

2.1. Обеспечить размещение оповещения о начале публичных слушаний по Проектам в периодическом печатном издании «Канский вестник», на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и в границах территорий, в отношении которых подготовлены Проекты;

2.2. Опубликовать материалы Проектов на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет;

2.3. Обеспечить проведение и размещение экспозиции материалов Проектов по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, приемная;

2.4. Назначить проведение собрания участников публичных слушаний на 24.05.2021 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Канск, ул.Ленина, 4/1 (актовый зал);

2.5. Обеспечить опубликование заключения о результатах публичных слушаний по Проектам в периодическом печатном издании «Канский вестник» и на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

3. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) разместить настоящее Постановление, оповещение о начале публичных слушаний по Проектам и материалы Проектов в периодическом печатном издании «Канский вестник».

4. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Канска.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

№ 317

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 18.10.2016 № 1049

В целях приведения правовых актов администрации города в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации города Канска «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 2 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«2. Получателями муниципальной услуги являются:

1) Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров в земельных участках либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки.

2) Правообладатели земельных участков, обратившиеся за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.»;

1.2. пункт 13 приложения к Постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Для категории заявителей, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Регламента предоставление документа, указанного в подпункте 10 настоящего пункта не требуется.»;

1.3. пункт 14 приложения к Постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.4. в подпункте 1 пункта 16 приложения к Постановлению слова «, нормативов градостроительного проектирования» - исключить;

1.5. пункт 16 приложения к Постановлению дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории.»;

1.6. пункты 22-23 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«22. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (блок-схема - **приложение 2** к настоящему регламенту):

1) прием и регистрация заявления и документов;

2) формирование и направление запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

3) рассмотрение заявления и документов;

4) подготовка рекомендаций Комиссии;

5) издание постановления администрации города Канска о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и выдача его заявителю;

6) выдача экземпляра постановления администрации города Канска о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, либо об отказе в предоставлении такого разрешения.

23. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов является поступление заявления и документов, в соответствии с пунктом 13 Административного регламента, в Комиссию.

Секретарь Комиссии:

1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя;

2) проверяет правильность заполнения заявления и наличие документов, представленных в соответствии с пунктом 13 Административного регламента;

3) в течение одного дня осуществляет регистрацию поступившего заявления и документов.

Результатом выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов является прием и регистрация заявления и документов.

Срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов - один день.»;

1.7. приложение к Постановлению дополнить **пунктами 23.1. – 23.2.** следующего содержания:

«23.1. Формирование и направление запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении услуги.

Секретарь Комиссии в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов формирует и направляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросы в соответствующие органы (организации) о предоставлении документов (сведений), указанных в пункте 13 Административного регламента, если они не представлены заявителем по собственной инициативе.

Результатом административной процедуры по формированию и направлению запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является получение сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Срок выполнения административной процедуры по формированию и направлению запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, - не более 3 (трех) рабочих дней.

23.2. Рассмотрение заявления и документов.

Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов является поступление сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Комиссия в течение 3 (трех) дней со дня поступления сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, рассматривает заявление и приложенные к нему документы и оформляет протокол, содержащий решения об организации и проведении публичных слушаний по поступившему заявлению, или, при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 16 Административного регламента, решения о подготовке рекомендаций об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с указанием причин принятого решения.

В случае принятия Комиссией решения об организации и проведении публичных слушаний по поступившему заявлению, секретарь Комиссии готовит проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

В случае, если отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов, решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка определен решением Канского городского Совета депутатов от 16.11.2012 № 43-226 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Канске».

Результатом административной процедуры является опубликование (обнародование) заключения по итогам проведения публичных слушаний;

Срок выполнения административной процедуры в случае проведения публичных слушаний составляет 50 дней, в случае, предусмотренном частью 1.1. статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации – 20 дней.»;

1.8. пункты 24-25 приложения к Постановлению – исключить.

1.9. абзац 1 пункта 26 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«Издание постановления администрации города Канска о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.»;

1.10. пункт 40 приложения к Постановлению – исключить.

1.11. Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (или: реконструкции) объектов капитального строительства» Блок-схема считать приложением 2 к административному регламенту.

1.12. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Нестерова Н.А.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Канска.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

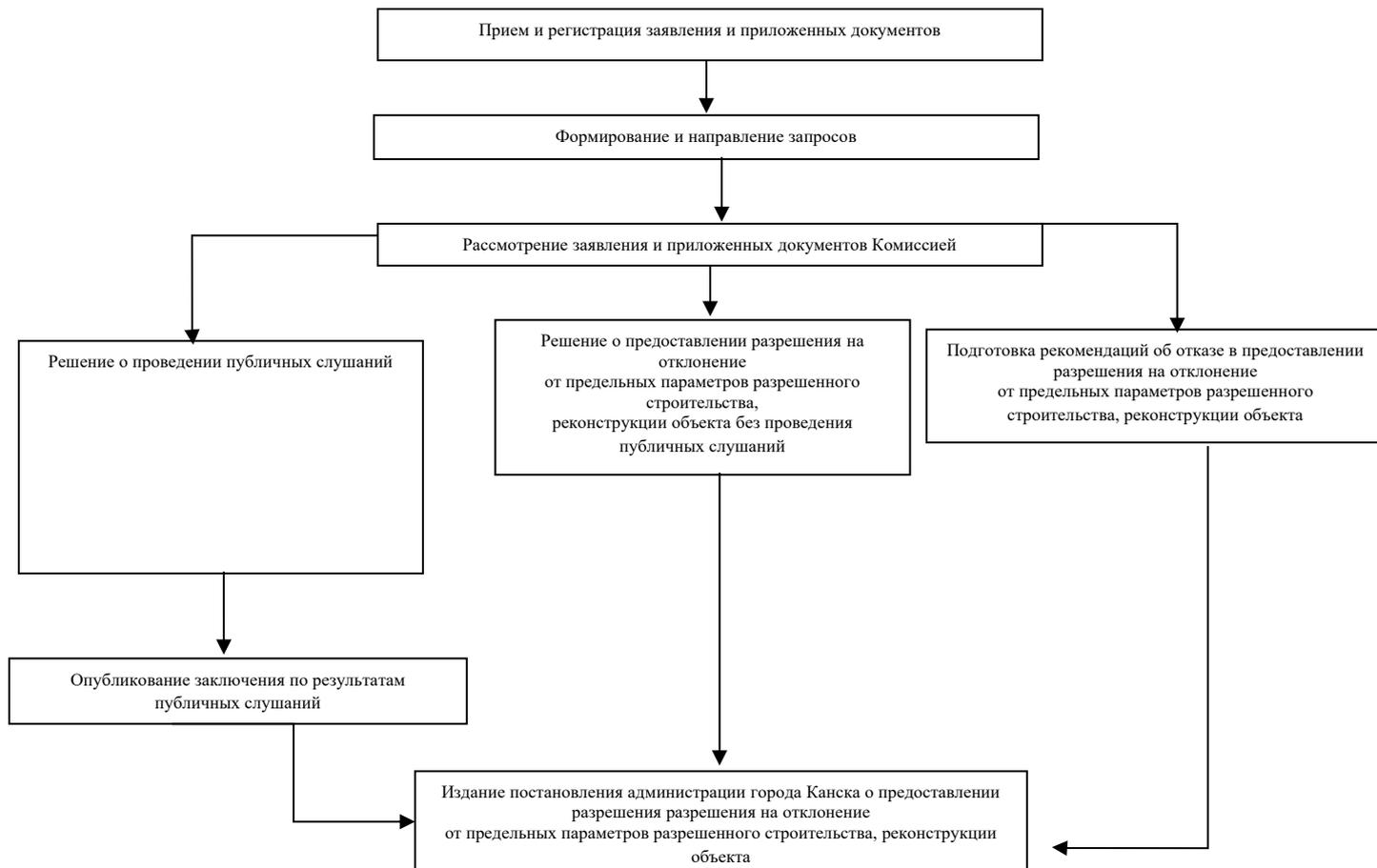
Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение  
к постановлению  
администрации г. Канска  
от 16.04.2021 № 317

**Приложение 2**  
к Административному регламенту

Блок-схема



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2021 г.

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 04.03.2015 № 322

№ 318

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Канского городского Совета депутатов от 25.09.2013 № 52-274 «О Положении о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Канска», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Канска от 04.03.2015 № 322 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» следующие изменения:

1.1. В Положении об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»:

1.1.1. В абзацах первом, втором, третьем, четвертом пункта 4.3 раздела 4 «Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера» слова «с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера» заменить словами «с учетом выплат стимулирующего характера»;

1.1.2. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение  
к постановлению  
администрации г. Канска  
от 16.04.2021 г. № 318  
Приложение N 2  
к Положению  
об оплате труда работников  
Муниципального казенного учреждения  
"Централизованная бухгалтерия"  
от 4 марта 2015 г. N 322

**КРИТЕРИИ  
ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ  
РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ  
ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ, ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений	Условия, индикатор	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Руководитель	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Эффективная и оперативная работа учреждения	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий к руководителю со стороны контролирурующих органов, учредителя	80%
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Соблюдение нормативных правовых актов, обеспечение стабильного функционирования учреждения	Отсутствие замечаний в деятельности учреждения, предписаний контролирурующих органов либо их оперативное устранение	30%
Главный бухгалтер	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Результативность финансово-экономической деятельности, исполнение бюджета учреждения	Освоение средств, предусмотренных кассовым планом, не менее 90%	10%
	Соблюдение нормативных правовых актов, ведение бухгалтерского и налогового учета в соответствии с действующим законодательством и учетной политикой учреждения	Отсутствие грубых нарушений правил ведения бухгалтерского учета	30%
	Соблюдение сроков и порядка финансовой отчетности	Своевременная и без замечаний сдача отчетов	20%
	Выполнение в полном объеме и на высоком профессиональном уровне поручений руководителя учреждения	Выполнение заданий качественно, в короткие сроки	10%
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Эффективное взаимодействие с организациями и учреждениями	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	30%
Бухгалтер (ведущий, 1 категории, 2 категории), экономист (ведущий, 1 категории, 2 категории)	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности, отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	50%
	Своевременное, качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	50%
	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	50%
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Выполнение заданий, требующих работы с большими объемами информации, сбор, анализ, обобщение информации (в объеме функциональных обязанностей)	Выполнение в установленные сроки, качественно и квалифицированно	10%
	Ведение бухгалтерского и налогового учета в соответствии с действующим законодательством и учетной политикой учреждения. Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативным правовым актам	10%
Делопроизводитель (старший)	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Оперативное и результативное исполнение функциональных обязанностей	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	60%
	Обеспечение порядка ведения делопроизводства в соответствии с локальными нормативными актами	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	65%
	Обеспечение сохранности документации	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	60%
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Своевременное оформление и отправка писем по назначению	Выполнение в установленные сроки, качественно и квалифицированно	115%

Инженер-программист (1, 2 категории)	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение бесперебойной работы электронной техники, рациональное использование, своевременное проведение профилактического и текущего ремонта	Отсутствие зафиксированных замечаний	50%
	Обеспечение бесперебойной работы телекоммуникационных сетей	Отсутствие зафиксированных замечаний	40%
	Организация бесперебойной работы программного оборудования	Отсутствие зафиксированных замечаний	60%
	Выплата за качество выполняемой работы		
	Оперативность и качество выполняемой работы, определенной должностными обязанностями	Выполнение в установленные сроки, качественно и квалифицированно	150%



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

16.04.2021 г.

№ 221

О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования город Канск

В связи с проведением на территории города Канска праздничных мероприятий, посвященных празднованию 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ст. 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», Порядком осуществления временных ограничений или прекращений движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Красноярского края, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 18.05.2012 № 221-п, руководствуясь статьями 30, 35 Устава город Канска:

1. 07 мая 2021 года на период проведения репетиции на территории центральной части города Канска с 13:00 часов до 17:00 часов временно прекратить движение всех видов транспортных средств:

- по ул. Советская на участке от ул. Московская до ул. Парижской Коммуны;
- по ул. Парижской Коммуны на участке от ул. Ленина до ул. Советская.

2. 09 мая 2021 года временно прекратить движение всех видов транспортных средств:

2.1. на период проведения шестива колонн и легкоатлетической эстафеты на территории центральной части города с 07:00 часов до 14:00 часов:

- по ул. Московская на участке от ул. Каландарашвили до ул. Бородинская;
- по ул. Советская на участке от ул. Краснопартизанская до ул. Парижской Коммуны;
- по ул. Ленина на участке от ул. Урицкого до ул. Горького;
- по ул. Парижской Коммуны на участке от ул. Пролетарская до ул. Коростелева;
- по ул. Коростелева на участке от ул. Московская до ул. Парижской Коммуны;
- по ул. Пролетарская на участке от ул. Московская до ул. Парижской Коммуны;

3. Определить места стоянки (парковки) автотранспорта участников мероприятий на ул. Краснопартизанская (парковка возле ФГУП «Почта России»), ул. Краснопартизанская, 64/3 (парковка возле ДШИ и администрации города Канска), ул. Кайтымская, 65 (парковка около гостиницы «Сибирь»).

4. МКУ «Служба заказчика» на время прекращения движения транспортных средств в соответствии с п. 1, 2 настоящего распоряжения:

4.1. обеспечить расстановку дорожных знаков и знаков дополнительной информации с указанием автомобильных дорог, участков автомобильных дорог, на которых согласно настоящему распоряжению вводится временное прекращение движения, о его причинах и сроках, а также о возможности воспользоваться объездом;

4.2. применить ограждения бетонного типа для ограничения движения других транспортных средств на следующих перекрестках:

4.2.1. на период проведения шестива колонн и легкоатлетической эстафеты на территории центральной части города Канска:

- ул. Московская – ул. Бородинская – бетонное ограждение;
- ул. Московская – ул. Каландарашвили – бетонное ограждение;
- ул. Урицкого – ул. Ленина – бетонное ограждение;
- ул. Краснопартизанская – ул. Советская – бетонное ограждение;
- ул. Московская, 53 – бетонное ограждение;
- ул. Коростелева – ул. Парижской Коммуны – бетонное ограждение;
- ул. Коростелева – ул. Московская – бетонное ограждение;
- ул. Ленина – ул. Горького – бетонное ограждение;
- ул. Парижской коммуны – ул. Пролетарская – бетонное ограждение;
- ул. Парижской Коммуны – ул. Каландарашвили – бетонное ограждение;

5. На время прекращения движения транспортных средств согласно настоящему распоряжению, владельцам транспортных средств, намеренным в период временного прекращения движения следовать по автомобильным дорогам, участкам автомобильных дорог, указанным в пункте 2 настоящего распоряжения, движение выполнять по объездным направлениям:

- по улицам Кайтымская, ул. Бородинская, ул. Горького, ул. Каландарашвили.

6. Канский филиал ГПК «Краевое АТП» и ИП, занимающимся перевозкой пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Канска, в период временного прекращения движения согласно настоящему распоряжению временно изменить схемы движения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на следующих участках и осуществлять движение по следующим объездным направлениям:

6.1. 09 мая 2021 года с 07:00 часов до 15:00 часов:

6.1.1. маршруты № 1, 10, 23:

в прямом направлении: от остановочного пункта «ул. Гетоева» по улицам Кайтымская (ост. «МУПТС и СО»), ул. Бородинская, ул. Московская и далее по установленному маршруту;

в обратном направлении: от остановочного пункта «ул. Калинина» по ул. Московская, ул. Бородинская, ул. Горького (ост. «Казначейство»), ФОК «Дельфин», ул. Каландарашвили и далее по установленному маршруту;

6.1.2. маршруты № 4, 4А, 17, 21, 22:

в прямом направлении: от остановочного пункта «ул. Гетоева» по улицам Кайтымская (ост. «МУПТС и СО»), ул. Бородинская, ул. Горького (ост. «Казначейство»), ФОК «Дельфин», ул. Каландарашвили далее по существующему маршруту;

в обратном направлении: маршруты №17, №4А осуществляют движение по установленному маршруту минуя пл. им. Коростелева; маршруты №4, 21, 22 осуществляют движение по ул. Эйдмана, путепровод через ж/д магистраль по ул. Эйдмана, ул. Московская, ул. Каландарашвили (ост. «Гор. сад»), ул. Горького, привокзальная площадь, ул. Ленина, ул. Горького (ост. ФОК «Дельфин»), ул. Каландарашвили и далее по установленному маршруту.

6.1.3. маршруты № 2, 8, 9:

в прямом направлении: от остановочного пункта «Ж/Д Вокзал» по ул. Ленина, ул. Горького (ост. ФОК «Дельфин»), ул. Каландарашвили и далее по установленному маршруту;

в обратном направлении: от остановочного пункта «ул. Комсомольская» по ул. Эйдмана, путепровод через ж/д магистраль, ул. Московская, ул. Каландарашвили (ост. «Гор. сад»), ул. Горького, привокзальная площадь.

- 6.1.4. маршрут № 5:  
в прямом направлении: путепровод через ж/д магистраль по ул. Некрасова, ул. Московская, ул. Каландарашвили (ост. «Гор. сад»), ул. Горького, привокзальная площадь, ул. Ленина, ул. Горького (ост. «Казначейство»), ул. Бородинская и далее по установленному маршруту;  
в обратном направлении: по ул. Бородинская, Горького (ост. «Казначейство»), ул. Ленина, привокзальная площадь, ул. Ленина, ул. Горького (ост. ФОК «Дельфин»), ул. Каландарашвили и далее по установленному маршруту;
- 6.1.5. маршруты № 3, 6, 13, 14, 19, 25:  
в прямом направлении: от остановочного пункта «ул. Гетоева» по улицам Кайтымская (ост. «МУПТС и СО»), ул. Бородинская, ул. Горького (ост. «Казначейство»), ул. Ленина и далее по установленному маршруту;  
в обратном направлении: от остановочного пункта «Ж/Д Вокзал» по ул. Ленина, ул. Горького (ост. ФОК «Дельфин»), ул. Каландарашвили и далее по установленному маршруту.
7. Рекомендовать МО МВД России «Канский» в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего распоряжения:  
7.1. организовать контроль за прекращением движения всех видов транспортных средств;  
7.2. обеспечить охрану общественного порядка и безопасность дорожного движения;  
7.3. произвести эвакуацию транспортных средств, припаркованных в зоне оцепления, на парковочные места вблизи Ж/Д Вокзала.
8. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации города Канска (Н.А. Нестерова) опубликовать настоящее распоряжение в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения П.Н. Иванца.

Глава города Канска

А.М. Береснев



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.04.2021 г.

№ 323

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 25.08.2016 № 840

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Канского городского Совета депутатов от 27.04.2011 № 17-107 «О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений», постановлением администрации г. Канска от 19.10.2011 № 2003 «О Порядке регулирования тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации г. Канска от 25.08.2016 № 840 «О тарифах на услуги МУП «Канский Электросетьсбыт» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

- 1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы города Канска

Е.Н.Лифанская

Приложение  
к постановлению  
администрации г. Канска  
от 19.04.2021 № 323  
Приложение  
к Постановлению  
администрации г. Канска  
от 25 августа 2016 г. № 840

Тарифы  
на услуги МУП «Канский Электросетьсбыт»

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Тариф (без НДС) руб./ед.	Тариф, (с НДС) руб./ед.
1	Добыча песчано-гравийной смеси, песка	1 м <sup>3</sup>	433,33	520,00
2	Транспортные услуги:			
	- КАМАЗ 55111	1 км	108,33	130,00
	- ЗИЛ 554	1 км	100,00	120,00

Начальник отдела экономического  
развития и муниципального заказа  
администрации г. Канска

С.В. Юшина



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2021 г.

№ 325

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 26.05.2020 № 445

В соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 517-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления», постановлением Правительства Красноярского края от 30 декабря 2019 № 782-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Красноярского края за содействие развитию налогового потенциала», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации г. Канска от 26.05.2020 № 445 «Об утверждении Порядка расходования иных межбюджетных трансфертов за содействие развитию налогового потенциала» следующие изменения:

- 1.1. В Порядке расходования иных межбюджетных трансфертов за содействие развитию налогового потенциала (далее – Порядок):
  - 1.1.1. Пункты 2,3 Порядка изложить в следующей редакции:
    - «2.Определить, что главными распорядителями средств иных межбюджетных трансфертов являются Управление образования администрации города Канска, Отдел культуры администрации города Канска.

3.Средства иных межбюджетных трансфертов предоставляются в соответствии с Федеральным законом от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на решение вопросов местного значения по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого

осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществлении в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального городского округа, создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального городского округа услугами организаций культуры.»

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Нестеровой Н.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы города Канска

Е.Н.Лифанская



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2021 г.

№ 326

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 23.10.2013 № 1493

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Канского городского Совета депутатов от 25.09.2013 № 52-274 «О Положении о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Канска», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации г. Канска от 23.10.2013 № 1493 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Канский городской архив» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В абзацах первом и втором подпункта 4.5.3 пункта 4.5 раздела 4 приложения к Постановлению слова «с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера» заменить словами «с учетом выплат стимулирующего характера».

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы города Канска

Е.Н.Лифанская



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2021 г.

№ 327

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска 30.09.2014 № 1625

В соответствии с Решением Канского городского Совета депутатов от 26.01.2010 № 71-663 «О Положении о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений в сфере образования города Канска», руководствуясь ст. ст. 30, 35 Устава города Канска, постановляю:

1. Внести в Постановление администрации г. Канска от 30.09.2014 № 1625 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений в сфере образования города Канска, подведомственных Управлению образования администрации города Канска» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к Постановлению «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений в сфере образования города Канска, подведомственных Управлению образования администрации города Канска» (далее - Примерное положение):

1.1.1. В абзацах 6,7 пункта 4.15. раздела IV «Выплаты стимулирующего характера» Примерного положения слова «компенсационного и» исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Ю.А. Ломову и заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы города Канска

Е.Н.Лифанская

Управление архитектуры и градостроительства  
администрации города Канска сообщает о результатах торгов  
(Извещение о результатах торгов)

1. УАиГ администрации г. Канска, именуемое в дальнейшем Организатор торгов, сообщает о результатах аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Канска.

Адрес: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4ый Центральный, 22, 1 этаж, каб. № 4. Тел/ факс 8(39161) 3-28-38.

1.1. Реквизиты решения о проведении аукциона: Протокол комиссии по проведению торгов № 1 от 26 февраля 2021г.

1.2. Дата проведения аукциона: 16 апреля 2021г. в 10-00.

№ лота	№ в схеме	Месторасположение объекта, адрес, улица, адресный ориентир	Имя (наименование) победителя торгов	Срок размещения
1	66	Северо-Западный промрайон, № 13 а	ИП Джегет А.В.	5 лет
2	67	Северо-Западный промрайон, № 14 а	ИП Гарбарчук В.Н.	5 лет
3	68	7-й км. Тасеевского тракта (район ЗЛМК)	ООО «Роспромстрой»	5 лет
4	69	Северо-Западный промрайон, № 14 Б	ИП Ольшевский Е.А.	5 лет
5	73	мкр. Северный, 23 Б	Вырупаев И.И.	5 лет
6	75	мкр. Северный, 27 Б	ИП Пивоварчик М.А.	5 лет
7	78	ул. Магистральная, № 118	ИП Ольшевский Е.А.	5 лет
8	81	пер. Дачный, № 1 А	-	5 лет

9	82	ул. Декабристов, 20 А	ИП Дмитриев В.С.	5 лет
10	84	пер. Лесников, 7	ИП Джегет А.В.	5 лет
11	87	ул. Иланская, 5 Д	ООО СКБ	5 лет
12	88	ул. Иланская, 34 А	ИП Ольшевский Е.А.	5 лет
13	89	ул. Иланская, 27 Б (поворот на мкр. Смоленский)	ИП Ольшевский Е.А.	5 лет
14	90	ул. Иланская, 52 Б	ИП Дмитриев В.С.	5 лет
15	91	ул. Иланская, 27 В	ИП Гарбарчук В.Н.	5 лет
16	92	ул. Иланская, 54 А	ИП Раскатов Д.А.	5 лет
17	97	ул. Кан-Мост, 7 А	ИП Мезин А.Э	5 лет
18	101	мкр. 4-й Центральный, 19 А	ИП Ольшевский Е.А.	5 лет
19	103	мкр. 4-й Центральный, 36 Б	ИП Пивоварчик М.А.	5 лет
20	108	ул. Московская, 13 А	ИП Ольшевский Е.А.	5 лет
21	109	ул. Московская, 16 Б	Вырупаев И.И.	5 лет
22	111	ул. Московская, 20 Д	ИП Митрохова Н.А.	5 лет
23	118	ул. Ленина, 14	ИП Пивоварчик М.А.	5 лет
24	128	ул. Красной Армии, 7А		5 лет
25	134	ул. Эйдмана, 10 В	ИП Митрохова Н.А.	5 лет

Управление архитектуры и градостроительства  
администрации города Канска сообщает о результатах торгов  
(Извещение о результатах торгов)

1. УАиГ администрации г. Канска, именуемое в дальнейшем Организатор торгов, сообщает о результатах аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Канска.

Адрес: Красноярский край, г. Канск, мкр. 4ый Центральный, 22, 1 этаж, каб. № 4. Тел/ факс 8(39161) 3-28-38.

1.1. Реквизиты решения о проведении аукциона: Протокол комиссии по проведению торгов

№ 1 от 26 февраля 2021г.

1.2. Дата проведения аукциона: 14 апреля 2021г. в 10-00.

№ лота	№ в схеме	Месторасположение объекта, адрес, улица, адресный ориентир	Имя (наименование) победителя торгов
1	7	ул. 40 лет Октября, 2 Б	ИП Мезин А.Э
2	21	ул. 40 лет Октября, 60 Г (с зап.стороны кафе «Аэлита»)	ИП Логинов Р.С.
3	22	ул. 40 лет Октября, 60/1-А	ИП Джегет А.В.
4	24	ул. 40 лет Октября, 60/34	ИП Мезин А.Э
5	25	ул. 40 лет Октября, 60/32	ИП Ольшевский Е.А.
6	26	ул. 40 лет Октября, 60/31	ИП Ольшевский Е.А.
7	29	ул. 40 лет Октября, 60/5	ИП Болотин С.В.
8	31	ул. 40 лет Октября, 60/4	ИП Пивоварчик М.А.
9	32	ул. 40 лет Октября, 60/17	ИП Мезин А.Э
10	33	ул. 40 лет Октября, 60/16 (напротив «Порт-Артура»)	ИП Джегет А.В.
11	35	ул. 40 лет Октября, 62/3	ИП Митрохова Н.А.
12	36	ул. Герцена, 11 А	ИП Митрохова Н.А.
13	37	ул. 40 лет Октября, 35 А	ИП Митрохова Н.А.
14	38	пер. Панельный, 1	ИП Мезин А.Э
15	40	ул. 40 лет Октября, 68 А	ИП Пивоварчик М.А.
16	41	ул. 40 лет Октября, 68 Д	ИП Мезин А.Э
17	42	ул. 40 лет Октября, 68 Б	ИП Пивоварчик М.А.
18	45	ул. Муромская, 13 И	ИП Мезин А.Э
19	46	ул. Муромская, напротив дома 45, мкр. Северо-Западный	ИП Митрохова Н.А.
20	47	ул. Муромская, 45 Д	ИП Пивоварчик М.А.
21	50	ул. Муромская, напротив ВАЗа	ИП Мезин А.Э
22	52	ул. Муромская, 10 Б	ИП Джегет А.В.
23	53	ул. Муромская, 12 А	ИП Гарбарчук В.Н.
24	54	ул. Муромская, 12, Б	ИП Раскатов Д.А.
25	56	ул. Транзитная, 50 Д	ИП Дмитриев В.С.
26	57	мкр. Солнечный, рынок (6-ой Северо-Западный мкр. 4 Б)	-
27	58	мкр. Солнечный, КПП (6-ой Северо-Западный м-н, 6/1 А)	ИП Мезин А.Э
28	59	ул. 40 лет Октября, 80/1	ИП Мезин А.Э
29	60	ул. 40 лет Октября, 65 Г	ИП Мезин А.Э
30	63	ул. 40 лет Октября, 75 А	ИП Мезин А.Э