



Красноярский край  
КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
**РЕШЕНИЕ**

15 сентября 2020 г.

№ 53-333

О внесении изменений в Приложения №№ 1, 2 к Положению об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Канска, утвержденному Решением Канского городского Совета депутатов от 16.01.2006 № 12-112

Руководствуясь статьями 17, 54 Устава города Канска, Канский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Приложения №№ 1, 2 к Положению об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Канска, утвержденному Решением Канского городского Совета депутатов от 16.01.2006 № 12-112 (в редакции Решений от 15.02.2006 № 13-119, от 09.08.2006 № 20-190, от 29.11.2006 № 26-239, от 20.12.2006 № 28-263, от 20.12.2006 № 28-264, от 28.02.2007 № 29-283, от 30.03.2007 № 30-301, от 05.09.2007 № 35-345, от 10.12.2007 № 38-388, от 10.12.2007 № 38-389, от 20.02.2008 № 41-406, от 26.03.2008 № 43-429, от 22.04.2008 № 44-442, от 17.12.2008 № 53-514, от 17.12.2008 № 53-515, от 18.02.2009 № 56-540, от 18.11.2009 № 66-622, от 26.02.2010 № 72-672, от 24.06.2011 № 19-117, от 15.03.2012 № 31-169, от 15.05.2012 № 36-186, от 10.10.2012 № 41-210, от 25.09.2013 № 52-275, от 12.02.2014 № 58-316, от 23.04.2014 № 60-324, от 30.09.2014 № 64-346, от 27.05.2015 № 74-401, от 28.08.2017 № 21-94, от 26.02.2019 № 39-226, от 09.01.2020 № 47-297), следующие изменения:

1.1. В Приложении № 1 таблицу изложить в следующей редакции:

«

| Наименование должности  | Размер денежного вознаграждения, рублей в месяц |
|---|---|
| Глава города Канска   | 39 944  |
| Председатель Канского городского Совета депутатов   | 39 944  |
| Депутат Канского городского Совета депутатов, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе | 27 973  |

«

1.2. В Приложении № 2 таблицу изложить в следующей редакции:

».

| Наименование должности                   | Должностной оклад, рублей в месяц |
|--|-----------------------------------|
| Первый заместитель главы города          | 12 198                            |
| Заместитель главы города                 | 10 932                            |
| Руководитель управления                  | 9 239                             |
| Председатель контрольно-счетной комиссии | 9 239                             |
| Руководитель комитета                    | 8 732                             |
| Заместитель руководителя управления      | 8 312                             |
| Заместитель руководителя комитета        | 8 312                             |
| Начальник отдела                         | 7 999                             |
| Заместитель начальника отдела            | 7 607                             |
| Консультант-юрист                        | 7 607                             |
| Консультант                              | 6 876                             |
| Инспектор                                | 6 311                             |
| Помощник главы города                    | 6 311                             |
| Главный специалист                       | 6 311                             |
| Ведущий специалист                       | 5 890                             |
| Обеспечивающие специалисты               |                                   |
| Специалист 1 категории                   | 5 044                             |
| Специалист 2 категории                   | 4 196                             |
| Секретарь руководителя                   | 4 196                             |

- ».
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2020 года.
  3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и собственности.

Председатель Канского  
городского Совета депутатов

А.А. Бурундуков

Глава города Канска

А.М. Береснев



Красноярский край  
КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
**Р Е Ш Е Н И Е**

15 сентября 2020 г.

№ 53-334

О внесении изменений в Положение об Управлении образования администрации города Канска, утвержденное Решением Канского городского Совета депутатов от 15.12.2010 № 11-74

Руководствуясь ст. 17 Устава города Канска, Канский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об Управлении образования администрации города Канска, утвержденное Решением Канского городского Совета депутатов от 15.12.2010 № 11-74 (в редакции Решений от 11.04.2012 № 33-180, от 16.11.2012 № 43-224, от 18.12.2003 № 56-308, от 11.10.2017 № 22-106) следующие изменения:

1.1. В разделе 3 пункт 3.5 изложить в следующей редакции:  
«3.5. Утверждает бюджетные сметы казенных организаций, согласовывает уставы организаций, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя.».

1.2. В разделе 5 абзац три пункта 5.7 изложить в следующей редакции:  
- «- утверждает бюджетные сметы казенных организаций, бюджетную роспись, внесение изменений в бюджетную роспись, муниципальное задание образовательных организаций;».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике и местному самоуправлению.

Председатель Канского  
городского Совета депутатов

А.А. Бурундуков

Глава города Канска

А.М. Береснев

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.КАНСК

РЕШЕНИЕ

17 сентября 2020 года

г.Канск

№ 59/225

О передаче мандатов депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва кандидатам в депутаты, состоящим в общетерриториальном списке кандидатов избирательного объединения Канское городское местное отделение Красноярского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

В соответствии со статьей 56 Закона Красноярского края от 02.10.2003 года № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и в связи с тем, что зарегистрированный кандидат Швыткин Юрий Николаевич, идущий в зарегистрированном списке под номером 1, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, представил заявление об отказе от депутатского мандата, что зарегистрированный кандидат Берлинец Тамара Владимировна, идущий в зарегистрированном списке под номером 3, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, избрана депутатом по одномандатному избирательному округу №2, на основании решения окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №2 от 14.09.2020 №9 «Об установлении результатов выборов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №2», что зарегистрированный кандидат Коноваленко Константин Сергеевич, идущий в зарегистрированном списке под номером 4, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, избран депутатом по одномандатному избирательному округу №11, на основании решения окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №11 от 13.09.2020 №8 «Об установлении результатов выборов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №11», избирательная комиссия муниципального образования г.Канск РЕШИЛА:

1. Исключить из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Канское городское местное отделение Красноярского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Швыткина Юрия Николаевича, Берлинец Тамару Владимировну, Коноваленко Константина Сергеевича.

2. Освободившиеся депутатские мандаты передать соответственно следующим зарегистрированным кандидатам в депутаты из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Канское городское местное отделение Красноярского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Гавриловой Галине Адамовне, Малицкому Вячеславу Алексеевичу, Бобрику Алексею Викторовичу.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель избирательной комиссии муниципального  
образования \_\_\_\_\_

С.В.Обверткина

Секретарь избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.Н.Фалькова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

## МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.КАНСК

## РЕШЕНИЕ

17 сентября 2020 года

г.Канск

№ 59/226

О передаче мандата депутата Канского городского Совета депутатов шестого созыва кандидатом в депутаты, состоящим в общетерриториальном списке кандидатов избирательного объединения Канское местное (городское) отделение Красноярского регионального (краевого) отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В соответствии со статьей 56 Закона Красноярского края от 02.10.2003 года № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и в связи с тем, что зарегистрированный кандидат Токов Сергей Вячеславович, идущий в зарегистрированном списке под номером 1, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, избран депутатом по одномандатному избирательному округу №9, на основании решения окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №9 от 13.09.2020 №8/25 «Об установлении результатов выборов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №9», избирательная комиссия муниципального образования г.Канск РЕШИЛА:

1. Исключить из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Канское местное (городское) отделение Красноярского регионального (краевого) отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» Токова Сергея Вячеславовича.

2. Освободившийся депутатский мандат передать соответственно следующему зарегистрированному кандидату в депутаты из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Канское местное (городское) отделение Красноярского регионального (краевого) отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» Смирновой Тамаре Алексеевне.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.В.Обверткина

Секретарь избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.Н.Фалькова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.КАНСК

## РЕШЕНИЕ

17 сентября 2020 года

г.Канск

№ 59/227

О передаче мандатов депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва кандидатам в депутаты, состоящим в общетерриториальном списке кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России

В соответствии со статьей 56 Закона Красноярского края от 02.10.2003 года № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и в связи с тем, что зарегистрированный кандидат Жириновский Владимир Вольфович, идущий в зарегистрированном списке под номером 1, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, представил заявление об отказе от депутатского мандата, что зарегистрированный кандидат Натаров Сергей Васильевич, идущий в зарегистрированном списке под номером 2, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, представил заявление об отказе от депутатского мандата избирательная комиссия муниципального образования г.Канск РЕШИЛА:

1. Исключить из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России Жириновского Владимира Вольфовича, Натарова Сергея Васильевича.

2. Освободившиеся депутатские мандаты передать соответственно следующим зарегистрированным кандидатам в депутаты из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России Долгих Олегу Николаевичу, Сорока Инне Викторовне.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.В.Обверткина

Секретарь избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.Н.Фалькова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.КАНСК

## РЕШЕНИЕ

17 сентября 2020 года

г.Канск

№ 59/228

О передаче мандата депутата Канского городского Совета депутатов шестого созыва кандидатом в депутаты, состоящим в общетерриториальном списке кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»

В соответствии со статьей 56 Закона Красноярского края от 02.10.2003 года № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и в связи с тем, что зарегистрированный кандидат Серебряков Иван Александрович, идущий в зарегистрированном списке под номером 1, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, представил заявление об отказе от депутатского мандата, что зарегистрированный кандидат Давыденко Татьяна Алексеевна, идущий в зарегистрированном списке под номером 2, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, представила заявление об отказе от депутатского мандата, что зарегистрированный кандидат Авдошкевич Ирина Михайловна, идущий в зарегистрированном списке под номером 3, признанный избранным по результатам голосования за список кандидатов, избрана депутатом по одномандатному избирательному

округу №7, на основании решения окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №7 от 13.09.2020 №11 «Об установлении результатов выборов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатному избирательному округу №11», избирательная комиссия муниципального образования г.Канск РЕШИЛА:

1. Исключить из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ» Серебрякова Ивана Александровича, Давыденко Татьяну Алексеевну, Авдошкевич Ирину Михайловну.

2. Освободившийся депутатский мандат передать соответственно следующему зарегистрированному кандидату в депутаты из общетерриториального списка кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ» Титову Александру Александровичу.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.В.Обверткина

Секретарь избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.Н.Фалькова

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.КАНСК

РЕШЕНИЕ

17 сентября 2020 года

№ 59/229

Об установлении общих результатов выборов депутатов  
Канского городского Совета депутатов шестого созыва

В соответствии со статьей 56 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», на основании протокола избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов депутатов по общетерриториальному избирательному округу, в соответствии с решениями избирательной комиссии муниципального образования г.Канск от 14 сентября 2020 года № 57/222 «О распределении депутатских мандатов между общетерриториальными списками кандидатов, допущенными к распределению депутатских мандатов на выборах депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва», от 17.09.2020 №59/225 «О передаче вакантных депутатских мандатов депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва зарегистрированным кандидатам из общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Канское городское местное отделение Красноярского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», от 17.09.2020 №59/226 «О передаче мандата депутата Канского городского Совета депутатов шестого созыва кандидатом в депутаты, состоящим в общетерриториальном списке кандидатов избирательного объединения Канское местное (городское) отделение Красноярского регионального отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», от 17.09.2020 №59/227 «О передаче мандатов депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва кандидатам в депутаты, состоящим в общетерриториальном списке кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России», от 17.09.2020 №59/228 «О передаче мандата депутата Канского городского Совета депутатов шестого созыва кандидатом в депутаты, состоящим в общетерриториальном списке кандидатов избирательного объединения Красноярское региональное отделение Политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ», на основании протоколов № 1 окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва о результатах выборов депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по одномандатным избирательным округам избирательная комиссия муниципального образования г.Канск РЕШИЛА:

1. Признать выборы депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва по общетерриториальному избирательному округу, по одномандатным избирательным округам состоявшимися и действительными.

2. Установить, что в Канский городской Совет депутатов шестого созыва избрано 26 депутатов: 13 по общетерриториальному избирательному округу и 13 по одномандатным избирательным округам (список избранных депутатов прилагается).

3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Председатель избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.В.Обверткина

Секретарь избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_

С.Н.Фалькова

МП

Приложение  
к решению избирательной комиссии муниципального образования г.Канск от 17.09.2020 года № 59/229

Список  
избранных депутатов Канского городского Совета депутатов  
шестого созыва

По общетерриториальному избирательному округу  
Канское городское местное отделение Красноярского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»:

1. Джегет Андрей Витальевич
2. Какоулин Олег Владимирович
3. Гаврилова Галина Адамовна
4. Малицкий Вячеслав Алексеевич
5. Бобрик Алексей Викторович



|  |  |   |      |      |      |      |      |      |      |
|--|--|---|------|------|------|------|------|------|------|
| 1  | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования                                    | 1198  | 2458 | 1545 | 2442 | 1976 | 2060 | 2083 | 1580 |
| 2  | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями  | 1052  | 2165 | 1376 | 2119 | 1740 | 1802 | 1838 | 1407 |
| 3  | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:                           | 22  | 30   | 15   | 46   | 42   | 60   | 69   | 43   |
| 3а   | - в помещении избирательной комиссии муниципального образования  | 5   | 4    | 5    | 18   | 11   | 21   | 19   | 10   |
| 4  | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования                   | 141   | 238  | 106  | 195  | 255  | 337  | 299  | 186  |
| 5  | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования | 13  | 1    | 3    | 59   | 3    | 4    | 4    | 10   |
| 6  | Число погашенных бюллетеней  | 881   | 1900 | 1257 | 1837 | 1451 | 1422 | 1485 | 1178 |
| 7  | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования                                       | 13  | 1    | 3    | 59   | 3    | 4    | 4    | 10   |
| 8  | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования                                     | 163   | 268  | 116  | 236  | 297  | 397  | 368  | 229  |
| 9  | Число недействительных бюллетеней  | 4   | 4    | 3    | 0    | 3    | 4    | 17   | 11   |
| 10   | Число действительных бюллетеней  | 172   | 265  | 116  | 295  | 297  | 397  | 355  | 228  |
| 11   | Число утраченных бюллетеней  | 0   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| 12   | Число бюллетеней, не учтенных при получении  | 0   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| Наименования избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов по общетерриториальному избирательному округу |  | Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов |      |      |      |      |      |      |      |
| 13   | 1. Политическая партия "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"                                    | 31  | 53   | 28   | 50   | 75   | 71   | 102  | 55   |
| 14   | 2. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ "РОДИНА"  | 16  | 28   | 9    | 29   | 23   | 38   | 35   | 24   |
| 15   | 3. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ   | 4   | 8    | 2    | 16   | 8    | 16   | 7    | 8    |
| 16   | 4. Всероссийская политическая партия "ЕДИНАЯ РОССИЯ"   | 39  | 75   | 36   | 96   | 107  | 127  | 120  | 84   |
| 17   | 5. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ   | 6   | 14   | 8    | 13   | 13   | 14   | 10   | 8    |
| 18   | 6. Политическая партия "ПАТРИОТЫ РОССИИ"   | 12  | 7    | 6    | 8    | 17   | 26   | 12   | 10   |
| 19   | 7. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России                                   | 45  | 44   | 13   | 55   | 27   | 66   | 45   | 27   |
| 20   | Против всех  | 19  | 36   | 14   | 28   | 27   | 39   | 24   | 12   |

|                                   |                 |       |
|-----------------------------------|-----------------|-------|
| Заместитель председателя комиссии | Маркоменко С.И. | _____ |
| Секретарь комиссии                | Фельк<br>Е.В.   | _____ |
| Члены комиссии:                   | Клементьев А.С. | _____ |
|                                   | Машковская М.В. | _____ |
|                                   | Ознобихин В.Н.  | _____ |
|                                   | Полоненко С.В.  | _____ |
|                                   | Троценко А.А.   | _____ |
|                                   | Фалькова С.Н.   | _____ |
|                                   | Харчикова С.П.  | _____ |
|                                   | Болен           | _____ |

Сводная таблица составлена 14 сентября  
2020 года

МП

Лист № 2 Всего  
листов 5

Экземпляр № \_\_\_\_\_

**Выборы депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва Красноярского края  
13 сентября 2020 года**

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА  
избирательной комиссии муниципального образования города Канска Красноярского края  
о результатах выборов по общетерриториальному избирательному округу**

Число участковых избирательных комиссий 32

Число протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлена сводная таблица 32

| Данные протоколов участковых избирательных комиссий  | УИК №127 | УИК №128 | УИК №129 | УИК №130 | УИК №131 | УИК №132 | УИК №133 | УИК №134 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования                                    | 984      | 1760     | 2565     | 2364     | 1655     | 1499     | 1231     | 1873     |
| 2 Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями  | 916      | 1544     | 2273     | 2012     | 1464     | 1291     | 1046     | 1607     |
| 3 Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:                           | 54       | 74       | 23       | 41       | 10       | 12       | 24       | 174      |
| 3а - в помещении избирательной комиссии муниципального образования   | 43       | 32       | 3        | 7        | 2        | 1        | 0        | 15       |
| 4 Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования                   | 74       | 174      | 196      | 373      | 189      | 223      | 328      | 230      |
| 5 Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования | 5        | 11       | 2        | 35       | 5        | 8        | 23       | 22       |
| 6 Число погашенных бюллетеней  | 826      | 1317     | 2055     | 1570     | 1262     | 1049     | 671      | 1196     |
| 7 Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования                                       | 5        | 11       | 2        | 35       | 5        | 8        | 23       | 22       |
| 8 Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования                                     | 128      | 248      | 219      | 414      | 199      | 235      | 352      | 404      |
| 9 Число недействительных бюллетеней  | 4        | 17       | 6        | 15       | 5        | 3        | 13       | 26       |

|  |  |   |     |     |     |     |     |     |     |
|--|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 10   | Число действительных бюллетеней  | 129   | 242 | 215 | 434 | 199 | 240 | 362 | 400 |
| 11   | Число утраченных бюллетеней  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 12   | Число бюллетеней, не учтенных при получении                            | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| Наименования избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов по общетерриториальному избирательному округу |  | Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов |     |     |     |     |     |     |     |
| 13   | 1. Политическая партия "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"  | 29  | 35  | 33  | 58  | 29  | 24  | 30  | 129 |
| 14   | 2. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ "РОДИНА"                          | 8   | 35  | 20  | 31  | 15  | 12  | 14  | 19  |
| 15   | 3. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ       | 8   | 6   | 6   | 2   | 7   | 4   | 6   | 20  |
| 16   | 4. Всероссийская политическая партия "ЕДИНАЯ РОССИЯ"                   | 45  | 104 | 69  | 131 | 39  | 42  | 66  | 103 |
| 17   | 5. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ                             | 4   | 4   | 10  | 9   | 7   | 8   | 7   | 10  |
| 18   | 6. Политическая партия "ПАТРИОТЫ РОССИИ"                               | 8   | 23  | 11  | 50  | 75  | 85  | 201 | 22  |
| 19   | 7. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России | 16  | 26  | 35  | 130 | 19  | 41  | 20  | 58  |
| 20   | Против всех  | 11  | 9   | 31  | 23  | 8   | 24  | 18  | 39  |

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Обверткина С.В. \_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии

Маркоменко С.И. \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии

Фельк Е.В. \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Клементьев А.С. \_\_\_\_\_

Машковская М.В. \_\_\_\_\_

Ознобихин В.Н. \_\_\_\_\_

Полоненко С.В. \_\_\_\_\_

Трошенко А.А. \_\_\_\_\_

Болен

Фалькова С.Н. \_\_\_\_\_

Харчикова С.П. \_\_\_\_\_

МП

Сводная таблица составлена 14 сентября 2020 года

Экземпляр № \_\_\_\_

Лист № 3 Всего листов 5

Выборы депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва Красноярского края  
13 сентября 2020 года

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА



**избирательной комиссии муниципального образования города Канска Красноярского края  
о результатах выборов по общетерриториальному избирательному округу**

Число участковых избирательных комиссий 32

Число протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлена сводная таблица 32

| Данные протоколов участковых избирательных комиссий   |  | УИК №135   | УИК №136 | УИК №137 | УИК №138 | УИК №139 | УИК №140 | УИК №141 | УИК №142 |
|---|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1   | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования                                    | 651  | 2225     | 1899     | 1701     | 2175     | 2428     | 2463     | 2206     |
| 2   | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями  | 579  | 1959     | 1690     | 1505     | 1922     | 2129     | 2159     | 1904     |
| 3   | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:                           | 31   | 43       | 26       | 16       | 25       | 54       | 46       | 48       |
| 3а  | - в помещении избирательной комиссии муниципального образования  | 8  | 12       | 0        | 0        | 1        | 3        | 6        | 5        |
| 4   | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования                   | 120  | 163      | 134      | 207      | 238      | 378      | 449      | 360      |
| 5   | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования | 5  | 8        | 4        | 19       | 12       | 15       | 9        | 11       |
| 6   | Число погашенных бюллетеней  | 431  | 1757     | 1526     | 1263     | 1648     | 1685     | 1661     | 1490     |
| 7   | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования                                       | 5  | 8        | 4        | 19       | 12       | 15       | 9        | 11       |
| 8   | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования                                     | 151  | 206      | 160      | 223      | 263      | 432      | 495      | 408      |
| 9   | Число недействительных бюллетеней  | 9  | 3        | 3        | 1        | 7        | 15       | 15       | 6        |
| 10  | Число действительных бюллетеней  | 147  | 211      | 161      | 241      | 268      | 432      | 489      | 413      |
| 11  | Число утраченных бюллетеней  | 0  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 12  | Число бюллетеней, не учтенных при получении  | 0  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Наименования избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов по общетерриториальному избирательному округу</b> |  | <b>Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов</b> |          |          |          |          |          |          |          |
| 13  | 1. Политическая партия "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"                                    | 45   | 50       | 37       | 30       | 43       | 152      | 129      | 62       |
| 14  | 2. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ "РОДИНА"  | 3  | 28       | 13       | 13       | 28       | 32       | 45       | 33       |
| 15  | 3. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ   | 15   | 7        | 8        | 9        | 12       | 23       | 20       | 7        |
| 16  | 4. Всероссийская политическая партия "ЕДИНАЯ РОССИЯ"   | 38   | 60       | 48       | 104      | 103      | 126      | 127      | 150      |
| 17  | 5. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ   | 6  | 5        | 13       | 16       | 13       | 19       | 50       | 29       |

|    |  |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|--|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 18 | 6. Политическая партия "ПАТРИОТЫ РОССИИ"                               | 9  | 17 | 5  | 10 | 11 | 18 | 19 | 21 |
| 19 | 7. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России | 22 | 25 | 21 | 36 | 31 | 32 | 55 | 62 |
| 20 | Против всех  | 9  | 19 | 16 | 23 | 27 | 30 | 44 | 49 |

|   |                        |       |
|---|------------------------|-------|
| <b>Председатель избирательной комиссии муниципального образования</b> | <b>Обверткина С.В.</b> | _____ |
| <b>Заместитель председателя комиссии</b>                              | <b>Маркоменко С.И.</b> | _____ |
| <b>Секретарь комиссии</b>   | <b>Фельк Е.В.</b>      | _____ |
| <b>Члены комиссии:</b>  | <b>Клементьев А.С.</b> | _____ |
|   | <b>Машковская М.В.</b> | _____ |
|   | <b>Ознобихин В.Н.</b>  | _____ |
|   | <b>Полоненко С.В.</b>  | _____ |
|   | <b>Трошенко А.А.</b>   | _____ |
|   | <b>Фалькова С.Н.</b>   | _____ |
|   | <b>Харчикова С.П.</b>  | _____ |

МП

Сводная таблица составлена 14 сентября 2020 года

Экземпляр № \_\_\_\_

Лист № 4 Всего листов 5

**Выборы депутатов Канского городского Совета депутатов шестого созыва Красноярского края  
13 сентября 2020 года**

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА  
избирательной комиссии муниципального образования города Канска Красноярского края  
о результатах выборов по общетерриториальному избирательному округу**

|   |    |
|---|----|
| Число участковых избирательных комиссий   | 32 |
| Число протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлена сводная таблица | 32 |

| Данные протоколов участковых избирательных комиссий |  | УИК №143 | УИК №144 | УИК №145 | УИК №146 | УИК №147 | УИК №148 | УИК №149 |
|---|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1   | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования                                    | 1781     | 2123     | 1687     | 1635     | 1725     | 1645     | 2264     |
| 2   | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями  | 1517     | 1858     | 1458     | 1405     | 1492     | 1424     | 2007     |
| 3   | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:                           | 59       | 35       | 31       | 33       | 38       | 32       | 26       |
| 3а  | - в помещении избирательной комиссии муниципального образования  | 6        | 3        | 4        | 2        | 4        | 7        | 1        |
| 4   | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования                   | 296      | 293      | 219      | 248      | 258      | 250      | 298      |
| 5   | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования | 84       | 1        | 12       | 10       | 13       | 7        | 2        |
| 6   | Число погашенных бюллетеней  | 1084     | 1532     | 1200     | 1116     | 1187     | 1142     | 1682     |

|   |  |  |     |     |     |     |     |     |
|---|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 7   | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования     | 84   | 1   | 12  | 10  | 13  | 7   | 2   |
| 8   | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования   | 355  | 328 | 250 | 281 | 296 | 282 | 322 |
| 9   | Число недействительных бюллетеней                                      | 9  | 2   | 9   | 7   | 9   | 6   | 9   |
| 10  | Число действительных бюллетеней  | 430  | 327 | 253 | 284 | 300 | 283 | 315 |
| 11  | Число утраченных бюллетеней  | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 12  | Число бюллетеней, не учтенных при получении                            | 0  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>Наименования избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов по общетерриториальному избирательному округу</b> |  | <b>Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов</b> |     |     |     |     |     |     |
| 13  | 1. Политическая партия "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"  | 70   | 75  | 53  | 56  | 53  | 53  | 59  |
| 14  | 2. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ "РОДИНА"                          | 35   | 35  | 34  | 36  | 42  | 66  | 34  |
| 15  | 3. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ       | 16   | 11  | 9   | 10  | 4   | 4   | 12  |
| 16  | 4. Всероссийская политическая партия "ЕДИНАЯ РОССИЯ"                   | 184  | 116 | 94  | 91  | 92  | 68  | 81  |
| 17  | 5. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ                             | 35   | 19  | 10  | 15  | 20  | 10  | 35  |
| 18  | 6. Политическая партия "ПАТРИОТЫ РОССИИ"                               | 14   | 17  | 7   | 28  | 34  | 42  | 21  |
| 19  | 7. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России | 45   | 31  | 29  | 34  | 23  | 16  | 41  |
| 20  | Против всех  | 31   | 23  | 17  | 14  | 32  | 24  | 32  |

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Обверткина С.В.

Заместитель председателя комиссии

Маркоменко С.И.

Секретарь комиссии

Фельк  
Е.В.

Члены комиссии:

Клементьев А.С.

Машковская М.В.

Ознобихин В.Н.

Полоненко С.В.

Троценко А.А.

Болен

Фалькова С.Н.

Харчикова С.П.

МП

Сводная таблица составлена 14 сентября 2020 года

Экземпляр № \_\_\_\_

Лист № 5 Всего листов 5

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА**  
**избирательной комиссии муниципального образования города Канска Красноярского края**  
**о результатах выборов по общетерриториальному избирательному округу**

Число участковых избирательных комиссий

32

Число протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлена сводная таблица

32

| Данные протоколов участковых избирательных комиссий   |  | УИК №150   | Итого |
|---|--|--|-------|
| 1   | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования                                    | 2454   | 60335 |
| 2   | Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями  | 2193   | 52853 |
| 3   | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:                           | 44   | 1326  |
| 3а  | - в помещении избирательной комиссии муниципального образования  | 0  | 258   |
| 4   | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования                   | 282  | 7737  |
| 5   | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования | 7  | 427   |
| 6   | Число погашенных бюллетеней  | 1860   | 43621 |
| 7   | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования                                       | 7  | 427   |
| 8   | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования                                     | 326  | 9051  |
| 9   | Число недействительных бюллетеней  | 7  | 252   |
| 10  | Число действительных бюллетеней  | 326  | 9226  |
| 11  | Число утраченных бюллетеней  | 0  | 0     |
| 12  | Число бюллетеней, не учтенных при получении  | 0  | 0     |
| <b>Наименования избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов по общетерриториальному избирательному округу</b> |  | <b>Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов</b> |       |
| 13  | 1. Политическая партия "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"                                    | 68   | 1867  |
| 14  | 2. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ "РОДИНА"  | 29   | 862   |
| 15  | 3. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ   | 16   | 311   |
| 16  | 4. Всероссийская политическая партия "ЕДИНАЯ РОССИЯ"   | 82   | 2847  |
| 17  | 5. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ   | 46   | 486   |

|    |  |    |      |
|----|--|----|------|
| 18 | 6. Политическая партия "ПАТРИОТЫ РОССИИ"                               | 15 | 861  |
| 19 | 7. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России | 34 | 1204 |
| 20 | Против всех  | 36 | 788  |

Председатель избирательной комиссии муниципального образования

Обверткина С.В. \_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии

Маркоменко С.И. \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии

Фельк  
Е.В. \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Клементьев А.С. \_\_\_\_\_

Сводная таблица составлена 14 сентября 2020 года

МП



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.09.2020

№ 782

О проведении Всероссийского дня бега «Кросс Нации»

На основании п.п. 3 п. 2.10. раздела 2, календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2020 год, утвержденного приказом отдела ФКСиМП от 31.12.2019 № 105-ОД, в целях популяризации и развития видов спорта на территории города Канска, развития массовой физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни, руководствуясь ст. 30, 35, Устава города Канска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева), МБУ ФСК «Текстильщик» (В.Ф. Сакс), МБУ «СШ им. В.И. Стольников» (Р.Н. Семенов), МБУ «ММЦ» г. Канска (В.Е. Вовк) организовать и провести Всероссийский день бега «Кросс Нации» (далее – соревнования) 19 сентября 2020 года в Сосновом бору, начало соревнований в 11:00 часов.
- МКУ «УО администрации г. Канска» (Т.Ю. Шопенкова), МБУ «СШ им. В.И. Стольников» (Р.Н. Семенов), МБУ СШ «Олимпиец» (А.Д. Тюлькова), МБУ «СШ им. М.Ф. Мочалова» (Н.А. Яблокова) обеспечить участие команд в соревнованиях.
- Рекомендовать директорам краевых образовательных организаций: КГА ПОУ «Канский педагогический колледж» (А.Л. Андреев), КГБ ПОУ Канский технологический колледж (Т.В. Берлинец), КГБ ПОУ «Канский политехнический колледж» (Г.А. Гаврилова), КГБ ПОУ «Канский медицинский техникум» (М.Р. Елизарьева), КГБ ПОУ «Красноярский краевой библиотечный техникум» (И.В. Колесникова), КГБ ПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» (К.С. Коноваленко), КГБ ОУ «Канский морской кадетский корпус» (М.Б. Волгин) обеспечить участие команд в соревнованиях.
- Утвердить положение, о проведении Всероссийского дня бега «Кросс Нации», согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Всероссийского дня бега «Кросс Нации», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Рекомендовать КГБУЗ «Канская межрайонная больница» (А.В. Кудрявцев) организовать медицинское обслуживание соревнований.
- Начальнику Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Канска (Н.П. Бурмашева) уведомить, о проведении соревнований:
  - МО МВД России «Канский» (Н.В. Банин), о проведении мероприятий и рекомендовать организовать охрану правопорядка в местах проведения соревнований;
  - отдел г. Канска управления ФСБ России по Красноярскому краю (И.Н. Тимков), о проведении соревнований;
  - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС администрации г. Канска» (В.И. Орлов), о проведении соревнований;
  - КГБУЗ «Канская межрайонная больница» (А.В. Кудрявцев), о проведении соревнований;
  - ФГКУ «10 отряд ФПС по Красноярскому краю» (А.В. Кравцов), о проведении соревнований, рекомендовать определить дополнительные мероприятия по реагированию на возможные пожары и ЧС на объектах (территориях), на которых проводится соревнование.
- Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности

главы города Канска

П.Н.Иванец



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.09.2020

№ 784

О проведении конкурса на предоставление субсидий

В соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности, утвержденным постановлением администрации города Канска от 27.03.2019 № 245 «Об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Конкурс на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности, проведенный с 8-00 28.08.2020 по 16-00 11.09.2020, опубликованный в срок до 18.08.2020 года на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет считать состоявшимся.
2. Отделу экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска организовать проведение дальнейших процедур по конкурсу в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности, утвержденным постановлением администрации города Канска от 27.03.2019 № 245.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
главы города Канска

П.Н. Иванец



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18.09.2020

№ 439

О начале отопительного периода 2020-2021 годов

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», руководствуясь ст. 30,35 Устава города Канска:

1. Всем теплоснабжающим организациям города Канска начать отопительный период с 0<sup>00</sup> часов 21 сентября 2020 года, для жилищного фонда, социально-культурных учреждений и прочих потребителей, тепловая энергия на отопление помещений которых подается по сети централизованного теплоснабжения.
2. Завершить подключение жилищного фонда и выход на рабочие параметры теплоснабжения до 24<sup>00</sup> часов 24 сентября 2020г.
3. Управляющим организациям и товариществам собственников жилья выполнить комплекс мероприятий по запуску в отопительный период тепловых энергоустановок. Подключение многоквартирных домов осуществлять согласно графику, согласованному с ресурсоснабжающей организацией.
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения П.Н. Иванца.
5. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г.Канска (Нестеровой Н.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.
6. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности  
главы города Канска

П.Н.Иванец



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.09.2020

№ 793

О внесении изменений в постановление  
администрации г. Канска от 12.03.2012 № 331

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Канска от 19.10.2010 № 1760 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, постановляю:

1. 1. Внести в постановление администрации г. Канска от 12.03.2012 № 331 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск» (далее - Постановление) следующие изменения:

- 1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Ответственным за исполнение Административного регламента предоставления муниципальной услуги назначить отдел экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска (С.В. Юшина).
3. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании «Канский вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Приложение  
к Постановлению  
администрации города Канска  
от 21.09.2020 № 793

Приложение  
к Постановлению  
администрации города Канска  
от 12 марта 2012 г. № 331

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО ОРГАНИЗАЦИИ РОЗНИЧНОГО  
РЫНКА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КАНСК»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск» (далее - административный регламент и муниципальная услуга соответственно), в целях доступности на территории города Канска муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) предоставления указанной муниципальной услуги.

1.2. Исполнение муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;
- Постановлением администрации города Канска от 19.10.2010 № 1760 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее - заявители) являются юридические лица, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, предоставляющие услуги розничного рынка на территории муниципального образования город Канск.

С заявлением на получение разрешения на право организации розничного рынка (далее - разрешение) от имени заявителя может обратиться его представитель, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и учредительными документами.

1.4. Муниципальная услуга оказывается через:

структурное подразделение КГБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Канске (далее - МФЦ), расположенное по адресу: Красноярский край, г. Канск, мкр. Северный, 34;

Единый портал государственных услуг на интернет-сайте [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

**2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется отделом экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск» является выдача (отказ в выдаче) разрешения администрации города Канска на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. Общий срок рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка осуществляется в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня поступления этого заявления.

Общий срок рассмотрения заявления о продлении срока разрешения на право организации розничного рынка не может превышать пятнадцати календарных дней со дня поступления заявления.

2.4.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги осуществляется в случае административного приостановления деятельности управляющей рынком компании в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4.3. Срок выдачи подписанного и зарегистрированного разрешения или отказа - не более 5 минут.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются нормы, установленные нормативно-правовыми актами, указанными в пункте 1.2 настоящего административного регламента.

2.6. Перечень документов, представляемых заявителем для предоставления муниципальной услуги:

- 1) заполненное заявление согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту;
- 2) копия учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица (запрашиваются органом местного самоуправления в Межрайонной ИФНС России № 8 по Красноярскому краю, если они не были представлены заявителем самостоятельно);

4) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок (запрашиваются органом местного самоуправления в Канском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, если они не были представлены заявителем самостоятельно).

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов для предоставления муниципальной услуги:

- несоответствие сведений в представленных документах;
  - текст в заявлении написан неразборчиво, не поддается прочтению;
  - не указаны фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или юридического лица, адрес его регистрации.
- 2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:
- отсутствие права на объект или объекты недвижимости в пределах территории, на которой предполагается организовать рынок в соответствии с планом;
  - несоответствие места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, плану;
  - отсутствие копий учредительных документов (оригиналов учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);
  - подача заявления о выдаче разрешения с нарушением установленных требований или представление документов, прилагаемых к заявлению, содержащих недостоверные сведения.

2.9. Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.10. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Все письменные заявления (обращения) регистрируются в 3-дневный срок с момента поступления. В случае поступления заявления (обращения) в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация их производится в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.12.1. Центральный вход в здание, в котором располагается администрация города Канска, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей наименование администрации.

2.12.2. Места для ожидания должны быть оборудованы стульями.

Помещение для приема заявителей должно быть оборудовано табличками с указанием номера кабинета и должности лица, осуществляющего прием.

2.12.3. Рабочее место специалиста, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, включая Интернет, печатающим устройством, средствами связи, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, стульями, столами.

2.12.4. На информационном стенде размещается следующая информация:

- место нахождения и график работы специалиста отдела;
- номера телефонов для справок;
- адрес официального сайта муниципального образования город Канск в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги;
- текст административного регламента.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальных услуг.

Качество предоставляемой муниципальной услуги определяется соблюдением сроков, определенных п. 2.4 настоящего административного регламента, и отсутствием жалоб со стороны заявителей.

2.14. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

**3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ  
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ  
ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ**

**АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В**

## МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

- 3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- 1) прием и регистрация заявления и документов;
  - 2) рассмотрение заявления и документов специалистом отдела планирования и экономического развития администрации города Канска (далее - специалист отдела);
  - 3) рассмотрение и принятие решения межведомственной комиссией по организации розничных рынков о предоставлении муниципальной услуги и подготовка необходимых документов для выдачи (отказ в выдаче) разрешения на право организации розничного рынка.
- 3.2. Ответственными за выполнение административных процедур настоящего регламента являются специалист отдела организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы и главный специалист отдела планирования и экономического развития администрации города Канска.
- 3.3. Содержание административных процедур, продолжительность и (или) максимальный срок их выполнения.
- 3.3.1. Прием и регистрация заявления и документов.
- Основанием для начала проведения административной процедуры по приему и регистрации является обращение заявителя в администрацию города Канска (далее - Администрация) с документами, указанными в пункте 2.6 настоящего регламента.
- Заявление с пакетом документов регистрируется в 3-дневный срок с момента поступления специалистом отдела организационной работы, делопроизводства, кадров и муниципальной службы с присвоением регистрационного номера и передается на рассмотрение и исполнение специалисту в отдел экономического развития и муниципального заказа.
- Результатом выполнения административной процедуры является передача специалисту в отдел экономического развития и муниципального заказа на рассмотрение и исполнение заявления с пакетом документов.
- 3.3.2. Рассмотрение заявления и документов специалистом отдела планирования и экономического развития администрации города Канска (далее - специалист отдела).
- Основанием для начала административной процедуры является переданное на исполнение специалисту отдела зарегистрированное заявление с пакетом документов.
- Специалист отдела проверяет поступившие документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги согласно п. 2.8 настоящего административного регламента.
- Если заявителем не были представлены документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 2.6 настоящего регламента, то специалист отдела запрашивает данные документы самостоятельно.
- Срок выполнения административной процедуры составляет не более 3 дней.
- В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела подготавливает пакет документов для представления на заседание межведомственной комиссии по организации розничных рынков (далее - комиссия).
- 3.3.3. Рассмотрение и принятие решения межведомственной комиссией по организации розничных рынков о предоставлении муниципальной услуги и подготовка необходимых документов для выдачи (отказ в выдаче) разрешения на право организации розничного рынка.
- Специалист отдела организует заседание комиссии и передает зарегистрированное заявление с пакетом документов для рассмотрения и вынесения решения. Комиссия по результатам рассмотрения заявления и документов заявителя коллегиально принимает решение о выдаче (либо об отказе в выдаче) разрешения. Решение о выдаче (либо об отказе в выдаче) разрешения оформляется постановлением администрации города Канска на основании протокола заседания комиссии. О принятом решении специалист отдела уведомляет заявителя в письменной форме в срок не позднее дня, следующего за днем принятия решения комиссией.
- Решение о выдаче (либо об отказе в выдаче) разрешения должно быть принято в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления на право организации розничного рынка, в случаях продления, переоформления разрешения в течение 15 календарных дней. Днем принятия решения считается день утверждения постановления администрации города Канска о выдаче (либо об отказе в выдаче) разрешения.
- Заявителю может быть отказано в выдаче разрешения по основаниям, указанным в п. 2.8 настоящего регламента.
- На основании постановления администрации города Канска специалист отдела оформляет разрешение на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск согласно приложению № 2 к настоящему регламенту и отдает заместителю Главы города по экономике и финансам на подпись. После подписания разрешение на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск подлежит регистрации с проставлением даты регистрации и присвоением регистрационного номера, заверяется печатью и выдается заявителю.
- Разрешение на право организации розничного рынка подписывается и выдается не позднее трех дней со дня принятия решения.
- 3.4. Информация о месте нахождения, номерах телефонов и графике работы:
- администрация города Канска: 663600, Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, 4/1; тел. 8 (39161) 3-30-50;  
отдел экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1;  
телефон специалиста: 8 (39161) 3-25-62.  
адрес электронной почты специалиста: kansk-contract@mail.ru.  
специалист находится в кабинете 313.  
телефон начальника отдела: 8 (39161) 3-56-17.  
адрес электронной почты начальника отдела: kansk-mupzakaz@mail.ru.
- режим работы отдела: понедельник - четверг с 08:00 до 17:00 часов, пятница с 08:00 до 16:00 часов, перерыв на обед с 12:00 до 13:00 часов, предпраздничные дни с 08:00 до 16:00 часов. Суббота, воскресенье - выходные дни.
- адрес электронной почты администрации города Канска: admgorodkansk@yandex.ru.  
официальный сайт муниципального образования город Канск в сети Интернет, содержащий информацию о предоставлении муниципальной услуги: www.kansk-adm.ru;  
режим работы администрации: ежедневно с 08:00 до 17:00 часов (перерыв на обед с 12:00 до 13:00 часов), предвыходные и предпраздничные дни с 8 до 16 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье.
- 3.4.1. Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы Администрации, а также о процедурах предоставления муниципальной услуги, размещаются в здании Администрации.
- 3.4.2. Место заполнения необходимых документов оборудуется столом и стулом.
- 3.4.3. На информационном стенде размещается следующая информация:
- место нахождения и график работы специалиста;
  - номера телефонов для справок;
  - номера кабинетов, где осуществляется прием и информирование заинтересованных лиц, фамилии, имена, отчества и должности сотрудников, осуществляющих прием и информирование заявителей;
  - адрес официального сайта администрации города Канска в сети Интернет, содержащий информацию о предоставлении муниципальной услуги;
  - форма заявления о предоставлении муниципальной услуги (приложение № 1 к настоящему административному регламенту);
  - описание процедуры предоставления муниципальной услуги в виде блок-схемы;
  - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.
- 3.4.4. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителя специалисты, ответственные за информирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют и консультируют обратившихся по вопросам о предоставлении муниципальной услуги в пределах своей компетенции.
- Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа (учреждения), фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста, ответственного за информирование о правилах предоставления муниципальной услуги, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.
- 3.4.5. Специалист, ответственный за информирование, при личном устном обращении заявителей предоставляет им информацию о предоставлении муниципальной услуги в устной форме. Время при индивидуальном устном информировании не может превышать 20 минут.
- 3.4.6. Если информация о предоставлении муниципальной услуги, полученная в устной форме или по телефону, не удовлетворяет заявителя, заявитель вправе в письменной (по почте) или в электронной форме обратиться в адрес администрации города Канска.
- 3.4.7. Информирование заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Администрации посредством почтовой, электронной и телефонной связи.
- 3.4.8. Блок-схема последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги "Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования город Канск" приведена в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.
- 3.5. Требования к организации предоставления муниципальной услуги в электронной форме.
- 3.5.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:
- предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
  - подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием запроса и документов в орган, предоставляющим муниципальную услугу, либо подведомственной органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг;
  - получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
  - взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;
  - получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги.
- 3.5.2. Единый портал муниципальных услуг обеспечивает:
- доступ заявителей к сведениям о муниципальной услуге, предназначенным для распространения с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и размещенным в муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение реестров муниципальных услуг;
  - доступность для копирования и заполнения в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
  - возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги либо услуги;
  - возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги либо услуги;
  - возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, когда такое получение запрещено федеральным законом, а также результатов предоставления услуги.
- 3.6. Предоставление муниципальных услуг в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», муниципальными правовыми актами по принципу «одного окна», в соответствии с которыми предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.
- 3.6.1. МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии осуществляет:
- прием и выдачу документов заявителям по предоставлению муниципальных услуг;
  - информирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальных услуг;
  - выполнение требований стандарта качества предоставления муниципальных услуг;
  - размещение информации о порядке предоставления муниципальных услуг с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-коммуникационной сети Интернет);
  - доступ заявителям к Единому portalу государственных и муниципальных услуг;
  - создание для заявителей комфортных условий получения муниципальных услуг;
  - иные функции, указанные в соглашении о взаимодействии.



3.6.2. При реализации своих функций МФЦ не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
  - представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов местного самоуправления либо органов местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;
  - осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.
- 3.6.3. При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии МФЦ обязан:
- представлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности многофункционального центра;
  - обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;
  - соблюдать требования соглашений о взаимодействии;
  - осуществлять взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными органам местного самоуправления организациями и организациями, участвующими в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ муниципальных услуг в соответствии с соглашениями о взаимодействии, нормативными правовыми актами, регламентом деятельности МФЦ;
  - при приеме запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.

#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

- 4.1. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется в форме текущего контроля руководителем уполномоченного органа по предоставлению муниципальной услуги.
- 4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием в ходе ее предоставления решений осуществляется заместителем главы города по экономике и финансам, начальником отдела экономического отдела и муниципального заказа администрации г. Канска.
- 4.3. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа.
- 4.4. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливаются планом работы отдела экономического развития и муниципального заказа администрации г. Канска. Внеплановая проверка проводится по конкретному обращению заявителя.
- 4.5. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.
- 4.6. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Заявители муниципальной услуги имеют право обратиться с заявлением или жалобой (далее - обращения) на действия (бездействие) исполнителя, ответственных лиц (специалистов), в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 10) требование у заявителя, при предоставлении муниципальной услуги, документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган - администрацию города Канска.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.
- 3) Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 5.6 настоящей главы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
  - в случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.
  - в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
- 5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Обращение заявителя не рассматривается в случаях:

- 1) если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.
- 2) если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.
- 3) при получении письменного обращения, в котором содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.
- 4) если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5) если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

6) если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

7) если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

Начальник отдела экономического развития  
и муниципального заказа  
администрации города Канска

С.В. Юшина

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по выдаче разрешения  
на право организации розничного  
рынка на территории муниципального  
образования город Канск

Заместителю Главы города Канска по экономике и финансам

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и наименование юридического лица)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Реквизиты документа о постановке на учет в налоговом органе:

\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу разрешить организацию розничного рынка: \_\_\_\_\_

По адресу: \_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Достоверность представленных документов гарантирую.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.п. \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(тип рынка - специализированный, универсальный или сельскохозяйственный)

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по выдаче разрешения  
на право организации розничного  
рынка на территории муниципального  
образования город Канск

РАЗРЕШЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На право осуществления розничного рынка \_\_\_\_\_

(наименование и место осуществления (расположения) розничного рынка)

1. Информация о субъекте \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, организационно-правовая форма)

2. Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

3. Тип рынка \_\_\_\_\_

(специализированный, универсальный или сельскохозяйственный)

4. Разрешение выдано на осуществление розничного рынка

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы города  
по экономике и финансам

(Ф.И.О.)

**БЛОК-СХЕМА  
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО  
ОРГАНИЗАЦИИ РОЗНИЧНОГО РЫНКА НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КАНСК**



Российская Федерация  
 Администрация города Канска  
 Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2020

№ 807

О внесении изменений в  
 постановление администрации  
 г. Канска от 17.08.2020 № 681

В связи с кадровыми изменениями в Управлении архитектуры и градостроительства администрации города Канска, руководствуясь ст.ст. 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 17.08.2020 № 681 «О проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Постановления изложить в новой редакции:

«3. Назначить аукционистом исполняющего обязанности руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации города Канска на основании распоряжения администрации города Канска № 357-К от 22.09.2020г. Р.Н. Лучко; секретарь – главный специалист по вопросам землепользования и муниципальных торгов Управления архитектуры и градостроительства администрации города Канска Е.В. Василенко».

2. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Нестерова Н.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Канска.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

Согласовано:  
 И.о. руководителя  
 УАиГ администрации г. Канска

Р.Н. Лучко



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2020

№ 794

О внесении изменений в постановление администрации г. Канска от 01.11.2017 № 983

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 № 1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением администрации г. Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Канска от 01.11.2017 № 983 «Об утверждении муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение №1, к постановлению администрации г. Канска от 01.11.2017 №983, муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее-программа), паспорт муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы изложить в новой редакции:

**1. Паспорт муниципальной программы города Канска  
«Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы**

|  |   |
|--|---|
| Наименование муниципальной программы города Канска   | «Формирование современной городской среды» (далее – Программа)  |
| Основания для разработки муниципальной программы города Канска   | Ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;<br>Приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы»;<br>Постановление администрации города Канска от 22.08.2013 № 1095 «Об утверждении Перечня муниципальных программ города Канска»; Постановление администрации города Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы города Канска  | Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска (далее – УС и ЖКХ администрации г. Канска)   |
| Соисполнители муниципальной программы города Канска  | Нет   |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы города Канска   | Подпрограмма «Благоустройство территорий города Канска»   |
| Цели муниципальной программы города Канска   | Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования город Канск  |
| Задачи муниципальной программы города Канска   | Обеспечение формирования единого облика муниципального образования  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы города Канска   | Срок реализации: 2018 - 2024 годы, без деления на этапы   |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы города Канска с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы города Канска | Представлен в приложении к паспорту Программы   |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы города Канска, в том числе по годам реализации программы  | Общий объем финансирования программы составляет – 210 536 447,44 руб., в том числе по годам:<br>2018 год – 39 107 812,00 руб.;<br>2019 год – 44 399 735,44 руб.;<br>2020 год – 42 307 800,00 руб.;<br>2021 год – 41 467 800,00руб.;<br>2022 год – 43 253 300,00 руб.;<br>в том числе:<br>средства федерального бюджета – 175 953 872,97 руб.,<br>в том числе по годам:<br>2018 год – 22 699 020,18 руб.;<br>2019 год – 38 885 400,83 руб.;<br>2020 год – 37 589 410,00 руб.;<br>2021 год – 37 589 408,48 руб.;<br>2022 год – 39 190 633,48 руб.;<br>средства краевого бюджета – 22 040 527,03 руб.,<br>в том числе по годам:<br>2018 год – 13 974 479,82 руб.;<br>2019 год – 2 046 599,17 руб.;<br>2020 год – 1 978 390,00 руб.;<br>2021 год – 1 978 391,52 руб.;<br>2022 год – 2 062 666,52 руб.;<br>средства городского бюджета – 12 542 047,44, в том числе по годам:<br>2018 год – 2 434 312,00 руб.;<br>2019 год – 3 467 735,44 руб.;<br>2020 год – 2 740 000,00 руб.;<br>2021 год – 1 900 000,00 руб.;<br>2022 год – 2 000 000,00 руб.;   |

1.2 Приложения №2, № 3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы изложить в новой редакции согласно приложениям №2, №3.

1.3 Приложение №4 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды», подпрограмма благоустройства территории города Канска, паспорт подпрограммы изложить в новой редакции:

|   |  |
|---|--|
| Наименование подпрограммы   | «Благоустройство территорий города Канска»   |
| Наименование муниципальной программы города Канска, в рамках которой реализуется подпрограмма   | Муниципальная программа города Канска «Формирование современной городской среды»   |
| Исполнитель подпрограммы  | Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска (далее – УС и ЖКХ администрации г. Канска)  |
| Цель и задачи подпрограммы  | Цель: Обеспечение формирования единого облика муниципального образования<br>Задачи:<br>1. Улучшение уровня благоустройства и санитарного состояния дворовых территорий и территорий общего пользования.<br>2. Улучшение эстетического состояния территорий города Канска.<br>3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству города.   |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности   | Перечень и значения показателей результативности подпрограммы представлен в приложении № 1 к подпрограмме  |
| Срок реализации подпрограммы  | 2018 - 2024 годы   |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период | Общий объем финансирования программы составляет – 127 028 900,00 руб. в том числе по годам:<br>2020 год – 42 307 800,00 руб.,<br>2021 год – 41 467 800,00 руб.,<br>2022 год – 43 253 300,00 руб.,<br>в том числе:<br>средства федерального бюджета – 114 369 451,96 руб.,<br>в том числе по годам:<br>2020 год – 37 589 410,00 руб.;<br>2021 год – 37 589 408,48 руб.;<br>2022 год – 39 190 633,48 руб.<br>средства краевого бюджета – 6 019 448,04 руб.,<br>в том числе по годам:<br>2020 год – 1 978 390,00 руб.;<br>2021 год – 1 978 391,52 руб.;<br>2022 год – 2 062 666,52 руб.<br>средства городского бюджета – 6 640 000,00 руб., в том числе по годам:<br>2020 год – 2 740 000,00 руб.<br>2021 год – 1 900 000,00 руб.<br>2022 год – 2 000 000,00 руб. |

1.4. Приложение № 2 к подпрограмме «Благоустройство территорий города Канска» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту Отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой опубликовать настоящее постановление в газете «Канский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Канска П.Н. Иванца, по вопросам своей компетенции на заместителя главы города по экономике и финансам Е.Н. Лифанскую.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев

## 2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития сферы благоустройства городских территорий с указанием основных показателей социально-экономического развития города Канска

Повышение эффективности деятельности городского самоуправления является одним из основных приоритетов социально-экономического развития города Канска.

К ключевым направлениям данной работы относится привлечение горожан к решению вопросов местного значения.

Вопросы формирования современной городской среды – это вопросы местного значения, реализация которых возложена Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений.

Формирование современной городской среды — это комплекс мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения благоприятных, безопасных и доступных условий проживания населения.

Комфортное проживание современного горожанина – одна из актуальных проблем сегодняшнего времени и является важнейшей сферой деятельности муниципалитета. Сделать город красивым, чистым, благоустроенным, доступным – основная задача Администрации города Канска Красноярского края (далее – администрация города Канска). Из года в год ведётся планомерная работа в этом направлении – ставятся цели, устанавливаются приоритеты, намечаются задачи, составляются планы и, самое главное, делается всё возможное для их реализации.

Современные тренды, такие как смена технологического уклада, эффективное использование всех видов ресурсов, активное внедрение информационных технологий ведут к необходимости качественной перестройки городской среды. Современный город должен быть обеспечен транспортными коммуникациями, комфортными общественными пространствами, разбитыми на функциональные зоны с учетом потребностей жителей города, качественной застройкой, социальной инфраструктурой и сервисами коммуникации между гражданами и властью.

В 2015 – 2016 годах реализовано два проекта по благоустройству «Олимпийский дворик» в 4-м Центральном микрорайоне и «Уютный двор» в Северо-западном микрорайоне города Канска. Участие в краевом конкурсе позволяет улучшить санитарно-экологическую обстановку, внешний и внутренний архитектурный облик города Канска, обновить детские игровые и спортивные площадки.

С 2015 года город Канск является в Красноярском крае площадкой для реализации проекта по благоустройству придомовых территорий и внутриквартальных проездов. В 2015 – 2016 годах реализации проекта на средства краевого бюджета отремонтировано 67 дворовых территорий общей площадью восстановления асфальтного покрытия 28,7 тыс. м<sup>2</sup>. В ходе исполнения данного проекта администрация города Канска получила обратную связь от населения о востребованности мероприятий по восстановлению асфальтобетонного покрытия дворовых и внутриквартальных проездов.

В 2017 году в рамках Программы осуществлено благоустройство по минимальному перечню в 53 дворах, на которых установлено 353 шт. скамеек, 340 шт. урн, 239 шт. освещения, заасфальтировано 34423 м<sup>2</sup> дворовых территорий. По дополнительному перечню обустроено 1 детская площадка, оборудованная малыми архитектурными формами, и 2 автостоянки.

Так же в 2017 году были произведены работы подготовительного этапа по благоустройству общественной территории «Центральный парк культуры и отдыха», где была произведена очистка и планировка территории 2695 м<sup>2</sup>, установлены 8 урн, устроены пешеходные дорожки с асфальтобетонным покрытием 822,4 м<sup>2</sup>; с укладкой брусчатки 1120 м<sup>2</sup>.

Так же в 2017 году были выполнены работы по благоустройству привокзальной площади, которая считается лицом города для жителей и приезжающих гостей города. В результате благоустройства привокзальной площади было устроено 2602 м<sup>2</sup> покрытия из брусчатки, установлено 128 м.п. стальных ограждений, устроено 2480 м<sup>2</sup> газонов, посажено 44 шт. деревьев и кустарников.

В 2018 году в рамках Программы осуществлено благоустройство по минимальному перечню в 21 дворе, на которых установлено 163 шт. скамеек, 119 шт. урн, 19 шт. освещения, заасфальтировано 20 903 м<sup>2</sup> дворовых территорий. По дополнительному перечню обустроено 6 детских площадок, оборудованных малыми архитектурными формами и спортивными снарядами уличного типа.

Так же в 2018 году были произведены работы основного этапа по благоустройству общественной территории «Центральный парк культуры и отдыха» включающему в себя: устройство пешеходных и велодорожек с асфальтобетонным покрытием (963 м<sup>2</sup>) и с покрытием из брусчатки (987,4 м<sup>2</sup>); возведены декоративный вход, комплекс контактного зоопарка, 2 декоративных домика и 2 домика для хозяйственных нужд из оцилиндрованного бревна в историческом стиле Канского острога; возведена парковая эстрада в экостиле; устроено уличное освещение (13 шт. уличных светильников на трубчатых опорах); установлены теневые беседки для отдыха (5 шт.) и скамьи, выполненные в экостиле (12 шт.); установлены урны (26 шт.), обустроена большая детская игровая площадка.

В 2019 году в рамках Программы осуществлено благоустройство 22 дворовых территорий по минимальному перечню, на которых установлено 127 скамеек, 90 урн, 78 уличных светильников, заасфальтировано 14 998 м<sup>2</sup> дворовых проездов и подъездных путей. По дополнительному перечню обустроено 4 детских площадок, оборудованных малыми архитектурными формами, детскими городками и спортивными комплексами уличного типа.

Так же в 2019 году были выполнены работы по благоустройству общественных пространств: «Центральный парк культуры и отдыха» и «Сквер моего детства».

В «Центральном парке культуры и отдыха» устроены: спортивная площадка с ограждением, футбольными воротами и баскетбольными кольцами, в скейт-зоне рельс наклонный (1ед.), рамка «Горка» (1ед.), рампа «Волна» (1ед.), рампа «Двойная волна» (1ед.), пешеходные дорожки с покрытием из щебеночной смеси, фотозона с арт объектами на ней, ограждение территории (172 м.п.), закончена и закольцована велодорожка с разметкой, спортивный комплекс уличного типа, в зоне детской активности МАФы (Карусель детская (1ед.), качалка-балансир (2ед.), качалка (2ед.), детский мостик (1ед.), качели с навесом на травмобезопасном покрытии (8ед.), скамьи уличные (2ед.)), подпорная стенка вдоль ул. Некрасова с применением булыжных камней, установлены декоративные элементы в стиле «пэчворк» на существующие декоративные домики и входную группу, посажены различные деревья и кустарники (ель сибирская (8ед.), пузыреплодник калинолистный (13 ед.), яблоня Недзвецкого (6 ед.), сосна горная (15ед.)).

В сквере моего детства в п. Строителей были выполнены работы по благоустройству территории – устроены тротуары и площадки с покрытием из ПЩС (1783 м2), ремонту центральной аллеи с асфальтобетонным покрытием (806 м2), устроен газон (5200 м2), посажены деревья – ель сибирская (Picea obovata) (10 шт.), устроено уличное освещение (34 опоры квадратные фланцевые «Тверь TV 50/1» со встроенными светодиодными светильниками, 15 светильников светодиодных GALAD Победа LED-6-К/К50 на существующие опоры), устроена бардовская сцена-подиум (1 ед.), многомодульная конструкция-лесосница (1 ед.), на сценическом комплексе устроены каркас и настилы кровли, и травмобезопасное покрытие Fines толщиной 6мм (108 м2), устроен детский игровой маршрут (в том числе: настил деревянный с засыпкой декоративным гравием и перголой, детский игровой элемент маршрута «Заячья тропа», входная группа, детский игровой элемент маршрута «Пеньки», детский игровой элемент маршрута «Волшебное болотце»), установлены МАФ: скамьи уличные парковые (8шт.), урны (10шт.), комплект скамеек из бруса (1 комплект), детский городок (1 ед.), спортивный городок (1 ед.), зимняя горка (1 ед.), качели с навесом (3 ед.), устроена велодорожка с асфальтобетонным покрытием (м2).

В 2020 год запланировано выполнить работы по благоустройству:

- сквера «Молодежный» по ул. 40 лет Октября;
- сквера «Ленинские горки» по ул. Декабристов;
- 10 дворовых территорий.

### 3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере благоустройства городских территорий, описание основных целей и задач программы, тенденции социально-экономического развития сферы благоустройства

Приоритетами муниципальной политики являются:

- создание условий для благоприятной, безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности населения;
- поддержание высокого уровня санитарного и эстетического состояния территорий муниципальных образований Красноярского края.

Реализация данных приоритетов решается путем достижения цели программы – повышения качества и комфорта среды проживания на территории города Канска Красноярского края.

Формирование современной городской среды — это комплекс мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения благоприятных, безопасных и доступных условий проживания населения в городе Канске.

Городская среда должна соответствовать санитарным и гигиеническим нормам, а также иметь завершенный, привлекательный и эстетичный внешний вид. Создание комфортной городской среды включает в себя проведение работ по благоустройству дворовых территорий и городских территорий мест общего пользования (устройство детских и спортивных площадок, зон отдыха, парковок и автостоянок, набережных, озеленение территорий, устройство наружного освещения).

Цели программы:

1. Повышение активности населения в решении вопросов местного значения.
2. Формирование и поддержка высокого качества городской среды.
3. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи города Канска.
4. Повышение качества и комфорта городской среды.

Поставленные цели могут быть достигнуты при выполнении следующих задач:

1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий города.
2. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории муниципального образования.

Достижение цели программы осуществляется путем решения следующих задач:

1) создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Красноярского края.

В рамках данной задачи планируется реализация мероприятий подпрограммы «Создание условий для вовлечения граждан в реализацию муниципальных программ формирования современной городской среды»;

2) обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Красноярского края с соблюдением единых подходов к формированию современной городской среды на территории Красноярского края.

В рамках данной задачи планируется реализация мероприятий подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований».

Реализация программы в среднесрочной и долгосрочной перспективе будет способствовать как созданию благоприятной, безопасной и комфортной среды проживания в Красноярском крае, так и активизации вовлечения граждан в решение вопросов местного значения.

Основные принципы формирования и реализации Программы:

Принцип 1. Общественное участие (обязательное общественное обсуждение, утверждение муниципальных программ, концепций и дизайн - проектов объектов благоустройства, обязательное обсуждение Правил благоустройства, свободное право предложения объектов для включения в программу, подробное информирование обо всех этапах программы).

Принцип 2. Системный подход.

В целях реализации принципа системности подхода в рамках формирования и реализации программы осуществляется инвентаризация объектов (земельных участков) частной собственности, общественных и дворовых территорий, формирование графика проведения благоустройства дворовых территорий, общественных пространств и объектов (земельных участков) частной собственности.

Принцип 3. Все начинается с дворов.

Дворовые территории города Канска включаются в программу только по инициативе жителей. Условием включения в программу является софинансирование из бюджета г. Канска и собственников помещений многоквартирных домов, территории которых подлежат благоустройству.

Софинансирование из местного бюджета мероприятий по благоустройству дворовых территорий:

а) включая ремонт тротуара, дворового проезда, ремонт дороги, образующей проезд к территории, прилегающей к многоквартирному дому не менее 1% от сметной стоимости;

б) без учета ремонта дороги, образующей проезд к территории, прилегающей к многоквартирному не менее 2% от сметной стоимости.

Софинансирование собственников многоквартирных домов, территории которых подлежат благоустройству при выполнении работ по благоустройству дворовой территории:

а) не менее 2% от сметной стоимости по минимальному перечню, включающему в себя:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установку скамеек;
- урн для мусора;

б) не менее 20% по дополнительному перечню, включающему в себя:

- устройство детских площадок;
- устройство спортивных площадок;
- устройство пешеходных дорожек.

в) при ремонте дороги, образующей проезд к территории, прилегающей к многоквартирному дому, софинансирование не требуется.

При благоустройстве двора учитывается принцип безбарьерности для маломобильных групп.

Принцип 4. Создание общественного пространства (по выбору жителей), формирование плана (графика) благоустройства неблагоустроенных общественных зон до 2024 года. Условием включения в программу является софинансирование из бюджета г. Канска не менее 10% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству общественной территории для отдыха и проведения досуга.

Принцип 5. Закрепление ответственности за содержанием благоустроенной дворовой территории. Организация и проведение мероприятий для жителей, включая их непосредственное участие (посадка деревьев, участие в субботниках и т.д.).

Принцип 6. Личная ответственность. Собственник (арендатор) несет ответственность за содержание недвижимости (земельного участка), прилегающей территории.

Принцип 7. Привлечение местных производителей для выполнения работ по благоустройству. Формирование взаимодействия с представителями малого и среднего бизнеса на территории муниципального образования город Канск, развитие конкуренции.

Принцип 8. Применение лучших практик благоустройства. Привлечение молодых архитекторов, студентов ВУЗов к разработке дизайн-проектов благоустройства дворов и общественных территорий соответствующего функционального назначения.

Для реализации Программы осуществлены мероприятия и разработаны следующие нормативно-правовые документы:

- проведены и опубликованы общественные обсуждения проекта муниципальной программы «О формировании современной городской среды» на 2018-2024 годы;

- 04.09.2019г. и 17.09.2019г. проведены Урбан-формы с целью выявления и удовлетворения потребностей жителей и включения необходимых функциональных зон в дизайн-проекты общественных пространств, подлежащие благоустройству в первоочередном порядке в 2020 году, на которые в последующем было получено положительное заключение экспертной комиссии, созданной при Министерстве строительства Красноярского края, с целью профессиональной оценки представленных дизайн-проектов на соответствие требованиям действующего законодательства РФ.

Учитывая приоритеты государственной политики, интересы муниципального образования и населения в сфере благоустройства, основной целью Программы является - повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования город Канск.

Для достижения цели Программы необходимо обеспечить формирование единого облика муниципального образования.

В результате реализации мероприятий Программы ожидается снижение количества неблагоустроенных дворовых территорий и общественных пространств для проведения отдыха и досуга.

Успешное выполнение задач программы позволит улучшить условия проживания и жизнедеятельности горожан и повысить привлекательность города.

### 4. Прогноз конечных результатов реализации программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально-экономическое развитие сферы благоустройства городских территорий, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов

Прогноз достижения цели программы должен отражать как повышение качества и комфорта среды на территории города Канска, так и увеличение активности граждан, их вовлеченности в процессы благоустройства на территории населенного пункта и повышение их ответственности за содержание общего имущества многоквартирных домов.

Реализация программы позволит:

- повысит качество среды муниципального образования город Канск;
- улучшит параметры качества жизни населения, демографическую ситуацию;
- повысит привлекательность территорий муниципального образования город Канск для населения и бизнеса;
- сформирует на территории муниципального образования город Канск новые и современные общественные территории.

Перечень достижений значений в результате реализации программы с указанием планируемых приведен в приложении № 1 к паспорту программы.

## 5. Информация по подпрограммам, отдельным мероприятиям программы

Несмотря на принятые меры, уровень благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов города Канска остаётся на низком уровне. Так из дворовых территорий 503 многоквартирных домов благоустроено 16,2% дворовых территорий.

На городских столах жителей, при встречах Главы города Канска с общественными объединениями неоднократно поднимались вопросы об отсутствии в городе общественных открытой территории для совместного семейного отдыха, высказывалось мнение горожан о благоустройстве участков, освободившихся после сноса аварийных жилых многоквартирных домов, а также получить общественный резонанс по территориям, которые ранее были ухожены, благоустроены и востребованы жителями для отдыха и воскресного времяпрепровождения – «Парк культуры и отдыха», «Сквер Моего Детства», «Сквер многофункционального молодежного центра».

Волонтерами неоднократно, в том числе и с участием администрации города Канска, предпринимались попытки восстановить общественные открытые территории, однако ожидаемый результат не был достигнут.

В 2017 и 2018 годах ситуация начала изменяться благодаря Программе, частично проведены работы по обустройству «Парка культуры и отдыха» и привокзальной площади в рамках выделенных средств.

Положительный момент в том, что для выполнения неквалифицированных работ по благоустройству «Парка культуры и отдыха» и привокзальной площади, а именно для уборки мусора и листвы привлекалось население (школьники, студенты).

Администрацией города Канска регулярно проводятся субботники и месячники с привлечением населения (школьников и студентов), бюджетных и сторонних организаций в местах общего пользования (парки, скверы, основной бор).

Проведённая работа убеждает в повышенной потребности горожан в благоустройстве как своих дворов, так и открытых пространств для массового культурного отдыха населения.

Общество ставит вопросы – власть формирует законодательные основы и запускает механизмы для достижения уровня ожидания. Принимая во внимание массовые обращения граждан с предложениями по благоустройству, в городе назрела необходимость системного решения проблемы. Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» создаёт условия для повышения уровня благоустройства территории в условиях острого дефицита бюджета муниципального образования город Канск.

Для решения задачи, направленной на достижение цели Программы, в ее составе предусмотрена подпрограмма «Благоустройство территорий города Канска» (приложение № 3 к Программе), сформированная с учетом группировки мероприятий, с помощью которых выполняются наиболее важные задачи.

Работы по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и обустройству мест общего пользования населения для инвалидов и маломобильных групп населения. При проведении мероприятий по реализации минимального перечня работ повышается доступность, комфортное и безопасное передвижение по дворовым и общественным территориям города инвалидов и других маломобильных групп населения. Все мероприятия планируются с учетом создания условий для жизнедеятельности инвалидов.

При необходимости создания комфортных условий обеспечения доступности для маломобильных групп населения работы будут проводиться в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и в соответствии со Сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

Комплексное благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей.

Цель подпрограммы: Обеспечение формирования единого облика муниципального образования. Поставленная цель достигается решением следующих задач подпрограммы:

1. Улучшение уровня благоустройства и санитарного состояния дворовых территорий и территорий общего пользования.
  2. Улучшение эстетического состояния территорий города Канска.
  3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству города.
- Срок реализации подпрограммы «Благоустройство территорий города Канска» 2018-2024 годы.
- Реализация мероприятий подпрограммы за период ее реализации позволит:
- благоустроить 503 дворовых территорий многоквартирных жилых домов;
  - благоустроить 19 часто посещаемых территорий общественных территорий города Канска (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий);
  - повысить уровень привлекательности и эстетического состояния городского облика;
  - вовлечь общественность в развитие городской современной среды.
- Для реализации мероприятий подпрограммы подготовлены следующие документы:
- Порядок аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ (приложение № 4 к подпрограмме);
  - Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» (приложение № 5 к подпрограмме);
  - Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» (приложение № 6 к подпрограмме);
  - Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства общественного пространства, включенного в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» (приложение № 7 к подпрограмме);
  - Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Канска, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах (приложение № 8 к подпрограмме);
  - Порядок формирования общественной комиссии по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (приложение № 9 к подпрограмме);
  - Порядок предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске (приложение № 10 к подпрограмме);
  - Перечень мероприятий, направленных на реализацию муниципальной программы «Формирование современной городской среды», включает в себя следующие мероприятия (приложение № 4 к Программе):

Применение правил благоустройства.

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городских округов (п.25 ст.16) отнесено утверждение Правил благоустройства городских округов. Правила благоустройства приведены в соответствии с рекомендациями Министра России, утвержденными приказом от 13.04.2017 № 711/ПР «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов» и утверждены Решением Канского городского Совета депутатов от 28.08.2017 № 21-97 «О правилах благоустройства территории муниципального образования город Канск» на основании публичных слушаний.

Согласно ст. 28 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Правила благоустройства должны выноситься на публичные слушания. Порядок организации и проведения публичных слушаний определен уставом муниципального образования город Канск и нормативными правовыми актами и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Обеспечение системной работы административной комиссии, рассматривающей дела о нарушении правил благоустройства

Согласно ст. 14.2 закона Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях» органы местного самоуправления городских округов наделяются государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в соответствии с Законом края от 23.04.2009 № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий». Административные комиссии рассматривают дела об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 5.1 «Нарушение правил благоустройства городов и других населенных пунктов» Закона от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях». Состав административной комиссии утвержден Канским городским советом депутатов Красноярского края от 26.11.2015 № 3-2 «О создании административной комиссии муниципального образования город Канск».

Применение лучших практик (проектов, дизайн-проектов) при благоустройстве дворов и общественных пространств.

Концепцию благоустройства на территории муниципального образования город Канск рекомендуется создавать с учетом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии на всех этапах создания концепции.

В концепции отражается настоящее и будущее территории:

- а) характеристика, описание (текстовое, графическое) территории в настоящее время, место расположения (адрес), анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценности и потенциала территории, задачи по развитию территории;
- б) характеристика, описание (текстовое, графическое), планируемые сценарии использования территории по результатам работ по благоустройству.

На краевом уровне по результатам конкурса формируется база лучших проектов (дизайн-проектов) благоустройства дворов и общественных территорий, которой можно пользоваться.

Реализация комплексных проектов благоустройства с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон.

Ожидаемый результат от данного мероприятия – создание, содержание и развитие объектов благоустройства на территории муниципального образования города Канск, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории.

Обеспечение надлежащего состояния и эксплуатации элементов благоустройства на территории муниципального образования (организация уборки мусора, освещения, озеленения общественных территорий).

В целях надлежащего состояния и эксплуатации элементов благоустройства на территории муниципального образования город Канск ежегодно осуществляется уборка мусора, ремонт освещения и озеленение общественных территорий.

Благоустройство дворовых территорий.

В целях благоустройства дворовых территорий сформирован ранжированный адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2018-2024 годах исходя из минимального перечня работ по благоустройству, согласно приложению № 5 к Программе.

Очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ в муниципальной программе. Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2020 году представлен в приложении № 3 к Подпрограмме.

Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определена по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставленных для их размещения, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории Красноярского края» (далее – постановление Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п). Результаты инвентаризации дворовой территории оформляются паспортами благоустройства дворовой территории (приложение № 9 к Программе).

Было обследовано 503 дворовых территории, 19 территорий городского округа соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий). Данные проведенного мониторинга представлены в таблице:

| N п/п | Наименование показателя результативности   | Единицы измерения | Показатели |
|-------|--|-------------------|------------|
| 1     | 2  | 3                 | 4          |
| 1     | Количество дворовых территорий в городском округе  | шт.               | 503        |
| 2     | Количество благоустроенных дворовых территорий (полностью освещенных, оборудованных местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки и т.д.), малыми архитектурными формами)                 | шт.               | 96         |
| 3     | Доля благоустроенных дворовых территорий в общем количестве дворовых территорий городского округа  | %                 | 16,2       |
| 4     | Площадь дворовых территорий в городском округе   | тыс. кв. м        | 1849,2     |
| 5     | Площадь благоустроенных дворовых территорий (полностью освещенных, оборудованных местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки и т.д.), малыми архитектурными формами) в городском округе | тыс. кв. м        | 118,08     |
| 6     | Доля площади благоустроенных дворовых территорий в общей площади дворовых территорий городского округа   | %                 | 6,4        |
| 7     | Всего населения, проживающего в многоквартирных домах на территории городского округа  | тыс. чел.         | 54,4       |
| 8     | Всего населения, проживающего в многоквартирных домах с благоустроенными дворовыми территориями на территории городского округа  | тыс. чел.         | 8,8        |
| 9     | Доля населения, проживающего в многоквартирных домах с благоустроенными дворовыми территориями в общей численности населения в городском округе  | %                 | 16,2       |
| 10    | Количество территорий городского округа соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)   | шт.               | 19         |
| 11    | Количество благоустроенных территорий городского округа соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)   | шт.               | 4          |
| 12    | Доля благоустроенных территорий городского округа соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) в общем количестве таких территорий городского округа                   | %                 | 21,1       |
| 13    | Площадь территорий городского округа соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)  | тыс. кв. м        | 190,3      |
| 14    | Площадь благоустроенных территорий городского округа соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)  | тыс. кв. м        | 92,53      |
| 15    | Доля площади благоустроенных территорий городского округа соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) в общей площади таких территорий городского округа              | %                 | 48,6       |

В целях организации процесса комплексного благоустройства по результатам оценки текущего состояния сферы благоустройства в городе Канске был составлен итоговый документ, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах (далее - паспорт благоустройства территории), который позволит оптимизировать как процесс ухода и содержания территории, так и ее дальнейшего развития (например, осуществить проектирование и строительство детских площадок, размещение мест отдыха, выделение дополнительных мест для парковки и т.д.).

Предложения заинтересованные лица направляют в порядке, установленном постановлением администрации города Канск от 23.08.2017 № 732 «О мерах по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы» (далее – Постановление администрации города Канска от 23.08.2017 № 732)

Предложения об участии в муниципальной программе приняты на общем собрании собраний собственников помещений в порядке, установленном ст. 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Инициативным жителям оказано содействие в проведении собраний собственников помещений в порядке, установленном ст. 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве рассмотрен и согласован решением общественной комиссии по развитию современной городской среды от 26.10.2017 № 1.

Доля финансового участия заинтересованных лиц может быть снижена при условии обеспечения софинансирования за счет средств местного бюджета соразмерно доле снижения финансового участия заинтересованных лиц.

Благоустройство общественных пространств.

В целях благоустройства общественных пространств сформирован адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2019-2024 годах, согласно приложению № 7 к Программе.

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определены по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-П.

Очередность благоустройства общественных пространств определяется ежегодно по этапам с учетом мнения граждан во исполнение Постановления администрации города Канска от 23.08.2017 № 732.

Благоустройство объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по форме согласно приложению № 8 к настоящей Программе.

Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.

В целях благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, планируется повысить уровень и качество благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков.

Реализация мероприятия позволит повысить уровень и качество индивидуальных жилых домов и земельных участков.

Проведение опроса граждан о выборе территории общего пользования для благоустройства.

В целях реализации данного мероприятия необходимо ежеквартально проводить опрос граждан о выборе территории общего пользования, для выявления реальных потребностей различных групп населения.

Организация обсуждения и выработки концепций благоустройства территории общего пользования.

В целях формирования концепции благоустройства территорий общего пользования, на основании общественного мнения планируется проведение заседания комиссии на основании проведенного обсуждения и оформление протокола.

Привлечение жителей: к посадке зеленых насаждений, уборке несанкционированных свалок и т.д.

В целях реализации мероприятия запланировано проведение субботников, не менее 2-ух, ежегодно привлечение не менее 2% от общего количества жителей, ежегодно, что позволит повысить заинтересованность граждан в благоустройстве территории муниципального образования город Канск.

Участие в краевых мероприятиях, направленных на повышение активности участия граждан в решении вопросов местного значения.

В целях реализации данного мероприятия будут ежегодно формироваться и направляться заявки на участие в конкурсах, не менее 1-ой (заявки), что позволит привлечь дополнительные финансовые средства для благоустройства территорий муниципального образования город Канск и повысить активность участия граждан в решении вопросов местного значения.

В целях информационно-аналитического обеспечения управления реализацией Программы осуществляется наполнение информация о ходе реализации Программы:

- на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет»;

- в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ).

Сроки и порядок представления отчетности администрацией города Канска в министерство строительства Красноярского края.



1. Отчет об использовании субсидии бюджетом муниципального образования город Канск на реализацию мероприятий по благоустройству, направленных на формирование современной городской среды и результатах ее реализации предоставляется по форме согласно приложению № 6 к Программе с приложением:

1) информации о достигнутых показателях результативности реализации мероприятий по муниципальному образованию город Канск по форме согласно приложению № 12 к Программе;

2) копий актов о приемке выполненных работ, актов приемки-сдачи, товарных накладных - для поставки товаров;

3) копий платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ с приложением реестра платежных поручений;

4) выписки из бюджета на текущий финансовый год и плановый период о средствах в бюджете муниципального образования на содержание общественной территории с пояснительной запиской, содержащей сведения об организациях, учреждениях, обеспечивающих содержание общественной территории, объеме средств, периодичности;

5) плана проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий на общественной территории на текущий и плановый период.

Копии представляемых документов должны быть заверены главой муниципального образования Красноярского края или лицом, уполномоченным главой муниципального образования Красноярского края на данные действия.

Сроки представления отчета:

- ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- по итогам текущего финансового года - не позднее 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Сроки и порядок представления отчетности управляющими организациями, товариществом собственников жилья, предприятиями, организациями, учреждениями ответственному исполнителю

2. Отчеты по формам согласно приложению № 2, приложению № 3 к Порядку предоставления субсидии управляющим организациям, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске, предоставляют получатели субсидии в УС и ЖКХ администрации г. Канска расположенное, по адресу: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1, каб. 108, с приложением оформленной заявки на получение субсидии, согласно приложению № 1 к Порядку предоставления субсидии управляющим организациям, товариществом собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске.

К ежемесячному отчету об использовании средств субсидии прилагается:

информация о привлечении студенческих отрядов (количество бойцов, период работы, виды работ, сумма за выполненные работы);

фото-, видеоматериалы о ходе работ;

информация, фото-, видеоматериалы о трудовом участии заинтересованных лиц.

Сроки представления отчетов:

- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- по итогам текущего финансового года - не позднее 10 января года, следующего за отчетным периодом.

#### 6. Информация о ресурсном обеспечении программы

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы города Канска за счет средств городского бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов представлена в приложении № 1 к Программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы города Канска средства городского бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов представлена в приложении № 2 к Программе.

Приложение №2 к постановлению

администрации г. Канска

№ 794от 20.09.2020г.

Приложение №2

К муниципальной программе

«Формирование современной городской среды»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы города Канска за счет средств городского бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных источников

| № п/п | Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма) | Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы | Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)                | Код бюджетной классификации |      |     |    | Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска |             |             |             |             |      |      | итого на 2018-2024 год |
|-------|--|--|---|-----------------------------|------|-----|----|--|-------------|-------------|-------------|-------------|------|------|------------------------|
|       |  |  |   | ГРБС                        | РЗПР | ЦСР | ВР | 2018   | 2019        | 2020        | 2021        | 2022        | 2023 | 2024 |                        |
| 1     | Муниципальная программа                                      | Формирование современной городской среды                         | всего расходные обязательства по муниципальной программе города Канска              | x                           | x    | x   | x  | 39107812,00  | 44399735,44 | 42307800,00 | 41467800,00 | 43253300,00 | 0,00 | 0,00 | 210536447,44           |
|       |  |  | в том числе по ГРБС:  |                             |      |     |    |  |             |             |             |             |      |      |                        |
|       |  |  | УС и ЖКХ администрации г. Канска  | 909                         | x    | x   | x  | 39107812,00  | 44399735,44 | 42307800,00 | 41467800,00 | 43253300,00 | 0,00 | 0,00 | 210536447,44           |
| 1.1.  | Подпрограмма 1   | Благоустройство территорий города Канска                         | всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы города Канска | x                           | x    | x   | x  | 39107812,00  | 44399735,44 | 42307800,00 | 41467800,00 | 43253300,00 | 0,00 | 0,00 | 210536447,44           |
|       |  |  | в том числе по ГРБС:  |                             |      |     |    |  |             |             |             |             |      |      |                        |
|       |  |  | УС и ЖКХ администрации г. Канска  | 909                         | x    | x   | x  | 39107812,00  | 44399735,44 | 42307800,00 | 41467800,00 | 43253300,00 | 0,00 | 0,00 | 210536447,44           |

Приложение №3 к постановлению

Администрации г. Канска

№ 794от 22.09.2020г.

Приложение №3

К муниципальной программе

«Формирование современной городской среды»

Информация об источниках финансирования программ, отдельных мероприятий муниципальной программы города Канска (средства городского бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджета других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

| № п/п | Статус (муниципальная программа города Канска, подпрограмма) | Наименование муниципальной программы города Канска, подпрограммы | Уровень бюджетной системы/источники финансирования | Объем бюджетных (внебюджетных) ассигнований, в том числе по годам реализации муниципальной программы города Канска |               |               |               |               |      |      | итого на период на 2018-2024 годы |
|-------|--|--|--|--|---------------|---------------|---------------|---------------|------|------|-----------------------------------|
|       |  |  |  | 2018   | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          | 2023 | 2024 |                                   |
| 1     | Муниципальная  | «Формирование  | Всего  | 39 107 812,00  | 44 399 735,44 | 42 307 800,00 | 41 467 800,00 | 43 253 300,00 | 0,00 | 0,00 | 210 536 447,44                    |

| программа | современной городской среды»               | в том числе          |                      |                    |                        |                    |                |                    |                        |                  |                |                    |                        |
|-----------|--|----------------------|----------------------|--------------------|------------------------|--------------------|----------------|--------------------|------------------------|------------------|----------------|--------------------|------------------------|
|           |  | городской бюджет     | краевой бюджет       | федеральный бюджет | внебюджетные источники | городской бюджет   | краевой бюджет | федеральный бюджет | внебюджетные источники | городской бюджет | краевой бюджет | федеральный бюджет | внебюджетные источники |
|           |  | 2 434 312,00         | 3 467 735,44         | 2740000,00         | 1900000,00             | 2000000,00         | 0,00           | 0,00               | 12542047,44            |                  |                |                    |                        |
|           |  | 13 974 479,82        | 2 046 599,17         | 1 978 390,00       | 1 978 391,52           | 2 062 666,52       | 0,00           | 0,00               | 22 040 527,03          |                  |                |                    |                        |
|           |  | 22 699 020,18        | 38 885 400,83        | 37 589 410,00      | 37 589 408,48          | 39 190 633,48      | 0,00           | 0,00               | 175 953 872,97         |                  |                |                    |                        |
|           |  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00               | 0,00                   | 0,00               | 0,00           | 0,00               | 0,00                   |                  |                |                    |                        |
|           |  | <b>39 107 812,00</b> | <b>44 399 735,44</b> | <b>42307800,00</b> | <b>41467800,00</b>     | <b>43253300,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>        | <b>210536447,44</b>    |                  |                |                    |                        |
| 1. 1.     | «Благоустройство территории города Канска» | Всего                |                      |                    |                        |                    |                |                    |                        |                  |                |                    |                        |
|           |  | в том числе          |                      |                    |                        |                    |                |                    |                        |                  |                |                    |                        |
|           |  | 2 434 312,00         | 3 467 735,44         | 2740000,00         | 1900000,00             | 2000000,00         | 0,00           | 0,00               | 12542047,44            |                  |                |                    |                        |
|           |  | 13 974 479,82        | 2 046 599,17         | 1 978 390,00       | 1 978 391,52           | 2 062 666,52       | 0,00           | 0,00               | 22 040 527,03          |                  |                |                    |                        |
|           |  | 22 699 020,18        | 38 885 400,83        | 37 589 410,00      | 37 589 408,48          | 39 190 633,48      | 0,00           | 0,00               | 175 953 872,97         |                  |                |                    |                        |
|           |  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00               | 0,00                   | 0,00               | 0,00           | 0,00               |                        |                  |                |                    |                        |

## 2. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

## 3. Механизм реализации подпрограммы

1. Реализация мероприятий подпрограммы направлена на достижение высокого уровня комфортности благоустроенных дворовых территорий, территорий общего пользования и мест массового отдыха населения города.

2. Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств городского, краевого и федерального бюджетов, а в части благоустройства дворовых территорий кроме бюджетных средств привлекается финансовое и трудовое участие жителей, заинтересованных лиц при выполнении работ по минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, является УС и ЖКХ администрации г. Канска.

4. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя:

- МИНИМАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора;

- ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ:

- оборудование детских площадок;
  - оборудование спортивных площадок;
  - устройство пешеходных дорожек (тротуаров).
- БЛАГОУСТРОЙСТВО ПРОЕЗДОВ К ДВОРОВЫМ ТЕРРИТОРИЯМ

Минимальный перечень работ

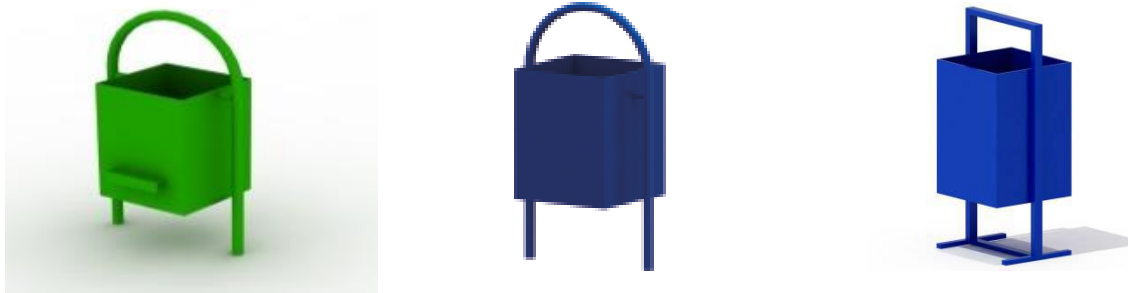
**Светильник светодиодный уличный ДКУ-80**



Скамьи



Урны



5. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица) обеспечивают финансовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории.

Заинтересованным лицам предлагается обеспечить трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта); предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.).

Трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий рекомендуется проводить в форме субботников.

Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории по минимальному (и) или дополнительному перечню и (или) ремонту подъездных путей к дворовой территории принимается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Желание и готовность собственников по финансовому и трудовому участию в реализации мероприятий по благоустройству своей дворовой территории по минимальному или дополнительному перечню будет учтена при принятии решения о предоставлении бюджетной финансовой поддержки при отборе между дворами.

Также преимуществу будет иметь многоквартирный дом, где создан и работает совет многоквартирного дома, отсутствует задолженность за жилищно-коммунальные услуги или она меньше, чем в других домах.

Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному или дополнительному перечню работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Доля финансового участия заинтересованных лиц по решению общественной комиссии по развитию современной городской среды может быть снижена при условии обеспечения софинансирования за счет средств городского бюджета соразмерно доле снижения финансового участия заинтересованных лиц.

7. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

8. При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

9. При выполнении работ по ремонту подъездных путей к дворовой территории заинтересованные лица не принимают участие в софинансировании.

10. При определении ориентировочной цены на выполнение работ из минимального перечня рекомендуется воспользоваться статистическими данными, сложившимися из практики предыдущих лет:

- а) Стоимость устройства асфальтобетонного покрытия домовых проездов (в среднем толщина слоя 5 см) равна произведению площади ремонтируемой поверхности из кв.м и стоимости устройства 1 кв.м. асфальтобетонного покрытия:  $СТОИМОСТЬ\ 1 = \text{Площадь} * 923\ \text{руб./кв.м.}$ ;
- б) Стоимость установки бордюрного камня равна 1991 руб. пог.м;
- в) Стоимость приобретения и установки одного светильника уличного консольного равна 22 084 руб.;
- г) Стоимость приобретения и установки одной скамьи равна 10 938 руб.;
- д) Стоимость приобретения и установки урны для мусора равна 4 8886 руб.

11. При определении ориентировочной цены на выполнение работ из дополнительного перечня рекомендуется воспользоваться следующими данными:

- а) Стоимость приобретения и установки качели в диапазоне от 18 000 рублей до 23 000 рублей (в зависимости от модели качели);
- б) Стоимость приобретения и установки песочницы в диапазоне от 8 000 рублей до 40 000 рублей (в зависимости от модели песочницы);
- в) Стоимость приобретения и установки горки в диапазоне от 22 000 рублей до 33 000 рублей (в зависимости от модели горки);
- г) Стоимость приобретения и установки спортивного комплекса в диапазоне от 18 000 рублей до 60 000 рублей (в зависимости от модели спортивного комплекса);

12. Одним из условий участия в проекте по благоустройству дворовой территории, является принятие решения собственниками или включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Дополнительно к этому решению собственники помещений в многоквартирном доме обязаны принять решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия данного решения.

В случае принятия указанного решения, орган местного самоуправления должен в течение года с момента его принятия обеспечить определение в установленном порядке границ соответствующего земельного участка на основании данных государственного кадастрового учета.

13. Перечень дворовых территорий Подпрограммы, подлежащих благоустройству в 2020 году представлен в приложении № 3 к Подпрограмме. Перечень общественных территорий Подпрограммы, подлежащих благоустройству в 2020 году представлен в приложении № 7.2. к Подпрограмме.

14. Порядок актуализирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ представлен в приложении № 4 к подпрограмме.

15. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» представлен в приложении № 5 к подпрограмме.

15.1. Дизайн-проект благоустройства дворовых территорий может быть выполнен управляющей организацией (товариществом собственников жилья) или другим лицом.

15.2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы представлен в приложении № 6 к подпрограмме.

16. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства общественного пространства, включенного в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» представлен в приложении № 7 к подпрограмме.

16.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Канска, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах представлен в приложении № 8 к подпрограмме.

16.2. Порядок формирования общественной комиссии по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы представлен в приложении № 9 к подпрограмме.

Данные порядки предусматривают условия, которые должны выполнить заинтересованные лица при подготовке предложений на участие в отборе дворовых территорий многоквартирного жилого дома (далее - МКД) и наиболее посещаемой территории общего пользования, порядок рассмотрения и оценки предложений участников отбора, а также формы, по которым заинтересованные лица граждане, организации представляют соответствующие предложения.

17. Адресный перечень дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, мест массового отдыха населения (городских парков), подлежащих включению в муниципальную программу, формируется по предложениям граждан, в результате комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц общественной комиссией по развитию современной городской среды, состав которой утвержден постановлением администрации города Канска от 23.08.2017 № 733.

18. Субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске, представленном в приложении № 10 к Подпрограмме.

Определение подрядных организаций на проведение работ по благоустройству наиболее посещаемой территории общего пользования и мест массового отдыха населения города (городских парков) реализуется на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

19. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирование современной городской среды на 2018 – 2024 годы представлен в приложении № 11 к подпрограмме.

20. Порядок организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке утвержден Постановлением Красноярского края от 29.01.2019г. № 35-П «Об утверждении порядка проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий муниципальных образований Красноярского края, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке».

21. В ходе реализации подпрограммы будет проведено благоустройство территорий общего пользования и мест массового отдыха населения города (городских скверов). Выбор таких территорий будет осуществлен путём открытого рейтингового голосования горожан. Виды работ также будут вынесены на общественное обсуждение. Жители смогут принять участие в планировании оформления таких территорий. Это могут быть малые архитектурные формы, элементы озеленения, уличное освещение, спортивные или детские площадки, площадки для проведения массовых встреч горожан при проведении городских праздников.

22. Субсидии перечисляются бюджету муниципального образования город Канск в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерством строительства Красноярского края на выполнение соответствующих программных мероприятий.

23. Предоставление субсидий из краевого бюджета настоящей подпрограмме, осуществляется при условии выполнения за счет средств местного бюджета обязательств по долевого финансированию указанных расходов в доле:

- не менее 1% от суммы субсидии на благоустройство дворовых территорий при ремонте подъездных путей к дворовой территории;
- не менее 2% от суммы субсидии на благоустройство дворовых территорий, по которым принято решение не выполнять работы по ремонту подъездных путей к дворовой территории;
- не менее 10% от суммы субсидии на благоустройство общественных территорий.

На основании полученных первичных расчетов производится расчет среднего процента софинансирования муниципального образования от общей суммы субсидии, выделяемой на благоустройство общественных и дворовых территорий города Канска.

При распределении суммы субсидии на общественные и дворовые территории города Канска с 2020 года необходимо учитывать условие: на благоустройство дворовых территорий необходимо распределить не более 30% от общей суммы субсидии.

24. Выполнение работ настоящей подпрограммы, должно происходить с учётом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, позволит:

- ✓ провести комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- ✓ повысить привлекательность и эстетическое состояние города;
- ✓ сохранить и улучшить внешний вид мест общего пользования и массового отдыха населения;
- ✓ благоустроить 503 ед. дворовых территорий МКД;
- ✓ благоустроить 14 ед. часто посещаемых территорий (центральная улица, площадь, парк) общего пользования;
- ✓ благоустроить 5 мест массового отдыха населения города (городских парков);
- ✓ вовлечь общественность в развитие городской современной среды.

#### 4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

В целях выработки эффективных решений, учитывающих мнение общественности, по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий муниципального образования и включения их в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы (далее - муниципальная программа), а также контроля за ходом ее реализации, в соответствие с постановлением администрации города Канска от 19.02.2019г. № 120, утверждена общественная комиссия по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы.

Текущее управление реализацией подпрограммы и обеспечение целевого расходования бюджетных средств осуществляет УС и ЖКХ администрации г. Канска, являющиеся главным распорядителем средств городского бюджета.

Отчеты о выполнении мероприятий подпрограммы предоставляются УС и ЖКХ администрации г. Канска в министерство строительства Красноярского края согласно формам и срокам, определенным в соглашении, заключенным между министерством строительства Красноярского края и УС и ЖКХ администрации г. Канска.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств бюджета города Канска в ходе реализации подпрограммы осуществляет Финансовое управление администрации города Канска.

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств бюджета города Канска в ходе реализации подпрограммы осуществляет Контрольно-счетная комиссия города Канска.

УС и ЖКХ администрации г. Канска несет ответственность за реализацию подпрограммы и достижение конечных результатов.

УС и ЖКХ администрации г. Канска осуществляет координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации, на основании постановления администрации г. Канска от 22.08.2013 № 1096 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формирования и реализации».

Приложение № 4 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

**Порядок  
аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ определяют механизм сбора и перечисления средств заинтересованных лиц направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018-2024 годы.

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое (трудовое) участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Благоустройство дворовых территорий финансируемых за счет бюджетных средств осуществляется по минимальному (дополнительному) перечням видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее – минимальный перечень, дополнительный перечень, минимальный и дополнительный перечни).

1.4. Минимальный перечень включает в себя:

- ремонт тротуара, дворового проезда, ремонт дороги, образующей проезд к территории, прилегающей к многоквартирному дому;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора.

1.5. Дополнительный перечень включает в себя:

- оборудование детских площадок;
- оборудование спортивных площадок;
- устройство пешеходных дорожек.

1.6. Решение о финансовом (трудовом) участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному или дополнительному перечню работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**2. О формах финансового и трудового участия**

2.1. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

Доля финансового участия заинтересованных лиц может быть снижена при условии обеспечения софинансирования за счет средств местного бюджета соразмерно доле снижения финансового участия заинтересованных лиц.

2.2. Заинтересованные лица должны обеспечить трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта);
- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;
- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.).

**3. Сбор, учет и контроль средств заинтересованных лиц**

3.1. Сбор средств заинтересованных лиц на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий обеспечивают организации, управляющие многоквартирными домами, товарищества собственников жилья на специальном счете, открытом в российской кредитной организации и предназначенном для перечисления средств на благоустройство в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальных программ формирования современной городской среды на 2021 год.

3.2. Специальный счет может быть открыт в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее чем двадцать миллиардов рублей. Центральный банк Российской Федерации ежеквартально размещает информацию о кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным настоящим пунктом, на своем официальном сайте в сети "Интернет".

3.3. Средства на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий вносят собственники жилых (нежилых) помещений путем оплаты за жилое помещение согласно платежному документу единовременно, через два месяца после включения дворовой территории в перечень дворов, подлежащих благоустройству по муниципальной программе формирования современной городской среды на 2021 год, либо равномерно до 10 декабря 2021 года.

Председатель совета многоквартирного дома или иное уполномоченное лицо может обеспечить сбор средств заинтересованных лиц.

3.4. Размер средств вносимых собственниками помещений на выполнение минимального (дополнительного) перечней работ по благоустройству дворовых территорий, рассчитывается, как произведение сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории по договору заключенному между управляющей организацией, товариществом собственников жилья и подрядной организацией и доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника жилого (нежилого) помещения, определяемой согласно части 1 ст.37 Жилищного кодекса РФ.

3.5. Управляющие организации, товарищества собственников жилья ведут учет средств поступивших от заинтересованных лиц по многоквартирным домам, дворовые территории которых подлежат благоустройству согласно муниципальной программе формирования современной городской среды на 2021 год.

Данные по учету и списанию средств, поступивших от заинтересованных лиц, управляющие организации, товарищества собственников жилья ежемесячно в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным направляют в орган местного самоуправления для опубликования на сайте органа местного самоуправления: admgorodkansk@ya.ru

и направления в общественную комиссию, создаваемой в соответствии с Правилами предоставления федеральной субсидии.

Списание средств заинтересованных лиц на оплату выполненных работ обеспечивается с учетом сроков, предусмотренных договорами с подрядными организациями.

Форма по учету и списанию средств, поступающих от заинтересованных лиц, утверждается уполномоченным органом местного самоуправления.

Приложение № 5 к подпрограмме

«Благоустройство территорий города Канска»

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды»

**1. Общие положения**

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий (далее - Проектов), включенных в муниципальную программу на 2018-2024 год, определяет механизм действий по разработке Проектов, требования к их оформлению, порядок обсуждения Проектов с заинтересованными лицами в целях конкретизации размещения на дворовой территории элементов благоустройства с учетом мнения заинтересованных лиц, адаптации к площади дворовой территории, рельефу местности, обеспечивающих архитектурно-композиционную завершенность и художественную выразительность дворовой территории при реализации Проекта.

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое и трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Проект по благоустройству должен быть оформлен в письменном виде и соответствовать требованиям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка.

**2. Разработка Проектов**

2.1. Проект по благоустройству должен быть оформлен в письменном виде и содержать следующую информацию:

2.1.1. Наименование проекта по благоустройству дворовой территории, включающее адрес многоквартирного жилого дома (далее – МКД).

2.1.2. Текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории.

2.2. Проект должен предусматривать возможность реализации обустройства дворовой территории в соответствии с перечнем видов работ по благоустройству (минимальным и (или) дополнительным), выбранным общим собранием собственников жилых помещений МКД.

2.3. Проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам дворовой территории, исключать захват мест общего пользования в целях соблюдения законных прав и интересов неопределенного круга лиц.

2.4. Проект должен предусматривать проведение мероприятий по благоустройству дворовой территории с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.5. Проект может содержать перечень работ, не требующих квалификации, которые могут быть выполнены заинтересованными лицами самостоятельно в рамках обеспечения трудового участия в реализации мероприятий по благоустройству территории (при наличии положительного решения общего собрания собственников жилых помещений МКД).

2.6. Проект может быть выполнен заинтересованными лицами самостоятельно либо с привлечением организаций.

2.7. Проект должен быть предоставлен в МКУ «Служба заказчика» по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 4/1, каб. 108.

**3. Обсуждение Проектов**

3.1. Общественная Комиссия организует методическую и консультативную помощь в разработке Проектов.

3.2. Общественная Комиссия обеспечивает рассмотрение предложенных Проектов совместно с представителями заинтересованных лиц.

3.3. При рассмотрении Проектов члены общественной комиссии и заинтересованные лица могут высказать имеющиеся по Проекту замечания и предложения. При обсуждении должны быть определены пути устранения замечаний, при не устранении которых Проект не сможет быть реализован, а также сроки устранения замечаний.

3.4. Доработанный Проект в установленный срок направляется для утверждения.

## 4. Утверждение Проектов

- 4.1. Проект, прошедший обсуждение без замечаний, либо Проект, доработанный в порядке, установленном разделом 3 настоящего порядка, утверждается общественной Комиссией.
- 4.2. Решение об утверждении Проекта принимается путем открытого голосования и отражается в протоколе заседания общественной Комиссии.

Приложение № 6 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

**Порядок подачи заявки на 2021 год  
для участия в отборе дворовых территорий, для включения в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2024 годы**

**Общие положения**

1. Механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор) для включения на 2021 год в муниципальную программу «Формирования современной городской среды на 2018-2024 годы» (далее - муниципальная программа) в целях улучшения благоустройства дворовых территорий утвержден постановлением администрации города Канска от 23.08.2017г. № 732

2. В муниципальную программу могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

**1) общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах принято решение по следующим вопросам:**

- а) об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2024 годы в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;
- б) выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, софинансируемых за счет субсидии из федерального (краевого) бюджета исходя из минимального (дополнительного) перечня;
- в) обеспечение финансового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома) при выполнении работ по благоустройству двора, доля которого будет определена в следующих размерах:
- |  |     |    |         |           |     |            |       |
|--|-----|----|---------|-----------|-----|------------|-------|
| не менее   | 2%  | от | сметной | стоимости | при | выполнении | работ |
| по благоустройству дворовой территории по минимальному перечню;    |     |    |         |           |     |            |       |
| не менее   | 20% | от | сметной | стоимости | при | выполнении | работ |
| по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню; |     |    |         |           |     |            |       |
- г) обеспечение трудового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома), не требующего специальной квалификации, при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по минимальному и дополнительному перечню;
- д) обеспечение содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;
- е) о выполнении в 2021 году иных работ по ремонту элементов благоустройства расположенных на земельном участке, который образует дворовую территорию, а также элементов общего имущества многоквартирного дома (фасад, отмостка, входные группы, перила, ограждения и т.д.) в целях обеспечения комплексного благоустройства (формируется перечень видов работ и источник финансирования).

ж) об определении лица, уполномоченного на подачу предложений, представляющего интересы собственников при подаче предложений и реализации муниципальной программы;

з) об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

**2) многоквартирный дом, дворовую территорию которого планируется благоустроить, сдан в эксплуатацию до 2006 года и при этом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.**

**3) бюджетные ассигнования на благоустройство дворовой территории не предоставлялись.**

**4) информация от организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, о том, что в период благоустройства дворовой территории проведение капитального, текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, наружных коммунальных и иных сетей (коммуникаций) не будет производиться.**

В случае планируемых вышеуказанных работ информация должна содержать обязательство управляющей организации в срок до 1 мая года в котором производится благоустройство предоставить согласованный график производства работ с лицами, которые планируют производить такие работы.

**5) земельный участок, образующий дворовую территорию и подлежащий благоустройству, сформирован и передан в состав общего имущества многоквартирного дома по договору управления;**

**6) наличие выбранного и реализованного в многоквартирном доме, дворовую территорию которого планируется благоустроить, способа управления в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации управление управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом (далее - управляющие организации, ТСЖ).**

**7) Если земельный участок, который образует дворовую территорию и которая фактически является единой придомовой территорией для нескольких многоквартирных домов, решение об участии в программе принимается собственниками помещений таких многоквартирных домов с формированием единого дизайн-проекта.**

**Не допускается включение в программу благоустройство части дворовой территории относящейся к одному многоквартирному дому.**

3. Порядок подачи документов для проведения отбора заявок.

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий для включения в муниципальную программу подается организатору отбора.

3.2. Заявки могут быть направлены по почте, в электронной форме с использованием официального сайта уполномоченного органа местного самоуправления, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также могут быть приняты при личном приеме.

3.3. Заявка подписывается уполномоченным собственниками лицом.

3.4. К заявке прикладываются следующие документы:

а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статьями 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства с описанием планируемых работ по благоустройству, включая информацию о техническом состоянии подъездов к дворовой территории;

в) паспорт благоустройства дворовой территории, составленный по итогам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п;

г) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;

д) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;

е) информация об уровне организации, управляющей многоквартирным домом, оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января текущего года по многоквартирным домам,

в отношении которых подается заявление о возмещении на благоустройство дворовой территории;

**ж) иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу.**

з) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие

в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

4. В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

5. Комиссия по развитию городской среды проводит рассмотрение представленных заявок по балльной системе исходя из критериев

## Приложение №1

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

В УС и ЖКХ администрации г. Канска

от \_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_ проживающего (ей) по адресу:

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВКА

о включении дворовой территории муниципальную программу «Формирование современной городской среды» 2018-2024 годы

Прошу \_\_\_\_\_ включить \_\_\_\_\_ дворовую \_\_\_\_\_ территорию \_\_\_\_\_ многоквартирного дома \_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы для благоустройства дворовой территории.

## Приложения:

- а) копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего решение вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статьями 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- б) пояснительная записка, отражающая общие сведения о дворовой территории, количество квартир, находящихся в домах, прилегающих к дворовой территории, состав элементов благоустройства с описанием планируемых работ по благоустройству, **включая информацию о техническом состоянии подъездов к дворовой территории;**
- в) паспорт благоустройства дворовой территории, составленный по итогам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п;
- г) фотоматериалы, отражающие фактическое состояние дворовой территории;
- д) информация об общественной деятельности собственников по благоустройству дворовой территории за последние пять лет;
- е) информация об уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги по состоянию на 1 января текущего года многоквартирным домом, организации, управляющей многоквартирным домом, в отношении которых подается заявление о возмещении на благоустройство дворовой территории;
- ж) **иные документы, необходимые для рассмотрения вопроса о включении дворовой территории в муниципальную программу.**
- з) Ф.И.О. представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

Лицо, уполномоченное собственниками помещений МКД \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия и инициалы)

## Приложение №2

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

| №                               | Критерии отбора  | Баллы  |
|---------------------------------|--|--|
| <b>Технические критерии</b>     |  |  |
| 1                               | Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома ранее сроков, утвержденных региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края<br><br>(при наличии протокола общего собрания собственников о проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома ранее сроков, утвержденных региональной программой капитального ремонта) | Не выполняются – 0<br><br>Выполняются - 5  |
| 2                               | В границы благоустройства дворовой территории включены подъезды к дворовой территории  | Да – 5<br><br>Нет -0<br><br>Не требуется – 5 (подтверждается фотофиксацией, актом) |
| <b>Организационные критерии</b> |  |  |
| 3                               | Доля голосов собственников, принявших участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания собственников помещений   | 67% - 5<br><br>70% - 6<br><br>80% - 7<br><br>90% - 8<br><br>100% - 9               |
| 4                               | Участие собственников в благоустройстве территории за последние пять лет (проведение субботников, участие в конкурсах на лучший двор, разбивка клумб и т.п.)   | до 10 баллов   |
| 5                               | Избрание и деятельность совета многоквартирного дома согласно ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ **  | 2 - избрание<br><br>10 - деятельность  |
| 6                               | Собственники помещений в многоквартирном доме приняли решение о проведении работ по благоустройству дворовой территории:<br><br>по минимальному перечню работ<br><br>по минимальному и дополнительному перечням работ  | 3<br><br>5   |
| 7                               | <b>Решение о трудовом участии собственников не ограничивается проведением «одного субботника»</b>  | Да – 10  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | Нет – 0   |
| <b>Финансовые критерии</b>                 |  |   |
| 8  | Доля финансового участия собственников помещений по минимальному перечню работ   | 2% - 0<br>более 3% - 3<br>более 5% - 5  |
| 9  | Доля финансового участия собственников помещений по дополнительному перечню работ  | 20% - 0 баллов<br>более 20% - 1 баллов<br>более 30% - 3 баллов  |
| 10   | Наличие принятого решения по доли финансового участия <b>иных</b> заинтересованных лиц (спонсоры)  | балльная оценка соответствует округленному до целого числа значению процента софинансирования             |
| 11   | Уровень оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги в зависимости от среднего уровня оплаты за жилое помещение коммунальные услуги по муниципальному образованию ***   | средний по МО - 0<br>выше среднего на 0,1% - 1<br>выше среднего на 0,2 % - 2<br>выше среднего на 0,3% - 3 |
| <b>Архитектурно-планировочные критерии</b> |  |   |
| 12   | Количество МАФов, площадь и материалы покрытий соответствуют требованиям СП и ГОСтов и т.п.  | Соответствует – 10<br>Не соответствует - 0****  |
| 13   | Обеспечена гармоничность цветовых решений всех элементов благоустройства   | Да – 10<br>Нет – 0  |
| 14   | Перечень <b>иных работ по ремонту элементов благоустройства расположенных на земельном участке, который образует дворовую территорию, а также элементов общего имущества многоквартирного дома (фасад, отмостка, входные группы, перила, ограждения и т.д.) достаточный и обеспечивает комплексное благоустройство</b> | Да – 10<br>Нет - 0  |
| 15   | Предусмотрено финансирование для выполнения работ указанных в пункте 14 Критериев отбора   | Да – 10<br>Нет - 0  |

**Примечание:**

\* Запрашивается органом местного самоуправления в рамках межведомственного взаимодействия.

\*\* Подтверждается копией протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

В случае если решение об избрании совета многоквартирного дома собственниками помещений не принято или соответствующее решение не реализовано, и такое решение принято на общем собрании, которое было создано органом местного самоуправления - количество баллов составляет 2.

\*\*\* При уровне оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги ниже среднего по муниципальному образованию комиссия отклоняет такие предложения для включения в муниципальную программу отбора.

\*\*\*\* В случае принятия решения о включении дворовой территории по совокупности с иными критериями, обеспечивается корректировка дизайн – проекта, отражается в решении муниципальной комиссии.

6. Очередность включения в программу определяется по наибольшему количеству баллов.

В случае если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность определяется по дате подачи заявки.

7. В течение 5 рабочих дней со дня принятия муниципальной программы (внесения изменений в муниципальную программу), заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в программу и предоставлении субсидии.

Приложение №7 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства общественного пространства, включенного в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

## 1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов обустройства общественного пространства (далее - Проектов), включенных в муниципальную программу, определяет механизм действий по разработке Проектов, требования к их оформлению, порядок обсуждения Проектов с заинтересованными лицами в целях конкретизации размещения на дворовой территории элементов благоустройства с учетом мнения заинтересованных лиц, обеспечивающих архитектурно-композиционную завершенность и художественную выразительность общественного пространства при реализации Проекта.

1.2. Заинтересованные лица – граждане, проживающие в муниципальном образовании город Канск.

1.3. Проект по обустройству должен быть оформлен в письменном виде и соответствовать требованиям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка.

## 2. Разработка Проектов

2.1. Проект по обустройству должен быть оформлен в письменном виде и содержать следующую информацию:

2.1.1. Наименование проекта по обустройству общественного пространства, место нахождения (адрес).

2.1.2. Характеристика, описание (текстовое, графическое) территории общественного пространства в настоящее время, анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории.

2.1.3. Текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на территории общественного пространства.

2.2. Проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам общественного пространства, исключать захват мест общего пользования в целях соблюдения законных прав и интересов неопределенного круга лиц.

2.3. Проект должен предусматривать проведение мероприятий по обустройству с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, территории общественного пространства для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.4. Проект может быть выполнен заинтересованными лицами с привлечением специализированных организаций.

2.5. Проект должен быть предоставлен в УС и ЖКХ администрации г. Канска по адресу: Красноярский край, г. Канск, ул. Ленина, д. 4/1, каб. 108.

## 3. Обсуждение Проектов

3.1. Общественная Комиссия организует методическую и консультативную помощь в разработке Проектов.

3.2. Общественная Комиссия обеспечивает рассмотрение предложенных Проектов совместно с представителями заинтересованных лиц.

3.3. При рассмотрении Проектов члены общественной комиссии и заинтересованные лица могут высказать имеющиеся по Проекту замечания и предложения. При обсуждении должны быть определены пути устранения замечаний, при не устранении которых Проект не сможет быть реализован, а также сроки устранения замечаний.

3.4. Доработанный Проект направляется для утверждения.

#### 4. Утверждение Проектов

4.1. Проект, прошедший обсуждение без замечаний, либо Проект, доработанный в порядке, установленном разделом 3 настоящего приложения, утверждается общественной Комиссией.

4.2. Решение об утверждении Проекта принимается путем открытого голосования на сайте: 24благоустройство.рф и отражается в протоколе заседания общественной Комиссии.

4.3. Информация о голосовании по выбору общественного пространства проходит путем открытого голосования на сайте: 24благоустройство.рф, а также размещается в газетах, СМИ, сети Интернет.

Приложение № 8 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

#### Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Канска, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее - муниципальная программа) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах (далее - территория общего пользования) определяет механизм отбора территорий общего пользования и проектов по их благоустройству.

Территория общего пользования – наиболее часто посещаемая улица, площадь, набережная и другие.

1.2. Отбор проводится в целях улучшения инфраструктуры города Канска, вовлечения жителей в благоустройство территорий общего пользования.

1.3. Организатором отбора является уполномоченный орган местного самоуправления городского округа Канска (далее – организатор отбора).

1.3.1. К обязанностям организатора отбора относятся:

1) опубликование на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет, информации об отборе территории общего пользования, подлежащей благоустройству, в которой в обязательном порядке отражается:

а) настоящее и будущее территории общего пользования, среди которых проводится отбор:

- характеристика, описание (текстовое, графическое) территории в настоящее время, место расположения (адрес), анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории;

- характеристика, описание (текстовое, графическое), планируемые сценарии использования территории общего пользования по результатам работ по благоустройству согласно муниципальной программе;

б) размер средств, предусмотренный на реализацию проекта по благоустройству территории общего пользования;

в) сроки проведения отбора;

г) ответственные лица;

д) порядок участия граждан и организаций в отборе;

2) проведение опроса граждан и выбор территории общего пользования;

3) организация обсуждения и выработки проектов благоустройства территории общего пользования;

4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с приложением № 9 к Подпрограмме;

5) опубликование результатов отбора территории и выработанного проекта ее благоустройства на официальном сайте муниципального образования город Канск, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в средствах массовой информации.

#### 2. Условия включения территории общего пользования в муниципальную программу

2.1. В муниципальную программу включаются все общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащие благоустройству в указанный период.

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 18.07.2017 № 415-п «Об утверждении порядка проведения инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставленных для их размещения, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории Красноярского края».

Очередность включения в программу наиболее посещаемых территорий общего пользования определяется по результатам опроса граждан.

2.2. Отбор проводится между территориями общего пользования, расположенными в границах муниципального образования город Канск и не находящимися в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации и (или) пользовании юридических лиц и (или) физических лиц.

2.3. Возможны следующие направления благоустройства мест общего пользования:

размещение малых архитектурных форм (элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, игровое, спортивное, осветительное оборудование);

установка (ремонт) объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Канск, благоустройство прилегающей к ним территории;

приведение в надлежащее состояние тротуаров, пешеходных дорожек, скверов, парков, уличного освещения;

высадка деревьев и кустарников (озеленение).

#### 3. Порядок проведения отбора территории общего пользования

3.1. В течение 10 дней после опубликования информации, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.3.1 настоящего Порядка, граждане осуществляют электронное голосование за конкретную территорию общего пользования, участвующую в отборе для включения в муниципальную программу в целях благоустройства.

3.2. Гражданин, юридическое лицо вправе осуществить поддержку выбранной территории, заполнив заявление о поддержке, согласно приложению к настоящему Порядку, и направив его организатору отбора по почте либо в электронной форме на электронный адрес kansk\_us\_jkx@mail.ru, либо передав на личном приеме.

3.3. По окончании голосования Комиссия, сформированная в соответствии с приложением № 9 к Подпрограмме, оценивая в совокупности поданные голоса за каждую территорию и поступившие заявки о поддержке определяет территорию общего пользования, подлежащую включению в муниципальную программу. Решение Комиссии подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования город Канск.

#### 4. Разработка проекта благоустройства территории общего пользования

4.1. В течение 20 дней, после принятия решения об отборе конкретной территории общего пользования в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, организатор отбора собирает предложения по проекту благоустройства данной территории и проводит общественное обсуждение всех предложений в целях выработки решения, учитывающего интересы различных групп.

4.2. При необходимости возможно проведение рейтинг-голосования, в порядке предусмотренном для отбора территории общего пользования, по проектам благоустройства территории общего пользования, включенной в муниципальную программу.

4.3. Подведение итогов обсуждения и выбор проекта благоустройства в целях его реализации осуществляется Комиссией, сформированной в соответствии с приложением № 9 к Подпрограмме, решение которой подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования город Канск

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования населенного пункта, подлежащей благоустройству в 2018-2024 годах

Заявление  
о поддержке благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования

Я \_\_\_\_\_  
(ФИО гражданина/ руководителя организации)

(контактные данные: адрес, телефон)

поддерживаю проект по благоустройству \_\_\_\_\_,  
(указание наименования территории)

Готов(ы) принять непосредственное участие в выполнении \_\_\_\_\_

(вид работ)

Готов оказать финансовую поддержку данного проекта по благоустройству в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Подпись

Дата



данных, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, обезличиванию, блокированию, удалению, использованию моих персональных данных, необходимых для внесения в информационные системы в целях подготовки и реализации муниципальной программы

Подпись

Дата

Приложение № 9 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

**Порядок  
формирования муниципальной общественной комиссии  
по развитию городской среды**

1. Муниципальная общественная комиссия по развитию городской среды (далее - Комиссия) создается в целях выработки эффективных решений, учитывающих мнения общественности, по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, благоустройства территорий муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее – общественные территории) и включения их в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2024 годы (далее - муниципальная программа), а также контроля ходом её реализации.

2. Задачами Комиссии являются:

- подведение итогов общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2024 годы (внесения изменений в муниципальную программу);
- обеспечение учета предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу;
- проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц о финансирование дворовых территорий, включенных в муниципальную программу;
- проведение комиссионной оценки предложений жителей о финансирование общественной (ых) территории (ий), включенной (ых) в муниципальную программу;
- обеспечение синхронизации выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальном образовании федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;
- осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

3. Комиссия формируется главой муниципального образования.

4. Комиссия состоит не менее чем из 5-15 человек в зависимости от статуса муниципального образования (городской округ, городское поселение соответственно).

5. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления, депутаты представительного органа муниципального образования, депутат Законодательного Собрания Красноярского края, избранный от соответствующего избирательного округа (по согласованию), а также представители политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц. При этом представителей общественности в составе Комиссии не может быть менее 50% от ее состава.

6. В состав комиссии в обязательном порядке включается 1- 3 независимых эксперта, имеющих знания и опыт работы в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, благоустройстве, не являющихся представителями органов местного самоуправления и представителями муниципальных учреждений и предприятий, в зависимости от статуса муниципального образования (городской округ, городское поселение соответственно).

7. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

8. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более половины от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании.

10. Функции Комиссии:

- а) рассматривает и формирует предложения об утверждении и (или) внесении изменений по итогам общественного обсуждения муниципальной программы;
- б) осуществляет отбор дворовых территорий многоквартирных домов в целях финансирования работ по благоустройству;
- в) осуществляет отбор общественной (ых) территории (ий) в целях финансирования работ по благоустройству;
- г) формирует и утверждает с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекты благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу, а также дизайн-проект благоустройства общественной территории, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства;
- д) осуществляет контроль за ходом реализации муниципальной программы;
- е) при наличии единственного на территории города места массового отдыха населения (городского парка) (далее – парка), нуждающегося в благоустройстве, обеспечивает участие граждан в выборе мероприятий по благоустройству парка путем проведения общественных обсуждений (не менее 30 дней со дня объявления обсуждения);
- ж) с учетом результатов общественного обсуждения принимает решение о выборе парка, подлежащего благоустройству;
- з) утверждает дизайн-проект благоустройства парка и перечня мероприятий по его благоустройству, с учетом результатов общественных обсуждений.

11. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии, другой передается в местную администрацию.

12. Решения комиссии размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней с момента подписания.

Приложение №10 к подпрограмме  
«Благоустройство территорий города Канска»

**Порядок  
предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске**

1. Порядок предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске (далее - субсидии) определяет процедуру и условия предоставления финансовой поддержки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий города Канска за счет средств поступивших из федерального бюджета, краевого бюджета, а также предусмотренных в бюджете города Канска, на реализацию мероприятий муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Канска (далее – УС и ЖКХ администрации г. Канска).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в связи реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске являются управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы (далее – получатели субсидии).

Критерием отбора получателя субсидии для предоставления субсидии является включение многоквартирного дома в адресный перечень многоквартирных домов муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды», которым управляет получатель субсидии.

Предоставление субсидии получателем субсидии осуществляется на основании заключенного с УС и ЖКХ администрации г. Канска соглашения о предоставлении субсидии по форме, установленной Финансовым управлением администрации города Канска (далее – соглашение).

Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Для заключения соглашения получатели субсидии предоставляют в УС и ЖКХ администрации г. Канска заявление согласно приложению № 1 к настоящему порядку с последующими документами (далее - документация):

- 5.1. копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенную в установленном порядке (представляется управляющими организациями);
- 5.2. копию решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления;
- 5.3. копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (представляются управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами);
- 5.4. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную в установленном порядке;
- 5.5. копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданной налоговым органом не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенную в установленном порядке;
- 5.6. справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенную в установленном порядке;
- 5.7. справку на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения подтверждающую, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;
- 5.8. Копии решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами:
  - об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;
  - об определении лица, уполномоченного на подачу предложений и представляющего интересы собственников при подаче предложений на участие в муниципальной программе;

- об определении состава (видов) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии по минимальному или дополнительному перечням;
  - об обеспечении финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме при выполнении работ по благоустройству двора;
  - об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ);
  - об обязательствах по обеспечению последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;
- 5.9. копию дизайн-проекта. Дизайн-проект содержит текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепцию проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;
- 5.10. дефектную ведомость;
- 5.11. сметы на выполнение работ. Смета на выполнение работ должна содержать распределение затрат по источникам финансирования (в рублях и процентах): федеральный, краевой, местный, собственники помещений (не менее 2% или не менее 20% в зависимости от минимального или дополнительного перечней работ);
- 5.12. заключение о проверке достоверности сметной стоимости Краевого государственного автономного учреждения «Красноярская краевая государственная экспертиза» (исходя из состава работ по благоустройству);
- 5.13. согласование сметы на выполнение работ министерством строительства Красноярского края;
- 5.14. копию выписки (справку) об открытии в российской кредитной организации специального счета, предназначенного для перечисления средств на благоустройство в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды»;
- 5.15. копию договора подряда на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» (далее - договор подряда), заключенного в соответствии с порядком о привлечении подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов на территории г. Канска, установленным Администрацией г. Канска.
6. В течение 3 рабочих дней с момента предоставления документации УС и ЖКХ администрации г. Канска направляет в адрес получателя субсидии для подписания 2 экземпляра соглашения или принимает решение об отказе в заключении соглашения.
- Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней подписывает и возвращает один экземпляр соглашения в адрес УС и ЖКХ администрации г. Канска.
7. Основанием для отказа в заключении соглашения является несоответствие представленной получателем субсидии документации требованиям и (или) непредставление (представление не в полном объеме и (или) представление недостоверной) документации указанных в п. 5 настоящего порядка, а также недостоверность представленной получателем субсидии информации.
- О принятом решении УС и ЖКХ администрации г. Канска сообщает в адрес получателя субсидии.
- Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об отказе в заключении соглашения вправе повторно направить документацию в адрес УС и ЖКХ администрации г. Канска после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения.
8. Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске устанавливается в результате проведения закупки получателем субсидии на основании протокола подведения итогов о привлечении подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов на территории г. Канска.
9. Перечисление субсидий получателем субсидии осуществляется УС и ЖКХ администрации г. Канска до 25 числа месяца следующего за месяцем предоставления УС и ЖКХ администрации г. Канска следующих документов (далее - отчетные документы):
- акты о приеме выполненных работ (форма КС-2) подписанные в том числе уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды»;
  - справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Справка о стоимости выполненных работ и затрат должна содержать распределение затрат по источникам финансирования (в рублях и процентах): федеральный, краевой, местный, собственники помещений (не менее 2% или не менее 20% в зависимости от минимального или дополнительного перечней работ);
  - информацию о трудовом участии собственников помещений по благоустройству дворовой территории согласованной уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственников помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» с приложением фото-, видеоматериалов;
  - данные по учету средств, поступивших от собственников помещений в качестве доли софинансирования выполнения работ по благоустройству и данные о списании средств при оплате за выполненные работы с учетом сроков, предусмотренных договорами подряда согласно приложению № 3 к настоящему порядку, а также с приложением справки кредитного учреждения.
10. Получатели субсидий представляют УС и ЖКХ администрации г. Канска отчет об использовании субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
- К ежемесячному отчету об использовании средств субсидий прилагается:
- информация о привлечении студенческих отрядов (количество бойцов, период работы, виды работ, сумма за выполненные работы);
  - фото-, видеоматериалы о ходе работ;
  - информация, фото-, видеоматериалы о трудовом участии заинтересованных лиц.
- Сроки представления отчетов:
- ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
  - по итогам текущего финансового года - не позднее 10 января года, следующего за отчетным периодом.
11. Получатели субсидии осуществляют возврат в бюджет города неиспользованных остатков субсидии за отчетный финансовый год не позднее 15 января года следующего за отчетным.
12. За счет средств субсидии получателю субсидии обеспечивается оплата выполненных работ по благоустройству дворовых территорий в городе Канске согласно согласованной и утвержденной смете на выполнение работ.
- Получателю субсидии запрещено приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
13. В случае выявления УС и ЖКХ администрации г. Канска факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, УС и ЖКХ администрации г. Канска в течение 3 рабочих дней со дня выявления нарушения принимает решение о возврате субсидии в бюджет города с указанием оснований его принятия и извещает получателя субсидии о принятом решении в течение 5 дней с момента его принятия.
14. Получатель субсидии в течение 10 дней с момента получения уведомления, но не позднее 1 января года, следующего за отчетным, обязан произвести возврат в полном объеме ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в бюджет города.
15. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, УС и ЖКХ администрации г. Канска, в течение 30 дней с даты истечения срока, установленного пунктами 13 и 14 порядка, обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных средств субсидии на лицевой счет УС и ЖКХ администрации г. Канска в соответствии с законодательством Российской Федерации.
16. Ответственность за достоверность представляемых отчетных документов возлагается на получателей субсидии.
17. Ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств бюджета города, в соответствии с настоящим Порядком несет получатель субсидии.
18. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляется в ходе обязательной проверки, проводимой УС и ЖКХ администрации г. Канска, органами муниципального финансового контроля, в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.
19. При предоставлении субсидий условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

## Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии  
управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам  
на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске

От Управляющей организации (ТСЖ)

« \_\_\_\_\_ »

Ф.И.О. руководителя/председателя

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Заявление

о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству муниципальной программы города Канска «Формирование современной городской среды»

В соответствии с Порядком предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске, утвержденным постановлением администрации города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, прошу рассмотреть документы для заключения соглашения на предоставление субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу формирования современной городской среды.

(наименование получателя субсидии)

По многоквартирному дому (домам), расположенному (расположенным) по адресу (адресам):

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу ее перечислить на расчетный счет \_\_\_\_\_.

(наименование получателя субсидии)

№ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_

Корсчет № \_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. получателя субсидии)

(подпись)

(дата)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
на реализацию мероприятий по благоустройству  
дворовых территорий в городе Канске

управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам

Отчет

об использовании субсидии в целях финансового обеспечения затрат в связи реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий в городе Канске

по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу города Канска «Формирование современной городской среды»

(наименование получателя субсидии)

| Адрес многоквартирного дома (МКД)   | Показатели  | Единица измерения                                 | По Соглашению | Доля средств местного бюджета и (или) средств заинтересованных лиц, % | Объем выполненных работ |                                | Оплата выполненных работ, руб. |                                | Примечание <*> |  |
|---|---|---|---------------|---|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|--|
|   |   |   |               |   | всего                   | в том числе за отчетный период | всего                          | в том числе за отчетный период |                |  |
| 1   | 2   | 3   | 4             | 5   | 6                       | 7                              | 8                              | 9                              | 10             |  |
| МКД №1.   | 1. Источники финансирования работ в том числе <*>   |   |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства федерального бюджета   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства краевого бюджета   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства местного бюджета   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе: по минимальному перечню работ; по дополнительному перечню работ | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | Размер экономии, в том числе:   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства федерального бюджета   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства краевого бюджета   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства местного бюджета   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | 1. Источники финансирования работ в том числе <*>   |   |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | МКД №2.   | средства федерального бюджета                     | руб.          |   | X                       |                                |                                |                                |                |  |
| средства краевого бюджета   |   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства местного бюджета   |   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе: по минимальному перечню работ; по дополнительному перечню работ |   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| работ   |   |   |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| Размер экономии, в том числе:   |   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства федерального бюджета   |   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства краевого бюджета   |   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства местного бюджета   |   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| 1. Источники финансирования работ в том числе <*>   |   |   |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| МКД № 3   |   | средства федерального бюджета                     | руб.          |   | X                       |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства краевого бюджета   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства местного бюджета   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе: по минимальному перечню работ; по дополнительному перечню работ | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | Размер экономии, в том числе:   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства федерального бюджета   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства краевого бюджета   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | средства местного бюджета   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | 1. Источники финансирования работ в том числе <*>   |   |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   | ИТОГО по МКД  | ВСЕГО по получателю субсидии                      |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
|   |   | 1. Источники финансирования работ в том числе <*> |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства федерального бюджета   |   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства краевого бюджета   |   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства местного бюджета   |   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе: по минимальному перечню работ; по дополнительному перечню работ |   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| Размер экономии, в том числе:   |   | руб.  |               |   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства федерального бюджета   |   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |
| средства краевого бюджета   |   | руб.  |               | X   |                         |                                |                                |                                |                |  |

|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|---|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| МКД № 1      | средства местного бюджета   | руб.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | II. Результат от реализации:  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | уложено асфальтового полотна  | кв. м |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено<br>(отремонтировано) светоточек;  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено скамеек;  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено урн для мусора;   | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, включая<br>раздельный сбор отходов; | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | оборудовано детских и (или) спортивных площадок;  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | оборудовано автомобильных парковок;   | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | количество высаженных деревьев и кустарников  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МКД №2       | площадь благоустроенных дворовых территорий   | кв. м |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | уложено асфальтового полотна  | кв. м |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено<br>(отремонтировано) светоточек;  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено скамеек;  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено урн для мусора;   | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, включая<br>раздельный сбор отходов; | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | оборудовано детских и (или) спортивных площадок;  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | оборудовано автомобильных парковок;   | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | количество высаженных деревьев и кустарников  | ед.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | площадь благоустроенных дворовых территорий   | кв. м |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МКД №3       |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО по МКД | ВСЕГО по получателю субсидии  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | уложено асфальтового полотна  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено<br>(отремонтировано) светоточек;  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено скамеек;  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено урн для мусора;   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | установлено контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, включая<br>раздельный сбор отходов; |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | оборудовано детских и (или) спортивных площадок;  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | оборудовано автомобильных<br>парковок;  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | количество высаженных деревьев и кустарников  |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|              | площадь благоустроенных дворовых территорий   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> В примечании дается расшифровка выполненных работ по соответствующим направлениям.

<\*> К отчету прикладываются следующие документы:

информация о привлечении студенческих отрядов (количество бойцов, период работы, виды работ, сумма за выполненные работы);

фото (видео) материалы о ходе работ;

информация, фото (видео) материалы о трудовом участии заинтересованных лиц.

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидии  
управляющим организациям, товариществам собственников жилья,  
жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам  
на реализацию мероприятий по благоустройству  
дворовых территорий в городе Канске

Форма по учету и списанию средств, поступающих от заинтересованных лиц \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Дата составления \_\_\_\_\_ Отчетный период \_\_\_\_\_  
(нарастающим итогом)

| Адрес многоквартирного дома | Общая сумма по договору | Объем средств заинтересованных лиц согласно финансовому | Внесенные средства заинтересованных лиц, руб. | Недостающий объем средств заинтересованных лиц, | Оплата выполненных работ, Руб. | Остаток средств после оплаты выполненных |
|-----------------------------|-------------------------|---|---|---|--------------------------------|--|
|-----------------------------|-------------------------|---|---|---|--------------------------------|--|

|            | подряда,<br>руб. | участию, руб. | Всего | в том числе<br>за отчетный<br>период | руб.<br>(6=3-4) | Всего | в том числе<br>за отчетный<br>период | работ, руб.<br>(9=7-8) |
|------------|------------------|---------------|-------|--------------------------------------|-----------------|-------|--------------------------------------|------------------------|
| 1          | 2                | 3             | 4     | 5                                    | 6               | 7     | 8                                    | 9                      |
| МКД № 1    |                  |               |       |                                      |                 |       |                                      |                        |
| МКД № 2    |                  |               |       |                                      |                 |       |                                      |                        |
| МКД № 3... |                  |               |       |                                      |                 |       |                                      |                        |
| Итого:     |                  |               |       |                                      |                 |       |                                      |                        |

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 11  
к подпрограмме  
«Благоустройство территорий г. Канска»

**ПОРЯДОК  
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
(ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ДЕЙСТВУЮЩУЮ  
МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ) ФОРМИРОВАНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ  
СРЕДЫ НА 2018 - 2024 ГОДЫ**

1. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы (далее - Порядок) устанавливает порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы (далее - общественное обсуждение).

2. Порядок разработан в целях:

- 1) информирования граждан и организаций о разработанном проекте муниципальной программы (проекта изменений, которые вносятся в действующую муниципальную программу) формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы (далее - проект программы);
- 2) выявления и учета общественного мнения по предлагаемым в проекте программы решениям;
- 3) подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проекта программы.

3. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования г. Канск - УС и ЖКХ администрации г. Канска (далее - организатор отбора), ответственный за разработку проекта программы.

4. Общественное обсуждение проекта программы предусматривает рассмотрение проекта программы представителями общественности с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Интернет) и рассмотрение проекта программы общественной комиссией по развитию городской среды, созданной на территории муниципального образования.

5. С целью организации проведения общественного обсуждения организатор отбора размещает на официальном сайте в сети Интернет не позднее чем за 3 дня до начала проведения общественного обсуждения:

- 1) текст проекта программы, вынесенный на общественное обсуждение;
- 2) информацию о сроках общественного обсуждения проекта программы;
- 3) информацию о сроке приема замечаний и предложений по проекту программы и способах их предоставления;
- 4) контактные данные: тел. 8 (391-61) 3-54-00, адрес электронной почты kank\_us\_jkx@mail.ru и (или) в письменной форме на бумажном носителе по адресу: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1, каб. 108, уполномоченному специалисту по приемке документов, осуществляющему прием замечаний и предложений, их обобщение по проекту программы (далее - ответственное лицо).

6. Общественное обсуждение проекта программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте в сети Интернет информации, указанной в пункте 5 Порядка.

7. Предложения и замечания по проекту программы принимаются в электронной форме по электронной почте: kank\_us\_jkx@mail.ru и (или) в письменной форме на бумажном носителе в течение 15 календарных дней со дня размещения на официальном сайте информации, указанной в пункте 5 Порядка, по адресу: 663600, г. Канск, ул. Ленина, 4/1, каб. 108, уполномоченному специалисту по приемке документов.

8. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является указание фамилии, имени и отчества (при наличии), почтового адреса, контактного номера телефона гражданина либо наименования, юридического адреса, почтового адреса, контактного телефона юридического лица, направившего замечания и (или) предложения.

9. Все замечания и (или) предложения, поступившие в электронной и (или) письменной форме в результате общественных обсуждений по проекту программы не позднее двух рабочих дней после окончания срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, вносятся в сводный перечень замечаний и предложений, оформляемый ответственным лицом, и размещаются на официальном сайте в сети Интернет.

10. Не позднее трех дней до окончания общественного обсуждения общественная комиссия, сформированная в соответствии с Порядком формирования общественной комиссии по разработке и реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2024 годы, утвержденной Постановлением администрации г. Канска от 01.11.2017 № 983 рассматривает сводный перечень замечаний и предложений, и дает по каждому из них свои рекомендации, которые оформляются решением общественной комиссии. Указанное решение подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет в течение дня, следующего за днем принятия решения.

11. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения:

- 1) без указания фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта программы;
- 2) которые не поддаются прочтению;
- 3) экстремистской направленности;
- 4) содержащих нецензурные либо оскорбительные выражения;
- 5) поступили по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

12. После окончания общественного обсуждения организатор отбора дорабатывает проект программы с учетом принятых общественной комиссией решений.

Приложение №5 к постановлению

Администрации г. Канска

№ 794от 22.09.2020г

Приложение №2 к подпрограмме

«Благоустройство территорий города Канска»

| №п/п    | Цели, задачи, мероприятия подпрограммы  | ГРБС   | Код бюджетной классификации |       |             |       | Расходы по годам реализации программы (рублей.) |               |                |                |                 | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении) |
|---------|---|--|-----------------------------|-------|-------------|-------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|---|
|         |   |  | ГР БС                       | Рз Пр | ЦСР         | В Р   | 2019  | 2020          | 2021           | 2022           | итого за период |   |
| 1       | 2   | 3  | 4                           | 5     | 6           | 7     | 8   | 9             | 10             | 11             | 12              | 13  |
| 1       | <b>Цель подпрограммы:</b>   | Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных жилых домов, муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения (городских парков) |                             |       |             |       |   |               |                |                |                 |   |
|         | <b>Задача 1.</b>  | Улучшение уровня благоустройства и санитарного состояния дворовых территорий и территорий общего пользования.  |                             |       |             |       |   |               |                |                |                 |   |
| 1.1.1   | <b>Мероприятие 1.</b><br>Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды | УС и ЖКХ администрации г. Канска   | 909                         | 05 03 | 101F2555 50 | 2 4 4 | 43 235 589,44                                   | 42307 800,00  | 41 467 8 00,00 | 43 253 300, 00 | 171 983 239,44  |   |
| 1.1.1.1 | 1.1<br>Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов  | УС и ЖКХ администрации г. Канска   |                             |       | 101F2555 50 |       | 21 695 279,44                                   | 11 941 563,70 | 12 440 3 40,00 | 12 975 990, 00 | 59 053 173,14   | Благоустройство в 2019 году - 22 ед., в 2020 году - 10 ед. дворовых территорий МКД.   |
| 1.2.    | Задача подпрограммы: Улучшение эстетического состояния территорий города Канска                           |  |                             |       |             |       |   |               |                |                |                 |   |

|              |   |                                  |     |          |                |                  |                          |                         |                           |                           |  |  |
|--------------|---|----------------------------------|-----|----------|----------------|------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|--|--|
| 1.1.1<br>.2. | 1.2.<br>Благоустройство часто посещаемых территорий общего пользования (мест массового отдыха населения города (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон,)) | УС и ЖКХ администрации г. Канска |     |          | 101F2555<br>50 | 21 540<br>310,00 | 29 526<br>236,30         | 29 027 4<br>60,00       | 30 277 310,<br>00         | 110 371 316,30            | Благоустройство в 2019 году 2-ух ед., в 2020 - 2-ех ед. часто посещаемых территорий и завершающий этап благоустройства: Сквер "Молодежный" ул. 40 лет Октября, Сквер "Ленинские горки" ул. Декабристов |  |
| 1.3.         | Задача подпрограммы: Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству города                  |                                  |     |          |                |                  |                          |                         |                           |                           |  |  |
| 1.3.1        | <b>Мероприятие 2.</b><br>Поступления денежных пожертвований, целевых средств  | УС и ЖКХ администрации г. Канска | 909 | 05<br>03 | 10100800<br>90 | 2<br>4<br>4      | 1 164<br>146,00          | 840<br>000,00           | 0,00                      | 0,00                      | 2 004 146,00   | Благоустройство в 2019 году - 22 ед., в 2020 году - 10 ед. дворовых территорий МКД |
|              | <b>Итого по подпрограмме:</b>   |                                  |     |          |                |                  | <b>44 399<br/>735,44</b> | <b>42307<br/>800,00</b> | <b>41 467 8<br/>00,00</b> | <b>43 253 300,<br/>00</b> | <b>173 987 385,44</b>  |  |



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2020

№ 798

О демонтаже рекламных конструкций по адресному ориентиру: г. Канск, ул. 40 лет Октября, 48.

В соответствии с Постановлением администрации города Канска от 11.07.2013 № 929 «О порядке демонтажа рекламных конструкций на территории города Канска, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которых не истек», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Демонтировать самовольно установленные рекламные конструкции по адресному ориентиру: г. Канск, ул. 40 лет Октября, 48 (три рекламных конструкции) согласно приложению.
2. Возложить обязанности по организации демонтажа незаконно размещенных рекламных конструкций на Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом города Канска обеспечить:
  - 3.1. Осуществление выбора подрядной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства.
  - 3.2. Принятие подрядной организацией демонтированных рекламных конструкций на ответственное хранение.
  - 3.3. Составление акта о произведенном демонтаже по форме, установленной постановлением администрации города Канска от 11.07.2013 № 929.
  - 3.4. Демонтаж производить в присутствии представителя УАиГ администрации г. Канска с уведомлением отдела ГИБДД МО МВД России «Канский».
4. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Н.А. Нестеровой разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Канска.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

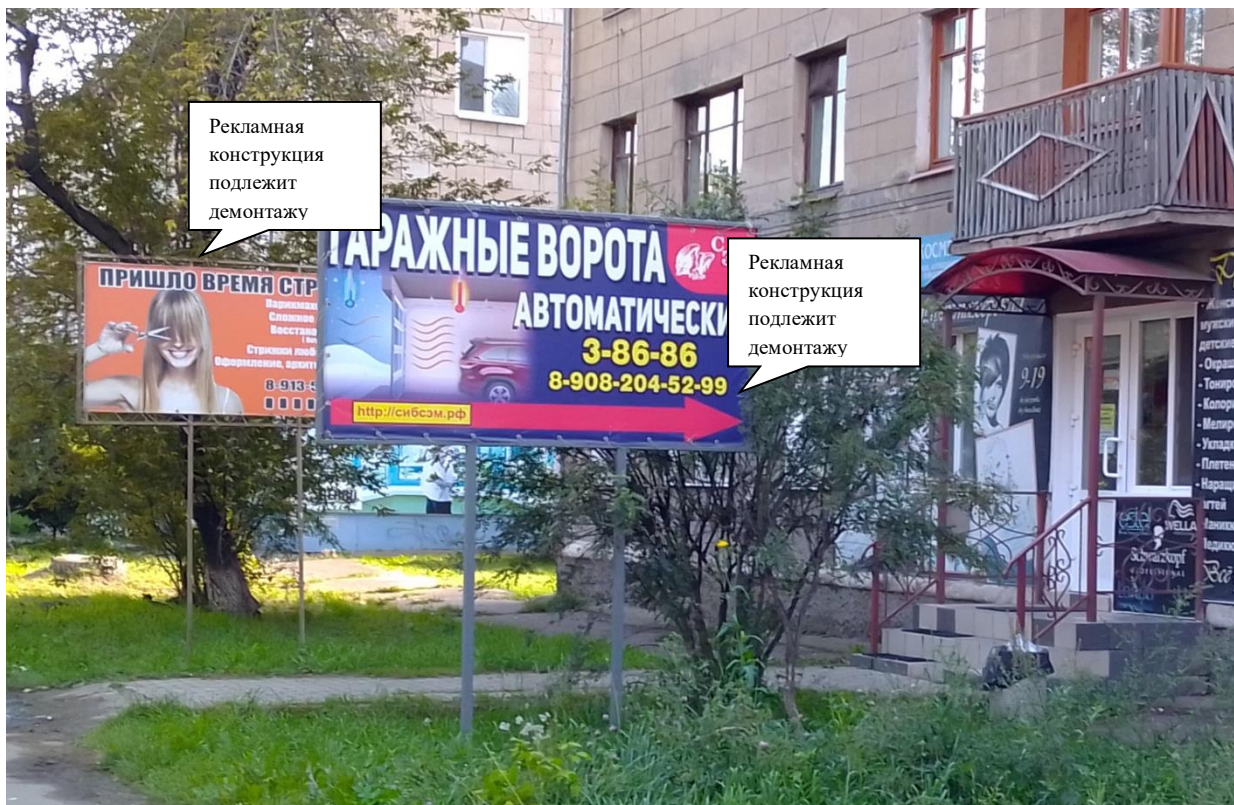
Глава города Канска

А.М. Береснев

Согласовано:  
Руководитель  
УАиГ администрации г. Канска

Т.А. Апанович

ул. 40 лет Октября, 48





Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.09.2020

№ 808

**Об отмене торгов в форме аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности**

На основании ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, назначенный на 24.09.2020г. в 10 часов 00 минут, по причине кадровых изменений в структуре УАиГ администрации города Канска и отсутствием технической возможности провести процедуру торгов на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru):

| № лота | Местоположение земельного участка, Границы участка | Площадь кв.м. | Кадастровый номер земельного участка | Разрешенное использование   | Начальная цена арендной платы в год, руб. | Шаг аукциона руб. (3% начальной цены арендной платы) | Размер задатка для участия в торгах, руб. | Срок аренды земельного участка (лет, мес.) |
|--------|--|---------------|--------------------------------------|-----------------------------|---|--|---|--|
| 1.     | г. Канск, Северо- Западный промрайон, № 20 А/3     | 180752        | 24:51:0101003:6034                   | Склады                      | 1 530 000-00                              | 45 900-00  | 1 530 000-00                              | 7 лет                                      |
| 2.     | г. Канск, ул. Лесников, з/у 17 А                   | 1760          | 24:51:0102017:444                    | Склады                      | 22 000-00                                 | 660-00   | 22 000-00                                 | 2 года<br>8 мес.                           |
| 3.     | г. Канск, км.9 Тасеевского тракта, з/у 3В          | 21654         | 24:51:0101003:6032                   | Строительная промышленность | 220 000-00                                | 6 600-00   | 220 000-00                                | 4 год<br>6 мес.                            |

2. Проинформировать участников, подавших заявки на участие в аукционе об отмене аукциона.

3. Участникам, подавшим заявки на участие в аукционе вернуть задаток.

4. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска ( Н.А. Нестеровой) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Канский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Главы города Канска

А.М. Береснев

Согласовано:

Исполняющий обязанности руководителя  
УАиГ администрации г.Канска

Р.Н. Лучко



Российская Федерация  
Администрация города Канска  
Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.09.2020

№ 810

О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории объекта «Строительство и реконструкция участков трубопровода теплосети для переключения потребителей ТЭЦ ООО «Тепло-Сбыт-Сервис»

На основании ст. 5.1 ст. 45, ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 47.2. Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории объекта «Строительство и реконструкция участков трубопровода теплосети для переключения потребителей ТЭЦ ООО «Тепло-Сбыт-Сервис» (далее Проект) на 10.00 часов 23 октября 2020 года в актовом зале администрации г. Канска по адресу: г. Канск, ул. Ленина, 4/1.

2. Организатору публичных слушаний – Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Канска:

2.1. Опубликовать оповещение о начале публичных слушаний по Проекту в газете «Канский Вестник» и на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет;

2.2. Обеспечить опубликование материалов Проекта;

2.3. Обеспечить проведение и размещение экспозиции материалов Проекта по адресу: г. Канск, мкр. 4-й Центральный, 22, 1 этаж, приемная;

2.4. Провести публичные слушания по Проекту;

2.5. Обеспечить опубликование заключения о результатах публичных слушаний по Проекту в газете «Канский Вестник» и на официальном сайте администрации города Канска в сети интернет.

3. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска (Н.А. Нестеровой) разместить настоящее Постановление, оповещение о начале публичных слушаний по Проекту и материалы Проекта в газете «Канский Вестник» и на официальном сайте администрации города Канска в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации г. Канска Р.Н. Лучко.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Канска

А.М. Береснев